

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ЗДОРОВ'Я ТА ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ
Кафедра фізичного виховання**



**РОБОЧА ПРОГРАМА
«ВИРОБНИЧА (ПЕДАГОГІЧНА) ПРАКТИКА У ЗАКЛАДАХ ВИЩОЇ ОСВІТИ»**

Рівень вищої освіти:	другий (магістерський) рівень
Галузь знань:	01 Освіта/Педагогіка
Спеціальність:	014 Середня освіта
Предметна спеціальність:	014.11 Середня освіта (Фізична культура)
Освітня програма:	Фізична культура
Статус дисципліни:	обов'язкова
Мова навчання:	українська

Ужгород 2025

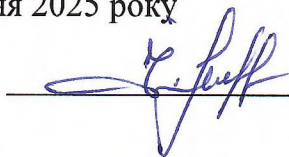
Робоча програма практики «**Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти**» для здобувачів вищої освіти галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальність: 014 Середня освіта, предметна спеціальність: 014.11 Середня освіта (Фізична культура), освітньо-професійної програми «Фізична культура».

Розробники: **Маріонда І.І.**, доцент, кандидат педагогічних наук, науково-педагогічний працівник кафедри теорії та методики фізичної культури (ТМФК).

Робочу програму затверджено на засіданні кафедри ТМФК,

протокол № 13 від 26 червня 2025 року

Завідувач кафедри ТМФК



(Маріонда І.І.)

Схвалено науково-методичною комісією факультету здоров'я та фізичного виховання

протокол № 12 від 30 червня 2025 року

Голова науково-методичної комісії



(Ф.Г. Філак)

І.І. Маріонда, 2025 р.

ДВНЗ «Ужгородський національний університет», червень 2025 р.

1. ОПИС ПРАКТИКИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів: 3	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин: 90	2-й	1-й
Вид підсумкового контролю: диференційований залік Форма підсумкового контролю: усний диференційований залік	Семестр:	
	1-й	2-й
	Індивідуальна робота:	
	60	60
	Самостійна робота:	
	30	30

2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою практики «**Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти**»: є всебічний фізичний розвиток слухача, оволодіння ним сучасною методикою навчання і тренування, технікою виконання вправ із використанням фітнес-технологій і формування військово-прикладних навичок засобами фітнесу, спроможного організувати і проводити заняття із застосуванням фітнес-технологій.

Відповідно до освітньо-професійної програми, проходження практики сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

Загальних компетентностей (ЗК):

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Здатність використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.

ЗК3. Здатність планувати та управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати якість виконуваних робіт.

ЗК4. Здатність виявляти та вирішувати проблеми у сфері професійної діяльності, бути критичним і самокритичним.

ЗК7. Здатність здійснювати науково-педагогічні дослідження, прогнозувати та презентувати їх результати.

Фахових компетентностей (ФК):

ФК1. Здатність до поглиблення знань і розуміння предметної області та професійної діяльності.

ФК2. Здатність використовувати інновації у професійній діяльності.

ФК3. Здатність здійснювати моніторинг власної педагогічної діяльності і визначати потреби, перспективи та наявні ресурси для професійного розвитку впродовж життя.

ФК6. Здатність до конструктивної та безпечної взаємодії з учасниками освітнього процесу.

ФК7. Здатність забезпечувати функціонування безпечного та інклюзивного освітнього середовища.

ФК9. Здатність використовувати сучасні методи і технології навчання для формування у здобувачів освіти грамотності у фізичній культурі, розвитку рухових умінь, навичок і фізичних якостей.

ФК10. Здатність організувати освітній процес з фізичного виховання у навчальних закладах, позанавчальну роботу, реалізовувати спортивно-масову та рекреаційно-оздоровчу діяльність.

ФК11. Здатність проектувати навчальний процес з фізичної культури з урахуванням освітніх потреб здобувачів освіти, їх стану здоров'я, віку, статі, культурних та національних традицій та відповідно до сучасних освітніх тенденцій.

ФК12. Здатність до здійснення об'єктивного оцінювання і аналізу результатів навчання з фізичної культури та модифікування навчальної діяльності з урахуванням здібностей та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

ФК13. Здатність формувати у здобувачів освіти знання, уміння, навички та переконання, необхідні для реалізації здорового способу життя, підтримання належного рівня фізичної активності, будувати комунікацію з усіма учасниками освітнього процесу для створення здоров'язбережливих і здоров'яформувальних середовищ.

ФК14. Здатність організувати освітній процес відповідно до вимог безпеки життєдіяльності і профілактики травматизму в межах функціональних обов'язків вчителя фізичної культури.

ФК16. Здатність організувати показові виступи, оздоровчо-розважальні і спортивні заходи з врахуванням національних й регіональних культурних та спортивних особливостей і традицій.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Передумовами проходження практики «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми «Фізична культура» (ОП):

ОК 3 «Педагогіка сучасної школи»;

ОК 6 «Сучасні інноваційні технології у сфері фізичної культури в закладах освіти»;

ОК 13 «Виробнича (педагогічна) практика у закладах фахової передвищої освіти».

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до ОП «Фізична культура», проходження практики повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання (ПРН)	Шифр ПРН
Демонструє вміння використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології для пошуку, обробки та обміну інформацією у професійній діяльності, презентації власних та спільних результатів, реалізації дистанційного та змішаного навчання тощо.	ПРН 2
Визначає і характеризує основні принципи, закони та методики науково-педагогічних досліджень; описує апарат науково-педагогічного дослідження, демонструє навички презентації результатів науково-педагогічного дослідження.	ПРН 6
Демонструє уміння класифікувати, упорядковувати і узагальнювати навчальний матеріал відповідно до умов навчального процесу, потреб формування ключових компетентностей та інтегрованого навчання.	ПРН 9
Називає і аналізує шляхи мотивації учнів до саморозвитку, демонструє вміння розробляти план практичної реалізації для формування адекватної позитивної самооцінки й я-ідентичності.	ПРН 10
Демонструє уміння забезпечувати конструктивну та безпечну взаємодію з учасниками освітнього процесу.	ПРН 11
Демонструє дотримання культури академічної доброчесності у власній діяльності та демонструє вміння формувати її в учнів.	ПРН 14
Володіє сучасними методами і технологіями навчання для ефективного формування у здобувачів освіти грамотності у фізичній культурі, розвитку рухових умінь та навичок і фізичних якостей.	ПРН 15
Демонструє знання і уміння проектування навчального процесу з фізичної культури, обирає форми і методи навчання з урахуванням освітніх потреб здобувачів освіти, їх стану здоров'я, віку, статі, культурних та національних традицій та відповідно до сучасних освітніх тенденцій.	ПРН 17
Вміє розробляти та реалізовувати навчальні і наукові проекти з фізичної культури, узагальнювати отримані результати та впроваджувати їх в освітній процес.	ПРН 21
Вміє самостійно проводити уроки з фізичної культури зі здобувачами закладів загальної середньої освіти, займатися позакласною фізкультурно-оздоровчою роботою, організовувати спортивно-масові заходи.	ПРН 24

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після проходження практики «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти»:

Очікувані результати навчання	Шифр ОРН
Демонструє вміння використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології для пошуку, обробки та обміну інформацією у професійній діяльності, презентації власних та спільних результатів, реалізації дистанційного та змішаного навчання тощо.	ОРН 2
Визначає і характеризує основні принципи, закони та методики науково-педагогічних досліджень; описує апарат науково-педагогічного дослідження, демонструє навички презентації результатів науково-педагогічного дослідження.	ОРН 6
Демонструє уміння класифікувати, упорядковувати і узагальнювати навчальний матеріал відповідно до умов навчального процесу, потреб формування ключових компетентностей та інтегрованого навчання.	ОРН 9
Називає і аналізує шляхи мотивації учнів до саморозвитку, демонструє вміння розробляти план практичної реалізації для формування адекватної позитивної самооцінки й я-ідентичності.	ОРН 10
Демонструє уміння забезпечувати конструктивну та безпечну взаємодію з учасниками освітнього процесу.	ОРН 11
Демонструє дотримання культури академічної доброчесності у власній діяльності та демонструє вміння формувати її в учнів.	ОРН 14
Володіє сучасними методами і технологіями навчання для ефективного формування у здобувачів освіти грамотності у фізичній культурі, розвитку рухових умінь та навичок і фізичних якостей.	ОРН 15
Демонструє знання і уміння проектування навчального процесу з фізичної культури, обирає форми і методи навчання з урахуванням освітніх потреб здобувачів освіти, їх стану здоров'я, віку, статі, культурних та національних традицій та відповідно до сучасних освітніх тенденцій.	ОРН 17
Вміє розробляти та реалізовувати навчальні і наукові проекти з фізичної культури, узагальнювати отримані результати та впроваджувати їх в освітній процес.	ОРН 21
Вміє самостійно проводити уроки з фізичної культури зі здобувачами закладів загальної середньої освіти, займатися позакласною фізкультурно-оздоровчою роботою, організувати спортивно-масові заходи.	ОРН 24

5. БАЗИ ПРАКТИКИ

Бази «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти» визначаються довгостроковими або короткостроковими договорами між університетом і підприємствами туристичної сфери всіх форм власності і є офіційною підставою для проходження практики здобувачів вищої освіти. Тривалість дії договорів погоджується договірними сторонами. Вона може визначатися на період самої практики або на термін до п'яти років з можливістю подальшої пролонгації на такий же строк.

Базами проходження педагогічної практики можуть виступати заклади вищої освіти різних форм власності та відомчого підпорядкування, розташовані на території України або за її межами, які забезпечують здобуття студентами вищої освіти відповідного ступеня за обраними спеціальностями, забезпечують необхідні умови для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів.

Основними вимогами до баз практики є:

- наявність структурних складових, що відповідають спеціальностям та освітнім програмам, за якими здійснюється підготовка студентів другого (магістерського) рівня освіти;
- наявність кваліфікованого персоналу, який може забезпечити належне керівництво практикою здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня;
- обов'язкове забезпечення безпечних умов проведення практики;

- можливість забезпечення студентів, які проходять практику, необхідною робочою документацією, що відображає різні напрями діяльності бази практики в цілому та її окремих структурних підрозділів;

- забезпечення студентів, які проходять практику, можливістю користування бібліотекою та іншими інформаційними джерелами, лабораторіями, технічним обладнанням, необхідними для виконання програми практики.

Здобувачі вищої освіти мають можливість завчасно самостійно пропонувати місце проходження практики за умови підписання короткострокового договору між університетом та відповідним освітнім закладом.

Місце проходження практики здобувачами вищої освіти заочної форми навчання може бути визначене спеціальним розпорядженням декана факультету здоров'я та фізичного виховання УжНУ.

Закріплення здобувачів за базами практики та призначення керівників від кафедри оформлюються наказом ректора університету.

Оскільки за даною програмою студенти проходять практику «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти» на базі кафедри теорії та методики фізичної культури факультету здоров'я та фізичного виховання Ужгородського національного університету, договори між університетом та іншими закладами вищої освіти не укладаються.

Натомість до початку проходження практики декан факультету здоров'я та фізичного виховання УжНУ видає спеціальне розпорядження, в якому визначається закріплення студентів за кафедрою та призначається керівник практики.

6. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ «ВИРОБНИЧА (ПЕДАГОГІЧНА) ПРАКТИКА У ЗАКЛАДАХ ВИЩОЇ ОСВІТИ»

1. Ознайомитися з навчально-методичною та науковою роботою кафедри теорії та методики фізичної культури факультету здоров'я та фізичного виховання, зі специфікою методичної та педагогічної роботи викладачів кафедри.

2. Ознайомитися з програмно-методичним забезпеченням тієї навчальної дисципліни, з якої будуть проводитися заняття практикантом.

3. Вивчити навчальні програми тієї дисципліни, з якої будуть проводитися практичні заняття.

4. Дослідити психологічні, вікові та індивідуальні особливості студентів групи, де будуть проводитися навчальні заняття, стан успішності цих студентів.

5. Вивчити особливості організації та проведення науково-дослідницької роботи студентів.

6. Сформувати вміння й навички майбутньої педагогічної діяльності, для чого:

- регулярно відвідувати заняття, які проводять викладачі кафедри теорії та методики фізичної культури ДВНЗ «УжНУ»;

- розробити розгорнутий план-конспект практичних чи лабораторних занять відповідно до робочої навчальної програми;

- провести мінімум три практичні чи лабораторні заняття;

- провести мінімум одне залікове заняття;

- регулярно відвідувати заняття, які проводять свої колеги – студенти (в рамках проходження педагогічної практики);

- взяти участь в обговоренні цих занять;

- провести їх аналіз і скласти на них рецензію.

7. ОРІЄНТОВНЕ КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ НА ПЕРІОД ПРОВЕДЕННЯ «ВИРОБНИЧА (ПЕДАГОГІЧНА) ПРАКТИКА У ЗАКЛАДАХ ВИЩОЇ ОСВІТИ»

№ п/п	Вид та зміст роботи	Період виконання завдання
1.	Інструктивне заняття на тему «Мета, завдання, зміст практики на посаді спеціаліста з фізичної культури». Перевірка готовності студента до проходження «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти».	27.10.2025
2.	Складання щоденника практики та його узгодження з керівником.	27.10.2025
3.	Ознайомлення зі структурою роботи кафедри теорії та методики фізичної культури ДВНЗ «УжНУ».	27-28.10.2025
4.	Спостереження за заняттями, які проводять викладачі кафедри теорії та методики фізичної культури ДВНЗ «УжНУ».	28-31.10.2025
5.	Підготовка планів-конспектів навчальних занять, робота над іншим їх методичним забезпеченням.	03-05.11.2025
6.	Самостійне проведення навчальних (практичних чи лабораторних) занять.	03-05.11.2025
7.	Відвідування занять своїх однокурсників, які вони проводять у рамках проходження педагогічної практики.	03-05.11.2025
8.	Виготовлення звітної документації про проходження педагогічної практики.	05-06.11.2025
9.	Підготовка та захист індивідуальних звітів про проходження «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти».	06.11.2025
10.	Складення диференційованого заліку.	07.11.2025
11.	Підведення підсумків «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти» на інструктивно-методичному занятті.	07.11.2025
	Загальна тривалість практики	2 тижні

8. ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

Відповідальність за організацію, проведення та підведення підсумків практики «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти» покладається на декана факультету здоров'я та фізичного виховання. Завідувач кафедри теорії та методики фізичної культури забезпечує загальну організацію практики, контроль за її проведенням, виконання відповідних програм. Керівник практики від кафедри теорії та методики фізичної культури здійснює безпосереднє навчально-методичне керівництво педагогічною практикою.

Організаційними заходами, що забезпечують підготовку та порядок проведення практики, є:

- розробка робочої програми «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти»;
- розробка критеріїв оцінювання практики здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня;
 - визначення бази (баз) практики;
 - розподіл здобувачів вищої освіти за базами практики, закріплення за ними студентів та призначення керівників практики;
 - підготовка інформації базам практики щодо обсягів, тривалості та змісту практичної підготовки студентів, потреби в устаткуванні, обладнанні, інвентарі, матеріалах тощо, необхідних для виконання програми практики;
 - укладання договорів (за необхідності) між університетом та базами практики;

- складання кошторису-калькуляції витрат на проведення практики студентів другого (магістерського) рівня;
- призначення керівника (керівників) практики;
- розробка і підготовка форм звітної документації за результатами проведення практики.

Щоденний план дій для кожного студента, який проходить «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти».

1. У перший робочий день «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти» зі студентами проводиться інструктивне заняття на тему «Мета, завдання, зміст практики на посаді спеціаліста з фізичної культури», керівник практики перевіряє їх готовність до проходження практики. Відбувається ознайомлення з місцем проходження практики, викладачами закладу вищої освіти, вивчаються матеріально-технічна база, графіки роботи факультету здоров'я та фізичного виховання, складається план практичної роботи.

2. Кожного робочого дня студент обов'язково перебуває на місці проходження практики і працює згідно із затвердженим календарним графіком або індивідуальним планом практичної роботи.

3. Кожного робочого дня студент надає керівникові практики щоденник практики, де повинен бути опис усіх заходів, які проводилися напередодні, їх короткий аналіз та пропозиції студента щодо подальшої роботи.

4. В останній день практики студент-практикант складає диференційований залік в усній формі перед керівником практики, у процесі якого звітує про проходження педагогічної практики.

Загальне керівництво практикою здійснює декан факультету здоров'я та фізичного виховання УжНУ. Методичне керівництво практикою здійснює керівник практики від кафедри теорії та методики фізичної культури.

Декан факультету здоров'я та фізичного виховання ДВНЗ «УжНУ» має такі функціональні обов'язки.

1. Керівництво навчально-методичним забезпеченням «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти».

2. Контроль за організацією та проведенням практики випусковими кафедрами, виконанням програм практики, своєчасним складанням заліків за результатами проходження практики.

3. Систематичне заслуховування звітів випускових кафедр про організацію та проведення практики на вченій раді факультету здоров'я та фізичного виховання УжНУ.

4. Для здобувачів вищої освіти, які з поважних причин не пройшли практику у визначені терміни, продовження цих термінів із забезпеченням одночасної участі студентів у навчальних заняттях відповідно до розкладу.

Керівник практики від кафедри теорії та методики фізичної культури ДВНЗ «УжНУ» має такі функціональні обов'язки.

1. Забезпечення підготовки проєктів наказів про проведення практики.

2. Уточнення умов проведення практики.

3. Розробка робочої програми «Виробнича (педагогічна) практика у закладах вищої освіти».

4. Складення графіків розподілу здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за базами практики (за необхідності).

5. Перевірка і затвердження індивідуальних планів проходження практики, які складають студенти.

6. Безпосереднє навчально-методичне керівництво практикою.

7. Здійснення поточного контролю над проходженням практики здобувачами вищої освіти.

8. Надання студентам-практикантам допомоги у складанні документів планування, обліку та звітності.

9. Організація колективного обговорення проведених у рамках практики навчальних (практичних чи лабораторних) занять та виховних заходів, оцінка їх проведення.

10. Прийом від студентів індивідуальних звітів про проходження практики та усного диференційованого заліку.

11. Аналіз та узагальнення результатів практики.

12. Забезпечення кафедри теорії та методики фізичної культури необхідною документацією, яка стосується проведення практики.

13. Підготовка підсумкового звіту про проведення практики.

9. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ, ДОПУСКУ ДО ЗАХИСТУ ПРАКТИКИ

Загальні вимоги до оформлення звіту

Звіт про практику складається індивідуально кожним студентом. Він повинен мати титульну сторінку, на якій вказуються назва практики, ім'я та прізвище здобувача вищої освіти другого (магістерського) рівня, курс.

Змістова частина звіту повинна містити:

- мету і завдання практики, які поставлені перед студентом;
- коротку характеристику кафедри теорії та методики фізичної культури, на базі якої студент проходить практику;
- докладні відомості про зміст діяльності студента-практиканта за період проходження практики;
- відомості про ступінь виконання запланованих завдань відповідно до індивідуального плану проходження практики;
- результати виконання студентом завдань практики в довільній формі;
- висновки та рекомендації щодо підсумків практичної роботи.

Висновки та рекомендації повинні містити результати самоаналізу сформованих професійних умінь і навичок, рекомендації і побажання щодо змісту програми й форми проведення практики.

На останній сторінці звіту ставиться дата і підпис студента-практиканта.

До звіту додається щоденник практики, в якому відображається зміст виконаних робіт, характеристики роботи здобувача вищої освіти від керівника практики.

Студент-практикант зобов'язаний оформити й передати щоденник і звіт керівнику практики від кафедри теорії та методики фізичної культури для оцінювання не пізніше як за 3 дні до заліку.

Порядок допуску звіту до захисту практики

Звіт студента перевіряється та затверджується керівником практики. До захисту допускається звіт, який зданий на кафедру у встановлений термін та оформлений згідно з усіма вимогами. Для допуску до захисту і складання диференційованого заліку повинні бути виконані всі практичні завдання, які були поставлені перед здобувачем вищої освіти другого (магістерського) рівня.

Студенту, який не виконав програму практики без поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно за умови виконання вимог, визначених факультетом здоров'я та фізичного виховання УжНУ. Здобувач вищої освіти, який отримав незадовільну оцінку за результатами повторного проходження практики, відраховується з університету.

10. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Диференційований залік з практики приймається у формі звітної конференції комісією викладачів кафедри.

Загальне оцінювання результатів проходження практики, виконання індивідуальних завдань, оформлення та захист звітів здійснюється за кредитно-трансферною системою, згідно якої максимальний рейтинг кожного здобувача складається з оцінювання в балах за всіма критеріями, що виставляються під час захисту і переводиться в оцінку за схемою:

ЗАГАЛЬНА СУМА БАЛІВ	ОЦІНКА ECTS	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	не задовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	не задовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Поточний контроль здійснюється протягом проходження студентами педагогічної практики шляхом аналізу та оцінки їх систематичної роботи, залікових навчальних (практичних чи лабораторних) занять.

Рейтингове оцінювання поточного контролю включає в себе оцінювання повноти і якості виконання завдань практики, вчасності та якості оформлення документації.

Самостійне проведення навчальних занять, спостереження за заняттями викладачів та відвідування занять своїх однокурсників є обов'язковими, оскільки саме через цю діяльність студент найбільшою мірою набуває практичних знань і вмінь, накопичуючи відомості для написання звіту. В межах залікового модулю максимальна кількість балів становить 30 балів, відповідно, за кожне повноцінне заняття студент може отримати 5 балів.

Повнота і якість виконання завдань практики, відгук керівника практики є важливим показником процесу практичної підготовки. Максимальна оцінка становить 20 балів. Оцінка за повноту і якість виконання завдань практики визначається за наведеними в таблиці нижче критеріями оцінювання.

Кількість балів	Оцінка	Критерії оцінювання повноти і якості виконання завдань практики
20-16	Відмінно	Характеристика від бази практики позитивна, до заліку надані письмові первинні матеріали результатів виконання всіх завдань практики (плани-конспекти та інші документи).
15-11	Добре	Характеристика від бази практики позитивна, до заліку надані письмові первинні матеріали результатів виконання більшості завдань практики.
10-6	Задовільно	Характеристика від бази практики позитивна, до заліку надані окремі письмові первинні матеріали результатів виконання завдань практики не в повному обсязі.
5-0	Незадовільно	Характеристика від бази практики негативна, до заліку не надані або частково надані письмові первинні матеріали результатів виконання завдань практики.

Вчасність та якість оформлення студентом щоденника і звіту про практику, своєчасне представлення їх на перевірку керівникові свідчать про сумлінність та дисциплінованість студента. Вони визначаються за якістю оформлення та змісту. На оцінювання цього показника

відводиться максимально 10 балів, які розподіляються за наведеними в таблиці нижче критеріями оцінювання.

Кількість балів	Оцінка	Критерії оцінювання вчасності та якості оформлення документації
10-8	Відмінно	Щоденник і звіт оформлені відповідно до вимог, а зміст повністю відображає результати виконання основних завдань практики.
7-5	Добре	Щоденник і звіт оформлені відповідно до вимог, а зміст не повністю відображає результати виконання основних завдань практики.
4-2	Задовільно	Щоденник і звіт оформлені переважно відповідно до вимог, а зміст лише приблизно відображає результати виконання основних завдань практики.
1-0	Незадовільно	Щоденник і звіт не відображають результатів проходження практики або вони відсутні.

Підсумковий контроль здійснюється наприкінці проходження педагогічної практики шляхом оцінювання цілісної систематичної педагогічної діяльності студентів протягом конкретного періоду. При висвітленні диференційованої оцінки практичної роботи здобувача вищої освіти другого (магістерського) рівня враховується рівень теоретичної підготовки майбутнього викладача, якість виконання завдань практики, рівень оволодіння педагогічними вміннями й навичками, ставлення до студентів, акуратність, дисциплінованість, якість оформлення документації, своєчасність її подання.

Перевірка та оцінювання знань, умінь і практичних навичок студентів здійснюються за 100-бальною шкалою у процесі залікового модульного контролю. Загальна оцінка складається з оцінок за результатами сумування оцінок поточного і підсумкового модульного контролю.

Диференційований залік є підсумковим модульним контролем педагогічної практики і проводиться після її завершення у другому семестрі навчання. Під час заліку визначається рейтингова оцінка успішності студентів за проведену практику. Рейтингова залікова оцінка студента не повинна бути меншою від 60 балів. Вона дорівнює сумі оцінок за захист звіту про практику та демонстрацію набутих студентом практичних знань і вмінь, а також базується на результатах поточного контролю (відвідування, повнота і якість виконання завдань практики, відгук керівника практики, вчасність та якість оформлення студентом щоденника і звіту про практику), як це показано в таблиці шкали підсумкового залікового модульного контролю.

Показники	Бали
Оцінка за захист звіту про практику та демонстрацію набутих студентом практичних знань і вмінь	0-40
Поточний контроль:	
Самостійне проведення навчальних занять (за кожне проведене самостійно заняття нараховується 5 балів)	0-30
Повнота і якість виконання завдань практики, відгук керівника практики	0-20
Вчасність та якість оформлення студентом щоденника і звіту про практику	0-10
Загальна оцінка	0-100

Предметом оцінювання якості практичної підготовки студента є рівень набутих ним практичних знань і навичок, уміння вести полеміку та захищати запропоновані у звіті положення. Отже, якість практичної підготовки студента оцінюється за такими показниками поточного і підсумкового модульного контролю:

- 1) самостійне проведення навчальних занять;
- 2) повнота і якість виконання завдань практики, відгук керівника практики;
- 3) вчасність та якість оформлення студентом щоденника і звіту про практику, своєчасне представлення їх на перевірку керівникові;
- 4) демонстрація набутих практичних знань і вмінь, захист звіту про практику.

Демонстрація набутих студентом практичних знань і вмінь на диференційованому заліку та захист звіту про практику є завершальним етапом в оцінюванні результатів його практичної підготовки. Оцінка за захист звіту про практику та демонстрацію набутих студентом практичних знань і вмінь визначається за якістю доповіді про виконання плану практики та відповідей на запитання. Максимальна оцінка 40 балів, як це показано в таблиці нижче.

Кількість балів	Оцінка	Критерії оцінювання знань і вмінь на захисті звіту та диференційованому заліку
40-31	Відмінно	Доповідь і відповіді на запитання вірні й повні.
30-21	Добре	Доповідь недостатньо повна, а відповіді недостатньо вірні або викладені з незначними помилками.
20-11	Задовільно	Доповідь неповна, а відповіді в основному вірні, але викладені зі значними помилками.
10-0	Незадовільно	Доповідь не підготовлена або не розкриває суті проведеної роботи.

Таким чином, за отриманою студентом загальною сумою балів поточного та підсумкового модульного контролю керівник практики від університету виставляє оцінку в залікову відомість і залікову книжку за шкалою ECTS та національною шкалою.

Розподіл балів за виконання програми практики та захист звіту представлено в таблиці нижче.

№	Вид роботи	Бали
1	Якість проведення навчальних занять	30
2	Якість виконаних практичних завдань	20
3	Підготовка документації	10
4	Оцінка за захист звіту та диференційований залік	40
Сума		100

11. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Маріонда І.І. Особливості вузівської підготовки фахівця фізичної культури / І.І. Маріонда // Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія: Педагогіка. Соціальна робота. – 2016. – Вип. 2(39). – С.133 –136.

2. Маріонда І.І. Моделювання професійно-особистісної фізичної підготовки майбутніх фахівців фізичної культури / І.І. Маріонда В.А. Товт // Virtus: Scientific Journal / Editor-in-Chif M.A. Zhurba – September #.16, 2017 – С. 83-86. [Електронний ресурс]. – ідентифікатор доступу: <http://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/15893/>

3. Маріонда І.І. Нормування оцінки фізичного навантаження студентів вищих навчальних закладів на заняттях з фізичного виховання / І.І. Маріонда Е.М. Сивохоп // Virtus: Scientific Journal / Editor-in-Chif M.A. Zhurba – October # 17, 2017. – Р. 120-123. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/28861>

4. Маріонда І.І. Формування мотивації студентів до заняття фізичною культурою / І.І. Маріонда, К.Ю. Павлишинець // Актуальні питання вдосконалення системи фізичного виховання і спортивної роботи у вищій школі: І науково-практична конференція з міжнародною участю. Серія: Соціально-педагогічні аспекти фізичного виховання і спорту. Ужгород: вид. Бест-Принт, 2018. С.31-33. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/19919>

5. Товт В.А. Наскрізна програма практик студентів в системі підготовки бакалаврів фізичної культури і спорту. Навч. посібник. / Товт В.А., Маріонда І.І., Сивохоп Е.М., Михайлович С.О. / Ужгород: Видавництво ТОВ «РІК-У», 2019. – 157 с. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/25296>

6. Товт В.А. Наскрізна програма практик студентів в системі підготовки магістрів фізичної культури і спорту. Навч. посібник. / Товт В.А., Маріонда І.І., Сивохоп Е.М., / Ужгород: Видавництво ТОВ «РІК-У», 2019. – 176 с. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/25295>

7. Товт В.А. Теорія і методика фізичного виховання в системі підготовки бакалаврів за спеціальністю Середня освіта (Фізична культура): навч. посіб./ укладач В.А. Товт, І.І. Маріонда – Ужгород: ТОВ «БЕСТ-принт», 2022. - 225с. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/39998>

Додаткова література

1. Кучерявий Р. М. Методи навчання на заняттях фізичної культури. Народна освіта. 2020. Вип. 2. С. 56-61.

3. Степанченко Н. І. Система професійної підготовки майбутніх учителів фізичного виховання у вищих навчальних закладах. Дисертація... доктора педагогічних наук. Спец.: 13.00.04 – Теорія і методика професійної освіти. Вінниця: Вінницький державний педагогічний університет ім. М. Коцюбинського, 2017. 629 с.