

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФІЛОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра словацької філології**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан філологічного
факультету

 **Юрій БІДЗІЛЯ**
«30» червня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

БК 6. ОРФОГРАФІЧНИЙ ПРАКТИКУМ

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Галузь знань	03 Гуманітарні науки
Спеціальність	035. Філологія
Предметна спеціальність (Спеціалізація)	035.038. Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша-чеська
Освітня програма	Чеська мова та література
Статус дисципліни	вибіркова
Мова навчання	чеська, українська

Робоча програма навчальної дисципліни «**Орфографічний практикум**» для здобувачів вищої освіти галузі знань **03 Гуманітарні науки** спеціальності **035. Філологія** предметної спеціальності (спеціалізації) **035.038. Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша-чеська** освітньої програми «**Чеська мова та література**».

Розробники: Кашпер Е., старший викладач кафедри словацької філології

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри *словацької філології*

протокол № 8 від 27 червня 2025 р.

Завідувач кафедри _____ Наталія ПЕТРИЦА

Схвалено науково-методичною комісією філологічного факультету

протокол № 9 від 30 червня 2025 р.

Голова науково-методичної комісії _____ Галина ШКУРКО

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС –4	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 120	1	1
Кількість модулів – 2	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних –2 самостійної роботи студента – 4	1	1
	Лекції:	
	22	10
	Практичні (семінарські):	
	20	2
Вид підсумкового контролю: залік	Лабораторні:	
	-	-
Форма підсумкового контролю: усне опитування	Самостійна робота:	
	78	108

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни **«Орфографічний практикум»** є ознайомити здобувачів з принципами чеського правопису, правилами орфографії, засвоєнні цих правил та вмінні їх застосовувати.

Завданням (згідно вимог освітньої програми підготовки здобувачів **першого/бакалаврського рівня вищої освіти**) є сформувати у здобувачів уміння інтерпретувати орфографічні правила і реалізовувати орфографічну норму чеської мови при вирішенні вправ на правопис, написанні диктантів і, особливо, при створенні власних текстів.

Відповідно до освітньої програми «Чеська мова та література», вивчення дисципліни **«Орфографічний практикум»** сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких загальних (ЗК) компетентностей спеціальності (ЗК 05, ЗК 06, ЗК 07, ЗК 09, ЗК 10, ЗК 11) та фахових (спеціальних) компетентностей (ФК 02, ФК 03, ФК 06, ФК 07, ФК 08, ФК 09, ФК 10):

ЗК05. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК06. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК07. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК09. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ФК02. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.

ФК06. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

ФК07. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).

ФК08. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.

Інтегральна компетентність – Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумови вивчення навчальної дисципліни **«Орфографічний практикум»** не вказані у матриці до освітньої програми.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Програмні результати навчання навчальної дисципліни **«Орфографічний практикум»** не вказані у матриці до освітньої програми **«Чеська мова та література»**.

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

1. Виконання вправ

Під час навчання використовуються такі основні методи: 1) традиційні: вербальні (розповідь, пояснення, бесіда, навчальна дискусія), наочні (ілюстрування, демонстрування, метод самостійного спостереження студента), практичні (практичні роботи), порівняння, узагальнення; 2) інтерактивні методи; 3) методи контролю і самоконтролю в навчальній діяльності.

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми поточного контролю: виконання практичних завдань; самостійна робота, виступи на практичних заняттях; індивідуальне, групове та фронтальне опитування. Методи поточного контролю: усний, письмовий, практичний, комп'ютерний і самоконтроль. Контроль самостійної роботи здійснюється шляхом перевірки виконаних завдань на практичних заняттях, під час індивідуальних та групових консультацій тощо.

Форма модульного контролю: письмова модульна контрольна робота.

Форма підсумкового семестрового контролю: письмовий залік.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

Поточне оцінювання та самостійна робота					Самостійн а робота	Модульна контрольн а робота	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	20	50	100
6	6	6	6	6			

T1, T2, T3, T4, T5 – теми.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 2)

Поточне оцінювання та самостійна робота					Самостійн а робота	Модульн а контроль на робота	Сума
T7	T8	T9	T10	T11	20	50	100
5	5	5	5	5			

T7, T8, T9, T10, T11 – теми.

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1		Модуль 2	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Практичні (семінарські) заняття	5	30	6	30
Диктант	2	20	2	20
Модульна контрольна робота	1	50	1	50
Разом		100		100

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

До модульного контрольного оцінювання допускаються всі здобувачі. При визначенні оцінки за модуль враховуються результати модульної контрольної роботи (МКР) та поточного контролю під час практичних занять, самостійної роботи.

МКР складається з п'яти практичних завдань. Максимальна кількість балів за кожне завдання – 10 балів.

Підсумкова оцінка за кожний модуль складається із суми балів за поточне оцінювання (50 б.) і результату модульної контрольної роботи (50 б.) Максимальна оцінка – 100 балів.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

До підсумкового (семестрового) контролю з навчальної дисципліни не допускаються студенти, які не виконали усі види обов'язкових практичних робіт, передбачених робочою програмою, а також підсумкова модульна оцінка яких становить менше 35 балів. Студент, який за результатами модульних контролів отримав оцінку «F» (0-34 бали), повинен до проведення підсумкового (семестрового) контролю покращити цю оцінку принаймні до показника FX (≥ 35 балів) під час чергування викладача на кафедрі. Без такого покращання він до підсумкового (семестрового) контролю не допускається.

Відповідно до «Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсових) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті» (затверджено Наказом Ректора ДВНЗ «УжНУ» № 698/01-17 від 08.05.2015 р.), знання здобувачів оцінюється як з теоретичної, так і з практичної підготовки за такими критеріями:

оцінку «відмінно» (90-100 балів, А) заслуговує здобувач, який: - всебічно і глибоко володіє навчально-програмовим матеріалом; - вміє самостійно виконувати завдання, передбачені програмою, використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях; - засвоїв основну і ознайомлений з додатковою літературою, яка рекомендована програмою; - засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку він набуває; - вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особистісну позицію; - самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, виявив творчі здібності і використовує їх при вивченні навчально-програмового матеріалу, проявив нахил до наукової роботи.

оцінку «добре» (82-89 балів, В) – заслуговує здобувач, який: - повністю опанував і вільно (самостійно) володіє навчально-програмовим матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці, має системні знання в достатньому обсязі відповідно до навчально-програмового матеріалу, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях; - має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування; - під час відповіді допустив деякі неточності, які самостійно виправив, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

оцінку «добре» (74-81 бал, С) заслуговує здобувач, який: - в цілому навчальну програму засвоїв, але відповідає на екзамені з певною кількістю помилок; - вміє порівнювати,

узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати на практиці, контролювати власну діяльність; - опанував навчально-програмовий матеріал, успішно виконав завдання, передбачені програмою, засвоїв основну літературу, яка рекомендована програмою;

оцінку «задовільно» (64-73 бали, D) – заслуговує здобувач, який: - знає основний навчально-програмовий матеріал в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії; - виконує завдання непогано, але зі значною кількістю помилок; - ознайомлений з основною літературою, яка рекомендована програмою; - допускає на заняттях чи екзамені помилки при виконанні завдань, але під керівництвом викладача знаходить шляхи їх усунення.

оцінку «задовільно» (60-63 бали, E) – заслуговує здобувач, який: - володіє основним навчально-програмовим матеріалом в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії, а виконання завдань задовольняє мінімальні критерії. Знання мають репродуктивний характер.

оцінка «незадовільно» (35-59 балів, FX) – виставляється здобувачу, який: виявив суттєві прогалини в знаннях основного програмового матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань.

оцінка «незадовільно» (35 балів, F) – виставляється здобувачу, який: - володіє навчальним матеріалом тільки на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів або не володіє зовсім; - допускає грубі помилки при виконанні завдань, передбачених програмою; - не може продовжувати навчання і не готовий до професійної діяльності після закінчення університету без повторного вивчення даної дисципліни.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	Для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	зараховано
74-81	C	добре	зараховано
64-73	D	задовільно	зараховано
60-63	E	задовільно	зараховано
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1

Aktuální otázky českého pravopisu

Тема 1. Písmo. Fonematický pravopisný princíp. Morfematický pravopisný princíp. Gramatický pravopisný princíp. Etymologický pravopisný princíp. Z historie českého pravopisu .

Тема 2. Hláška – foném – grafém. Inventář českých hlásek
Samohlásky. Kvantita vokálů. Střídání kratkých a dlouhých samohlásek.
Délka samohlásek. Označování délky. Psaní spřežek a spráhování. Dělení slov.
Souhlásky. Znělostná asimilace. Souhláskové skupiny. Skupiny bě/ bje, vě/ vje, pě.
Psaní mě/ mně. Souhlásky parové. Předložky a předpony s a z.
Pravidla českého pravopisu ke vztahu k jazykovým rovinám.

Тема 3. Označování hlásek ve slovech domácích. Pravidla pro psaní i (í) a y (ý).
Pravopisně měkké souhlásky. Pravopisně tvrdé souhlásky. Pravopisně obojetné souhlásky. Slova vyjmenovaná. Předponová slovesa odvozená od *být – bít*. Psaní i – y po písmenu c.

Тема 4. Psaní velkých písmen na začátku samostatných vět. Na vyjádření úcty
V skratkách a ustálených značkách ve vlastních podstatných jmenech.
Psaní velkých písmen – obecné poučení
Velká písmena – jména živých bytostí a přídavná jména od nich odvozená
Velká písmena – hvězdářská jména a astrologická znamení
Velká písmena – světadíly, země, území
Velká písmena – vodstva, hory, pohoří, nížiny
Velká písmena – obce, města, městské části, sídliště
Velká písmena – ulice, třídy, nábřeží, náměstí, mosty, sady, zahrady, aleje, kolonády
Velká písmena – stavby a jejich části, stanice a zastávky
Velká písmena – organizace (státy, správní oblasti, zastupitelské sbory, ministerstva, školy, divadla apod.)

Тема 5. Velká písmena – organizační složky (pobočka, úsek, odbor, výbor apod.)
Velká písmena – dokumenty, umělecká a odborná díla
Velká písmena – dějinné události, památné dny a svátky
Velká písmena – akce, soutěže
Velká písmena – výrobky, odrůdy, plemena
Velká písmena – vyznamenání

Velká písmena – zástupné názvy
Velká písmena – přírodní útvary

Модуль 2

Pravopis slovních druhů.

Тема 6. Pravopis slovních druhů.

O pravopise podstatných jmen. Vzory sklon'ování. Pravopis koncovek. Přehled skloňování (podstatná jména).

Тема 7. Pravopis a psaní přídavných jmen. Pravopis a psaní číslovek
Pravopis zájmen. Přehled skloňování (přídavná jména, zájmená, číslovky).

Тема 8. Pravopis sloves . Přehled časování sloves. O pravopise a psaní příslovce.

Тема 9. Hlavní zásady a tendence psaní slov cizího původu

Psaní přejatých slov. Obecná jména. Vlastní jména. Jména osobní. Jména zeměpisná.
Počešťování přejatých slov včetně vlastních jmen. Pravopis a výslovnost přejatých slov se s – z. Psaní samohlásek v zakončení přejatých slov. Psaní *dis-*, *dys-*, *poly-*, *poli-*, *vice-*, *více-*. Psaní slov se zakončením *–manie*. Psaní slov s první částí *radio-*

Тема 10. Interpunkce a její funkce. Čarka. Psaní čárky ve větě jednoduché. Psaní čárky v souvětí. Psaní čárky v infinitivních konstrukcích

Psaní čárky před spojkami *a*, *i*, *ani*. Psaní čárky před spojkami *jako*, *než*.

Psaní čárky před spojkami *nebo*, *či*. Psaní čárky před spojkami *anebo*, *aneb*, *čili*, *neboli*

Psaní čárky předvýrazy *eventuálně*, *respektive*, *případně*. Psaní čárky před *včetně*

Тема 11. Interpunkce. Tečka. Dvojtečka. Uvozovky. Závorky. Spojovník. Pomlčka. Tři tečky. Lomítko. Apostrof.

6.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Форма навчання: денна					
	Усього	у тому числі				
лекції		практичні (семінарські)	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота	
3-й семестр						
Модуль 1						
Тема 1. Písmo. Pravopisné principy	10	2	2			6
Тема 2. Hláška – foném – grafém. Inventář českých hlásek	14	4	4			6
Тема 3. Pravidla pro psaní i (í) a y (ý).	10	2	2			6
Тема 4. Psaní velkých písmen	10	2	2			6
Тема 5. Velká písmena	12	2	4			6
Модульна контрольна робота	2	2	-			
Разом за модуль	58	14	14			30
3-й семестр						
Модуль 2						
Тема 6. Pravopis slovních druhů. Podstatná jména	9	2	2			5
Тема 7. Pravopis slovních druhů. Prídavná jména. Pravopis a psaní číslovek Pravopis zájmen.	13	4	4			5
Тема 8. Pravopis sloves . Přehled časování sloves. O pravopise a psaní příslovce.	9	2	2			5
Тема 9. Hlavní zásady a tendence psaní slov cizího původu.Psaní přejatých slov.Obecná jména.Vlastní jména. Jména osobní. Jména zeměpisná.	9	2	2			5
Тема 10. Interpunkce a její funkce. Čarka. Psaní čárky ve větě jednoduché. Psaní čárky v souvětí	11	2	4			5
Тема 11. Interpunkce. Tečka. Dvojtečka.Uvozovky.Závorky.Spojovník.Pom lčka.Tři tečky. Lomítko. Apostrof.	9	2	2			5

Модульна контрольна робота	2	2				
Разом за модуль	62	16	16			30
Разом за семестр	120	30	30			60

6.3. Теми практичних (семінарських, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
		денна
1	Тема 1. Písmo. Pravopisné principy.	2
2	Тема 2. Hláška – foném – grafém. Inventář českých hlásek.	4
3	Тема 3. Pravidla pro psaní i (í) a y (ý).	2
4	Тема 4. Psaní velkých písmen	2
5	Тема 5. Velká písmena	4
6	Тема 6. Pravopis slovních druhů. Podstatná jména	2
7	Тема 7. Pravopis slovních druhů. Přídavná jména. Pravopis a psaní číslovky. Pravopis zájmen.	4
8	Тема 8. Pravopis sloves . Přehled časování sloves. O pravopise a psaní příslovce.	2
9.	Тема 9. Hlavní zásady a tendence psaní slov cizího původu.Psaní přejatých slov.Obecná jména.Vlastní jména. Jména osobní. Jména zeměpisná.	2
10.	Тема 10. Interpunkce a její funkce. Čarka. Psaní čárky ve větě jednoduché. Psaní čárky v souvětí	4
11.	Тема 11. Interpunkce. Tečka. Dvojtečka.Uvozovky.Závorky.Spojovník.Pomlčka.Tři tečky. Lomítko. Apostrof.	2
	Разом	30

6.4. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
		денна
1	Fonematický pravopisný princíp. Morfematický pravopisný princíp. Gramatický pravopisný princíp. Etymologický pravopisný princíp. Z historie českého pravopisu .	6
2	Samohlásky. Kvantita vokálů. Střídání kratkých a dlouhých samohlásek. Délka samohlásek. Označování délky. Psaní spřežek a spřahování. Dělení slov. Souhlásky. Znělostná asimilace	6
3	Pravopisně měkké souhlásky. Pravopisně tvrdé souhlásky. Pravopisně obojetné souhlásky. Slova vyjmenovaná	6
4	Psaní velkých písmen na začátku samostatných vět. Na vyjádření úcty. V skratkách a ustálených značkách ve vlastních podstatných jmenech. Velká písmena – jména živých bytostí a přídavná jména od nich odvozená. Velká písmena – hvězdářská jména a astrologická znamení Velká písmena – světadíly, země, území.	6
5	Velká písmena – organizační složky (pobočka, úsek, odbor, výbor apod.). Velká písmena – dokumenty, umělecká a odborná díla Velká písmena – dějinné události, památné dny a svátky Velká písmena – akce, soutěže. Velká písmena – výrobky, odrůdy, plemena.	6
6	O pravopise podstatných jmen. Vzory sklon'ování. Pravopis koncovek. Přehled skloňování (podstatná jména).	5
7	Pravopis a psaní přídavných jmen. Pravopis a psaní číslovek Pravopis zájmen. Přehled skloňování (přídavná jména, zájmená, číslovky).	5
8	Pravopis sloves . Přehled časování sloves. O pravopise a psaní příslovce.	5
9	Psaní přejatých slov. Obecná jména. Vlastní jména. Jména osobní. Jména zeměpisná. Počešť'ování přejatých slov včetně vlastních jmen.	5
10	Interpunkce a její funkce. Čárka. Psaní čárky ve větě jednoduché. Psaní čárky v souvětí.	5
11	Interpunkce. Tečka. Dvojtečka. Uvozovky. Závorky. Spojovník. Pomlčka. Tři tečky. Lomítko. Apostrof.	5
	Разом	60

6.5. Індивідуальні завдання

Студенти роблять конспект обраної статті та готують доповідь.

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

1. Технічні засоби: проектор.
2. Обладнання: комп'ютер.
3. Програмне забезпечення: інформаційні технології та засоби електронного навчання: Microsoft Office; Microsoft Excel; система електронного навчання Moodle; електронна пошта (<http://gmail.com> і ін.) на базі глобальних інформаційно-комунікаційних порталів, внутрішня корпоративна електронна пошта УжНУ.

Рекомендована література

Основна література

Петріца Н.М. Сучасна чеська літературна мова. Синтаксис: навчально-методичний комплекс дисципліни з практикумом для студентів ОП «Чеська мова та література» ОС бакалавр. Ужгород, 2023. 50

с.<https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/50069>

Юсип-Якимович Ю.В. Сучасна чеська літературна мова. Морфологія. Вправи. Тести. Ужгород, 2022. 95 с. Навчально-методичний посібник.

<https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/43327>

Юсип-Якимович Ю.В. Сучасна чеська літературна мова. Вступ до фонетики та орфографії. Ужгород, 2022. 75с. . Навчально-методичний посібник.

<https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/handle/lib/43478>

Karlík P., Nekula M., Pleskalová J. (ed.). Encyklopedický slovník češtiny. Nakl. Lidové noviny. Praha 2002. ISBN 80-7106-484-X.

Karlík P., Nekula M., Rusínová Z. (eds.) Příruční mluvnice češtiny. Nakladatelství Lidové noviny, Praha 1995. ISBN 80-7106-134-4.

Šaur V. Pravidla českého pravopisu s výkladem mluvnice. Ottovo nakladatelství, Praha. 2004. ISBN 80-7181-133-5

Miloslav Sedláček: K vývoji českého pravopisu. Část 2, Naše řeč, ročník 76 (1993), číslo 3.

Pravidla českého pravopisu, Academia, Praha 1983, p. 5

Pravidla českého pravopisu z roku 2008, od Lingea z Brna
Internetová jazyková příručka

Допоміжна

Internetová jazyková příručka ÚJČ AV ČR

FAQ jazykové poradny ÚJČ AV ČR

Tilman Berger: Z dějin českého pravopisu: Jan Václav Pól

Tilman Berger: Dobrovský a pravopisní reformátoři jeho doby

On-line databáze pravopisných cvičení a diktátů

Інформаційні ресурси

<http://prirucka.ujc.cas.cz/>

On-line databáze pravopisných cvičení a diktátů

FAQ jazykové poradny ÚJČ AV ČR