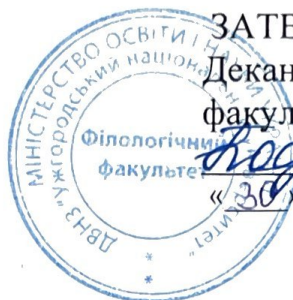


**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФІЛОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра словацької філології**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан філологічного

факультету

Подпись

Юрій БІДЗІЛЯ

«30»

червня

2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

ОК 28. НАВЧАЛЬНО-ОЗНАЙОМЧОЇ ПРАКТИКИ

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Галузь знань	В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
Спеціальність	B11 Філологія
Предметна спеціальність (Спеціалізація)	B11.036 Філологія. Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша – словацька
Освітня програма	Словацька мова та література
Статус дисципліни	обов'язкова
Мова навчання	українська, словацька

Робоча програма «**Навчально-ознайомчої практики**» для здобувачів вищої освіти галузі знань **В Культура, мистецтво та гуманітарні науки** спеціальності **В11 Філологія** предметної спеціальності (спеціалізації) **В11.036 Філологія. Слов'янські мови та літератури (переклад включно)**, перша – словацька освітньої програми «**Словацька мова та література**».

Розробники: Кесселова Я., професор, кандидат філологічних наук, лектор словацької мови та культури, Буднікова Л.Т., доцент, кандидат філологічних наук, доцент кафедри словацької філології

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри словацької філології
протокол № 8 від 27 червня 2025 р.

Завідувач кафедри _____ Петріца Н.М.

Схвалено науково-методичною комісією філологічного факультету
протокол № 9 від 30 червня 2025 р.

Голова науково-методичної комісії _____ Галина ШКУРКО

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом
	Денна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 3	Рік підготовки:
	1
Загальна кількість годин – 90	Семестр:
	2
Вид підсумкового контролю: диференційований залік	Індивідуальна робота:
	60
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:
	30

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Метою «**Навчально-ознайомчої практики**» є поглибити теоретичні знання та набути практичні навички, отримані при вивченні курсів «Історія Словаччини», «Вступу до спеціальності» та «Сучасної словацької літературної мови».

Завданням навчально-ознайомчої практики є:

– систематизація знань, отриманих студентами у межах програмних курсів перших двох семестрів навчання в університеті;

- оволодіння студентами соціальними компетенціями (Soft-skills competencies), тобто здатністю розробляти спільні проекти та працювати в колективі, комунікувати з колегами;

– розвивати у студентів любов до своєї спеціальності, прагнення до всебічного вивчення іноземних мов та культур.

Відповідно до освітньої програми «Словацька мова та література», проходження практики «**Навчально-ознайомчої практики**» сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких загальних (ЗК) компетентностей спеціальності (ЗК03, ЗК 05, ЗК 06, ЗК 07, ЗК 08, ЗК 10, ЗК 11, ЗК 12) та фахових (ФК) компетентностей (ФК 06):

ЗК03.

ЗК05. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК06. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК07. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК08. Здатність працювати в команді та автономно.

ЗК10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ФК06. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

ФК07. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Передумовами проходження «**Навчально-ознайомчої практики**» є опанування таких навчальних дисциплін освітньої програми «Словацька мова та література»

ОК 9. Культурно-писемна традиція Великої Моравії

ОК 15. Сучасна словацька літературна мова

ОК 13. Вступ до славістичних студій

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Словацька мова та література» проходження «Навчально-ознайомчої практики» повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.	ПРН01
Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.	ПРН02
Організовувати процес свого навчання й самоосвіти.	ПРН03
Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.	ПРН05
Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.	ПРН10
Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.	ПРН14
Вміти перекладати тексти різних стилів і жанрів зі словацької мови українською та навпаки.	ПРН20

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після проходження «Навчально-ознайомчої практики»:

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
Уміти вільно володіти українською та словацькою мовами, письмово та усно комунікувати цими мовами, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації;	ПРН01
Уміти ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.	ПРН02
Уміти організувати свій процес навчання при проходженні навчально-ознайомчої практики;	ПРН03
Уміти співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.	ПРН05
Знати норми української та словацької літературної мов та використовувати їх під час практики;	ПРН10
Уміти використовувати мову, що вивчається в усній та письмовій формі, у різних реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у суспільній, професійній сферах.	ПРН14
Уміти перекладати тексти різних стилів і жанрів зі словацької мови українською та навпаки	ПРН20

5. БАЗИ ПРАКТИКИ

Під час проходження «**Навчально-ознайомчої практики**» здобувачі відвідують оглядові та тематичні екскурсії, присвячені визначним пам'яткам ЮНЕСКО на території країни, мову якої вони вивчають (Словаччини), що забезпечується лектором словацької мови та культури) або на території України, ознайомлюючись з чехословацьким спадком на Закарпатті; самостійно розробляють екскурсію за визначеною темою, складають маршрут екскурсії, опановують методичні прийоми розповіді та показу під час проведення екскурсії, комунікуючи мовою, яку вивчають.

Закріплення здобувачів за базами практики та призначення керівників від кафедри оформлюється наказом ректора університету.

6. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ «Навчально-ознайомчої практики»

Під час проходження «**Навчально-ознайомчої практики**» здобувачі повинні виконати:

1. Підготувати на основі відповідних матеріалів текст екскурсії на обрану культурологічну тематику словацькою мовою.
2. Скласти список літератури та бібліографії для підготовки екскурсії.
3. Підготувати тематичну лексику та відповідні матеріали для перекладу.
4. Провести екскурсію на обрану культурологічну тематику словацькою мовою.

Вимоги до написання тексту екскурсії з «Навчально-ознайомчої практики»

Здобувачі повинні в межах практики написати письмову роботу – текст екскурсії (бажано словацькою мовою) відповідно до поданих тем обсягом до 5 сторінок друкованого тексту за такими вимогами:

Кількість сторінок: до 5 нормосторінок (включно титульної сторінки та списку використаної літератури)

Формат паперу: A4

Шрифт: Times New Roman

Розмір шрифту: 14

Поля: 2,5 2,5 3 2

Інтервал між рядками: півтора

Посилання: в тексті у квадратних дужках

Список використаної літератури може включати також інтернетні сторінки.

Тематика екскурсій на навчально-ознайомчу практику

1. Пам'ятки Юнеско на території Словаччини. Загальна Характеристика.
2. Обрана пам'ятка для екскурсії (замок чи пам'ятка архітектурного стилю певної епохи).
3. Визначні міста Словаччини.
4. Визначні історичні діячі Словаччини.
5. Чехословацький спадок на Закарпатті.
6. Культурно-історичні, архітектурні пам'ятки чехословацького періоду на Закарпатті.
7. Т.Г.Масарик і Закарпаття.
8. Пам'ятник П.Й. Шафаріку в Ужгороді.

9. Музей української культури у Свиднику (Словаччина).
10. Музей чеського письменника Івана Ольбрахта у Колочаві (Закарпаття).
11. Музей «Стара чехословацька школа» у Колочаві (Закарпаття).

7. ОРІЄНТОВНЕ ПЛАНУВАННЯ НА ПЕРІОД ПРОВЕДЕННЯ « НАВЧАЛЬНО-ОЗНАЙОМЧОЇ ПРАКТИКИ»

- проведення настановчого інструктажу на факультеті;
- ознайомлення здобувачів з тематикою екскурсій;
- проведення ознайомлення з наявною літературою з необхідної тематики в іноземному відділі наукової бібліотеки УжНУ та в мережі Інтернет;
- складання списків літератури та бібліографії для підготовки екскурсії;
- підготовка тематичної лексики та відповідних матеріалів для перекладу;
- підготовка відповідних матеріалів практики та перевірка їх керівником практики;
- захист матеріалів практики при комісії.

№ п/п	Вид та зміст роботи	Період виконання завдання
1.	Проведення настановчого інструктажу на факультеті	1-ий день
2.	Ознайомлення з тематикою екскурсій	1-ий день
3.	Складання списків літератури та бібліографії для підготовки екскурсії.	1-й тиждень
4	Проведення ознайомлення з наявною літературою з необхідної тематики в іноземному відділі наукової бібліотеки УжНУ та мережі Інтернет.	1-й тиждень
5	Складання екскурсійного маршруту.	1-й тиждень
6	Ведення щоденника практики.	1-2-й тиждень
7.	Складання індивідуального і контрольного тексту екскурсії. Підготовка тематичної лексики та відповідних матеріалів для перекладу.	2-й тиждень
8	Проведення екскурсії мовою спеціальності.	2-й тиждень
9	Підготовка відповідних матеріалів та перевірка їх керівником практики.	12-14-й день
	Загальна тривалість практики	2 тижні

8. ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

Перед початком практики проводиться інструктаж, на якому здобувачам пояснюється порядок проходження, її зміст та конкретні завдання.

У відділі іноземної літератури наукової бібліотеки УжНУ здобувачів знайомлять з наявним фондом іноземної літератури на культурологічну, історичну тематику та словниками профілю спеціалізації.

Студенти мають змогу вибрати літературу на іноземній мові на потрібну їм тематику для підготовки тексту екскурсії.

Наступним етапом практики є складання індивідуального і контрольного тексту екскурсії. Підготовка тематичної лексики та відповідних матеріалів.

Завершальним етапом практики є оформлення необхідно документації, тексту екскурсії мовою навчання, проведення екскурсії та написання звіту.

Керівник практики перевіряє реферат та звіт.

Захист «Навчально-ознайомчої практики» відбувається у формі співбесіди перед комісією, яка складається з трьох НПП кафедри.

9. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ПРАКТИКИ, ДОПУСКУ ДО ЗАХИСТУ ПРАКТИКИ

Загальні вимоги до оформлення звіту

Звіт про проходження «Навчально - ознайомчої практики» складається з таких розділів:

1. Тривалість та послідовність проходження практики.
2. Загальна характеристика баз практики.
3. Опис виконаних робіт.
4. Власні висновки та пропозиції.

Матеріали практики:

1. Звіт про проходження практики.
2. Укладений список літератури та бібліографії для підготовки екскурсії.
3. Підготовлена тематична лексика та відповідні матеріали.
4. Текст екскурсії (у вигляді щоденника) на обрану культурологічну чи історичну тематику словацькою мовою.

Щоденник практики

Щоденник практики заповнюється здобувачем, де керівник практики дає свій висновок про роботу студента із запропонованою оцінкою.

Порядок допуску звіту до захисту практики

Здобувач допускається до захисту практики, якщо здав усі визначені документи: звіт, щоденник практики та матеріали практики.

10. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Диференційований залік з практики приймається у формі звітної конференції комісією НПП кафедри.

Загальне оцінювання результатів проходження практики, виконання індивідуальних завдань, оформлення та захист звітів здійснюється за кредитно-трансферною системою, згідно

якої максимальний рейтинг кожного здобувача складається з оцінювання в балах за всіма критеріями, що виставляються під час захисту і переводиться в оцінку за схемою:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	Для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	зараховано
74-81	C	добре	зараховано
64-73	D	задовільно	зараховано
60-63	E	задовільно	зараховано
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Розподіл балів за виконання програми практики та захист звітів:

№ п/п	Вид роботи	Кількість балів
1.	Укладений список літератури та бібліографії для підготовки екскурсії за ДСТУ.	30
2.	Підготовлена тематична лексика та відповідні матеріали..	30
3.	Текст екскурсії на обрану культурологічну чи історичну тематику словацькою мовою.	20
5.	Звіт про проходження практики та його захист.	20
	Усього	100

11. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Мальська М. П. Країнознавство: теорія та практика : підручник / М. П. Мальська, Н. В. Антонюк, Ю. С. Занько, Н. М. Ганич. К., 2012.
2. Манакін В.М. Мова і міжкультурна комунікація. К.: Академія, 2012. 288 с.
3. Юсип-Якимович Ю.В. Історія Словаччини. Підручник для студентів слов'янських відділень філологічних факультетів вищих навчальних закладів. Ужгород: Гражда, 2009. 287 с.
4. Madyar O., Slivková I. Preklad v stredoeurópskom kultúrnom kontexte. Prešov: Filozofická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove, 2021. 222 s.
5. Žigo, P. a kol.: Slovacicum. Kapitoly z dejín slovenskej kultúry. Bratislava, Studia Academica Slovaca, 2004.

Допоміжна література

1. Туристичне країнознавство: підручник / А. Ю. Парфінченко, В. І. Сідоров, О. О. Любіцева. – 2-ге вид., переробл. і доповн. – К. : Знання, 2015.
2. Djovčoš M., Šveda, P. Mýty a fakty o preklade a tlmočení na Slovensku. Bratislava: Veda, 2017.
3. Fedorko, M. Učebnica a cvičebnica tlmočenia 1. Prešov: Prešovská univerzita, 2017.
4. Hiletska Z. Ukrajinské vlastné mená v súčasných slovenských textoch. In: Transformácia a transpozícia onomastických kategórií v slovanských jazykoch. Prešov, 2022.
5. Müglová, D. Komunikácia, tlmočenie, preklad alebo prečo spadla Babylonská veža? Nitra, Enigma, 2009.
6. Opalková J. Mediácia interkultúrnej komunikácie II. Súdny prekladateľ. Prešov: Filozofická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove, 2012.
7. Slavkovský P. Slovenská etnografia: Kompendium dejín vedného odboru. Bratislava: Veda, 2012. 127 s.
8. Vertanová, S. Štubňa, P. Andoková, M. et al. Tlmočník ako rečník: učebnica pre študentov tlmočníctva. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2020.

Інформаційні ресурси

Slovníkový portál Jazykovedného ústavu Ľ. Štúra SAV. URL: <https://slovník.juls.savba.sk/www.stur.sk>,
www.klasici.sk/publikovanie/historicky,
<http://kralm.szm.sk>

**Результати перегляду
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).

(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)

(Прізвище

ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).

(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)

(Прізвище

ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).

(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)

(Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).

(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)

(Прізвище

ініціали)