

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
УКРАЇНСЬКО-УГОРСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ  
Кафедра угорської філології**



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор українсько-угорського  
навчально-наукового інституту

Олександр ШПЕНИК

«26» червня 2025 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**СТИЛІСТИКА І КУЛЬТУРА МОВИ**

|   |  |
|---|--|
| Рівень вищої освіти                                       | <b>перший (бакалаврський)</b>  |
| Галузь знань  | <b>01 Освіта/Педагогіка</b>  |
| Спеціальність   | <b>014 Середня освіта</b>  |
| Предметна спеціальність<br>(Спеціалізація) (за наявності) | <b>014.02 Середня освіта. Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)</b> |
| Освітня програма  | <b>Угорська мова і література (мова навчання фахових дисциплін – угорська)</b>   |
| Статус дисципліни   | <b>обов'язкова</b>   |
| Мова навчання   | <b>угорська</b>  |

**Ужгород 2025**

Робоча програма навчальної дисципліни «Стилістика і культура мови» для здобувачів вищої освіти галузі знань **01 Освіта/Педагогіка** спеціальності **014 Середня освіта** предметної спеціальності (спеціалізації) (за наявності) 014.02 Середня освіта. **Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)** освітньої програми «Угорська мова і література (мова навчання фахових дисциплін – угорська)».

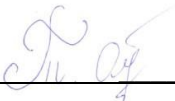
**Розробники:** Зикань Х.І., к.ф.н., доцент.

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри  
*угорської філології*

протокол № 10 від «24» червня 2025 року

Завідувач кафедри  Зикань Х.І.

Схвалено науково-методичною комісією Українсько-угорського навчально-наукового інституту  
протокол № 5 від «24» червня 2025 року

Голова науково-методичної комісії  Оксана ТАЛАБІРЧУК

©Зикань Х.І., 2025 р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2025 р.

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| Найменування показників  | Розподіл годин за навчальним планом |                       |
|--|-------------------------------------|-----------------------|
|  | Денна форма навчання                | Заочна форма навчання |
| Кількість кредитів ЄКТС – 4  | Рік підготовки:                     |                       |
| Загальна кількість годин – 120   | <b>4</b>                            |                       |
| Кількість модулів – 2  | Семестр:                            |                       |
| Тижневих годин для денної форми навчання:<br>аудиторних – 4<br>самостійної роботи студента – 4 | <b>8</b>                            |                       |
|  | Лекції:                             |                       |
|  | <b>30</b>                           |                       |
|  | Практичні (семінарські):            |                       |
|  | <b>30</b>                           |                       |
| Вид підсумкового контролю: екзамен   | Лабораторні:                        |                       |
|  |                                     |                       |
| Форма підсумкового контролю: усна  | Самостійна робота:                  |                       |
|  | <b>60</b>                           |                       |

## 2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Предмет.** «Стилістика і культура мови» є комплексною дисципліною, Досліджує та описує мову, мовні зв'язки, культуру, релігію та побут угорського народу. Розглядає основні та теоретичні питання аналізів літературної мови різних епох. З другої сторони знакомить студентів з історією наукових досліджень, з відомими джерелами пов'язаними з нею.

**Мета.** Метою модуля є навчити студента:

- опрацювати відомі джерела пов'язані з дисципліною;
- використати накопчені знання у подальшій науковій та педагогічній практиці

**Завдання:**

Основними завданнями вивчення дисципліни «Стилістика і культура мови» є

- опрацювати всі відомі та доступні джерела
- описати граматичні явища та давати порівняльну характеристику епох
- ознайомити студентів з стародавньою історією, побутом та культурою наших предків;
- ознайомити студентів з основними рисами угорської мови у різних епох
- навчити студентів методиці аналізу при порівнянні граматики, лексики та розвитку літературної мови

## 3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумовами вивчення навчальної дисципліни «Стилістика і культура мови» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

Вивчення курсу логічно пов'язане з такими дисциплінами навчального процесу, як «Вступ до літературознавства», «Історія угорської літератури», «Сучасна угорська мова (фонетика, морфологія, лексикологія, синтагматика, синтаксис)», «Історія угорської літературної мови», «Фольклор», «Історія угорського народу»)

## 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Угорська мова і література», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

| Програмні результати навчання  | Шифр ПРН |
|--|----------|
| добирати основну і додаткову літературу до практичних занять з мовознавчих та літературознавчих курсів | ПК-3     |
|  |          |
|  |          |

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Стилістика і культура мови»:

| Очікувані результати навчання з дисципліни  | Шифр ПРН |
|---|----------|
| планувати свою діяльність на визначений період часу (чверть, семестр, півріччя, рік), вибирати оптимальні форми, засоби та методи навчання в кожній педагогічній ситуації | ПК-1     |
| самостійно складати схеми, таблиці як узагальнення й систематизацію необхідної інформації з дисципліни;   | ПК-5     |
| раціонально добирати і використовувати сучасні технічні засоби навчання до окремих тем і розділів мовознавчих та літературознавчих курсів                                 | ПК-6     |

## 5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

## РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

### Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

оцінювання студентів за усі види аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, проведення поточного та модульного контрольного оцінювання, оцінювання самостійної роботи, підсумкового семестрового контролю.

#### Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми поточного контролю: усна та письмова.

Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.

Форма підсумкового семестрового контролю: усна.

#### Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

| Поточне оцінювання та самостійна робота |    |    |    |    |    |    |    |    |     | Модульна контрольна робота | Сума |
|---|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----------------------------|------|
| T1                                      | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | 50                         | 100  |
| 5                                       | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5   |                            |      |

T1, T2 ... – теми

#### Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 2)

| Поточне оцінювання та самостійна робота |    |    |    |    |    |    |    |    |     | Модульна контрольна робота | Сума |
|---|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----------------------------|------|
| T1                                      | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | 50                         | 100  |
| 5                                       | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5   |                            |      |

T1, T2 ... – теми

#### Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

| Вид діяльності здобувача вищої освіти     | Модуль 1  |                                       | Модуль 2  |                                       |
|---|-----------|---------------------------------------|-----------|---------------------------------------|
|   | Кількість | Максимальна кількість балів (сумарна) | Кількість | Максимальна кількість балів (сумарна) |
| Практичні (семінарські) заняття           | 7         | 40                                    | 8         | 40                                    |
| Лабораторні заняття (допуск, виконання та |           |                                       |           |                                       |

|   |   |            |   |            |
|---|---|------------|---|------------|
| захист)   |   |            |   |            |
| Комп'ютерне тестування при тематичному оцінюванні |   |            |   |            |
| Письмове тестування при тематичному оцінюванні    |   |            |   |            |
| ...   |   |            |   |            |
| Презентація                                       | 1 | 10         | 1 | 10         |
| Реферат   |   |            |   |            |
| Есе   |   |            |   |            |
|   |   |            |   |            |
| Модульна контрольна робота                        | 1 | 50         | 1 | 50         |
| <b>Разом</b>                                      |   | <b>100</b> |   | <b>100</b> |

### Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

До модульної контрольної роботи допускаються студенти, які відвідали не менше 90% аудиторних занять і отримали не менше 60% від можливої кількості балів за поточну роботу. Модульна контрольна робота складається із теоретичних питань та тестів. Максимальна кількість балів за модульну контрольну роботу – 50. Результати модульної контрольної роботи сумуються із балами, отриманими впродовж практичних занять та оцінювання поза аудиторної навчальної діяльності у ході поточного оцінювання: 50+40+10 (презентація)=100 балів.

### Критерії оцінювання курсової роботи (проєкту) (у разі потреби)

Не передбачено навчальним планом.

### Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

| Рівні компетенції   |  | Критерії  |
|---|--|---|
| 0-34 бали F<br>«незадовільно» (рівень компетентності низький рецептивно-продуктивний) |  | Ставиться за умов, якщо студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.                          |
| 35-59 FX<br>«незадовільно» (рівень компетентності низький рецептивно-продуктивний)    |  | Ставиться за умов, якщо студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.                             |
| 60-63 E<br>«задовільно» (рівень компетентності середній репродуктивний)               |  | Ставиться за умов, якщо студент володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.                        |
| 64-73 D «задовільно» (рівень компетентності середній репродуктивний)                  |  | Студент володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, що позначаються студентом окремими словами чи реченнями. |
| 74-81 C<br>«добре» (рівень компетентності   |  | Студент володіє матеріалом на початковому рівні, значну частину матеріалу відтворює на репродуктивному рівні.   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| достатній<br>(конструктивно-варіативний)   |  |  |  |
| 82-89 В<br>«дуже добре» (рівень компетентності достатній<br>(конструктивно-варіативний)) |  |  | Студент здатний застосовувати вивчений матеріал на рівні стандартних ситуацій, може розпізнавати знайомі слова та найелементарніші фрази, що стосуються його самого, його сім'ї та найближчого конкретного оточення за умови, коли люди говорять повільно і чітко.   |
| 90-100 А<br>«відмінно»<br>(рівень компетентності високий)                                |  |  | Студент виявляє початкові творчі здібності, може брати участь у діалозі на простому рівні за умови, що співрозмовник готовий повторити або перефразувати свої висловлювання у повільному темпі й допомогти йому сформулювати те, що він намагається сказати. Може ставити прості запитання та відповідати на такі ж прості запитання, що стосуються сфери невідкладних потреб, або на дуже знайомі теми. |

## 6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 6.1. Зміст навчальної дисципліни

#### Модуль 1. A stílus és a stílisztika

Тема 1. A stílisztika tárgya, feladatai, kapcsolata más tudományokkal

Тема 2. A stílisztika rövid története

Тема 3. A nyelvi szintek és a stílusérték

Тема 4. A szóképzlet stílustana

Тема 5.. A szójelentés stílisztikája

Тема 6. A szófajok stílisztikai vizsgálata

Тема 7. A mondattani kategóriák és formák stílisztikai értékei

Тема 8. A stílus szociokulturális rétegzettsége

Тема 9. A nyelvművelés fogalma.

Тема 10. A magyar nyelvművelés története. A nyelvújítás kora

#### Модуль 2. A nyelvművelés története

Тема 1-2. Nyelvújítás az ortológia jegyében (1867-1945)

Тема 3-4. Nyelvművelés a két világháború között

Тема 5-6. Nyelvművelés az utóbbi öt évtizedben

Тема 7-8. Szövegalkotás

Тема 9-10. A mai magyar nyelv

## 6.2. Структура навчальної дисципліни

| Назви змістових модулів і тем  | Кількість годин |                         |             |                      |                   |           |
|--|-----------------|-------------------------|-------------|----------------------|-------------------|-----------|
|  | Форма навчання: |                         |             |                      |                   |           |
|  | Усього          | у тому числі            |             |                      |                   |           |
| лекції   |                 | практичні (семінарські) | лабораторні | індивідуальна робота | самостійна робота |           |
| <b>1-й семестр</b>   |                 |                         |             |                      |                   |           |
| <b>Модуль 1</b>  |                 |                         |             |                      |                   |           |
| Тема 1. A stilsztika tárgya, feladatai, kapcsolata más tudományokkal | 4               | 2                       | 2           |                      |                   |           |
| Тема 2. A stilsztika rövid története                                 | 6               | 2                       | 2           |                      |                   | 2         |
| Тема 3. A nyelvi szintek és a stílusérték                            | 4               |                         | 2           |                      |                   | 2         |
| Тема 4. A szóképzlet stílustana                                      | 6               | 2                       | 2           |                      |                   | 2         |
| Тема 5. A szójelentés stilsztikája                                   | 6               | 2                       | 2           |                      |                   | 2         |
| Тема 6. A szófajok stilsztikai vizsgálata                            | 6               | 2                       | 2           |                      |                   | 2         |
| Тема 7. A mondattani kategóriák és formák stilsztikai értékei        | 6               | 2                       | 2           |                      |                   | 2         |
| Тема 8. A stílus szociokulturális rétegzettsége                      | 6               | 2                       | 2           |                      |                   | 2         |
| Тема 9. A nyelvművelés fogalma.                                      | 4               | 2                       |             |                      |                   | 2         |
| Тема 10. A magyar nyelvművelés története. A nyelvújítás kora         | 6               | 2                       | 2           |                      |                   | 2         |
| Модульна контрольна робота   | 6               |                         | 2           |                      |                   | 2         |
| Разом за модуль  | 60              | 20                      | 20          |                      |                   | 20        |
| <b>Модуль 2</b>  |                 |                         |             |                      |                   |           |
| Тема 1-2. Nyelvújítás az ortológia jegyében (1867-1945)              | 10              | 2                       | 2           |                      |                   | 6         |
| Тема 3-4. Nyelvművelés a két világháború között                      | 10              | 2                       | 2           |                      |                   | 6         |
| Тема 5-6. Nyelvművelés az utóbbi öt évtizedben                       | 10              | 4                       |             |                      |                   | 6         |
| Тема 7-8. Szövegalkotás  | 10              |                         | 2           |                      |                   | 8         |
| Тема 9-10. A mai magyar nyelv  | 10              | 2                       | 2           |                      |                   | 6         |
| Модульна контрольна робота   | 10              |                         | 2           |                      |                   | 8         |
| Разом за модуль  | 60              | 10                      | 10          |                      |                   | 40        |
| <b>Разом за семестр</b>  | <b>120</b>      | <b>30</b>               | <b>30</b>   |                      |                   | <b>60</b> |

## 6.3. Теми практичних занять

| № з/п | Назва теми                        | Кількість годин |        |
|-------|-----------------------------------|-----------------|--------|
|       |                                   | денна           | заочна |
| 1     | A stílus és a stilsztika          | 2               |        |
| 2     | A stilsztika rövid története      | 4               |        |
| 3     | A nyelvi szintek és a stílusérték | 4               |        |

|              |  |           |  |
|--------------|--|-----------|--|
| 4            | a stílus szociokulturális rétegezettsége                     | 4         |  |
| 5            | A nyelvművelés fogalma. A magyar nyelvművelés története      | 2         |  |
| 6            | Mondolat. Felelet a Mondolatra és egyéb nyelvművelési munkák | 2         |  |
| 7            | Nyelvművelés a két világháború között                        | 4         |  |
| 8            | Nyelvművelés az utóbbi öt évtizedben                         | 4         |  |
| 9            | A nyelvművelés feladatai ma                                  | 4         |  |
| <b>Разом</b> |  | <b>30</b> |  |

#### 6.4. Самостійна робота

| № з/п        | Назва теми   | Кількість годин |        |
|--------------|--|-----------------|--------|
|              |  | денна           | заочна |
| 1            | A nyelv történelmi fejlődését befolyásoló tényezők | 2               |        |
| 2            | A magyar nyelv korai szakaszai. A kódexek kora     | 4               |        |
| 3            | A kancellária hatása a magyar nyelv alakulására    | 6               |        |
| 4            | A középmagyar korszak                              | 4               |        |
| 5            | A nyelvi norma egységesülése, bibliafordítások     | 6               |        |
| 6            | Az elenreformáció nyelvi vetületei                 | 4               |        |
| 7            | Az anyanyelvi műveltség a Rákóczi-korban           | 6               |        |
| 8            | Ómagyar korszak                                    | 4               |        |
| 9            | Kazinczy Ferenc és kora. A nyelvújítás             | 6               |        |
| 10           | A népnyelv irodalmi rangra emelése                 | 4               |        |
| 11           | A mai magyar nyelv helyzete                        | 4               |        |
| 12           | A nyelvművelés helyzete napjainkban                | 6               |        |
| 13           | Folyóírók, cikkek, rádió- és tévéműsorok           | 4               |        |
| <b>Разом</b> |  | <b>60</b>       |        |

#### 6.5. Індивідуальні завдання (у разі потреби)

...

### 7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА (у разі потреби)

Технічні засоби: проектор.  
Обладнання ...  
Програмне забезпечення ...

### 8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ Основна література

Balassa József, A magyar nyelv története, Bp., 1963.  
Bárczi Géza, A nyelvi elkülönülés és egységesülés. In: A magyar nyelv rétegződése, táji tagolása, szerk. Hajdú Mihály. Bp.I., 275.  
Bárczi Géza – Benkő Loránd – Berrár Jolán, A magyar nyelv története, Bp. 1967.  
Benkő Loránd, A magyar irodalmi írásbeliség a felvilágosodás korának első szakaszában, Bp. 1960.

Fábián Pál, Gondolatok a nyelvi normáról és helyesírásról In: Myr.1993/4. 504-8  
Fábián Pál, Nyelvművelődésünk évszázadai, Bp.1984.  
Gáspári László, Irodalmi nyelvünk és előzményei, Bp. 1978.  
Kótyuk István, Az irodalmi nyelvi norma alakulásának kezdeti szakaszai, Ungvár, 1984.  
Lőrincze lajos, Emberközpontú nyelvművelés, Bp., 1984.  
Pais Dezső, A magyar irodalmi nyelv. In: A magyar nyelv fejlődéstörténete. Nyelvtörténeti szöveg- és tanulmánygyűjtemény. Szerk. Inczeffi Géza, Bp.1976.  
Szabó Zoltán, A magyar szépírói stílus történetének fő irányai, Corvina,1998.

#### **Додатков алітература:**

Benkő Loránd, Felvilágosodáskori nyelvtanaink szerepe az irodalmi írásbeliség normáinak alakulásában. In: Nyelvtani Tanulmányok Bp. 1961.  
Benkő Loránd, Kazinczy és kora a magyar nyelvtudomány történetében. In: NytudÉrt.113.  
Benkő Loránd, Nyelvünk valomása a honfoglaló magyarságról. In: MNy.  
Hunfalvi Pál: Vogul föld és nép. Reguli Antal hagyományai- Pest,1864  
Inczeffi Géza, A magyar nyelv fejlődéstörténete, Bp. 1995.  
Sági István, Magyar szótárak és nyelvtanok könyvészete. MNyTK 18 (1922)  
Zékány Imre, Magyar nyelvemlékek, I-II. Ungvár, 1973-74.

#### **Інформаційні ресурси в мережі Інтернет**

**Результати перегляду  
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)