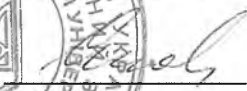


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»



Ректор Державного вищого навчального  
закладу «Ужгородський національний  
університет»

 проф. Смоланка В.І.

12 січня 2016 року

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і**  
**молодих вчених Державного вищого навчального закладу**  
**«Ужгородський національний університет»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Конференцією трудового колективу  
Державного вищого навчального  
закладу «Ужгородський національний  
університет»

12 січня 2016 року

(Протокол №1)

Ужгород - 2016

## ПРЕАМБУЛА

Прагнучи самостійно вирішувати питання самоорганізації та наукового розвитку студента як всебічно-розвинутої особистості, а також з метою активної участі студентів у науковому житті Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – Університету), забезпечення співпраці студентських товариств, колективів, організації та груп студентів, співпрацюючи з керівництвом Університету, утверджують Положення про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених (далі – Положення), яке спрямоване на врегулювання відносин, пов'язаних з реалізацією права студентів на наукову діяльність. У ньому встановлюються правові та організаційні засади створення та функціонування Наукового товариства Університету.

Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених створюється на добровільних виборних засадах ініціативною групою в загальній кількості не менше як 8 осіб і є складовою громадського самоврядування Університету.

Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених в Університеті здійснює свою діяльність в інтересах всього студентства, всіх аспірантів, докторантів та молодих вчених Університету.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1.** Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Державного вищого навчального закладу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» є частиною системи громадського самоврядування Університету (далі – Наукове товариство).

**1.2.** Діяльність Наукового товариства здійснюється відповідно до чинного законодавства України, зокрема Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», наказів Міністерства освіти і науки України, Статуту Університету, наказів ректора Університету, ухвал та рішень Вченої ради Університету та на підставі цього Положення.

**1.3.** Наукове товариство забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються або працюють у вищому навчальному закладі, зокрема щодо питань наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій та обміну знаннями.

1.4. У роботі Наукового товариства беруть участь студенти, аспіранти, докторанти і молоді вчені віком до 35 років (для докторантів - 40 років), які навчаються або працюють в Університеті.

1.5. Органи управління Наукового товариства формуються на демократичних засадах шляхом виборів. Структура Наукового товариства та організаційний механізм його діяльності визначаються положенням, яке затверджується вищим колегіальним органом громадського самоврядування вищого навчального закладу – Конференцією трудового колективу.

1.6. Наукове товариство Університету має власну символіку, штамп, бланки з власним найменуванням та власні Інтернет сайти.

## 2. МЕТА, ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. *Метою* діяльності Наукового товариства є створення умов для розкриття наукового та творчого потенціалу осіб, які навчаються та працюють в Університеті, розвиток в них наукового мислення і навичок дослідницької роботи, популяризація різних галузей науки в вищому навчальному закладі, розвиток інноваційної діяльності, організаційна допомога керівництву Університету в оптимізації наукової та навчальної роботи.

2.2. Діяльність Наукового товариства здійснюється за *принципами*:

- свободи наукової творчості;
- добровільності членства та виборності керівних органів Наукового товариства;
- рівноправності членів Наукового товариства, відкритості та колегіальності у роботі;
- зв'язку навчання та науково-дослідної роботи;
- накопичення і примноження наукового потенціалу Університету та виховання майбутніх науково-педагогічних кадрів.

2.3. Основними *завданнями* Наукового товариства є:

- залучення осіб, які навчаються та працюють в вищому навчальному закладі, до науково-дослідницької роботи;
- виховання гармонійно розвинутої особистості студента, аспіранта, докторанта та молодого вченого;
- підвищення якості науково-дослідної та науково-практичної роботи студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених Університету з метою набуття ними практичного досвіду роботи з фахового спрямування;

- оволодіння сучасними методиками і навичками проведення самостійних наукових досліджень студентів, аспірантів, докторантів та молодих учених;

- пошук та підтримка талановитих дослідників серед осіб, які навчаються і працюють у вищому навчальному закладі, надання їм всебічної допомоги;

- узагальнення і поширення позитивного досвіду наукової роботи осіб, які навчаються та працюють у вищому навчальному закладі;

- створення сприятливих умов для участі студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених в наукових конкурсах, олімпіадах, конференціях тощо;

- розміщення наукових досліджень студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених у вітчизняних та зарубіжних наукових мережах;

- сприяння вирішенню конкретних практичних проблем суб'єктів господарювання шляхом залучення творчого потенціалу студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених;

- організація та розвиток міжнародного наукового і культурного співробітництва з іншими вищими навчальними закладами, науковими установами та організаціями;

- висвітлення наукової діяльності студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених у засобах масової інформації;

- виконання інших завдань, які відповідають меті наукового товариства та цьому Положенню.

**2.4.** Відповідно до своєї мети та принципів діяльності та завдань Наукове товариство:

- координує роботу осіб, які навчаються та працюють у вищому навчальному закладі, в наукових осередках, заохочує їх до участі у науковому житті Університету;

- організовує та проводить наукові конференції студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених, дослідницькі семінари, форуми, виставки, круглі столи, лекції, дебати, інтелектуальні ігри, зустрічі з відомими науковцями та економістами, презентації наукових проектів та інші науково-освітні роботи;

- бере участь в розробці і реалізації проектів, які можуть бути запропоновані підприємствами та організаціями незалежно від форми власності та форми господарювання, в тому числі з іноземними, або їх представництвами чи підрозділами;

- співпрацює та координує свою діяльність з науковими товариствами інших вищих навчальних закладів, сприяє розвитку міжвузівського та

міжнародного співробітництва;

- сприяє виданню наукових праць осіб, які навчаються та працюють у вищому навчальному закладі, а також їх розміщенню на веб-сайтах Університету;

- сприяє захисту інтелектуальної власності студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених;

- проводить конкурси наукових робіт на здобуття грантів та інші заохочувальні заходи для стимулювання наукових досліджень осіб, які навчаються та працюють у вищому навчальному закладі;

- висвітлює свою діяльність на інтернет-сайті Університету, у періодичних виданнях Університету, а також в інших засобах масової інформації;

- поширює серед осіб, які навчаються та працюють у вищому навчальному закладі, інформацію про наукові заходи вищих навчальних закладів, наукових організацій та установ України й інших країн;

- за дорученням керівництва Університету розповсюджує серед осіб, які навчаються та працюють у вищому навчальному закладі, інформацію про проведення наукових заходів, конкурсів, конференцій тощо, а також бере участь в організації їх проведення;

- подає пропозиції до Вченої Ради Університету щодо кандидатів на отримання іменних стипендій, премій, нагород тощо;

- співпрацює з підрозділами науково-дослідної частини Університету та сприяє підвищенню якості наукових досліджень;

- представляє інтереси студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених перед адміністрацією вищого навчального закладу та іншими організаціями з питань наукової роботи та розвитку академічної кар'єри;

- приймає акти, що регламентують організацію та діяльність товариства;

- здійснює іншу діяльність, що відповідає меті та завданням Наукового товариства і не суперечить законодавству України, Статуту Університету і цьому Положенню.

**2.5.** Наукове товариство співпрацює з керівництвом Університету органами студентського самоврядування Університету, первинною професійковою організацією студентів Університету, первинною професійковою організацією викладачів та співробітників Університету науковими та науково-дослідними установами, державними органами України, органами місцевого самоврядування, громадськими та комерційними організаціями України й інших країн світу, діяльність яких не суперечить принципам діяльності Наукового товариства.

### 3. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. На рівні Університету Наукове товариство поділяється на 2 структурні підрозділи: Студентське наукове товариство (далі СНТ), яке здійснює координацію науково-дослідної роботи студентів та Раду молодих вчених (далі РМВ), яка здійснює координацію науково-дослідної роботи аспірантів, докторантів та молодих вчених Університету, які діють на підставі положень, ухвалених найвищими колегіальними представницькими органами, що деталізують діяльність відповідних структурних підрозділів – Загальними зборами СНТ ДВНЗ «Ужгородський національний Університет» та Загальними Зборами РМВ ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

3.2. Повна організаційна структура Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету розподіляється наступним чином:

- Загальні збори Наукового товариства складаються із делегованих представників Наукового товариства кожного факультету Університету відповідно до встановленої квоти (1 делегат на 100 осіб);
- Збори Правління Наукового товариства складається із керівників, заступників та делегованих членів всіх структурних підрозділів Наукового товариства;
- Голова Наукового товариства – особа віком до 35 років (для докторантів - 40 років), яка навчається або працює в Університеті;
- Секретар Наукового товариства – особа віком до 35 років (для докторантів - 40 років), яка навчається або працює в Університеті;
- Прес-секретар Наукового товариства - особа віком до 35 років (для докторантів - 40 років), яка навчається або працює в Університеті;
- Рада молодих вчених складається з аспірантів, докторантів та молодих вчених віком до 35 років (для докторантів – 40 років), які навчаються або працюють в Університеті, а також осіб, які за посадою є членами РМВ;
- Голова Ради молодих вчених – особа віком до 35 років (для докторантів - 40 років), яка навчається або працює в Університеті;
- заступники Голови Ради молодих вчених – особи віком до 35 років (для докторантів - 40 років), які навчаються або працюють в Університеті;
- Студентське наукове товариство складається із студентів 1-6 курсу та студентів магістратури і інтернатури, які навчаються в Університеті;

- Голова Студентського наукового товариства – студент 1-6 курсу або студент магістратури й інтернатури, який навчається в Університеті;
- заступники Голови Студентського наукового товариства – студенти 1-6 курсу або студенти магістратури й інтернатури, які навчаються в Університеті;
- голови факультетів Студентського наукового товариства – студенти 1-6 курсу або студенти магістратури й інтернатури, які навчаються в Університеті відповідно до факультетів;
- інші громадські студентські організації, що координують свою діяльність з Науковим студентським товариством.

#### 4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. Наукове товариство діє на рівнях Університету, факультетів відповідно до цього Положення. На факультетах можуть бути прийняті положення про Студентські наукові товариства факультетів, що деталізують порядок функціонування Наукового товариства на факультетах Університету і не суперечать цьому Положенню.

На рівні Університету діють такі органи управління:

- Загальні збори Наукового товариства Університету
- Правління Наукового товариства Університету
- Голова Наукового товариства Університету
- Секретар Наукового товариства Університету
- Прес-секретар Наукового товариства Університету

4.2. Загальні збори є вищим органом управління Наукового товариства Університету та в межах своєї компетенції мають право на визначення загальних засад функціонування органів Наукового товариства в Університеті та здійснюють контроль за діяльністю Правління Наукового товариства Університету.

4.3. Загальні збори мають такі повноваження:

- приймають Положення про Наукове товариство Університету, вносять до нього зміни та доповнення в установленому законодавством порядку;
- обирають Голову Наукового товариства Університету та затверджують кількісний та персональний склад Правління;
- заслуховують звіт Голови Наукового товариства про роботу Наукового товариства Університету згідно затвердженого Плану діяльності Наукового товариства за звітний період (далі – План діяльності);

- дають оцінку діям, документам, заявам Наукового товариства Університету, вносять зміни або анулюють їх;
- приймають рішення про реорганізацію або ліквідацію Наукового товариства Університету;
- приймають до розгляду та вирішення інші питання діяльності Наукового товариства Університету відповідно до цього Положення.

**4.4.** Загальні збори Наукового товариства Університету є повноважними за наявності 2/3 делегованих представників Наукового товариства та Ради молодих вчених факультетів. Рішення зборів приймаються простою більшістю голосів присутніх. Рішення щодо програмних документів, положення, доповнень та змін до них приймаються 2/3 голосів Загальних зборів Наукового товариства Університету\*.

**4.5.** Позачергові Загальні збори Наукового товариства Університету можуть бути скликані Правлінням для обговорення найбільш важливих термінових питань (50% плюс один голос від загальної кількості членів Правління) або Керівництвом Університету за необхідності.

**4.6.** Правління Наукового товариства Університету є керівним органом в період між засіданнями Загальних зборів Наукового товариства Університету.

**4.7.** До складу Правління входять:

- Голова Наукового товариства Університету;
- Голова РМВ Університету;
- заступники голови РМВ Університету;
- члени РМВ Університету;
- Голова СНТ Університету;
- заступники голови СНТ Університету;
- голови СНТ факультетів;

**4.8.** Керує роботою Правління Голова Наукового товариства Університету. Збори Правління скликаються за потребою.

**4.9.** Правління має такі повноваження:

- скликає Загальні збори Наукового товариства Університету;
- забезпечує виконання рішень Загальних зборів Наукового товариства;
- готує та подає на затвердження Загальними зборами звіт про роботу Наукового товариства Університету відповідно до затвердженого Плану діяльності;
- готує та подає на затвердження ректору Університету кошторис витрат Наукового товариства Університету у звітному році відповідно до затвердженого Плану діяльності;
- затверджує кандидатури заступників Голови та Секретаря Наукового



товариства Університету, запропоновані Головою Наукового товариства Університету;

- готує та подає на затвердження Загальними зборами Наукового товариства Університету План діяльності на наступний звітний рік;

- готує та затверджує документацію по проєктах, програмах, заходах, які реалізовуватиме Наукового товариства у рамках Плану діяльності і подає на узгодження відповідним посадовим особам Університету;

- приймає рішення з інших питань поточної діяльності Наукового товариства.

**4.10.** Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів за присутності не менше ніж 2/3 членів Правління і обов'язкове до виконання. У випадку рівного розподілу голосів, долоє Голови Наукового товариства є вирішальним.

**4.11.** Голова Наукового товариства Університету за посадою є членом Вченої ради Університету. До складу Вченої Ради можуть бути рекомендовані й інші представники Наукового товариства за поданням Голови Наукового товариства.

**4.12.** Голова Наукового товариства Університету обирається 2/3 голосів прямим відкритим голосуванням на Загальних зборах Наукового товариства з числа членів Наукового товариства Університету. Термін повноважень Голови Наукового товариства - 2 роки з правом переобрання на аналогічний період. Головою Наукового товариства Університету може бути особа віком до 35 років (для докторантів - 40 років), яка навчається або працює в Університеті, має стаж на посаді голови СНТ або РМВ відповідного факультету не менше одного року, бере активну участь у науковій діяльності факультету та має відповідні особисті здобутки в якості науковця (наявність не менше 3 наукових публікацій у відповідних виданнях).

**4.13.** Порядок проведення виборів Голови НТСА, РМВ, ДВНЗ «УжНУ» регламентується Положенням про вибори Голови НТСА, РМВ, ДВНЗ «УжНУ», яке затверджується на Загальних зборах НТСА, РМВ, ДВНЗ «УжНУ».

**4.14.** Секретар Наукового товариства відповідає за інформаційну підтримку діяльності Наукового товариства, зокрема ведення протоколів засідання Наукового товариства та їх зберігання, підготовку проєктів рішень Наукового товариства, ухвал Наукового товариства, інформаційних довідок, ведення службового листування тощо.

**4.15.** Секретар Наукового товариства обирається на Загальних зборах з числа членів Правління Наукового товариства за поданням Голови Наукового товариства. Термін повноважень Секретаря Наукового товариства

– 2 роки з правом переобранням на аналогічний період.

4.16. Прес-секретар Наукового товариства забезпечує висвітлення діяльності Наукового товариства, представляє офіційну позицію Наукового товариства засобам масової інформації; висвітлення інформації про всі заходи наукового спрямування, що відбуваються на факультеті та за його межами; забезпечує здійснює аналіз висвітлення діяльності Наукового товариства в засобах масової інформації та інформує Голову НТ Університету, його заступників, Правління НТ Університету, Голову СНТ Університету, Голову РМВ Університету, голів СНТ та РМВ відповідних факультетів з цих питань; займається сайтом НТ Університету.

Ця інформація є доступною на сайті Наукового товариства Університету для всіх, хто вміє і має можливість користуватися інтернетом.

4.17. Роботу Ради молодих вчених організовують відповідні органи управління, структура і порядок обрання яких регламентується окремим положенням Про Раду молодих вчених ДВНЗ «УжНУ»

4.18. Голова Наукового товариства може виконувати обов'язки Голови РМВ за сумісництвом.

4.19. Роботу Студентського наукового товариства організовують такі органи управління:

- Загальні збори СНТ Університету;
- Правління СНТ Університету;
- Голова СНТ Університету.

4.20. Загальні збори є вищим органом управління СНТ Університету та в межах своєї компетенції мають право на визначення загальних засад функціонування органів СНТ в Університеті та здійснюють контроль за діяльністю Правління СНТ Університету.

4.21. Загальні збори мають такі повноваження:

- приймають Положення про СНТ Університету, вносять до нього зміни та доповнення в установленому законодавством порядку;
- обирають Голову СНТ Університету та затверджують кількісний та персональний склад Правління;
- заслуховують звіт Голови СНТ про роботу СНТ Університету;
- дають оцінку діяч, документам, заявам СНТ Університету, вносять зміни або анулюють їх;
- приймають рішення про реорганізацію або ліквідацію СНТ Університету;
- приймають до розгляду та вирішення інші питання діяльності СНТ Університету відповідно до Положення.

4.22. Загальні збори СНТ Університету є повноважними за наявності 2/3

делегованих представників СНТ факультетів. Загальні збори СНТ формують делеговані представники СНТ відповідних факультетів, відповідно до визначених квот, залежно від кількості студентів (1 делегат на 100 студентів, але не більше 7 делегатів від факультету). Рішення зборів приймаються простою більшістю голосів присутніх. Рішення щодо програмних документів, положень, доповнень та змін до них приймаються 2/3 голосів Загальних зборів СНТ Університету.

4.23. Позачергові Загальні збори Наукового товариства Університету можуть бути скликані Правлінням для обговорення найбільш важливих термінових питань (50% плюс один голос від загальної кількості членів Правління) або Керівництвом Університету за необхідності.

4.24. Правління СНТ Університету є постійно діючим колегіальним органом, який виконує координаційні функції та керує поточною роботою СНТ в період між засіданням Загальних зборів СНТ Університету.

4.25. Членами Правління СНТ за посадою є Голова СНТ, заступники Голови СНТ, голови СНТ факультетів та Секретар і Прес-секретар Наукового товариства Університету.

4.26. Збори Правління СНТ Університету є повноважними за наявності більше  $\frac{1}{2}$  від складу Правління. Рішення зборів приймаються простою більшістю голосів присутніх. Рішення Зборів Правління СНТ обов'язкові до виконання всіма членами СНТ.

4.27. Голова СНТ має такі повноваження:

- репрезентує СНТ;
- очолює Правління СНТ, веде засідання Правління, підписує прийняті документи;
- здійснює управління роботою керівних органів СНТ;

4.28. Голова СНТ обирається простою більшістю голосів прямим відкритим голосуванням на Загальних Зборах СНТ з числа членів СНТ. Термін повноважень Голови СНТ – 2 роки з правом переобранням на аналогічний період. Головою Наукового товариства Університету може бути особа, яка навчається в Університеті на час стажу на посаді голови СНТ відповідного факультету не менше одного року, бере активну участь у науковій діяльності факультету та має відповідні особисті здобутки в якості науковця (наявність не менше 3 наукових публікацій у відповідних виданнях).

4.29. Заступники Голови СНТ є особи, що функціонально підпорядковуються Голові СНТ, а у період відсутності Голови СНТ – виконують всі його функції відповідно до визначених напрямків діяльності. Заступники Голови СНТ відповідають разом із Головою СНТ за проведення

єдиної політики СНП, виробленої на засіданнях Правління СНП та виконання поставлених завдань.

**4.30.** Заступники Голови СНП призначаються Головою СНП з числа членів Правління СНП Університету та затверджуються рішенням Правління простою більшістю голосів прямим відкритим голосуванням. Термін повноважень заступників Голови СНП - 2 роки з правом переобрання на аналогічний період.

**4.31.** На рівні факультетів можуть діяти такі органи СНП :

- Загальні збори членів СНП факультету;
- Голова та члени СНП факультету;
- Голова та члени РМВ факультету.

**4.32.** Органи СНП факультету підконтрольні та підзвітні Правлінню СНП Університету, мають узгоджувати свою діяльність з Головою СНП Університету.

**4.33.** Рішення про включення СНП факультету до складу Наукового товариства Університету приймається Загальними зборами Наукового товариства Університету.

**4.34.** Загальні збори СНП факультету можуть прийняти рішення про вихід Наукового товариства факультету зі складу СНП Університету, яке вступас у силу з моменту його схвалення Загальними зборами Наукового товариства Університету.

## **5. ЧЛЕНСТВО В НАУКОВОМУ ТОВАРИСТВІ УНІВЕРСИТЕТУ**

**5.1.** Членство в Науковому товаристві є вільним для осіб, які навчаються та працюють в Університеті, і здійснюється на добровільних засадах.

**5.2.** Членами Наукового товариства можуть бути особи, які навчаються та працюють в Університеті, займаються науковою діяльністю та виявили бажання працювати в Науковому товаристві.

**5.3.** Рішення про прийняття у члени Наукового товариства ухвалюється Правлінням Наукового товариства на підставі заяви, поданої особою, яка навчається або працює в Університеті, на ім'я Голови Наукового товариства, і набуває чинності з моменту його ухвалення. Форма та зміст заявки затверджується рішенням Правління Наукового товариства Університету.

**5.4.** В Науковому товаристві відсутня система членських внесків чи інших обов'язкових платежів.

**5.5.** Припинення членства в Науковому товаристві здійснюється за особистою заявою на ім'я Голови Наукового товариства.

5.6. Член Наукового товариства, який не виконує покладених на нього обов'язків, визначених цим Положенням, або перестав відповідати вимогам, зазначеним в пункті 5.2. цього Положення, може бути позбавлений членства за рішенням Правління Наукового товариства Університету.

5.7. Особа позбавлена членства у Науковому товаристві за рішенням Правління Наукового товариства Університету має право на апеляцію до Загальних зборів Наукового товариства. Рішення Загальних зборів Наукового товариства є остаточним та оскарженню не підлягає.

5.8. У разі припинення особою навчання чи трудового договору в Університеті його членство в Науковому товаристві автоматично припиняється, окрім випадків передбачених цим Положенням.

5.9. Члени Наукового товариства зберігають свої повноваження під час академічної відпустки, після отримання диплома молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора наук за умови продовження навчання або працевлаштування з нового навчального року в Університеті.

5.10. Особам, які мають особливі заслуги перед Науковим товариством або зробили важливі досягнення чи відкриття в науці, рішенням Загальних зборів Наукового товариства Університету може бути наданий статус почесного члена Наукового товариства.

5.11. Почесний член Наукового товариства має ті ж самі права, які визначені для членів Наукового товариства Університету, окрім права голосування та не може бути обраний на керівні посади Наукового товариства.

5.12. Статус почесного члена Наукового товариства зберігається безстроково з моменту надання особі такого статусу.

5.13. Члени Наукового товариства Університету мають право:

- обирати та бути обраними в керівні органи Наукового товариства;
- брати участь в обговоренні питань, пов'язаних з організаційною діяльністю Наукового товариства та вносити пропозиції щодо вирішення цих питань;
- виступати з доповідями на конференціях, круглих столах та інших подібних заходах, що проводяться Науковим товариством;
- бути рекомендованими Науковим товариством на подання щодо нагородження преміями, стипендіями, подяками, державними нагородами й іншими видами відзнак і нагород, відповідно до чинного законодавства та Статуту Університету;
- отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу з боку Наукового товариства;

- вимагати від керівних органів Наукового товариства виконання своїх обов'язків, визначених цим Положенням.

5.14. Члени Наукового товариства можуть мати й інші права, які не суперечать законодавству України, Статуту Університету, цьому Положенню та закріплені у рішеннях Загальних зборів Наукового товариства.

5.15. Члени Наукового товариства Університету зобов'язані:

- дотримуватися Положення про Наукове товариство Університету;  
- сумлінно та своєчасно виконувати покладені Науковим товариством на них обов'язки;

- виконувати рішення керівних органів Наукового товариства;  
- подавати звіт про свою роботу на вимогу керівних органів Наукового товариства;

- активно брати участь у науковій роботі та заходах організованих Науковим товариством;

- надавати керівним органам Наукового товариства інформацію, необхідну для вирішення питань, пов'язаних з його діяльністю;

- пропонувати діяльність Наукового товариства спряяти підвищенню престижу та авторитету Наукового товариства та Університету.

5.16. Члени Наукового товариства виконують й інші обов'язки, які не суперечать законодавству України, Статуту Університету, цьому Положенню та закріплені у рішеннях Загальних зборів Наукового товариства.

## 6. СПІВПРАЦЯ НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА З КЕРІВНИЦТВОМ УНІВЕРСИТЕТУ

6.1. Координацію наукової та організаційної роботи Наукового товариства Університету здійснює Перший проректор з науково-педагогічної та наукової роботи Університету.

6.2. Керівництво Університету має право:

- бути присутніми на засіданнях органів Наукового товариства з правом дорадчого голосу;

- отримувати інформацію про діяльність Наукового товариства (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);

- скликати позачергові Загальні збори Наукового товариства у випадках недотримання органами Наукового товариства Статуту Університету або Положення про Наукове товариство Університету;

- брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах, що проводять органи Наукового товариства.

**6.3.** Керівництво Університету всебічно сприяє створенню належних умов для діяльності Наукового товариства:

- створює умови, необхідні для ефективної діяльності Наукового товариства (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо);

- при наявності фінансових можливостей забезпечує коштами, розмір яких визначає Вчена рада Університету;

- забезпечує, за можливістю, платну посаду на умовах строкового трудового договору для Секретаря Наукового товариства.

**6.4.** За погодженням з Науковим товариством керівництво Університету приймає рішення про відрахування осіб,\* які здобувають ступінь доктора філософії, з вищого навчального закладу та їх поновлення на навчання.

**6.5.** Адміністрація Університету не має права втручатися в діяльність Наукового товариства, зокрема у формування органів Наукового товариства, обрання посадових осіб, у процес прийняття ними рішень, крім випадків, коли така діяльність суперечить законодавству, статуту чи завдає шкоди інтересам вищого навчального закладу.

## 7. ФІНАНСУВАННЯ НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА УНІВЕРСИТЕТУ

**7.1.** Фінансовою основою діяльності НТСАДМВ ДВНЗ «УжНУ» є кошти, визначені Вченою радою Університету.

**7.2.** Фінансування НТСАДМВ ДВНЗ «УжНУ» може бути також здійснене за рахунок грантів міжнародних та українських організацій, благодійних внесків громадян і організацій, спонсорських коштів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

**7.3.** Використання коштів НТСАДМВ ДВНЗ «УжНУ» здійснюється відповідно до мети і завдань та в межах, визначених цим Положенням.

## 8. ПРИКМЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

**8.1.** Право внесення змін і доповнень до чинного Положення є винятковою компетенцією засідання (загальних зборів) Наукового товариства Університету.

**8.2.** Право внесення проекту щодо змін та доповнень до Положення

відбувається шляхом ініціювання розгляду цього питання на зборах Правління Наукового товариства Університету. Ця ініціатива має бути підтримана двома третинами від загального складу Наукового товариства.

8.3. Положення набуває чинності з моменту його затвердження.

8.4. Всі зміни і доповнення до чинного Положення затверджуються рішенням Конференції трудового колективу Університету.

Дане Положення про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» розглянуто та затверджено на засіданні Конференції трудового колективу Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» 12 січня 2016 року (Протокол №1).

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи



Студеняк І.І.

Начальник юридичного відділу



Тимчак В.В.



Додаток І до Положення

Заявка

кандидата на посаду Голови наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених ДВНЗ «Ужгородський національний університет № \_\_\_\_\_

1.	Прізвище, ім'я та по батькові	
2.	Число, місяць, рік народження	
3.	Місце народження	
4.	Місце проживання	
5.	Курс, група, факультет	
6.	Середній бал за період навчання в Університеті (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка «-»)	
8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка «-»)	
9.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка «-»)	
10.	Який період часу ви очолювали Наукове товариство відповідного факультету (у місяцях, роках)	
11.	Номер тел.	
12.	Електронна адреса	
13.	План діяльності на навчальний рік (подається окремим файлом)	
14.	Чому саме Ви повинні стати Головою?	
15.	Чи дасте ви яоду на оприлюдненні всіх даних, які зазначені у заявці.	

Всі поля є обов'язковими для заповнення. До заявки додається перелік скан-копій документів:

- документ, що посвідчує статус студента, аспіранта, докторанта ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
- скан-копії (фотокопії) наукових (якщо зазначені у полях 7,8,9.) та творчих (якщо досягнення).