

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»

Протокол № 12 від 21.11.2024 р.

Голова Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»



проф. Володимир СМОЛАНКА

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»

№ 116/01-04 від 21 11 2024 р.

ПОРЯДОК

заміщення на конкурсній основі вакантної посади завідувача кафедри
військової підготовки в Державному вищому навчальному закладі
«Ужгородський національний університет»

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні посади завідувача кафедри військової підготовки (далі – Порядок) розроблений на підставі: Закону України «Про вищу освіту», Порядку заміщення на конкурсній основі вакантних посад науково-педагогічних працівників у вищих військових навчальних закладах, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти та керівників закладів фахової передвищої військової освіти, військових ліцеїв, що належать до сфери управління Міністерства оборони України, що затверджений спільним наказом Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки України від 25 серпня 2021 року № 251/926, Статуту ДВНЗ «УжНУ».

1.2. Відповідно до частини одинадцятої статті 55 Закону України «Про вищу освіту» під час заміщення вакантних посад завідувачів (начальників) кафедр укладенню трудового договору (контракту) передують конкурсний відбір.

1.3. Цим Порядком регламентується проведення конкурсу на заміщення вакантної посади завідувача кафедри військової підготовки Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – університету, УжНУ).

ІІ. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

2.1. Конкурсний відбір проводиться на засадах відкритості, гласності, законності, рівності прав членів конкурсної комісії, колегіальності прийняття рішень конкурсною комісією, незалежності,

об'єктивності та обґрунтованості рішень конкурсної комісії, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантної посади завідувача кафедри військової підготовки.

2.2. Конкурс на заміщення вакантної посади завідувача кафедри військової підготовки у складі закладу вищої освіти (далі – ЗВО), яка утримується за штатним (додатковим штатним) розписом ЗВО, оголошується:

2.2.1. не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту (строку дії трудового договору) працівника, який займає цю посаду;

2.2.2. на вакантну посаду - протягом тижня з дня утворення вакансії.

ІІІ. ВИМОГИ ДО КАНДИДАТІВ НА ПОСАДУ ЗАВІДУВАЧА КАФЕДРИ ВІЙСЬКОВОЇ ПІДГОТОВКИ У СКЛАДІ ЗВО

3.1. Кандидати на посаду завідувача кафедри військової підготовки у складі університету повинні бути громадянами України та вільно володіти державною мовою.

3.2. Посаду завідувача кафедри військової підготовки у складі ЗВО можуть займати військовослужбовці (офіцери запасу), які мають науковий ступінь, та/або вчене (почесне) звання, відповідно до профілю кафедри, та/або оперативного-тактичного рівня військової освіти та досвід проходження військової служби в органах військового управління, військових частинах не менше п'яти років та подає наступні документи до відділу кадрів:

1. заява про участь у конкурсі (пишеться власноруч) (за формою, яка вказана в Додатку № 1);

2. автобіографію;

3. копії документів про вищу освіту;

4. копію паспорта громадянина України, засвідчену претендентом;

5. копію трудової книжки (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, для підтвердження досвіду проходження військової служби в органах військового управління, військових частинах не менше п'яти років;

6. довідка про наявність або відсутність судимості;

7. довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду;

8. копії документів про науковий ступінь, вчене (почесне) звання (за наявності);

9. список наукових праць (за наявності) за останні 5 років (за формою, яка вказана в Додатку № 2);

10. документи, які підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх п'яти років не менше ніж на 180 годин (6 кредитів ЄКТС) (за наявності);

11. документи, які засвідчують рівень володіння державною мовою, визначені законодавством (документ про повну загальну середню освіту, що підтверджує вивчення української мови як навчального предмета (дисципліни) або державний сертифікат Національної комісії зі стандартів державної мови про рівень володіння державною мовою) - копії разом з оригіналами документів для здійснення перевірки автентичності копій;

12. згода на обробку персональних даних (за формою, яка вказана в Додатку № 3 Порядку).

3.3. Завідувач кафедри не може перебувати на посаді більше ніж два строки.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ КАНДИДАТІВ НА ПОСАДУ ЗАВІДУВАЧА КАФЕДРИ ВІЙСЬКОВОЇ ПІДГОТОВКИ У СКЛАДІ ЗВО, ЯКА УТРИМУЄТЬСЯ ЗА ШТАТНИМ (ДОДАТКОВИМ ШТАТНИМ) РОЗПИСОМ ЗВО

4.1. Рішення про проведення конкурсу приймає ректор університету, на базі якого здійснюється військова підготовка.

4.2. Для проведення конкурсу наказом ректора університету утворюється конкурсна комісія. До складу конкурсної комісії залучаються представники органу військового управління (не більше 1/3 членів конкурсної комісії), якому підпорядкована кафедра військової підготовки у складі університету.

4.3. Конкурсна комісія забезпечує розміщення на офіційному веб-сайті Міністерства оборони України та вебсайті УжНУ оголошення про проведення конкурсу на вакантну посаду, яке має містити вимоги до кандидатів, перелік документів, що подаються на конкурс, та строк подання документів.

4.4. Строк подання документів для участі в конкурсі кандидатами на заміщення вакантної посади – тридцять днів з дня розміщення оголошення про конкурс.

4.5. Робота конкурсної комісії:

4.5.1. конкурсна комісія протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання кандидатами документів подає список

кандидатів на посаду завідувача кафедри, які відповідають вимогам для заміщення посади, на розгляд вченої ради університету;

4.5.2. конкурсна комісія приймає рішення більшістю голосів. Прізвища, імена та по батькові (за наявності) осіб, які беруть участь у конкурсі на заміщення вакантної посади, вносять до одного бюлетеня для голосування;

4.5.3. для підрахунку голосів зі складу членів конкурсної комісії обирається лічильна комісія в складі не менше трьох осіб;

4.5.4. результати роботи лічильної комісії оформлюються протоколом, який підписується всіма членами лічильної комісії;

4.5.5. результати роботи конкурсної комісії оформлюються протоколом, який має містити вмотивовані висновки у разі відмови в наданні допуску до участі в конкурсі щодо кожного з кандидатів;

4.5.6. протокол засідання конкурсної комісії підписується всіма присутніми членами конкурсної комісії.

4.6. Вчена рада університету протягом п'яти робочих днів розглядає внесені конкурсною комісією кандидатури на посаду та приймає рішення щодо кожного кандидата (із зазначенням кількості голосів, які вони набрали під час голосування).

4.6.1. Кожний член Вченої ради університету має право голосувати лише за одну кандидатуру або утриматися від голосування.

4.6.2. Витяг із протоколу засідання Вченої ради університету направляється до конкурсної комісії протягом двох днів з дня прийняття рішення Вченою радою університету.

4.7. Конкурсна комісія після отримання витягу з протоколу прийнятого рішення Вченої ради університету на своєму засіданні (у складі не менше 2/3 членів комісії) приймає рішення щодо визначення переможця конкурсу. Рішення конкурсної комісії приймається таємним голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх членів комісії.

4.7.1. У разі якщо після голосування жоден з кандидатів на посаду не набрав необхідної кількості голосів, керівником відповідного органу військового управління призначається тимчасово виконуючий обов'язки завідувача кафедри військової підготовки у складі ЗВО, але не більше ніж на шість місяців.

4.8. За підсумками конкурсу голова конкурсної комісії письмово доповідає пропозиції щодо призначення на вакантну посаду особи, яка стала переможцем конкурсу керівнику відповідного органу військового управління.

4.9. Призначення особи, яка стала переможцем конкурсу, на посаду завідувача кафедри військової підготовки у складі ЗВО здійснюється наказом ректора університету.

V. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ

5.1. З особою, призначеною завідувачем кафедри військової підготовки у складі ЗВО, ректор університету не пізніше одного місяця з дня обрання особи укладає контракт строком на п'ять років, визначаючи в контракті цільові показники діяльності військового навчального підрозділу ЗВО, досягнення яких повинна забезпечити особа на посаді завідувача кафедри військової підготовки у складі ЗВО (у разі підписання контракту), механізми перевірки досягнення таких цільових показників, а також строки для досягнення таких цільових показників.

Відповідно до частини шостої статті 35 Закону України «Про вищу освіту» обрання на посаду завідувача кафедри та укладення з ним трудового договору (контракту) передбачено строком на п'ять років.

VI. ПРИПИНЕННЯ ТРУДОВИХ ПРАВОВІДНОСИН

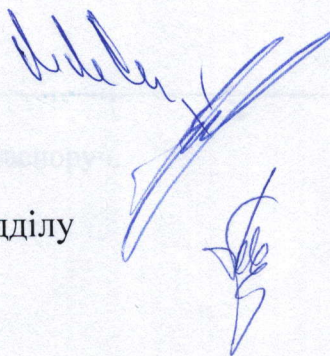
6.1. Припинення трудових правовідносин із завідувачем кафедри військової підготовки може відбуватися за наявності підстав та у порядку, передбаченому законодавством про працю.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Зміни та/або доповнення до цього Порядку вносяться у порядку, встановленому для його прийняття.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор



Олександр РОГАЧ

Начальник відділу кадрів

Руслана ВОЛОШИН

Начальник юридичного відділу

Василь ТИМЧАК

Додаток 1

Ректору Державного вищого навчального
закладу «Ужгородський національний
університет»
проф. Володимиру СМОЛАНЦІ

(ПІБ)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в конкурсі на заміщення вакантної посади

з Порядком заміщення на конкурсній основі вакантної посади завідувача кафедри військової підготовки в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет», затвердженим наказом ректора ДВНЗ «УжНУ» №116/01-04 від 21.11.2024 р. та професійно-кваліфікаційними вимогами до відповідної посади ознайомлений.

«__» _____ 202__ р. _____ / _____ /

*Примітка: заява пишеться власноруч.

Список
навчально-методичних праць та/або наукових праць
Прізвище, ім'я, по батькові _____

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках)/ авторський доробок	Спів-автори
1	2	3	4	5	6
Наукові праці					
	<i>Наприклад:</i>				
	Методичні підходи до оцінки людського потенціалу	стаття	Науковий вісник Ужгородського університету. Серія: Економіка. 2005. Вип. 18. С.35-38. (Фахове видання)	4	
	Макроекономічний вплив споживання енергії у трансформаційних економіках	стаття	Економічний часопис – XXI. 2015. № 9-10. С. 9-14. (Scopus)	6/2	Рибчинська О.Р.
Авторські свідоцтва, дипломи, патенти					
Основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності)					

Кандидат на зайняття посади

(число, місяць, рік)_____
(підпис)_____
(ініціали, прізвище)

**ЗГОДА
на обробку персональних даних**

Я, _____,
народився (-лася) « _____ » _____ року, паспорт серії _____
№ _____) шляхом підписання цієї Згоди, надаю Державному вищому
навчальному закладу «Ужгородський національний університет» згоду на обробку моїх
персональних даних при проведенні конкурсного відбору на заміщення вакантної
посади _____

(назва посади)

ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

Посвідчую, що отримав(-ла) повідомлення про включення інформації про мене до
Бази персональних даних ДВНЗ «Ужгородський національний університет», а також
відомості про мої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних»,
мету збору та обробку цих даних і осіб, яким ці дані передавалися.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні посади
завідувача кафедри військової підготовки (далі – Порядок) розроблений на
« _____ » _____ 202 _____ р. _____ / _____ /
згідно з Положенням про конкурсний відбір на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у
військових закладів, військових навчальних
закладах вищої освіти та керівників закладів фахової
підготовки військової освіти, військових ліцеїв, що належать до сфери
управління Міністерства оборони України, що затверджені спільним
постановленням Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки
Україна від 24 березня 2021 року № 251/926. Статуту ДВНЗ «УжНУ».

1.2. Відповідно до частини однієї статті 55 Закону України
«Про вищу освіту» під час заміщення вакантних посад завідувачів
(начальників) кафедр укладенню трудового договору (контракту) передують
конкурсний відбір.

1.3. Цим Порядком регламентується проведення конкурсів на
заміщення вакантної посади завідувача кафедр військової підготовки
Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний
університет» (далі – університету, УжНУ).

II. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

2.1. Конкурсний відбір проводиться на засадах відкритості,
гласності, змагальності, рівності прав членів конкурсної комісії,
незалежності прийняття рішень конкурсною комісією, незалежності