

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради
ДВНЗ «Ужгородський
національний університет»
30.06. 2020 р. № 4

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Міжнародне право»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 293 Міжнародне право

Галузі знань 29 Міжнародні відносини

Кваліфікація: бакалавр міжнародного права

ЗМІНИ ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»
28.05. 2024 р. № 4

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ «УжНУ»
29.05. 2024 р. № 305/01-04

Ужгород 2024

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми
«Міжнародне право»

1. Ректор

28.05. 2024 р.



Володимир СМОЛАНКА

2. Гарант освітньо-професійної програми

17.05. 2024 р.

Ольга КОТЛЯР

3. Декан юридичного факультету

17.05. 2024 р.

Ярослав ЛАЗУР

4. Керівник робочої групи

17.05. 2024 р.

Марія МЕНДЖУЛ

5. Начальник навчальної частини

27.05. 2024 р.

Анатолій ШТИМАК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма спеціальності 293 Міжнародне право розроблена робочою групою у складі

1. Менджул Марія Василівна д.ю.н., професор, (керівник робочої групи);
2. Котляр Ольга Іванівна, к.ю.н., доцент, завідувач кафедри міжнародного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (гарант освітньо-професійної програми);
3. Савчин Михайло Васильович, д.ю.н., професор, директор Науково-дослідного інституту порівняльного публічного права та міжнародного права Ужгородського національного університету;
4. Ковальова Марина Вікторівна., к.ю.н., доцент кафедри міжнародного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
5. Колотуха Іван Олексійович, к.ю.н., доцент, доцент кафедри міжнародного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
6. Німеровська Ольга Олегівна, випускниця першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 293 Міжнародне право ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
7. Продан Беттіна, здобувачка першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 293 Міжнародне право ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Освітня програма для підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні за спеціальністю 293 «Міжнародне право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти; форм атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти; перелік нормативних документів на яких базується освітня програма.

**1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 293
«Міжнародне право»**

1. Загальні інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет», юридичний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень Кваліфікація освітня – бакалавр міжнародного права.
Офіційна назва освітньої програми	Міжнародне право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія МОН України, сертифікат про акредитацію серія НД № 0791785
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
Передумови	
Мова викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	до 01.07.2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/16584
2. Мета освітньої програми	
<p>ОП передбачає підготовку висококваліфікованих фахівців, які мають поглиблені знання з міжнародного публічного, приватного та європейського права і належну кваліфікацію для юридичного аналізу міжнародних відносин та ефективної роботи в міжнародному оточенні на засадах оволодіння системою фахових компетентностей. Невід’ємною частиною мети ОП є підготовка конкурентоспроможних фахівців і задоволення попиту на правників з поглибленим знанням англійської мови на ринку праці в регіоні, зокрема в об’єднаних територіальних громадах, органах місцевого самоврядування, місцевої виконавчої влади, професійних правничих самоврядних об’єднаннях.</p> <p>Забезпечення підготовки фахівців, які обізнані у питаннях міжнародного права, прав людини, усвідомлюють визначальну роль правника в утвердженні верховенства права через захист прав і свобод людини, мають достатні компетенції щодо написання</p>	

міжнародних проектів та здатні задовольнити відповідний ринковий попит у регіоні, і визначає унікальність даної ОП.

3. Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область (галузь знань)</p>	<p>Об’єкт вивчення – правові відносини, що виникають у процесі застосування норм міжнародного права та права Європейського Союзу, а також правові відносини з іноземним елементом між органами державної влади та місцевого самоврядування різних держав, фізичними та юридичними особами різних громадянств і юрисдикцій.</p> <p>Цілі навчання – підготовка висококваліфікованих фахівців, які мають поглиблені знання з міжнародного публічного, приватного та європейського права і належну кваліфікацію для юридичного аналізу міжнародних відносин та ефективної роботи в міжнародному оточенні в органах державної влади та місцевого самоврядування на засадах оволодіння системою компетентностей.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: історія розвитку, методи, функції, галузі та інститути міжнародного та порівняльного права; правові процеси у сфері міждержавних відносин; зміст доктрини, основних теорій і концепцій міжнародного права; міжнародно-правові поняття та визначення; принципи та норми міжнародного права; теоретичні основи правотворчої і правозастосовчої діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології – загальнонаукові й спеціальні методи дослідження, методи міжнародного публічного і міжнародного приватного права (диспозитивний, колізійний, матеріально-правовий тощо), методи порівняльного правознавства, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати практичні завдання.</p> <p>Інструменти та обладнання - сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
--	--

<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна програма базується на сучасних наукових знаннях у сфері загальної теорії права, міжнародного права, права Європейського Союзу, порівняльного правознавства та вільному володінні англійською мовою. Структура програми передбачає динамічне та інтерактивне навчання. Програма пропонує комплексний підхід до вирішення сучасних правових проблем як на національному, так і міжнародному рівнях. Програма дозволяє студентам набути необхідних практичних навичок у сфері міжнародних відносин, розвивати міжнародне співробітництво як на національному, так і регіональному рівнях готувати, отримувати та реалізовувати міжнародні проекти, залучати інвестиції.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Спеціальна освіта в галузі права, підготовка фахівців у галузі міжнародного права та права Європейського Союзу з поглибленим знанням англійської мови.</p> <p>Основний фокус програми на підготовку фахівців не лише із знаннями, як функціонують міжнародні інституції, а фахівців із широким мисленням та компетенціями, пов'язаними із захистом прав фізичних та юридичних осіб, майбутніх лідерів регіональних громад та громадських організацій, працівників органів місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громад. В процесі об'єднання громад молоді лідери отримують шанс на основі сучасних правових знань стати головами громад, депутатами, старостами чи громадськими активістами, правозахисниками. Для них - це можливість очолити зміни тут і зараз, зробити своє місто чи село кращим, стати частиною успіху країни.</p> <p>Адже відтепер, внаслідок децентралізації мешканців об'єднаних територіальних громад вже не відправляють вирішувати питання в район чи область - за все тепер відповідає місцева влада: голова, депутати ради громади та її виконком. Освіта, медицина, адміністративні послуги, дороги, освітлення, водопостачання, сміття, благоустрій, забудова і навіть безпека – компетенція влади об'єднаної громади. Саме влада громади, і більше ніхто, займається вирішенням більшості місцевих питань, має на це кошти і несе за усе відповідальність. Мешканці об'єднаних громад мають поруч ефективну спроможну владу, яку самі обирають і на діяльність якої можуть впливати. Як наслідок – в містах і селах громади доступніші та якісніші послуги, більш сприятливі умови життя.</p> <p><i>Ключові слова:</i> міжнародне право; міжнародні правовідносини; правове регулювання міжнародних відносин; застосування норм</p>

	міжнародного приватного та публічного права; захист прав людини, міжнародний проект, інвестиції.
--	--

Особливості програми	Програма передбачає надання ґрунтовних комплексних знань та необхідних практичних навичок у сфері міжнародних правовідносин, включаючи економіко-правові відносини, розвивати міжнародне співробітництво як на національному, так і регіональному рівнях; дозволяє здійснювати підготовку, отримувати та реалізовувати міжнародні проекти, залучати інвестиції.
-----------------------------	---

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Бакалавр міжнародного права здатний здійснювати професійну діяльність у сфері міжнародного права в органах зовнішніх зносин, міжнародних організаціях, міжнародних компаніях, органах державної влади та місцевого самоврядування, арбітражах, на підприємствах, в установах та організаціях, зокрема, в Державній міграційній службі України, Міністерстві закордонних справ та його регіональних відділеннях, Державній прикордонній службі України, Державній митній службі України, Міністерстві юстиції, Міністерстві внутрішніх справ, прокуратурі, Національній поліції, Службі безпеки України, а також здійснювати наукову, експертно-аналітичну та консультативну діяльність у цій сфері згідно з Національною рамкою кваліфікацій. Перелік професійної діяльності бакалавра міжнародного права узгоджено з національним класифікатором професій України для спеціальності 293 «Міжнародне право».
--	--

Академічні права випускників	Випускник першого (бакалаврського) рівня вищої освіти може продовжувати навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію й отримувати додаткову освіту за сертифікованими програмами та програмами післядипломного навчання.
-------------------------------------	---

5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт, інших форм освітнього процесу на основі сучасних джерел інформації, включаючи підручники, посібники, періодичні наукових видання, мережі Інтернет тощо. Більша частина навчання відбувається в групах, з дискусіями та підготовкою презентацій.
-------------------------------	---

Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, захист звіту з практики, семінарські та практичні заняття, реферати, презентації, есе, тестування, поточний, модульний, підсумковий контроль, захист курсових робіт.
-------------------	---

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері міжнародного права	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 01	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК 02	Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК 03	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК 04	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК 05	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК 06	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК 07	Здатність працювати в міжнародному контексті.
	ЗК 08	Вміння працювати в команді.
	ЗК 09	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК 10	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми

		рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК 01	Здатність критично осмислювати теорії, принципи, методи і поняття міжнародного права, права Європейського Союзу, порівняльного правознавства, враховувати темпоральний чинник та прогнозувати основні напрямки розвитку правових систем.
	СК 02	Здатність формувати судження у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу, національного права, порівняльного правознавства, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.
	СК 03	Здатність захищати національні інтереси власної держави та права людини, за допомогою міжнародно-правових інструментів та механізмів.
	СК 04	Здатність тлумачити і застосовувати право Європейського Союзу, брати участь в адаптації законодавства України до права ЄС, забезпечувати правове супроводження європейської та євроатлантичної інтеграції України.
	СК 05	Здатність аналізувати зміст національних правових норм, інститутів і галузей права у порівняльно-правовому контексті.
	СК 06	Здатність забезпечувати юридичний супровід правовідносин з іноземним елементом, зовнішньоекономічної діяльності та міжнародного економічного співробітництва.
	СК 07	Здатність надавати юридичні висновки й консультації з питань міжнародного публічного і міжнародного приватного права, права Європейського Союзу, національного права України та права інших держав; прогнозувати і оцінювати юридичні ризики зовнішньополітичних та зовнішньоекономічних ініціатив та шляхи їхньої мінімізації.
	СК 08	Здатність вести дискусію і дебати з міжнародно-правових та загально юридичних питань, готувати справи до розгляду в українських, закордонних, міжнародних судах і арбітражах.

	СК 09	Здатність вести дипломатичне та ділове листування, аналізувати зміст, характер і юридичну природу міжнародно-правових документів.
	СК 10	Здатність дотримуватися основних норм дипломатичного та ділового етикету, враховувати фундаментальні особливості культури, цінностей та правових традицій іноземних держав.
	СК 11	Здатність продовжувати професійне навчання із значним ступенем автономії.
	СК 12	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і проблеми в міжнародно-правовій та національно-правовій діяльності.
	СК 13	Здатність спілкуватися на професійному та соціальному рівнях з використанням фахової термінології, включаючи усну і письмову комунікацію державною та іноземною(ими) мовою(ами).
	СК 14	Здатність до самостійної підготовки проєктів нормотворчих, правоінтерпретаційних та правозастосовних актів.

7 – Програмні результати навчання

Знання, розуміння та формування суджень	ПРН 01	Знати і розуміти основи зовнішньої політики держави, природу та динаміку міжнародних відносин, міжнародного співробітництва на універсальному та регіональному рівнях, ідентифікувати правовий статус суб'єктів міжнародних відносин та характер взаємодії між ними.
	ПРН 02	Розуміти історичний контекст формування міжнародно-правових норм та інститутів, цінності, що лежать у їхній основі, прогнозувати основні напрямки розвитку міжнародного і національного права.
	ПРН 03	Знати і розуміти нормативні положення, доктрини і принципи функціонування міжнародної і національних правових систем, здійснювати на цій основі аналіз та кваліфікацію правових явищ, застосовувати міжнародно-

		правові норми та принципи в національній правовій системі.
	ПРН 04	Аналізувати динаміку адаптації законодавства України до права Європейського Союзу, враховувати при розв'язанні складних професійних задач правові аспекти процесів європейської та євроатлантичної інтеграції.
	ПРН 05	Здійснювати порівняльний аналіз правових систем, оцінювати і аргументувати їхні недоліки та переваги, знаходити і тлумачити релевантне іноземне законодавство, надавати консультації щодо його змісту і практики застосування, оцінювати та мінімізувати ризики юридично значущих дій з урахуванням множинності правових систем і юрисдикцій.
	ПРН 06	Забезпечувати юридичний супровід захисту прав, відстоювання інтересів фізичних і юридичних осіб, національних інтересів держави Україна за допомогою міжнародних та національних правових механізмів у сфері міжнародних публічних і міжнародних приватних відносин.
	ПРН 07	Використовувати практику Європейського суду з прав людини, інших міжнародних судових та арбітражних органів, міжнародних організацій та інших договірних органів, теоретичні знання з міжнародного права і національного права для обґрунтування і захисту власної позиції, захисту інтересів клієнта та в інших професійних цілях.
	ПРН 08	Складати проекти міжнародного договору та пов'язаної з ним документації (закону про ратифікацію, пояснювальних записок тощо) українською та іноземною мовами, складати процесуальні документи, тексти законопроектів, пояснювальних записок, порівняльних таблиць, іншої супровідної документації до законопроектів, вести дипломатичну й ділову кореспонденцію.
	ПРН 09	Передбачати широкі загальносуспільні наслідки укладання міжнародного договору, вчинення іншої дії дипломатичного або міжнародно-

		правового характеру, прийняття внутрішньодержавних нормативно-правових актів, виявляти відповідні ризики та попереджати загрози, зокрема, у співпраці з фахівцями інших галузей.
	ПРН 10	Вільно комунікувати з професійних питань державною та іноземною(ими) мовою(ами) усно та письмово, фахово використовувати юридичну термінологію.
	ПРН 11	Забезпечувати ефективну комунікацію у міжнародному середовищі, знати і використовувати правила дипломатичного протоколу та ділового етикету, враховувати особливості міжкультурного спілкування, виявляти толерантність, повагу до різноманітності, традицій і цінностей представників інших держав.
	ПРН 12	Доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань європейської та євроатлантичної інтеграції, міжнародного права, національного права та порівняльного правознавства.
	ПРН 13	Виробляти спільні рішення, працювати в команді, виявляти лідерські якості, визначати пріоритетні цілі у професійному і навчальному контекстах, планувати індивідуальну та групову роботу з метою їх досягнення.
	ПРН 14	Володіти навичками професійного усного та письмового перекладу з/на іноземну(і) мову(и), зокрема, з фахової тематики міжнародного права.
	ПРН 15	Використовувати сучасні цифрові технології, здійснювати збирання з різних джерел, систематизацію та аналіз інформації щодо міжнародних і національних правових процесів і явищ.

	ПРН 16	Формулювати висновки, розробляти рекомендації, обґрунтовувати власне бачення шляхів розв'язання проблем у сфері правотворчої право інтерпретаційної та правозастосовної діяльності.
	ПРН 17	Застосовувати сучасні наукові досягнення у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу та національного права, інтерпретувати результати наукових досліджень та використовувати їх у практичній професійній діяльності.
	ПРН 18	Передбачати наслідки юридично значущих дій і рішень для окремих фізичних, юридичних осіб і держави.
	ПРН 19	Самостійно визначати освітні цілі та траєкторії навчання, знаходити необхідні для цього освітні ресурси.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018)). До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення юридичного факультету УжНУ дозволяє проводити підготовку здобувачів вищої освіти та відповідає нормативним вимогам. Для забезпечення навчального процесу використовується лабораторія практичного права, інноваційний кабінет, кабінет криміналістики, аудиторія «Зал судових засідань». Для проведення практичних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні

	авдиторії факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до «Інтернет-мережі».
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Навчальний процес підготовки здобувачів вищої освіти забезпечений методичними та інформаційними матеріалами в достатньому обсязі відносно нормативних потреб, а також наявністю бібліотеки УжНУ, репозитарію та розроблених дистанційних курсів.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Академічна мобільність студентів здійснюється на основі двосторонніх угод, укладеними між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та закладами вищої освіти України. Принципи академічної мобільності визначені в Положенні про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269 встановлено загальний порядок організації академічної мобільності студентів. Здійснюється згідно програми міжнародної академічної мобільності «Еразмус +».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе навчання іноземних громадян, а також осіб без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількі сть креди тів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
I. Цикл дисциплін загальної підготовки			
ОК 1.	Історія та культура України	4	іспит
ОК 2.	Філософія	3	іспит
ОК 3.	Українська мова	3	залік
ОК 4.	Іноземна мова	31	залік, іспит
II. Цикл дисциплін професійної підготовки			
ОК 5.	Загальна історія держави і права	3	іспит
ОК 6.	Вступ до спеціальності «Міжнародне право»	3	залік
ОК 7.	Історія міжнародного права	5	іспит
ОК 8.	Країнознавство	3	іспит
ОК 9.	Римське право	3	іспит
ОК 10.	Теорія держави і права	10	залік, іспит
ОК 11.	Правничі системи сучасності	3	залік
ОК 12.	Міжнародне інформаційне право	3	залік
ОК 13.	Інформаційні системи в юриспруденції	3	залік
ОК 14.	Міжнародне публічне право (основи теорії)	14	залік , іспит
ОК 15.	Порівняльне конституційне право	8	залік , іспит
ОК 16.	Судові системи і порівняльне судове право	3	іспит
ОК 17.	Дипломатичне та консульське право	5	іспит
ОК 18.	Порівняльне трудове право	5	іспит

ОК 19.	Порівняльне цивільне право	9	залік , іспит
ОК 20.	Порівняльне адміністративне право	5	іспит
ОК 21.	Право Європейського Союзу	7	залік , іспит
ОК 22.	Сучасні процеси європейської інтеграції	6	іспит
ОК 23.	Порівняльне кримінальне право	6	іспит
ОК 24.	Порівняльний цивільний процес	4	іспит
ОК 25.	Порівняльний кримінальний процес	5	іспит
ОК 26.	Міжнародне приватне право	5	іспит
ОК 27.	Теорія і практика сучасного міжнародного права	3	залік
ОК 28.	Історія дипломатії	3	залік
ОК 29.	Виробнича практика	6	диф.залік
ОК 30.	Практика зі спеціальності	7,5	диф.залік
ОК 31.	Атестаційний екзамен зі спеціальності	1,5	іспит
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		180	

Вибіркові компоненти ОП			
I. Цикл дисциплін загальної підготовки			
ВБ 1.	Логіка / Соціологія	3	залік
ВБ 2.	Політологія / Основи економічної теорії	3	залік
ВБ 3.	Друга іноземна мова (англійська, німецька, французька, словацька) / Іноземна мова зі спеціальності (англійська, німецька, французька, словацька)	4	залік
II. Цикл дисциплін професійної підготовки			
ВБ 4.	Міжнародні відносини та світова політика / Правове регулювання внутрішнього ринку ЄС	4	іспит
ВБ 5.	Історія філософії права / Історія правових та політичних вчень	3	залік
ВБ 6.	Міжнародні економічні відносини / Міжнародне економічне право	3	залік
ВБ 7.	Міжнародне право захисту прав людини та основних свобод (мова навчання- іноземна)/	4	іспит

	Міжнародно-правові механізми захисту прав людини		
ВБ 8.	Приватна юридична практика / Альтернативні способи вирішення спорів	3	залік
ВБ 9.	Міжнародне співробітництво у сфері кримінальної юстиції / Міжнародне співробітництво держав у сфері кримінального процесу	3	залік
ВБ 10.	Право міжнародної безпеки / Міжнародне фінансове право	3	іспит
ВБ 11.	Адміністративна юстиція / Порівняльне страхове право	3	іспит
ВБ 12.	Право міжнародних організацій (мова навчання- іноземна) / Порівняльне-конкуренційне право	4	іспит
ВБ 13.	Право міжнародних договорів (мова навчання- іноземна) / Міжнародне економічне право	4	іспит
ВБ 14.	Право міжнародної відповідальності в сучасних умовах/Порівняльне корпоративне право	4	залік
ВБ 15.	Міжнародно-правові особливості кваліфікації збройних конфліктів/ ІТ право (мова навчання- іноземна)	3	залік
ВБ 16.	Актуальні проблеми міжнародної юстиції / Міжнародно-правовий захист гендерних прав (мова навчання- іноземна)	3	іспит
ВБ 17.	Теорія міжнародних відносин / Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності	3	залік
ВБ 18.	Міжнародний політичний маркетинг / Світова економіка	3	залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти.

Атестація випускників освітньої програми «Міжнародне право» за спеціальністю 293 «Міжнародне право» проводиться у формі атестаційного іспиту зі спеціальності.

Атестаційний екзамен зі спеціальності передбачає оцінювання досягнень результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою. За умови успішного проходження атестації університет видає документ встановленого зразка про присудження ступеня бакалавр з присвоєнням кваліфікації: бакалавр міжнародного права

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

5.1. Обов'язкові компоненти ОП

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	
ЗК 1	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+					+		+	+	+		+	+			+	+	+	
ЗК 2	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 3			+		+				+		+				+						+				+	+				+	+
ЗК 4				+																										+	+
ЗК 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 6				+		+	+		+		+			+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 7					+				+	+	+						+			+	+	+	+			+	+	+			+
ЗК 8				+		+						+	+	+			+				+				+	+				+	+
ЗК 9		+			+				+	+				+	+										+	+				+	+
ЗК 10	+	+			+		+		+	+		+					+													+	+
СК 1						+																						+		+	+
СК 2		+			+	+	+				+			+		+		+	+	+	+	+	+	+			+	+			+
СК 3		+					+				+			+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+				+
СК 4											+				+		+	+			+			+	+	+					+
СК 5																	+				+				+			+			+
СК 6									+						+	+		+	+					+							+
СК 7																	+	+		+		+			+		+				+
СК 8														+			+	+	+	+	+	+			+		+				+
СК 9			+				+							+			+			+	+				+	+	+			+	+
СК 10																	+			+									+		+
СК 11		+															+						+								+
СК 12	+			+				+	+	+	+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	
СК 13		+											+	+						+	+				+	+	+	+			+
СК 14			+	+						+			+								+	+		+			+			+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Обов'язкові компоненти ОП

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30
ПРН 1				+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+				+	+		+	+		+	+		+
ПРН 2		+		+	+		+	+	+	+	+			+	+		+			+	+		+	+	+	+	+	+		+
ПРН 3				+	+		+		+	+	+			+	+			+	+	+	+		+	+	+	+	+			+
ПРН 4																		+		+	+	+	+	+	+		+			+
ПРН 5		+		+	+				+		+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+		+			+
ПРН 6					+											+	+	+			+			+	+	+				+
ПРН 7																+			+	+	+			+	+	+				+
ПРН 8			+										+							+				+	+					+
ПРН 9	+				+												+				+		+	+	+		+			+
ПРН 10		+	+	+	+					+							+		+	+	+			+	+				+	+
ПРН 11					+												+			+	+				+			+		+
ПРН 12		+		+			+			+				+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
ПРН 13				+	+		+		+	+	+	+	+	+	+					+	+			+	+				+	+
ПРН 14			+	+	+					+											+			+	+	+			+	+
ПРН 15				+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+						+	+		+	+		+		+	+
ПРН 16											+		+	+	+			+			+			+	+	+				+
ПРН 17		+			+									+				+			+		+	+	+		+			+
ПРН 18					+			+	+	+				+			+		+			+	+	+	+					+
ПРН 19	+			+	+	+		+	+	+	+	+			+	+					+			+	+					+

7. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

В Ужгородському національному університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання порушенням вимог академічної доброчесності з боку працівників закладів вищої освіти і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів. Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.