

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради
ДВНЗ «Ужгородський
національний університет»
07.03. 2024 р. № 3

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Соціальна робота»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 231 Соціальна робота

Галузі знань 23 Соціальна робота

Освітня кваліфікація: бакалавр з соціальної роботи

Професійна кваліфікація: фахівець із соціальної роботи

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ
«Ужгородський національний
університет»
18.03. 2024 р. № 229/

ЗМІНИ ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»
02.07. 2024 р. № 8

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ «УжНУ»
03.07. 2024 р. № 337/04-04

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»
28.01. 2025 р. № 1

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ «УжНУ»
28.01. 2025 р. № 181/04-04

**АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

«Соціальна робота»

1. Ректор

28. 01.

2025 р.



Володимир СМОЛАНКА

2. Гарант освітньо-професійної програми

21. 01.

2025 р.

Руслан ЖИЛЕНКО

3. Декан структурного підрозділу

21. 01.

2025 р.

Юрій ОСТАПЕЦЬ

4. Керівник робочої групи

21. 01.

2025 р.

Руслан ЖИЛЕНКО

5. Начальник навчальної частини

27. 01.

2025 р.

Анатолій ШТИМАК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Соціальна робота» розроблена відповідно до стандарту вищої освіти України за спеціальністю 231 «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (наказ Міносвіти України від 24.04.2019 року №557), професійного стандарту «Фахівець із соціальної роботи» (наказ Мінекономіки від 20.06.2020 р. № 1179), наказу Міністерства освіти і науки України від 29.12.2023 р. № 1583 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти», наказу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» №157/01-04 від 03.01.2025 р. Про внесення змін до наказу №74/01-04 від 31.10.2024 року «Про внесення змін до освітньо-професійних програм та навчальних планів підготовки здобувачів на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти 2024 року вступу»

Склад робочої (проектної) групи:

Керівник робочої групи (гарант освітньої програми):

Жиленко Руслан В'ячеславович, *кандидат історичних наук, доцент кафедри соціології та соціальної роботи (гарант освітньої програми).*

Члени робочої групи:

Шандор Федір Федорович, *доктор філософських наук, професор, завідувач кафедри соціології та соціальної роботи;*

Попович Анна Михайлівна, *кандидат соціологічних наук, доцент кафедри соціології та соціальної роботи;*

Повідайчик Оксана Степанівна, *доктор педагогічних наук, професор кафедри соціології та соціальної роботи;*

Бартош Олена Павлівна, *кандидат педагогічних наук, доцент кафедри соціології та соціальної роботи;*

Афанасьєв Дмитро Миколайович, *кандидат соціологічних наук, доцент кафедри соціології та соціальної роботи;*

Якімеліна Світлана Степанівна, *начальник Служби у справах дітей Закарпатської ОДА;*

Мельничук Олександра Олександрівна, *директор Закарпатського обласного центру соціально-психологічної допомоги;*

Кацьора Олександр Валентинович, *голова організації «Закарпатський відокремлений підрозділ ГО «Ліга соціальних працівників України»;*

Пасевич Ірина Анатоліївна, *студентка спеціальності «Соціальна робота» ДВНЗ «Ужгородський національний університет».*

Профіль освітньо-професійної програми за спеціальністю 231 Соціальна робота

Загальна інформація	
<i>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</i>	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет», факультет суспільних наук, кафедра соціології та соціальної роботи
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Ступінь вищої освіти: бакалавр Освітня кваліфікація: бакалавр з соціальної роботи Професійна кваліфікація: фахівець із соціальної роботи
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Соціальна робота
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС Термін навчання 3 роки і 10 місяців
<i>Наявність акредитації</i>	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, сертифікат про акредитацію освітньої програми № 3302 термін дії до 01.07.2027
<i>Цикл/рівень</i>	Національна рамка кваліфікацій України – 6 рівень, FQ-EHEA –перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<i>Передумови</i>	Наявність повної загальної середньої освіти. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	До 01.07.2027 року (відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію)
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/37476
Мета освітньої програми	
Підготовка кваліфікованого, конкурентоздатного фахівця соціальної роботи, який володіє ґрунтовною теоретичною базою фундаментальних і професійно-орієнтованих знань, готовий відповідати викликам сьогодення та здатний вирішувати типові професійні завдання в умовах полікультурного середовища.	
Характеристика освітньої програми	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</i>	23 Соціальна робота, 231 соціальна робота Об’єкт вивчення: соціальне становище осіб, сімей, соціальних груп та громад, які належать до вразливих або перебувають у складних життєвих обставинах і потребують професійного втручання для покращення/відновлення соціального функціонування та загального благополуччя. Цілі навчання: формування у здобувачів вищої освіти компетенцій, що необхідні для здійснення трудових функцій, визначених відповідно до професійного стандарту «Фахівець із соціальної роботи». Теоретичний зміст предметної області: політико-правові, теоретико-методологічні та організаційно-управлінські засади надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей,

	<p>громадам з метою розширення або відновлення здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи вивчення соціальних проблем; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: комп'ютерні, мультимедійні засоби навчання, сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в закладах соціальної сфери та в процесі виконання наукового дослідження (офісні додатки, SPSS).</p>
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Об'єктивні вимоги сучасного ринку праці у сфері соціального захисту населення в Україні, врахування потреб ринку праці на регіональному рівні.
<i>Основний фокус освітньої програми</i>	Поєднання емпіричних (фактологічних) і теоретичних (концептуальних, методологічних) знань з одночасним формуванням професійних цінностей, умінь і навичок, що дозволить дипломованим бакалаврам приступити до практичної професійної діяльності, забезпечить можливість продовження навчання для здобуття другого (магістерського) рівня освіти, набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<i>Особливості програми</i>	Широкий профіль (комплексність) підготовки з метою максимального розширення можливостей працевлаштування випускників, враховуючи сучасну динаміку ринку праці у цій сфері; можливість поєднання й узгодження із програмами вітчизняних і зарубіжних закладів-партнерів у рамках різних форм академічної мобільності; умовна «м'яка» спеціалізація за рахунок варіативних дисциплін, підготовки проєктів, наукової роботи. Освітні компоненти програми враховують полікультурне середовище діяльності майбутніх фахівців соціальної роботи.
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	<p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: «Класифікатор професій (ДК 003:2010) (Редакція від 23.06.2023)» бакалавр соціальної роботи може обіймати такі посади:</p> <p>2446.2 Соціальний працівник.</p> <p>2446.2 Фахівець (з допомоги неблагополучним родинам, грошової допомоги дітям і т. ін.).</p> <p>2446.2 Фахівець із соціальної допомоги вдома.</p> <p>2446.2 Фахівець із соціальної роботи.</p> <p>2446.2 Фахівець-організатор соціально-побутового обслуговування.</p> <p>2446.2 Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб.</p> <p>2490 Фахівець з раннього втручання.</p>
<i>Подальше навчання</i>	Продовження освіти за програмою другого (магістерського)

	рівня вищої освіти та/або набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	Студентоцентроване, професійно спрямоване навчання з акцентом на формування професійних компетенцій та м'яких навичок (soft skills). Пріоритетними є проблемно-орієнтовані інтерактивні технології навчання, ситуативного моделювання, опрацювання дискусійних питань (робота в малих групах, аналіз ситуацій, мозковий штурм, есе, тощо). Передбачені самостійна та науково-дослідна робота, навчальні та виробничі практики, підготовка проєктів, соціальні дослідження. Аудиторні форми навчання поєднуються з дистанційною та змішаною.
<i>Оцінювання</i>	Згідно нормативних документів (положень) Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» щодо організації освітнього процесу; порядку та методики проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків; атестації здобувачів вищої освіти та екзаменаційної комісії; академічної доброчесності. З використанням модульно-рейтингової системи та наступних видів контролю: вхідний; поточний; модульний; відстрочений; семестровий (курсівий); атестація.
Програмні компетентності	
<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<i>Загальні компетентності Стандарт освіти (ЗКО)</i>	ЗКО.1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗКО.2. Здатність до абстрактного і критичного мислення, аналізу, синтезу та прогнозування. ЗКО.3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗКО.4. Здатність планувати та управляти часом. ЗКО.5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗКО.6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗКО.7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗКО.8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗКО.9. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
<i>Загальні</i>	ЗКП.01. Здатність виконувати професійну діяльність згідно з

<p><i>компетентності</i> <i>Професійний стандарт</i> <i>(ЗКП)</i></p>	<p>етичними вимогами соціальної роботи та особливостями фізичного й емоційного стану отримувачів соціальних послуг.</p> <p>ЗКП.05. Здатність вчитися і бути навченим, до самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації.</p> <p>ЗКП.09. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, управляти різнобічною комунікацією, попереджати та розв'язувати конфлікти</p> <p>ЗКП.11. Здатність підтримувати емоційний стан в колективі та забезпечувати психологічну підтримку соціальним робітникам, забезпечувати профілактику їхнього емоційного вигорання.</p>
<p><i>Фахові</i> <i>компетентності</i> <i>Стандарт освіти</i> <i>(ФК)</i></p>	<p>ФК.1. Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного).</p> <p>ФК.2. Здатність до аналізу соціально-психологічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади.</p> <p>ФК.3. Здатність до виявлення, соціального інспектування і оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які опинилися в СЖО.</p> <p>ФК.4. Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.</p> <p>ФК.5. Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів, у тому числі на етапі раннього втручання.</p> <p>ФК.6. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>ФК.7. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей у тому числі на етапі раннього втручання.</p> <p>ФК.8. Здатність до розробки та реалізації соціальних проєктів і програм.</p> <p>ФК.9. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.</p> <p>ФК.10. Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.</p> <p>ФК.11. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.</p> <p>ФК.12. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.</p> <p>ФК.13. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи.</p> <p>ФК.14. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці.</p>

<p><i>Фахові компетентності</i> <i>Професійний стандарт</i></p>	<p>A1. Здатність орієнтуватись у системі законів та нормативно-правових актів, що діють у сфері соціального захисту осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах (далі – СЖО) та потребують соціальної підтримки і надання соціальних послуг, захисту прав дітей.</p> <p>A6. Здатність оперативно вирішувати нестандартні (кризові) ситуації і вживати адекватні ситуації заходи в межах повноважень.</p> <p>B1. Здатність проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу в межах соціальної роботи у громаді, у тому числі щодо надання соціальних послуг.</p> <p>B5. Здатність до ведення ділової документації та внесення відомостей до Реєстру соціальних послуг про отримувачів та надавачів соціальних послуг в межах повноважень та у відповідності до нормативно-правових актів.</p> <p>Г3. Здатність складати індивідуальний план подолання СЖО особою/сім'єю.</p> <p>Д2. Здатність організовувати та здійснювати соціальне супроводження прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу та інших форм сімейного виховання.</p> <p>Е1.Здатність надавати допомогу в оформленні запитів до відповідних інстанцій, заяв, документів на отримання усіх видів допомоги.</p> <p>Ж1.Здатність володіти елементами психолого-педагогічної підтримки для розвитку здібностей особи, дитини у вирішенні проблем, подоланні стресів, реабілітації, самостійності в процесі подолання, мінімізації СЖО.</p>
<p>Програмні результати навчання (ПРН)</p>	
<p>ПРН1. Вільно спілкуватися в усній та писемній формі державною та іноземною мовами з професійних питань.</p> <p>ПРН2. Розглядати суспільні процеси та явища в конкретних історичних умовах, розуміти сутність та принципи розвитку суспільства в цілому, окремих соціальних інститутів, груп та індивідів.</p> <p>ПРН3. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних завдань, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними процесами та явищами.</p> <p>ПРН 4. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</p> <p>ПРН5. Аналізувати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, що діють у сфері соціального захисту осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у СЖО та потребують соціальної підтримки і надання соціальних послуг.</p> <p>ПРН6. Аналізувати психічні процеси, властивості, стани клієнтів; процеси розвитку, соціалізації, соціальної адаптації та інтеграції особистості, соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.</p> <p>ПРН7. Демонструвати знання змісту, функцій, призначення соціальної роботи, особливостей функціонування системи надавачів соціальних послуг.</p> <p>ПРН8. Брати участь у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах, застосовувати при цьому соціально-демографічні показники та показники оцінки якості життя населення.</p> <p>ПРН 9. Добирати адекватні форми, методи, теорії соціальної роботи відповідно до</p>	

<p>напряму професійної діяльності та застосовувати їх на практиці.</p> <p>ПРН 10. Розробляти, узгоджувати, переглядати/коригувати індивідуальний план надання соціальних послуг разом з отримувачем соціальних послуг та/або його законним представником; проводити заходи, визначені індивідуальним планом.</p> <p>ПРН 11. Здійснювати підготовку та укладати договір про надання соціальних послуг та узгоджувати його з отримувачем соціальних послуг та/або його законним представником.</p> <p>ПРН 12. Вести документацію (в межах повноважень) з оцінки потреб та обліку осіб/сімей, які проживають у певній адміністративно-територіальній одиниці/територіальній громаді та потребують соціального захисту, соціальних послуг, соціальної допомоги.</p> <p>ПРН 13. Вносити відомості до Реєстру соціальних послуг про отримувачів і надавачів соціальних послуг в межах повноважень.</p> <p>ПРН 14. Забезпечувати у громадах розвиток сімейних форм виховання для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування та дітей, які перебувають у СЖО.</p> <p>ПРН 15. Організовувати та надавати базові та інші соціальні послуги, здійснювати соціальний захист вразливих груп населення на рівні територіальних громад.</p> <p>ПРН 16. Здійснювати заходи надання екстреної допомоги потенційному отримувачу соціальних послуг в межах повноважень (усунути загрозу для здоров'я та життя, надати безпечне місце, психологічну підтримку, знизити рівень напруження та стресу, забезпечити термінові базові потреби).</p> <p>ПРН 17. Надавати допомогу щодо оформлення звернень отримувача соціальних послуг (скарг, заяв, клопотань), інших документів (довідок тощо), необхідних для отримання пільг, матеріальної та інших видів допомоги.</p> <p>ПРН 18. Встановлювати та підтримувати взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм психологічну підтримку й насажувати.</p> <p>ПРН 19. Реалізовувати соціальні проекти і програми в громаді, перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, у тому числі щодо сімейних цінностей, профілактики соціального сирітства, недопущення домашнього насильства.</p> <p>ПРН 20. Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності, в тому числі на етапі раннього втручання.</p> <p>ПРН 21. Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання, в тому числі на етапі раннього втручання.</p> <p>ПРН 22. Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний вітчизняний і зарубіжний досвід.</p> <p>ПРН 23. Демонструвати знання історії та культури України, основних етапів становлення і розвитку соціальної роботи як науки та практичної діяльності, знати сучасні теоретичні положення соціальної медицини та гігієни, структуру системи охорони здоров'я та вміти надавати першу медичну допомогу в екстрених ситуаціях.</p> <p>ПРН 24. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі навички у ході професійної діяльності.</p> <p>ПРН 25. Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань, в тому числі на етапі раннього втручання.</p>	
Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<i>Кадрове забезпечення</i>	Склад проектної групи освітньо-професійної програми, професорсько-викладацький склад, який задіяний до

	викладання навчальних дисциплін за спеціальністю, відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів досліджень наявні спеціалізовані комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> • офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, підрозділи, правила прийому, контакти; • необмежений доступ до мережі Інтернет; • наукова бібліотека, читальні зали; • віртуальне навчальне середовище Moodle; • навчальні і робочі плани; • графіки навчального процесу • навчально-методичні комплекси дисциплін; • дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; • методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів) тощо
Академічна мобільність	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Відповідно до угод ДВНЗ «Ужгородський національний університет» із закладами-партнерами в межах України. Порядок реалізації програм академічної мобільності визначається Положенням про академічну мобільність здобувачів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Відповідно до угод ДВНЗ «Ужгородський національний університет» із закладами-партнерами зарубіжних країн та згідно європейської програми підтримки академічної мобільності Erasmus+.
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Приймаються іноземні громадяни, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Особливості вступу та навчання визначаються «Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378 .

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

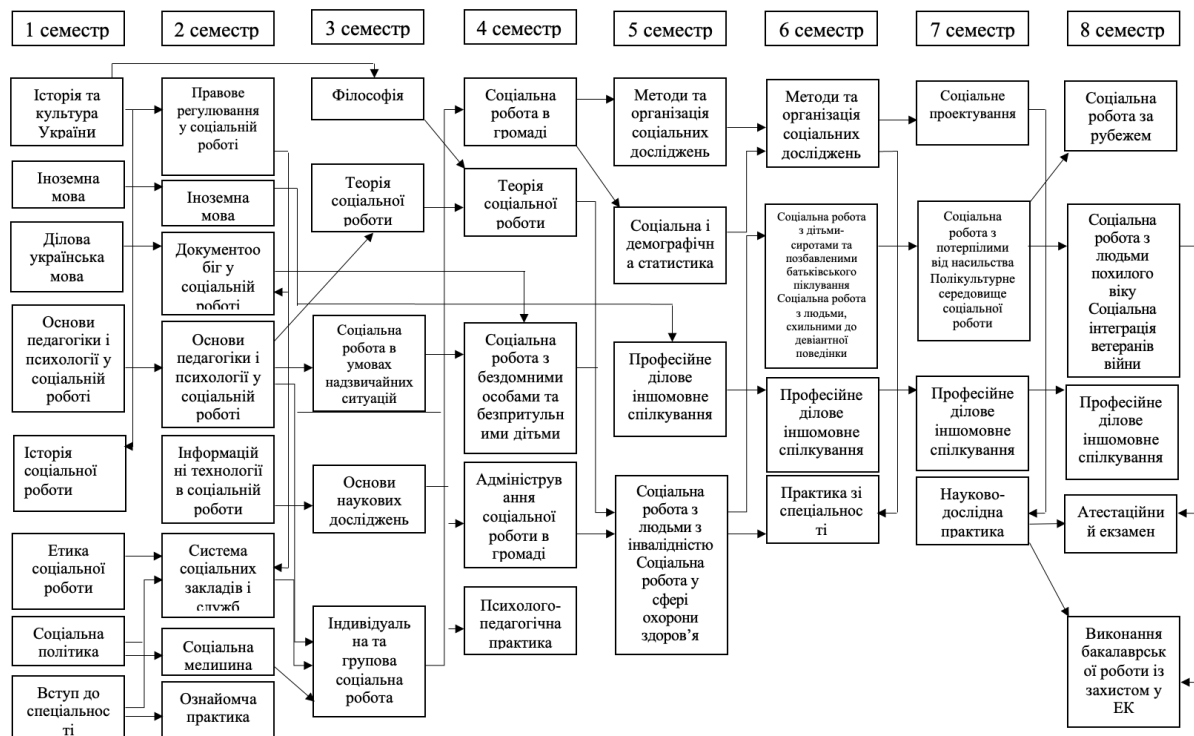
2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
1. Цикл загальної підготовки			
OK1.1.1	Історія та культура України	3	залік
OK1.1.2	Іноземна мова	6	залік, іспит
OK1.1.3	Українська мова за професійним спрямуванням	3	залік
OK1.1.4	Основи педагогіки і психології в соціальній роботі	10	залік, іспит
OK1.1.5	Етика соціальної роботи	3	залік
OK1.1.6	Інформаційні технології у соціальній роботі	3	залік
OK1.1.7	Соціальна медицина	3	залік
OK1.1.8	Філософія	3	залік
OK1.1.9	Основи наукових досліджень (включено змстовий модуль «Антикорупція та добросесність»)	3	залік
OK1.1.10	Соціальна і демографічна статистика	4	іспит
OK1.1.11	Професійне ділове іншомовне спілкування	12	іспит
2. Дисципліни професійної підготовки			
OK1.2.1	Вступ до спеціальності	4	залік
OK1.2.2	Історія соціальної роботи	5	іспит
OK1.2.3	Соціальна політика	4	іспит
OK1.2.4	Правове регулювання соціальної роботи	5	іспит
OK1.2.5	Система соціальних закладів і служб	4	іспит
OK1.2.6	Документообіг у соціальній роботі	4	залік
OK1.2.7	Теорія соціальної роботи	7	залік, іспит
OK1.2.8	Соціальна робота в умовах надзвичайних ситуацій	3	залік
OK1.2.9	Індивідуальна та групова соціальна робота	6	іспит
OK1.2.10	Соціальна робота в громаді	3	іспит
OK1.2.11	Адміністрування соціальної роботи в громаді	3	іспит
OK1.2.12	Соціальна робота з бездомними особами і безпритульними дітьми	3	іспит
OK1.2.13	Соціальна робота у сфері охорони здоров'я	4	іспит
OK1.2.14	Соціальна робота з людьми з інвалідністю	4	іспит
OK1.2.15	Соціальна робота з дітьми-сиротами та позбавленими батьківського піклування	3	іспит
OK1.2.16	Соціальна робота з людьми, схильними до	3	іспит

	девіантної поведінки		
OK1.2.17	Соціальна робота з потерпілими від насильства	3	іспит
OK1.2.18	Полікультурне середовище соціальної роботи	3	іспит
OK1.2.19	Соціальна робота з людьми похилого віку	3	іспит
OK1.2.20	Соціальна інтеграція ветеранів війни	3	іспит
OK1.2.21	Соціальна робота за рубежом	4	іспит
OK1.2.22	Методи та організація соціальних досліджень	7	залік, іспит
OK1.2.23	Соціальне проєктування	3	іспит
OK1.2.24	Курсова робота за фахом	3	диференційований залік
Практики			
OK1.2.25	Ознайомча практика	3	диференційований залік
OK1.2.26	Психолого-педагогічна практика	6	диференційований залік
OK1.2.27	Практика зі спеціальності	6	диференційований залік
OK1.2.28	Науково-дослідна практика	9	диференційований залік
Атестація			
OK1.2.29	Комплексний кваліфікаційний іспит	1,5	іспит
OK1.2.30	Виконання кваліфікаційної роботи бакалавра	7,5	захист
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	180	
3. Вибіркові компоненти ОП			
3.1. Дисципліни вільного вибору, які спрямовані на формування загальних компетентностей			
ВК3.1.1	Дисципліна з загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін	3	залік
ВК3.1.2	Дисципліна з загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін	3	залік
ВК3.1.3	Дисципліна з загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін	3	залік
ВК3.1.4	Дисципліна з загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін	3	залік
3.2. Дисципліни вільного вибору, які спрямовані на формування фахових компетентностей			
ВК3.2.1	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.2	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.3	Дисципліна з кафедрального каталогу	4	залік

	вибіркових дисциплін		
ВК3.2.4	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.5	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.6	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.7	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.8	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.9	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.10	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.11	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
ВК3.2.12	Дисципліна з кафедрального каталогу вибіркових дисциплін	4	залік
	Загальний обсяг вибіркових компонент	60	

3. Структурно-логічна схема освітньої програми



4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі комплексного кваліфікаційного іспиту та виконання кваліфікаційної роботи бакалавра.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у соціальній сфері із застосуванням теорії і методів соціальної роботи; не містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації; бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти, або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.
Вимоги до атестаційного екзамену	Комплексний кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання досягнень результатів навчання, визначених освітньою програмою.

За умови успішного проходження всіх форм атестації університет видає документ встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікацій:
Освітня: бакалавр з соціальної роботи
Професійна: фахівець із соціальної роботи.

**5. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми
Загальні компетентності**

Загальні компетентності Стандарт освіти (ЗКО)										Загальні компетентності Професійний стандарт (ЗКП)			
	ЗКО.1	ЗКО.2	ЗКО.3	ЗКО.4	ЗКО.5	ЗКО.6	ЗКО.7	ЗКО.8	ЗКО.9	ЗКП.01	ЗКП.05	ЗКП.09	ЗКП.11
OK1.1.1	+	+									+		
OK1.1.2								+			+	+	
OK1.1.3						+		+			+		
OK1.1.4		+	+				+				+	+	+
OK1.1.5	+	+	+		+	+	+			+	+	+	
OK1.1.6		+					+	+			+	+	
OK1.1.7		+			+					+		+	
OK1.1.8	+	+									+		
OK1.1.9		+	+				+	+	+		+		
OK1.1.10		+	+				+	+			+		
OK1.1.11								+			+	+	
OK1.2.1		+			+			+		+	+		
OK1.2.2	+	+						+			+		
OK1.2.3	+	+			+			+			+	+	
OK1.2.4	+		+		+		+	+	+	+	+		
OK1.2.5					+			+			+		
OK1.2.6					+	+	+	+			+		
OK1.2.7		+	+		+					+	+		
OK1.2.8			+		+			+		+		+	
OK1.2.9			+							+		+	
OK1.2.10			+	+						+		+	
OK1.2.11			+		+							+	
OK1.2.12	+	+	+		+			+		+	+	+	
OK1.2.13			+		+					+			
OK1.2.14	+		+		+					+		+	
OK1.2.15			+		+					+		+	
OK1.2.16			+		+					+		+	
OK1.2.17			+		+					+		+	
OK1.2.18	+	+			+						+		
OK1.2.19	+		+		+					+		+	+
OK1.2.20			+	+						+		+	
OK1.2.21		+			+			+			+	+	
OK1.2.22		+					+	+			+		
OK1.2.23		+		+				+			+		
OK1.2.24	+	+	+	+	+		+	+		+	+		
OK1.2.25	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	
OK1.2.26	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	
OK1.2.27	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	
OK1.2.28		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	
OK1.2.29	+	+			+	+	+	+		+	+		
OK1.2.30		+			+	+	+	+			+		

Фахові компетентності

Фахові компетентності Стандарт освіти (ФК)														Фахові компетентності Професійний стандарт									
	ФК.1	ФК.2	ФК.3	ФК.4	ФК.5	ФК.6	ФК.7	ФК.8	ФК.9	ФК.10	ФК.11	ФК.12	ФК.13	ФК.14	А1	А6	Б1	В5	Г3	Д2	Е1	Ж1	
OK1 .1.1		+												+									
OK1 .1.2														+									
OK1 .1.3																	+	+				+	
OK1 .1.4		+			+		+																+
OK1 .1.5	+	+					+		+	+	+					+	+						
OK1 .1.6																	+	+				+	
OK1 .1.7	+		+	+	+		+		+			+							+	+			+
OK1 .1.8		+											+			+							
OK1 .1.9		+																					
OK1 1.10		+		+																			
OK1 1.11														+									
OK1 2.1	+			+	+						+				+								
OK1 2.2	+	+															+						
OK1 2.3				+									+	+	+	+							
OK1 2.4	+		+	+	+	+					+				+		+	+	+				
OK1 2.5				+						+					+								
OK1 2.6			+										+					+	+			+	
OK1 2.7	+	+	+		+	+	+									+	+		+				+
OK1 2.8	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+						+
OK1 2.9		+	+		+		+			+			+		+					+			
OK1 2.10		+				+		+		+			+				+						
OK1 2.11		+		+		+		+	+	+		+			+	+	+						
OK1 2.12	+		+	+	+	+	+				+	+	+		+	+			+				+
OK1 2.13					+								+										+
OK1 2.14	+		+	+	+	+	+			+			+		+	+		+	+		+	+	+
OK1 2.15				+	+		+			+	+				+					+			+
OK1 2.16	+	+					+									+	+						+
OK1 2.17					+	+	+				+				+	+							+
OK1 2.18	+	+			+	+	+			+		+		+	+	+	+						
OK1 2.19			+	+		+			+	+	+		+		+	+		+	+		+		

