

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ІСТОРІЇ ТА МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН  
Кафедра полікультурної освіти та перекладу**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан факультету історії  
та міжнародних відносин  
доц. Віталій АНДРЕЙКО

30 червня 2025 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»**

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)  
Галузь знань: **В Культура, мистецтво та гуманітарні науки**  
Спеціальність: **В9 Історія та археологія**  
Освітньо-професійна програма: **ІСТОРІЯ ТА АРХЕОЛОГІЯ**  
Статус дисципліни: **обов'язкова**  
Мова навчання: **англійська**

Ужгород 2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» (англійська мова) для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань «В Культура, мистецтво та гуманітарні науки» спеціальності «В9 Історія та археологія», кваліфікації «бакалавр історії та археології», освітньо-професійної програми «Центральноевропейські студії: історія, археологія етнологія».

Розробник: Мишко Світлана Анатоліївна, доцент, завідувач кафедри полікультурної освіти та перекладу факультету історії та міжнародних відносин ДВНЗ «УжНУ».

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри полікультурної освіти та перекладу протокол № 11 від «27» червня 2025 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ доц. Мишко С. А.

Схвалено науково-методичною комісією факультету історії та міжнародних відносин протокол № 11 від «27» червня 2025 р.

Голова науково-методичної комісії \_\_\_\_\_ доц. Мишко С. А.

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна/заочна форма навчання	Денна/заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 3	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 90	1-й	1-й
Кількість модулів – 2	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 3	-	2
	Лекції:	
	–	–
	Практичні (семінарські):	
		36
Вид підсумкового контролю: залік/іспит	Лабораторні:	
	-	-
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:	
		54

## 2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є підготовка кваліфікованих конкурентоспроможних професіоналів, які, оволодівши спеціалізованими концептуальними знаннями за спеціальністю 032 «Історія та археологія», в процесі навчання «Іноземній мові за професійним спрямуванням» набувають глибокі фундаментальні знання та базові компетентності, необхідні для міжкультурної комунікації іноземною мовою в сферах професійного та ситуаційного спілкування в усній і письмовій формах, навички практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності, обумовленої професійними потребами, здатність вирішувати складні та спеціалізовані завдання та проводити педагогічну діяльність, використовуючи новітні досягнення науки, застосовуючи сучасні форми навчання та інноваційні технології в педагогічній, науково-педагогічній діяльності в закладах загальної середньої освіти, фахової передвищої та вищої освіти для розв'язування задач дослідницького та/або інноваційного характеру. Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

**1.Інтегральна компетентність** - здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері історії та археології.

### 2. Загальні компетентності (ЗК)

ЗК – 01 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК – 03 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК – 04 Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК – 05 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК – 06 Здатність працювати у міжнародному контексті.

ЗК – 08 Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК – 11 Здатність до комунікації та співпраці у складі колективу. ЗК – 12 Здатність до використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.

### **3. Спеціальні компетентності (фахові) (СК)**

СК – 01 Здатність виявляти та досліджувати історичні й археологічні джерела різних видів, аналізувати наукові тексти, узагальнювати інформацію.

СК – 08 Здатність працювати в міжнародному контексті і реалізовувати спільні проекти у сфері історії та/або археології з європейськими та євроатлантичними інституціями.

СК – 10 Усвідомлення принципів академічної доброчесності та норм професійної етики.

СК – 12 Здатність застосовувати принципи і методи педагогіки та психології в навчально-виховному процесі у перед вищих, вищих навчальних закладах та в системі післядипломної освіти. СК – 13 Здатність постійно займатися професійною самоосвітою та самовихованням.

### **3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Передумовою вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» (англійська мова) є рівень володіння англійською мовою студентами В 2. (згідно з Національною програмою англійської мови професійного спілкування для вищих навчальних закладів та Європейськими рекомендаціями в галузі мовної освіти) та спеціалізованими концептуальними знаннями за предметною спеціальністю 032 «Історія та археологія».

### **4. ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ (ПР)**

ПР – 02 Здійснювати рецензування, коментування, анотації наукових, науково-популярних, освітніх та публіцистичних текстів, які стосуються питань історії та археології.

ПР – 03 Розробляти й реалізовувати історичні та міждисциплінарні проекти з урахуванням сучасних методологічних підходів.

ПР – 08 Розширювати актуалізовану джерельну базу за рахунок введення до наукового обігу архівних джерел, опрацьовувати фонди музеїв, участі у наукових й археологічних експедиціях тощо.

ПР – 09 Здійснювати викладацьку діяльність у закладах вищої освіти на основі освітніх технологій, а також принципів і практик європейських країн.

ПР – 10 Оволодіння принаймні однією іноземною мовою на рівні, достатньому для спілкування та опанування фахової літератури. Віддається перевага передовсім англійській мові, що не виключає можливості й необхідності оволодіння й іншими іноземними мовами.

### **УТОЧНЕНІ ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

#### **Мовленнєві вміння. Аудіювання**

- розуміти основні ідеї та розпізнавати відповідну інформацію в ході обговорень та бесід, що за темою пов'язані з фаховим навчанням та спеціальністю;
- розуміти загальний зміст і більшість суттєвих деталей в автентичних радіо і телепередачах, пов'язаних з академічною та професійною сферами;
- розуміти намір мовця і комунікативні наслідки його висловлювання, визначати позицію і точку зору мовця.

## **Говоріння**

- виступати з підготовленими індивідуальними презентаціями; продукувати чіткий, детальний монолог з широкого кола тем, пов'язаних з навчанням та спеціальністю;
- чітко аргументувати свою думку відносно актуальних тем в академічному та професійному житті (напр., в семінарах, дискусіях)

## **Читання**

- розуміти автентичні тексти, пов'язані з навчанням та спеціальністю, з підручників, газет, популярних і спеціалізованих журналів та Інтернет-джерел;
- визначати позицію і точки зору в автентичних текстах, пов'язаних з навчанням та спеціальністю;
- розуміти автентичну академічну та професійну кореспонденцію.

## **Письмо**

- готувати і продукувати ділову та професійну кореспонденцію;
- писати з високим ступенем граматичної коректності резюме, протоколи та ін. – писати зрозумілі, деталізовані тексти різного спрямування, пов'язані з академічною та професійною сферами (напр., заяву)
- писати у стандартному форматі деталізовані завдання і звіти, пов'язані з навчанням та спеціальністю;
- заповнювати бланки для академічних та професійних цілей з високим ступенем граматичної коректності
- користуватися базовими засобами зв'язку для поєднання висловлювань у чіткій, логічно об'єднаній дискурсі

## **Пошук інформації**

- запитувати з метою пошуку інформації;
- знаходити конкретну інформацію, пов'язану з процесом або предметом навчання, користуючись для цього бібліотечним каталогом, сторінкою змісту або показником, довідниками, словниками та Інтернетом;
- запитувати, щоб отримати суттєво важливу інформацію, пов'язану з навчанням або спеціальністю:
- прогнозувати інформацію, користуючись для цього "ключами", напр., заголовками, підзаголовками, ім'ям автора та ін.

## **5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усі види аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності (поточний, модульний, підсумковий контроль); модульні контрольні роботи, тестування, оцінювання самостійної роботи, виконання практичних та дослідницьких завдань; колоквиуми по рівню засвоєння необхідного мінімуму фахової літератури; поточні заліки, екзамени.

Оцінювання знань здобувачів вищої освіти відбувається згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357>

Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952>

Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070> з дотриманням норм академічної доброчесності відповідно до

Положення про академічну доброчесність в Ужгородському національному університеті <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223>

Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131>, а також Положення про порядок перезарахування результатів навчання та визначення академічної різниці в Державному вищому навчальному закладі

«Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/28875>.

Процедура оцінювання здобувачів вищої освіти також враховує результати неформальної освіти згідно Положення про порядок визнання Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» результатів навчання, здобутих у неформальній освіті <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966>

Наявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти в Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964> та Положенні про порядок оскарження результатів (апеляція) оцінювання в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967>\_\_

### **Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання**

Засобами діагностики та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є: заліки, екзамени, стандартизовані тести, реферати, есе, студентські презентації та виступи на наукових заходах, інші види індивідуальних та групових завдань.

Оцінювання проводиться на різних етапах упродовж усього курсу навчання і включає ті типи й технології оцінювання, що відповідають цілям навчання. Процедури встановлення результатів оцінювання мовленнєвої поведінки студентів відповідають методам навчання, використовуються послідовно і підлягають моніторингу.

*Поточне оцінювання* здійснюється протягом курсу і передбачає перевірку знань студентів з окремих тем та рівня підготовки їх до виконання конкретних комунікативних та граматичних завдань. Формою проведення поточного контролю є виконання письмових чи усних робіт та тестових завдань.

*Підсумкове оцінювання* є всебічним за характером, забезпечує звітність і застосовується для перевірки рівня володіння мовою наприкінці курсу. Ця форма оцінювання дозволяє з'ясувати, чи досягли студенти мети, визначеної курсом. Система підсумкового оцінювання включає в себе вхідний та вихідний тести. Вхідне оцінювання проводиться з метою визначити рівень володіння мовою студентами за допомогою діагностичного тестування.

### **Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання**

*Форми поточного контролю:* усний або письмовий. Види поточного контролю включають індивідуальне або групове опитування, контрольну роботу, тести, підготовку реферату; ділові ігри; захист виконаних завдань та ін. Форми контролю та самостійної роботи визначаються викладачем та затверджуються на засіданні кафедри.

*Форма модульного контролю:* усна або письмова визначається викладачем та затверджується на засіданні кафедри.

*Форма підсумкового семестрового контролю:* усний або письмовий залік або екзамен в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою навчальною програмою і в терміни, встановлені робочим навчальним планом та графіком навчального процесу.

**Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)**

Юточне оцінювання та самостійна робота 1					Модульна контрольна робота	Сума
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	СРС	<b>50</b>	<b>100</b>
10	10	10	10	10		

**Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 2)**

Юточне оцінювання та самостійна робота 1					Модульна контрольна робота	Сума
Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	СРС	<b>50</b>	<b>100</b>
10	10	10	10	10		

**Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни**

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1		Модуль 2	
	Кількість годин	Максимальна кількість балів (сумарна)	Кількість годин	Максимальна кількість балів (сумарна)
Практичні заняття (допуск, виконання та захист)	16	40	16	40
Самостійна робота	27	10	27	10
Модульна контрольна робота	2	50	2	50
<b>Разом</b>	<b>45</b>	<b>100</b>	<b>45</b>	<b>100</b>

**Критерії оцінювання модульної контрольної роботи**

Модульна контрольна робота проводиться письмово та/або усно з метою перевірки прогресу студента в досягненні цілей навчання певного модулю. Оскільки кожний модуль має на меті розвиток рецептивних та продуктивних умінь та навичок в користуванні іноземною мовою, модульна контрольна робота побудована з метою перевірки рівня цих умінь та навичок в рамках тем, передбачених певним модулем. Перевірка сформованості мовленнєвих умінь під час модульної контрольної роботи також передбачає перевірку наявності у студента мовних вмінь та робочих знань граматичних структур, правил англійського синтаксису, мовних форм, властивих для офіційних та розмовних реєстрів академічного і професійного мовлення та широкого діапазону словникового запасу (у тому числі термінології), який вивчається у відповідному модулі.

**Оцінювання рецептивних умінь під час модульної контрольної роботи:****Читання та аудіювання**

Оцінюється здатність студентів:

- розуміти головний зміст/ідею тексту, його деталі і структуру;

- розуміти головні думки і конкретну інформацію з тексту;
- робити припущення про ідеї та ставлення автора;

### ***Оцінювання продуктивних умінь під час модульної контрольної роботи: Письмо***

Письмо оцінюється за критеріями виконання завдання, та за комунікативною якістю роботи відповідно до навичок та вмінь, які тренувалися протягом модулю:

- відповідність змісту завданню;
- відповідність мовних засобів завданню;
- лексичний і граматичний діапазон відповідно рівню студента;
- організацію зв'язності тексту: чітка структура з належними з'єднуючими фразами, що допомагають читачеві орієнтуватися в тексті.

### ***Говоріння***

Мовленнєва поведінка студентів у ситуаціях, передбачених цілями модулю, оцінюється щодо: – ефективності виконання завдання;

- точності та доречності використання мовних засобів (лексичний і граматичний діапазон); – управління дискурсом;
- вимови;
- навичок спілкування (здатність студента брати активну участь у бесіді, ініціювати розмову та реагувати належним чином).

### **Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю**

Під час підсумкового семестрового контролю (заліки та екзамени) оцінюється прогрес, якого досягнув студент протягом семестру, та поточний рівень володіння мовою (рецептивні та продуктивні уміння):

### ***Оцінювання рецептивних умінь:***

#### ***Читання та аудіювання***

Оцінюється здатність студентів:

- розуміти ідею тексту та її задуманий наперед “вплив” – розуміти сутність, деталі і структуру тексту;
- визначати головні думки і конкретну інформацію; – робити припущення про ідеї та ставлення;
- розуміти особливості професійного дискурсу.

### ***Оцінювання продуктивних умінь:***

#### ***Письмо***

Письмо оцінюється не лише за критеріями виконання завдання, але й за комунікативною якістю роботи студента. Оцінки виставляються за:

- зміст
- виконання завдання;
- трактування питання та тлумачення теми через призму різноманітних ідей та аргументів;
- точність (правопис та граматичні помилки, що не заважають розумінню, є прийнятними)
- відповідність мовних засобів завданню; володіння граматичними структурами, характерними для даного рівня;
- точне використання лексики та пунктуації, лексичний і граматичний діапазон, використання лексики, відповідної рівню студента;
- стиль (напр., уникнення повторення лексичних одиниць);
- використання різноманітних граматичних структур, якщо це є доречним;
- організацію зв'язності тексту: чітка структура: вступ, головна частина і висновок; належна розбивка на абзаци; зв'язний текст з належними з'єднуючими фразами, що допомагають читачеві орієнтуватися в тексті;

– реєстр і формат, чутливість до читача (соціальні ролі, тип повідомлення і таке інше).

### Говоріння

Оцінюється мовленнєва поведінка студентів відповідно до критеріїв, розроблених для їхнього рівня володіння мовою:

- виконання завдання: організація того, що і як сказано, з огляду на кількість, якість, відповідність та чіткість інформації;
- використання: точність та доречність використання мовних засобів; лексичний і граматичний діапазон відповідно до дескрипторів рівня;
- управління дискурсом: логічна послідовність, обсяг та відповідність мовленнєвій діяльності студента;
- вимова: здатність студента продукувати розбірливі висловлювання. (Дотримання наголосу, ритму, інтонації оцінюється відповідно до РВМ студента)
- спілкування: здатність студента брати активну участь у бесіді, обмін репліками та підтримання інтеракції (ініціювання розмови та реагування належним чином) оцінюються відповідно до РВМ студента.

## **КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ СТУДЕНТІВ**

### **У КРЕДИТНО-МОДУЛЬНІЙ СИСТЕМІ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ**

Оцінка за шкалою ECTS	Кількість балів	Оцінка за національною шкалою	Критерії знань
A	90-100		Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить
		відмінно	джерела інформації, використовує набуті знання та вміння в нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розвиває власні обдарування й нахили.
B	82-89		Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи та задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.
C	74-81	добре	Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи на підтвердження певних думок.
D	64-73	задовільно	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання та розуміння основних положень, з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
E	60-63		Студент володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на продуктивному рівні.
FX	35-59	незадовільно	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.

F	0-34	Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання та відтворення окремих фрагментів, елементів, об'єктів.
---	------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 6.1. Зміст навчальної дисципліни

#### Модуль 1 Тема I. From the History of Archeology

1. First instances of archaeology
2. Antiquarians
3. First excavations
4. Development of archaeological method
5. Archaeological theory

#### Тема II. Methods of Archaeological Investigation 1.

1. Methods of archaeological investigation. Remote sensing.
2. Methods of archaeological investigation. Field survey.
3. Methods of archaeological investigation. Excavation.
4. Methods of archaeological investigation. Post-excavation analysis.

#### Тема III. Archaeology as a Science. Classifications and Taxonomies

1. Homo
2. Homo sapiens
3. Homo erectus
4. Homo heidelbergensis
5. Australopithecus
6. Paranthropus boisei
7. Paranthropus

#### Тема IV. Archaeology as a Science. Time Periods 1.

##### Paleogene

- 1.1 Paleocene
- 1.2 Eocene
- 1.3 Oligocene

##### 2. Neogene

- 2.1 Miocene
- 2.2 Pliocene

##### 3. Quaternary

- 3.1 Pleistocene
- 3.2 Holocene

#### Модуль 2 Тема V. Archaeology as a Science. Cultures

1. Mousterian
2. Aurignacian
3. Chatelperronian
4. Gravettian
5. Oldowan
6. Lower Paleolithic
7. Creswellian

## Тема VI. Archaeology Subfields

1. Battlefield Archaeology
2. Biblical Archaeology
3. Classical Archaeology
4. Cognitive Archaeology
5. Commercial Archaeology **Тема**

## VII. Archaeology Subfields

1. Environmental Archaeology
2. Experimental Archaeology
3. Indigenous Archaeology
4. Maritime Archaeology
5. Paleontology
6. Prehistoric Archaeology **Тема**

## VIII. Archaeological Ethics

1. History of Ethics in Archaeology
2. Ethics in Commercial Archaeology
3. Impacts of Nondisclosure Agreements
4. Laws and Protections around the World
5. National and International Controversies
6. Ethics in Ethnoarchaeology

### 6.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Форма навчання:					
	У	с	Ь	у тому числі		
		лекції	практичні семінарські	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота
<b>2-й семестр</b>						
<b>Модуль 1</b>						
Тема 1. From the History of Archeology	10		4			6
Тема 2. Methods of Archaeological Investigation	10		4			6
Тема 3. Archaeology as a Science. Classifications and Taxonomies	12		4			8
Тема 4. Archaeology as a Science. Time Periods	11		4			7
Модульна контрольна робота	2		2			
Разом за модуль	45		18			27
<b>Модуль 2</b>						
Тема 5. Archaeology as a Science. Cultures	12		4			8

Тема 6. Archaeology Subfields	10		4		6
Тема 7. Archaeology Subfields	10		4		6
Тема 8. Archaeological Ethics	11		4		7
Модульна контрольна робота	2		2		
Разом за модуль	45		18		27

### 6.3. Теми практичних (семінарських, лабораторних) занять

#### 6.3. Теми практичних (семінарських, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	First Instances of Archaeology.	2	
2	First Excavations.	2	
3	Methods of Archaeological Investigation. Remote Sensing.	2	
4	Methods of Archaeological Investigation. Field Survey.	2	
5	Homo Neanderthalensis.	2	
6	Homo Sapiens .	2	
7	Time Periods. Paleogene. Paleocene. Eocene.	2	
8	Time Periods. Neogene. Miocene. Pliocene.	2	
9	Module 1	2	
10	Archaeology as a Science. Cultures. Mousterian	2	
11	Archaeology as a Science. Cultures. Aurignacian	2	
12	Archaeology Subfields. Battlefield Archaeology	2	
13	Archaeology Subfields. Biblical Archaeology	2	
14	Archaeology Subfields. Environmental Archaeology	2	
15	Archaeology Subfields. Experimental Archaeology	2	
16	History of Ethics in Archaeology	2	
17	Ethics in Commercial Archaeology	2	
18	Module 2	2	
<b>Разом</b>		36	

### 6.4. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Antiquarians	2	
2	Development of Archaeological Method	2	
3	Archaeological Theory	2	
4	Methods of Archaeological Investigation. Field Survey.	2	
5	Methods of Archaeological Investigation. Excavation.	2	
6	Methods of Archaeological Investigation. Post-Excavation Analysis.	2	
7	Homo.	2	
8	Homo Erectus.	2	
9	Australopithecus.	2	
10	Paranthropus Boisei.	2	
11	Time Periods. Eocene	1	
12	Time Periods. Oligocene.	2	
13	Time Periods. Quaternary. Pleistocene	2	
14	Time Periods. Quaternary. Holocene	2	
15	Archaeology as a Science. Cultures. Chatelperronian	2	
16	Archaeology as a Science. Cultures. Gravettian	2	
17	Archaeology as a Science. Cultures. Oldowan	2	
18	Archaeology as a Science. Cultures. Lower Paleolithic	2	
19	Archaeology Subfields. Classical Archaeology	2	
20	Archaeology Subfields. Cognitive Archaeology	2	
21	Archaeology Subfields. Commercial Archaeology	2	
22	Archaeology Subfields. Indigenous Archaeology	2	
23	Archaeology Subfields. Maritime Archaeology	2	
24	Archaeology Subfields. Paleontology	2	
25	Archaeological Ethics. Impacts of Nondisclosure Agreements	2	
26	Archaeological Ethics. Laws and Protections around the World	2	
27	Archaeological Ethics. National and International Controversies	2	
28	Archaeological Ethics. Ethics in Ethnoarchaeology	1	
<b>Разом</b>		<b>54</b>	

## 7. ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

В освітньому процесі використовується мультимедійне обладнання для проведення практичних занять. Для інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення: офіційний веб-сайт <http://www.uzhnu.edu.ua>, який містить інформацію про робочі програми, навчальну та наукову літературу; необмежений доступ до мережі Інтернету. - фонди та електронних каталогів наукової бібліотеки ДВНЗ «УжНУ», а також до електронного репозитарію ДВНЗ «УжНУ»

(<https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/>), де містяться навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану; - наукова бібліотека, читальні зали; - віртуальне навчальне середовище Moodle (<https://e-learn.uzhnu.edu.ua/>); - веб-сайт факультету історії та міжнародних відносин за адресою [https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/faculty-fhistory\\_relati/specs](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/faculty-fhistory_relati/specs) містить докладну інформацію про

навчальний процес; - навчальні і робочі плани; - графіки навчального процесу; - навчально-методичні комплекси дисциплін; - пакети завдань для проведення ректорських та комплексних контрольних робіт; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисципліни.

## **8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

### **Основна література**

1. Вовканич І.І., Мишко С.А., Мишко А.В., Лізак К.М. Підручник з англійської мови для студентів факультетів історії та міжнародних відносин. Вид. 2. доп. – Ужгород: Гражда, 2020.- 411с.
2. Вовканич І. І., Мишко С. А., Андрейко В. І., Мишко А. В., Лізак К. М. Підручник з англійської мови за професійним спрямуванням для студентів спеціальностей «Історія та археологія» та «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії». Ужгород, 2022. – 568 с.
3. Граматика сучасної англійської мови: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів денної та заочної форм навчання / О. В. Гончарова, Є. Д. Коротенко, Т. З. Косовська, Н. І. Ковальова. – Краматорськ : ДДМА, 2009. – 208 с
4. Forbidden Archeology: the Hidden History of the Human Race. By Cremona M.F., Thompson R.L.:Torchlight Publishing.- 2012.- 960p.
5. History. Year by Year. - London, New York, Munich: Smithsonian Enterprises,2013. – 322p.
6. The Oxford Illustrated Prehistory of Europe. Ed.by Barry Cunliffe. - Oxford, new York: Oxford University Press.- 1994.- 511p.

### **Допоміжна література**

1. Countries and their Cultures/ Melvin Ember and Carol R. Ember. – New York: Macmillan Reference USA, 2001. – v. 1-4.
2. Raymond Murphy. English Grammar in Use. A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students. – Cambridge University Press: 2nd ed., 1994 - 360 с.; 3rd. ed., 2005 - 391 с.; 4th. ed., 2012. – 398 с.
3. The History Book. Big Ideas Simply Explained.-London:Penguin Random House, 2016. – 354p.
4. Vince M. First Certificate Language Practice. – N.Y., 2003. – 309p.

### **Інформаційні ресурси в мережі Інтернет**

[www.bbc.co.uk/history/ancient](http://www.bbc.co.uk/history/ancient) <https://gignos.com/classifications>  
<https://gignos.com/sites/laetoli-site-g>  
[https://gignos.com/time\\_periods](https://gignos.com/time_periods)  
[https://en.wikipedia.org/wiki/Valletta\\_Treaty](https://en.wikipedia.org/wiki/Valletta_Treaty)  
<https://www.thoughtco.com/archaeology-subfields-169854>  
<https://www.ancient-origins.net/artifacts-other-artifacts-news-history-archaeology/bronze-age-wardrosemarkie-0021171>  
<https://www.ancient-origins.net/news-history-archaeology-history-ancient-traditions/female-shaman-burialturkey-0021170> <https://www.ancient-origins.net/news-history-archaeology-ancient-places-europe/appian-way-0021165> <https://www.ancient-origins.net/artifacts-ancient-writings-news-history-archaeology/singapore-stone-cipher-0021156>

<https://www.history.com/news/7-failed-predictions-from-history>  
[https://www.history.com/news/8-mysterious-underground-cities?li\\_source=LI&li\\_medium=m2m-rcwhistory](https://www.history.com/news/8-mysterious-underground-cities?li_source=LI&li_medium=m2m-rcwhistory)  
<https://www.history.com/news/8-impressive-ancient-libraries> <https://www.history.com/news/8-remarkable-early-maps> <https://www.history.com/news/8-notable-lotteries-from-history>  
<https://www.history.com/news/6-historical-figures-who-may-or-may-not-have-existed>  
<https://www.history.com/news/6-child-monarchs-who-changed>  
<https://www.history.com/news/7-people-who-pretended-to-be-royals>  
<https://en.wikipedia.org/wiki/Archaeology> [https://en.wikipedia.org/wiki/Archaeological\\_ethics](https://en.wikipedia.org/wiki/Archaeological_ethics)  
<https://www.ancient-origins.net/news-history-archaeology/habonim-north-neolithic-site-0021135>  
<https://www.macmillandictionary.com> <https://dictionary.cambridge.org>  
<https://www.collinsdictionary.com/dictionary/english>  
<https://www.ldoceonline.com/> <https://www.merriam-webster.com>

**Результати перегляду робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_ / 20\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток \_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_ / 20\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток \_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)