

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»

№ 377/01-17 від 25.02.2016 року

## **Положення**

### **про Центр надання правової допомоги учасникам антитерористичної операції юридичного факультету Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Центр надання правової допомоги учасникам антитерористичної операції створюється в структурі юридичного факультету Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (надалі по тексту - ДВНЗ «УжНУ»). Центр створюється на підставі рішення Вченої Ради ДВНЗ «УжНУ»

1.2. Центр не є відокремленим структурним підрозділом, не має печатки і рахунки в банку, але має право використовувати офіційний бланк із зазначенням повної назви та емблеми Центру.

1.3. У своїй діяльності Центр керується законодавчими актами України, Статутом ДВНЗ «Ужгородський національний університет», наказами, розпорядженнями та вказівками ректора ДВНЗ «УжНУ» та цим Положенням.

#### **2. Мета та завдання Центру**

2.1. Метою створення Центру надання правової допомоги учасникам антитерористичної операції є надання безоплатної правової допомоги учасникам антитерористичної операції студентами та викладачами юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ».

2.2. Основними завданнями Центру є:

- підвищення рівня правової підготовки учасників АТО;

- створення належних умов для набуття учасниками АТО знань про свої права, свободи і обов'язки;
- надання безкоштовної юридичної консультації учасникам АТО;
- вдосконалення системи реалізації прав і свобод учасниками АТО.

2.3. Метою Центру передбачається досягти шляхом:

- розроблення рекомендацій для органів місцевого самоврядування та органів державної влади стосовно особливостей реалізації учасниками АТО своїх прав;
- надання правової освіти учасникам АТО на безоплатній основі;
- залучення громадян до участі в удосконаленні системи правової освіти учасників АТО;
- безпосередньої участі юристів у поширенні правових знань;
- всебічного міжнародного співробітництва з питань правової допомоги учасникам АТО.

### **3. Управління Центром**

3.1. Очолює Центр Директор, який призначається та звільняється з посади наказом ректора університету за поданням декана юридичного факультету.

3.2. Директор організовує роботу Центру та здійснює координацію його роботи, затверджує правила посадові обов'язки працівників Центру.

3.3. Директор діє від імені Центру, представляє його інтереси в усіх установах та організаціях.

3.4. Директор подає на розгляд і затвердження декана юридичного факультету перспективні та поточні плани діяльності Центру, а також звітує про результати роботи.

### **4. Фінансування Центру**

4.1. Центр фінансується за рахунок коштів державного бюджету, інших не заборонених законодавством джерел.

## **5. Припинення діяльності Центру**

5.1. Припинення діяльності Центру може здійснюватися шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, розподілу, відокремлення, приєднання, перетворення) на підставі рішення Вченої Ради ДВНЗ «УжНУ».

Положення розглянуто і схвалено на засіданні Вченої ради Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» від 25.02.2016 року (протокол №2).