

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«Ужгородський національний університет»**

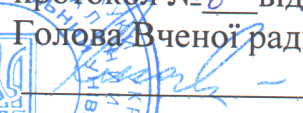
**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ДВНЗ

«Ужгородський національний  
університет»,

протокол № 6 від 23.05. 2017 р.

Голова Вченої ради, ректор

 В.І. Смоланка



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня  
вищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 08 Право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 081 Право

Ужгород – 2017

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі Закону України «Про вищу освіту» зі спеціальності 081 Право для другого (магістерського) рівня вищої освіти робочою групою у складі:

1. Лазур Я.В., д.ю.н., професор, декан юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (керівник робочої групи).
2. Лемак Василь Васильович, д.ю.н., професор, завідувач кафедри теорії та історії держави і права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
3. Бисага Юрій Михайлович, д.ю.н., професор, завідувач кафедри конституційного права та порівняльного правознавства юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
4. Булеца Сібілла Богданівна, д.ю.н, доцент, завідувач кафедри цивільного права та процесу юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
5. Карабін Тетяна Олександрівна, д.ю.н., доцент, завідувач кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
6. Ярема Василь Іванович, д.е.н., професор, завідувач кафедри господарського права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
7. Сливич Іван Іванович, к.ю.н., доцент, завідувач кафедри кримінального права та процесу юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

## 1. Профіль освітньої програми

Назва освітньої програми: *Право*

Освітній ступінь: *магістр*

Галузь знань: *08 Право*

Спеціальність: *081 Право*

<b>Загальна інформація</b>	
<i>Повна назва вищого навчального закладу</i>	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет» Юридичний факультет
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Ступінь вищої освіти: магістр. Кваліфікація: магістр права, викладач правознавства
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Право
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік і 4 місяці.
<i>Наявність акредитації</i>	Акредитовано акредитаційною комісією МОН України Сертифікат про акредитацію НД-IV № 0750146 термін дії до 01.07.2018
<i>Цикл/рівень</i>	Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
<i>Передумови</i>	Наявність ступеня бакалавра. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету»
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	Відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію.
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	<a href="http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068">http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068</a>
<b>Мета освітньої програми</b>	
Забезпечення оволодіння студентами другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» відповідно до сьомого кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій. Загальна мета програми – розвинути у магістрів професійні навички і уміння в предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ і процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувані основні компетентності у фахівців, які допоможуть в майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики.	
<b>Характеристика освітньої програми</b>	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>	08 Право, 081 Право Цикл дисциплін загальної підготовки – 10 кредитів ЄКТС, 300 год., в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 4 кредити ЄКТС, 120 год.; Цикл дисциплін професійної підготовки – 80 кредитів ЄКТС, 2400

	год., в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 21 кредит ЄКТС, 630 год.
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма. Орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	Формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, формування вмінь застосування новітніх технологій в науковій діяльності.
<i>Особливості програми</i>	Проведення частини занять з професійно орієнтованих дисциплін передбачається на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті тощо.
<b>Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	Фахівець із кваліфікацією магістр права, викладач правознавства може працювати у сфері права та у сферах пов'язаних з правом, зокрема, в органах юстиції та правосуддя, правоохоронних органах, сфері охорони громадського порядку та безпеки, фінансової та податкової діяльності; обов'язкового соціального страхування, а також закладах освіти, зокрема, школа, коледж, університет. Може займати посади в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, адвокатури, нотаріату, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, Національної поліції, в юридичних службах підприємств, установ, організацій, в мережі бюро та центрів надання безоплатної первинної правової допомоги тощо.
<i>Подальше навчання</i>	За умови успішного завершення навчання магістр має можливість продовжити навчання в аспірантурі для отримання наукового ступеня доктора філософії.
<b>Викладання та оцінювання</b>	
<i>Викладання та навчання</i>	Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, технологічність, дискретність. Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних та лабораторних занять, консультацій, самостійного вивчення, написання наукових статей, участь в круглих столах, конференціях, виконання дипломної роботи магістра на основі нормативно-правових актів, підручників, посібників, періодичних наукових видань, індивідуально-творчий підхід, навчання через переддипломну та педагогічну практики.
<i>Оцінювання</i>	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усі види аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямовані на опанування навчального навантаження з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль, державний екзамен. Усні та письмові екзамени, заліки, презентації, дипломна робота магістра, державний екзамен.
<b>Програмні компетентності</b>	

<p><i>Інтегральна компетентність</i></p>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>
<p><i>Загальні компетентності (ЗК)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність сумлінно виконувати свої професійні обов'язки, діяти відповідно до правових норм та етичних засад (ЗК-1);</li> <li>– здатність до абстрактного, логічного, критичного та креативного правового мислення, аналізу та синтезу (ЗК-2);</li> <li>– здатність застосовувати набуті знання та навички в професійній діяльності у стандартних та нестандартних ситуаціях (ЗК-3);</li> <li>– володіння навичками ділового спілкування, здатність писати і розмовляти на професійному рівні, з використанням відповідної професійної термінології, як державною, так і іноземною мовами (ЗК-4);</li> <li>– здатність до здійснення дослідницької діяльності на основі знань та критичного аналізу правових проблем, вміння обирати оптимальні методи дослідження, обробляти результати досліджень, аналізувати їх, здійснювати пошук інформації у різних джерелах (ЗК-5);</li> <li>– знання і розуміння природи етичних стандартів, у тому числі етичних стандартів правничої професії та здатність діяти на їх основі (ЗК-6);</li> <li>– здатність приймати обґрунтовані рішення (ЗК-7);</li> <li>– здатність обробляти, аналізувати та резюмувати інформацію, здійснювати її виклад у стислій усній та письмовій формах (ЗК-8);</li> <li>– здатність чітко та аргументовано висловлювати та відстоювати свою правову позицію (ЗК-9);</li> <li>– здійснювати оформлення професійної документації у відповідності до правових, мовних та технічних норм (ЗК-10);</li> <li>– здатність здійснювати педагогічні функції відповідно до прийнятих норм, стандартів, вимог (ЗК-11);</li> <li>– уміння діяти з соціальною відповідальністю та громадянською свідомістю (ЗК-12).</li> </ul>
<p><i>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знання національних та міжнародних стандартів правничої професії (ФК-1);</li> <li>– знання міжнародних стандартів прав людини, доктрини та принципу верховенства права (ФК-2);</li> <li>– знання основ теорії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві (ФК-3);</li> <li>– здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти (ФК-4);</li> <li>– навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права (ФК-5);</li> <li>– здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції (ФК-6);</li> <li>– здатність надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації (ФК-7);</li> <li>– здатність використовувати отримані знання щодо захисту прав і свобод людини та громадянина (ФК-8);</li> <li>– уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій (ФК-9);</li> <li>– знання основних першоджерел та сучасної правової</li> </ul>

	<p>літератури (ФК-10);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність визначати належні, достовірні та прийнятні для юридичного аналізу факти (ФК-11);</li> <li>– здатність проводити юридичну експертизу нормативно-правових актів (ФК-12);</li> <li>– здатність застосовувати юридичну аргументацію та тлумачити правові норми(ФК-13);</li> <li>– здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності (ФК-14);</li> <li>– навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення (ФК-15);</li> <li>– навички консультування з правових питань (ФК-16);</li> <li>– навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування(ФК-17);</li> <li>– здатність кваліфіковано здійснювати наукові дослідження в галузі права (ФК-18);</li> <li>– здатність виявляти, припиняти, розкривати й розслідувати правопорушення (ФК-19);</li> <li>– здатність ефективно здійснювати правове виховання та правоосвітню діяльність (ФК- 20);</li> </ul>
--	--

#### **Програмні результати навчання**

Здобувач вищої освіти ступеня вищої освіти магістр зі спеціальності 081 «Право» повинен продемонструвати такі результати навчання:

1. вміння розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти, кваліфіковано реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності;
2. надавати оцінку чинним нормативно-правовим актам, виявляти колізії та прогалини у законодавстві, можливі шляхи їх подолання;
3. використовувати навички консультування з правових питань у конкретних ситуаціях;
4. застосовувати базові знання термінології, основних фактів та елементів, знання класифікацій та категорій, принципів та узагальнень, теорій, моделей, структур;
5. використовувати базові знання юридичної техніки та методів (аналіз юридичних документів, способи розв'язування юридичних задач, вимоги для різної ділової документації);
6. використовувати базові знання про інформаційні ресурси, де вони розміщені, як можна отримати до них доступ і як можна їх використовувати з метою підвищення ефективності професійної діяльності.
7. здатність захищати права та законні інтереси людини та інших суб'єктів праввідносин;
8. здійснювати аналіз праврвих ситуацій з позиції доктрини та принципу верховенства права;
9. здатність застосовувати практику національних судів та прецеденти ЄСПЛ у власній професійній практиці;
10. здатність здійснювати професійну діяльність на основі національних та

<p>міжнародних стандартів та етичних норм;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. здатність взаємодіяти з представниками інших професій;</li> <li>12. володіння культурою правового мислення та спілкування;</li> <li>13. уміння здійснювати необхідні правничі дослідження та оформляти їх результати у належних письмових формах;</li> <li>14. розглядати звернення та надавати кваліфіковані відповіді на них;</li> <li>15. викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному й методичному рівні, впроваджувати інноваційні технології, методи і засоби навчання;</li> <li>16. здійснювати правове виховання.</li> <li>17. кваліфіковано проводити наукові дослідження в галузі права;</li> <li>18. здатність до системного мислення; адаптивність і комунікабельність; турбота про якість виконуваної роботи; толерантність; наукова грамотність; креативність;</li> <li>19. здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти, брати участь у проведенні юридичної експертизи проектів нормативно-правових актів, давати юридичні висновки й консультації в конкретних сферах професійної діяльності;</li> <li>20. здатність застосовувати отримані знання для розуміння закономірностей розвитку конфлікту для ефективної комунікації, для використання в процесі третейського розгляду і медіації.</li> </ol>	
<b>Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<i>Кадрове забезпечення</i>	<p>Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. Склад проектної групи освітньої програми, професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Понад 80% науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 081 «Право», мають наукові ступені</p>
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, лабораторіями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам.</p> <p>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.</p> <p>Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим</p>

	доступом до Інтернет-мережі.
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– офіційний веб-сайт <a href="http://www.uzhnu.edu.ua">http://www.uzhnu.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти;</li> <li>– необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>– наукова бібліотека, читальні зали;</li> <li>– використання фонду Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського;</li> <li>– авторських розробок науково-педагогічних працівників юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ»;</li> <li>– віртуальне навчальне середовище Moodle;</li> <li>– навчальні і робочі плани;</li> <li>– графіки навчального процесу</li> <li>– навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>– дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик;</li> <li>– методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів);</li> </ul>
<b>Академічна мобільність</b>	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у вітчизняних закладах вищої освіти на основі двосторонніх договорів між Ужгородським національним університетом та університетами України.
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Угода щодо семестрового академічного обміну між Поморською Академією у м. Слупськ (Польща) та Ужгородським національним університетом.
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних підставах або за індивідуальним графіком.

## 2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1.	Методика викладання права у вищій школі	3	залік
ОК 2.	Актуальні проблеми теорії права	3	іспит
ОК 3.	Актуальні проблеми конституційного права і процесу	3	іспит
ОК 4.	Актуальні проблеми цивільного процесу	3	залік
ОК 5.	Актуальні проблеми адміністративного права України та ЄС	3	іспит
ОК 6.	Актуальні проблеми кримінального права та процесу	3	іспит
ОК 7.	Педагогічна практика (2 тижні)	3	залік
ОК 8.	Педагогічна практика у ВНЗ (2 тижні)	3	залік
ОК 9.	Філософія права	3	іспит
ОК 10.	Актуальні проблеми господарського судочинства	4	залік
ОК 11.	Судова влада в Україні: проблеми вдосконалення судівництва	3	іспит
ОК 12.	Міжнародне приватне право	3	іспит
ОК 13.	Антимонopolно-конкурентне законодавство	4	іспит
ОК 14.	Переддипломна практика (2 тижні)	3	залік
ОК 15.	Теоретичні проблеми цивільного права	3	іспит
ОК 16.	Виконання магістерської роботи	15	іспит

ОК 17.	Атестація	3	іспит
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів: 18 (66 кредитів)</b>			
<b>Вибіркові компоненти ОП*</b>			
<i>Вибірковий блок 1*</i>			
ВБ 1.1.	Конституційно-правові засади нормотворчої діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування / Відповідальність органів державної влади та органів місцевого самоврядування	4	залік
<i>Вибірковий блок 2*(2.1.Публічне право/2.1.Приватне право)</i>			
2.1. «Публічне право»			
ВБ 2.1.1.	Адміністративно-деліктне право	3	залік
ВБ 2.1.2.	Актуальні проблеми правового статусу прокуратури в Україні	3	залік
ВБ 2.1.3.	Актуальні питання прав людини	3	залік
ВБ 2.1.4.	Правове регулювання державного управління	3	залік
ВБ 2.1.5.	Докази і доказування в цивільному процесі	3	залік
ВБ 2.1.6.	Господарсько-правове регулювання використання природних ресурсів / Парламентаризм	3	залік
ВБ 2.1.7.	Тактика розслідування злочинів, вчинених злочинними групами та угрупованнями / Актуальні проблеми податкового права	3	залік
2.2. «Приватне право»			
ВБ 2.2.1.	Адміністративно-процедурне право	3	залік
ВБ 2.2.2.	Кримінально-правова охорона та захист приватного життя в Україні і практика ЄС з прав людини	3	залік
ВБ 2.2.3.	Конституційно-правове регулювання діяльності політичних партій та громадських об'єднань	3	залік
ВБ 2.2.4.	Банківське право	3	залік

ВБ 2.2.5.	Особливості розгляду окремих категорій цивільних справ	3	залік
ВБ 2.2.6.	Актуальні проблеми правового регулювання ринку спільного інвестування в Україні / Майнові права	3	залік
ВБ 2.2.7.	Європейський конституціоналізм / Право в умовах глобалізації	3	залік
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента: 15 (24 кредити)</b>			
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ: 33 компоненти (90 кредитів ЄКТС)</b>			

### 3. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Освітні компоненти
1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, В.Б. 2.1.1, В.Б.2.1.2, В.Б. 2.2.1, В.Б. 2.2.2.
2	ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13, ОК 14, ВБ 2.1.3., ВБ 2.1.4., ВБ 2.2.3., ВБ 2.2.4.
3	ОК 15, ОК 16, ОК 17, ВБ 2.1.5., ВБ 2.1.6., ВБ 2.1.7., ВБ 2.2.5., ВБ 2.2.6., ВБ 2.2.7.

#### 4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

*Матриця відповідності програмних компетентностей  
обов'язковим компонентам освітньої програми*

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17
ЗК 1	+	+					+	+	+					+		+	
ЗК 2	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+
ЗК 3	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
ЗК 4	+															+	+
ЗК 5		+	+						+							+	
ЗК 6	+						+	+						+			
ЗК 7		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+		
ЗК 8	+		+													+	+
ЗК 9		+		+	+	+				+	+	+	+		+		+
ЗК 10			+	+	+	+				+	+	+	+		+		
ЗК 11	+						+	+						+			
ЗК 12	+						+	+						+			
ФК 1	+						+	+						+			
ФК 2		+	+									+					
ФК 3	+	+														+	+
ФК 4		+	+	+	+	+				+	+	+	+		+		
ФК 5			+	+	+	+				+	+	+	+		+		+
ФК 6	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	
ФК 7			+	+	+	+				+	+	+	+		+		
ФК 8		+	+	+	+	+				+	+	+	+		+		
ФК 9			+	+	+	+				+	+	+	+		+		+

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17
ФК 10	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	
ФК 11			+	+	+	+				+	+	+	+		+		
ФК 12		+	+	+	+	+				+	+	+	+		+		
ФК 13		+	+	+	+	+				+	+	+	+		+		
ФК 14		+	+	+	+	+				+	+	+	+		+	+	+
ФК 15		+	+	+	+	+				+	+	+	+		+	+	+
ФК 16			+	+	+	+				+	+	+	+		+		
ФК 17		+	+												+		
ФК 18	+	+					+	+	+					+	+	+	
ФК 19						+					+		+				
ФК 20	+	+					+	+	+					+			

*Матриця відповідності програмних компетентностей  
вибірковим компонентам освітньої програми*

	ВБ 1.1	ВБ 2.1.1	ВБ 2.1.2	ВБ 2.1.3	ВБ 2.1.4	ВБ 2.1.5	ВБ 2.1.6	ВБ 2.1.7	ВБ 2.2.1	ВБ 2.2.2	ВБ 2.2.3	ВБ 2.2.4	ВБ 2.2.5	ВБ 2.2.6	ВБ 2.2.7
ЗК 1				+						+			+		
ЗК 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 3		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 4	+			+						+			+		
ЗК 5						+		+		+			+		
ЗК 6				+											
ЗК 7		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 8				+		+		+		+			+		
ЗК 9	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 10	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 11				+											
ЗК 12				+						+			+		
ФК 1	+			+						+			+		
ФК 2	+									+			+		
ФК 3				+											
ФК 4		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 5		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 7		+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	+
ФК 8	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 9		+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	+
ФК 10		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 11		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 12		+	+		+	+	+	+	+		+	+		+	+





