


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  
**«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**  
**ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Затверджено  
Вченою радою  
юридичного факультету  
ДВНЗ «УжНУ»

Протокол №7 від 26 лютого 2019р.

Голова Вченої ради, декан  
 Лазур Я.В.



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО СТУДЕНТСЬКІ НАУКОВІ ГУРТКИ**  
**ЮРИДИЧНОГО ФАКУЛЬТЕТУ ДВНЗ «УЖНУ»**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Традиційною формою організації наукової студентської роботи, яка широко використовується для залучення студентів по спеціальних, загальнонаукових та суспільних дисциплінах у вузах є студентські наукові гуртки. Студентські наукові гуртки при кафедрі чи науковій лабораторії являють собою колективи, об'єднані розробкою певної наукової проблеми. Студентський науковий гурток об'єднує студентів, які вивчають принципи, методи та прийоми ведення наукової роботи. Кожний студент в гуртку виконує самостійне завдання наукового керівника.

1.2. Наукова спрямованість студентських гуртків - глибока розробка найважливіших теоретичних питань юридичної науки загалом та окремих її профільюючих напрямків. Специфічною особливістю в організації роботи гуртків є спільність наукових інтересів викладачів, студентів та аспірантів.

1.3. Студентський науковий гурток – це стабільно працюючий колектив студентів-науковців, зацікавлений у роботі в одному конкретному змістовному науковому напрямку, відповідає формату кафедри, при якій він існує, входить до плану роботи кафедри, має наукового куратора, призначеного кафедрою.

1.4. Студентські наукові гуртки Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – СНГ), як одна з

форм наукової діяльності студентів юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ» є добровільним об'єднанням студентів, зацікавлених у поглибленому вивченні відповідної галузі наук і спрямоване на розширення наукового потенціалу й формування навичок науково-дослідної діяльності в студентів у вільний від навчання або спеціально наданий час.

1.5. Студентські наукові гуртки створюються при кафедрі. На одній кафедрі може функціонувати декілька СНГ з тематики, що відноситься до спеціалізації кафедри. Кількість гуртків визначається рішенням завідувача кафедри.

1.6. Студентські наукові гуртки є об'єднанням студентів, що займаються науковою діяльністю на некомерційній основі. СНГ у своїй діяльності керуються Конституцією України, чинним законодавством, Статутом ДВНЗ «УжНУ» і Положенням СНГ юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ».

1.7. Принципи діяльності СНГ:

- верховенство наукової творчості та співробітництва;
- добровільність і рівноправність усіх членів, самоврядування та гласність у роботі;
- органічний зв'язок навчання та науково-дослідної роботи.

1.8. План роботи СНГ розробляється відповідно до науково-дослідної тематики відповідної кафедри та затверджується кафедрою не пізніше, ніж через місяць з початку навчального року.

## **2. МЕТА І ЗАВДАННЯ СНГ**

2.1. Основною метою діяльності СНГ є залучення студентів до наукової діяльності, поглиблене вивчення предметної галузі, сприяння в підвищенні рівня наукової підготовки студентів, формування в студентів інтересу й потреби до наукової творчості, навичок науково-дослідної роботи, розвиток творчого мислення, наукової самостійності, підвищення внутрішньої організованості, свідомого відношення до навчання, поглиблення й закріплення отриманих у процесі навчання знань на практиці.

2.2. Основними завданнями СНГ є:

- забезпечення активної участі студентів у проведенні наукових конференцій, конкурсів на кращу наукову працю, наукових семінарів;
- формування в студентів інтересу до наукової творчості, навчання методиці й способам самостійного вирішування наукових завдань в галузях права й навичок роботи в наукових колективах;
- допомога студентам в оволодінні методикою й навичками проведення самостійних наукових досліджень і розробки наукових проблем;

- обмін досвідом організації й проведення наукової роботи серед членів студентських наукових гуртків;
- сприяння поглибленому вивчанню предметної галузі та створення умов для розкриття наукового-дослідного та творчого потенціалу студентів;
- сприяння розвитку академічної мобільності студентів шляхом залучення їх до участі у міжнародних проектах, програмах навчання і стажування за кордоном;
- апробація результатів науково-дослідної роботи студентів на міжнародних та всеукраїнських наукових заходах та їх публікація в наукових виданнях;
- налагодження тісніших зв'язків зі студентськими науковими гуртками інших навчальних закладів України та світу;
- збільшення обсягів фінансування студентської науки за рахунок грантових проектів.

2.3. Для реалізації поставленої мети і завдань члени СНГ повинні регулярно (щонайменше один раз на два місяці) проводити засідання.

2.4. Вся діяльність СНГ фіксується в протоколі засідань, а наприкінці навчального року підводиться загальний підсумок його роботи, що фіксується звітом про роботу СНГ за відповідний звітний період.

### **3. ОСНОВНІ ФОРМИ РОБОТИ СНГ:**

3.1. Основними формами наукової роботи СНГ є:

- участь у виконанні планових НДР кафедри, у тому числі по грантах під керівництвом викладачів;
- виконання завдань дослідницького характеру в період проходження навчальної практики;
- підготовка наукових доповідей, повідомлень і рефератів з актуальних питань предметної галузі, виступи на засіданнях студентських наукових гуртків, наукових семінарах, конференціях, форумах тощо;
- участь у конкурсах на кращі наукові праці, виконані у вузах;
- участь студентів у конкурсах наукових студентських робіт різних рівнів – внутрішньовузівського, міського, обласного, всеукраїнського, міжнародного;
- участь в науково-технічних заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін;
- участь у планових засіданнях СНГ на яких студенти доповідають про результати своїх досліджень, реферативні повідомлення з актуальних питань, експериментальні дослідження.

## 4. КЕРІВНИЦТВО ТА СТРУКТУРА СНГ

4.1. Завідувач кафедри здійснює загальне керівництво діяльністю СНГ, контролює та допомагає встановленню зв'язків з практичними працівниками (адвокати, нотаріуси, судді);

4.2. Завідувач кафедри сприяє роботі студентських наукових гуртків, виносить на засідання кафедри питання, що стосуються тематики досліджень, залучає викладацький склад як наукових керівників робіт студентів, що беруть участь у конкурсі на кращі наукові праці.

4.3. Безпосереднє керівництво роботою гуртка здійснюється науковим керівником, яким може бути сам завідувач кафедри або призначений ним досвідчений викладач кафедри, який має здобутки та навички роботи у науково-дослідній діяльності. Організаційна робота гуртка здійснюється старостою. Староста СНГ – це студент, який обирається та звільняється від виконання обов'язків відкритим голосуванням на засіданні гуртка і затверджується його науковим керівником.

4.3. Науковий керівник – це науково-педагогічний працівник кафедри, який здійснює планування та координацію усіх видів робіт, призначається і звільняється від виконання обов'язків завідувачем кафедри. Науковий керівник веде роботу, разом з викладачами кафедри, по залученню студентів до творчої праці. Науковий керівник контролює якість наукових доповідей.

4.5. Науковий керівник СНГ:

- організовує та координує науково-дослідну роботу СНГ;
- розробляє план роботи гуртка і представляє його для затвердження на засіданні кафедри;
- підбирає кандидатуру старости гуртка й пропонує її для затвердження на засіданні гуртка;
- виносить на обговорення СНГ основні питання його діяльності;
- організовує та проводить не менше одного засідання СНГ на два місяці;
- здійснює наукове керівництво роботами студентів, надає допомогу членам гуртка у виборі й з'ясуванні питань теми наукової праці, складанні плану дослідження, підборі літератури й т.д.;
- сприяє своєчасному виконанню плану роботи СНГ членами гуртка;
- відбирає виконані студентами роботи для участі в конкурсах на кращу наукову працю й представляє їх на кафедральний та академічний етапи цього конкурсу;
- разом з керівництвом університету організовує й проводить студентські наукові конференції;

- запрошує на засідання гуртка для виступів провідних учених, викладачів, аспірантів;
- клопоче про заохочення студентів, що активно беруть участь у роботі гуртка.

#### 4.6. Староста СНГ:

- інформує студентів про роботу гуртка та умови членства в ньому;
- виконує організаційну роботу, необхідну для якісної діяльності СНГ;
- веде облік членів СНГ;
- веде протоколи засідань СНГ;
- збирає та подає науковому керівнику пропозиції щодо покращення роботи СНГ;
- надає допомогу науковому керівнику в підготовці звіту про роботу студентського наукового гуртка за навчальний рік;
- вчасно інформує членів гуртка про заходи наукової роботи на кафедрах, Університеті;
- не пізніше, ніж за тиждень повідомляє членів про дату проведення засідання.

## 5. ЧЛЕНСТВО В СНГ

5.1. СНГ функціонує на основі добровільного членства.

5.2. Членом студентського наукового гуртка може бути будь-хто з числа студентів юридичного факультету, котрі опановують навчальну програму за відповідною освітньо-професійною програмою та хочуть поглибити свої знання зі спеціальності і набути навичок науково-дослідницької роботи.

5.3. Студентам, котрі виявили бажання долучитися до роботи студентського наукового гуртка необхідно подати на кафедру власноручно заповнені заяви встановленого зразка.

5.4. Прийом та зарахування студентів до складу членів СНГ проводиться на організаційному засіданні за особистою заявою студента. Списки членів СНГ затверджуються на засіданні кафедри.

5.5. Член СНГ має право:

- брати участь у планових заходах СНГ, в обговоренні та вирішенні всіх питань діяльності СНГ;
- одержувати всю необхідну інформацію про організацію наукової роботи СНГ;
- одержувати направлення для роботи в архівах і наукових організаціях від наукового керівника чи керівництва університету;

- здійснювати наукову та науково-дослідницьку діяльність з відповідної галузі наук;
- обирати та бути обраним у керівні органи СНГ;
- брати участь в науково-технічних заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін.;
- представляти результати наукової роботи на засіданнях СНГ та для участі в конкурсах на кращі наукові роботи студентів;
- отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від наукового керівника, старости та членів СНГ, для здійснення науково-дослідної діяльності.

#### 5.5. Член СНГ зобов'язаний:

- дотримуватись цього Положення;
- брати участь у діяльності СНГ шляхом проведення науково-дослідної та організаційної роботи;
- впродовж навчального року регулярно відвідувати засідання студентського наукового гуртка;
- виконувати доручення наукового керівника СНГ, пов'язані з організацією наукової праці.

#### 5.6. Членство в СНГ припиняється:

- за власним бажанням члена гуртка;
- за рішенням не менше 2/3 членів СНГ у випадках порушення цього Положення;
- у зв'язку з відрахуванням з числа студентів Університету.

## 6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Кафедри складають список наукових проблем для безперервної наукової діяльності студентів протягом усіх років навчання (у вигляді виконання рефератів, курсових проектів з різних дисциплін, дипломних і магістерських робіт). Кафедри пропонують ректорату перспективні напрямки наукових досліджень і розробок, які потребують матеріально-технічного і організаційного забезпечення.

6.2. Гурток може бути реорганізованим або ліквідованим за пропозицією кафедри, факультету розпорядженням декана.

6.3. Порядок функціонування студентських наукових гуртків кафедр не повинен суперечити нормам даного Положення.