



**ОДЕСЬКИЙ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ  
ПОЛІТЕХНІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ**



**КАФЕДРА  
ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА  
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ  
ДІЯЛЬНОСТІ**



## **II МІЖНАРОДНА НАУКОВО-ПРАКТИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ, АСПІРАНТІВ І МОЛОДИХ НАУКОВЦІВ «АКТУАЛЬНІ ПИТАННЯ ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ: ТЕОРІЇ ТА ІННОВАЦІЇ»**

**24-25  
БЕРЕЗНЯ  
2016  
ОДЕСА**

### **ОСНОВНІ ПИТАННЯ**

- ІСТОРИЯ ТА МІЖНАРОДНИЙ ДОСВІД ДОСЛІДЖЕННЯ ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**
- ПРОБЛЕМИ ІНФОРМАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОЦЕСІВ**
- ІНФОРМАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ОРГАНІЗАЦІЯХ**
- ІННОВАЦІЇ В ДОКУМЕНТАЦІЙНОМУ МЕНЕДЖМЕНТІ**
- ПРИКЛАДНІ АСПЕКТИ ЗАСТОСУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**
- ДОКУМЕНТНА КОМУНІКАЦІЯ В СУЧАСНОМУ ТЕХНІКО-ОРІЄНТОВАНОМУ СВІТІ**
- СОЦІАЛЬНА КОМУНІКАЦІЯ**
- МІЖНАРОДНИЙ ДОСВІД УПРАВЛІННЯ ДОКУМЕНТАМИ В СУЧАСНОМУ ІНФОРМАЦІЙНОМУ ПРОСТОРІ**

**МАТЕРІАЛИ ПРИЙМАЮТЬСЯ ДО 4 БЕРЕЗНЯ!**

<http://hsf.opu.ua/chairs/dsia/faculty/about>

пр-кт Шевченка, 1, корп. 7, ауд. 119х, 118х, м. Одеса, 65044

+38 (063) 158-73-87

+38 (048) 705-84-05

+38 (048) 705-86-62



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ



ОДЕСЬКИЙ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ  
ПОЛІТЕХНІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ



КАФЕДРА  
ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА  
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ  
ДІЯЛЬНОСТІ



II МІЖНАРОДНА  
НАУКОВО-ПРАКТИЧНА  
КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ,  
АСПІРАНТІВ І  
МОЛОДИХ НАУКОВЦІВ  
«АКТУАЛЬНІ ПИТАННЯ  
ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА ТА  
ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:  
ТЕОРІЇ ТА ІННОВАЦІЇ»

МАТЕРІАЛИ  
ПРИЙМАЮТЬСЯ  
ДО 4 БЕРЕЗНЯ!

24-25 БЕРЕЗНЯ 2016

**ОДЕСА**

**ЗА ПІДТРИМКИ** Одеської обласної державної адміністрації  
Одеської обласної ради  
Одеської обласної універсальної наукової бібліотеки ім. М. Грушевського

#### ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ:

Форма проведення: очна, заочна.

Мова конференції: українська, російська, англійська.

До участі в конференції запрошуємо студентів, аспірантів і молодих науковців, професійна діяльність яких пов'язана з науковою тематикою конференції.

II Міжнародна науково-практична конференція студентів, аспірантів і молодих науковців «Актуальні питання документознавства та інформаційної діяльності: теорії та інновації» проводитиметься **24-25 березня 2016 року** на базі Одеського національного політехнічного університету (Україна) з метою розвитку єдиного науково-освітнього простору, підвищення логіко-професійного рівня студентів та фахівців різних галузей знань, залучення молоді до обговорення й вирішення актуальних питань сучасної науки.

#### ОСНОВНІ ПИТАННЯ

1. Історія та міжнародний досвід дослідження документознавства та інформаційної діяльності.
2. Проблеми інформаційного забезпечення освітніх процесів.
3. Інформаційний менеджмент в організаціях.
4. Інновації в документальному менеджменті.
5. Прикладні аспекти застосування інформаційних технологій.
6. Документна комунікація в сучасному техніко-орієнтованому світі.
7. Соціальна комунікація.
8. Міжнародний досвід управління документами в сучасному інформаційному просторі.

## РЕЄСТРАЦІЯ

Для участі в конференції до 4 березня 2016 року просимо надіслати на електронну пошту [opru.hf.conference@gmail.com](mailto:opru.hf.conference@gmail.com) такі матеріали:

### ✚ ЗАЯВКУ УЧАСНИКА КОНФЕРЕНЦІЇ

Прізвище, ім'я учасника	
Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, посада й місце роботи наукового керівника (для студентів та аспірантів)	
Місце роботи / навчання	
Посада / курс (для студентів)	
Назва доповіді	
Форма участі в конференції (очна / заочна)	
Контактний телефон	
E-mail	
Паперова версія збірника (+150 грн) ТАК / НІ	
Поштова адреса (в разі замовлення паперового збірника матеріалів)	

### ✚ СТАТТЮ ЧИ ТЕЗИ ДОПОВІДІ

#### ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТТІ / ТЕЗ ДОПОВІДІ

- Обсяг - 3-5 сторінок.
- Текстовий редактор - Microsoft Word (формат \*.doc, \*.docx, \*.rtf).
- Береги - 2 см з усіх боків.
- Шрифт - Times New Roman, кегль-14.
- Міжрядковий інтервал -1,5, абзацний відступ -1,25.
- Орієнтація книжна, без переносів і нумерації сторінок.
- Назва тез / статті – по центру, без відступу, прописними літерами, жирним шрифтом.
- Ім'я, прізвище автора, повна назва організації (ВНЗ), місто, країна – з правого боку, наприклад:

Ігор Петренко  
Одеський національний політехнічний університет,  
Одеса, Україна

- Анотація та ключові слова українською, російською й англійською мовами (2-3 речення) (*курсив, вирівнювання за шириною*).
- Далі – текст статті – вирівнювання за шириною.
- Після основного тексту, слово **Література** (*напівжирний, вирівнювання по центру*). Список літератури подавати в алфавітному порядку відповідно до загальноприйнятих вимог щодо бібліографічного опису наукової літератури (**ДСТУ ГОСТ 7.1:2006** «Бібліографічний запис, бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання»), використовуючи наскрізну нумерацію, напр.:
  1. Маслова, В. А. Введение в когнитивную лингвистику : учеб. пособие / В. А. Маслова. – М. : Флинта : Наука, 2007. – 296 с.
  2. Мацько, Л. Аспекти мовної особистості у перспекції педагогічного дискурсу / Л. Мацько // Дивослово. – 2006. – № 7. – С. 2–4.
- Ілюстративний матеріал друкувати курсивом без підкреслень, виділення – курсивом.
- У тексті використовувати лапки «...», обов'язкове розрізнення дефіса і тире.
- Посилання подавати у квадратних дужках, де перша цифра – позиція у списку літератури, друга – сторінка цитованого джерела, напр.: [2, 14]; посилання на декілька наукових видань одночасно подавати в такий спосіб: [3; 5], [3, 45; 5].

### ✚ ВІДСКАНОВАНУ / ФОТО копію підтвердження сплати організаційного внеску (формат \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.gif)

## ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ ВНЕСОК

становить **50 грн.**, що включає друк програми конференції, присвоєння збірнику матеріалів конференції ISBN – універсального ідентифікаційного номера, розміщення електронної версії збірника у форматі PDF на сайті видавництва.

**За матеріалами конференції також буде виданий друком (паперова версія) збірник матеріалів конференції, за замовленням учасників.**

**При замовленні паперового варіанта збірника матеріалів організаційний внесок складатиме 200 грн.**, що включає друк програми конференції, присвоєння збірнику матеріалів конференції ISBN – універсального ідентифікаційного номера, розміщення електронної версії збірника у форматі PDF на сайті видавництва, **+ друк паперової версії збірника матеріалів та надсилання його поштою за вказаною у анкеті адресою.**

## ПОРЯДОК СПЛАТИ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО ВНЕСКУ:

Учасникам необхідно сплатити організаційний внесок за такими реквізитами:

ПриватБанк

Одержувач: Якубовська Марія Георгіївна

Номер рахунку: 5168 7556 2562 0162

Призначення платежу: *безповоротна фінансова допомога на видання наукового збірника «АПДІД»,  
прізвище, ініціали автора*

Файл заявки створити в редакторі Word і зберегти в одному з форматів: \*.doc, \*.docx, \*.rtf. Документ назвати за прізвищем автора статті. Ім'я автора набрати латинським шрифтом, напр.: **Petrenko.doc**

Електронний варіант рукопису створити в редакторі Word і зберегти в одному з форматів: \*.doc, \*.docx, \*.rtf. Файл назвати за прізвищем автора та номером тематичного напрямку, напр.: **Petrenko6.docx**

Відскановану або сфотографовану квитанцію (чек) називати за прізвищем автора статті, напр.: **Petrenko\_kvitancia.jpg**

## ОРГКОМІТЕТ:

Кафедра документознавства та інформаційної діяльності

Одеський національний політехнічний університет

Адреса: пр-кт Шевченка, 1, корп. 7, ауд. 119х, 118х, м. Одеса, 65044

<http://hsf.opu.ua/chairs/dsia/faculty/about>

[E-mail: onpu.hf.conference@gmail.com](mailto:onpu.hf.conference@gmail.com)

Телефон: +38 (048) 705-84-05

Телефон / Факс: +38 (0482) 34-42-75

Відповідальний секретар конференції: +38-0631-587-387      Марія Якубовська

**Витрати на відрядження – за рахунок учасників конференції  
або відповідних організацій**

*Оргкомітет конференції*