



Verkhovyna Medical & Wellness Resort – медичний курорт преміумкласу.

Вакансія:

• **Офіціант шведської лінії / адміністратор залу.**

Вимоги до кандидатів:

- досвід роботи на аналогічній посаді;
- відмінні комунікативні навички та вільне володіння українською мовою;
- розуміння, що таке сервіс преміумкласу;
- порядність, відповідальність, організованість, доброзичливість та привітність;
- уміння працювати в команді;
- здатність до навчання і бажання розвиватися;
- готовність працювати в змінному графіку.

Обов'язки:

- організація та дотримання стандартів сервісу преміумкласу;
- забезпечення чистоти та порядку в залі ресторану;
- забезпечення ефективного та оперативного обслуговування гостей і їх комфортного перебування в готелі;
- виконання інших завдань, пов'язаних з роботою офіціанта;
- врегулювання нестандартних ситуацій.

Компанія пропонує:

- офіційне працевлаштування;
- гнучкий робочий графік;
- оплачуване стажування;
- можливість поєднувати роботу з навчанням;
- перспективу професійного та кар'єрного росту;
- трансфер та форму для працівників.

Заробітна плата: від 1 100 грн/змiна.

Графік роботи: 08:30–21:00; 11:00–23:00.

З діяльністю компанії Ви можете ознайомитися на офіційному сайті <https://verkhovyna-resort.com>.

За детальною інформацією звертайтеся за тел.: +38 067 958 78 71 (Тарас, керуючий ресторанним господарством) чи за електронною адресою: bogdanmann@gmail.com.