

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
Навчально-науковий інститут хімії та екології
Кафедра неорганічної хімії



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ННІХЕ

проф. Василь ЛЕНДЄЛ

«27» червня 2023 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА
ОБЧИСЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ (НАВЧАЛЬНОЇ)**

Рівень вищої освіти

перший

Спеціальність

101 Екологія

Освітня програма

Екологія та охорона

навколишнього середовища

Статус дисципліни

обов'язкова

Мова навчання

українська


Робоча програма **Обчислювальної практики (навчальної)**» для здобувачів першого рівня вищої освіти галузі знань **10 Природничі науки** спеціальності **101 Екологія** освітньої програми **Екологія та охорона навколишнього середовища**

Розробник: Барчій Ігор Євгенович, професор, доктор хімічних наук, завідувач кафедри неорганічної хімії ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри неорганічної хімії протокол № 12 від «13» серпня 2023 р.

Завідувач кафедри  Ігор БАРЧІЙ

Схвалено науково-методичною комісією Навчально-наукового інституту хімії та екології протокол № 10 від «26» серпня 2023 р.

Голова науково-методичної комісії  Михайло СЛИВКА

© _____ 20__ р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет 20__ р.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом
	денна форма навчання
Кількість кредитів СКТС – 3	Рік підготовки
Загальна кількість годин – 90	перший
Кількість модулів – 1	Семестр: II
Вид підсумкового контролю: диф. залік	Індивідуальна робота:
	60
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:
	30

2. МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Навчальна обчислювальна практика є складовою частиною професійної підготовки і початковим етапом практичної підготовки студентів університету до професійно-педагогічної діяльності.

Місце дисципліни в структурі освітньо-наукової програми: курс відноситься до дисциплін нормативної частини циклу професійної підготовки, за результатами яких здобувачі здають дифзалік та виконують навчальний процес за спеціальністю 10 Природничі науки спеціальності 101 Екологія освітньої програми Екологія та охорона навколишнього середовища.

Основною метою практики є закріплення, поглиблення і застосування необхідних теоретичних знань та практичних навичок, які дають змогу ефективно використовувати на практиці при розв'язанні екологічних та математичних задач онлайн сервіси Google Документи, Google Таблиці, Word Online, Excel Online, вивчення основних принципів та методів застосування інформаційних технологій, математичних методів та онлайн сервісів з метою моделювання та розв'язання задач.

Навчальна обчислювальна практика сприяє формуванню компетентностей:

ЗК 2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 8. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК 14. Здатність до вирішення проблем інноваційного характеру та пошуку альтернативних рішень у професійній діяльності

ФК 24. Здатність до використання сучасних інформаційних ресурсів для екологічних досліджень.

ФК 27. Здатність до участі в управлінні природоохоронними діями та/або екологічними проектами

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Підґрунтям для ефективного оволодіння навчальною дисципліною студентами бакалаврату є попереднє опанування дисциплін освітньо-професійної програми «Екологія та охорона навколишнього середовища»:

ОК 7 Обчислювальна техніка і основи програмування

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Екологія та охорона навколишнього середовища», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
Розв'язувати проблеми у сфері захисту навколишнього середовища із застосуванням загальноприйнятих та/або стандартних підходів та міжнародного і вітчизняного досвіду.	ПРН 7
Уміти проводити пошук інформації з використанням відповідних джерел для прийняття обґрунтованих рішень..	ПРН 8
Уміти застосовувати програмні засоби, ГІС-технології та ресурси Інтернету для інформаційного забезпечення екологічних досліджень.	ПРН 10
Усвідомлювати відповідальність за ефективність та наслідки реалізації комплексних природоохоронних заходів.	ПРН 17

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
Уміти розв'язувати проблеми у сфері захисту навколишнього середовища із використанням програмного забезпечення та застосуванням міжнародного і вітчизняного досвіду .	ПРН 7
Шукати інформацію для прийняття обґрунтованих рішень у своїй сфері діяльності.	ПРН 8
Користуватися програмними засобами, різними Інтернет-ресурсами для інформаційного забезпечення екологічних досліджень.	ПРН 10
Ефективно та відповідально реалізовувати комплексні природоохоронні заходи.	ПРН 17

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Поточний контроль здійснюється керівником практики впродовж проходження бакалаврами навчальної обчислювальної практики шляхом аналізу та оцінки їх систематичної роботи, залікових навчальних занять. Підсумковий контроль здійснюється у кінці проходження практики шляхом оцінювання цілісної систематичної навчальної діяльності студентів впродовж конкретного періоду. При виставленні заліку студенту враховується рівень теоретичної підготовки майбутнього вчителя, якість виконання завдань практики, рівень оволодіння необхідними вміннями і навичками, акуратність, дисциплінованість, якість оформлення документації та час її подання.

Вимоги до звіту

Звіт студента повинен відповідати наступним правилам оформлення:

1. Обсяг звіту складає довільну кількість сторінок комп'ютерного набору. До загального обсягу входять титульна сторінка, план, вступ, основна частина, висновки, список використаних джерел та додатки.
2. Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А-4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем 14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 30 мм, правого – 10 мм.
3. Титульна сторінка оформляється за встановленою формою (див. Додаток 1).
4. Заголовки розділів виконують великими літерами, симетрично до тексту, наприклад: ЗМІСТ, ВСТУП, ОСНОВНА ЧАСТИНА, ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ, ДОДАТКИ. Крапку в кінці заголовку не ставлять.
5. Список використаної літератури та інших документальних джерел, використаних під час роботи, розміщуються після висновків і оформляється відповідно до чинних стандартів

Критерії оцінювання

Студент, який в результаті підсумкового оцінювання отримав менше 60 балів, зобов'язаний скласти іспит з дисципліни. У разі, коли відповіді студента під час заліку оцінені менш ніж у 60 балів, виставляється незадовільна оцінка.

Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за шкалою, наведеною в таблиці.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Критерії оцінювання результатів обчислювальної практики (навчальної)

№	Назва теми	Робота, яку виконують практиканти	Сума балів
1.	Робота з інформацією	Пошук і опрацювання інформації в мережі Internet	10
2.	Робота в середовищі MS Office. Робота з текстовими документами в додатку Word. Редагування текстів, їх форматування, робота з таблицями, побудова графіків, робота з редактором математичних формул.	Вивчення необхідних для розв'язання поставленої задачі програмних засобів	10
3.	Розв'язання хімічних задач з використання електронних таблиць Excel.	Розробка та реалізація алгоритмів розв'язання екологічних задач в онлайн сервісах Google таблиці та Excel Online	25
4.	Підготовка презентацій результатів досліджень, рефератів в програмі Power Point. Оформлення результатів практики в середовищі Word та Power Point	Оформлення результатів практики в онлайн-сервісах Google Документи та Word Online Оформлення результатів практики в онлайнсервісах Google Документи та Word Online	25
6.		Звітна документація за результатами практики: щоденник практики і звіт	30
Усього			100

Дотримання академічної доброчесності

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил (<https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2022/09/Додаток-3.-Проект-ЗУ-Про-академічну->

доброчесність_липень2022.pdf), якими мають керуватися учасники освітнього процесу з метою забезпечення довіри до результатів навчання.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає: посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; надання достовірної інформації про результати досліджень та власну науково-педагогічну діяльність.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання; посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності як: повторне проходження оцінювання За шкалою ECTS За шкалою університету За національною шкалою А 90 – 100 (відмінно) 5 (відмінно) В 85 – 89 (дуже добре) 4 (добре) С 75 – 84 (добре) D 70 – 74 (задовільно) 3 (задовільно) Е 60 – 69 (достатньо) FХ 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) 2 (незадовільно) F 1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом) (підсумковий модульний контроль, підготовка індивідуального завдання за іншою темою тощо).

Перевірка усіх індивідуальних робіт здобувачів на наявність академічного плагіату проводиться викладачем або спеціально призначеним для цього працівником УжНУ за допомогою програмного продукту, що використовується в УжНУ з визначення рівня унікальності роботи.

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Зміст практики

№	Назва теми	Робота, яку виконують практиканти	Кількість годин
1.	Техніка безпеки при роботі у комп'ютерному класі	Оформлення документації	2
2.	Робота з інформацією	Пошук і опрацювання інформації в мережі Internet	10
3.	Вивчення функціоналу онлайн сервісів Google Документи, Google Таблиці, Word Online, Excel Online	Вивчення необхідних для розв'язування поставленої задачі програмних засобів	25
4.	Розв'язання фізичних задач в онлайн-сервісах Google Таблиці та Excel Online	Розробка та реалізація алгоритмів розв'язання екологічних задач в онлайн сервісах Google Таблиці та Excel Online	25
5.	Оформлення результатів практики в онлайн-сервісах Google Документи та Word Online Оформлення результатів практики в онлайнсервісах Google Документи та Word Online	Оформлення результатів практики в онлайн-сервісах Google Документи та Word Online Оформлення результатів практики в онлайнсервісах Google Документи та Word Online	25
		Підготовка звітної документації за результатами практики	3
Усього			90

6.2. Терміни проходження. Бази практики

Згідно навчальних планів практика проводиться на 2 курсі навчання за бакалаврською програмою загальною тривалістю два тижні. Базою для проходження практики є навчальні та наукові лабораторії Навчально-наукового інституту хімії та екології. Керують практикою групові керівники з числа викладачів Навчально-наукового інституту хімії та екології.

6.3. Організація практики

Перед початком практики кожного семестру деканатом, в особі керівника практики від Навчально-наукового інституту хімії та екології, проводиться настановча нарада з участю групових керівників практики, на якій студентам визначають порядок проходження практики і зміст практики, її тривалість, види і форми навчальної діяльності студентів, порядок обліку та оцінювання їхньої роботи. Після закінчення практики студенти повинні подати звітну документацію.

6.4. Обов'язки студента-практиканта

Практиканти зобов'язані працювати у відповідності з індивідуальним планом, який складається на весь період практики практикантом спільно з груповим керівником практики. Студент-практикант зобов'язаний розпочати і завершити практику у визначений термін. Під час практики студент зобов'язаний дотримуватись правил внутрішнього розпорядку. Студент повинен якісно виконувати роботу, передбачену програмою практики. Студент повинен підготувати всі необхідні звітні документи згідно вимог і відзвітуватись за виконану роботу.

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

У процесі проходження практики використовується система інформаційних ресурсів: дидактичні, програмні, інтернет-мережа, бібліографічні, бібліотечні. Серед них нормативно-правова база (закони, постанови, положення, накази) : сайти Міністерства освіти і науки України, інтернет-ресурси, періодичні видання, наукові праці професорсько-викладацького складу, тези та матеріали наукових конференцій.

Наочні засоби: мультимедійні презентації у програмі Microsoft Office Power Point; відеоматеріали з каналу Youtube; зразки друкованих медіа джерел, схематизованих навчально-методичних матеріалів і довідкових статей; роздавальні матеріали – табличні й схематичні основи, інфографіка тощо.

Технічні засоби: практика передбачає використання технічних засобів навчання, комп'ютерних проекторів.

8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна література

1. Нелюбов В. О., Куруца О. С. Основи інформатики. Microsoft Excel 2016: навчальний посібник / Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2018. – 58 с.; іл.

2. А.В. Козловський, Ю.М. Паночишин, Б.В. Погрішук. Комп'ютерна техніка та інформаційні технології : навчальний посібник / — 2-ге вид., стер. – Київ : Знання, 2012. – 463 с.

3. https://support.google.com/docs/topic/9054603?hl=uk&ref_topic=1382883

Допоміжна література

4. <https://excel-practice-online.com/>

Інформаційні ресурси

5. https://support.google.com/docs/topic/9054603?hl=uk&ref_topic=1

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
Навчально-науковий інститут хімії та екології
Кафедра неорганічної хімії**

ЗВІТНІ МАТЕРІАЛИ

з обчислювальної практики (навчальної)
студента 1 курсу навчання за бакалаврською освітньо-професійною програмою
«Екологія»

(прізвище, ім'я, по-батькові)

База для проведення практики _____

(повна назва бази, адреса)

Термін проходження практики з _____

по _____

20 _____

р _____

Керівник практики у закладі вищої освіти: _____

(посада, вчений ступінь, звання ПІБ)

Результати перегляду

робочої програми навчальної дисципліни

Робоча програма перезатверджена на 20 ___/20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___)
(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____ (І.Є.Барчій)

Робоча програма перезатверджена на 20 ___/20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___)
(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____ (І.Є.Барчій)

Робоча програма перезатверджена на 20 ___/20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___)
(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____ (І.Є.Барчій)

Робоча програма перезатверджена на 20 ___/20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___)
(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____ (І.Є.Барчій)