МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

Н А К А З

16. 11. 2023 м. Ужгород № 62/01-04

Про уведення в дію
положення

Керуючись Законом України «Про вищу освіту», Статутом Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», рішенням Вченої ради Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» протокол від 16.11.2023 року (протокол №10),

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію Положення про дуальну форму здобуття вищої освіти в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (додаються).
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор Володимир СМОЛАНКА

Перший проректор Олександр СЛИВКА

Проректор з науково-
педагогічної роботи Ігор КОРОЛЬ

Начальник навчальної частини Анатолій ШТИМАК

Начальник юридичного відділу Василь ТИМЧАК

ВОД, ЮВ, НЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»
Протокол № 10 від 16.11. 2023 р.
Голова Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»
_____ проф. Володимир СМОЛАНКА

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»
№ 62/01-04 від 16.11. 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про дуальну форму здобуття вищої освіти в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»

І. Загальні положення

1. Положення про дуальну форму здобуття вищої освіти в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (далі Положення) є нормативним документом університету та визначає особливості організації дуальної форми здобуття вищої освіти в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (далі – ДВНЗ «УжНУ», Університет).

2. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Кодексу законів про працю та «Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої та вищої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13.04.2023 року №426, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.06.2023 р. за № 929/39985.

3. Дуальна форма здобуття вищої освіти – це спосіб здобуття освіти, що передбачає поєднання навчання в Університеті з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах та організаціях (далі – роботодавці) для оволодіння програмними результатами, поглиблення практичних умінь і навичок та набуття певної кваліфікації. Дуальна форма є одним зі способів здобуття освіти здобувачами денної форми здобуття вищої освіти.

4. Основними завданнями дуальної форми здобуття вищої освіти є:

4.1. підвищення якості підготовки фахівців, які формують основу трудового потенціалу для інноваційного розвитку економіки, відповідно до сучасних вимог ринку праці і потреб роботодавців шляхом:

- модернізації змісту та способів реалізації практичної складової освітнього процесу;
- підвищення мотивації здобувачів освіти до навчання;
- посилення ролі роботодавців у системі підготовки фахівців на всіх етапах – від участі у формуванні змісту освітніх програм до оцінювання результатів навчання;

4.2. підвищення конкурентоздатності випускників Університету, скорочення періоду їх адаптації до професійної діяльності, сприяння зростанню рівня зайнятості молоді;

4.3. зміцнення механізму, що забезпечує інтегрування освіти, науки і практичної діяльності в усіх галузях економіки, задля безперервного поступального руху завдяки тісній співпраці та прискореному обміну знаннями та інноваціями.

5. Дуальна форма передбачає часткове перенесення процесу формування програмних компетентностей і результатів навчання в умови професійної практичної діяльності. При цьому частина обсягу освітньої діяльності замість аудиторної та самостійної роботи виконується у формі навчання на робочому місці (робочих місцях) з відповідним перерозподілом навчального навантаження здобувача освіти в межах освітніх компонентів.

6. Університет має право організовувати навчання за дуальною формою для здобувачів денної форми здобуття вищої освіти, які виявили особисте бажання та пройшли відбір у роботодавця. При переході на дуальну форму здобуття освіти за здобувачем вищої освіти зберігається джерело фінансування, освітньої послуги (державне замовлення або за кошти фізичних та/або юридичних осіб), стипендія та пільги, за їх наявності.

7. Навчання на робочому місці (робочих місцях) здійснюється шляхом виконання трудових функцій відповідно до трудового договору. Виконання освітньої програми за дуальною формою може передбачати навчання здобувача зі зміною робочих місць у роботодавця або його навчання на робочих місцях у кількох роботодавців.

8. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

координатор від Університету – працівник ДВНЗ «УжНУ», який організовує здобуття освіти за дуальною формою та призначається наказом ректора Університету;

координатор від роботодавця – призначений роботодавцем працівник, який забезпечує взаємодію між роботодавцем і ДВНЗ «УжНУ», виконання

роботодавцем взятих зобов'язань, організаційний супровід навчання за дуальною формою здобуття освіти;

куратор – науково-педагогічний працівник Університету, який супроводжує виконання індивідуального навчального плану і програми практичного навчання на робочому місці за дуальною формою здобуття освіти та призначається наказом ректора Університету;

наставник – призначений роботодавцем працівник, який допомагає реалізовувати індивідуальний навчальний план здобувача освіти на робочому місці відповідно до програми практичного навчання на робочому місці.

Інші терміни вжито у значеннях, визначених Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Кодексом законів про працю України та нормативно-правовими актами, які регулюють відносини у сферах освіти та праці.

ІІ. Планування освітнього процесу за дуальною формою здобуття освіти

1. ДВНЗ «УжНУ» в повному обсязі є відповідальним за реалізацію освітньої програми за дуальною формою та якість освіти. Роботодавець є відповідальним за організацію навчання на робочому місці (робочих місцях) відповідно до договору між Університетом і роботодавцем та, в разі укладання, договору між Університетом, роботодавцем і здобувачем.

2. Освітня діяльність за дуальною формою здобуття освіти здійснюється в межах ліцензій ДВНЗ «УжНУ» на провадження освітньої діяльності за рівнями вищої освіти та/або освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

3. Для реалізації освітньої програми за дуальною формою Університетом розробляються:

3.1. окремий навчальний план, що охоплює весь період реалізації освітньої програми і має відповідати вимогам щодо забезпечення обсягу навчання на робочому місці, передбаченим для дуальної форми здобуття освіти;

3.2. графік освітнього процесу, що передбачає чергування періодів навчання в Університеті і на робочому місці;

3.3. відповідне методичне забезпечення освітніх компонентів.

4. Особливості організації навчання за дуальною формою відображаються:

4.1. у навчальному плані для дуальної форми:

4.1.1. як зміна розподілу загального обсягу кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) за формами організації

освітнього процесу (співвідношення аудиторного та/або позааудиторного навчального навантаження);

4.1.2. шляхом введення освітніх компонентів (навчальних дисциплін, практик, курсових робіт/проєктів тощо), пов'язаних з особливостями діяльності роботодавця і виконанням трудових обов'язків на робочому місці, та/або додаткової практичної підготовки до частини навчального плану, що формується за вибором здобувача;

4.2. у програмах дисциплін – як посилення практичної спрямованості змісту, збільшення обсягу практичних і лабораторних занять, що можуть проводитися викладачами Університету на робочому місці у роботодавця, частки завдань практичного характеру, що виконуються самостійно, тощо.

5. Час практичного навчання на робочих місцях обліковується у кредитах ЄКТС і має становити від 25 до 60 відсотків від їх загального обсягу, передбаченого навчальним планом, що складається для організації навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти. Цей час може включати освітні компоненти або їх складові, що реалізуються за такими формами організації освітнього процесу:

- практична підготовка;
- самостійна робота;
- навчальні заняття за умови їх проведення науково-педагогічними працівниками Університету на робочому місці у роботодавця.

6. Здобуття освіти за дуальною формою організовується для спеціально сформованих груп або окремих здобувачів. За наявності розгалужених мереж роботодавців-партнерів рекомендується узгоджувати графіки освітнього процесу таким чином, щоб забезпечити формування груп здобувачів освіти, які навчаються за дуальною формою.

7. Поділ загального часу навчання на періоди навчання, що відбуваються в Університеті та на робочому місці, може передбачати:

7.1. кілька годин впродовж дня навчання відбувається в Університеті, решта – на робочому місці у роботодавця (модель поділеного дня);

7.2. кілька днів впродовж тижня навчання відбувається в Університеті, решта днів тижня – на робочому місці (модель поділеного тижня);

7.3. чергування періодів навчання в Університеті та у роботодавця, коли один період передбачає один чи декілька тижнів, місяців, семестр (блочна модель);

7.4. поєднання моделей.

8. На основі навчального плану для дуальної форми здобуття освіти складається індивідуальний навчальний план здобувача освіти.

9. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти розробляється факультетом/інститутом/кафедрою й погоджується з роботодавцем та має забезпечити реалізацію освітньої програми в частині передбачуваної в ній дуальної форми здобуття вищої освіти. Індивідуальний навчальний план має відображати освітні компоненти, які мають бути опановані здобувачами освіти на робочому місці (робочих місцях).

10. Контроль виконання індивідуального навчального плану та оцінювання результатів навчання осіб, які здобувають освіту, здійснюють Університет спільно з роботодавцем відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет», вимог освітньої програми та Договору між Університетом та роботодавцем.

11. Семестровий контроль здобувачів освіти за дуальною формою проходить в Університеті відповідно до графіка освітнього процесу.

Атестація осіб, які здобувають освіту за дуальною формою, здійснюється відповідно до вимог освітньої програми з можливістю запрошення представників роботодавця.

12. Інформація про здобуття вищої освіти за дуальною формою відображається у документах про вищу освіту (у додатку до диплома).

III. Організація освітнього процесу за дуальною формою здобуття освіти

1. Навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти може здійснюватися після переходу особи, яка навчається за денною формою здобуття освіти, на навчання за дуальною формою з відповідним навчальним планом. У разі невиконання встановленого обсягу практичного навчання здобувач вищої освіти може продовжити навчання за навчальним планом для денної форми здобуття освіти, що не є його переведенням на іншу форму здобуття освіти.

2. Здобувач освіти (або вступник) може самостійно знайти робоче місце для навчання та сприяти встановленню співпраці між Університетом і роботодавцем для організації навчання за дуальною формою.

3. Питання організації дуальної форми здобуття освіти на робочих місцях для здобувачів, в тому числі для осіб з особливими освітніми потребами, вирішуються в порядку, встановленому законодавством у сфері освіти, а також трудовим законодавством – Кодексом законів про працю, Законом України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Законом України «Про відпустки», Законом України «Про охорону праці» та іншими актами законодавства України.

4. Організація освітнього процесу за дуальною формою здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет».

5. Функції координатора та куратора дуальної форми здобуття вищої освіти від Університету визначаються Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ». Функції наставника та координатора від роботодавця в реалізації дуальної форми здобуття освіти визначаються у договорі.

6. Питання оплати праці та трудових обов'язків працівників Університету, призначених кураторами, координаторами від Університету, і працівників, призначених наставниками, координаторами від роботодавців, вирішуються в порядку, встановленому законодавством.

IV. Прикінцеві положення

1. Це Положення набирає чинності з моменту затвердження Вченою радою Університету та уведення в дію наказом ректора.

2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням Вченої ради Університету.

3. Відносини, що не врегульовані у цьому Положенні, регулюються законодавством України.

Погоджено:

Перший проректор Олександр СЛИВКА

Проректор
з науково-педагогічної роботи Ігор КОРОЛЬ

Начальник навчальної частини Анатолій ШТИМАК

Начальник юридичного відділу Василь ТИМЧАК