

ЗВЕРНЕННЯ

Сучасний бізнес вимагає від молодих фахівців гнучкості, мобільності, адаптивності та одночасного прояву найрізноманітніших професійних навичок. Необхідним є стресостійкість, вміння працювати в команді та вести переговори, здатність швидко опанувати необхідне програмне забезпечення, розуміння важливості дотримання дедлайнів, точність виконання поставлених завдань, спроможність до креативної роботи. Усі ці зазначені якості формуються під час навчання у студентів факультету історії та міжнародних відносин ДВНЗ «УжНУ». Особливо хочемо відзначити освітньо-професійну програму для магістрів «Бізнес-адміністрування», випускники якої відповідають потребам ринку праці, яка є важливою ланкою у підготовці студентів до високорівневих ролей в управлінні організаціями та веденні бізнесу. Випускники зазначеної спеціальності забезпечені знаннями та вміннями, спрямованими на поглиблене вивчення різних аспектів менеджменту та бізнесу, розвиток стратегічного мислення та лідерських якостей.

Кафедра бізнес-адміністрування, маркетингу та менеджменту здійснює підготовку магістрів спеціальності 073 Менеджмент на високому рівні із дотриманням усіх вимог та компетентностей задля навчання майбутніх спеціалістів.

Не дивлячись виключно на позитивну оцінку освітній програмі просимо задля посилення позицій підготовки магістрів менеджменту, врахувати такі пропозиції:

- продовжувати надавати актуальну інформацію на сторінках соціальних мереж кафедри БАММ, а також постійно розміщувати оновлену інформацію щодо навчального процесу на сайті: навчальні плани, інформацію про НПП, рекомендації щодо дисциплін вибіркового блоку тощо;
- запровадити анкетування здобувачів вищої освіти за спеціальністю; здійснювати подальше обговорення ОП з роботодавцями та випускниками задля визначення рівня їх задоволеності якістю підготовки за освітньою програмою, виявлення побажань та рекомендацій щодо її вдосконалення.

Витяг з протоколу засідання студентського самоврядування ФІМВ
№12 від 5 жовтня 2021 року

Голова студентського самоврядування ФІМВ



А. В. Яблонський

Секретар засідання

В. В. Турянчик