

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради
ДВНЗ «Ужгородський
національний університет»
31.03. 2022р. № 3

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і оподаткування бізнесу»

другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування
галузі знань 07 Управління та адміністрування
Кваліфікація: Магістр обліку і оподаткування

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ
«Ужгородський національний
університет»
01.04. 2022р. № 116/01-04

Ужгород – 2022

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Облік і оподаткування бізнесу»

1. Ректор

Володимир СМОЛАНКА

31. 03. 2022 р.



2. Гарант освітньо-професійної програми

Вероніка ГАНУСИЧ

02. 02. 2022 р.

3. Декан економічного факультету

Віталій СЕРЖАНОВ

02. 02. 2022 р.

4. Керівник робочої групи

Вероніка ГАНУСИЧ

02. 02. 2022 р.

5. Начальник навчальної частини

Анатолій ШТИМАК

31. 03. 2022 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування бізнесу» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування розроблена робочою групою у складі:

1. *Ганусич Вероніка Олександрівна* — кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»; (гарант освітньої програми, керівник робочої групи);
2. *Колісник Галина Миколаївна*, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
3. *Шулла Роман Степанович* - кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
4. *Йолтуховська Оксана Юріївна* — кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
5. *Шеверя Ярослав Вікторович* — кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
6. *Шуліко Андрій Олександрович* — кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
7. *Яцко Максим Вікторович* — кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
8. *Гера Сюзанна Сергіївна* — випускниця магістратури освітньої програми «Облік, аудит і оподаткування» спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Освітня програма «Облік і оподаткування бізнесу» розроблена відповідно:

1. Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.
2. Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958.
3. Аналізу ринку праці з урахуванням регіональних особливостей.
4. Врахування пропозицій на основі аналізу результатів анкетування студентів, випускників та роботодавців.

В розробці освітньої програми прийняли участь роботодавці:

1. Лазар Петро Данилович – директор департаменту фінансів Закарпатської обласної державної адміністрації;
2. Слюсаренко Вікторія Євгенівна – директор ТОВ «МАЕСТРО КОНСАЛТИНГ»;
3. Моленда Андрій Романович - фізична особа-підприємець, партнер в Компанії «Консалтинг Ужгород»;
4. Чорнак Тарас Васильович - директор компанії ПП «Консалт.аудит»;
5. Дуран Михайло Михайлович – к.е.н., генеральний директор ТОВ «ДЖЕЙБЛІ СЬОРКІТ ІЮКРЕЙН ЛІМІТЕД».

Освітньо-професійна програма схвалена на засіданні кафедри обліку і аудиту, протокол № 7 від 02.02.2022 р.

**1. Профіль освітньої програми «Облік і оподаткування бізнесу»
зі спеціальності 071 Облік і оподаткування**

Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет» Економічний факультет.
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: магістр. Освітня кваліфікація: Магістр обліку і оподаткування.
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування бізнесу.
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік і 4 місяці.
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України Сертифікат про акредитацію: серія НД № 0791805 від 25 вересня 2017 р. Термін дії сертифіката до 1 липня 2024 р.
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України (НРК) – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень
Передумови	Зарахування проводиться на загальних умовах вступу на основі освітнього ступеня «Бакалавр» та ОКР «Спеціаліст». Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету».
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До чергового перегляду відповідно до терміну дії сертифікату про акредитацію.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068
Мета освітньої програми	
Підготовка магістрів за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, що володіють комплексом спеціалізованих концептуальних знань, умінь і навичок для якісного виконання завдань фахової діяльності для покращення управління бізнесу в частині обліку, аудиту, аналізу і оподаткування, а також самостійного проведення наукових інноваційних досліджень, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.	
Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, освітня програма)	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 071 Облік і оподаткування Освітня програма : «Облік і оподаткування бізнесу» Об'єкти вивчення: Організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, науково дослідна і педагогічна діяльність у сфері обліку та оподаткування; Цілі навчання: підготовка магістрів за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, здатних розв'язувати складні завдання і

	<p>проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу і оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог; Теоретичний зміст предметної області: формування загальних та фахових компетентностей особистості, які базуються на поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасній методології досліджень соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії бухгалтерського і управлінського обліку, внутрішнього і зовнішнього аудиту, оподаткування, формування звітності відповідно до вимог національних та міжнародних стандартів, формування і використання обліково-аналітичної інформації в системі управління;</p> <p>Методи, методики та технології: оволодіння знаннями закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, методами, методиками, технологіями організації обліку, здійснення контролю, аналізу та оподаткування, у т.ч. із застосуванням інновацій;</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи, прилади та обладнання (комп'ютерна техніка, пакети прикладних програм, програмні продукти), методичний інструментарій обліку, аналізу, контролю, і оподаткування із застосуванням економіко-математичних методів й інновацій для вирішення економічних проблем і завдань управління.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування, яка передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання через здобуття наукового ступеня доктора філософії (Ph.d) та інші магістерські професійні та наукові програми.</p> <p>Освітня програма: Облік і оподаткування бізнесу. Набуття знань з бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності підприємств і організацій; навичок ведення бухгалтерського обліку в умовах застосування різних форм обліку і інформаційних систем; використання сучасних методів контролю; складання всіх видів звітності: фінансової, податкової, управлінської; здійснення аналізу господарської діяльності суб'єктів господарювання тощо.</p> <p>Програма орієнтується на сучасні професійні та наукові досягнення в галузі економічних дисциплін, враховує специфіку роботи бухгалтерії як окремого підрозділу підприємств і організацій.</p> <p>Акцент робиться на здобутті знань з обліку і оподаткування, який передбачає можливість забезпечення зайнятості та подальшої освіти і кар'єрного зростання на рівні магістерських програм професійного і наукового спрямування.</p>

Особливості програми	Програма забезпечує здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності. Виконується в активному дослідницькому середовищі, є мобільною за програмою «Подвійний диплом».
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Програма магістра з обліку і оподаткування спрямована на можливість реалізувати отримані знання, працюючи: <ul style="list-style-type: none"> - в органах державної влади та управління, органах Державної податкової служби України, Державної казначейської служби України, Державної аудиторської служби України, Рахункової палати, Митної служби України; - фінансових органах, комісіях з цінних паперів, аудиторських службах, контрольно-ревізійних відділах на підприємствах і в організаціях різних форм власності та видів бізнесової і комерційної діяльності, банках, страхових компаніях, фондах, благодійних товариствах; - аудиторських фірмах і та експертних установах; - коледжах, вищих навчальних закладах та ін.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-EHEA, 8 рівня EQF-LLL та 8 рівня НРК
Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, індивідуально-творчий підхід, навчання через виробничу практику, лабораторні заняття, підготовку курсових проектів (робіт), дослідницька, самостійна та індивідуальна робота, проходження практик, підготовка кваліфікаційної (магістерської) роботи.
Оцінювання	Поточне та підсумкове оцінювання знань відбувається на засадах студентоорієнтованого особистісного підходу з використанням сучасних методик та практик. Оцінювання здобувачів вищої освіти відбувається згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ "Ужгородський національний університет" https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357 , Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952 , Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070 з дотриманням норм академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність в Ужгородському національному університеті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223 . Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»

	<p>https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131. Процедура оцінювання здобувачів вищої освіти також враховує результати неформальної освіти згідно Положення про порядок визнання Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» результатів навчання, здобутих у неформальній освіті https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966. Наявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти в Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964 та Положенні про порядок оскарження результатів (апеляція) оцінювання в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967</p>
Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій ЗК4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК7. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК9. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
Спеціальні компетентності	<p>СК1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу СК2. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p>

	<p>СК3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК4. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК6. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК9. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
--	--

Програмні результати навчання

- ПРН1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.
- ПРН2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
- ПРН3. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.
- ПРН4. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.
- ПРН5. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
- ПРН6. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
- ПРН7. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
- ПРН8. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

ПРН9. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПРН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПРН18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПРН19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Професорсько-викладацький склад постійно проходить стажування згідно Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950
Матеріально-технічне забезпечення	Здобувачі вищої освіти забезпечені, в повній мірі, всіма необхідними навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням, що відповідає потребам. Наявною є вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Для підготовки здобувачів вищої освіти застосовуються сучасні інформаційнокомунікаційні технології, завдяки яким студенти мають можливість підвищувати свій професійний рівень, займатися науковими дослідженнями. Навчально-методичне забезпечення освітньої програми гарантує досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – фонди та електронні каталоги наукової бібліотеки ДВНЗ «УжНУ», а також електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» (https://dspace.uzhnu.edu.ua/jsru/), де містяться навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану;

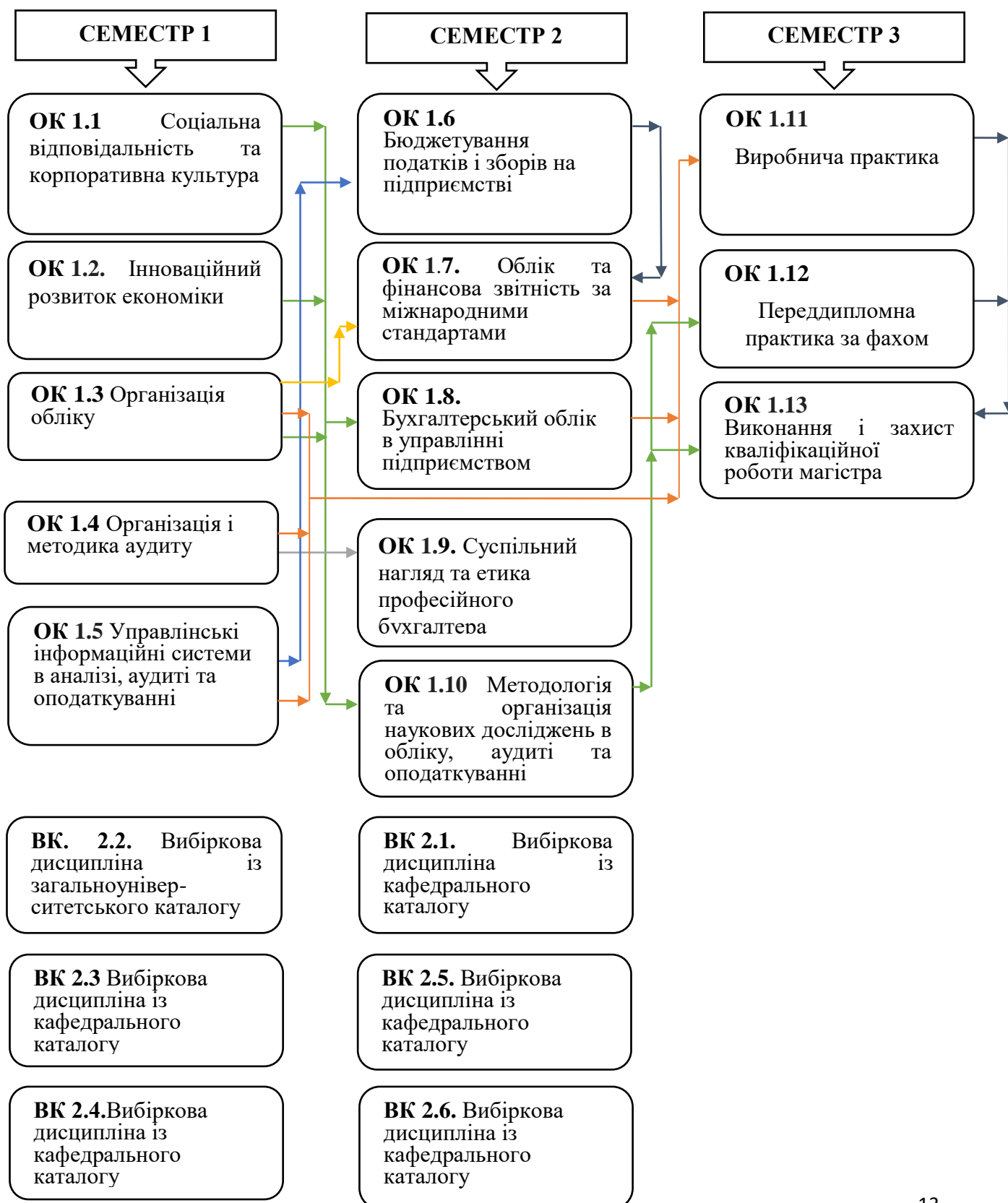
	<ul style="list-style-type: none"> – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle (https://e-learn.uzhnu.edu.ua/); – навчальні та робочі плани; – графіки навчального процесу; – навчально-методичні комплекси дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових проектів та робіт.
Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Академічна мобільність студентів здійснюється на основі двосторонніх угод, укладених між ДВНЗ «Ужгородським національним університетом» та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269 , встановлено загальний порядок організації академічної мобільності студентів. Здійснюється згідно програми міжнародної академічної мобільності «Еразмус +».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	До ДВНЗ «УжНУ» приймаються іноземні громадяни, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378

**2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ БІЗНЕСУ» ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ**

Шифри дисциплін	Перелік навчальних дисциплін	Кредити ЄКТС	Форма контролю
1	2	3	4
1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
OK 1.1	Соціальна відповідальність та корпоративна культура	3	екзамен
OK 1.2	Інноваційний розвиток економіки	3	екзамен
OK 1.3	Організація обліку	4	курсowa робота, екзамен
OK 1.4	Організація і методика аудиту	5	екзамен
OK 1.5	Управлінські інформаційні системи в аналізі, аудиті та оподаткуванні	4	залік
OK 1.6	Бюджетування податків і зборів на підприємстві (в тому числі курсова робота)	4	екзамен
OK 1.7	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами	4	екзамен
OK 1.8	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3	екзамен
OK 1.9	Суспільний нагляд та етика професійного бухгалтера	4	екзамен
OK 1.10	Методологія та організація наукових досліджень в обліку, аудиті та оподаткуванні	3	залік
OK 1.11	Виробнича практика	6	диф. залік
OK 1.12	Переддипломна практика за фахом	4,5	диф. залік
OK 1.13	Виконання і захист кваліфікаційної роботи магістра	19,5	захист
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	67	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
BK 2.1	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
BK 2.2	Вибіркова дисципліна із загальноуніверситетського каталогу	3	залік
BK 2.3	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік

ВК 2.4	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
ВК 2.5	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
ВК 2.6	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	залік
	Загальний обсяг вибірових компонент	23	
	Загальний обсяг освітньої програми	90	

3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ БІЗНЕСУ»



4. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	<p>Атестація здобувачів освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування бізнесу» спеціальності 071 Обліку і оподаткування здійснюється екзаменаційною комісією затвердженою наказом ректора.</p> <p>Атестація випускників проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи магістра. Успішне проходження атестації завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня вищої освіти: Магістр, із присвоєнням кваліфікації: «Магістр обліку і оподаткування»</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>Кваліфікаційна робота магістра повинна свідчити про сформованість загальних та спеціальних компетентностей у сфері професійної діяльності та містити висновки та пропозиції за результатами аналітичних і експериментальних досліджень, направлених на вирішення актуальної науково-практичної проблеми за освітньою програмою «Облік і оподаткування бізнесу».</p> <p>Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом робіт і запобігання академічного плагіату дипломні роботи мають бути розміщені на офіційному сайті університету, або факультету.</p> <p><i>Вимоги до кваліфікаційної роботи магістра:</i></p> <p>Кваліфікаційна робота магістра – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра обліку і оподаткування за освітньою програмою «Облік і оподаткування бізнесу». Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого екзаменаційна комісія визначає рівень підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p>

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Облік і оподаткування бізнесу»

	OK1.1	OK1.2	OK1.3	OK1.4	OK1.5	OK1.6	OK1.7	OK1.8	OK1.9	OK1.10	OK1.11	OK1.12	OK1.13
ЗК1.	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
ЗК2.	+	+		+	+		+		+	+			+
ЗК3.	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+
ЗК4.	+	+		+				+	+	+		+	+
ЗК5.	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+
ЗК6.	+	+		+	+	+	+		+	+		+	+
ЗК7.	+	+		+		+	+		+	+		+	+
ЗК8.	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+
ЗК9.	+	+		+					+	+			+
ЗК10.	+	+		+			+		+			+	+
ЗК11.			+	+	+	+		+	+	+		+	+
СК1.			+		+	+	+	+					+
СК2.			+					+			+	+	+
СК3.			+	+	+	+	+	+			+	+	+
СК4.			+	+			+				+	+	+
СК5.				+	+	+							+
СК6.				+					+				+
СК7.				+	+	+	+	+					+
СК8.	+		+	+							+	+	+
СК9.			+	+	+	+		+	+				+
СК10.							+	+		+		+	+

**6.Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПНР)
відповідними компонентами освітньої програми
«Облік і оподаткування бізнесу»**

Компоненти освітньої програми	Програмні результати навчання																		
	ПНР 1	ПНР 2	ПНР 3	ПНР 4	ПНР 5	ПНР 6	ПНР 7	ПНР 8	ПНР 9	ПНР 10	ПНР 11	ПНР 12	ПНР 13	ПНР 14	ПНР 15	ПНР 16	ПНР 17	ПНР 18	ПНР 19
OK1.1	+		+													+			
OK1.2	+		+																
OK1.3		+		+	+	+	+		+					+	+			+	
OK1.4		+				+	+				+	+	+	+	+		+	+	
OK1.5	+			+	+						+								+
OK1.6		+		+	+			+			+				+				+
OK1.7		+	+	+	+	+			+					+				+	+
OK1.8	+	+		+	+	+		+		+		+		+					+
OK1.9	+												+			+	+	+	+
OK1.10	+	+													+				+
OK1.11				+			+	+	+		+				+			+	
OK1.12	+				+	+				+		+		+	+		+	+	+
OK1.13	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+