

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ СУСПІЛЬНИХ НАУК
Кафедра загальної педагогіки та педагогіки вищої школи



НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень вищої освіти
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка
Спеціальність	012 Дошкільна освіта
Освітня програма	Дошкільна освіта
Мова навчання	українська

Ужгород 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Одним із етапів підготовки педагогічних працівників у ЗВО є проведення педагогічної практики з метою поглиблення і розширення знань зі спеціальних та психолого-педагогічних дисциплін, які здобули студенти під час навчання у ЗВО та проходження педагогічної практики у закладах дошкільної освіти. При проходженні практики відбувається закріплення теоретичних положень дисциплін, розвивається самостійність, творча активність студентів, що сприяє у майбутньому швидшому засвоєнню практичних вмінь та навичок, проявлення професійних та організаторських здібностей.

Наскрізна програма практики студентів за спеціальністю 012 Дошкільна освіта ОП «Дошкільна освіта» освітнього ступеня «Магістр» є основним навчально-методичним документом, який визначає усі аспекти проведення практик. Вона забезпечує єдиний комплексний підхід до організації практик, їх системність, неперервність і послідовність проходження студентами практик за роками навчання у закладі вищої освіти.

Наскрізна програма практики студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 012 Дошкільна освіта розроблена згідно з навчальним планом відповідно до освітньо-професійної програми підготовки фахівців.

Наскрізна програма практики – це основний навчально-методичний документ, що відповідає освітньо-кваліфікаційній характеристиці спеціальності, формам навчання та регламентує: мету, зміст і послідовність проведення практики студентів в ДВНЗ «Ужгородський національний університет». Зміст наскрізної програми практики студентів включає програми всіх етапів практичного навчання.

Забезпечення зв'язку теорії з практикою у підготовці вихователів закладів дошкільної освіти є «Педагогічна практика у ЗДО», що дає можливість вирішити ряд освітніх завдань. Насамперед, це дозволяє розширити загальні поняття освітнього процесу, конкретизувати зміст теоретичних знань; перевірити глибину їх засвоєння, розвивати педагогічні здібності, здійснювати позитивний вплив на розвиток самостійно пізнавальної діяльності, що сприяє розвитку інтелекту, а також вміння правильно орієнтуватися при вирішенні різних педагогічних завдань та життєвих ситуацій у невизначених умовах.

Система педагогічної практики студентів спрямована на становлення у майбутніх вихователів закладів дошкільної освіти практичних навичок, умінь, професійних здібностей, які допоможуть їм в майбутньому, і логічно завершує вивчення основних навчальних дисциплін.

У процесі педагогічної практики студенти набувають таких професійних умінь: планувати педагогічну діяльність; на основі спостережень аналізувати навчально-виховну і управлінську діяльність, корегувати її, вчаться використовувати теоретичні знання в дії, домагатися їх використовувати в реальній практичній дійсності; вміння працювати в команді.

Важливим компонентом педагогічної практики для здобувачів освіти за ОП «Дошкільна освіта» є «Педагогічна практика у ЗВО». Вона є складовою частиною навчально-виховного процесу, заключним етапом теоретичної і практичної підготовки висококваліфікованих фахівців. Ця практика дозволяє студентам набути практичні навички та досвід викладацької роботи, необхідні для викладання педагогічних дисциплін за профілем набутої спеціальності у вищих навчальних закладах. Практиці передують вивчення методик викладання фахових дисциплін у ЗВО. Водночас практика є логічним завершенням професійної підготовки викладача, сприяє удосконаленню всієї системи методичної підготовки, розвитку індивідуальних творчих здібностей майбутніх фахівців, їх ерудиції, вихованню у них подальшої активності і самостійності у набутті професійних перцептивних, проектувальних, адаптивних, організаційних, пізнавальних вмінь.

Завершальним етапом практичної підготовки є «Переддипломна практика». Метою педагогічної практики є оволодіння студентами сучасними методами, формами освітньої та управлінської діяльності з ЗДО, формування в них професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень підчас конкретної організаційної роботи в реальних ринкових та виробничих умовах, виховання інтересу до професії, потреби систематично оновлювати свої знання і творчо їх застосовувати в практичній діяльності, вивчення та використання інноваційного педагогічного досвіду, розвитку потреби професійного удосконалення впродовж життя. У процесі переддипломної практики розвиваються дослідницькі вміння та навички здобувачів, поглиблюється методологічна культура. забезпечується підготовка до написання магістерської роботи.

2. МЕТА ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ У ЗДО

Педагогічна практика у ЗДО є складовою частиною професійної підготовки і важливим етапом практичної підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти до професійно-педагогічної діяльності.

Мета педагогічної практики у ЗДО: формування фахової компетентності, професійної майстерності здобувачів; реалізація знань та умінь, необхідних для організації роботи у закладах дошкільної освіти, методичного забезпечення освітньо-виховного процесу ЗДО; формування умінь і навичок організації та проведення режимних процесів, різних видів діяльності, занять з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей дітей раннього і дошкільного віку.

Завдання педагогічної практики:

- поглибити, закріпити теоретичні знання, навчити творчо використовувати їх в освітньо-виховній роботі з дітьми раннього та дошкільного віку;
- формувати професійно-педагогічну спрямованість здобувачів, виховувати стійкі інтереси до професії і любов до дітей, розвивати потреби в поглибленні і вдосконаленні професійних навичок і вмінь; професійно-значущі якості особистості: дисциплінованість, стриманість, організованість, цілеспрямованість, доброзичливість;
- формувати професійно-педагогічні уміння прогнозувати результати певного педагогічного впливу, можливі труднощі в здійсненні освітньо-виховної роботи з дітьми раннього та дошкільного віку;
- удосконалення вмінь ставити мету і формулювати завдання педагогічної діяльності з дітьми раннього та дошкільного віку; здійснювати індивідуальний підхід;
- формувати вміння планувати роботу з дітьми раннього та дошкільного віку;
- удосконалення навичок організації дітей в різних видах діяльності: в іграх, в праці, на заняттях;
- сформувати у здобувачів уміння володіти методами і прийомами роботи з дітьми: з розвитку мовлення, з екологічного виховання, з фізичної культури, з розвитку математичних уявлень, з розвитку художніх здібностей, з розвитку ігрової діяльності, здійснення трудового виховання;
- формувати вміння розробляти конспекти різних видів діяльності дітей раннього та дошкільного віку;
- формувати вміння самостійно проводити заходи з методичної роботи, з організації просвітницької роботи серед батьків;
- формувати вміння виготовляти дидактичні матеріали, ігри та іграшки, атрибути до ігор, вміти оформляти виставки, ширми, естетично і педагогічно грамотно оформляти приміщення і ділянку закладу дошкільної освіти.

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

КЗ-1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

КЗ-5. Здатність працювати в команді.

КЗ-6. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

КС-1. Здатність організовувати освітній процес у закладах дошкільної освіти з використанням сучасних засобів, методів, прийомів, технологій.

КС-3. Здатність до психолого-педагогічного керівництва особистісним розвитком дітей раннього і дошкільного віку, зокрема, дітей з особливими освітніми потребами.

КС-4. Здатність створювати та впроваджувати в практику наукові розробки, спрямовані на підвищення якості освітньої діяльності та освітнього середовища в системі дошкільної, зокрема, інклюзивної освіти.

КС-6. Здатність до організації співпраці закладу дошкільної освіти з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців до партнерства з батьками.

КС-8. Здатність до самоосвіти, самовдосконалення, самореалізації в професійній

діяльності та до конкурентної спроможності на ринку праці.

КС-9. Здатність до професійного спілкування, в тому числі в полікультурному середовищі.

КС-10. Здатність до реалізації методик дошкільного навчання в освітньому процесі.

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Передумовами до проходження «Педагогічної практики у ЗДО» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

ОК 3 Освіта в полікультурному суспільстві.

ОК 4 Теорія і практика дошкільної освіти.

ОК 5 Методичний супровід освітньої діяльності ЗДО з мовленнєво-комунікативного розвитку дітей раннього і дошкільного віку.

ОК 6 Теорія і методика формування природничо-екологічної компетентності дітей раннього і дошкільного віку.

ОК 7 Інноваційні технології логіко-математичного розвитку дітей раннього і дошкільного віку.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Дошкільна освіта», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Критично осмислювати концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування дошкільної освіти в Україні.	ПРН 1
Впроваджувати інформаційні та комунікаційні технології і генерувати нові ідеї в організації освітнього процесу закладів дошкільної освіти різного типу.	ПРН 2
Встановлювати взаємодію з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців та батьками з метою забезпечення якості дошкільної освіти, реалізації дослідницьких та інноваційних проектів.	ПРН 3
Аналізувати й порівнювати результати педагогічного впливу на індивідуальний розвиток дитини раннього і дошкільного віку в різних видах діяльності.	ПРН 4
Організувати методичний супровід освітньої діяльності в полікультурному середовищі закладу дошкільної освіти для формування в дітей поваги до різних національностей та здатності до взаємодії.	ПРН 5
Здійснювати психолого-педагогічне керівництво індивідуальним розвитком особистості дитини, використовуючи відповідні методики і технології.	ПРН 6
Виявляти та відтворювати в практичній діяльності вихователя закладу дошкільної освіти передовий педагогічний досвід та результати досліджень, в тому числі і власних.	ПРН 8
Застосовувати в професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання психолого-педагогічних дисциплін і обирати відповідні технології та методики.	ПРН 9
Організувати харчування, медичне обслуговування, оздоровлення дітей.	ПРН 11
Забезпечувати ефективну комунікацію, в тому числі в умовах полікультурного середовища.	ПРН 12

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після

проходження педагогічної практики у ЗДО:

Очікувані результати навчання з практики	Шифр ПРН
Критично осмислюють концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування дошкільної освіти в Україні.	ПРН 1
Впроваджують інформаційні та комунікаційні технології і генерують нові ідеї в організації освітнього процесу закладів дошкільної освіти різного типу.	ПРН 2
Встановлюють взаємодію з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців та батьками з метою забезпечення якості дошкільної освіти, реалізації дослідницьких та інноваційних проєктів.	ПРН 3
Аналізують й порівнюють результати педагогічного впливу на індивідуальний розвиток дитини раннього і дошкільного віку в різних видах діяльності.	ПРН 4
Організують методичний супровід освітньої діяльності в полікультурному середовищі закладу дошкільної освіти для формування в дітей поваги до різних національностей та здатності до взаємодії.	ПРН 5
Здійснюють психолого-педагогічне керівництво індивідуальним розвитком особистості дитини, використовуючи відповідні методики і технології.	ПРН 6
Виявляють та відтворюють в практичній діяльності вихователя закладу дошкільної освіти передовий педагогічний досвід та результати досліджень, в тому числі і власних.	ПРН 8
Застосовують в професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання психолого-педагогічних дисциплін і обирають відповідні технології та методики.	ПРН 9
Організують харчування, медичне обслуговування, оздоровлення дітей.	ПРН 11
Забезпечують ефективну комунікацію, в тому числі в умовах полікультурного середовища.	ПРН 12

ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ У ЗДО

По завершенні Педагогічної практики у ЗДО подаються такі звітні документи:

- щоденник практики;
- звіт про проведену роботу, який включає: аналіз виконання обов'язків вихователя групи дітей раннього та дошкільного віку; аналіз діяльності ЗДО (розвивальне освітнє середовище ЗДО, педагогічна діяльність педагогічного колективу, співпраця з батьками); аналіз проведення організаційно-методичної роботи; результати науково-дослідної роботи за темою магістерської роботи; побажання, рекомендації щодо покращення умов, змісту та ін. проходження практики;
- матеріали проведених заходів (перспективне та щоденне календарне планування освітньо-виховної роботи групи (в якій здобувач проходить практику); конспекти спостережень за роботою вихователя в першу та другу половину дня (перший тиждень) з обов'язковим аналізом; розгорнуті конспекти проведених занять (не менше 1 заняття за одним освітнім напрямом) + 1 розвага; конспект проведення однієї з форм роботи з батьками; план, сценарій методичного заходу; матеріали наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результати виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи (з оцінкою наукового керівника); додатки (супровідні матеріали).

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми контролю: усний захист письмово оформленого звіту проходження педагогічної практики у ЗДО. Форми підсумкового семестрового контролю: диференційований залік.

Поточний контроль здійснюється науковим керівником протягом проходження здобувачами освіти педагогічної практики в ЗДО шляхом аналізу та оцінки їх систематичної роботи.

Підсумковий контроль здійснюється у кінці проходження практики шляхом оцінювання цілісної систематичної педагогічної діяльності здобувачів освіти протягом конкретного періоду.

При виставленні диференційованої оцінки здобувачу освіти враховується рівень теоретичної підготовки майбутнього фахівця, якість виконання завдань педагогічної практики у ЗДО, рівень оволодіння педагогічними вміннями і навичками, дисциплінованість, якість оформлення документації та своєчасність її подання.

Критерії оцінювання

Педагогічна практика у ЗДО здобувачів оцінюється за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи балів:

№	Види роботи	Кількість балів (максимальна)
1.	Складання конспектів спостережень за роботою вихователя з обов'язковим аналізом	10
2.	Розробка розгорнутих конспектів проведених занять (не менше 1 заняття за одним освітнім напрямом за увесь період практики) + 1 розвага	35
3.	Самостійне проведення 6 занять і 1 розваги	20
4.	Розробка конспекту проведення однієї з форм роботи з батьками	5
5.	План, сценарій методичного заходу	5
6.	Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результатів виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи	10
7.	Звіт. Оформлення документації	5
8.	Захист практики	10
Разом		100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	----------	--	---

ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

1. Підготовка до педагогічної практики в ЗДО. Складання індивідуального плану проходження практики та узгодження його з керівником практики.
2. Загальне знайомство з базою практики – ЗДО (групою раннього або дошкільного віку).
3. Спостереження за роботою вихователя в першу та другу половину дня (перший тиждень). Обов'язковий аналіз.
4. Самостійне виконання практикантом обов'язків вихователя групи дітей раннього або дошкільного віку.
5. Проведення організаційно-методичної роботи (з педагогами ЗДО та батьками дошкільників).
6. Проведення науково-дослідної роботи.
7. Підсумок проходження педагогічної практики в ЗДО.
8. Оформлення звітної документації та підготовка до підсумкового контролю.
9. Участь у звітній конференції за результатами практики.

Організація педагогічної практики

Перед початком практики проводиться настановна конференція, у ході якої здобувачі ознайомлюються з програмою практики: керівники роз'яснюють їм мету практики, ставлять конкретні завдання, інформують про зміст діяльності під час проходження практики, форму звітності, критерії оцінювання тощо.

Базою проведення педагогічної практики є ЗДО.

Керівництво практикою здійснюють керівники ЗДО та керівники практики від кафедри.

Тривалість практики (згідно навчального плану) – 6 тижнів.

Програмою практики передбачена система поточного та підсумкового контролю за виконанням студентами окремих завдань та всієї програми практики: виконання індивідуального плану проходження практики, календарного планування освітнього процесу у ЗДО, спостереження за роботою вихователя, самостійне виконання практикантом обов'язків вихователя групи дітей раннього або дошкільного віку та ін. На завершальному періоді практики важливо надати здобувачам-практикантам допомогу в узагальненні та оформленні матеріалів, формулюванні чітких висновків та пропозицій, вивченні кращого педагогічного досвіду вихователів ЗДО з питань освіти і виховання дітей раннього та дошкільного віку.

Протягом перших двох днів педагогічної практики відбувається загальне ознайомлення здобувачів-практикантів із ЗДО, його керівництвом, вихователями, групою. За цей час кожен практикант повинен скласти індивідуальний план роботи і подати його на затвердження методисту педагогічної практики.

Кожен практикант повинен щоденно складати план роботи на день. План відображається у щоденнику педагогічної практики, який після практики додається до звітної документації.

Після завершення здобувачами передбаченої програмою практики роботи, вони подають керівнику практики від ЗДО оформлені згідно з вимогами матеріали. На підставі аналізу цих матеріалів керівник практики оцінює діяльність кожного здобувача під час педагогічної практики, відмічаючи в щоденнику студента-практиканта виконання змісту практики: виконано / частково виконано / не виконано.

З бази практики обов'язково надається характеристика-відгук, яка повинна містити відомості про час і місце проходження практики та виконані види роботи. Необхідно зазначити, який напрямок роботи виконував здобувач під час кожного періоду практики, оцінити його ретельність, організованість, тактовність під час збору відомостей про роботу педагогічного колективу ЗДО; об'єктивність та грамотність у формулюванні висновків та пропозицій. Далі

необхідно оцінити проведену здобувачем організаційно-методичну роботу. У характеристиці слід також вказати на ставлення здобувача до своїх обов'язків, оцінити рівень його теоретичної підготовки, наявність педагогічних здібностей, умінь спілкуватися з вихованцями та колегами. Необхідно вказати на помилки, недоліки в роботі, проаналізувати їх можливі причини, дати поради на майбутнє. Завершується характеристика оцінкою за педагогічну практику за п'ятибальною системою. Оцінка затверджується педагогічною радою ЗДО. Характеристика має бути написана від руки у щоденнику практики, підписана керівником закладу та завірена печаткою.

Завершальним етапом роботи здобувача-практиканта є оформлення звітної документації та підготовка до диференційованого заліку за результатами практики. Диференційований залік проводиться у формі презентації-захисту індивідуального плану роботи проходження практики (звіт про практику та представлення матеріалів практики). Оцінка практики здійснюється керівником за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи балів.

Структура практики

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин 270					
	Форма навчання:					
	Усього	у тому числі				
лекції		практичні (семінарські)	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота	
Підготовка до педагогічної практики у ЗДО. Складання та узгодження з науковим керівником індивідуального плану проходження практики	30	-	-	-	10	20
Загальне знайомство з базою практики – ЗДО (групою раннього або дошкільного віку)	18	-	-	-	8	10
Спостереження та аналіз роботи вихователя в першу та другу половину дня (перший тиждень) з обов'язковим аналізом	30	-	-	-	10	20
Самостійне виконання практикантом обов'язків вихователя групи дітей раннього або дошкільного віку	40	-	-	-	20	20
Розробка і проведення методичного заходу з педагогами ЗДО	40	-	-	-	10	30
Розробка і проведення однієї з форм роботи з батьками дошкільників	30	-	-	-	10	20
Проведення науково-дослідної роботи. Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результатів виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи	53	-	-	-	12	40
Підведення підсумку проходження педагогічної практики в ЗДО. Оформлення звітної документації. Підготовка до звітної конференції	30	-	-	-	10	20
Разом за семестр	270	-	-	-	90	180

Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
	Підготовка до педагогічної практики у ЗДО. Складання та узгодження з науковим керівником індивідуального плану проходження практики	20	20
	Загальне знайомство з базою практики – ЗДО (групою раннього або дошкільного віку)	10	10
	Спостереження та аналіз роботи вихователя в першу та другу половину дня (перший тиждень)	20	20
	Самостійне виконання практикантом обов'язків вихователя групи дітей раннього або дошкільного віку	20	20
	Розробка і проведення методичного заходу з педагогами ЗДО	30	30
	Розробка і проведення однієї з форм роботи з батьками дошкільників	20	20
	Проведення науково-дослідної роботи. Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результатів виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи	40	40
	Підведення підсумку проходження педагогічної практики в ЗДО. Оформлення звітної документації. Підготовка до звітної конференції	20	20
	Разом	180	180

Індивідуальні завдання

1. Складання індивідуального плану проходження практики та узгодження його з керівником практики.

2. Розробка: розгорнутих конспектів проведених занять (не менше 1 заняття за одним освітнім напрямом) + 1 розвага; конспекту проведення однієї з форм роботи з батьками; плану, сценарію методичного заходу;

3. Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результатів виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи.

4. Підготовка звітної документації та матеріалів практики.

3. МЕТА АСИСТЕНТСЬКОЇ ПРАКТИКИ

Асистентська практика є складовою частиною професійної підготовки і важливим етапом практичної підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти до професійно-педагогічної діяльності.

Мета асистентської практики: поглиблення і закріплення знань здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти з питань організації і форм здійснення освітнього процесу у закладі вищої освіти, його наукового та навчально-методичного забезпечення; формування вмінь і навичок опрацювання активних методик викладання професійно-орієнтовних дисциплін фахового напрямку; формування вміння вирішувати конкретні методичні завдання згідно умов педагогічного процесу; розвиток педагогічних компетентностей, узагальнення, систематизація та поглиблення загально педагогічних знань, умінь і навичок виховної роботи із здобувачами ЗВО.

Завдання асистентської практики:

- ознайомлення із освітнім процесом ЗВО;
- поглиблення, закріплення та узагальнення психолого-педагогічних, методичних знань в процесі їх використання для вирішення конкретних освітніх завдань;
- ознайомлення із сучасними активними методиками викладання дисциплін фахового напрямку, вивчення передового педагогічного досвіду викладачів закладів вищої освіти;
- формування професійної компетентності викладача, розвиток професійних умінь шляхом залучення магістрів до виконання навчально-методичної, організаційно-виховної та наукової роботи у ЗВО;
- формування у здобувачів уміння проводити лекційні, семінарські та практичні заняття з використанням сучасних методів та технологій навчально-пізнавальної діяльності;
- формування і розвиток навичок творчого педагогічного пошуку, вироблення дослідницького підходу до викладацької діяльності;
- формування власної педагогічної позиції щодо процесу виховання сучасної студентської молоді.

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

КЗ-1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

КЗ-2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

КЗ-3. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

КЗ-4. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

КЗ-6. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

КС-4. Здатність створювати та впроваджувати в практику наукові розробки, спрямовані на підвищення якості освітньої діяльності та освітнього середовища в системі дошкільної, зокрема, інклюзивної освіти.

КС-8. Здатність до самоосвіти, самовдосконалення, самореалізації в професійній діяльності та до конкурентної спроможності на ринку праці.

КС-11. Здатність здійснювати педагогічно-дослідницьку діяльність на засадах академічної доброчесності

КС-12. Застосовувати сучасні освітні технології, зокрема дистанційні, активні методи; проводити освітню і освітньо-методичну роботу з усіх видів навчальних занять у вищій школі; розробляти індивідуальні траєкторії розвитку здобувачів вищої освіти.

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Передумовами до проходження «Асистентської практики» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

ОК 1 Методологія наукових досліджень.

ОК 2 Психологія і педагогіка вищої школи.

ОК 3 Освіта в полікультурному суспільстві.

ОК 4 Теорія і практика дошкільної освіти.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Дошкільна освіта», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Критично осмислювати концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування дошкільної освіти в Україні.	ПРН 1
Застосовувати в професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання психолого-педагогічних дисциплін і обирати відповідні технології та методики.	ПРН 9
Забезпечувати ефективну комунікацію, в тому числі в умовах полікультурного середовища.	ПРН 12
Розробляти і викладати освітні курси в закладах вищої освіти, використовуючи методики, інструменти і технології, необхідні для досягнення поставлених цілей.	ПРН 13
Впроваджувати інноваційні методи навчання, прийоми, технології в організацію освітнього процесу закладів вищої освіти.	ПРН 14

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після проходження асистентської практики:

Очікувані результати навчання з практики	Шифр ПРН
Критично осмислюють концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування дошкільної освіти в Україні.	ПРН 1
Застосовують в професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання психолого-педагогічних дисциплін і обирають відповідні технології та методики.	ПРН 9
Забезпечують ефективну комунікацію, в тому числі в умовах полікультурного середовища.	ПРН 12
Розробляють і викладають освітні курси в закладах вищої освіти, використовуючи методики, інструменти і технології, необхідні для досягнення поставлених цілей.	ПРН 13
Впроваджують інноваційні методи навчання, прийоми, технології в організацію освітнього процесу закладів вищої освіти.	ПРН 14

ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ АСИСТЕНТСЬКОЇ ПРАКТИКИ

По завершенні асистентської практики подаються такі звітні документи:

- щоденник практики;
- звіт про проведену роботу, який включає: аналіз виконання обов'язків асистента викладача кафедри; аналіз освітньої діяльності ЗВО та кафедри; аналіз спостережень (за проведенням навчального заняття викладачем та здобувачем-практикантом); аналіз проведення навчальних занять (два лекційних та два практичних); план-конспект виховного заходу із здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти; результати науково-дослідної роботи за темою магістерської роботи; побажання, рекомендації щодо покращення умов, змісту та ін. проходження практики;
- матеріали проведених заходів (конспект спостереження за проведенням навчального заняття викладачем та здобувачем-практикантом з обов'язковим аналізом; розгорнуті конспекти проведених занять (два лекційних та два практичних); конспект проведення виховного заходу із здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти; матеріали

наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результати виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи (з оцінкою наукового керівника); додатки (супровідні матеріали).

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми контролю: усний захист письмово оформленого звіту проходження асистентської практики.

Форми підсумкового семестрового контролю: диференційований залік.

Поточний контроль здійснюється науковим керівником протягом проходження здобувачами освіти асистентської практики шляхом аналізу та оцінки їх систематичної роботи.

Підсумковий контроль здійснюється у кінці проходження практики шляхом оцінювання цілісної систематичної педагогічної діяльності здобувачів освіти протягом конкретного періоду.

При виставленні диференційованої оцінки здобувачу освіти враховується рівень теоретичної підготовки майбутнього фахівця, якість виконання завдань асистентської практики, рівень оволодіння педагогічними вміннями і навичками, дисциплінованість, якість оформлення документації та своєчасність її подання.

Критерії оцінювання

Асистентська практика здобувачів оцінюється за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи балів

№	Види роботи	Кількість балів (максимальна)
1.	Аналіз навчальних занять, проведених викладачем (не менше 4-х)	8
2.	Аналіз навчального заняття, проведеного здобувачем-практикантом	2
3.	Розробка розгорнутих конспектів проведених занять: два лекційні і два практичні (по 5 балів за кожне)	20
4.	Самостійне проведення навчальних занять (по 10 балів за кожне)	40
5.	Розробка розгорнутого конспекту виховного заходу	5
6.	Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результатів виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи	10
7.	Звіт. Оформлення документації	5
8.	Захист практики	10
	Разом	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

ПРОГРАМА АСИСТЕНТСЬКОЇ ПРАКТИКИ

1. Підготовка до асистентської практики. Складання індивідуального плану проходження практики та узгодження його з керівником практики.
2. Загальне знайомство з базою практики – кафедрою ЗВО, документацією, обов'язками НПП.
3. Спостереження за проведенням навчальних занять викладачем (2 лекції, 2 практичні) та здобувачем-практикантом (1 заняття). Обов'язковий аналіз.
4. Самостійне проведення навчальних занять (2 лекції, 2 практичні).
5. Проведення виховної роботи.
6. Проведення науково-дослідної роботи.
7. Підсумок проходження асистентської практики.
8. Оформлення звітної документації та підготовка до підсумкового контролю.
9. Участь у звітній конференції за результатами практики.

Організація асистентської практики

Перед початком практики проводиться настановна конференція, у ході якої здобувачі ознайомлюються з програмою практики: керівники роз'яснюють їм мету практики, ставлять конкретні завдання, інформують про зміст діяльності під час проходження практики, форму звітності, критерії оцінювання тощо.

Базою проведення асистентської практики є ЗВО (кафедра).

Керівництво практикою здійснюють керівники ЗВО та керівники практики від кафедри.

Тривалість практики (згідно навчального плану) – 6 тижні.

Програмою практики передбачена система поточного та підсумкового контролю за виконанням здобувачами окремих завдань та всієї програми практики: затвердження планів підготовки і проведення практики, методичних розробок здобувачів, виконання індивідуального плану та ін. На завершальному періоді практики важливо надати здобувачам-практикантам допомогу в узагальненні та оформленні матеріалів, формулюванні чітких висновків та пропозицій, вивченні кращого педагогічного досвіду викладачів з питань викладання у ЗВО.

Протягом перших двох днів асистентської практики відбувається загальне ознайомлення здобувачів-практикантів із ЗВО, кафедрою, НПП кафедри та відповідною документацією. За цей час кожен практикант повинен скласти індивідуальний план роботи і подати його на затвердження методисту практики.

Кожен практикант повинен щоденно складати план роботи на день. План відображається

у щоденнику асистентської практики, який після практики додається до звітної документації.

Після завершення здобувачами передбаченої програмою практики роботи, вони подають керівнику практики від ЗВО оформлені згідно з вимогами матеріали. На підставі аналізу цих матеріалів керівник практики оцінює діяльність кожного здобувача під час асистентської практики, відмічаючи в щоденнику здобувача-практиканта виконання змісту практики: виконано / частково виконано / не виконано.

З бази практики обов'язково надається характеристика-відгук, яка повинна містити відомості про час і місце проходження практики та виконані види роботи. Необхідно зазначити, який напрямок роботи виконував здобувач під час кожного періоду практики, оцінити його ретельність, організованість, тактовність під час збору відомостей про роботу педагогічного колективу ЗВО; об'єктивність та грамотність у формулюванні висновків та пропозицій. Далі необхідно оцінити проведену здобувачем організаційно-методичну роботу. У характеристиці слід також вказати на ставлення здобувача до своїх обов'язків, оцінити рівень його теоретичної підготовки, наявність педагогічних здібностей, умінь спілкуватися із здобувачами та НПП кафедри. Необхідно вказати на помилки, недоліки в роботі, проаналізувати їх можливі причини, дати поради на майбутнє. Завершується характеристика оцінкою за асистентську практику за п'ятибальною системою. Оцінка затверджується на засіданні кафедри ЗВО. Характеристика має бути написана від руки у щоденнику практики, підписана керівником закладу та завірена печаткою.

Завершальним етапом роботи здобувача-практиканта є оформлення звітної документації та підготовка до диференційованого заліку за результатами практики. Диференційований залік проводиться у формі презентації-захисту індивідуального плану роботи проходження практики (звіт про практику та представлення матеріалів практики). Оцінка практики здійснюється керівником за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи балів.

Структура практики

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин 270					
	Форма навчання:					
	Усього	у тому числі				
		лекції	практичні (семінарські)	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота
Підготовка до асистентської практики. Складання та узгодження з науковим керівником індивідуального плану проходження практики	30	-	-	-	10	20
Загальне знайомство з базою практики – кафедрою ЗВО, обов'язками викладача та відповідною документацією	30	-	-	-	10	20
Спостереження за проведенням навчальних занять викладачем та здобувачем-практикантом. Обов'язковий аналіз	40	-	-	-	10	30
Самостійне проведення практикантом навчальних занять (дві лекції та два практичні)	45	-	-	-	15	30
Розробка конспекту виховного заходу	30	-	-	-	10	20
Проведення науково-дослідної роботи. Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результатів виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування,	65	-	-	-	25	40

спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи						
Підведення підсумку проходження асистентської практики. Оформлення звітної документації. Підготовка до звітної конференції	30	-	-	-	10	20
Разом за семестр	270				90	180

Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Підготовка до асистентської практики. Складання та узгодження з науковим керівником індивідуального плану проходження практики	20	20
2	Загальне знайомство з базою практики – кафедрою ЗВО, обов'язками викладача та відповідною документацією	20	20
3	Спостереження за проведенням навчальних занять викладачем та здобувачем-практикантом. Обов'язковий аналіз	30	30
4	Самостійне проведення практикантом навчальних занять (дві лекції та два практичні)	30	30
5	Розробка конспекту виховного заходу	20	20
6	Проведення науково-дослідної роботи. Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результатів виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи	40	40
7	Підведення підсумку проходження педагогічної практики в ЗВО. Оформлення звітної документації. Підготовка до настановної конференції	20	20
	Разом	180	180

Індивідуальні завдання

1. Складання індивідуального плану проходження практики та узгодження його з керівником практики.

2. Аналіз проведених навчальних занять викладачем (не менше 4-х) та здобувачем-практикантом (1 заняття).

3. Розробка розгорнутих конспектів: навчальних занять (дві лекції та два практичні); виховного заходу.

3. Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), результатів виконання експериментально-дослідницького завдання (анкетування, опитування, спостереження, інтерв'ю тощо) відповідно до теми магістерської роботи.

4. Підготовка звітної документації та матеріалів практики.

4. МЕТА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Переддипломна практика є складовою частиною професійної підготовки і важливим етапом практичної підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти до професійно-педагогічної та пошуково-дослідницької діяльності.

Мета переддипломної практики полягає у реалізації здобувачами науково-методичних професійних знань та удосконалення ними навичок самостійної практичної та дослідно-експериментальної діяльності згідно з ОПП «Дошкільна освіта» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Завдання практики:

- поглибити, закріпити теоретичні знання, практичні уміння і навички, навчити творчо використовувати їх в освітній роботі у закладах освіти;
- формувати уміння застосовувати набуті знання для здійснення науково-дослідної роботи;
- розвивати дослідницькі вміння та навички здобувачів;
- формувати методологічну культуру здобувачів щодо здійснення педагогічного дослідження;
- забезпечити підготовку до написання науково-дослідницьких робіт з урахуванням сучасних вимог до рівня і якості наукових досліджень;
- сприяти розвитку наукового потенціалу магістрів.
- формувати професійно-педагогічну спрямованість здобувачів, виховувати стійкі інтереси до професії, розвивати потреби в поглибленні і вдосконаленні професійних навичок і вмінь; професійно-значущі якості особистості: дисциплінованість, стриманість, організованість, цілеспрямованість, доброзичливість;

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

КЗ-1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

КЗ-2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

КЗ-3. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

КС-1. Здатність організовувати освітній процес у закладах дошкільної освіти з використанням сучасних засобів, методів, прийомів, технологій.

КС-2. Здатність здійснювати методичний супровід освітньої діяльності закладу дошкільної освіти.

КС-4. Здатність створювати та впроваджувати в практику наукові розробки, спрямовані на підвищення якості освітньої діяльності та освітнього середовища в системі дошкільної, зокрема, інклюзивної освіти.

КС-8. Здатність до самоосвіти, самовдосконалення, самореалізації в професійній діяльності та до конкурентної спроможності на ринку праці.

КС-11. Здатність здійснювати педагогічно-дослідницьку діяльність на засадах академічної доброчесності

КС-12. Застосовувати сучасні освітні технології, зокрема дистанційні, активні методи; проводити освітню і освітньо-методичну роботу з усіх видів навчальних занять у вищій школі; розробляти індивідуальні траєкторії розвитку здобувачів вищої освіти.

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Передумовами до проходження «Переддипломної практики» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

- ОК 1 Методологія наукових досліджень.
- ОК 2 Психологія і педагогіка вищої школи.
- ОК 3 Освіта в полікультурному суспільстві.
- ОК 4 Теорія і практика дошкільної освіти.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Дошкільна освіта», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Критично осмислювати концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування дошкільної освіти в Україні.	ПРН 1
Впроваджувати інформаційні та комунікаційні технології і генерувати нові ідеї в організації освітнього процесу закладів дошкільної освіти різного типу.	ПРН 2
Встановлювати взаємодію з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців та батьками з метою забезпечення якості дошкільної освіти, реалізації дослідницьких та інноваційних проектів.	ПРН 3
Аналізувати й порівнювати результати педагогічного впливу на індивідуальний розвиток дитини раннього і дошкільного віку в різних видах діяльності.	ПРН 4
Здійснювати психолого-педагогічне керівництво індивідуальним розвитком особистості дитини, використовуючи відповідні методики і технології.	ПРН 6
Знати і використовувати в практичній професійній і дослідницькій діяльності законодавчу базу дошкільної освіти.	ПРН 7
Виявляти та відтворювати в практичній діяльності вихователя закладу дошкільної освіти передовий педагогічний досвід та результати досліджень, в тому числі і власних.	ПРН 8
Забезпечувати ефективну комунікацію, в тому числі в умовах полікультурного середовища.	ПРН 12

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після проходження переддипломної практики:

Очікувані результати навчання з практики	Шифр ПРН
Критично осмислюють концептуальні засади, цілі, завдання, принципи функціонування дошкільної освіти в Україні.	ПРН 1
Впроваджують інформаційні та комунікаційні технології і генерують нові ідеї в організації освітнього процесу закладів дошкільної освіти різного типу.	ПРН 2
Встановлюють взаємодію з різними соціальними інституціями, категоріями фахівців та батьками з метою забезпечення якості дошкільної освіти, реалізації дослідницьких та інноваційних проектів.	ПРН 3
Аналізують й порівнюють результати педагогічного впливу на індивідуальний розвиток дитини раннього і дошкільного віку в різних видах діяльності.	ПРН 4
Здійснюють психолого-педагогічне керівництво індивідуальним розвитком особистості дитини, використовуючи відповідні методики і технології.	ПРН 6
Знають і використовують в практичній професійній і дослідницькій діяльності законодавчу базу дошкільної освіти.	ПРН 7
Виявляють та відтворюють в практичній діяльності вихователя закладу дошкільної освіти передовий педагогічний досвід та результати досліджень, в тому числі і власних.	ПРН 8
Забезпечують ефективну комунікацію, в тому числі в умовах полікультурного середовища.	ПРН 12

ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

По завершенні Переддипломної практики подаються такі звітні документи:

- щоденник практики;
- звіт про проведену роботу, який включає: характеристику стану розробки обраної наукової проблеми у вітчизняній та іноземній літературі; апробацію основних теоретичних та практичних напрацювань магістерської роботи у формі виступів на семінарах, круглих столах, педагогічних радах, засіданнях кафедри, конференціях різних рівнів, написанні наукових статей та ін.; результати науково-дослідної роботи за темою магістерської роботи; побажання, рекомендації щодо покращення умов, змісту та ін. проходження практики;
- матеріали проведених заходів: анотація трьох публікацій з проблем магістерської за останні 5 років з обґрунтуванням доцільності вибору; зміст магістерського дослідження; опис діагностичного інструментарію, використаного в ході дослідження; 10 наукових джерел з теми магістерської роботи оформлені за вимогами ДСТУ 8302:2015 та стилем «АРА (American Psychological Association)»; матеріали наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції), відповідно до теми магістерської роботи; рекомендації для майбутніх вихователів ЗДО (майбутніх викладачів ЗВО), що стосуються проблеми магістерської роботи і зумовлюють ефективність досягнення її мети і завдань; додатки (супровідні матеріали).

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми контролю: усний захист письмово оформленого звіту проходження переддипломної практики.

Форми підсумкового семестрового контролю: диференційований залік.

Поточний контроль здійснюється науковим керівником протягом проходження здобувачами освіти переддипломної практики шляхом аналізу та оцінки їх систематичної роботи.

Підсумковий контроль здійснюється у кінці проходження практики шляхом оцінювання цілісної систематичної педагогічної діяльності здобувачів освіти протягом конкретного періоду.

При виставленні диференційованої оцінки здобувачу освіти враховується рівень теоретичної підготовки майбутнього фахівця, якість виконання завдань переддипломної практики, рівень оволодіння педагогічними вміннями і навичками, дисциплінованість, якість оформлення документації та своєчасність її подання.

Критерії оцінювання

Переддипломна практика здобувачів оцінюється за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи балів

№	Види роботи	Кількість балів (максимальна)
1.	Характеристика стану розробки обраної наукової проблеми у вітчизняній та іноземній літературі.	5
2.	Анотація (не менше 1 сторінки) трьох публікацій за останні 5 років з обов'язковим обґрунтуванням доцільності обраних наукових праць.	15
3.	Опис діагностичного інструментарію, використаного для дослідження. Обґрунтування доцільності вибору.	10
4.	Оформлення 10 наукових джерел з теми магістерської роботи за вимогами ДСТУ 8302:2015 та стилем «АРА (American Psychological Association)».	5
5.	Апробація основних теоретичних та практичних	25

	напрацювань магістерської роботи у формі виступів на семінарах, круглих столах, педагогічних радах, засіданнях кафедри, конференціях різних рівнів, написанні наукових статей та ін. (виступ, тези, стаття та ін.).	
6.	Рекомендації для майбутніх вихователів ЗДО (майбутніх викладачів ЗВО), що стосуються проблеми магістерської роботи і зумовлюють ефективність досягнення її мети і завдань.	25
7.	Звіт. Оформлення документації.	5
8.	Захист практики.	10
Разом		100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

1. Підготовка до переддипломної практики. Складання індивідуального плану проходження практики та узгодження його з керівником практики.
2. Консультації з керівником магістерської роботи.
3. Виконання завдань переддипломної практики.
4. Виконання науково-дослідної роботи.
5. Підсумок проходження переддипломної практики.
6. Оформлення звітної документації та підготовка до підсумкового контролю.
7. Участь у звітній конференції за результатами практики.

Організація педагогічної практики

Перед початком практики проводиться настановна конференція, у ході якої здобувачі ознайомлюються з програмою практики: керівники роз'яснюють їм мету практики, ставлять конкретні завдання, інформують про зміст діяльності під час проходження практики, форму звітності, критерії оцінювання тощо.

Базою проведення педагогічної практики є ЗДО або ЗВО, залежно від об'єкту та предмету магістерської роботи.

Керівництво практикою здійснюють керівники ЗДО та керівники практики від кафедри.

Тривалість практики (згідно навчального плану) – 3 тижні.

Програмою практики передбачена система поточного та підсумкового контролю за

виконанням здобувачами окремих завдань та всієї програми практики: виконання індивідуального плану проходження практики, роботи з науковою літературою, оформленням документації, звіт та ін. На завершальному періоді практики важливо надати здобувачам-практикантам допомогу в узагальненні та оформленні матеріалів, формулюванні чітких висновків та пропозицій, вивченні кращих наукових здобутків вітчизняних та зарубіжних дослідників з проблем дослідження.

Кожен практикант повинен щоденно складати план роботи на день. План відображається у щоденнику переддипломної практики, який після практики додається до звітної документації.

Після завершення здобувачами передбаченої програмою практики роботи, вони подають керівнику практики від ЗВО оформлені згідно з вимогами матеріали. На підставі аналізу цих матеріалів керівник практики оцінює діяльність кожного здобувача під час педагогічної практики, відмічаючи в щоденнику практиканта виконання змісту практики: виконано / частково виконано / не виконано.

З бази практики обов'язково надається характеристика-відгук, яка повинна містити відомості про час і місце проходження практики та виконані види роботи. Необхідно зазначити, який напрямок роботи виконував здобувач під час кожного періоду практики, оцінити його ретельність, організованість, тактовність; об'єктивність та грамотність у формулюванні висновків та пропозицій. Далі необхідно оцінити проведену здобувачем науково-дослідницьку роботу. У характеристиці слід також вказати на ставлення здобувача до своїх обов'язків, оцінити рівень його теоретичної підготовки, дослідницькі якості, наявність здібностей, умінь і навичок виконувати наукову роботу. Необхідно вказати на помилки, недоліки в роботі, проаналізувати їх можливі причини, дати поради на майбутнє. Завершується характеристика оцінкою за переддипломну практику за п'ятибальною системою. Оцінка затверджується педагогічною радою ЗДО або засіданням кафедри ЗВО. Характеристика має бути написана від руки у щоденнику практики, підписана керівником закладу та завірена печаткою.

Завершальним етапом роботи здобувача-практиканта є оформлення звітної документації та підготовка до диференційованого заліку за результатами практики. Диференційований залік проводиться у формі презентації-захисту індивідуального плану роботи проходження практики (звіт про практику та представлення матеріалів практики). Оцінка практики здійснюється керівником за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи балів.

Структура практики

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин 135					
	Форма навчання:					
	Усього	у тому числі				
лекції		практичні (семінарські)	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота	
Підготовка до переддипломної практики. Складання та узгодження з керівником індивідуального плану проходження практики	-	-	-	5	5	
Характеристика стану розробки обраної наукової проблеми у вітчизняній та іноземній літературі. Анотація (не менше 1 сторінки) п'яти публікацій за останні 5 років з обов'язковим обґрунтуванням доцільності обраних наукових праць.	-	-	-	5	15	
Опис діагностичного інструментарію, використаного для дослідження. Обґрунтування доцільності вибору.	-	-	-	5	10	

Оформлення 10 наукових джерел з теми магістерської роботи за вимогами ДСТУ 8302:2015 та стилем «APA (American Psychological Association)».		-	-	-	5	10
Апробація основних теоретичних та практичних напрацювань магістерської роботи у формі виступів на семінарах, круглих столах, педагогічних радах, засіданнях кафедри, конференціях різних рівнів, написанні наукових статей та ін. (виступ, тези, стаття та ін.).		-	-	-	10	20
Рекомендації для майбутніх вихователів ЗДО (майбутніх викладачів ЗВО), що стосуються проблеми магістерської роботи і зумовлюють ефективність досягнення її мети і завдань.					10	20
Підведення підсумку проходження переддипломної практики. Оформлення звітної документації. Підготовка до звітної конференції		-	-	-	5	10
Разом за семестр	135	-	-	-	45	90

Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
	Підготовка до переддипломної практики. Складання та узгодження з керівником індивідуального плану проходження практики	5	5
	Характеристика стану розробки обраної наукової проблеми у вітчизняній та іноземній літературі. Анотація (не менше 1 сторінки) п'яти публікацій за останні 5 років з обов'язковим обґрунтуванням доцільності обраних наукових праць.	5	5
	Опис діагностичного інструментарію, використаного для дослідження. Обґрунтування доцільності вибору.	5	5
	Оформлення 10 наукових джерел з теми магістерської роботи за вимогами ДСТУ 8302:2015 та стилем «APA (American Psychological Association)».	5	5
	Апробація основних теоретичних та практичних напрацювань магістерської роботи у формі виступів на семінарах, круглих столах, педагогічних радах, засіданнях кафедри, конференціях різних рівнів, написанні наукових статей та ін. (виступ, тези, стаття та ін.).	10	10
	Рекомендації для майбутніх вихователів ЗДО (майбутніх викладачів ЗВО), що стосуються проблеми магістерської роботи і зумовлюють ефективність досягнення її мети і завдань.	10	10
	Підведення підсумку проходження переддипломної практики. Оформлення звітної документації. Підготовка до звітної конференції.	5	5
	Разом	90	90

Індивідуальні завдання

1. Складання індивідуального плану проходження практики та узгодження його з керівником практики.
2. Робота над: анотаціями, описом, оформленням джерел, рекомендаціями;

3. Підготовка матеріалів наукової роботи (тези, стаття, текст доповіді до наукової конференції) відповідно до теми магістерської роботи.

4. Підготовка звітної документації та матеріалів практики.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Артемова Л. В. Педагогіка і методика вищої школи. К.: Кондор, 2008. 272 с.
2. Атрощенко Т.О. Методика викладання дисциплін лінгво-дидактичного циклу: Навчально-методичний посібник за кредитно-модульною системою організації навчального процесу. К.: Кондор-Видавництво, 2014. 164 с.
3. Базовий компонент дошкільної освіти (нова редакція). URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2021/12.01/Pro_novu_redaktsiyu%20Bazovoho%20komponenta%20doshkilnoyi%20osvity.pdf
4. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
5. Закон України «Про дошкільну освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2628-14#Text>
6. Збірник законодавчих і нормативних актів про дошкільну освіту / Упоряд. К.Л. Крутій, Н.В. Погрібняк. 4-те вид., доп. Запоріжжя: ТОВ "ЛПС" ЛТД, 2005. 335 с.
7. Інструктивно-методичні матеріали щодо ведення документації в дошкільних закладах / За заг. ред. К.І.Крутій. 3-є.. доп. і перероб. Запоріжжя, 2005.
8. Клименюк О.В. Виклад та оформлення результатів наукового дослідження: Авторський підручник. Ніжин : Аспект-Поліграф, 2007. 398 с.
9. Ковальчук В. В. Основи наукових досліджень: Навч. посібн. Вид. 2-е, доп. і перероб. К. : Видавничий дім „Професіонал”, 2004. 208 с.
10. Кузьмінський А.І. Педагогіка вищої школи: Затверджено МОН України як навчальний посібник. К : Знання, 2005. 450 с.
11. Лаврентьева Г. П. Методичні рекомендації з організації та проведення науково-педагогічного експерименту. Київ : ІТЗН, 2007.
12. Лузан П.Г. Основи науково-педагогічних досліджень: навчальний посібник. К. : ДАКККіМ, 2008. 248с.
13. Методична робота в ДНЗ / Упорядник: Л.А.Швайка. Х.: Вид.група «Основа», 2008. 287с.
14. Нагаєв В. М. Методика викладання у вищій школі. К.: Центр учбової літератури, 2007. 232 с.
15. Степанова Т., Курчатова А. Організація і керівництво дошкільною освітою в Україні: навч.-метод. пос. К.: Видавничий Дім «Слово», 2018. 236 с.
16. Сучасні педагогічні технології в освіті: збір. наук. метод. праць / за ред. О.Г. Романовського, Ю.І. Панфілова. Харків: НТУ «ХП», 2012. 224 с.
17. Чепіль М.М. Педагогічні технології: навч. посібник. реком. МОН України для студ. ВНЗ. К. : Академвидав, 2012. 224 с.

Допоміжна література

1. Богуш А.М., Гавриш Н.В. Дошкільна лінгводидактика. Київ: Вища школа, 2007. 542 с.
2. Богуш А. М., Гавриш Н. В., Саприкіна О. В. Теорія і методика розвитку мовлення дітей раннього віку. Підручник для студентів вищих навчальних закладів факультетів дошкільної освіти. Київ: Видавничий Дім "Слово", 2009. 408 с.
3. Дичківська І.М. Інноваційні педагогічні технології: Навчальний посібник. Київ: Академвидав, 2004. 352 с.
4. Колупаєва А.А. Інклюзивна освіта: реалії та перспективи: Монографія. Київ: «Самміт-Книга», 2009. 272 с.
5. Крутій К. Взаємодія з батьками та взаємовідносини з дітьми. 1111 запитань до

- професора. Запоріжжя, 2012. С. 224–275.
6. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / В. І. Зацерковний, І. В. Тішасєв, В. К. Демидов. Ніжин : НДУ ім. М. Гоголя, 2017. 236 с.
 - 7.
 8. Підготовка вихователя до розвитку особистості дитини в дошкільному віці : монографія / Г.В. Беленька, О.Л. Богініч, З.Н. Борисова та ін.; [за заг. ред. І.І. Загарницької]. Київ: Вид-во НПУ імені М.П. Драгоманова, 2009. 310 с.
 9. Поніманська Т.І. Дошкільна педагогіка: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Київ : Академ-видав, 2006. 456 с.
 10. Пометун О.І. Енциклопедія інтерактивного навчання. К., 2007. 144 с.
 11. Січкарук О. Інтерактивні методи навчання у вищій школі: навч.-метод.посібник. К.: Таксон, 2006. 88 с.
 12. Туркот Т.І. Педагогіка вищої школи: навч. посібник для студ. ВНЗ. К. : Кондор, 2011. 628 с.
 13. Туркот Т.І. Психологія і педагогіка вищої школи в запитаннях і відповідях: навч. посібник для студ. ВНЗ. К. : Кондор, 2011. 516 с.
 14. Фіцула М.М. Педагогіка вищої школи: Навчальний посібник. К : Академвидав, 2006. 352 с.
 15. Щербакова К. Й. Методика формування елементарних математичних уявлень у дошкільників: доп. МОУ. Навч. посібник. Київ: Вища школа, 1996. 240 с.

Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

1. Вища освіта. Інформаційно-аналітичний портал. URL: <http://vnz.org.ua/>
2. Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/ua>
3. Законодавство України. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua>
4. Google Scholar або Google Академія: пошукова система і некомерційна бібліометрична база даних, що індексує наукові публікації та наводить дані про їх цитування. Режим доступу: <https://scholar.google.com.ua/2>.
5. Портал полегшення процедури оформлення наукових джерел відповідно до вимог Вищої атестаційної комісії (ВАК) України та проходження нормоконтролю при написанні публікацій, курсових, дипломних, дисертацій та інших наукових робіт. Режим доступу : www.vak.org.ua
6. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua>.

**Результати перегляду
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20___/ 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток___).
(потрібне підкреслити)

протокол №___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___/ 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток___).
(потрібне підкреслити)

протокол №___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___/ 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток___).
(потрібне підкреслити)

протокол №___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___/ 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток___).
(потрібне підкреслити)

протокол №___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)