

## ДОГОВІР № 4/19

про проведення практики студентів Ужгородського національного університету

місто Ужгород

“08” 02 2019 р.

Ми, що нижче підписалися, з одного боку

Ужгородський національний університет (надалі УЖНУ) в особі декана факультету суспільних наук проф. Остапця Ю.О., що діє на підставі Статуту, і, з другого боку

Управління освіти м. Ужгорода та області  
Риморядської районної державної адміністрації

(назва підприємства, організації, установи)

(надалі – база практики), в особі

начальника адмін. служби

, що діє на підставі

Положення  
(посада, прізвище, ініціали)

(Статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цей договір:

### 1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з направленнями.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від УЖНУ можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти університет.
- 1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.8. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**2. Навчальний заклад зобов'язується:**

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, що сталися з студентами.
- 2.4. Додаткові умови – договір укладається на 5 р.

**3. Відповідальність сторін за невиконання договору:**

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації та проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір укладений в двох примірниках – по одному для бази практики та УжНУ.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

УжНУ – 88000, м. Ужгород, пл. Народна, 3  
Факультет суспільних наук – м. Ужгород, вул. Університетська, 14,  
2 поверх, ауд. 202.

Бази практики Управління освіти молоді та спорту Римоградівської районної державної адміністрації

**Підписи та печатки:**

  
УжНУ  
  
"08.02" 2019 р.

База практики  
  
  
"08.02" 2019 р.