

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«Ужгородський національний університет»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Протокол Вченої ради**  
**ДВНЗ «Ужгородський**  
**національний університет»**  
31.03. 2022р. № 3

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Право»**

**Другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 081 Право**

**галузі знань 08 Право**

**кваліфікація: Магістр права**

**УВЕДЕНО В ДІЮ**  
**Наказ ректора ДВНЗ**  
**«Ужгородський національний**  
**університет**  
01.04. 2022р. № 116/01-04

**АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Право»**

1. Ректор



**Володимир СМОЛАНКА**

31. 03.

2022 р.

2. Гарант освітньо-професійної програми

**Сібілла БУЛЕЦА**

18. 02.

2022 р.

3. Декан юридичного факультету

**Ярослав ЛАЗУР**

18. 02.

2022 р.

4. Керівник робочої групи

**Марія МЕНДЖУЛ**

18. 02.

2022 р.

5. Начальник навчальної частини

**Анатолій ШТИМАК**

28. 03

2022 р.

## **ПЕРЕДМОВА**

Освітньо-професійна програма (ОП) є документом, який регламентує загальні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки магістрів у галузі знань 08 Право, спеціальності 081 Право та визначає загальні й фахові компетенції, нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти та орієнтацію на основний напрям програми.

Освітньо-професійна програма «Право» підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556 (зі змінами та доповненнями), постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341 (в редакції постанови КМУ 25.06.2020 №519), «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 20.12.2015 № 1187 (зі змінами), наказу «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право галузі знань 08 Право для другого (магістерського) рівня вищої освіти» Міністерства освіти і науки від 17.08.2020 р. № 1053.

### **Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:**

1. Булеца Сібілла Богданівна – докторка юридичних наук, професорка, завідувачка кафедри цивільного права та процесу юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет», (гарант освітньої програми);
2. Менджул Марія Василівна – докторка юридичних наук, професорка, професорка кафедри цивільного права та процесу юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет», керівниця проектної (робочої) групи;
3. Белов Дмитро Миколайович – доктор юридичних наук, професор, професор кафедри конституційного права та порівняльного правознавства юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет», Заслужений юрист України;
4. Андрушко Андрій Васильович – доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри кримінального права і процесу юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
5. Савчин Михайло Васильович – доктор юридичних наук, професор, професор кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
6. Рошканюк Вадим Михайлович, кандидат юридичних наук, доцент, завідувач кафедри господарського права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет», директор «Центру професійної практики студентів юридичного факультету ДВНЗ «УЖНУ»
7. Переш Іван Євгенійович, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри теорії та історії держави і права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
8. Греца Вероніка Ярославівна, здобувачка I-го року навчання ОС «Магістр» денної форми навчання спеціальності 081 Право юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

### **Інформація про зовнішню апробацію:**

Враховано рекомендації стейкхолдерів і потенційних працедавців щодо освітньо-професійної програми «Право» спеціальності 081 Право:

1. Фазикош Ганна Василівна – Голова Апеляційного суду Закарпатської області.
2. Колесник Ярослав Васильович – Начальник Головного управління Національної поліції в Закарпатській області.
3. Казак Дмитро Ігорович – Керівник Закарпатської обласної прокуратури.
4. Чубірко Володимир Володимирович – Голова Закарпатської обласної ради.

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 Право

<b>1. Загальна інформація</b>	
<i>Повна назва вищого навчального закладу</i>	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет» Юридичний факультет
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Ступінь вищої освіти: магістр Кваліфікація: Магістр права
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Право
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік і 4 місяці.
<i>Наявність акредитації</i>	Акредитаційна комісія МОН України. Сертифікат про акредитацію спеціальності серія УД, № №07006983 від 08.01.2019, термін дії до 01.07.2024 р.
<i>Цикл/рівень</i>	Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
<i>Передумови</i>	Наявність ОС Бакалавр, ОС Магістр або ОКР Спеціаліст. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/41306">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/41306</a> Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 Право здійснюється за результатами Єдиного фахового вступного випробування
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	До чергового перегляду, відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію.
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	<a href="http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068">http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068</a>
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Забезпечення оволодіння студентами другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право відповідно до сьомого кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій. Загальна мета програми – розвинути у магістрів професійні навички і уміння в предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ і процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувані основні компетентності у фахівців, які допоможуть в майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики.	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
<i>Предметна область</i>	<b>Об'єкт вивчення:</b> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права. <b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. <b>Теоретичний зміст предметної області:</b> правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.

	<p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.</p>
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та практичних компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	Формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, формування вмінь застосування новітніх технологій в науковій діяльності.
<i>Особливості програми</i>	Проведення частини занять з професійно орієнтованих дисциплін передбачається на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті тощо.
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 081 Право.
<i>Подальше навчання</i>	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<i>Викладання та навчання</i>	Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, технологічність, дискретність. Студенто-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних та лабораторних занять, консультацій, самостійного вивчення, написання наукових статей, участь в круглих столах, конференціях, написання наукових статей на основі нормативно-правових актів, підручників, посібників, періодичних наукових видань, індивідуально-творчий підхід, навчання через переддипломну практики.
<i>Оцінювання</i>	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усіма видами аудиторної та поза аудиторної навчальної діяльності, спрямовані на опанування навчального навантаження з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль, Усні та письмові екзамени, заліки, курсові роботи, семінарські, лабораторні та практичні заняття, практики, реферати, презентації, здійснюються згідно з затвердженими положеннями в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет»: Положення про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний

	<p>університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357</a></p> <p>Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952</a>,</p> <p>Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070</a> з дотриманням норм академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність в Ужгородському національному університеті <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223</a>.</p> <p>Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності у Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131</a>. Процедура оцінювання здобувачів вищої освіти також враховує результати неформальної освіти згідно Положення про порядок визнання Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» результатів навчання, здобутих у неформальній освіті <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966</a>.</p> <p>Наявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти в Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964</a> та Положенні про порядок оскарження результатів (апеляція) оцінювання в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967</a></p>
--	---

## 6. Програмні компетентності

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<b>ЗК 1</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	<b>ЗК 2</b> Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
	<b>ЗК 3</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	<b>ЗК 4</b> Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
	<b>ЗК 5</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.
	<b>ЗК 6</b> Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
	<b>ЗК 7</b> Здатність приймати обґрунтовані рішення.
	<b>ЗК 8</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
	<b>ЗК 9</b> Здатність працювати в міжнародному контексті.

	<b>ЗК 10</b>	Здатність розробляти проекти та управляти ними.
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<b>ФК 1</b>	Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.
	<b>ФК 2</b>	Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського союзу на правову систему України.
	<b>ФК 3</b>	Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.
	<b>ФК 4</b>	Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.
	<b>ФК 5</b>	Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.
	<b>ФК 6</b>	Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
	<b>ФК 7</b>	Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.
	<b>ФК 8</b>	Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.
	<b>ФК 9</b>	Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.
	<b>ФК 10</b>	Здатністю ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
	<b>ФК 11</b>	Здатність критично оцінювати ефективністю представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.
	<b>ФК 12</b>	Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.
	<b>ФК 13</b>	Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.
	<b>ФК 14</b>	Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати впливу на відповідні суспільні відносини.
	<b>ФК 15</b>	Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх

		законності, обґрунтованості та вмотивованості.
<b>7. Програвні результати навчання (ПР)</b>		
<b>ПРН 1</b>	Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.	
<b>ПРН 2</b>	Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.	
<b>ПРН 3</b>	Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.	
<b>ПРН 4</b>	Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.	
<b>ПРН 5</b>	Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.	
<b>ПРН 6</b>	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.	
<b>ПРН 7</b>	Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.	
<b>ПРН 8</b>	Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.	
<b>ПРН 9</b>	Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.	
<b>ПРН 10</b>	Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.	
<b>ПРН 11</b>	Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.	
<b>ПРН 12</b>	Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.	
<b>ПРН 13</b>	Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.	
<b>ПРН 14</b>	Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	
<b>ПРН 15</b>	Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.	
<b>ПРН 16</b>	Брати продуктивну участь у розробці проєктів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.	
<b>ПРН 17</b>	Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.	
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>		
<i>Кадрове забезпечення</i>	Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи, постійно проходять стажування дотримуючись норм, що прописані в положенні про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950</a>	



	Склад робочої групи освітньої програми, професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Понад 80% науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 081 Право, мають наукові ступені.
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Забезпеченість навчальними приміщеннями, лабораторіями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі.
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– офіційний веб-сайт <a href="http://www.uzhnu.edu.ua">http://www.uzhnu.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти;</li> <li>– необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>– наукова бібліотека, читальні зали;</li> <li>– використання фонду Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського;</li> <li>– авторських розробок науково-педагогічних працівників юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ»;</li> <li>– віртуальне навчальне середовище Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>;</li> <li>– навчальні і робочі плани;</li> <li>– графіки навчального процесу</li> <li>– навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>– дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик;</li> <li>– методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів);</li> </ul>
<b>Академічна мобільність</b>	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Академічна мобільність студентів здійснюється на основі двосторонніх угод, укладених між ДВНЗ «Ужгородським національним університетом» та закладами вищої освіти України.
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269</a> , встановлено загальний порядок організації академічної мобільності студентів. Здійснюється згідно програми міжнародної академічної мобільності «Еразмус +».
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Можливе навчання іноземних громадян, а також осіб без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <a href="https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378">https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378</a>

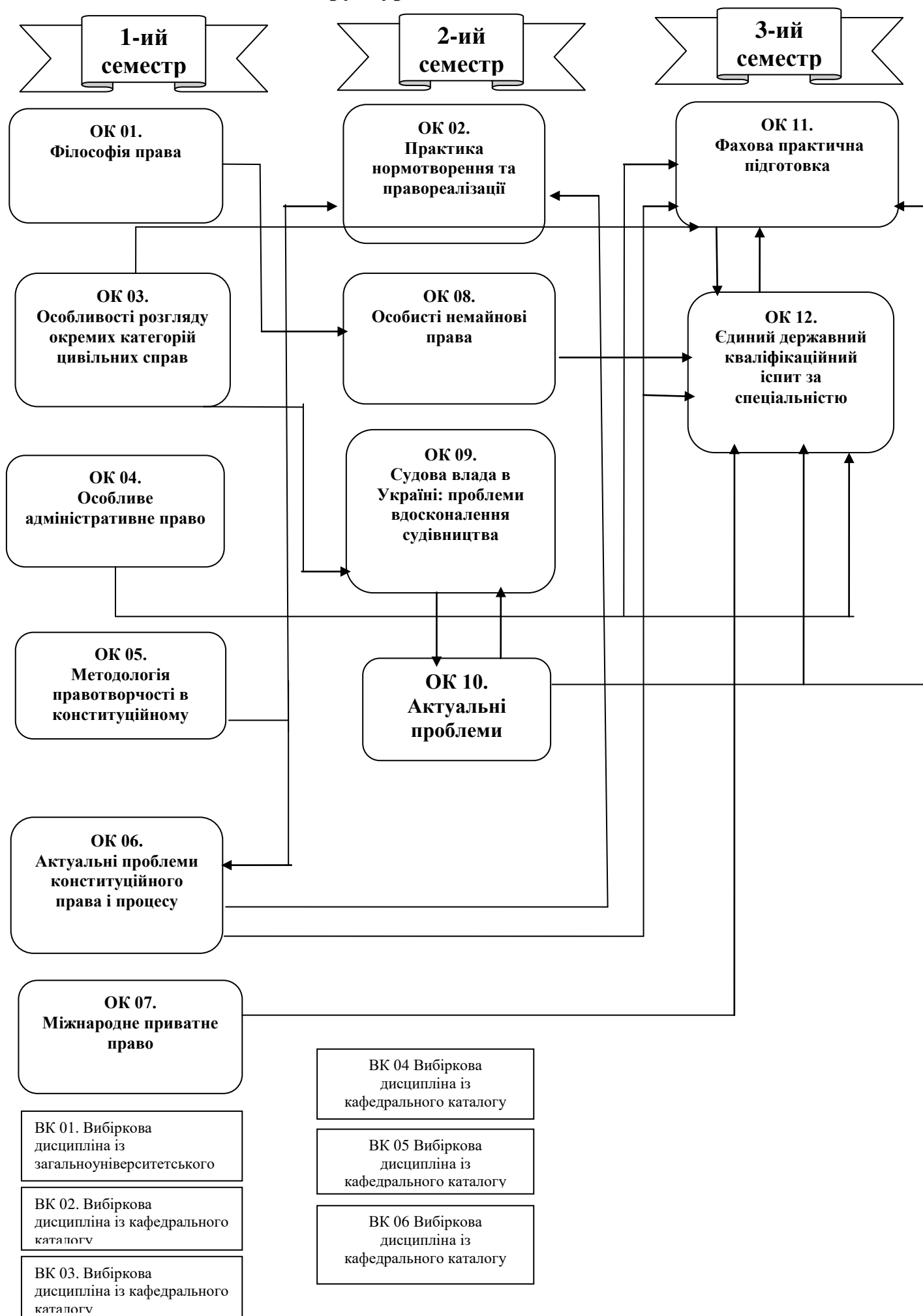
## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 01.	Філософія права	3,0	екзамен
ОК 02.	Практика нормотворення та правореалізації	4,0	екзамен
ОК 03.	Особливості розгляду окремих категорій цивільних справ	3,0	залік
ОК 04.	Особливе адміністративне право	4,0	екзамен
ОК 05.	Методологія правотворчості в конституційному праві	3,0	екзамен
ОК 06.	Актуальні проблеми конституційного права і процесу	3,0	екзамен
ОК 07.	Міжнародне приватне право	3,0	екзамен
ОК 08.	Особисті немайнові права особи	4,0	екзамен
ОК 09.	Судова влада в Україні: проблеми вдосконалення судівництва	6,0	екзамен
ОК 10.	Актуальні проблеми господарського судочинства	4,0	екзамен
ОК 11.	Фахова практична підготовка	30,0	диференційований залік
Атестація			
ОК 12.	Єдиний державний кваліфікаційний іспит за спеціальністю*		екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>		<b>67,0</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
ВК 01.	Вибіркова дисципліна із загальноуніверситетського каталогу	3,0	залік
ВК 02.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4,0	залік
ВК 03.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4,0	залік
ВК 04.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4,0	залік
ВК 05.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4,0	залік
ВК 06.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4,0	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів:</b>		<b>23,0</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:</b>		<b>90,0</b>	

*\*Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю встановлюються законодавством.*

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



### 3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

<b><i>Форми атестації</i></b>	Атестація здійснюється у формі складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності.
<b><i>Вимоги до атестаційного екзамену</i></b>	Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю встановлюються законодавством України.
За умови успішного проходження атестації університет видає документ встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «магістр права».	

**4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ  
КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

**Обов'язкові компоненти ОП**

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ЗК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2	+	+		+	+	+			+	+	+	+
ЗК 3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 4			+	+		+					+	+
ЗК 5							+				+	
ЗК 6		+			+				+	+	+	+
ЗК 7			+	+							+	+
ЗК 8		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 9		+		+	+		+	+			+	+
ЗК 10		+		+	+	+	+				+	+
ЗК 11			+					+	+	+	+	+
ЗК 12	+							+	+		+	+
ФК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК 2							+				+	+
ФК 3							+				+	+
ФК 4							+				+	+
ФК 5	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+
ФК 6		+	+		+	+				+	+	+
ФК 7			+			+			+	+	+	+
ФК 8			+	+		+				+	+	+
ФК 9	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+
ФК 10			+			+				+	+	+
ФК 11			+					+		+	+	+
ФК 12			+						+	+	+	+
ФК 13		+		+	+	+	+	+	+		+	+
ФК 14		+			+	+					+	+
ФК 15		+			+	+				+	+	+
ФК 16	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ФК 17	+								+		+	

