

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради
ДВНЗ «Ужгородський
національний університет»
31.03. 2022р. № 3

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Управління персоналом та економіка праці»
Другого(магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
галузі знань 07 Управління і адміністрування
кваліфікація: Магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ
«Ужгородський національний
університет»
01.04. 2022р. № 116/01-04

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Управління персоналом та економіка праці»

1. Ректор

31. 03 2022 р.



Володимир СМОЛАНКА

2. Гарант освітньо-професійної програми

02 лютого 2022 р.

Роман ЗАВАДЯК

3. Декан економічного факультету

02 лютого 20__ р.

Віталій СЕРЖАНОВ

4. Керівник робочої групи

02 лютого 2022 р.

Роман ЗАВАДЯК

5. Начальник навчальної частини

28. 03 2022 р.

Анатолій ШТИМАК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність розроблена робочою групою у складі:

1. Завадяк Роман Іванович - кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки і підприємництва - гарант освітньої програми (керівник робочої групи);
2. Газуда Михайло Васильович – доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки і підприємництва ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
3. Сахарнацька Людмила Іванівна - кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки і підприємництва ДВНЗ «Ужгородський національний університет» ;
4. Заплатинський Назар Тарасович – здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти освітньої програми програми «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.
5. Левчук Ольга Богданівна . - випускниця магістратури освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.

Освітня програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» розроблена відповідно до:

1. Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України,
2. Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від від 10.07.2019 року № 961.
3. Аналізу ринку праці з урахуванням регіональних особливостей.
4. Врахування пропозицій на основі аналізу результатів анкетування студентів, випускників та роботодавців.

В розробці освітньої програми прийняли участь роботодавці:

1. Дуран Михайло Михайлович – к.е.н., генеральний директор ТОВ «ДЖЕЙБЛ СЬОРКІТ ЮКРЕЙН ЛІМІТЕД».
2. Каламуняк Мирослава Михайлівна – директор ПрАТ «Ужгородська швейна фабрика».
3. Лазар Неля Миколаївна – генеральний директор ПП «Астра-Діа».
4. Тичина Сергій Олексійович – директор ТОВ «Перечинська швейна фабрика».
5. Петров Віктор Олександрович – директор медичного центру «PREVENTION».
6. Цирик Андрій Андрійович – заступник директора ТОВ «Березнянка».

1. Профіль освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 076 Підприємство, торгівля та біржова діяльність

Загальна інформація	
<i>Повна назва вищого навчального закладу</i>	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет» Економічний факультет
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Ступінь вищої освіти: магістр. Освітня кваліфікація: магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Управління персоналом та економіка праці
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС: 1) цикл загальної підготовки – 12 кредитів ЄКТС (13,33%), в т.ч. нормативні навчальні дисципліни – 12 кредитів ЄКТС (13,33%); 2) цикл професійної підготовки – 78 кредитів ЄКТС (86,67%), в т.ч. нормативні навчальні дисципліни – 52 кредитів ЄКТС (57,78%); дисципліни вільного вибору – 26 кредитів ЄКТС (28,89%). Термін навчання 1 рік 4 місяці.
<i>Наявність акредитації</i>	Акредитаційна комісія України: Сертифікат про акредитацію Серія УД №07006982 Термін дії сертифіката: до 01.07.2024р.
<i>Цикл/рівень</i>	Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
<i>Передумови</i>	Зарахування проводиться на загальних умовах вступу на основі освітнього ступеню «Бакалавр», ОКР «Спеціаліст». Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету».
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	До чергового перегляду відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію.
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068

Мета освітньої програми	
<p>Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців у сфері управління та адміністрування, що володіють усім комплексом спеціалізованих концептуальних знань, умінь і навичок для успішного виконання завдань фахової діяльності, самостійного проведення наукових досліджень та розробки обґрунтованих пропозицій для вирішення проблем у сфері управління й адміністрування та підвищення ефективності підприємницької, біржової та торгівельної діяльності.</p>	
Характеристика освітньої програми	
<p><i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i></p>	<p>Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.</p> <p>Об'єкти вивчення: діяльність суб'єктів господарювання підприємницьких, торговельних та/або біржових структур з виробництва та обігу товарів і послуг, яка здійснюється з метою забезпечення їх ефективного управління і розвитку.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: теоретико-методологічні, науково-методичні і прикладні засади підприємницької, торговельної та біржової діяльності, які забезпечують прийняття обґрунтованих професійних рішень.</p> <p>Методи, методики та технології: система інноваційних методів, професійних методик та технологій управління. Загальнонаукові та специфічні методи: індукція та дедукція, аналіз і синтез, спостереження, логічний та історичний, порівняння, групування, абстрагування, розрахунково-аналітичний, економіко-статистичний, експертний. Методики: моделювання, аналізу, прогнозування, опитування, оцінювання. Технології: інформаційно-комунікаційні технології, спеціальне програмне забезпечення, презентації результатів дослідження.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи, прилади та обладнання (комп'ютерна техніка, пакети прикладних програм, програмні продукти тощо).</p>
<p><i>Орієнтація освітньої програми</i></p>	Освітньо-професійна програма.
<p><i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i></p>	Спеціальна освіта у галузі знань «Управління та адміністрування» за освітньо-професійною програмою «Управління персоналом та економіка праці», яка передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти і кар'єрного зростання через здобуття наукового ступеня

	<p>доктора філософії (Ph.d) та інші магістерські професійні та наукові програми.</p> <p>Ключові слова освітньої програми: персонал; управління персоналом; економіка праці; управлінські рішення; мотивація; корпоративна культура, соціально-трудова відносина, людський потенціал, стратегії людського розвитку.</p> <p>Ключові компетенції освітньої програми: здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання в сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності; здатність розробляти та реалізовувати стратегію розвитку підприємства, розробляти процедуру та організовувати оцінювання персоналу, проводити мотиваційний моніторинг, проектувати компенсаційні пакети, розробляти програми формування лояльності працівників і підвищення мотивації персоналу, розробляти корпоративні стандарти та правила поведінки, проектувати заходи щодо формування та розвитку корпоративної культури, проектувати програми щодо формування соціальної відповідальності бізнесу.</p>
<i>Особливості програми</i>	<p>Програма забезпечує здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок для успішного здійснення професійної діяльності у сфері управління персоналом та оволодіння інноваційними методами управління з метою підвищення конкурентоспроможності суб'єктів господарювання на основі набутих професійних компетенцій, критичного мислення, вміння адаптуватися до сучасного бізнес-середовища.</p>
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	<p>Фахівець здатний виконувати наступні професійні роботи згідно Національної рамки кваліфікацій та Національного класифікатору України: Класифікатор професій ДК 003:2010:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Керівник проектів та програм (1238); ➤ Керівник малих підприємств без апарату управління; (13); ➤ Менеджер (управитель) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів (14); ➤ Керівник підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин (1232); ➤ Менеджер (управитель) з права, бухгалтерського обліку, дослідження ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління (1475); ➤ Менеджер (управитель) з підбору, забезпечення та використання персоналу (1477); ➤ Менеджер (управитель) в інших видах економічної діяльності (149); ➤ Викладачі університетів та вищих навчальних закладів (231); ➤ Професіонал в галузі праці та зайнятості (2412): професіонал (2412.2); ➤ Агент із зайнятості й трудових контрактів (3423); ➤ Технічний фахівець в галузі управління (343); ➤ Організатор діловодства (види економічної діяльності)

	<p>(3435.3);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Помічник керівника підприємств, установ та організацій (3436.1); ➤ Помічник керівника малого підприємства без апарату управління (3436.3). <p>Освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці» для здобуття кваліфікації магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності спрямована на можливість реалізувати отримані знання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - працюючи у органах державного управління у сфері соціально-трудових відносин Міністерства соціальної політики України, управління праці та соціального захисту населення регіональних держадміністрацій, державній службі зайнятості, центрах профорієнтації, Фонді соціального страхування, Пенсійному фонді, в органах місцевого самоврядування; - працюючи в науково-дослідних установах, навчальних закладах, кадрових агентствах, консалтингових фірмах; - працюючи в HR-департаментах та різних підрозділах підприємства; - здійснюючи торгівельну, підприємницьку чи біржову діяльність.
<i>Подальше навчання</i>	Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-ЕНЕА, 8 рівня EQF-LLL та 8 рівня НРК.
Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	<p>Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, індивідуально-творчий підхід.</p> <p>Форми організації освітнього процесу: лекції, семінарські заняття, підготовка курсових проєктів, виробнича практика.</p> <p>Освітні технології: мульти-медійні засоби навчання, комп'ютерні класи, система он-лайн навчання «Moodle».</p>
<i>Оцінювання</i>	<p>Проміжкове та підсумкове оцінювання знань відбувається на засадах студентоорієнтованого особистісного підходу з використанням сучасних методик та практик.</p> <p>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти відбувається згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/5410.</p> <p>Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсних) екзаменів і заліків https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952, Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070 та з дотриманням норм академічної доброчесності згідно Положення про академічну доброчесність в ДВНЗ «Ужгородський національний університет» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223.</p> <p>Перезарахування кредитів відбувається на основі Положення про порядок визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС для учасників програм академічної мобільності в ДВНЗ «УжНУ»</p>

	<p>https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131. Процедура оцінювання здобувачів вищої освіти також враховує результати неформальної освіти згідно Положення про порядок визнання в ДВНЗ «УжНУ» результатів навчання, здобутих у неформальній освіті</p> <p>https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966. Наявна чітка процедура розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти, яка описана в Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964 та Порядку оскарження результатів (апеляція) оцінювання в ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967.</p>
Програмні компетентності	
<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ЗК 1. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. - ЗК 2. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. - ЗК 3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. - ЗК 4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). - ЗК 5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. - ЗК 6. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних
<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - СК 1. Здатність розробляти та реалізовувати стратегію розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур. - СК 2. Здатність проводити оцінювання продукції, товарів і послуг в підприємницькій, торговельній та/або біржовій діяльності - СК 3. Здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання в сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. - СК 4. Здатність до вирішення проблемних питань і прийняття управлінських рішень у професійній діяльності. - СК 5. Здатність до ініціювання та реалізації інноваційних проектів в підприємницькій, торговельній та/або біржовій діяльності. - СК 6. Здатність планувати і проводити наукові дослідження з використанням теоретичних та прикладних досягнень в сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. - СК 7. Здатність обирати і використовувати загальнонаукові та спеціальні методи для проведення прикладних досліджень у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності. - СК 8. Здатність вирішувати задачі прогнозування процесів

	розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур із використанням економіко-математичних методів та інформаційних технологій.
Програмні результати навчання	
<p>ПРН1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності.</p> <p>ПРН2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення.</p> <p>ПРН3. Вміти розробляти заходи матеріального і морального заохочення та застосовувати інші інструменти мотивування персоналу й партнерів для досягнення поставленої мети.</p> <p>ПРН4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп.</p> <p>ПРН5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.</p> <p>ПРН7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких, торговельних та/або біржових структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН10. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких, торговельних та/або біржових структур за умов невизначеності та ризиків.</p> <p>ПРН11. Впроваджувати інноваційні проекти з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур.</p> <p>ПРН12. Планувати і виконувати наукові дослідження, презентувати й обговорювати їх результати державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН13. Застосовувати сучасні дослідницькі технології та методи досліджень у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН14. Моделювати і прогнозувати процеси розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур з використанням економіко-математичного інструментарію та інформаційних технологій</p>	
Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<i>Кадрове забезпечення</i>	<p>Професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи, а також іноземні лектори.</p> <p>Професорсько-викладацький склад постійно проходить стажування згідно Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників ДВНЗ «УжНУ» https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950.</p>

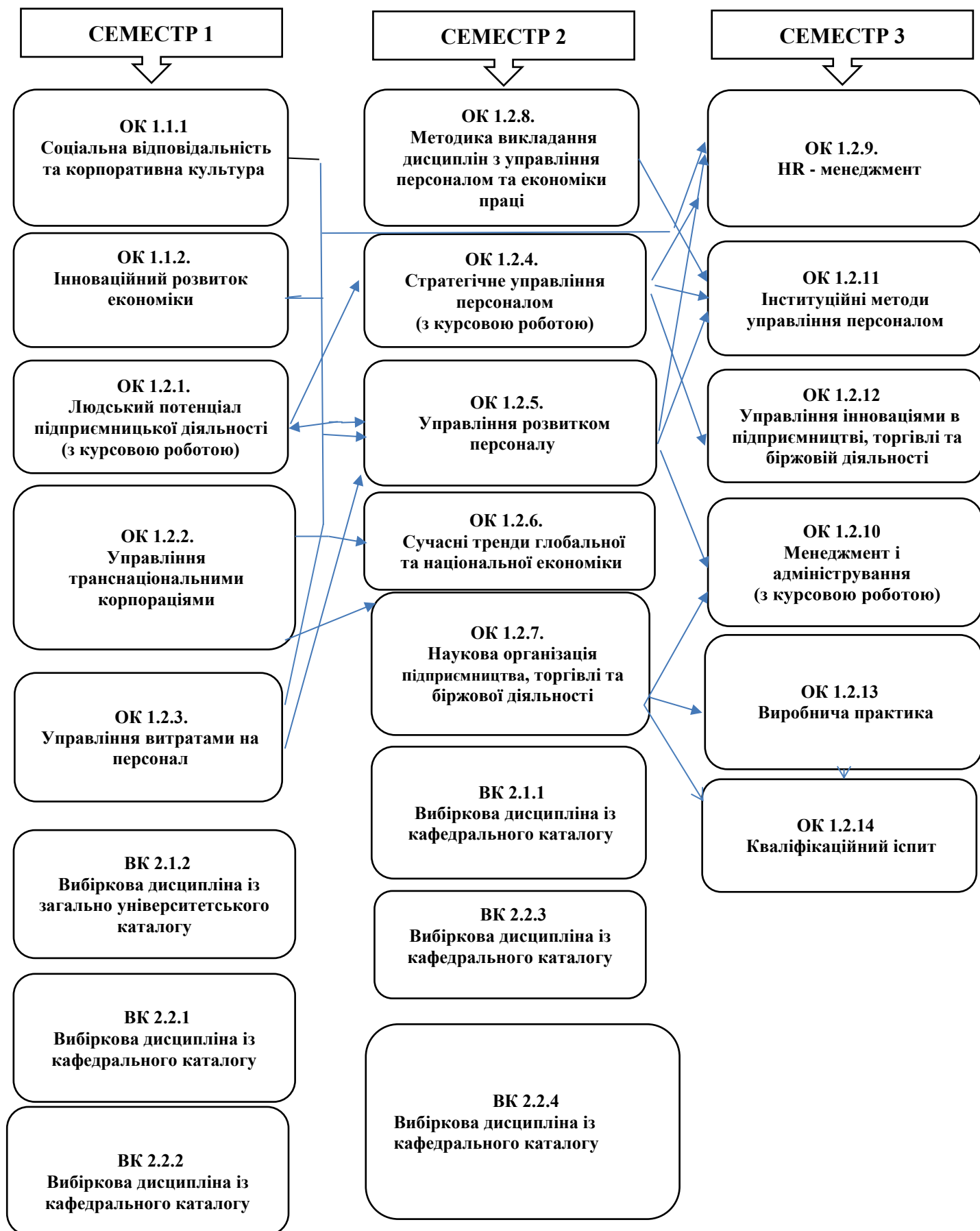
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Здобувачі вищої освіти забезпечені, в повній мірі, всіма необхідними навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням, що відповідає потребам. Наявною є вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Для підготовки здобувачів вищої освіти застосовуються сучасні інформаційно-комунікаційні технології, завдяки яким студенти мають можливість підвищувати свій професійний рівень, займатися науковими дослідженнями. Навчально-методичне забезпечення освітньої програми гарантує досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів.
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – фонди та електронні каталоги наукової бібліотеки ДВНЗ «УжНУ», а також електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» (https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/), де містяться навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану; – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle (https://e-learn.uzhnu.edu.ua/); – навчальні та робочі плани; – графіки навчального процесу; – навчально-методичні комплекси дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових проєктів (робіт).
Академічна мобільність	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Мобільність в межах двосторонніх угод, укладених між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та ЗВО України (Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «УжНУ» - https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269).
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Мобільність в межах угод про академічну мобільність між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та ЗВО країн-партнері (Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «УжНУ» - https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269).
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Передбачене. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9378).

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми			
1.1. Цикл дисциплін загальної підготовки (ОК)			
ОК 1.1.1	Соціальна відповідальність та корпоративна культура	3	Екзамен
ОК 1.1.2	Інноваційний розвиток економіки	3	Екзамен
	Всього	6	
1.2. Цикл дисциплін професійної підготовки (ОК)			
ОК 1.2.1.	Людський потенціал підприємницької діяльності	4	Екзамен, курсова робота
ОК 1.2.2.	Управління транснаціональними корпораціями	5	Екзамен
ОК 1.2.3.	Управління витратами на персонал	4	Залік
ОК 1.2.4.	Стратегічне управління персоналом	4	Екзамен, курсова робота
ОК 1.2.5	Управління розвитком персоналу	3	екзамен
ОК 1.2.6.	Сучасні тренди глобальної та національної економіки	4	Екзамен
ОК 1.2.7.	Наукова організація підприємництва, торгівлі та біржової діяльності	4	Екзамен
ОК 1.2.8.	Методика викладання дисциплін з управління персоналом та економіки праці	3	Залік
ОК 1.2.9.	HR –менеджмент	6,5	Екзамен
ОК 1.2.10	Менеджмент і адміністрування	5	Екзамен, курсова робота
ОК 1.2.11	Інституційні методи управління персоналом	4	Екзамен
ОК 1.2.12	Управління інноваціями в підприємстві, торгівлі та біржовій діяльності	4	Залік
ОК 1.2.13	Виробнича практика	9	Диф.залік
ОК 1.2.14	Кваліфікаційний іспит	1,5	екзамен
	Всього	61	
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	67	
2. Дисципліни вільного вибору студента			
2.1. Загальної підготовки(ВК)			
ВК 2.1.1	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.1.2	Вибіркова дисципліна із загальноуніверситетського каталогу	3	Залік
	Всього	7	
2.2 Цикл професійної підготовки (ВК)			
ВК 2.2.1	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.2.	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.3	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
ВК 2.2.4	Вибіркова дисципліна із кафедрального каталогу	4	Залік
	Всього	16	
	Загальний обсяг вибірових компонент	23	
	Загальний обсяг освітньої програми	90	

2.2. Структурно-логічна схема ОП



3.Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність проводиться у формі атестаційного екзамену (відповідно до Стандарту вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 року № 961).

Атестацію на рівні магістр здійснює екзаменаційна комісія. До складання атестаційного екзамену допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану. Програма атестаційного екзамену дає можливість виявити здатність фахівця освітнього ступеня магістр використовувати економічні закони і категорії, закономірності та принципи ринкової економіки; уміння використовувати у практичній діяльності набуті знання, застосовувати законодавчі та інші нормативно-правові акти, уміння використовувати у практичній діяльності методи макро- та мікроекономічного аналізу для розв'язання професійних задач; володіння методологічними основами організації управлінської діяльності на різних рівнях та уміння приймати обґрунтовані управлінські рішення.

Після успішного проходження атестації університет видає документ встановленого зразка про присудження освітнього ступеня магістр з присвоєнням кваліфікації: Магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK 1.1.1	OK 1.1.2	OK 1.2.1	OK 1.2.2	OK 1.2.3	OK 1.2.4	OK 1.2.5	OK 1.2.6	OK 1.2.7	OK 1.2.8	OK 1.2.9	OK 1.2.10	OK 1.2.11	OK 1.2.12	OK 1.2.13	OK 1.2.14
ЗК1	+	+	+	+		+	+	+	+		+		+	+		+
ЗК2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК3	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+
ЗК4	+			+				+	+		+					
ЗК5	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК6					+	+	+	+	+	+		+		+	+	+
СК1	+	+		+	+	+	+	+	+		+		+	+		+
СК2					+				+			+		+	+	+
СК3	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+
СК4	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
СК5		+												+	+	
СК6						+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
СК7		+				+			+	+		+		+	+	+
СК8			+	+			+	+	+		+			+	+	+

**5. Матриця відповідності програмних результатів навчання (ПРН)
відповідним компонентам освітньої програми**

	ОК 1.1.1	ОК 1.1.2	ОК 1.2.1	ОК 1.2.2	ОК 1.2.3	ОК 1.2.4	ОК 1.2.5	ОК 1.2.6	ОК 1.2.7	ОК 1.2.8	ОК 1.2.9	ОК 1.2.10	ОК 1.2.11	ОК 1.2.12	ОК 1.2.13	ОК 1.2.14
ПРН.1	+	+	+			+	+		+		+	+	+	+	+	+
ПРН.2	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
ПРН.3	+	+	+			+	+				+	+	+	+	+	+
ПРН.4	+		+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+
ПРН.5		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН.6		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН.7				+			+	+	+			+		+		
ПРН.8		+		+	+				+			+		+	+	+
ПРН.9		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
ПРН.10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН.11		+			+									+	+	+
ПРН.12		+	+			+			+					+	+	
ПРН.13		+				+			+	+				+		+
ПРН.14		+				+	+		+						+	+