



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

НАКАЗ
м. Ужгород

08.04. 2015 року

№ 620/01-17

Про затвердження положення

Керуючись Законом України «Про вищу освіту», Статутом Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію Положення про Центр гендерної освіти при ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (додається).
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

В.І. Смоланка

Начальник юридичного відділу

В.В. Тимчак



СХВАЛЕНО

Рішення Вченої ради ДВНЗ «УжНУ»
23 грудня 2014 року, протокол № 7

ЗАТВЕРДЖЕНО І ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора ДВНЗ «УжНУ»
від 8 квітня 2015 року № 620/01-17

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр гендерної освіти
при ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр гендерної освіти при Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет» (далі Центр) реорганізований відповідно до рішення Вченої ради ДВНЗ «УжНУ» від 27 листопада 2014 року (протокол №6) та наказу ректора №212/01-07 від 27 листопада 2014 року.

1.2. Центр створено з метою надання інформаційної, освітньої та науково-практичної допомоги викладачам/кам і студентам/кам ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та іншим навчально-виховним й освітнім закладам щодо впровадження гендерних підходів в освіті, шляхом посилення гендерного компоненту у змісті соціально-гуманітарних дисциплін; проведення виховних заходів; організації науково-дослідної роботи для забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; ліквідації всіх форм дискримінації; запобігання насильству у всіх сферах життя суспільства.

1.3. Центр взаємодіє із закладами освіти різного рівня, органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, об'єднаннями громадян тощо.

1.4. Центр не утворює юридичної особи, не має печатки і рахунки в банку, але має право використовувати офіційний бланк із зазначенням повної назви та емблеми Центру.

1.5. У своїй діяльності Центр керується законодавчими актами України, Статутом ДВНЗ «Ужгородський національний університет», наказами, розпорядженнями та вказівками ректора ДВНЗ «Ужгородський національний університет», Колективним договором ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та цим Положенням.

1.6. Штатна чисельність та номенклатура посад працівників Центру визначається штатним розкладом ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

1.7. Адреса Центру: 88000, м. Ужгород, вул. Університетська 14, кімната 232.

2. ЗАВДАННЯ І НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Діяльність Центру спрямована на забезпечення гендерної рівності у суспільстві, формування гендерної свідомості і культури, задоволення й захист рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, створення умов для їх особистої та соціальної самореалізації.

2.2. Завдання діяльності Центру:

2.2.1. впровадження основ гендерного підходу до роботи ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та інших закладів, організацій та установ, що здійснюють освітню та навчально-виховну діяльність;

2.2.2. створення інформаційних ресурсів з гендерної тематики для учасників освітньо-виховного процесу;

- 2.2.3. поширення на регіональному рівні гендерних знань шляхом розробки та впровадження новітніх соціально-педагогічних, інформаційно-просвітницьких та навчально-виховних технологій;
- 2.2.4. розробка і сприяння впровадженню навчальних дисциплін з гендерної тематики у навчально-виховних закладах різного рівня;
- 2.2.5. підвищення рівня обізнаності студентської та учнівської молоді з гендерних питань;
- 2.2.6. вивчення, вдосконалення та розповсюдження відповідних гендерних технологій і методик з метою впливу на спрямованість та зміст освітньо-виховного процесу в навчальних закладах;
- 2.2.7. зосередження громадської уваги та уваги засобів масової інформації на гендерних питаннях за допомогою проведення інформаційної кампанії, розробки та розповсюдження соціальної реклами.

2.3. Напрями діяльності Центру полягають у створенні освітньо-виховними засобами умов для забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, ліквідації всіх форм дискримінації, попередження насильства та протидії торгівлі людьми, зокрема:

- 2.3.1. проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з гендерних питань, попередження насильства та протидії торгівлі людьми у суспільстві;
- 2.3.2. підготовка та проведення досліджень з гендерних питань у суспільстві; організація дослідницьких груп і лабораторій для проведення прикладних гендерних досліджень; аналіз та узагальнення набутого дослідниками теоретичного й емпіричного матеріалу;
- 2.3.3. підготовка інформаційних матеріалів з актуальних гендерних проблем сьогодення, розробка соціальної реклами, проведення відповідних конкурсів;
- 2.3.4. підтримка громадських та державних просвітницьких гендерних ініціатив; співпраці з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, соціальними службами, закладами освіти, підприємствами, об'єднаннями громадян, іншими установами та організаціями, експертами з питань рівних прав та можливостей;
- 2.3.5. активізація науково-дослідної роботи студентів та викладачів з гендерних питань; участі в організації та проведенні конференцій, конгресів, форумів, круглих столів, семінарів, конкурсів, зустрічей з питань гендеру; обмін науковою інформацією;
- 2.3.6. підготовка інформаційних, навчальних та наукових публікацій за результатами комплексних досліджень; підготовка навчально-методичної літератури тощо;
- 2.3.7. організація наукових досліджень на рівні підготовки кваліфікаційних робіт бакалавра, дипломних і магістерських робіт, кандидатських і докторських дисертацій з гендерної проблематики; рецензування та опонування дослідних робіт;
- 2.3.8. створення тимчасових науково-дослідних колективів для проведення грантових досліджень за замовленнями різних організацій; підготовка заявок на фінансування досліджень з різних організацій та фондів.

3. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

3.1. Керівництво Центром здійснює директор\ка, який\яка призначається та звільняється з посади за наказом ректора ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

3.1.1. Директор\ка організує роботу Центру, здійснює координацію роботи працівників та волонтерів Центру, затверджує правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки працівників\ць Центру.

3.1.2. Директор\ка діє від імені Центру, представляє його інтереси в усіх установах та організаціях, є розпорядником\цею майна у межах наданих йому\їй повноважень, видає доручення.

3.1.3. Директор\ка подає на розгляд і затвердження ректору ДВНЗ «Ужгородський національний університет» перспективні та поточні плани діяльності Центру, а також звітує про результати роботи.

3.1.4 Директор\ка вносить на розгляд адміністрації ДВНЗ «Ужгородський національний університет» подання про призначення, переміщення і звільнення працівників\ць Центру; пропозиції про заохочення, а також про накладення стягнень на порушників трудової дисципліни.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

4.1. Загальні питання організації діяльності:

4.1.1. Центр здійснює свою діяльність відповідно до плану роботи, затвердженого в установленому порядку, наказами, розпорядженнями, вказівками, і дорученнями ректора ДВНЗ «Ужгородський національний університет» у взаємодії з іншими підрозділами ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

4.1.2. Працівники забезпечують діяльність Центру відповідно до цього Положення та своїх посадових обов'язків.

4.2. Центр має право:

4.2.1. просити керівництво ДВНЗ «Ужгородський національний університет» про необхідне організаційне та матеріально-технічне забезпечення своєї діяльності;

4.2.2. запитувати у керівників і фахівців структурних підрозділів, деканів факультетів та інститутів, завідувачів кафедр інформацію та документи, необхідні для вирішення завдань Центру та ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;

4.2.3. виносити на розгляд Вченої ради ДВНЗ «Ужгородський національний університет» питання, пов'язані з удосконаленням роботи Центру;

4.2.4. користуватися послугами бібліотек, обчислювальних центрів, інформаційних фондів навчальних і наукових підрозділів ДВНЗ «Ужгородський національний університет», а також послугами соціально-побутових, лікувальних та інших структурних підрозділів ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

4.3. Працівники\ці Центру несуть диференційовану відповідальність (індивідуальну і колективну) за неналежне виконання завдань, сформульованих у цьому Положенні та посадових інструкціях.

5. МАЙНО ТА КОШТИ

5.1. Майном Центру є:

- майно, необхідне для його діяльності, яке передане Центру в оперативне користування засновником або у безоплатне користування громадянами, підприємства, установами та організаціями;
- майно, придбане на підставах не заборонених законодавством України.

5.2. Фінансування проектів та ініціатив Центру може здійснюватися:

- з коштів ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
- з коштів державного та обласного бюджетів у Закарпатській області, виділених для реалізації державних та регіональних цільових програм;
- за рахунок коштів, що виділяються на виконання конкретних держбюджетних тем Міністерства освіти і науки України;
- за рахунок грантів, фондів, благодійних внесків тощо;
- з коштів, що надходять для проведення госпдоговірних робіт, з надходжень за прямими договорами (за проведення навчань, виконання науково-дослідних робіт і т.п.);
- з коштів, отриманих від реалізації навчальних, методичних, наукових та інших розробок;
- на інших договірних засадах, що регламентуються наказами ректора ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

6.1. До Положення можуть бути внесені зміни та доповнення, які затверджуються ректором ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

6.2. Припинення діяльності Центру може здійснюватися шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, розподілу, відокремлення, приєднання, перетворення).

6.3. Ліквідація та реорганізація Центру здійснюється на підставі рішення Вченої Ради ДВНЗ «Ужгородський національний університету» у порядку встановленому законодавством України та Статутом ДВНЗ «Ужгородський національний університет».