



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

НАКАЗ

04.02. 2022

м. Ужгород

№ 89/01-04

Про утворення  
лабораторії

Керуючись Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», на підставі рішення Вченої ради Ужгородського національного університету від 31 січня 2022 року (протокол №1),

НАКАЗУЮ:

1. Утворити в структурі кафедри соціології та соціальної роботи факультету суспільних наук навчально-науково-виробничу лабораторію «Центр досліджень та соціальних ініціатив».
2. Увести в дію Положення про навчально-науково-виробничу лабораторію «Центр досліджень та соціальних ініціатив» кафедри соціології та соціальної роботи Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (додається).
3. Керівником – координатором навчально-науково-виробничої лабораторії «Центр досліджень та соціальних ініціатив» призначити доктора соціологічних наук, професора кафедри соціології та соціальної роботи Варгу Наталію Іллівну, на громадських засадах.
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Ректор

Володимир СМОЛАНКА

Проректор

Олександр РОГАЧ

Начальник юридичного відділу

Василь ТИМЧАК

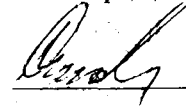
ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ «УжНУ»

Протокол № 1 від 31.01.2022 р.

Голова Вченої ради,

Ректор ДВНЗ «УжНУ»



проф. Смолянка В.І.

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора ДВНЗ «УжНУ»

№ 89/01-04

від 04 02 2022 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВО-ВИРОБНИЧУ ЛАБОРАТОРІЮ  
«ЦЕНТР СОЦІОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ТА СОЦІАЛЬНИХ  
ІНІЦІАТИВ»**

**1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Навчально-науково-виробнича лабораторія «Центр соціологічних досліджень та соціальних ініціатив» (далі – Центр) є структурним підрозділом кафедри соціології та соціальної роботи (далі – Кафедра) при факультеті суспільних наук (далі – Факультет) ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (далі – Університет).
- 1.2. Дане положення регламентує діяльність Центру.
- 1.3. Центр створено на підставі рішення Вченої ради Університету від 31 січня 2022 р. (протокол №1).
- 1.4. Завдання та напрями діяльності Центру визначаються Статутом Університету, наказами ректора, рішеннями ректорату та вченої ради, розпорядженнями проректорів, завідувача кафедри, даним положенням.
- 1.5. Центр безпосередньо підпорядковується завідувачу кафедри та декану факультету.

**2.ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ  
ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

- 2.1. Мета створення Центру полягає в розвитку регіону шляхом поєднання експертних потенціалів та ресурсних можливостей Університету задля розробки політик та проектів рішень на основі даних як кількісних так і якісних результатів соціологічних досліджень, організації робіт з впровадження, спільної науково-виробничої діяльності та надання навчальних, науково-консультаційних й консалтингових послуг суб'єктам

виробництва, підприємцям, органам місцевого самоврядування, громадським організаціям, політичним партіям, місцевим громадам, населенню, іншим юридичним і фізичним особам за напрямом роботи центру.

2.2. Завданнями Центру є:

- об'єднання зусиль науково-педагогічних та наукових працівників кафедри, докторантів, аспірантів, студентів з метою впровадження наукових розробок у галузі соціології та соціальної роботи;
- надання науково-консультаційних, освітніх, інформаційних та інших послуг, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» із змінами та доповненнями;
- використання можливостей центру для покращення рівня практичної підготовки студентів й підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників університету у виробничих умовах;
- покращення підготовки фахівців у галузі соціології та соціальної роботи;
- сприяння пропаганди соціологічних знань та підтримки соціальних ініціатив серед різних верств населення.

2.3. Основними напрямами діяльності Центру є:

- реалізація загально кафедральних та індивідуальних науково дослідницьких програм у галузі соціології, соціальної роботи, методики й техніки соціологічних досліджень та проєктної, грантової діяльності діяльності;
- організація та проведення емпіричних соціологічних досліджень на замовлення структурних підрозділів університету, а також реалізація різного роду дослідницьких програм на договірних засадах з іншими установами, організаціями;
- участь в межах компетенції у підготовці та реалізації складових цільових програм та проєктів на території регіону;
- участь у здійсненні аналізу можливих джерел фінансування, пошуку потенційних інвесторів для реалізації проєктів на території регіону в тому числі за рахунок міжнародної технічної допомоги;
- здійснення тренінгової діяльності, інформаційної, просвітницької діяльності щодо покращення соціальної, економічної, та структурної перебудови регіону;
- організація зустрічей з провідними вченими, публічні науково-комунікативні заходи та події, які мають на меті поширення наукового світогляду, посилення науково-дослідної роботи у сфері соціології та соціальної роботи;
- організація участі аспірантів та студентів у конкурсах наукових праць, конференціях з проблематики соціального розвитку; організація та проведення конференцій, круглих столів, навчальних та навчально-методичних семінарів, інших форм організації науково-дослідної роботи;
- налагодження співробітництва з міжнародними організаціями та

фондами, надання підтримки у підготовці та реалізації проєктів міжнародної технічної допомоги, спрямованої на розвиток регіону;

- участь у діяльності дорадчих та робочих органів з питань розвитку регіонів;
- розробка за дорученням органів місцевого самоврядування стратегії розвитку, здійсненні комплексної оцінки територій;
- виконання інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

### **3. СТРУКТУРА ЦЕНТРУ**

3.1. Керівником Центру є Координатор – науково-педагогічний працівник кафедри соціології та соціальної роботи.

Координатор призначається з числа науково-педагогічних працівників УжНУ, який володіє необхідними знаннями, вміннями та досвідом у сфері соціально-поведінкових наук та соціальної роботи;

Координатор здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, визначає конкретні завдання Центру відповідно до мети і поточних завдань, відповідає за зв'язки з іншими організаціями, установами, підприємствами та об'єднаннями.

Професорсько-викладацький склад, магістранти та студенти УжНУ залучаються до роботи у складі Центру на громадських засадах, відповідно до основних напрямків діяльності Центру.

3.2. Права Координатора Центру:

- здійснювати загальне керівництво діяльністю Центру;
- розробляти тематичне навантаження науково-дослідної роботи Центру;
- використовувати матеріально-технічну базу УжНУ для здійснення основних завдань Центру.

3.3. Права учасника Центру:

- відвідувати науково-комунікативні заходи в межах діяльності Центру;
- вільно використовувати свої знання, вміння та навички у науково-дослідній діяльності Центру;
- надавати пропозиції щодо тематичного навантаження проведення науково-комунікативних заходів;
- використовувати науково-дослідні та методичні матеріали, напрацьовані в результаті діяльності Центру.

3.3. Професорсько-викладацький склад, магістранти та студенти УжНУ мають рівні права і несуть рівні обов'язки.

### **4. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ, ЗВ'ЯЗКИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ**

4.1. Центр систематично здійснює роботу з налагодження зв'язків з:

- іншими структурними підрозділами УжНУ;
- організаціями та підприємствами, які працюють у соціальній сфері;
- засобами масової інформації та інформаційними агентствами;

- науково-дослідними інституціями;
  - органами державного управління та місцевого самоврядування;
  - громадськими організаціями та об'єднаннями громадян, які надають грантову підтримку;
  - іншими установами, підприємствами та організаціями.
- 4.2. Керівництво може залучати до реалізації основних завдань Центру спеціалістів у сфері соціального розвитку.

## 5. МАЙНО ТА КОШТИ

5.1. Центр не є юридичною особою і не має самостійного балансу, діє на громадських засадах і у відносинах з юридичними та фізичними особами виступає від імені кафедри та факультету суспільних наук.

5.2. Майном Центру є:

- документована інформація, яка створюється в результаті її діяльності;
- аудіовізуальна та електронна база, яка створюється в процесі діяльності Центру.

5.3. Керівництво Центру має право використовувати матеріально-технічну базу УжНУ.

5.4. Центр має право на проведення договірних робіт за прямими договорами та міжнародними проектами, грантами відповідно до встановленого в УжНУ порядку.

5.5. Ресурсний центр розташований за адресою: м. Ужгород, вул. Університетська, 14, каб.208

## 6. КОНТРОЛЬ ТА ЛІКВІДАЦІЯ

6.1. Керівництво факультету УжНУ контролює діяльність координатора Центру у формі звіту та подання плану проведених заходів.

6.2. Ліквідації та реорганізації Центру здійснюється на підставі рішення Вченої ради Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет».

Зав. кафедри соціології та соціальної роботи,  
док. філос. наук, проф.

  
Федір ШАНДОР

Док. соц. наук, проф. кафедри  
соціології та соціальної роботи

  
Наталія ВАРГА

Начальник юридичного відділу  
канд.юрид.наук, доцент

  
Василь ТИМЧАК