

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Природничо-гуманітарного коледжу Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» у 2016 році

Проведення освітньої діяльності у Природничо-гуманітарному коледжі Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – ПГК ДВНЗ «УжНУ») здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України (серія АЕ № 636802 від 19 червня 2015 року), рішень Акредитаційної комісії України від 30 червня 2015 року (протокол № 117), 24 липня 2015 року (протокол № 118), 17 листопада 2015 року (протокол № 119), 1 березня 2016 року (протокол № 120) і від 16 червня 2016 року (протокол № 121) та Акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями) молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра та ліцензованого обсягу ДВНЗ «УжНУ», затвердженого у Міністерстві освіти і науки України (далі – МОН України) 18 травня 2016 року.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією ДВНЗ «УжНУ» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2016 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом МОН України від 15 жовтня 2015 року № 1085 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1351/27796 із змінами, затвердженими наказом МОН України від 06 червня 2016 року № 622 та зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 14 червня 2016 року за № 860/28990 і змінами, затвердженими наказом МОН України від 02 липня 2016 року № 755 та зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 07 липня 2016 року за № 928/29058.

Правила прийому є додатком до Правил прийому до ДВНЗ «УжНУ».

Правила прийому діють протягом календарного 2016 року.

I. Загальні положення

1.1. ПГК ДВНЗ «УжНУ» оголошує прийом на навчання для здобуття вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста (див. Додаток А1 до цих Правил прийому) в межах ліцензованих обсягів.

1.2. Прийом на навчання на перший курс з нормативним та скороченим строком навчання проводиться в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на другий та наступні курси з нормативним строком навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за якими здійснювався набір на перший курс.

1.3. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

Першочергово здійснюється поселення в гуртожиток студентів пільгових категорій, поселення інших студентів проводиться з урахуванням віддаленості місця їх проживання від м. Ужгорода.

II. Організація прийому до ПГК ДВНЗ «УжНУ»

2.1. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора ДВНЗ «УжНУ», який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ДВНЗ «УжНУ», затвердженим Вченою радою ДВНЗ «УжНУ».

Відбіркова комісія ПГК ДВНЗ «УжНУ» створюється за наказом ректора ДВНЗ «УжНУ» для профорієнтаційної роботи, прийому документів, оформлення особових справ вступників, а також для виконання інших функцій, пов'язаних з прийомом вступників.

2.2. Ректор ДВНЗ «УжНУ» забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

2.3. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором ДВНЗ «УжНУ».

2.4. Усі питання, пов'язані з прийомом до ПГК ДВНЗ «УжНУ», вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті ДВНЗ «УжНУ» (www.uzhnu.edu.ua, далі – офіційний веб-сайт) не пізніше дня, наступного після прийняття.

2.5. Порядок роботи Приймальної комісії:

Період роботи	Дні тижня	Години роботи
01 січня – 10 липня 2016 року	понеділок – п'ятниця субота, неділя	8.00 – 17.00 вихідний
11 липня – 07 серпня 2016 року	понеділок – п'ятниця субота, неділя	9.00 – 18.00 9.00 – 14.00
08 серпня – 31 грудня 2016 року	понеділок – п'ятниця субота, неділя	8.00 – 17.00 вихідний

III. Фінансування підготовки фахівців

3.1. Фінансування підготовки фахівців у ПГК ДВНЗ «УжНУ» здійснюється:

– за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним замовленням);

– за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку надання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2003 року № 916;

– за ваучерами;

– за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ПГК ДВНЗ «УжНУ» на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

3.3. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, мають право повторно безоплатно здобувати вищу освіту в ПГК ДВНЗ «УжНУ» за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

3.4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у ПГК ДВНЗ «УжНУ», якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом.

3.5. Громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, мають право на здобуття або продовження здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у ПГК ДВНЗ «УжНУ» за рахунок коштів державного бюджету з наданням місць у гуртожитках на час навчання.

3.6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на тимчасово окупованій території, мають право на здобуття або продовження здобуття певного освітнього рівня у ПГК ДВНЗ «УжНУ» в порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту».

3.7. Особи, зазначені в пунктах 3.5 та 3.6, здобувають вищу (на конкурсних засадах) освіту за державним замовленням у порядку та в межах квот, визначених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки відповідно до частини дванадцятої статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

3.8. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за державним замовленням здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

3.9. Усі особи, які здобувають вищу освіту у ПГК ДВНЗ «УжНУ», мають рівні права та обов'язки.

3.10. Прийом до ПГК ДВНЗ «УжНУ» здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

3.11. Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки). Не допускається одночасне навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) за державним замовленням, у тому числі за різними освітніми ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями) та формами навчання.

IV. Вимоги до рівня освіти вступників

4.1. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти за денною формою навчання на перший курс ПГК ДВНЗ «УжНУ» приймаються особи з базовою загальною середньою освітою за результатами вступних випробувань.

Особи, які раніше здобули повну загальну середню освіту за бюджетні кошти, можуть вступати на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб.

4.2. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти до ПГК ДВНЗ «УжНУ» приймаються на другий курс (з нормативним строком навчання) або на перший курс (зі скороченим строком навчання) особи, які подають для участі у конкурсі сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання, окрім випадків, зазначених у розділах VIII, X, XVIII цих Правил прийому.

4.3. ПГК ДВНЗ «УжНУ» приймає за результатами вступних випробувань на перший курс (зі скороченим строком навчання) або на другий курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу осіб, які отримали диплом за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за умови вступу на споріднену спеціальність, яка визначається постановами Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2007 року № 1117 «Про затвердження Державного переліку професій з підготовки кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах» та від 29 квітня 2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (див. Додаток А2).

4.4. ПГК ДВНЗ «УжНУ» приймає на навчання осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю (спеціалізацією) у межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до цих Правил прийому.

4.5. ПГК ДВНЗ «УжНУ» приймає на навчання осіб, які здобули ступінь бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю (спеціалізацією) у межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до цих Правил прийому.

4.6. Відраховані здобувачі вищої освіти ступеня бакалавра мають право за індивідуальною програмою бути поновленими для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або іншому вищому навчальному закладі.

V. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводяться в строки, визначені у пунктах 5.1 – 5.5.

5.1. Вступники на основі базової загальної середньої освіти для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (денна форма навчання):

Початок прийому заяв та документів	11 липня
------------------------------------	----------

Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 годині 20 липня
Проведення співбесід	21 – 24 липня
Проведення вступних екзаменів	21 – 27 липня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця за державним замовленням	не пізніше 12.00 години 28 липня
Виконання вступниками вимог до зарахування – на місця за державним замовленням – на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 18.00 години 05 серпня не пізніше 10 серпня
Зарахування вступників – за державним замовленням – за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб (за умови виконання набору за державним замовленням за відповідною спеціальністю (спеціалізацією))	не пізніше 12.00 години 06 серпня не пізніше 12 серпня

5.2. Вступники на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (денна форма навчання):

Початок прийому заяв та документів	11 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають проходити співбесіду або скласти вступні екзамени	о 18.00 годині 20 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які не складають вступних випробувань	о 18.00 годині 27 липня
Проведення співбесід	21 – 24 липня
Проведення вступних екзаменів	21 – 27 липня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця за державним замовленням	не пізніше 12.00 години 01 серпня
Виконання вступниками вимог до зарахування – на місця за державним замовленням – на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 18.00 години 05 серпня не пізніше 10 серпня
Зарахування вступників – за державним замовленням – за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб (за умови виконання набору за державним замовленням за відповідною спеціальністю (спеціалізацією))	не пізніше 12.00 години 06 серпня не пізніше 12 серпня

5.3. Вступники на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (заочна форма навчання):

Початок прийому заяв та документів	11 липня	25 серпня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають проходити співбесіду або скласти вступні екзамени	о 18.00 годині 20 липня	о 18.00 годині 29 серпня

Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які не складають вступних випробувань	о 18.00 годині 31 липня	о 18.00 годині 03 вересня
Проведення співбесід	21 – 24 липня	27 – 31 серпня
Проведення вступних екзаменів	21 – 27 липня	27 – 31 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за державним замовленням	не пізніше 12.00 години 01 серпня	не пізніше 12.00 години 05 вересня
Виконання вступниками вимог до зарахування: – на місця за державним замовленням – на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 18.00 години 05 серпня не пізніше 10 серпня	не пізніше 18.00 години 09 вересня не пізніше 15 вересня
Зарахування вступників: – за державним замовленням – за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб (за умови виконання набору за державним замовленням за відповідною спеціальністю (спеціалізацією))	06 серпня не пізніше 12 серпня	12 вересня не пізніше 16 вересня

5.4. Вступники для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за скороченими програмами на денну та заочну форму навчання:

Початок прийому заяв та документів	11 липня
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 годині 20 липня
Проведення вступних випробувань	21 – 27 липня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	не пізніше 12.00 години 01 серпня
Виконання вступниками вимог до зарахування: – на місця за державним замовленням – на місця за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 18.00 години 05 серпня не пізніше 10 серпня
Зарахування вступників: – за державним замовленням – за кошти фізичних та юридичних осіб (за умови виконання набору за державним замовленням за відповідною спеціальністю (спеціалізацією))	не пізніше 12.00 години 06 серпня не пізніше 12 серпня

5.5. Вступники на основі освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, спеціаліста, ступенів бакалавра, магістра:

Початок прийому заяв та документів	11 липня	05 серпня
Закінчення прийому заяв та документів	31 липня	31 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	05 серпня	05 вересня
Зарахування вступників	не пізніше 12 серпня	не пізніше 15 вересня

VI. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі до ПК ДВНЗ «УжНУ»

6.1. Усі вступники подають заяви тільки в паперовій формі.

6.2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії. Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою Приймальної комісії в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано ДВНЗ «УжНУ» на підставі рішення Приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до ДВНЗ «УжНУ».

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

6.3. У заяві вступники вказують спеціальність (спеціалізацію, освітню програму) та форму навчання.

Заяви, подані на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до одного вищого навчального закладу за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

6.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який посвідчує особу і громадянство;
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ X цих Правил прийому), зарахування поза конкурсом (розділ XI цих Правил прийому) (за наявності).

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобуту професійно-технічну або вищу освіту може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про закінчення професійно-технічного або вищого навчального закладу, здобуття певного освітньо-кваліфікаційного рівня та кваліфікації.

6.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

– копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатку до нього;

– копію сертифіката відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

– копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

– копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ X цих Правил прийому), зарахування за квотами (розділ XI цих Правил прийому) (за наявності).

– чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см.

Копії документів подаються вступником у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше строків, установлених у розділі V цих Правил прийому, для прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

Оригінали документів при участі в конкурсі на місця, що фінансуються за державним замовленням, вступником подаються лише один раз при виборі місця навчання (виконання вимог до зарахування).

6.6. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2016 році, окрім випадків передбачених у розділах VIII, X, XVIII цих Правил прийому.

6.7. ДВНЗ «УжНУ» визначає мінімальне значення кількості балів сертифіката із загальноосвітніх предметів (результатів вступних екзаменів, творчих конкурсів), з яким вступник допускається до участі у конкурсі (див. Додаток А5).

6.8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною (відбірковою) комісією або в установленому законодавством порядку. Копії документу, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), свідоцтва про народження не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.9. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує її своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

6.10. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ПК ДВНЗ «УжНУ» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на офіційному веб-сайті.

6.11. Факт ознайомлення вступника з цими Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми

(спеціальності), а також факт наявності / відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ X цих Правил прийому), зарахування за квотами (розділ XI цих Правил прийому), першочергового зарахування (розділ XII цих Правил прийому) фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

6.12. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється ДВНЗ «УжНУ» до початку другого семестру першого року навчання його власника.

6.13. Приймальна комісія перевіряє в Єдиній базі перелік заяв вступника, поданих до інших навчальних закладів.

VII. Організація і проведення конкурсу

7.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до ПГК ДВНЗ «УжНУ», зараховуються бали сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з двох предметів (див. Додаток А5).

Обов'язковим конкурсним предметом є українська мова та література.

7.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, конкурсний бал обчислюється як сума балів за кожен сертифікат з конкурсних предметів, середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту та балів за особливі успіхи та/або за успішне закінчення підготовчих курсів ДВНЗ «УжНУ», помножених на вагові коефіцієнти, що встановлюються цими Правилами прийому (див. Додаток А5). Сума коефіцієнтів дорівнює одиниці. Бали за особливі успіхи або за успішне закінчення підготовчих курсів ДВНЗ «УжНУ» нараховуються з урахуванням коефіцієнтів відповідно до Додатку А7 до цих Правил прийому. Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих та вноситься до Єдиної бази. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали, наведеною у Додатку А8 до цих Правил прийому. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 200-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 100.

7.3. При вступі на навчання на основі повної загальної середньої освіти подання вступниками сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання 2016

року є обов'язковим, крім випадків, передбачених розділами VIII, X, XVIII цих Правил прийому.

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступних іспитів з двох предметів, визначених Правилами прийому (див. Додаток А5).

7.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, конкурсний бал обчислюється як сума балів результатів вступних екзаменів, середнього бала документа про базову загальну середню освіту та додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів ДВНЗ «УжНУ», що нараховуються з урахуванням коефіцієнтів відповідно до Додатку А7 до цих Правил прийому.

7.6. Середній бал документа про базову середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих та вноситься до Єдиної бази. Оцінки з документа про базову загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову середню освіту його середній бал вважається таким, що дорівнює 1.

7.7. Бали за особливі успіхи нараховуються призерам (особам, нагородженим дипломами I – III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів при вступі на основі повної загальної середньої освіти.

Бали за особливі успіхи нараховуються призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів, що відбулися у поточному навчальному році, за переліком, визначеним МОН України.

7.8. Особам, які в 2016 році успішно закінчили підготовчі курси ДВНЗ «УжНУ», при вступі на природничо-математичні та інженерно-технічні спеціальності (див. Додаток А6) нараховуються бали за результатами підсумкової атестації. Підсумкова атестація проводиться у вигляді комплексного тестування з трьох предметів (двох предметів для вступників на основі базової загальної середньої освіти). Бали за успішне закінчення підготовчих курсів нараховуються при співпаданні цих предметів з Переліком конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти для вступу на вибрану спеціальність (див. Додаток А5).

Бали нараховуються випускникам підготовчих курсів, обсяг навчальних годин яких становить не менше 150 аудиторних годин та строк навчання – не менше трьох місяців. Кількість балів, нарахованих вступникам за результатами навчання, оприлюднюється Приймальною комісією до початку прийому заяв про участь у конкурсі.

7.9. Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (складають вступний екзамен з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних кадрів, які є членами предметних (атестаційних) комісій).

7.10. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання за скороченими строками підготовки молодшого спеціаліста конкурсний бал, який вноситься до Єдиної бази, обчислюється як сума:

– середнього бала документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, помноженого на ваговий коефіцієнт 0.6;

– результату фахового вступного випробування, помноженого на ваговий коефіцієнт 0.4.

До конкурсного бала додається додатковий бал Д, який нараховується за наукові (творчі) здобутки вступника.

7.11. Середній бал документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень обчислюється за п'ятибальною шкалою з округленням до сотих частин бала і переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею, наведеною у Додатку А10 до цих Правил прийому.

7.12. Додатковий бал Д обчислюється як сума балів за окремі показники наукових (творчих) здобутків вступника згідно таблиці:

Показники	Бал
1. Виступ на науковій конференції (подаються копії програм конференцій):	
– університетській	1
– всеукраїнській	2
– міжнародній	4
2. Публікація (подаються копії статей, титульної, зворотної сторінок і змісту збірника):	
– тези	2
– стаття, опублікована в наукових виданнях	4
– стаття, опублікована у фахових наукових виданнях	10
– монографія	15
3. Участь у конкурсі студентських наукових робіт, творчих конкурсах (подаються копії свідоцтв про участь):	
– університетському	1
– всеукраїнському	2
– міжнародному	4
4. Перемога в конкурсі студентських наукових робіт, творчих конкурсах (подаються копії грамот, дипломів переможців, лауреатів):	
– університетському	2
– всеукраїнському	6
– міжнародному	10
5. Участь у олімпіаді (подаються довідки або грамоти про участь)	
– університетській	1
– всеукраїнській	2
– міжнародній	4
6. Перемога в олімпіаді (для студентів, що зайняли 1 – 3 місця):	
– університетській (подається довідка від кафедри)	4
– всеукраїнській, міжнародній (подається копія грамоти)	12

7. Участь у розробці науково-дослідного проекту (подається довідка від наукового керівника, узгоджена з проректором з наукової роботи):	
– університетського	4
– всеукраїнського, міжнародного	8

Враховуються результати конкурсів наукових робіт та студентських олімпіад за напрямом підготовки (спеціальністю), що відповідає фаховому вступному випробуванню, за переліком, визначеним МОН України. Максимальна сума балів не може перевищувати 20.

Додатковий бал, нарахований вступникам, затверджується рішенням Приймальної комісії та оприлюднюється до початку вступних випробувань.

7.13. Для конкурсного відбору вступників на основі освітньо-кваліфікаційних рівнів спеціаліста, молодшого спеціаліста, ступенів бакалавра, магістра конкурсний бал, який вноситься до Єдиної бази, дорівнює середньому балу документа про здобутий ступінь або освітньо-кваліфікаційний рівень. Конкурсний бал обчислюється за п'ятибальною шкалою з округленням до сотих частин бала і переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею, наведеною у Додатку А10 до цих Правил прийому.

VIII. Участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти

8.1. Брати участь у конкурсі тільки за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у ПГК ДВНЗ «УжНУ» мають право особи, у яких є захворювання, зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом МОН України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880, через які вступники не проходили зовнішнє незалежне оцінювання.

8.2. Брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів у вищому навчальному закладі (за їх вибором) мають право особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2015 року, діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа та особи, яких законом визнано учасниками бойових дій та які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, брали участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

IX. Проведення вступних екзаменів, фахових випробувань

9.1. Відповідно до Положення про приймальну комісію ДВНЗ «УжНУ» для проведення вступних екзаменів створюються екзаменаційні комісії. Для проведення фахових випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня створюються фахові атестаційні комісії.

9.2. При співпаданні конкурсних предметів на різних спеціальностях (спеціалізаціях, освітніх програмах) ПГК ДВНЗ «УжНУ» результати вступного

випробування на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму) зараховуються для участі в конкурсному відборі на іншу спеціальність (спеціалізацію, освітню програму), а вступникові дозволяється скласти вступне випробування тільки один раз.

Для вступників, які одночасно вступають на денну і заочну форми навчання тієї самої спеціальності, результат фахового випробування, отриманий при вступі на денну форму навчання, зараховується для вступу на заочну форму навчання і навпаки.

9.3. Результати вступних іспитів для вступників, які вступають на основі базової загальної середньої освіти, оцінюються за 12-бальною шкалою.

9.4. Результати вступних іспитів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

9.5. Результати фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

9.6. Програми вступних екзаменів та фахових випробувань розробляються і затверджуються ДВНЗ «УжНУ» не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми оприлюднюються на офіційному веб-сайті та в Приймальній (відбірковій) комісії.

9.7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

9.8. Відомості щодо результатів вступних іспитів (фахових випробувань) формуються в Єдиній базі.

9.9. Інформація про результати співбесіди або іспиту в усній формі оголошується вступникові в день її/його проведення.

Результати письмових іспитів та тестування повідомляються вступникам, як правило, в день проведення вступного випробування або до 12.00 години наступного дня, але не пізніше 18.00 години останнього дня строку проведення вступних випробувань для відповідної категорії вступників. Місце та час оголошення результатів письмових іспитів та тестування повідомляється вступникам перед початком цих вступних випробувань.

Результати всіх вступних випробувань оприлюднюються на офіційному веб-сайті, як правило, в день проведення вступного випробування або наступного дня.

9.10. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ДВНЗ «УжНУ», розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора ДВНЗ «УжНУ».

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному іспиті у ДВНЗ «УжНУ», повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції оприлюднюється на офіційному веб-сайті не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

Х. Зарахування за співбесідою

10.1. За результатами співбесіди зараховуються до ПГК ДВНЗ «УжНУ» особи:

– яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;

– які стали інвалідами внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у масових акціях громадського протесту в Україні з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року за євроінтеграцію та проти режиму Януковича (Революція Гідності), та які звернулися за медичною допомогою у період з 21 листопада 2013 року по 30 квітня 2014 року;

– визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 11-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

10.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова Приймальної комісії.

10.3. ДВНЗ «УжНУ» оголошує рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди осіб не пізніше 12.00 години 25 липня. Вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на місця за державним замовленням відповідно до пункту 15.1 до 18.00 години 27 липня, а також подати письмову заяву про виключення з конкурсу на інші місця за державним замовленням. Зарахування вступників на денну форму навчання за державним замовленням відбувається не пізніше 12.00 години 28 липня.

Зараховані особи впродовж 28 липня виключаються з конкурсу на інші місця за державним замовленням. Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 10.1, не зараховані на навчання за результатами співбесіди, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

10.4. За рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення Приймальна комісія приймає рішення про можливість зарахування до ПГК ДВНЗ «УжНУ» понад обсяг зарахування за державним замовленням за результатами співбесіди з правом навчання за місцем проживання інвалідів, які неспроможні відвідувати навчальний заклад.

XI. Зарахування в межах встановлених квот

11.1. Право на зарахування на основі базової та повної загальної середньої освіти в межах встановлених квот за результатами вступних іспитів або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання мають особи, зазначені в пунктах 8.1 – 8.2 цих Правил прийому.

11.2. Ці квоти встановлюються ДВНЗ «УжНУ» у межах десяти відсотків (але не менше одного місця) загального обсягу державного замовлення і оголошуються одночасно з оголошенням загального державного замовлення.

11.3. Зарахування осіб, визначених у пункті 11.1 відбувається в межах встановлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

11.4. Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 11.1, не зараховані на навчання на визначені місця у межах встановлених квот, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

XII. Право на першочергове зарахування

12.1. Право на першочергове зарахування до ПГК ДВНЗ «УжНУ» мають:

– особи, яким відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» надане таке право;

– особи, яким відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» надане таке право;

– діти, батьки (один із батьків) яких загинули під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районах проведення антитерористичної операції;

– діти учасників бойових дій із числа осіб, які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України та брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення;

– діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

– особи, які є внутрішньо переміщеними особами, відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

– інваліди з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, – категорія 2;

– шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, а також особи, протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями та які мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або батьки яких загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи;

– члени збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;

– особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді» надане таке право;

– вступники, яким це право визначено цими Правилами прийому:

– випускники основної школи, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою (при вступі на навчання на основі базової загальної середньої освіти);

– випускники старшої школи (повна загальна середня освіта), нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

– випускники професійно-технічних навчальних закладів, які мають диплом з відзнакою (при прийомі на навчання за скороченими термінами підготовки молодшого спеціаліста);

– призери (особи, нагороджені дипломами I – III ступенів) III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів та призери II етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

– особи, які мають більший середній бал документа про здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень);

– особи, які мають більший додатковий бал;

– особи, які у 2016 році закінчили підготовчі курси ДВНЗ «УжНУ».

12.2. Право першочергового зарахування надається за послідовністю, визначеною в пункті 12.1.

XIII. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників

13.1. Рейтинговий список вступників, формується за категоріями в такій послідовності:

– вступники, які мають право на зарахування за квотами;

– вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

– вступники, які мають право на зарахування за конкурсом;

– вступники, які не рекомендовані на зарахування на місця, що фінансуються за державним замовленням.

13.2. У межах кожної зазначеної в пункті 13.1 категорії рейтинговий список вступників впорядковується:

– за конкурсним балом від більшого до меншого;

– з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття відповідно до пункту 12.1 (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), а в разі необхідності з використанням такої послідовності:

– особи, які беруть участь у конкурсі відповідно до заяви з вищим пріоритетом;

– особи, які мають більшу суму балів за результатами вступних випробувань;

– особи, які мають вищі результати вступних випробувань з максимальними ваговими коефіцієнтами;

– особи, які мають вищий середній бал атестата про загальну середню освіту.

Якщо право першочергового зарахування та встановлені в четвертому – сьомому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

13.3. У рейтинговому списку вступників, який формується з Єдиної бази, зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника;
- зарахування за квотами або співбесідою;
- наявність підстав для зарахування за результатами співбесіди;
- наявність права на першочергове зарахування;
- пріоритет заяви, зазначений вступником.

13.4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з Єдиної бази з урахуванням пріоритетності та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються Приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та офіційному веб-сайті.

Списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 14.1 цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників, відповідно до пункту 13.3.

XIV. Надання рекомендацій для зарахування

14.1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця за державним замовленням, Приймальна комісія приймає у строки, визначені у розділі V цих Правил прийому, згідно з порядком формування рейтингового списку, визначеного у розділі XIII цих Правил прийому, що впорядковується відповідно до конкурсного бала вступника – від вищого до нижчого.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах встановленого обсягу місць, що фінансуються за державним замовленням, за їх відсутності – у межах ліцензованого обсягу.

14.2. Приймальна комісія приймає рішення про зарахування на навчання на місця за державним замовленням, відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил прийому.

14.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті.

XV. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

15.1. Особи, які подали заяви та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до Приймальної (відбіркової) комісії.

15.2. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому, не подали до Приймальної (відбіркової) комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів

зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), втрачають право на зарахування на навчання за державним замовленням, крім випадків визначених у розділах XVI, XVII та XIX цих Правил прийому.

XVI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

16.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до Приймальної (відбіркової) комісії).

Між строками, встановленими в розділі 5 цих Правил прийому, рекомендація до зарахування на місця за державним замовленням надається вступникам Приймальною комісією без урахування наданих раніше рекомендацій до зарахування на навчання за державним замовленням в іншому вищому навчальному закладі або на іншу спеціальність (спеціалізацію, освітню програму).

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця, за державним замовленням, не втрачають права участі у конкурсі на місця, за кошти фізичних та юридичних осіб.

16.2. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника у довільній формі, що подається до Приймальної комісії та долучається до його особової справи.

16.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 15.1 цих Правил прийому.

Договір із замовником щодо навчання за кошти фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

16.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним замовленням, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з вищих навчальних закладів за бажанням студента. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

XVII. Наказ про зарахування

17.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ДВНЗ «УжНУ» на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і офіційному веб-сайті у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил прийому.

17.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 20.5 цих Правил прийому.

Вступники можуть бути відраховані з ПГК ДВНЗ «УжНУ» за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

На звільнене(і) при цьому місце (місця) навчання до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність (спеціалізацію, освітню програму). У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших спеціальностей (спеціалізацій, освітніх програм) ПГК ДВНЗ «УжНУ» за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви на іншу спеціальність.

17.3. Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видається за умови особистого виконання вступником вимог пункту 15.1 цих Правил прийому.

17.4. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до Приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Правил прийому.

XVIII. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства у ПГК ДВНЗ «УжНУ»

18.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом МОН України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу МОН України від 11 грудня 2015 року № 1272).

18.2. Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між ДВНЗ «УжНУ» та вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

18.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, вступають до ПГК ДВНЗ «УжНУ» за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями) до 01 листопада за результатами оцінювання/розгляду поданих згідно з Порядком організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженим наказом МОН України від 01 листопада 2013 року № 1541, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, документів та співбесіди з визначених предметів та мови навчання.

ПГК ДВНЗ «УжНУ» здійснює обчислення балів/оцінок вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться співбесіда.

Зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на відповідному рівні вищої освіти здійснюється за результатами співбесіди та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та врахування балів успішності, що дають право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

Вимоги ПГК ДВНЗ «УжНУ» щодо відповідності вступників із числа іноземців умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному веб-сайті.

18.4. Іноземці, які вступають на навчання, зараховуються до ПГК ДВНЗ «УжНУ» України на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

18.5. Початок прийому заяв і іноземців та осіб без громадянства – 11 липня. Строки проведення співбесід, творчих конкурсів та зарахування іноземців і осіб без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання і вступають до ПГК ДВНЗ «УжНУ», визначаються Приймальною комісією.

18.6. Для вступу до ПГК ДВНЗ «УжНУ» іноземець особисто подає до Приймальної комісії заяву у паперовій формі.

До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

- 7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;
- 8) копію посвідчення закордонного українця;
- 9) іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах 1 – 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 – 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/студентів.

18.7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот прийому до ПГК ДВНЗ «УжНУ» на підставі направлень МОН України.

18.8. Закордонні українці, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця, при вступі до ПГК ДВНЗ «УжНУ» користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця, зараховуються у межах установлених квот прийому до ПГК ДВНЗ «УжНУ» за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

XIX. Зарахування до ПГК ДВНЗ «УжНУ» на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників

19.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ПГК ДВНЗ «УжНУ», про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 17.2, 17.3 цих Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 19 вересня.

19.2. Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

XX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ПГК ДВНЗ «УжНУ»

20.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

20.2. Громадські організації можуть звернутися до МОН України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано МОН України, можуть направляти

на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

20.3. ДВНЗ «УжНУ» створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною спеціальністю (освітньою програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом оприлюднюються на офіційному веб-сайті не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

20.4. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті.

20.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента з ПГК ДВНЗ «УжНУ».

20.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, граничний обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до вищих навчальних закладів здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних, внесених Приймальною комісією до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділів X – XII цих Правил прийому.