


**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ІНЖЕНЕРНО-ТЕХНІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЗАГАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ ТА ПЕДАГОГІКИ ВИЩОЇ ШКОЛИ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан інженерно-технічного факультету

 доц. Туряниця І.І.

“29” 06 2021 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
МЕТОДИКА ВИКЛАДАННЯ У ВИЩІЙ ШКОЛІ**

Рівень вищої освіти: магістр

Галузь знань: 15 – «Автоматизація та приладобудування»

Спеціальність: 151 – «Автоматизація та комп’ютерно-інтегровані технології»

Предметна спеціальність:

Освітня програма: «Автоматизація та комп’ютерно-інтегровані технології»

Статус дисципліни: вибіркова

Компонент освітньої програми із загальноуніверситетського каталогу

Мова: українська

Ужгород 2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Методика викладання у вищій школі» для здобувачів магістерського рівня вищої освіти галузі знань «Автоматизація та приладобудування» спеціальності «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»

«14» 05 2021 року – 7 с.

Розробник: професор кафедри загальної педагогіки та педагогіки вищої школи
Опачко М.В.

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри загальної педагогіки та педагогіки вищої школи.

протокол № 8 від «14» 05 2021 р.

Завідувач кафедри: Козубовська І.В. Козубовська І.В.

Схвалено науково-методичною комісією факультету суспільних дисциплін

протокол № 12 від «6» 05 2021 р.

Голова науково-методичної комісії: Свищо В.Ю. Свищо В.Ю.

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форманавчання	Заочна форманавчання
Кількість кредитів ЄКТС – 3	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 90	1-й	1-й
Кількість модулів – 1	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2; самостійної роботи студента – 4	2-й	2-й
	Лекції:	
	20	8
	Практичні	
	10	4
Вид підсумкового контролю: залік	-	0
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:	
	60	78

2 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета вивчення дисципліни: освоєння студентами методики викладання у вищій школі, її загальних засад, оволодіння основами педагогічної теорії, дидактикою вищої школи, формування у студентів здатності до свідомого вибору засобів педагогічного впливу відповідно до різних ситуацій для успішного вирішення проблем навчання, виховання і освіти студентів.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен знати:

- методологічні основи сучасної методики викладання у вищій школі та методи педагогічного впливу на особу студента;
- різноманітні форми, види, методи і засоби організації навчально-виховного процесу у вищих навчальних закладах (ВНЗ);
- педагогічну культуру викладача вищої школи;
- теоретичні засади навчально-виховного процесу у ВНЗ;
- форми, види, методи і засоби навчання у вищій школі;
- особливості педагогічної комунікації між викладачем і студентом.

Після вивчення дисципліни студент повинен вміти:

- визначати індивідуальний підхід до розвитку особистих якостей студентів ВНЗ та впливати на їхню поведінку шляхом створення відповідного освітнього середовища;
- володіти сучасними ефективними методиками організації навчально-виховного процесу у ВНЗ;
- створювати сприятливий морально-психологічний клімат у студентському колективі у ході навчально-виховного процесу.

3 ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Методика викладання у вищій школі» є логічним продовженням вивчення суспільних дисциплін, які вивчаються на першому бакалаврському рівні технічних спеціальностей, та базується на попередньому вивченні таких дисциплін:

- Ділова українська мова;
- Історія та культура України;
- Філософія.

4 ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Розробляти програми і викладати спеціалізовані навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.	ПРН 12

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Методика викладання у вищій школі»:

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
<ul style="list-style-type: none">- вміння розробляти робочі плани дисциплін для ВНЗів;- здатність викладати спеціалізовані навчальні дисципліни у закладах вищої освіти;- вміння розробляти різні навчально-методичні матеріали спеціалізованих навчальних дисциплін вищої школи;- володіння основними педагогічними прийомами роботи зі студентами.	ПРН 12

5 ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

5.1 Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

- заліки;
- виконання тестових завдань та проведення аудиторних письмових контрольних робіт;
- написання есе, особистого листа чи резюме, поза-аудиторне читання та його захист;
- доповідь на студентській науковій конференції, підготовка наукової роботи;
- презентації та виступи на різних заходах з методики викладання у вищій школі.

5.2 Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Використовуються методи усного контролю; методи письмового контролю та самоконтролю.

Поточний контроль знань здійснюється шляхом усного опитування вивчених тем курсу, написання самостійних і контрольних робіт, виконання тестових завдань.

Метою поточного оцінювання знань студентів є виявлення їх рівня володіння комунікативними компетенціями відповідно до вимог освітньої програми.

Форми поточного контролю включають усне опитування студентів на практичних заняттях, презентації та рольові ігри за темами змістових модулів, написання есе, особистого листа та резюме, поза-аудиторне читання та його захист тощо. Крім цього, поточний контроль охоплює такі вибіркові форми самостійної роботи, як: доповідь на студентській науковій конференції, підготовка наукової роботи тощо.

Форма модульного контролю проводиться з метою визначення стану успішності здобувачів вищої освіти за період теоретичного навчання. Підсумковий модульний контроль знань студентів здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт та комп'ютерного тестування.

Форма підсумкового семестрового контролю. Це підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, яке здійснюється у формі заліку. На підсумковий семестровий контроль виносяться питання, ситуаційні завдання тощо, які передбачають перевірку розуміння здобувачами вищої освіти програмного матеріалу дисципліни в цілому та рівня сформованості відповідних компетентностей після опанування курсу. Підсумковий семестровий контроль оцінюється від 0 до 100 балів і переводиться у національну шкалу та шкалу ЄКТС.

5.3 Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	К-ть	Максимальна сумарна кількість балів
Практичні заняття (допуск, виконання та захист)	10	30
Письмове тестування при тематичному оцінюванні	2	10
Презентація	2	10
Модульна контрольна робота	2	50
Разом		100

5.4 Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

Підсумковий контроль. За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, оцінювання виконується без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення. У випадку, коли студент за результатами поточних контролів з усіх видів навчальних занять отримав менше 60 балів, або не погоджується з оцінкою, яку отримав під час підсумкового контролю, він має право скласти екзамен. Студент, який не з'явився на екзамен без поважних причин, вважається таким, що одержав незадовільну оцінку, чи погоджується зі своїм підсумковим контролем.

Якщо студент був не допущений до екзамену, він повинен до встановленого терміну перескладання екзамену набрати необхідну кількість балів з поточного та /або проміжного контролю, виконуючи додаткові види робіт або перескладаючи модульну контрольну роботу. Повторне складання підсумкового контролю з дисципліни, коли студент отримав оцінку «не задовільно» (нижче 60-ти балів), допускається не більше двох разів. Спроби студента виправити оцінку й не допустити академічної заборгованості обмежуються терміном в один місяць після закінчення екзаменаційної сесії.

6 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1 Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Загальна характеристика вищої освіти та її складових як системи і процесу.

Тема 2. Зміст, планування та організація навчального процесу у вищій школі

Тема 3. Форми, види, методи і засоби навчання у вищій школі.

Тема 4. Лекції у вищій школі.

Тема 5. Технологія і техніка організації та проведення семінарів, практичних, лабораторних, індивідуальних занять, консультацій і колоквіумів у вищій школі.

Тема 6. Розвиток навичок самостійної роботи та заохочення до наукових досліджень.

Тема 7. Психолого-педагогічні засади організації навчальної роботи студентів.

6.2 Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин: 90					
	Форма навчання: денна					
	у тому числі					
Усього	Лекції	Практичні (семінарські)	Лабораторні	Індивідуальна робота	Самостійна робота	
Тема 1. Загальна характеристика вищої освіти	8	4			4	
Тема 2. Зміст, планування та організація навчального процесу	16	2	2		12	
Тема 3. Форми, види, методи і засоби навчання у вищій школі.	18	4	2		12	
Тема 4. Лекції у вищій школі	8	2			6	
Тема 5. Технологія і техніка організації та проведення різних видів занять	14	2	2		10	
Тема 6. Розвиток навичок самостійної роботи	10	2	2		6	
Тема 7. Психолого-педагогічні засади організації навчальної роботи	14	2	2		10	
Модульна контрольна робота	2	2				
Разом за модуль	90	20	10		60	

6.3 Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Система планування й організація навчального процесу у ВНЗ.	4	14
2.	Система планування й організація навчального процесу у ВНЗ.	12	12
3.	Дидактичні вимоги до вибору методів навчання.	12	12
4.	Дидактичні, методичні та психолого-педагогічні вимоги до проведення лекції у вищій школі.	6	10
5.	Особливості технології і техніки організації та проведення, практичних, лабораторних, індивідуальних занять, консультацій і колоквиумів.	10	10
6.	Особливості самостійної навчальної роботи студентів і передумови її ефективності. Адаптація студентів до самостійної навчальної роботи.	6	10
7.	Психолого-педагогічний вплив на розвиток творчої особистості.	10	10
	Модульна контрольна робота	0	0
	Разом	60	78

7 ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

У процесі вивчення дисципліни передбачається використання такого обладнання:

Технічні засоби: комп'ютер, мультимедійні презентації, відеоматеріали.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

8.1 Основна література

1. Нагаєв В. М. Методика викладання у вищій школі. Навчальний посібник. - К.: ЧП, 2018. – 211 с.
2. Ортинський В. Л. Педагогіка вищої школи : навч. посібник / В.Л. Ортинський; М-во освіти і науки України, Львівський держ. ун-т внутрішніх справ. – К.: Центр учбової літератури, 2019. – 472 с.
3. Болонський процес: Документи /Європейський ун-т/ З.І. Тимошенко (уклад.). - К.: Видавництво Європейського ун-ту, 2004. – 169 с.

8.1 Допоміжна література

1. Курлянд З.Н. Педагогіка вищої школи. – К.: Знання, 2019. – 387 с.
2. Мистецтво бути викладачем: Практ. посіб. / А. Брінклі, Б. Десанте, М. Флегм та ін. За ред. О.І. Сидоренка. – К.: Навчально-методичний центр „Консорціум із удосконалення менеджмент-освіти в Україні”. – 2020. – 144 с.
3. Слєпкань З. Наукові засади педагогічного процесу у вищій школі. / З. Слєпкань – К., 2018.

РЕЗУЛЬТАТИ ПЕРЕГЛЯДУ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
(непотрібне викреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20 __ р. Завідувач кафедри _____
(Підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
(непотрібне викреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20 __ р. Завідувач кафедри _____
(Підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
(непотрібне викреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20 __ р. Завідувач кафедри _____
(Підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
(непотрібне викреслити)

протокол № __ від «__» _____ 20 __ р. Завідувач кафедри _____
(Підпис) (Прізвище ініціали)