

ДОГОВІР №40

про співробітництво щодо організації виробничої практики та стажувань здобувачів ВО

м. Ужгород

«16» 05 2020 р.

Факультет туризму та міжнародних комунікацій ДВНЗ «УжНУ», далі «Факультет», в особі декана Габчак Наталії Францівни, з одного боку, і ТОВ «ЧЕРІ ТРЕВЕЛ» (туристичною агенцією «TUI», Ужгород), далі «TUI», в особі директора Черешні Василя Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, далі сторони, уклали цей Договір про співробітництво щодо організації виробничої практики та різнопланових стажувань здобувачів (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є співробітництво Сторін щодо організації проходження здобувачами ВО (вищої освіти) факультету туризму та МК виробничої практики та стажувань за наступними спеціальностями:

- 242 Туризм;
- 241 Готельно-ресторанна справа.

1.2. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

1.3. Жодні положення цього Договору не можуть тлумачитись як обмеження на співробітництво між сторонами у будь-яких інших сферах діяльності.

1.4. Цей Договір не накладає на її Сторони жодних майнових і фінансових зобов'язань, а також не встановлює жодних обмежень їхньої самостійності та автономності при здійсненні ними своєї статутної діяльності.

1.5. Реалізація окремих напрямів співробітництва Сторін, а також можливе залучення ресурсів для досягнення спільних цілей і реалізації спільних інтересів оговорюються Сторонами окремо, шляхом укладення відповідних угод.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Туристична агенція «TUI» зобов'язана:

2.1.1. Організувати проходження виробничої практики та різнопланових стажувань здобувачами «Факультету» згідно з наскрізною програмою практики.

2.1.2. Організувати проходження виробничої практики здобувачам «Факультету» з метою набуття і вдосконалення професійних компетенцій здобувачами вищої освіти у сфері обслуговування.

2.1.3. Провести співбесіду-інструктаж із здобувачами щодо проходження виробничої практики чи стажування.

2.1.4. Довести до відома кожного здобувача його функціональні обов'язки, правила поведінки під час проходження практики чи стажування.

2.1.5. Призначити кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва виробничою практикою.

2.1.6. Створити необхідні умови для ознайомлення здобувачів з професійною діяльністю в сфері обслуговування та не допускати здобувачів до видів діяльності, що не відповідає програмі виробничої практики та спеціальності.

2.1.7. Забезпечити безпечні умови перебування здобувачів на практиці.

2.2. «Факультет» зобов'язаний:

2.2.1. Організувати інформування здобувачів про наявні бази практики та можливість стажувань.

2.2.2. Створити умови представникам «TUI» для доведення інформації щодо проходження виробничої практики чи стажувань здобувачами.

2.2.3. Забезпечити кожного здобувача необхідними матеріалами для проходження виробничої практики (графік практики, індивідуальні завдання, щоденник практики).

3. УМОВИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ ТА СТАЖУВАННЯ

4.

3.1. На період проходження виробничої практики чи стажування здобувачам туристична агенція «ТУІ» зобов'язана надати:

3.1.1. Створити необхідні умови для виконання здобувачами програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

3.1.2. Забезпечити здобувачам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів безпечних методів праці.

3.1.3. Надати здобувачам можливість користуватись всіма необхідними матеріалами, кабінетами, архівами, звітами, бібліотеками, технічною та іншою документацією, якщо це буде необхідно для проходження виробничої практики.

3.1.4. Після закінчення виробничої практики дати характеристику на кожного здобувача, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту (за необхідністю).

4. ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання обов'язків за даним Договором сторони несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

4.2. «ТУІ» несе відповідальність за створення належних і безпечних умов проходження практики чи стажування здобувачів.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності у разі неналежного виконання зобов'язань за даним Договором, якщо це неналежне виконання було обумовлено форс-мажорними обставинами (стихійні лиха, військові операції, рішення уряду тощо).

4.4. У разі виникнення будь-яких суперечок і розбіжностей, пов'язаних з виконанням цього Договору Сторони повинні вжити всі заходи для їх врегулювання шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів обох Сторін і мети цього Договору.

4.5. У разі якщо Сторони не досягнуть згоди шляхом переговорів, суперечки і розбіжності підлягають розгляду в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОУ

5.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами і діє до «31» грудня 2022 року. У разі відсутності письмової заяви однієї із Сторін про припинення або зміну Договору за 30 (тридцять) календарних днів до дати закінчення строку дії Договору, Договір вважається продовженим на кожен наступний календарний рік і на тих самих умовах, які були передбачені Договором.

5.2. Кожна Сторона має право розірвати цей Договір з попереднім повідомленням про це іншій Сторони, не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін. У випадках не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.2. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткових угод.

6.3. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Факультет туризму та міжнародних комунікацій
ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Адреса: 88000, м Ужгород,
вул.Українська, 19,
Україна
+38(0312)61-59-89
e-mail: f-tourism@uzhnu.edu.ua

ТОВ «ЧЕРІ ТРЕВЕЛ»
Туристична агенція «ТУІ»

Адреса: 88000, м. Ужгород
вул. Собранецька, 1
Україна
тел. +380505233204
+380503715511
e-mail: cherry.travel@gmail.com

Декаан Наталія ГАБЧАК



Директор Василь Черешня



2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Укладення угоди...
2.2. Права та обов'язки...
2.3. Територія діяльності...
2.4. Територія діяльності...
2.5. Територія діяльності...
2.6. Територія діяльності...
2.7. Територія діяльності...
2.8. Територія діяльності...
2.9. Територія діяльності...
2.10. Територія діяльності...