

## ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми **Фізична терапія другого (магістерського) рівня вищої освіти, спеціальності 227 Фізична терапія, ерготеапія, спеціалізації Фізична терапія**  
Державного вищого навчального закладу "Ужгородський національний університет"

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Робота експертної групи проводиться дистанційно із використанням технічних засобів відео зв'язку без фізичної присутності експертів у закладі.

2.2. ЗВО забезпечує участь визначених програмою роботи експертної групи запрошених осіб дистанційних зустрічей через мережу Інтернет, з використанням програмного забезпечення відео зв'язку (платформа відео-конференцій Zoom) у визначений програмою час.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

Дистанційні зустрічі, включені до розкладу дистанційної акредитації, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до програми.

2.5. У розкладі дистанційної роботи експертної групи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки для організації участі осіб через засоби відео зв'язку; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній дистанційній зустрічі.

2.6. У розкладі виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою (через власний сайт та інші свої інформаційні платформи) публікуючи лінк на таку зустріч, вказавши дату та час та мету такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.7. ЗВО надає документи (скан-копії або активні посилання на інформаційні платформи ЗВО, де розміщено відповідні документи) та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програмою, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>04.10.2021</b>		
10:00–10:15	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з Національного агентства (за потреби); Члени експертної групи; Гарант ОНП.
<b>День 1 – (05.10.2021)</b>		
10:40-10:50	Підготовка до зустрічі № 1	Члени експертної групи;
10:50–11:30	<b>Зустріч № 1</b> з адміністрацією ЗВО	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Ректор – <b>Смоланка Володимир Іванович</b> , доктор медичних наук, професор; Перший проректор – <b>Сливка Олександр Георгійович</b> , доктор фізико-математичних наук, професор; Проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Король Ігор Іванович</b> , доктор фізико-математичних наук, доцент; декан факультету здоров'я та фізичного виховання – <b>Миронюк Іван Святославович</b> , доктор медичних наук, професор
11:30-11:40	Підведення підсумків зустрічі № 1 і підготовка до зустрічі № 2	Члени експертної групи
11:40–12:20	<b>Зустріч № 2</b> з гарантом ОПП	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Гарант ОПП – доц. <b>Філак Ярослав Феліксович</b>
12:20–12:30	Підведення підсумків зустрічі № 2 і підготовка до зустрічі № 3	Члени експертної групи
12:30–13:10	<b>Зустріч № 3</b> з науково-педагогічними працівниками, залученим до реалізації ОПП	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації ОПП (8-10 осіб), окрім гаранта Д.мед.н. проф. <b>Миронюк Іван Святославович</b> ; Д.пед.н. проф. <b>Ляхова Інна Миколаївна</b> ; Д.пед.н. <b>Стеблюк Світлана Василівна</b> ; К.мед.н. доц. <b>Мелега Ксенія Петрівна</b> ; К.мед.н доц. <b>Філак Фелікс Георгійович</b> ; К.н.фіз.вих. <b>Сабадош Мар'яна Володимирівна</b> ; К.н.фіз.вих. <b>Дуб Мар'яна Михайлівна</b> ; К.мед.н. <b>Русин Людмила Петрівна</b> .

13:10–13:20	Підведення підсумків зустрічі № 3 і підготовка до зустрічі № 4	Члени експертної групи;
13:20–14:00	Обід	Члени експертної групи;
14:00–14:40	<b>Зустріч № 4</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Здобувачі вищої освіти денної (8 осіб) та заочної форми навчання (8 осіб)
14:40–14:50	Підведення підсумків зустрічі № 4 і підготовка до зустрічі № 5	Члени експертної групи;
14:50–15:30	<b>Зустріч №5</b> з представниками підрозділів ЗВО залучених до реалізації ОПП, внутрішнього забезпечення якості	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; <b>Фалач Ірина Василівна</b> – начальник відділу кадрів; <b>Свсженцева Оксана Іванівна</b> – начальник відділу міжнародних зв'язків та грантової роботи; <b>Штимак Анатолій Юрійович</b> – начальник навчальної частини; <b>Медведь Марія Миколаївна</b> – директор Наукової бібліотеки; <b>Куруца Олексій Степанович</b> – в.о. начальника Центру інформаційних технологій <b>Товт Крістіна Робертівна</b> – відповідальним за перевірку робіт на плагіат
15:30–15:40	Підведення підсумків зустрічі № 5 і підготовка до зустрічі № 6	Члени експертної групи;
15:40–16:20	<b>Зустріч № 6</b> з роботодавцями	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОПП К.мед.н. <b>Мигович Іван Іванович</b> , головний лікар сан. «Сонячна долина»; К.мед.н. <b>Кошеля Іван Іванович</b> , головний лікар ДП Клінічний санаторій Карпати; <b>Шип Андрій Юрійович</b> , КНП "Центр спортивної медицини, санології та фізичної реабілітації" Закарпатської обласної ради; <b>Лукашук Світлана Василівна</b> , завідувача реабілітаційного відділення сан. «Малютко»; <b>Пишик Андрій Юрійович</b> , головний лікар сан. «Орлине гніздо»
16:20–16:30	Підведення підсумків зустрічі №6 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи;

16:30–17:10	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Усі охочі учасники, дотичні до реалізації ОПП Фізична терапія (крім гаранта ОПП, представників адміністрації та керівників структурних підрозділів ЗВО).
17:10–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі та першого дня роботи	Члени експертної групи

**День 2 – (06.10.2021)**

08:45-9:00	Підготовка до зустрічі № 7	Члени експертної групи;
9.00-9.40	<b>Зустріч №7</b> зі Студентським науковим товариством та студентським самоврядуванням	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Представники та голова наукового товариства студентів, аспірантів та докторантів; представники студентського наукового гуртка випускової кафедри; представники студентського самоврядування <b>Баран Олександр Іванович</b> – голова ППОС УжНУ <b>Шелемба Ярослав Віталійович</b> – в.о. голови студради УжНУ <b>Красна Вікторія Іванівна</b> – голова профспілкової організації студентів факультету здоров'я та фізичного виховання <b>Смочко Вікторія Олександрівна</b> – голова студентського наукового товариства факультету здоров'я та фізичного виховання; <b>Брусьо Михайло Васильович</b> – представники студентського наукового гуртка; <b>Шепелла Грета Лайшовна</b> – представники студентського наукового гуртка.
9.40-10.40	Робота з документами і обговорення в режимі відеоконференції	Члени експертної групи; Документація, що була надана за попереднім запитом.
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі №7 і підготовка до ознайомлення з матеріальною базою	Члени експертної групи;
11:00–12:30	<b>Огляд матеріально-технічної бази</b> , що використовується під час реалізації ОНП (навчальні аудиторії, клінічно-наукові підрозділи, бібліотека, дослідницькі лабораторії, комп'ютерний центр, гуртожиток, їдальня, буфет). – відео/фото та он-лайн презентація	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Гарант ОПП; Викладачі, дотичні до реалізації ОПП.
12:30–13:00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази	Члени експертної групи;
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:10	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи;

14:10–14:50	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14:50–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи

15:30–16:10	<b>Фінальний брифінг</b>	Члени експертної групи; Член Національного агентства/співробітник секретаріату; Ректор – <b>Смоланка Володимир Іванович</b> , доктор медичних наук, професор; Перший проректор – <b>Сливка Олександр Георгійович</b> , доктор фізико-математичних наук, професор; Проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Король Ігор Іванович</b> , доктор фізико-математичних наук, доцент; декан факультету здоров'я та фізичного виховання – <b>Миронюк Іван Святославович</b> , доктор медичних наук, професор Гарант ОНП. – доц. <b>Філак Ярослав Феліксович</b>
16.10-17.00	Закрита зустріч членів експертної групи з обговорення результатів перших двох днів дистанційної експертизи ОПП	Члени експертної групи.
<b>День 3 – (07.10.2021)</b>		
10:00–15:00	« <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи.