


**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ОБЛІКУ І АУДИТУ**

Декан економічного факультету ДВНЗ УжНУ

 д.е.н. Сержанов В.В.
« 2 » серпня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Освітньо-професійна програма	Бізнес-консалтинг
Статус дисципліни	обов'язкова
Мова навчання	українська

Ужгород
2021-2022

Робоча програма навчальної дисципліни «Старт та розвиток власного бізнесу» для здобувачів вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування, освітньо-професійної програми Бізнес-консалтинг.

Рівень підготовки: Магістр.

05 травня 2021 року 28 с.

Укладач: Шеверя Я.В., доцент, к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту, ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Підпис  (Шеверя Я.В.)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «УжНУ», протокол від «07» травня 2021 року, № 16

Завідувач кафедри обліку і аудиту  проф. Колісник Г.М.

Схвалено методичною комісією економічного факультету ДВНЗ «УжНУ» за галуззю знань: 07 «Управління та адміністрування» спеціальність 071 «Облік і оподаткування».

Протокол від «01» червня 2021 року, № 6.

Голова комісії



доц. Шуліко А.О.

Робоча програма навчальної дисципліни не є об'єктом авторського права та інтелектуальної власності, що впливає із ст. 8 Закону України про авторське право та суміжні права.

© Шеверя Я.В., 2021 р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2021 р.

1. Опис навчальної дисципліни “СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ”

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма	Характеристика навчальної дисципліни	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів: ДФН – 4 ECTS ЗФН – 4 ECTS	Галузь знань 07 Управління та адміністрування	Обов’язкова	
	Спеціальність 071 Облік і оподаткування		
Модулів – 1	Освітня програма Бізнес-консалтинг Облік і оподаткування бізнесу	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 1		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання - немає		Семестр	
Загальна кількість годин – 120		2-й	2-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента - 5	Рівень вищої освіти: Другий магістерський	Лекції	
		6 год.	2 год.
		Практичні, семінарські	
		6 год.	2 год.
		Лабораторні	
		0 год.	0 год./ 0 год.
		Самостійна робота	
		108 год.	116 год.
Індивідуальні завдання: 0 год.			
Вид контролю: Іспит			

Примітка:

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 11%

для заочної форми навчання – 3%

2. Мета і завдання дисципліни

Правильна організація підприємництва та ведення бізнесу має важливе значення, тому що суб'єкти підприємництва є провідною ланкою сучасних економічних перетворень, які розвивають та займають різноманітні галузі економіки. Проте без розуміння основ формування власних фінансів, наповнення домашнього бюджету, аналізу доходів та витрат сімейного бюджету неможливе подальше здійснення підприємницької діяльності та розвиток бізнесу.

Підвищення ефективності діяльності підприємства є запорукою успішного ведення бізнесу. Можливість досягнення цього обумовлюється ґрунтовною фаховою підготовкою майбутніх фахівців, яка враховує всі аспекти сучасної практики господарювання.

Метою викладання даної навчальної дисципліни є формування знань і навичок студентів щодо планування та формування власного бюджету, організації підприємницької діяльності фізичних осіб, організації та планування діяльності юридичних осіб, та облікового супроводження здійснення господарської діяльності.

Для досягнення мети поставлені такі **основні завдання**:

- вивчення особливостей фінансової грамотності при плануванні та управлінні власним бюджетом;
- вивчення організаційних основ побудови підприємницької діяльності фізичними та юридичними особами;
- засвоєння основних етапів реєстрації підприємств різних організаційно-правових форм господарювання;
- вивчення особливостей та порядку вибору систем оподаткування фізичних та юридичних осіб; вивчення особливостей організації підприємницької діяльності фізичними особами за різними напрямками ведення бізнесу;
- вивчення особливостей організації бізнесу юридичними особами за різними видами діяльності.

Об'єктом навчальної дисципліни є процес створення, організації та здійснення діяльності фізичними особами-підприємцями та юридичними особами різних форм господарювання.

Предметом навчальної дисципліни є підприємницька діяльність різних суб'єктів господарювання – фізичних та юридичних осіб.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

ЗНАТИ:

- понятійний та категорійний апарат щодо організації підприємницької діяльності;
- основи фінансової грамотності при веденні домашньої бухгалтерії;
- сутність організації та здійснення підприємницької діяльності фізичними та юридичними особами;
- основні організаційно-правові форми господарювання та види економічної діяльності в Україні;
- сутність та основні принципи оподаткування підприємницької діяльності фізичних осіб – підприємців та юридичних осіб в Україні;
- загальні принципи організації облікового процесу на підприємствах різних форм та видів діяльності;
- загальні принципи організації різних видів діяльності приватних підприємців та підприємств різних організаційно-правових форм;

ВМІТИ:

- формувати фінансовий план, здійснювати облікове супроводження домашнього господарства;
- здійснювати державну реєстрацію діяльності фізичної особи у якості підприємця та юридичної особи з вибором раціональної організаційно-правової форми ведення бізнесу;
- визначати оптимальну систему обліку та оподаткування підприємницької діяльності;
- здійснювати облікове супроводження здійснення підприємницької діяльності юридичними особами;
- формувати організаційну структуру підприємства та планувати бізнес-процеси на підприємстві;
- визначати порядок взаємовідносин фізичних та юридичних осіб з контролюючими органами.

Вивчення навчальної дисципліни «Старт та розвиток власного бізнесу» передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти програмних результатів навчання відповідно до стандарту вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» та освітньої програми «Облік, аудит і оподаткування» сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	ЗК01	Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.
	ЗК02	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів
	ЗК03	Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.
	ЗК04	Здатність працювати автономно
	ЗК05	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
	ЗК06	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	ЗК07	Здатність бути критичним та самокритичним.
	ЗК08	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
	ЗК09	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
	ЗК11	Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій
	ЗК13	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
	ЗК14	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК15	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.
	ФК01	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.
	<i>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</i>	ФК02
ФК03		Здатність обґрунтовувати методологію та методику облікової політики підприємства та процедури її вибору, складати розпорядчі документи щодо організації обліку на підприємствах.
ФК04		Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
ФК05		Здатність застосування чинної нормативної бази функціонування підприємств та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
ФК06		Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень.
ФК07		Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
ФК08		Здатність застосовувати основні методичні прийоми проведення аудиту й послуг з надання впевненості.
ФК09		Здатність здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування, визначення порушень прийнятих норм і стандартів,

		підвищення відповідальності, ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.
	ФК10	Здатність використовувати вимоги законодавства при визначенні об'єкта оподаткування і нарахування податків та зборів, формувати інформацію для контролю за своєчасністю розрахунків з бюджетом за податками та платежами, організувати процес складання і подання форм управлінської, податкової, статистичної та фінансової звітності згідно з вимогами чинного законодавства.
	ФК11	Здатність відображати господарські операції та аналізувати ефективність використання ресурсів, окремих напрямків діяльності підприємств і бюджетних установ, контролювати стан і достовірність обліку та звітності, ефективність внутрішньогосподарського контролю, збереження та використання майна, позаоборотних і оборотних активів, проводити ревізію виробничої та господарської діяльності підприємств і бюджетних установ.
	ФК12	Здатність організувати і надавати консультаційні послуги, виконувати роботи контрольно-ревізійних груп, створення системи автоматизованих робочих місць бухгалтера, впровадження прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку для підприємств і організацій різних організаційно-правових форм.
	ФК13	Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків та підтримувати релевантний рівень економічних знань, постійно підвищувати свою професійну підготовку.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумовами вивчення навчальної дисципліни «Старт та розвиток власного бізнесу» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

Шифр за ОП	Назва освітньої компоненти (навчальної дисципліни)
ОК 1.8	Інформатика
ОК 1.9	Вища математика
ОК 1.11	Політична економія
ОК 1.12	Теорія ймовірностей і математична статистика
ОК 1.13	Мікроекономіка
ОК 1.14	Економіко-математичні методи та моделі
ОК 1.15	Макроекономіка
ОК 2.1	Вступ до спеціальності: облік і оподаткування
ОК 2.4	Бухгалтерський облік (загальна теорія)
ОК 2.5	Статистика
ОК 2.7	Економіка підприємства
ОК 2.8	Гроші і кредит
ОК 2.9	Економіка праці та соціально-трудова відносини
ОК 2.10	Фінанси
ОК 2.11	Менеджмент
ОК 2.12	Фінансовий облік I
ОК 2.13	Маркетинг
ОК 2.15	Фінансовий облік II
ОК 2.16	Аналіз господарської діяльності
ОК 2.18	Інформаційні системи і технології в обліку, аудиті та оподаткуванні
ОК 2.22	Облік і звітність в оподаткуванні
ОК 2.23	Звітність підприємств

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньо-професійної програми "Облік, аудит і оподаткування" та "Облік і аудит", вивчення навчальної дисципліни «Старт та розвиток власного бізнесу» повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

ПРН01	Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
ПРН02	Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій.
ПРН03	Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
ПРН04	Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.
ПРН05	Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
ПРН06	Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
ПРН07	Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.
ПРН08	Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.
ПРН09	Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.
ПРН10	Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.
ПРН11	Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності
ПРН12	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
ПРН13	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.
ПРН14	Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії.
ПРН15	Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.
ПРН16	Володіти та застосовувати знання державної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
ПРН17	Володіти та застосовувати знання іноземної мови за професійним спрямуванням.
ПРН18	Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
ПРН19	Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду.
ПРН20	Демонструвати навички формування та обґрунтування порядку реалізації

	адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.
ПРН21	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації
ПРН23	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом.
ПРН24	Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
ПРН25	Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

5. Програма навчальної дисципліни “СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ”

Дисципліна “СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ” належить до нормативних дисциплін, що передбачені циклом професійної підготовки фахівців зі спеціальності “Облік і оподаткування”, спеціалізації “Бізнес консалтинг”. Виходячи з кількості аудиторних годин та рекомендацій методичної комісії ДВНЗ “Ужгородський національний університет” передбачено один змістовий модуль. Нижче наведено його короткий зміст у межах лекційних занять.

Змістовний модуль № 1

“Теоретичні засади та економічне обґрунтування ідей бізнесу”

Тема 1. ЕКОНОМІЧНА ПРИРОДА БІЗНЕСУ І ПІДПРИЄМНИЦТВА. Етика Бізнесу.

Зміст та визначення поняття “підприємництво”. Взаємозв'язок та відмінності бізнесу і підприємництва. Визначення основних складових та елементів у системі старту та розвитку власного бізнесу. Підприємницький бізнес. Державний бізнес. Сутність підприємницької діяльності, її види, роль, функції. Цілі підприємництва. Принципи підприємництва. Моделі підприємництва. Суб'єкти бізнесу і підприємницької діяльності. Об'єкти підприємницької діяльності. Рушійні сили розвитку підприємництва. Підприємницьке середовище. Внутрішнє та зовнішнє середовище підприємництва. Історичний розвиток поняття “Підприємництво”. Бізнес і підприємництво. Етика. Етика бізнесу. Бізнес-етика організації. Конфлікти та типові помилки. Сучасний службовий етикет. Сучасне ділове листування. Етичні норми ділового спілкування. Етика та етикет у ділових міжнародних стосунках бізнесменів.

1.1. Поняття бізнесу і підприємництва;

1.2. Елементи системи бізнесу;

- 1.3. Сутність підприємницької діяльності;**
- 1.4. Функції, принципи та рушійні сили підприємництва;**
- 1.5. Суб'єкти та об'єкти підприємницької діяльності;**
- 1.6. Поняття підприємницького середовища та його складові елементи.**
- 1.7. Етика-основа сучасного бізнесу;**
- 1.8. Бізнес – етика організації;**
- 1.9. Етичні норми ділового спілкування;**
- 1.10. Сучасний службовий етикет;**
- 1.11. Етика та етикет у ділових міжнародних стосунках бізнесменів.**

Тема 2. ЛОГІКА ПРОЦЕСУ СТВОРЕННЯ ВЛАСНОЇ СПРАВИ. ФОРМУЛА УСПІХУ.

Логіка процесу створення власного бізнесу. Розробка концепції бізнесу. Формула успіху в бізнесі. Планування успіху підприємницького проекту. Реалізація підприємницького проекту. Основні риси підприємця. 15 кращих рис успішного підприємця. Вибір сфери та виду підприємницької діяльності. Планування успіху підприємницького проекту. Реалізація підприємницького проекту.

Розробка концепції бізнесу;

- 2.1. Основні якості підприємця;**
- 2.2. Сфери підприємницької діяльності;**
- 2.3. Планування успіху підприємницького проекту;**
- 2.4. Реалізація підприємницького проекту.**

Тема 3. ФОРМУВАННЯ ІДЕЙ БІЗНЕСУ ТА ЇХ ОБГРУНТУВАННЯ. ВИБІР СПОСОБУ ВХОДЖЕННЯ У БІЗНЕС.

Елементи та джерела бізнес-ідей. Підприємницька ідея. Джерела ідей підприємницької діяльності. Генерування ідей бізнесу. Банк підприємницьких ідей. Обґрунтування вибору найбільш потенційно успішної ідеї. Фактори, які впливають на вибір ідеї бізнесу. Матриця просіювання потенціальних ідей бізнесу. Етапи розвитку бізнес-ідеї. Фактори, пов'язані з провалами реалізації бізнес-ідей. Створення нового підприємства. Способи входження у бізнес. Порівняльний аналіз створення нового підприємства. Придбання існуючого бізнесу. Порівняльний аналіз придбання існуючого бізнесу. Терміни франчайзингу. Ліцензіар. Франшиза. Роялті. Класичний франчайзинг. Прямий маркетинг. Мережевий маркетинг.

- 3.1. Елементи та джерела бізнес-ідей;**
- 3.2. Генерування ідей бізнесу;**
- 3.3. Обґрунтування бізнес-ідей;**

- 3.4. Фактори, які пов'язані з провалами реалізації бізнес-ідей.**
- 3.5. Створення нового підприємства «з нуля».**
- 3.6. Придбання діючого бізнесу;**
- 3.7. Придбання франшизи;**
- 3.8. Прямий маркетинг. Мережевий маркетинг.**

Тема 4. БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ та МАРКЕТИНГОВЕ ДОСЛІДЖЕННЯ РИНКУ

Основні положення бізнес-планування. Бізнес-план. Бізнес-модель КАНВАС. Послідовність розробки бізнес-плану. Послідовність розробки бізнес-плану. Типова структура бізнес-плану. Коло читачів бізнес-плану. Основні поняття маркетингу. Маркетинговий аналіз. Маркетингова концепція. Поняття про сегментування ринку. Процес управління маркетингом. Цикл маркетингових досліджень. Методи дослідження ринку. Маркетинговий комплекс. Аналіз можливостей і результатів. Матриця первинного SWOT-аналізу. Методи впливу на ринок. Маркетингове обґрунтування бізнес-ідеї.

- 4.1. Основні положення бізнес-планування;**
- 4.2. Бізнес-модель КАНВАС;**
- 4.3. Послідовність розробки бізнес-плану;**
- 4.4. Типова структура бізнес-плану.**
- 4.5. Основні поняття маркетингу;**
- 4.6. Пошук ринкових можливостей і розробка товару;**
- 4.7. Методи дослідження ринку;**
- 4.8. Маркетинговий комплекс;**
- 4.9. Маркетингове обґрунтування бізнес-ідеї.**

Тема 5. ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ. ВИБІР ОПТИМАЛЬНОЇ ФОРМИ ОПОДАТКУВАННЯ БІЗНЕСУ. ВИБІР ФОРМИ ОПОДАТКУВАННЯ БІЗНЕСУ

Державна реєстрація суб'єктів підприємництва в Україні. Порядок реєстрації фізичної особи-підприємця. Способи подання документів державному реєстратору для реєстрації ФОП. Порядок реєстрації юридичної особи. Порядок державної реєстрації фермерського господарства. Основні положення процедури державної реєстрації суб'єктів підприємницької діяльності. Види податків і обов'язкових зборів. Спрощена система оподаткування суб'єктів господарювання. Переваги спрощеної системи оподаткування. Недоліки спрощеної системи оподаткування. Загальна система оподаткування. Єдиний соціальний внесок. Особливості вибору форми оподаткування.

- 5.1. Основні положення процедури державної реєстрації суб'єктів підприємницької діяльності;**
- 5.2. Порядок державної реєстрації фізичної особи-підприємця;**
- 5.3. Порядок державної реєстрації юридичної особи;**
- 5.4. Особливості державної реєстрації фермерського господарства.**
- 5.5. Види податків і обов'язкових зборів;**
- 5.6. Спрощена система оподаткування суб'єктів господарювання;**
- 5.7. Загальна система оподаткування;**
- 5.8. Єдиний соціальний внесок;**
- 5.9. Особливості вибору форми оподаткування.**

6. Структура навчальної дисципліни
СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ

Назва теми	Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
	Всього годин	у т.ч.			Всього годин	у т.ч.		
		Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота студентів		Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота студентів
МОДУЛЬ 1. Теоретичні засади та економічне обґрунтування ідей бізнесу								
Тема 1. ЕКОНОМІЧНА ПРИРОДА БІЗНЕСУ І ПІДПРИЄМНИЦТВА. ЕТИКА БІЗНЕСУ	2	1	1	20	-	-	-	20
Тема 2. ЛОГІКА ПРОЦЕСУ СТВОРЕННЯ ВЛАСНОЇ СПРАВИ. ФОРМУЛА УСПІХУ	2	1	1	22	-	1	1	20
Тема 3. ФОРМУВАННЯ ІДЕЙ БІЗНЕСУ ТА ЇХ ОБҐРУНТУВАННЯ. ВИБІР СПОСОБУ ВХОДЖЕННЯ У БІЗНЕС	3	2	1	22	4	1	1	20
Тема 4. БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ ТА МАРКЕТИНГОВЕ ДОСЛІДЖЕННЯ РИНКУ	2	1	1	22	-	-	-	30
Тема 5. ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ ТА ВИБІР ФОРМИ ОПОДАТКУВАННЯ БІЗНЕСУ	2	1	1	22	-	-	-	26
Проведення модульного контролю № 1	1	-	1	-	-	-	-	-
РАЗОМ	12	6	6	108	4	2	2	116

Викладач, к.е.н., доцент

Шевря Я.В.

7. Теми семінарських занять
Семінарські заняття навчальним планом не передбачені

8. Теми практичних занять

Тема	Кількість годин	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Тема 1. ЕКОНОМІЧНА ПРИРОДА БІЗНЕСУ І ПІДПРИЄМНИЦТВА. ЕТИКА БІЗНЕСУ	1	-
Тема 2. ЛОГІКА ПРОЦЕСУ СТВОРЕННЯ ВЛАСНОЇ СПРАВИ. ФОРМУЛА УСПІХУ	1	1
Тема 3. ФОРМУВАННЯ ІДЕЙ БІЗНЕСУ ТА ЇХ ОБҐРУНТУВАННЯ. ВИБІР СПОСОБУ ВХОДЖЕННЯ У БІЗНЕС	1	1
Тема 4. БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ ТА МАРКЕТИНГОВЕ ДОСЛІДЖЕННЯ РИНКУ	1	-
Тема 5. ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ ТА ВИБІР ФОРМИ ОПОДАТКУВАННЯ БІЗНЕСУ	1	-
Модуль №1	1	-
РАЗОМ:	6	2

9. Теми лабораторних занять
Лабораторні заняття навчальним планом не передбачені

10. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Тема 1. ЕКОНОМІЧНА ПРИРОДА БІЗНЕСУ І ПІДПРИЄМНИЦТВА. ЕТИКА БІЗНЕСУ	20	20
2	Тема 2. ЛОГІКА ПРОЦЕСУ СТВОРЕННЯ ВЛАСНОЇ СПРАВИ. ФОРМУЛА УСПІХУ	22	20
3	Тема 3. ФОРМУВАННЯ ІДЕЙ БІЗНЕСУ ТА ЇХ ОБҐРУНТУВАННЯ. ВИБІР СПОСОБУ ВХОДЖЕННЯ У БІЗНЕС	22	20
4	Тема 4. БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ ТА МАРКЕТИНГОВЕ ДОСЛІДЖЕННЯ РИНКУ	22	30
5	Тема 5. ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ ТА ВИБІР ФОРМИ ОПОДАТКУВАННЯ БІЗНЕСУ	22	26
6	РАЗОМ	108	116

11. Індивідуальні завдання

Навчальним планом передбачено виконання студентом протягом навчального семестру курсового проекту. Вимоги до написання курсового проекту, перелік тем детально описані в методичних вказівках до його написання. Методичні рекомендації до написання курсового проекту з навчальної дисципліни «Старт та розвиток власного бізнесу» для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» з напрямку підготовки «Управління та адміністрування», Спеціалізація «Бізнес-Консалтинг», рівень підготовки – магістр з обліку і оподаткування, спеціалізація – Бізнес-Консалтинг /Укладачі: Шеверя Я.В.,– Ужгород: ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2020.- 44с.

12 . Методи навчання

Методи навчання (гр. *methodos* — шлях пізнання, спосіб знаходження істини) — це впорядковані способи взаємопов'язаної, цілеспрямованої діяльності педагога й студентів, спрямовані на ефективне розв'язання навчально-виховних завдань. Вони реалізуються через систему прийомів і засобів навчальної діяльності.

Прийоми навчання — це складова методу, конкретні дії педагога й студентів, спрямовані на реалізацію вимог тих чи тих методів.

Засоби навчання — це різноманітне навчальне обладнання, що використовується у системі пізнавальної діяльності (книги, письмове приладдя, лабораторне обладнання, технічні засоби та ін.).

При викладанні дисципліни застосовуються три групи методів навчання на базі виокремлення у їх структурі трьох взаємопов'язаних компонентів — мотиваційного, організаційно-ділового і контрольньо-оцінного. У першому випадку виокремлюють групу методів, спрямованих на формування у студентів інтересу до пізнавальної діяльності й відповідальності за навчальну працю. У групі організаційно-ділового компонента виділяють методи організації і забезпечення мисленнєвої діяльності (індуктивного, дедуктивного, репродуктивного й пошукового характеру). Такі методи бувають словесними (вербальними), наочними і практичними. У групі контрольньо-оцінного компонента визначають методи, пов'язані з контролем за навчальною діяльністю студентів.

Основними методами навчання у вищій школі є:

Лекція — це метод, за допомогою якого педагог у словесній формі розкриває сутність наукових понять, явищ, процесів, логічно пов'язаних, об'єднаних загальною темою.

Робота з книгою. Студенти мають розуміти, що основне джерело отримання наукової інформації — не викладач, а книга. Тому важливо навчити студентів методів і засобів самостійної роботи з книгою: виписування, складання плану, рецензування, конспектування, виготовлення таблиць, схем, графіків та ін.

Ефективне навчання неможливе без широкого використання наочних методів. Вони зумовлені діалектичними закономірностями пізнання і психологічними особливостями сприймання. Наочні методи передбачають насамперед використання демонстрації та ілюстрації. При цьому, ці методи можуть застосовуватись як прийоми реалізації вимог інших методів.

Демонстрація — це метод навчання, який передбачає показ предметів і процесів у натурі, динаміці.

Ілюстрація — метод навчання, за якого предмети і процеси розкриваються через їх символічне зображення (світлина, малюнки, схеми, графіки та ін.).

Лабораторний метод передбачає організацію навчальної роботи шляхом використання спеціального обладнання та певної технології для набуття нових знань або перевірки наукових гіпотез на рівні досліджень.

Практична робота спрямована на використання набутих знань у розв'язанні практичних завдань. У навчальній практиці значне місце відводиться вправам. *Вправа* — це метод навчання, сутність якого полягає у цілеспрямованому, багаторазовому повторенні студентами окремих дій чи операцій з метою формування умінь та навичок.

Використовуючи практичні методи, варто зважати на низку передумов: забезпечення розуміння студентами сутності наукових знань як базового компонента практичної діяльності; оволодіння алгоритмами застосування знань відповідно до дидактичної мети; створення оптимальних умов для самостійної діяльності студентів у процесі формування умінь і навичок. Адже уміння і навички — це результат індивідуальної дії особистості.

Методи навчання за рівнем самостійної розумової діяльності. Ефективність навчання багато в чому зумовлена способом організації мислення. Залежно від рівня розумової активності студентів виділяють такі методи навчання: проблемний виклад (проблемно-інформаційний), частково-пошуковий, дослідницький. Використання цих методів ґрунтується на послідовній і цілеспрямованій постановці перед студентами проблемних

завдань, розв'язуючи які, вони під керівництвом викладача активно засвоюють нові знання. Застосовуючи названі методи, необхідно дотримуватися таких основних вимог: формулювати пізнавальні завдання відповідно до змісту навчального матеріалу та вікових особливостей студентів; висувати гіпотези, мобілізувати резерви знань та способів пізнання; включати студентів в активну пізнавальну діяльність; аналізувати й оцінювати результати навчальної праці.

Проблемний виклад передбачає створення викладачем проблемної ситуації, допомогу студентам у виділенні та "прийнятті" проблемного завдання, використанні словесних методів (лекції, пояснення) для активізації мисленнєвої діяльності студентів, спрямованої на задоволення пізнавального інтересу шляхом отримання нової інформації.

Частково-пошуковий метод включає студентів у пошук шляхів, прийомів і засобів розв'язання пізнавального завдання. Для забезпечення дієвості цього методу необхідно створити проблемну ситуацію і спонукати студентів до розуміння і "прийняття" пізнавального завдання; керувати ходом пошукової мисленнєвої діяльності студентів з використанням системи логічно вмотивованих запитань; стимулювати і схвалювати пізнавальну діяльність студентів у процесі розв'язання навчальних завдань; аналізувати успіхи і помилки, труднощі.

Дослідницький метод спрямований на включення студентів у самостійне розв'язання пізнавального завдання з використанням необхідного обладнання. Для ефективності цього методу варто дотримуватися низки вимог: створення проблемної ситуації; керівництво студентами при виділенні пізнавального завдання; спонукання студентів до пошуків гіпотези, перевірки її достовірності; надання допомоги у пошуках ефективних методів і резерву знань, необхідних для розв'язання задачі; орієнтація студентів на проведення досліджень і систематизація результатів проведеної роботи; включення студентів у самостійний аналіз перебігу та результатів проведеної роботи.

13. Методи контролю (поточні, модульні, підсумкові)

Навчальним планом для вивчення дисципліни "СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ" для денної форми навчання передбачено (більш детально в пункті 2. Структура навчальної дисципліни) 5 лекційних занять (10 годин), 5 практичних занять (10 години) та самостійна робота студента (130 годин), що в сумі становить 150 години (5 кредити ECTS), заплановані у 2-у семестрі на 1 курсі. Виходячи з кількості аудиторних годин та рекомендацій методичної комісії ДВНЗ "УжНУ" передбачено один змістовий модуль. Після вивчення дисципліни, студенти, що не отримали необхідну для складання заліку кількість балів (більше 60) або отримана кількість балів студента не влаштовує, складають Іспит.

Отже, протягом семестру студенти виконують одну модульну контрольну роботу, яка оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів. Модульна письмова контрольна робота включає (див. зразок модульного завдання нижче):

- три теоретичні питання - 30 балів;
- практичне завдання (задача) – 70 балів;

Оцінка знань з теоретичного питання має рівні: від 0 до 5 балів. Порядок оцінювання:

5 балів – вичерпний виклад змісту питання із застосуванням аналізу та вмінням робити висновки;

4 бали – розгорнутий виклад змісту питання, але відсутні аналіз та висновки;

3 бали – правильний, але не досить повний виклад змісту питання;

2 бали – неповний виклад змісту питання та допущено значні помилки і неточності;

1 бал – характер відповіді дає підставу стверджувати, що студент неправильно зрозумів зміст питання і тому не відповів на нього по суті, припустившись грубих помилок у змісті відповіді;

0 балів - студент не знає правильної відповіді.

Задачі у модульному завданні оцінюються залежно від рівня складності, а розмір отриманих балів визначається в умові завдання, яка диференційована за етапами виконання

завдання та містить відповідний розподіл балів в межах відведених на виконання задачі (див. зразок модульного завдання нижче).

Взірець екзаменаційного білету

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
 Економічний факультет
 Кафедра обліку та аудиту

Екзаменаційний білет № 6
 з курсу «СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ»

1. Планування успіху підприємницького проекту;
2. Типова структура бізнес-плану.

Викладач, к.е.н., доцент

Шеверя Я.В.

Зав. кафедри обліку та аудит, к.е.н., професор

Даньків Й.Я.

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Критерії поточного оцінювання знань студентів з дисципліни “ СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ ”

	Бали
Модуль 1	100
Модульна контрольна робота	100
Разом	100

Критерії оцінювання знань студентів з дисципліни на іспиті “ СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ ”

	Бали
Питання 1	50
Питання 2	50
Разом	100

Шкала переведення даних 100-бальної системи оцінювання знань студентів в 2-х і 4-х бальну систему та за системою ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

**14. Перелік питань для проведення іспиту з дисципліни
“СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ” :**

1. Поняття бізнесу і підприємництва;
2. Елементи системи бізнесу;
3. Сутність підприємницької діяльності;
4. Функції і принципи підприємництва;
5. Основні рушійні сили підприємництва;
6. Суб'єкти та об'єкти підприємницької діяльності;
7. Поняття підприємницького середовища;
8. Складові елементи підприємницького середовища.
9. Етика-основа сучасного бізнесу;
10. Бізнес – етика організації;
11. Етичні норми ділового спілкування;
12. Сучасний службовий етикет;
13. Етика та етикет у ділових міжнародних стосунках бізнесменів.
14. Розробка концепції бізнесу;
15. Основні якості підприємця;
16. Сфери підприємницької діяльності;
17. Планування успіху підприємницького проекту;
18. Реалізація підприємницького проекту.
19. Елементи та джерела бізнес-ідей;
20. Генерування ідей бізнесу;
21. Обґрунтування бізнес-ідей;
22. Фактори, які пов'язані з провалами реалізації бізнес-ідей.
23. Створення нового підприємства «з нуля».
24. Придбання діючого бізнесу;
25. Придбання франшизи;
26. Прямий маркетинг. Мережевий маркетинг.
27. Основні поняття маркетингу;
28. Пошук ринкових можливостей і розробка товару;
29. Методи дослідження ринку;
30. Маркетинговий комплекс;
31. Методи впливу на ринок;
32. Маркетингове обґрунтування бізнес-ідеї.
33. Основні положення бізнес-планування;
34. Бізнес-модель КАНВАС;
35. Послідовність розробки бізнес-плану;
36. Типова структура бізнес-плану.
37. Основні положення процедури державної реєстрації суб'єктів підприємницької діяльності;
38. Порядок державної реєстрації фізичної особи-підприємця;
39. Порядок державної реєстрації юридичної особи;
40. Особливості державної реєстрації фермерського господарства
41. Види податків і обов'язкових зборів;
42. Спрощена система оподаткування суб'єктів господарювання;
43. Загальна система оподаткування;
44. Єдиний соціальний внесок;
45. Особливості вибору форми оподаткування.

15. Методичне забезпечення

1. Робоча програма навчальної дисципліни СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ для студентів за напрямом підготовки 07 «Управління та адміністрування», спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», Освітня програма «Бізнес-консалтинг», 2021 р. - 20с.

2. Старт та розвиток власного бізнесу. Методичні вказівки до вивчення дисципліни для студентів 071 «Облік і оподаткування», Освітня програма «Бізнес консалтинг» / Укладач: Шеверя Я.В. – Ужгород: ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2021. - 23 с.

3. Шеверя Я.В. Навчально-методичний комплекс з курсу «СТАРТ ТА РОЗВИТОК ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ» для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування», Освітня програма - Бізнес-консалтинг. – Ужгород: ДВНЗ УжНУ.- 2021. – 26 с.

4. Методичні рекомендації до написання курсового проекту з навчальної дисципліни «Старт та розвиток власного бізнесу» для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» з напряму підготовки 07 «Управління та адміністрування», рівень підготовки – магістр, Освітня програма – Бізнес-Консалтинг /Укладачі: Шеверя Я.В.– Ужгород: ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2021.- 44с.

16. Основна і додаткова література

1. Бусигін А.В. Предпринимательство: учебн. Для студ. – 2-е изд., испр. –М.: Дело, 2000. – 640 с.

2. Гой І.В., Смелянська Т.П. Підприємництво: навч. посіб. / І.В. Гой, Т.П.Смелянська. – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 368

3. Зубок М. І., Рубцов В.С., Яременко С. М. та ін. Економічна безпека суб'єктів підприємництва: навч. посіб. / М.І. Зубок, В.С. Рубцов, С.М. Яременко та ін. – К., 2012 – 226 с.

4. Киселев Ю.Н. Банк идей для частного бизнеса: Путь к финансовой независимости. Как заработать первый миллион. – К.: Изд-во А.С.К., 2004. – 352 с.

5. Ковалев А.И., Карпов В.А., Осипова М.М. / Ковалев А.И., Карпов В.А.,

Осипова М.М., Синятинский С.А., Каражия Э.А. Путеводитель начинающего предпринимателя. Одесса: 2012. – 100 с.

6. Кучеренко В.Р., Квач Я.П., Осипова М.М., Доброва Н.В. Основы бізнесу. Практичний курс. Збірник вправ, задач, тестів та ситуаційних завдань // Навчальний посібник рекомендований МОНУ. – Київ:, Центр учбової літератури, 2010. – 190 с.

7. Мельников А.М. Основы організації бізнесу: навч. посіб. / за заг. Ред. А.М. Мельникова Мельников А.М., А. Коваленко, Н.Б. Пундяк – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 200 с.

8. Садиков М.А. Основы бізнесу та підприємництва: навч. посіб. / М.А. Садиков. – Х.: вид-во Харк. нац. ун-ту внутр. справ, 2008. – 150 с.

9. Экономика и организация предпринимательской деятельности: учебник / Под ред. Бутенко А.И., Кучеренко В.Р., Маркитана А.С. – Одесса: «Логос-сервис», 1998. – 273 с.

10. Кучеренко В.Р. Бізнес-планування: Навчальний посібник.-Знання, 2006. – 423с.

11. Практичний курс бізнесу//Навчальний посібник (збірник вправ, задач, тестів та ситуаційних завдань). В.Р. Кучеренко, В.П. Марущак, Н.В. Доброва, М.М. Осипова – Одеса, Пальміра, 2009р.-184 с.

12. Тарасюк Г.М. Бізнес – план: розробка, обґрунтування та аналіз: Навчальний посібник.- Каравела, 2008. – 280с.