


**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ОБЛІКУ І АУДИТУ**

Декан економічного факультету ДВНЗ УжНУ

 д.е.н. Сержанов В.В.  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 року

***РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ***

**ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА  
МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Рівень вищої освіти          | Другий (магістерський)                              |
| Галузь знань                 | 07 Управління та адміністрування                    |
| Спеціальність                | 071 Облік і оподаткування                           |
| Освітньо-професійна програма | Облік і оподаткування бізнесу,<br>Бізнес-консалтинг |
| Статус дисципліни            | обов'язкова   |
| Мова навчання                | українська  |

Ужгород  
2021-2022

**Робоча програма навчальної дисципліни «Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами» для здобувачів вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування, освітньо-професійної програми Облік і оподаткування бізнесу, Бізнес-консалтинг.**

**Рівень підготовки: Магістр.**

05 травня 2021 року 28 с.

Укладач: Шеверя Я.В., доцент, к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту, ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Підпис \_\_\_\_\_ ( Шеверя Я.В. )

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку і аудиту ДВНЗ «УжНУ», протокол від «07» травня 2021 року, № 16

Завідувач кафедри обліку і аудиту \_\_\_\_\_ проф. Колісник Г.М.

07 вересня 2021 р.

Схвалено методичною комісією економічного факультету ДВНЗ «УжНУ» за галузю знань: 07 «Управління та адміністрування» спеціальність 071 «Облік і оподаткування».

Протокол від «01» червня 2021 року, № 6.

Голова комісії \_\_\_\_\_

доц. Шуліко А.О.

*Робоча програма навчальної дисципліни не є об'єктом авторського права та інтелектуальної власності, що впливає із ст. 8 Закону України про авторське право та суміжні права.*

© Шеверя Я.В., 2021 р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2021 р.

## 1. Опис навчальної дисципліни “ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ”

| Найменування показників   | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень          | Характеристика навчальної дисципліни |                       |
|---|---|--------------------------------------|-----------------------|
|   |   | Денна форма навчання                 | Заочна форма навчання |
| Кількість кредитів:<br>ДФН – 4 ECTS<br>ЗФН – 4 ECTS   | Галузь знань<br>07 Управління та адміністрування                          | Обов’язкова                          |                       |
|   | Спеціальність 071<br>Облік і оподаткування                                |                                      |                       |
| Модулів – 2   | Освітня програма<br>Облік і оподаткування<br>бізнесу<br>Бізнес-консалтинг | <b>Рік підготовки:</b>               |                       |
| Змістових модулів – 2   |   | 1-й                                  | 1-й                   |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання - немає   |   | <b>Семестр</b>                       |                       |
| Загальна кількість годин – 120  |   | 1-й                                  | 1-й                   |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3<br>самостійної роботи студента - 5 | Рівень вищої освіти:<br>Другий магістерський                              | <b>Лекції</b>                        |                       |
|   |   | 18 год.                              | 2 год.                |
|   |   | <b>Практичні, семінарські</b>        |                       |
|   |   | 18 год.                              | 2 год.                |
|   |   | <b>Лабораторні</b>                   |                       |
|   |   | 0 год.                               | 0 год./ 0 год.        |
|   |   | <b>Самостійна робота</b>             |                       |
|   |   | 84 год.                              | 116 год.              |
| <b>Індивідуальні завдання: 0 год.</b>   |   |                                      |                       |
| Вид контролю: Залік   |   |                                      |                       |

### Примітка:

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 43%

для заочної форми навчання – 4%

## 2. Мета і завдання навчальної дисципліни

В сучасних умовах господарювання підприємницьку національні особливості розвитку соціально-економічних процесів та законодавчого регулювання, у різних країнах, впливають на відмінності в тлумаченні теоретичних основ складання та подання фінансової звітності, визнання та оцінки її показників, елементів, дотримання принципів та якісних характеристик фінансової звітності, обґрунтування положень облікової політики підприємства та професійних суджень тощо. В таких умовах фінансова звітність, що складена відповідно до національних та міжнародних стандартів, може відрізнятися за окремими показниками та елементами, що ускладнює сприйняття інформації її користувачами. Слід також зауважити, що реформування та удосконалення національної системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності здійснюється на основі застосування міжнародних стандартів фінансової звітності, а тому вивчення основних засад та концептуальних основ міжнародних стандартів є одним з основних елементів на шляху удосконалення знань сучасного студента зі спеціальності “Облік і аудит”.

**Метою** дисципліни “**ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ**” є набуття студентами теоретичних знань щодо розуміння концептуальних засад організації і ведення бухгалтерського обліку та практичних вмінь для складання фінансової звітності, що відповідає вимогам міжнародних стандартів, із застосуванням сучасних форм та методів розкриття інформації.

**Завданням дисципліни** є засвоєння студентами під час навчального процесу комплексу теоретичних (лекції) і практичних знань (практичні заняття, індивідуальна робота студента) і вмінь щодо вивчення:

- розуміння загальних вимог до фінансової звітності, що передбачені Концептуальною основою міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ);
- вивчення змісту міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО) та фінансової звітності, які визначають принципи та загальні підходи до організації і ведення бухгалтерського обліку і порядку складання та подання фінансової інформації у звітності;
- розгляду змісту, особливостей та методів складання форм фінансових звітів, що передбачені МСФЗ та їх використання для прийняття рішень.

Програмою курсу „Облік та звітність за МСФЗ” основна увага приділяється вивченню міжнародних стандартів, які забезпечують всі особливості складання та подання фінансової звітності за МСФЗ. Це викликано її важливістю у процесі інформаційного забезпечення сучасних груп користувачів для прийняття рішень щодо здійснення інвестицій, визначення умов співпраці, прийняття рішень щодо кредитування тощо.

### **За результатами вивчення дисципліни студенти повинні ЗНАТИ:**

- концептуальні засади ведення бухгалтерського обліку, необхідні для відображення облікової інформації, що відповідає міжнародним вимогам;
- зміст та основні принципи підготовки і складання фінансових звітів;
- зміст та основні якісно-інформаційні характеристики, яким повинна відповідати облікова інформація за МСФЗ;
- основні прийоми та методи відображення господарських операцій відповідно до вимог МСБО та МСФЗ для належного розкриття облікової інформації у звітності підприємства.

### **ВМІТИ:**

- користуватися відповідними міжнародними стандартами бухгалтерського обліку та фінансової звітності;
- організувати збір та аналіз інформації для її відображення в бухгалтерському обліку;
- використовувати набуті знання та виконувати необхідні розрахунки, пов'язані з визнанням та оцінкою елементів фінансових звітів;

складати та подавати для користувачів фінансові звіти, що в загальному відповідають якісним характеристикам та вимогам МСФЗ.

Відповідно до освітньо-професійної програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

|                                     |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|
| <i>Загальні компетентності (ЗК)</i> | ЗК01  | Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.   |   |
|                                     | ЗК02  | Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів   |   |
|                                     | ЗК03  | Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.   |   |
|                                     | ЗК04  | Здатність працювати автономно   |   |
|                                     | ЗК05  | Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.  |   |
|                                     | ЗК06  | Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).  |   |
|                                     | ЗК07  | Здатність бути критичним та самокритичним.  |   |
|                                     | ЗК08  | Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності  |   |
|                                     | ЗК09  | Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово  |   |
|                                     | ЗК11  | Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій  |   |
|                                     | ЗК13  | Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.  |   |
|                                     | ЗК14  | Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.   |   |
|                                     | <i>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</i> | ФК01  | Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. |
|                                     |   | ФК02  | Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.      |
| ФК03                                |   | Здатність обґрунтовувати методологію та методику облікової політики підприємства та процедури її вибору, складати розпорядчі документи щодо організації обліку на підприємствах.  |   |
| ФК04                                |   | Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.  |   |
| ФК05                                |   | Здатність застосування чинної нормативної бази функціонування підприємств та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.  |   |
| ФК06                                |   | Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень.  |   |
| ФК07                                |   | Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.  |   |
| ФК09                                |   | Здатність здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності, ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. |   |
| ФК10                                |   | Здатність використовувати вимоги законодавства при визначенні об'єкта оподаткування і нарахування податків та зборів, формувати інформацію для контролю за своєчасністю розрахунків з бюджетом за податками та платежами, організувати процес складання і подання форм управлінської, податкової, статистичної та фінансової звітності згідно з вимогами чинного законодавства.   |   |
| ФК11                                |   | Здатність відображати господарські операції та аналізувати ефективність використання ресурсів, окремих напрямків діяльності підприємств і бюджетних установ, контролювати стан і достовірність обліку та звітності, ефективність внутрішньогосподарського контролю, збереження та використання майна, позаоборотних і оборотних активів, проводити ревізію виробничої та господарської діяльності підприємств і бюджетних установ.  |   |

|  |      |   |
|--|------|---|
|  | ФК12 | Здатність організувати і надавати консультаційні послуги, виконувати роботи контрольно-ревізійних груп, створення системи автоматизованих робочих місць бухгалтера, впровадження прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку для підприємств і організацій різних організаційно-правових форм. |
|  | ФК13 | Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків та підтримувати релевантний рівень економічних знань, постійно підвищувати свою професійну підготовку.   |

### 3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумовами вивчення навчальної дисципліни «Облік та звітність за міжнародними стандартами» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

| Шифр за ОП | Назва освітньої компоненти (навчальної дисципліни)                  |
|------------|---|
| ОК 1.8     | Інформатика   |
| ОК 1.9     | Вища математика   |
| ОК 1.11    | Політична економія  |
| ОК 1.12    | Теорія ймовірностей і математична статистика                        |
| ОК 1.13    | Мікроекономіка  |
| ОК 1.14    | Економіко-математичні методи та моделі                              |
| ОК 1.15    | Макроекономіка  |
| ОК 2.1     | Вступ до спеціальності: облік і оподаткування                       |
| ОК 2.4     | Бухгалтерський облік (загальна теорія)                              |
| ОК 2.5     | Статистика  |
| ОК 2.7     | Економіка підприємства  |
| ОК 2.8     | Гроші і кредит  |
| ОК 2.9     | Економіка праці та соціально-трудова відносини                      |
| ОК 2.10    | Фінанси   |
| ОК 2.11    | Менеджмент  |
| ОК 2.12    | Фінансовий облік I  |
| ОК 2.13    | Маркетинг   |
| ОК 2.15    | Фінансовий облік II   |
| ОК 2.16    | Аналіз господарської діяльності                                     |
| ОК 2.18    | Інформаційні системи і технології в обліку, аудиті та оподаткуванні |
| ОК 2.22    | Облік і звітність в оподаткуванні                                   |
| ОК 2.23    | Звітність підприємств   |

### 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньо-професійної програми "Облік, аудит і оподаткування" та "Облік і аудит", вивчення навчальної дисципліни «Облік та звітність за міжнародними стандартами» повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

|       |   |
|-------|---|
| ПРН01 | Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.   |
| ПРН02 | Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій. |
| ПРН03 | Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування  |

|       |   |
|-------|---|
|       | та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.   |
| ПРН04 | Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.  |
| ПРН05 | Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.  |
| ПРН06 | Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. |
| ПРН07 | Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.                                 |
| ПРН08 | Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.  |
| ПРН09 | Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.  |
| ПРН10 | Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.   |
| ПРН11 | Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності   |
| ПРН12 | Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.  |
| ПРН13 | Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.   |
| ПРН14 | Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії.  |
| ПРН15 | Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.   |
| ПРН16 | Володіти та застосовувати знання державної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.  |
| ПРН18 | Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.   |
| ПРН19 | Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду.  |
| ПРН20 | Демонструвати навички формування та обґрунтування порядку реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.   |
| ПРН21 | Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації   |
| ПРН23 | Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.   |
| ПРН24 | Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.  |
| ПРН25 | Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.                                     |

## **5. Програма навчальної дисципліни “ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ”**

Дисципліна “ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ” належить до нормативних дисциплін, що передбачені циклом професійної підготовки фахівців зі спеціальності “Облік і аудит”. Виходячи з кількості аудиторних годин та рекомендацій методичної комісії ДВНЗ “Ужгородський національний університет” передбачено два змістових модулі. Нижче наведений їх короткий зміст у межах лекційних занять.

### **Змістовний модуль № 1 “Концептуальні засади фінансової звітності за МСФЗ”**

#### **Тема 1. Основи підготовки та складання фінансової звітності: контекст МСФЗ**

Зміст та визначення звітності підприємств. Завдання звітності. Використання звітних даних в процесі управління. Бухгалтерська звітність. Класифікація бухгалтерської звітності. Визначення та завдання основних видів звітності за МСФЗ. Концептуальна основа МСФЗ. Зміст фінансової звітності. МСБО та МСФЗ. Критерії відображення даних у фінансовій звітності. Економічна вигода. Принципи підготовки фінансової звітності. Якісні характеристики фінансової звітності. Умови правдивого подання інформації у фінансовій звітності. Користувачі фінансової звітності. Інформаційні потреби користувачів.

- 1.1. Користувачі фінансової звітності та їх інформаційні потреби;**
- 1.2. Цілі та мета подання фінансової звітності;**
- 1.3. Склад та елементи фінансової звітності;**
- 1.4. Вимоги до подання інформації у фінансових звітах;**
- 1.5. Порядок подання фінансової звітності.**

#### **Тема 2. Звіт про фінансовий стан підприємства за МСФЗ**

Визначення балансу. Структура активу балансу. Непоточні активи. Поточні активи. Власний капітал. Довгострокові зобов'язання. Поточні зобов'язання. Доходи та витрати майбутніх періодів. Критерії визнання активів. Отримання активу внаслідок минулих подій. Можливість контролювання активу підприємством. Імовірність отримання в майбутньому вигоди від активу. Можливість достовірної оцінки активу. Визнання зобов'язань. Виникнення зобов'язання. Зменшення економічних вигод. Достовірне визначення суми, що підлягає погашенню.

- 2.1. Структура і зміст Звіту про фінансовий стан;**
- 2.2. Елементи звіту про фінансовий стан, їх визнання та оцінка;**
- 2.3. Події після дати балансу.**

#### **Тема 3. Звіт про прибутки та збитки за МСФЗ**

Визначення звіту про прибутки та збитки. Мета складання та структура звіту. Доходи. Витрати. Прибуток (збиток). Класифікація витрат за елементами та функціями. Визначення доходів. Визначення витрат.

- 3.1. Структура і зміст Звіту про прибутки та збитки;**
- 3.2. Призначення та елементи звіту про прибутки та збитки, їх визнання та оцінка;**
- 3.3. Поняття прибутку на акцію і податку на прибуток.**

#### **Тема 4. Звіт про зміни у власному капіталі, рух коштів та примітки до фінансових звітів**

Визначення звіту про рух грошових коштів. Мета складання та структура звіту. Грошові кошти. Еквіваленти грошових коштів. Не грошові операції. Рух грошових коштів. Визначення звіту про зміни в капіталі. Мета складання звіту про зміни в капіталі. Власний капітал та його функції. Елементи власного капіталу. Чисті активи підприємства. Характеристика та визначення приміток до фінансових звітів. Облікові політики.

- 4.1. Структура і зміст Звіту про зміни у власному капіталі;**
- 4.2. Структура і зміст Звіту про рух грошових коштів;**
- 4.3. Методика складання звіту про рух грошових коштів;**
- 4.4. Зміст, склад та подання приміток до фінансових звітів.**

**Модульний контроль № 1. Виконання модульної контрольної роботи за темами 1-4.**

### **Змістовний модуль № 2 “Бухгалтерський облік за МСБО та МСФЗ”**

#### **Тема 5. Поточні активи підприємства**

Визначення активів. Класифікація активів. Операції з активами. Грошові кошти. Операції з грошовими коштами. Дебіторська заборгованість. Операції з дебіторською заборгованістю. Запаси. Операції із запасами. Векселі отримані. Операції з Векселями отриманими. Резерв сумнівних боргів. Операції з формування резерву сумнівних боргів.

- 5.1. Визначення поточних активів підприємства та їх класифікація;**
- 5.2. Поточні активи підприємства: грошові кошти та еквіваленти;**
- 5.3. Поточні активи підприємства: рахунки до оплати;**
- 5.4. Поточні активи підприємства: запаси.**

#### **Тема 6. Непоточні (довгострокові) активи підприємства**

Порядок визнання основних засобів. Оцінка основних засобів. Нарахування амортизації. Особливості списання з балансу та розкриття інформації про основні засоби у фінансових звітах. Первісна оцінка. Ставка амортизації основних засобів. Переоцінка основних засобів. Припинення визнання основних засобів.

- 6.1. Визнання та оцінка основних засобів;**
- 6.2. Амортизація основних засобів;**
- 6.3. Переоцінка та припинення визнання основних засобів;**
- 6.4. Розкриття інформації про основні засоби та нематеріальні активи.**

#### **Тема 7. Забезпечення, непередбачені зобов'язання та виплати працівникам.**

##### **Фінансові інструменти**

Визначення зобов'язань. Класифікація зобов'язань. Поточні зобов'язання. Непоточні зобов'язання. Нараховані зобов'язання. Операції з капіталом. Розподіл прибутків та збитків у товаристві. Акціонерний капітал та його структура. Нерозподілені прибутки. Резервний капітал. Поняття фінансових інструментів. Визнання та оцінка фінансових інструментів. Фінансовий актив. Фінансове зобов'язання. Вбудований похідний інструмент. Інструмент хеджування. Платіж на основі акції.

- 7.1. Визначення та визнання зобов'язань підприємства;**
- 7.2. Поточні зобов'язання та Довгострокові зобов'язання;**
- 7.3. Капітал підприємства та операції з ним.**
- 7.4. Класифікація, визнання та подання фінансових інструментів;**
- 7.5. Оцінка та облік фінансових інструментів;**

#### **Тема 8. Доходи та витрати підприємства за МСФЗ**

Визначення доходів. Визначення витрат. Визнання доходів та витрат. Критерії визнання. Оцінка доходів та витрат. Визнання прибутків та збитків. Коригуючі проведення та закриття періоду. Трансформаційні таблиці.

- 9.1. Визначення доходів та витрат підприємства;**
- 9.2. Визнання доходів та витрат підприємства;**
- 9.3. Визнання прибутків та збитків.**

#### **Тема 9. Розкриття інформації у фінансових звітах за МСФЗ**

Поняття розкриття. Форми і методи розкриття інформації. Облікова політика та звітність. Роль пояснюючих приміток у процесі прийняття рішень.

- 10.1. Розкриття інформації у звіті про фінансовий стан та звіті про прибутки і збитки;**
- 10.2. Розкриття інформації про рух грошових коштів та зміни у власному капіталі підприємства;**
- 10.3. Розкриття інформації у примітках до фінансових звітів, облікові політики та їх зміни.**

**Модульний контроль № 2. Виконання модульної контрольної роботи за темами 5-9.**

**6. Структура навчальної дисципліни Облік та фінансова звітність за  
Міжнародними Стандартами**

| Назва теми  | Денна форма навчання |           |                   |                             | Заочна форма навчання |          |                   |                             |
|---|----------------------|-----------|-------------------|-----------------------------|-----------------------|----------|-------------------|-----------------------------|
|   | Всього годин         | у т.ч.    |                   |                             | Всього годин          | у т.ч.   |                   |                             |
|   |                      | Лекції    | Практичні заняття | Самостійна робота студентів |                       | Лекції   | Практичні заняття | Самостійна робота студентів |
| <b>МОДУЛЬ 1. Концептуальні засади фінансової звітності за МСФЗ</b>                              |                      |           |                   |                             |                       |          |                   |                             |
| Тема 1. Основи підготовки та складання фінансової звітності: контекст МСФЗ.                     | 2                    | 2         | 0                 | 10                          | -                     | -        | -                 | 12                          |
| Тема 2. Звіт про фінансовий стан підприємства за МСФЗ   | 4                    | 2         | 2                 | 10                          | 2                     | 2        | -                 | 14                          |
| Тема 3. Звіт про прибутки та збитки за МСФЗ   | 4                    | 2         | 2                 | 10                          | -                     | -        | -                 | 14                          |
| Тема 4. Звіт про зміни у власному капіталі, рух коштів та примітки до фінансових звітів за МСФЗ | 4                    | 2         | 2                 | 10                          | -                     | -        | -                 | 12                          |
| Проведення модульного контролю № 1  | 2                    | -         | 2                 | -                           | -                     | -        | -                 | -                           |
| <b>МОДУЛЬ 2. Бухгалтерський облік за МСБО та МСФЗ</b>   |                      |           |                   |                             |                       |          |                   |                             |
| Тема 5. Поточні активи підприємства   | 4                    | 2         | 2                 | 10                          | 2                     | -        | 2                 | 14                          |
| Тема 6. Непоточні (довгострокові) активи підприємства   | 4                    | 2         | 2                 | 10                          | -                     | -        | -                 | 14                          |
| Тема 7. Забезпечення, непередбачені зобов'язання та виплати працівникам. Фінансові інструменти  | 4                    | 2         | 2                 | 10                          | -                     | -        | -                 | 12                          |
| Тема 8. Доходи та витрати підприємства за МСФЗ  | 4                    | 2         | 2                 | 10                          | -                     | -        | -                 | 12                          |
| Тема 9. Розкриття інформації у фінансових звітах за МСФЗ  | 2                    | 2         | 0                 | 4                           | -                     | -        | -                 | 12                          |
| Проведення модульного контролю № 2  | 2                    | -         | 2                 | -                           | -                     | -        | -                 | -                           |
| <b>Разом</b>  | <b>36</b>            | <b>18</b> | <b>18</b>         | <b>84</b>                   | <b>4</b>              | <b>2</b> | <b>2</b>          | <b>116</b>                  |

Викладач, к.е.н., доцент

Шевря Я.В.

## 7. Теми семінарських занять

*Семінарські заняття навчальним планом не передбачені*

## 8. Теми практичних занять

| Тема  | Кількість годин      |                       |
|---|----------------------|-----------------------|
|   | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| Тема 1. Основи підготовки та складання фінансової звітності: контекст МСФЗ                      | 0                    | -                     |
| Тема 2. Звіт про фінансовий стан підприємства за МСФЗ   | 2                    | -                     |
| Тема 3. Звіт про прибутки та збитки за МСФЗ   | 2                    | -                     |
| Тема 4. Звіт про зміни у власному капіталі, рух коштів та примітки до фінансових звітів за МСФЗ | 2                    | -                     |
| <b>Модульний контроль № 1</b>   | 2                    | -                     |
| Тема 5. Поточні активи підприємства   | 2                    | 2                     |
| Тема 6. Непоточні (довгострокові) активи підприємства   | 2                    | -                     |
| Тема 7. Забезпечення, непередбачені зобов'язання та виплати працівникам. Фінансові інструменти  | 2                    | -                     |
| Тема 8. Доходи та витрати підприємства за МСФЗ  | 2                    | -                     |
| Тема 9. Розкриття інформації у фінансових звітах за МСФЗ  | 0                    | -                     |
| <b>Модульного контролю № 2</b>  | 2                    | -                     |
| Всього за семестр:  | 18                   | 2                     |

## 9. Теми лабораторних занять

*Лабораторні заняття навчальним планом не передбачені*

## 10. Самостійна робота

| № з/п                  | Назва теми  | Кількість годин |            |
|------------------------|---|-----------------|------------|
|                        |   | ДФН             | ЗФН        |
| 1                      | Тема 1. Основи підготовки та складання фінансової звітності: контекст МСФЗ                      | 10              | 12         |
| 2                      | Тема 2. Звіт про фінансовий стан підприємства за МСФЗ   | 10              | 14         |
| 3                      | Тема 3. Звіт про прибутки та збитки за МСФЗ   | 10              | 14         |
| 4                      | Тема 4. Звіт про зміни у власному капіталі, рух коштів та примітки до фінансових звітів за МСФЗ | 10              | 12         |
| 5                      | Тема 5. Поточні активи підприємства   | 10              | 14         |
| 6                      | Тема 6. Непоточні (довгострокові) активи підприємства   | 10              | 14         |
| 7                      | Тема 7. Забезпечення, непередбачені зобов'язання та виплати працівникам. Фінансові інструменти  | 10              | 12         |
| 8                      | Тема 8. Доходи та витрати підприємства за МСФЗ  | 10              | 12         |
| 9                      | Тема 9. Розкриття інформації у фінансових звітах за МСФЗ  | 4               | 12         |
| <b>Всього по курсу</b> |   | <b>84</b>       | <b>116</b> |

## 11. Індивідуальні завдання

*Планом не передбачені*

## 12. Методи навчання

**Методи навчання** (гр. *methodos* — шлях пізнання, спосіб знаходження істини) — це впорядковані способи взаємопов'язаної, цілеспрямованої діяльності педагога й студентів, спрямовані на ефективне розв'язання навчально-виховних завдань. Вони реалізуються через систему прийомів і засобів навчальної діяльності.

**Прийоми навчання** — це складова методу, конкретні дії педагога й студентів, спрямовані на реалізацію вимог тих чи тих методів.

*Засоби навчання* — це різноманітне навчальне обладнання, що використовується у системі пізнавальної діяльності (книги, письмове приладдя, лабораторне обладнання, технічні засоби та ін.).

При викладанні дисципліни застосовуються три групи методів навчання на базі виокремлення у їх структурі трьох взаємопов'язаних компонентів — мотиваційного, організаційно-ділового і контрольного-оцінного. У першому випадку виокремлюють групу методів, спрямованих на формування у студентів інтересу до пізнавальної діяльності й відповідальності за навчальну працю. У групі організаційно-ділового компонента виділяють методи організації і забезпечення мисленнєвої діяльності (індуктивного, дедуктивного, репродуктивного й пошукового характеру). Такі методи бувають словесними (вербальними), наочними і практичними. У групі контрольного-оцінного компонента визначають методи, пов'язані з контролем за навчальною діяльністю студентів.

Основними методами навчання у вищій школі є:

*Лекція* — це метод, за допомогою якого педагог у словесній формі розкриває сутність наукових понять, явищ, процесів, логічно пов'язаних, об'єднаних загальною темою.

*Робота з книгою.* Студенти мають розуміти, що основне джерело отримання наукової інформації — не викладач, а книга. Тому важливо навчити студентів методів і засобів самостійної роботи з книгою: виписування, складання плану, рецензування, конспектування, виготовлення таблиць, схем, графіків та ін.

Ефективне навчання неможливе без широкого використання наочних методів. Вони зумовлені діалектичними закономірностями пізнання і психологічними особливостями сприймання. Наочні методи передбачають насамперед використання демонстрації та ілюстрації. При цьому, ці методи можуть застосовуватись як прийоми реалізації вимог інших методів.

*Демонстрація* — це метод навчання, який передбачає показ предметів і процесів у натурі, динаміці.

*Ілюстрація* — метод навчання, за якого предмети і процеси розкриваються через їх символічне зображення (світлина, малюнки, схеми, графіки та ін.).

*Лабораторний метод* передбачає організацію навчальної роботи шляхом використання спеціального обладнання та певної технології для набуття нових знань або перевірки наукових гіпотез на рівні досліджень.

*Практична робота* спрямована на використання набутих знань у розв'язанні практичних завдань. У навчальній практиці значне місце відводиться вправам. *Вправа* — це метод навчання, сутність якого полягає у цілеспрямованому, багаторазовому повторенні студентами окремих дій чи операцій з метою формування умінь та навичок.

Використовуючи практичні методи, варто зважати на низку передумов: забезпечення розуміння студентами сутності наукових знань як базового компонента практичної діяльності; оволодіння алгоритмами застосування знань відповідно до дидактичної мети; створення оптимальних умов для самостійної діяльності студентів у процесі формування умінь і навичок. Адже уміння і навички — це результат індивідуальної дії особистості.

*Методи навчання за рівнем самостійної розумової діяльності.* Ефективність навчання багато в чому зумовлена способом організації мислення. Залежно від рівня розумової активності студентів виділяють такі методи навчання: проблемний виклад (проблемно-інформаційний), частково-пошуковий, дослідницький. Використання цих методів ґрунтується на послідовній і цілеспрямованій постановці перед студентами проблемних завдань, розв'язуючи які, вони під керівництвом викладача активно засвоюють нові знання. Застосовуючи названі методи, необхідно дотримуватися таких основних вимог: формулювати пізнавальні завдання відповідно до змісту навчального матеріалу та вікових особливостей студентів; висувати гіпотези, мобілізувати резерви знань та способів пізнання; включати студентів в активну пізнавальну діяльність; аналізувати й оцінювати результати навчальної праці.

*Проблемний виклад* передбачає створення викладачем проблемної ситуації, допомогу студентам у виділенні та "прийнятті" проблемного завдання, використанні словесних методів (лекції, пояснення) для активізації мисленнєвої діяльності студентів, спрямованої на задоволення пізнавального інтересу шляхом отримання нової інформації.

*Частково-пошуковий метод* включає студентів у пошук шляхів, прийомів і засобів розв'язання пізнавального завдання. Для забезпечення дієвості цього методу необхідно створити проблемну ситуацію і спонукати студентів до розуміння і "прийняття" пізнавального завдання; керувати ходом пошукової мисленнєвої діяльності студентів з використанням системи логічно вмотивованих запитань; стимулювати і схвалювати пізнавальну діяльність студентів у процесі розв'язання навчальних завдань; аналізувати успіхи і помилки, труднощі.

*Дослідницький метод* спрямований на включення студентів у самостійне розв'язання пізнавального завдання з використанням необхідного обладнання. Для ефективності цього методу варто дотримуватися низки вимог: створення проблемної ситуації; керівництво студентами при виділенні пізнавального завдання; спонукання студентів до пошуків гіпотези, перевірки її достовірності; надання допомоги у пошуках ефективних методів і резерву знань, необхідних для розв'язання задачі; орієнтація студентів на проведення досліджень і систематизація результатів проведеної роботи; включення студентів у самостійний аналіз перебігу та результатів проведеної роботи.

### **13. Методи контролю (поточні, модульні, підсумкові)**

Навчальним планом для вивчення дисципліни "ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ" для денної форми навчання передбачено (більш детально в пункті 2. Структура навчальної дисципліни) 10 лекційних занять (20 годин), 10 практичних занять (20 години) та самостійна робота студента (80 годин), що в сумі становить 120 години (4 кредити ECTS), заплановані у 10-у семестрі на 5 курсі. Виходячи з кількості аудиторних годин та рекомендацій методичної комісії ДВНЗ "УжНУ" передбачено один змістовий модуль. Після вивчення дисципліни, студенти, що не отримали необхідну для складання заліку кількість балів (більше 60) або отримана кількість балів студента не влаштовує, складають Іспит.

Отже, протягом семестру студенти виконують дві модульні контрольні роботи, які оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів. Модульна письмова контрольна робота включає (див. зразок модульного завдання нижче):

- три теоретичні питання - 30 балів;
- практичне завдання (задача) – 70 балів;

Оцінка знань з теоретичного питання має рівні: від 0 до 5 балів. Порядок оцінювання:

5 балів – вичерпний виклад змісту питання із застосуванням аналізу та вмінням робити висновки;

4 бали – розгорнутий виклад змісту питання, але відсутні аналіз та висновки;

3 бали – правильний, але не досить повний виклад змісту питання;

2 бали – неповний виклад змісту питання та допущено значні помилки і неточності;

1 бал – характер відповіді дає підставу стверджувати, що студент неправильно зрозумів зміст питання і тому не відповів на нього по суті, припустившись грубих помилок у змісті відповіді;

0 балів - студент не знає правильної відповіді.

Задачі у модульному завданні оцінюються залежно від рівня складності, а розмір отриманих балів визначається в умові завдання, яка диференційована за етапами виконання завдання та містить відповідний розподіл балів в межах відведених на виконання задачі (див. зразок модульного завдання нижче).

**Модуль №1, V1**  
**“ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ**  
**СТАНДАРТАМИ”**  
Спец. “Облік та аудит”, 5 курс, магістри

ПІБ

**Теоретичні завдання (15 балів)**

**Розкрити зміст поняття “елемент фінансової звітності”. Зазначити критерії визнання та методи їх оцінки згідно з МСФЗ;**

Які принципи підготовки фінансової звітності передбачені Концептуальною основою складання та подання фінансової звітності за МСФЗ; розкрийте їх зміст.

Наведіть критерії, що використовуються для класифікації активів та зобов'язань на поточні та непоточні.

**Практичне завдання (35 балів)**

Нижче наведена інформація про залишки на рахунках бухгалтерського обліку ресторану Майка Хілла станом на 31 грудня 2016р.

| Назва рахунку                  | Сума, € |
|--------------------------------|---------|
| Каса                           | 2000    |
| Рахунки до оплати              | 2800    |
| Продукти                       | 1500    |
| Балони газові                  | 2500    |
| Передплачена орендна плата     | 36000   |
| Обладнання                     | 30000   |
| Накопичений знос по обладнанню | 2500    |
| Рахунки до сплати              | 4000    |
| Вкладений капітал              | 48800   |
| Витрати на заробітну плату     | 30000   |
| Витрати на оренду              | 18000   |
| Витрати продуктів              | 40000   |
| Амортизація обладнання         | 2500    |
| Дохід від реалізації послуг    | 110000  |

У кінці звітного періоду бухгалтер виявив, що:

1) Він ще не відобразив дохід від проведеної 30 грудня 2016р. вечірки (новорічного корпоративу). Загальна сума по рахунку склала 20000, з яких 10000 було внесено в якості передоплати. Передплата теж не була відображена на рахунках бухгалтерського обліку;

2) Сальдо по рахунку “Передплачена орендна плата” складається із орендної плати, яка виплачена 1 жовтня 2010 р. за 6 місяців наперед;

3) На рахунках бухгалтерського обліку не визнані витрати та зобов'язання по заробітній платі, яка повинна бути виплачена за грудень 2016р. Загальна сума заробітної плати до оплати складає 10 000.

4) Не відображено на рахунках бухгалтерського обліку витрати газу в балонах, які придбані 10 грудня (5 балонів за 2500 євро). Станом на 31 грудня 2010 р. на складі залишилося ще 2 балони.

5) Не відображено також 4000, які бухгалтер взяв з каси 30 грудня 2016р. на власні потреби.

6) Річна інвентаризація запасів на кінець звітного періоду дала змогу виявити нестачу продуктів на суму 1200 євро. На рахунок винуватців нестачі віднесено 50%. Решта списана за рахунок витрат підприємства.

1. Заповнити трансформаційну таблицю.

2. Скласти баланс підприємства на 31 грудня 2016р. (на основі даних трансформаційної таблиці).

**Взірець залікової картки**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ  
УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**Інститут економіки та міжнародних відносин**

**Кафедра обліку та аудиту**

**ЗАЛІКОВА КАРТКА № 6**

**з курсу «Облік та звітність за МСФЗ»**

1. Міжнародні стандарти фінансової звітності та концепція складання і подання фінансової звітності;
2. Визнання та оцінка основних засобів.

**Викладач, к.е.н., доцент**

**Шевця Я.В.**

**Зав. кафедри обліку та аудиту,**

**к.е.н., професор**

**Даньків Й.Я.**

**Перелік питань на ІСПИТ з дисципліни**

**“Облік та звітність за міжнародними стандартами”**

1. Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ 1)
2. Подання фінансових звітів (МСБО 1)
3. Концептуальна основа фінансової звітності
4. Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки
5. Витрати на позики
6. Користувачі фінансової звітності та їх інформаційні потреби
7. Міжнародні стандарти фінансової звітності та Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку
8. Цілі та мета подання фінансової звітності
9. Склад фінансової звітності за МСФЗ
10. Елементи фінансових звітів за МСФЗ
11. Визнання елементів фінансових звітів
12. Оцінка елементів фінансових звітів
13. Вимоги до подання інформації у фінансових звітах
14. Порядок подання фінансової звітності
15. Основоположні припущення при підготовці фінансової звітності
16. Якісні характеристики фінансових звітів, складених за МСФЗ
17. Звіт про фінансовий стан підприємства
18. Елементи балансу, їх визнання та оцінка
19. Структура і зміст балансу
20. Звіт про прибутки та збитки підприємства
21. Призначення та елементи звіту про прибутки та збитки
22. Структура звіту про прибутки і збитки
23. Звіт про зміни у власному капіталі
24. Звіт про рух грошових коштів
25. Примітки до фінансових звітів та облікова політика
26. Визначення поточних активів підприємства
27. Класифікація поточних активів підприємства
28. Поточні активи підприємства: грошові кошти та еквіваленти
29. Поточні активи підприємства: рахунки до оплати

30. Поточні активи підприємства: запаси
31. Поняття основних засобів, як непоточних активів підприємства
32. Визнання оцінка основних засобів підприємства
33. Методи оцінка основних засобів підприємства
34. Амортизація непоточних активів
35. Переоцінка та припинення визнання основних засобів
36. Розкриття інформації про основні засоби та нематеріальні активи
37. Поняття зобов'язань підприємства
38. Класифікація зобов'язань підприємства
39. Визначення та визнання зобов'язань підприємства
40. Поточні зобов'язання
41. Довгострокові зобов'язання
42. Поняття капіталу підприємства
43. Основні складові капіталу підприємства
44. Капітал підприємства та операції з ним
45. Визнання доходів підприємства
46. Визнання витрат підприємства
47. Визнання прибутків та збитків
48. Зміст та облік податку на прибуток
49. Розкриття інформації про активи та зобов'язання підприємства
50. Розкриття інформації про доходи та витрати підприємства

#### 14. Розподіл балів, які отримують студенти

##### Критерії поточного оцінювання знань студентів з дисципліни “Облік та звітність за МСФЗ”

|  | Бали            |
|--|-----------------|
| <b>Модуль 1</b>                            | <b>50</b>       |
| Відвідування занять та активність студента | 10              |
| Виконання завдань на практичних заняттях   | 15              |
| Модульна контрольна робота                 | 25              |
| <b>Разом x 2</b>                           | <b>50 (100)</b> |

##### Шкала переведення даних 100-бальної системи оцінювання знань студентів в 2-х і 4-х бальну систему та за системою ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою                              |   |
|--|-------------|--|---|
|  |             | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики         | для заліку  |
| 90 – 100                                     | <b>A</b>    | відмінно   | зараховано  |
| 82-89  | <b>B</b>    | добре  |   |
| 74-81  | <b>C</b>    |  |   |
| 64-73  | <b>D</b>    | задовільно   |   |
| 60-63  | <b>E</b>    |  |   |
| 35-59  | <b>FX</b>   | незадовільно з можливістю повторного складання             | не зараховано з можливістю повторного складання             |
| 0-34   | <b>F</b>    | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

## 15. Методичне забезпечення

1. Робоча програма навчальної дисципліни ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ для студентів за напрямом підготовки 07 «Управління та адміністрування», спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», Спеціалізації «Облік і оподаткування бізнесу» та «Бізнес-консалтинг», 2021 р. - 19с.

2. Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами. Методичні вказівки до вивчення дисципліни для студентів спеціальності 8.071 «Облік і оподаткування» / Укладач: Шеверя Я.В. – Ужгород: ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2021. - 20 с.

3. Шеверя Я.В. Навчально-методичний комплекс з курсу «ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ» для студентів спеціальності 8.071 «Облік і оподаткування» з напрямку підготовки 07 «Управління та адміністрування», рівень підготовки – магістр з обліку і оподаткування. – Ужгород: Ужгородський національний університет, 2021. – 26 с.

## 16. Основна і додаткова література

1. С. Грей, Б. Нидлз. Финансовый учет: глобальный подход, 2004г.;
2. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку 2010 / Переклад з англ. за ред. С.Ф. Голова. – К.: ФПБАУ, 2016р.
3. Глен А. Велш, Деніел Г. Шорт. Основи фінансового обліку. – К.: Основи, 1999;
4. Голова С.Ф., Костюченко В.М. Бухгалтерський облік та фінансові звітність за міжнародними стандартами. К.: Лібра, 2009.
5. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та фінансової звітності: (доступ на сайті: [minfin.gov.ua](http://minfin.gov.ua))

| №                       | Назва стандарту   |
|-------------------------|---|
| <a href="#">МСФЗ 1</a>  | Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності          |
| <a href="#">МСФЗ 2</a>  | Платіж на основі акцій  |
| <a href="#">МСФЗ 3</a>  | Об'єднання бізнесу  |
| <a href="#">МСФЗ 4</a>  | Страхові контракти  |
| <a href="#">МСФЗ 5</a>  | Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність       |
| <a href="#">МСФЗ 6</a>  | Розвідка та оцінка запасів корисних копалин                             |
| <a href="#">МСФЗ 7</a>  | Фінансові інструменти: розкриття інформації                             |
| <a href="#">МСФЗ 8</a>  | Операційні сегменти   |
| <a href="#">МСФЗ 9</a>  | Фінансові інструменти   |
| <a href="#">МСФЗ 10</a> | Консолідована фінансова звітність                                       |
| <a href="#">МСФЗ 11</a> | Спільна діяльність  |
| <a href="#">МСФЗ 12</a> | Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання |
| <a href="#">МСФЗ 13</a> | Оцінка справедливої вартості  |
| <a href="#">МСФЗ 14</a> | Відстрочені рахунки тарифного регулювання                               |
| <a href="#">МСФЗ 15</a> | Дохід від договорів з клієнтами   |
|                         |   |
| <a href="#">МСБО 1</a>  | Подання фінансової звітності  |
| <a href="#">МСБО 2</a>  | Запаси  |
| <a href="#">МСБО 7</a>  | Звіт про рух грошових коштів  |
| <a href="#">МСБО 8</a>  | Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки                 |
| <a href="#">МСБО 10</a> | Події після звітного періоду  |
| <a href="#">МСБО 11</a> | Будівельні контракти  |
| <a href="#">МСБО 12</a> | Податки на прибуток   |
| <a href="#">МСБО 16</a> | Основні засоби  |

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <a href="#">МСБО 17</a> | Оренда   |
| <a href="#">МСБО 18</a> | Дохід  |
| <a href="#">МСБО 19</a> | Виплати працівникам  |
| <a href="#">МСБО 20</a> | Облік державних грантів і розкриття інформації про державну допомогу |
| <a href="#">МСБО 21</a> | Вплив змін валютних курсів   |
| <a href="#">МСБО 23</a> | Витрати на позики  |
| <a href="#">МСБО 24</a> | Розкриття інформації про зв'язані сторони                            |
| <a href="#">МСБО 26</a> | Облік та звітність щодо програм пенсійного забезпечення              |
| <a href="#">МСБО 27</a> | Окрема фінансова звітність   |
| <a href="#">МСБО 28</a> | Інвестиції в асоційовані та спільні підприємства                     |
| <a href="#">МСБО 29</a> | Фінансова звітність в умовах гіперінфляції                           |
| <a href="#">МСБО 32</a> | Фінансові інструменти: подання                                       |
| <a href="#">МСБО 33</a> | Прибуток на акцію  |
| <a href="#">МСБО 34</a> | Проміжна фінансова звітність   |
| <a href="#">МСБО 36</a> | Зменшення корисності активів   |
| <a href="#">МСБО 37</a> | Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи                   |
| <a href="#">МСБО 38</a> | Нематеріальні активи   |
| <a href="#">МСБО 39</a> | Фінансові інструменти: визнання та оцінка                            |
| <a href="#">МСБО 40</a> | Інвестиційна нерухомість   |
| <a href="#">МСБО 41</a> | Сільське господарство  |

<sup>1</sup> Наведені стандарти доступні за електронною адресою на сайті Міністерства Фінансів України: <https://www.minfin.gov.ua/news/view/mizhnarodni-standarty-finansovoi-zvitnosti--versiia-perekladu-ukrainskoiu-movoiu---rik?category=buhgalterskij-oblik&subcategory=mizhnarodni-standarti-finansovoi-zvitnosti>