

**ВІДОМОСТІ**  
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	<b>Державний вищий навчальний заклад "Ужгородський національний університет"</b>
Освітня програма	<b>20876 Міжнародне право</b>
Рівень вищої освіти	<b>Магістр</b>
Спеціальність	<b>293 Міжнародне право</b>

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

*Використані скорочення:*

<b>ID</b>	ідентифікатор
<b>ВСП</b>	відокремлений структурний підрозділ
<b>ЄДЕБО</b>	Єдина державна електронна база з питань освіти
<b>ЄКТС</b>	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
<b>ЗВО</b>	заклад вищої освіти
<b>ОП</b>	освітня програма

## Загальні відомості

### 1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	<b>207</b>
Повна назва ЗВО	<b>Державний вищий навчальний заклад "Ужгородський національний університет"</b>
Ідентифікаційний код ЗВО	<b>02070832</b>
ПІБ керівника ЗВО	<b>Смоланка Володимир Іванович</b>
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	<b><a href="http://www.uzhnu.edu.ua">http://www.uzhnu.edu.ua</a></b>

### 2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/207>

### 3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	<b>20876</b>
Назва ОП	<b>Міжнародне право</b>
Галузь знань	<b>29 Міжнародні відносини</b>
Спеціальність	<b>293 Міжнародне право</b>
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	<b>Магістр</b>
Тип освітньої програми	<b>Освітньо-професійна</b>
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	<b>Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)</b>
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	<b>Кафедра міжнародного права</b>
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	<b>Кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права, цивільного права та процесу, господарського права, кафедра прикладної лінгвістики</b>
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	<b>м. Ужгород, вул. Заньковецької, 89</b>
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	<b>Українська</b>
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	<b>313367</b>
ПІБ гаранта ОП	<b>Котляр Ольга Іванівна</b>
Посада гаранта ОП	<b>в.о.зав.кафедри</b>
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	<b><a href="mailto:olga.kotlyar@uzhnu.edu.ua">olga.kotlyar@uzhnu.edu.ua</a></b>
Контактний телефон гаранта ОП	<b>+38(050)-163-47-91</b>
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
очна денна	1 р. 4 міс.
заочна	1 р. 4 міс.

#### 4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Освітньо-професійна програма «Міжнародне право» у галузі знань 29 Міжнародні відносини за спеціальністю 293 «Міжнародне право» другого (магістерського) рівня вищої освіти розроблена відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту». Програма відповідає другому (магістерському) рівню вищої освіти та сьомому кваліфікаційному рівню за Національною рамкою кваліфікації. Гарантом освітньої програми є Котляр Ольга Іванівна – кандидат юридичних наук, доцент.

Освітньо-професійна програма «Міжнародне право» другого (магістерського) рівня вищої освіти розроблена і впроваджена у 2016 році. ОПП модернізована рішенням Вченої ради ДВНЗ «УжНУ» від 23.06.2021, протокол № 7, введено в дію наказом ДВНЗ «УжНУ» від 26 липня 2021 р. № 173/01-04

Програма розроблена робочою групою у складі к.ю.н., доц. Котляр О.І., к.ю.н., доц. Колотухи І.О., к.ю.н., доц. Свида Т.О., д.ю.н., проф. Булеці С.Б.

ОПП «Міжнародне право» розрахована на 1 рік та 4 місяці навчання. Обсяг програми – 90 кредитів ECTS, зокрема: цикл загальної підготовки 25 кредитів, цикл професійної підготовки – 42 кредити, дисципліни вільного вибору студентів – 23 кредити. ОПП передбачає підготовку здобувачів вищої освіти як за державним замовленням так і за кошти фізичних та/або юридичних осіб для подальшої роботи у сфері міжнародного права. Освітні компоненти, які включені до ОПП «Міжнародне право» дають змогу сформуванню фахівців з міжнародного права компетентності, які дадуть їм змогу працювати в органах державної влади, юридичних фірмах, міжнародних урядових організаціях та міжнародних неурядових організаціях, а також на посади, передбачені класифікатором професій.

#### 5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2021 - 2022	7	5	2	0	0
2 курс	2020 - 2021	17	12	5	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

#### 6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	<b>20855 Міжнародне право</b>
другий (магістерський) рівень	<b>20876 Міжнародне право</b>
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

#### 7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	138627	95294
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	128922	85589
Приміщення, які використовуються на іншому праві, ніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	9705	9705

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

## 8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>ОПП Міжнародне право.pdf</i>	OЕруJV/KWYEnBe12Z5K1w73EXs2J79Ko58aRzkB2PwE= =
Навчальний план за ОП	<i>НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН ОС Magіstr.pdf</i>	MLJrS6fojdyNVbC3Hyb/Owt22V1DCIcAV2admtVvM= =
Навчальний план за ОП	<i>Робочий навчальний план заочна форма.pdf</i>	XvpLFz4gqCXDLM9PoCQZhF8mp7HnMGBroD4KOgCy yMc= =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Відгуки роботодавці 1.pdf</i>	9bqkUq4E97zYyFsLLAUPOsmarIJWzWpioHbHKKGLkW I= =

### 1. Проектування та цілі освітньої програми

#### Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Загальною метою ОПП «Міжнародне право» є підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з міжнародного права, які володіють фундаментальними знаннями і практичними навичками з міжнародного та іноземного права, здатні застосовувати отримані знання в наукових дослідженнях та професійній діяльності, а також вільно володіють іноземною мовою з метою здійснення правничої та наукової діяльності. Програма орієнтована на набуття професійних (спеціальних) теоретичних та практичних компонентів за рахунок вивчення широкого спектру навчальних дисциплін, у тому числі, враховуючи регіональну специфіку, що полягає в особливому розташуванні Закарпатської області, яка по лінії державного кордону межує з 4-ма країнами Європейського Союзу (Словаччина, Угорщина, Румунія, Польща).

Наявна практична спрямованість ОП дозволяє реалізувати набуті компетентності у різних сферах: юрист-міжнародник, який працює в органах державної влади, юридичних фірмах, міжнародних урядових організаціях та міжнародних неурядових організаціях, а також на посадах, передбачених класифікатором професій.

#### Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Мета та цілі ОПП узгоджуються із місією УжНУ, яка визначена Концепцією інноваційного розвитку ДВНЗ «УжНУ» на 2015-2025 рр. <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/8662>, згідно якої стратегія розвитку ЗВО полягає у «... закладенні основ стійкого інноваційного розвитку УжНУ, що забезпечить функціонування ефективної системи випереджальної підготовки елітних спеціалістів світового рівня, єдність наукової, навчальної та інноваційної діяльності, створення розгалуженої інфраструктури інноваційної діяльності на основі Наукового парку «УжНУ».

Концепція дає змогу реалізувати стратегію в контексті транскордонного співробітництва, започаткувати в Закарпатській області забезпечення сталого соціально-економічного розвитку краю шляхом впровадження результатів науково-технічної та інноваційної діяльності. Задля досягнення цієї стратегічної цілі передбачено:

- 1) запровадження компетентнісного підходу до розроблення та реалізації освітніх програм; реформування змісту навчальних програм;
- 2) удосконалення вибіркового складника навчальних планів;
- 3) оновлення навчально-методичного забезпечення навчального процесу тощо.

#### Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП: - здобувачі вищої освіти та випускники програми

ОПП та навчальний план враховує інтереси здобувачів під час формування комплексу професійних компетентностей. у сфері міжнародного права. З метою набуття належних компетентностей для здійснення професійної діяльності за спеціальністю «Міжнародне право» у структурі навчального плану ОПП наявний вибірковий компонент, який складає 23 кредити ЄКТС, що становить не менше 25% від загального обсягу ОПП та програмними результатами навчання, що підсилює якість професійної підготовки фахівців з міжнародного права та робить їх конкурентоспроможними на ринку праці. Так, при формуванні програмних результатів навчання був врахований інтерес здобувача у вмінні використовувати набуті знання, навички для вирішення міжнародно-правових та національно-правових проблем, аналізу правових концепцій на предмет логічної послідовності та практичної адекватності, пропонування нових ідей для розв'язання практичних завдань зі сфери професійної юридичної діяльності (ПРН 1), вмінні визначати зміст та юридичну природу національних нормативно-правових актів, міжнародних договорів та інших міжнародних документів, виявляти колізії між нормами міжнародних договорів, між нормами міжнародного договору та актами національного законодавства, а також пропонувати

шляхи їх вирішення (ПРН 9).

#### **- роботодавці**

Роботодавці залучалися до формування цілей і програмних результатів навчання в якості членів робочої групи, голови ЕК, шляхом проведення щорічних спільних заходів, укладення договорів про співробітництво. Консультації розпочалися ще на стадії розробки ОПП. Інтереси роботодавців враховані, зокрема: використовувати набуті знання, навички для вирішення міжнародно-правових та національно-правових проблем, аналізу правових концепцій на предмет логічної послідовності та практичної адекватності, пропонування нових ідей для розв'язання практичних завдань зі сфери професійної юридичної діяльності(ПРН1); демонструвати навички комунікацій з представниками професійних груп з галузі міжнародних відносин, а також представниками різних видів правничої діяльності на національному та міжнародному рівнях(ПРН5); визначати зміст та юридичну природу національних нормативно-правових актів, міжнародних договорів та інших міжнародних документів, виявляти колізії між нормами міжнародних договорів, між нормами міжнародного договору та актами національного законодавства, а також пропонувати шляхи їх вирішення (ПРН 9).

На ОПП були отримані рецензії: начальника Управління єврорегіональної співпраці Закарпатської облдержадміністрації Білака О.П., начальниці Управління міжнародного співробітництва та інновацій Ужгородської міської ради Тарахонич В.Ю., директора «Hunair Magyar Legitarsasag KFT» (Угорські авіалінії, Hunair KFT ) Вірага І.

#### **- академічна спільнота**

Участь науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти у конференціях, круглих столах, форумах сприяє ефективному обміну інформацією стосовно потреб щодо модернізації та оптимізації ОПП, транскордонній співпраці в науковій та освітній сферах. Інтереси академічної спільноти враховані у програмних результатах навчання, зокрема: демонструвати навички комунікацій з представниками професійних груп з галузі міжнародних відносин, а також представниками різних видів правничої діяльності на національному та міжнародному рівнях (ПРН 5), Здійснювати наукові дослідження з актуальних питань теорії та практики міжнародного права, європейського права, формулювати новизну таких досліджень, публікувати їх результати в наукових фахових виданнях, а також захищати власні інноваційні розробки на відповідному рівні (ПРН 7), Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя та підвищення рівня власної професійної кваліфікації (ПРН 21) тощо. На ОПП були отримані рецензії завідувача кафедри міжнародного права Інституту міжнародних відносин Київського університету імені Тараса Шевченка, д.ю.н., проф. Мицика В.В., президента Української асоціації міжнародного права, д.ю.н., професорки Буткевич О.В.

#### **- інші стейкхолдери**

З метою удосконалення ПК укладено договори з Регіональним відділенням Укр. союзу промисловців і підприємців в Закарпат. обл., Ужгород. міськрадою щодо цифровізації та підприємницького потенціалу серед студентської молоді Регіону, з Управлінням єврорегіональної співпраці Закарпатської ОДА, Управлінням міжнародного співробітництва та інновацій Ужгородської міської ради, «Hunair Magyar Legitarsasag KFT» (Угорські авіалінії, Hunair KFT ). На даний момент йдуть перемовини та підготовлені листи до Ген. консула Ген. консульства Словачької республіки в м. Ужгороді Павола Паніса та до Ген. консула Ген. консульства Угорщини в м. Ужгороді Бачкаї Йозефа щодо співробітництва у сфері наук.-дослідн., навч.-метод., культур., виховн. діяльності у рамках здійснення навчального та наукового процесу зі студентами юридичного факультету за спец. «Міжнародне право».

Інтереси стейкхолдерів враховані в ПК ОПП: приймати обґрунтовані рішення в правотворчій та правозастосовній сферах юр. діяльності, усвідомлюючи етичні наслідки для різних суб'єктів нац. та міжн. права (ПРН2), демонструвати навички комунікацій з представниками проф. груп з галузі міжнародних відносин, а також представниками різних видів правничої діяльності на нац. та міжн. рівнях (ПРН5), визначати зміст та юридичну природу нац. норм.-прав. актів, міжн.договорів та інших міжн. документів, виявляти колізії між нормами міжн. договорів, між нормами міжн. договору та актами нац. закон-ва, а також пропонувати шляхи їх вирішення (ПРН 9).

#### **Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці**

Якісна підготовка здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Міжнародне право» є вкрай важливим завданням, враховуючи інтеграцію України у світове співтовариство в цілому та регіональну специфіку зокрема. Одним з найбільш ефективних методів забезпечення максимальної відповідності цілей та програмних результатів тенденціям розвитку спеціальності є системний моніторинг ринку праці в частині формування попиту та існуючих пропозицій на кваліфікованих фахівців, які здатні належно здійснювати захист прав і свобод людини, застосовувати законодавство різних країн для захисту прав фізичних та юридичних осіб за кордоном, представляти інтереси іноземних фірм, іноземців, захищати інтереси України на міжнародному рівні.

Виходячи з потреб потенційних роботодавців у висококваліфікованих фахівцях ПРН 2, ПРН 3, ПРН 5, ПРН 6, ПРН 8, ПРН 9, ПРН 11, ПРН 12, ПРН 13, ПРН 15, ПРН 19, ПРН 20. сприяють підготовці працівника з відповідними компетентностями та кваліфікацією.

#### **Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст**

Було враховано регіональну специфіку Закарпатської області як транскордонного регіону. У структурі «Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі» (ОК13) є тема «Міжнародно-правове регулювання

трансграничного співробітництва». Визнаючи, що переміщення осіб стосується Закарпатської області, передбачено освітні компоненти «Міграційне право» (ОК5), «Міжнародний захист біженців і переміщених осіб» (ВК1.3) Найважчий пункт тимчасового розміщення біженців у Закарпатській області вимагає чіткого розуміння захисту прав біженців та процедури надання притулку. Міжнародний захист національних меншин» (ВК1.3) враховує регіональну специфіку багатоетнічного складу населення.

Галузевий компонент врахований в ПРН ОПІ: демонструвати лідерські якості, навички у здійсненні наукового та прикладного аналізу, вміння брати на себе відповідальність за результати аналізу, мотивувати та керувати роботою інших для досягнення поставлених цілей (ПРН3); застосовувати одержані знання й уміння з міжнародного права при вирішенні практичних завдань, формулювати висновки та розробляти рекомендації (ПРН6); володіти іноземною мовою, а також застосовувати її у професійній та науковій діяльності (ПРН12).

### **Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм**

При визначенні цілей та програмних результатів навчання було враховано досвід ОПІ «Міжнародне право» за спеціальністю 293 Міжнародне право наступних вітчизняних

Національний авіаційний університет

[http://fmv.nau.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/10/%D0%9E%D0%9F%D0%9F\\_%D0%BC%D0%B0%D0%B3%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80\\_%D0%9C%D0%9F\\_2019\\_%D0%B7%D0%B0\\_%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%BC\\_%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC.pdf](http://fmv.nau.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/10/%D0%9E%D0%9F%D0%9F_%D0%BC%D0%B0%D0%B3%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80_%D0%9C%D0%9F_2019_%D0%B7%D0%B0_%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%BC_%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC.pdf)

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича <https://law.chnu.edu.ua/wp-content/uploads/programs/mahistr-293-mp-2021.pdf>

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна (проект) <https://www.univer.kharkov.ua/proekt/m-p-293-2021.pdf>

Львівський національний університет імені Івана Франка [https://intrel.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/Mahistratura\\_osvitalia-prohrama\\_mp.pdf](https://intrel.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/Mahistratura_osvitalia-prohrama_mp.pdf)

Академія адвокатури України

<https://aau.academy/documents/10/%D0%9E%D0%9D%D0%9F%20%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%20-%20%D0%9C%D0%B0%D0%B3%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%202017.pdf>

Аналіз фахових компетентностей та програмних результатів вищезазначених університетів дозволив визначити підходи до формування освітніх компонентів даної освітньо-професійної програми.

### **Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти**

Стандарт вищої освіти зі спеціальності 293 «Міжнародне право» на другому (магістерському) рівні вищої освіти наразі відсутній.

### **Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?**

У зв'язку з відсутністю Стандарту вищої освіти зі спеціальності 293 «Міжнародне право» на другому (магістерському) рівні вищої освіти, результати навчання узгоджувалися з вимогами 7 рівня Національної рамки кваліфікацій <https://mon.gov.ua/ua/osvitalia/nacionalna-ramka-kvalifikacij/rivni-nacionalnoyi-ramki-kvalifikacij>, а саме:

Знання:

- спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень (ПРН 1, ПРН2, ПРН 4, ПРН6, ПРН 7, ПРН 13, ПРН 15, ПРН 21)

- критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань (ПРН 1, ПРН 2, ПРН 9, ПРН 10, ПРН11, ПРН 14)

Уміння/навички:

- спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур (ПРН 6, ПРН 7)

- здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах (ПРН 1, ПРН 4, ПРН 9, ПРН 13, ПРН 15, ПРН 19)

Комунікація:

- здатність до ефективної роботи в команді (ПРН 1, ПРН 3, ПРН 5)

- донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації (ПРН 2, ПРН 4, ПРН 6, ПРН 8, ПРН 9)

- спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово (ПРН 5, ПРН 11, ПРН12)

Відповідальність і автономія:

- адаптація своєї поведінки до зовнішніх обставин під час виконання завдань або розв'язання проблем (ПРН 1, ПРН 2, ПРН 4)

- управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами (ПРН 9, ПРН 10, ПРН 11)

- спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах (ПРН 2, ПРН 3, ПРН 6, ПРН 7, ПРН 9)

## 2. Структура та зміст освітньої програми

### Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

### Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

67

### Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

23

### Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Відповідно до ОПП «Міжнародне право» предметною областю є міжнародно-правове регулювання зовнішньополітичних та зовнішньоекономічних відносин держави, аналіз застосування нормативних положень міжнародного публічного, міжнародного приватного, національного, іноземного, європейського права, а також забезпечення захисту прав людини. До освітніх компонентів ОПП, які забезпечують її відповідність предметній області відносяться: «Зовнішня політика та дипломатія ЄС», «Право Світової організації торгівлі», «Правові аспекти діяльності Ради Європи», «Права людини у міжнародному праві», «Міграційне право», «Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі», «Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб». Відповідність ОПП теоретичному змісту предметної області, що полягає у здобутті високого рівня знань з галузей міжнародного права забезпечується освітніми компонентами: «Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника», «Міжнародне право навколишнього середовища», «Міжнародне валютне право», «Міжнародне митне право», «Міжнародне медичне право», «Міжнародне гуманітарне право», «Міжнародне авторське право», «Право інтелектуальної власності».

Відповідність ОП методам, методикам та технологіям, необхідним для оброблення, упорядкування, узагальнення та аналізу, здійснення певних видів робіт із інформацією, у тому числі й іноземною мовою забезпечують: «Практикум перекладу», «Порівняльне господарське право», «Правові аспекти діяльності міжнародних фінансових організацій», «Податкове право ЄС», «Торгівельне право ЄС», «Європейське соціальне право», «Конкурентне право ЄС». Відмінність ОПП «Міжнародне право» від ОП за суміжними предметними областями: у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» здійснюється підготовка магістрів за спеціальностями 081 «Право» ОПП «Право», 262 «Правоохоронна діяльність» ОПП «Правоохоронна діяльність». Зазначені ОПП відрізняються об'єктом вивчення та діяльності, цілями навчання, предметною областю та освітніми компонентами.

### Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Відповідно до Положення про порядок реалізації здобувачами вищої освіти права на вільний вибір навчальних дисциплін у ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22963> ключовим інструментарієм, за допомогою якого здійснюється формування індивідуальної освітньої траєкторії є навчальні дисципліни вибіркового компоненту ОПП, частка яких становить 23 кредити ЄКТС від загального обсягу кредитів ОПП. Індивідуальні освітні траєкторії можуть реалізовуватися через індивідуальні навчальні плани студентів, що передбачено Положенням про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти у ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22965>, Положенням про навчання студентів за індивідуальним графіком <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21267> та через участь у програмах індивідуальної академічної мобільності, що передбачено Положенням про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269>. Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357> передбачені такі процедури формування індивідуальної освітньої траєкторії як організація навчального процесу через різні форми (денна та заочна), право на академічну відпустку, визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО. За результатами анонімного анкетування здобувачів, 70% стверджують, що право вільного вибору дисциплін в межах ОПП реалізовано в повній мірі, 30% відповіли, що таке право реалізовано частково.

### Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Право здобувача вищої освіти на вибір навчальних дисциплін передбачено п. 3.2. Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (Наказ ректора ДВНЗ УжНУ №61/01-04 від 24.12.2020 року) <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357> та Положенням про порядок реалізації здобувачами вищої освіти права на вільний вибір навчальних дисциплін у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <https://uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/26403> (Наказ ректора ДВНЗ «УжНУ» №158/01-04 від 03.03.2020 року).

Відповідно до п. 4.4. даного Положення для здобувачів, які навчаються за освітніми програмами другого (магістерського) усіх форм навчання, у яких вибіркові дисципліни заплановано в осінньому семестрі першого року навчання, реєстрація на вивчення вибіркового дисциплін організовується під час подачі оригіналів документів для

зарахування на навчання у приймальній комісії Університету. Для здобувачів вищої освіти за ОПП «Міжнародне право» процес вибору навчальних дисциплін виглядає таким чином:

1 етап: реєстрація та прийом заяв на вивчення вибіркового дисциплін осіннього семестру організується під час подачі оригіналів документів шляхом ознайомлення їх з ОПП, навчальним планом та переліком вибіркового компонентів, передбачених ОПП та анотацією до них;

2 етап: після ознайомлення із запропонованими матеріалами впродовж першого тижня теоретичного навчання на підставі поданих заяв формуються відповідні групи;

3 етап: впродовж другого тижня теоретичного навчання здобувачі вищої освіти зараховуються на обрані ними вибіркові курси за розпорядженням декана факультету.

Загальний обсяг вибіркового компонентів ОПП складає 23 кредити ЄКТС, що становить не менше 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС від загального обсягу ОПП, з яким здобувачі вищої освіти можуть ознайомитися на сайті ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/34811>. Робочі програми відповідних навчальних дисциплін розміщені на сайті ДВНЗ «УжНУ» за посиланням: кафедра міжнародного права <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/36145>

### **Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності**

Відповідно до Положення про практику студентів ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11775> практика є складовою ОПП та виступає засобом підвищення рівня фахової підготовки висококваліфікованих спеціалістів. Відповідно до ОПП та навчальних планів здобувачі вищої освіти проходять науково-виробничу практику, на яку відведено 360 годин (12 кредитів, 8 тижнів). Програма науково-виробничої практики передбачає формування у здобувачів умінь застосовувати набуті знання, вміння й навички на практиці, здатність брати участь у розробці та кваліфікованому застосуванні національних та міжнародних нормативно-правових актів, надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації. Співпраця з роботодавцями відіграє ключову роль у формуванні змісту практики та відбувається шляхом укладення договорів про співпрацю, в тому числі і про проведення науково-виробничої практики. Цілі і завдання практичної підготовки зазначаються, виходячи з потреб роботодавців. Зворотній зв'язок забезпечується через відгук щодо оцінки та роботи магістранта під час практики.

### **Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП**

Структура ОПП «Міжнародне право» містить освітні компоненти, які сприяють набуттю не тільки професійних, але й соціальних навичок, які дозволяють швидко адаптуватися до нових умов та вирішувати нестандартні завдання. Акцент на цьому комплексі вмінь загального характеру відображено в ОП, зокрема через такі ОК: «Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника», «Зовнішня політика та дипломатія ЄС», «Практикум перекладу», практична підготовка. Навички креативного мислення, управління інформацією, вміння формувати власну думку та приймати рішення, ведення переговорів набуваються через створення презентацій та участь у практичних заняттях у формі рольової гри, де розвивають здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, генерування нових ідей, виявлення та вирішення проблем різного рівня складності. (ЗК1), здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел (4), здатність спілкування з представниками інших професійних груп, експертів з інших галузей знань/видів правничої діяльності, а також здатність працювати у міжнародному фаховому середовищі. (ЗК5), здатність реалізовувати систему юридичних принципів і норм, що регулюють міждержавні відносини, а також між іншими суб'єктами/ учасниками міжнародних відносин у різних галузях (ЗК6).

### **Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?**

Професійний стандарт відсутній. Присвоюється професійна кваліфікація: Магістр з міжнародного права.

### **Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?**

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357> навантаження для освітнього ступеня магістр складає 18-20 годин на тиждень. Розподіл кредитів ЄКТС за ОПП здійснюється на основі системного та комплексного підходу, що поєднується з рівномірним розподілом між освітніми компонентами. Загальний обсяг ОПП – 90 кредитів ECTS, а саме: цикл загальної підготовки 25 кредитів, цикл професійної підготовки – 42 кредити, дисципліни вільного вибору студентів – 23 кредити. Згідно з навчальним планом ОПП «Міжнародне право» аудиторні заняття складають 840 годин, що становить 31,1% від загального обсягу годин за ОПП, з них: лекції – 428 год, що складає 51% від загального обсягу аудиторних годин та 412 год - практичні (семінарські заняття), що складає 49% від загального обсягу аудиторних годин. Самостійна робота здобувачів складає 1620 год, що становить 60% від загального обсягу годин за ОПП. Індивідуальна робота під керівництвом викладача складає 240 год, що становить 8,9% від загального обсягу годин за ОПП. Наведений вище розподіл забезпечує баланс між дисциплінами, відображає практичне спрямування ОПП та надає можливість здобувачам вищої освіти набутти загальних та фахових компетентностей за ОПП.

Скарг стосовно фактичного навантаження від здобувачів не надходило.

### **Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти,**

**продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти**

На ОПП «Міжнародне право» дуальна форма освіти не здійснюється.

### **3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання**

**Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП**

<https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/abiturient/rules>

**Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?**

У відповідності до «Правил прийому до ДВНЗ «УжНУ», затверджених Рішенням Вченої Ради ДВНЗ «УжНУ» 23.06.2021 року, протокол №7, введених в дію Наказом Ректора ДВНЗ «УжНУ» від 23.06.2021 року №159/01-04, вступ на навчання за спеціальністю 293 «Міжнародне право» для здобуття ОС магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (магістра) або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюється для здобувачів вищої освіти за рахунок державного замовлення, а також за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ).

**Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Порядок та умови визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, в т.ч. закордонних, регулюється: Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357> Положенням про академічну мобільність <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/8324> Положенням про перезарахування кредитів <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20131> та Положенням про порядок перезарахування результатів навчання та визначення академічної різниці <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/28875> Кредити, отримані під час навчання за іншими ОПП, у т.ч. в інших ЗВО, можуть бути визнані, перезараховані в межах ОПП «Міжнародне право» ДВНЗ «УжНУ». З метою встановлення можливості перезарахування кредитів ЄКТС, співставляються результати, досягнуті за іншою ОПП, та визначається сумісність з необхідними результатами навчання за зазначеною ОПП.

Перезарахування результатів, визначення академічної різниці здійснюється:

- на підставі академічної довідки, завіреної в установленому порядку у відповідному ЗВО;
- на підставі наданого документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін (кількістю кредитів, інформація про систему оцінювання навчальних здобутків) у випадку академічної мобільності,
- на підставі додатку до диплому про вищу освіту.

**Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?**

Прикладів застосування вказаних правил на відповідній ОПП з визнання результатів навчання не було.

**Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Відповідне питання врегульоване Положенням про визнання результатів неформальної освіти, затвердженого Рішенням Вченої ради ДВНЗ «УжНУ», від 03.03.2020 року, протокол №2 та введеного в дію Наказом ректора ДВНЗ «УжНУ» від 03.03.2020 року №160/01-04.

Доступність змісту Положення для всіх учасників освітнього процесу забезпечується розміщенням тексту Положення на сайті ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22966>

**Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)**

Практика застосування вказаних правил на відповідній ОП відсутня.

Визнаючи, що неформальна освіта є можливістю для саморозвитку та реалізації, а також для набуття нових знань та практичного досвіду, доводимо до відома здобувачів про визнання результатів неформальної освіти.

### **4. Навчання і викладання за освітньою програмою**

**Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню**

## **програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи**

Основними видами навчальних занять є: лекція, семінар, самостійна робота, індивідуальна робота, консультація. Основними формами викладання на ОПП є: пояснення, навчальні заняття, самостійна робота, бесіда, навчальні дискусії, мозкові атаки, презентації, рольові ігри, контрольні заходи тощо. Серед найуживаніших методів навчальної діяльності у РП використовуються: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, частково-пошуковий, дослідницький, метод «мозкового штурму», метод проблемного викладу тощо.

Відповідні форми та методи сприяють досягненню ПРН, зокрема: використовувати набуті знання, навички для вирішення міжнародно-правових та національно-правових проблем, аналізу правових концепцій на предмет логічної послідовності та практичної адекватності, пропонування нових ідей для розв'язання практичних завдань зі сфери професійної юридичної діяльності (ПРН1); розуміти міжнародно-правову ситуацію, використовувати різні джерела безпосередньої й опосередкованої інформації, зокрема за допомогою новітніх інформаційних і комунікаційних технологій, для з'ясування обставин і фактів, надання міжнародно-правової оцінки подіям (ПРН4), аналізувати зарубіжний досвід правового регулювання у відповідній сфері (ПРН13) тощо. Робочі програми розміщуються на сайті ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/36145> та на сайті електронного навчання <https://e-learn.uzhnu.edu.ua/login/>

## **Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?**

Визнаючи, що здобувач вищої освіти є суб'єктом з власними інтересами, потребами та досвідом, спроможного бути самостійним і відповідальним учасником освітнього процесу, поклавши за основу студентоцентричний підхід, використовуючи Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ», сформовані форми та методи навчання. Основною засадою навчання є можливість вільного вибору форми навчання – очної або заочної. Студентоцентричний принцип проявляється також у наступних аспектах: можливість вибору здобувачами дисциплін, відповідно до специфіки наукового дослідження (дисципліни вільного вибору ОПП); участь здобувачів у системі внутрішнього забезпечення якості ЗВО; можливість оскарження здобувачами процедур та результатів оцінювання; анкетуванням здобувачів щодо їх задоволення якістю надання освітніх послуг. Всі методи роботи в ОПП здійснюються таким чином, щоб викладач не лише надавав певну інформацію, а й можливість здобувачам обмінюватись думками, спираючись на особистісний розвиток та формуючи атмосферу взаєморозуміння та довіри. Рівень задоволеності здобувачів вивчається через проведення анонімного анкетування. Анкета розміщена на сайті ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/36139>. Результати анонімного анкетування свідчать про те, що 89% опитаних здобувачів вважають, що застосовувані викладачами форми та методи навчання сприяють набуттю загальних та фахових компетентностей за ОПП, 11% здобувачів оцінили таке сприяння частковим.

## **Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи**

Принцип академічної свободи для викладачів ОПП проявляється, зокрема, у вільному виборі форм та методів навчання й викладання, з метою досягнення програмних результатів навчання. Викладачі сприяють вільним висловлюванням здобувачами своєї точки зору стосовно ставлення до певних процесів та явищ, їх аргументації та обґрунтування. Здійснюючи викладання дисциплін професійного спрямування, викладач може використовувати методологічне розмаїття, плюралізм наукових концепцій, що сприяє формуванню у здобувача власних наукових поглядів. Крім цього, викладачі мають право вибору форм та методів як поточного, так і підсумкового оцінювання знань та навичок студентів.

Принципи академічної свободи здобувачів вищої освіти ступеня магістра ОПП полягають у:

- вільному виборі дисциплін (з компоненту вільного вибору студента), які вивчаються під час здобуття визначеного освітнього рівня;
- вільному виборі наукового керівника для написання наукових робіт;
- вільному виборі тематики, напряму, теми дослідження (індивідуальних завдань, рефератів, наукових досліджень, статей).

Освітній процес за ОПП відповідає принципам академічної свободи, а також спрямований на розуміння здобувачами тих обмежень, які ставлять перед ними принципи академічної доброчесності, етики наукових досліджень та загальнолюдської моралі.

## **Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів \***

Інформація щодо освітніх компонентів, цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання є доступною та зрозумілою. Здобувачі можуть самостійно ознайомитися з даною інформацією на сторінці кафедри. [https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/flaw-inter\\_law](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/flaw-inter_law). На першому навчальному занятті учасників освітнього процесу в межах окремих освітніх компонентів знайомлять з програмними результатами навчання, критеріями та засобом оцінювання результатів навчання.

## **Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП**

З метою здійснення здобувачами наукової діяльності в УжНУ створені та діють Наукове товариство студентів <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9199> та Рада молодих вчених <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5620>, основними завданнями яких є:

- консультативна підтримка щодо науково-дослідної діяльності здобувачів та молодих вчених;
- сприяння налагодженню професійних зв'язків з вітчизняними та зарубіжними навчальними закладами та науковими установами;
- поширення наукової інформації;
- формування колективів молодих вчених;
- залучення молодих учених до участі у конкурсах наукових робіт;
- окреслення ролі представницького органу та розвитку наукової роботи й академічної кар'єри.

ОП містить освітню і наукову складову, що дозволяє поєднувати навчання та проведення наукових досліджень. Результати власних наукових напрацювань представляються на щорічних міжнародних науково-практичних конференціях, що проводяться факультетом: <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/anons-pravovi-chitannya.htm>. Також можлива апробація відповідних досліджень шляхом публікацій у Науковому віснику УжНУ, Серія Право [Крім цього, з метою поєднання наукової та дослідницької роботи на кафедрі міжнародного права функціонує постійно діючий науковий гурток, створення якого передбачене Положенням про студентське самоврядування Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/7589> та Положенням про кафедру Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/10565>. Порядок функціонування студентського гуртка, вступу та виходу зі складу студентського гуртка, порядок проведення засідань затверджується рішенням кафедри. Студентський гурток діє під керівництвом доцента кафедри, к.ю.н. Котляр О.І., наскрізною темою є «Актуальні проблеми міжнародного права». <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/35911>](http://visnyk-pravo.uzhnu.edu.ua/index затвердженому МОН України, як фаховий, у міжнародному правовому виданні «Vishegrad Journal of Human Rights».</a></p>
</div>
<div data-bbox=)

### **Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі**

Оновлення змісту освітніх компонентів передбачено Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/19667> та відображає результати наукових досліджень викладачів кафедри та групи забезпечення, представлених на науково-практичних конференціях; обміну позитивним досвідом за підсумками проходження підвищення кваліфікації (стажування) НПП у вітчизняних ЗВО; запозичення зарубіжного освітнього досвіду після проходження міжнародного стажування викладачів, аналізу змін законодавства, що регулює питання, які висвітлюються в ході викладання навчальних дисциплін та з урахуванням регіонального компоненту у зв'язку із специфікою Закарпатського регіону. Зокрема, відповідне оновлення освітніх компонентів було здійснено наступним чином:

На основі співпраці зі стейкхолдерами, було запропоновано ввести викладання дисциплін «Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника», «Зовнішня політика та дипломатія ЄС». К.ю.н., доц. Котляр О.І. запропонувала перейменувати дисципліну «Міжнародно-парові механізми захисту біженців у міжнародному праві» на «Міжнародний захист біженців і переміщених осіб», включивши тему «Міжнародні стандарти у сфері забезпечення прав внутрішньо переміщених осіб», а також ввести у вибірковий компонент дисципліну «Міжнародний захист національних меншин». Також на розширеному засіданні кафедри за участю кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного, кафедри цивільного права, кафедри господарського права з метою реалізації студентоцентричного принципу формування освітніх компонентів, готуючи здобувачів з найоптимальнішим рівнем конкурентоздатності на ринку праці, запропоновано включити ряд дисциплін: «Міжнародне медичне право», «Порівняльне господарське право», «Правові аспекти діяльності міжнародних фінансових організацій», «Доктрина трудового права», «Конкурентне право», «Торгівельне право ЄС». Д.ю.н., професоркою кафедри цивільного права було запропоновано внести зміни у назву дисципліни «Інтелектуальна власність» на «Право інтелектуальної власності», а також додати вибірковий компонент «Міжнародне авторське право (протокол №6 засідання кафедри від 11.02.2021 року).

### **Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО**

Детальна інформація щодо можливостей міжнародної академічної мобільності:

[https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/irelations-dep\\_irelations](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/irelations-dep_irelations). Міжнародна академічна мобільність та інтернаціоналізація діяльності ЗВО здійснюється згідно з Положенням про академічну мобільність студентів у ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/21269>, Стратегією інтернаціоналізації ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/20139>, та на основі договорів про співробітництво з юридичним факультетом Карлового університету та юридичним факультетом Університету ім. Коменського: <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/dinis-praha-lecture.htm>; <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/uzhnu-za-initsiatiivi-yurfaku--yanoshi-conf.htm>; <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/tysa-proekt.htm>; <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/Mizhnarodna-cpivpracya.htm>; <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/pro-karpatskij-euroregion-konferentsia-v-uzhnu.htm>; <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/posib-traskordon.htm>;

<https://mediacenter.uzhnu.edu.ua/news/na-yurydychnomu-fakulteti-obgovoryly-aktualni-pytannya-rozvytku-transkordonnogo-spivrobitnytstva/2020-02-12-40416>; <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/transkordon-kruhly-stil.htm>  
З метою інтернаціоналізації, на базі ДВНЗ «УжНУ» створено Міжнародний консорціум університетів. Крім цього, всі учасники освітнього процесу ОПП мають доступ до міжнародних баз даних, таких як Google Scholar, Scopus, Web of Science, та міжнародних ідентифікаційних систем: ORCID, ResearcherID, LinkedIn.

## 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

### **Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?**

Основними документами, які регламентують форми та види контрольних заходів оцінювання здобувачів вищої освіти за ОП є: Положення про організацію освітнього процесу (Розділ 8) <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357> та Положення про порядок та методику проведення семестрових екзаменів і заліків в «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952> Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, презентації, тестові завдання, комп'ютерне тестування, модульні контрольні роботи. Проведення поточного контролю успішності здобувачів ОП визначається робочою програмою відповідної навчальної дисципліни. Усні, письмові екзамени/заліки, диференційовані заліки – відносяться до форми підсумкового (семестрового) контролю. Оцінювання навчальних досягнень та практичних навичок студентів здійснюється за 100-бальною системою з подальшим переведенням в оцінку за національною шкалою та шкалою ЄКТС. Заліки та екзамени проводяться в усній або письмовій формі (за рішенням кафедри та з погодженням з деканатом) за екзаменаційними та заліковими білетами, які затверджуються не пізніше як за місяць до її початку сесії. Екзаменатором є викладач, який читає лекційний курс.

### **Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?**

Забезпечення оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти передбачене використанням положень, які розміщені на сайті електронного навчання ДВНЗ «УжНУ» <https://e-learn.uzhnu.edu.ua/> та сайті юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ»: Положення про організацію освітнього процесу в УжНУ; Положення про порядок та методику проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в УжНУ, робочих програм навчальних дисциплін, де вказано критерії, правила і процедуру контрольних заходів, зазначено розподіл балів за відповідними формами роботи за модулями та критерії оцінювання. Форми контрольних заходів, також забезпечуються навчальним планом, в якому вказується форма контролю для кожної окремої дисципліни, що зазначається і в змісті ОП. Всіх здобувачів вищої освіти інформують про всі види контрольних заходів та критерії оцінювання на початку навчального семестру. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за кількісними та якісними критеріями. Кількісними критеріями оцінювання навчальних знань, оцінювання проводиться за національною шкалою, 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС. Якісні критерії оцінювання результатів навчання здобувачів представлені у робочих програмах навчальних дисциплін як необхідний обсяг знань.

### **Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?**

Перед початку кожного навчального року (семестру) на сайті електронного навчання УжНУ та на сайті факультету <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/36145> розміщується РП за ОП, які містять інформацію про форми контрольних заходів та критерії оцінювання. Згідно з Положенням про порядок та методику проведення семестрових(курсівих) екзаменів і заліків в УжНУ екзамени/заліки проводяться в період екзаменаційної/залікової сесії, терміни яких передбачено навчальним планом та розкладом, який складається з урахуванням пропозицій студентських груп, затверджується проректором з науково-педагогічної роботи та надається інформація для студентів та викладачів не пізніше як за місяць до початку сесії. Розклад сесії складається за наступними критеріями: не менше 3-х днів на денному відділенні та один день на заочному повинно бути відведено на підготовку до екзаменів з кожної окремої дисципліни. Заліки на денному відділенні проводяться до початку екзаменаційної сесії згідно з розкладом, затвердженим деканом, а на заочному - під час заліково-екзаменаційної сесії. Графік модульних контролів затверджується деканом та оприлюднюється на інформаційній дошці та на сайті факультету. У РП зазначені критерії оцінювання здобувачів вищої освіти, які можуть ознайомитися з ними на початку вивчення навчальної дисципліни. Під час проведення навчальних занять відбувається збір інформації щодо зрозумілості та чіткості критеріїв оцінювання навчальних досягнень, що дає можливість визначити детальність критеріїв

### **Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?**

Стандарт вищої освіти зі спеціальності 293 «Міжнародне право» відсутній. Проведення атестації за ОП проводиться за такою формою як Єдиний державний кваліфікаційний іспит (ЄДКІ). <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/497-2021-%D0%BF#n13>

### **Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Процедура проведення контрольних заходів регулюється такими документами: Положення про організацію освітнього процесу (Розділ 8) <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357>, Положенням про порядок та методику проведення семестрових екзаменів і заліків в «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952>, Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070>.

Всі положення розміщені на офіційному сайті УжНУ та у знаходяться у вільному доступі для учасників освітнього процесу. Результати опитування здобувачів вищої освіти засвідчили, що 80% вважають критерії оцінювання чіткими та зрозумілими.

### **Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП**

Процедура забезпечення об'єктивного оцінювання екзаменаторами знань та вмінь здобувачів проводиться згідно з Положенням про академічну доброчесність в УжНУ, правом здобувачів на оскарження результатів оцінювання відповідно до Порядку оскарження результатів (апеляція) оцінювання в ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967>, моніторингом якості освітнього процесу, згідно з Положенням про моніторинг якості освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/6141>, Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/19667>. При виникненні спірних випадків, з метою об'єктивного оцінювання деканом призначається комісія. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у ДВНЗ «УжНУ», в разі їх виникнення, регулюється Антикорупційною програмою ДВНЗ «УжНУ» на 2020 рік <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/33404>, Етичним кодексом ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/en/infocentre/get/22896>, де зазначено, щоб передбачити порушення етичних стандартів унаслідок конфлікту інтересів член університетської спільноти повинен: відмежовувати свою позауніверситетську діяльність та приватні інтереси від посадових обов'язків в ЗВО; уникати конфлікту інтересів, які можуть проявитись через приватні відносини (сімейні, родинні, дружні) з іншими колегами університету. Результатів контрольних заходів, атестації здобувачів та конфлікту інтересів не оскаржувались.

### **Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП**

Порядок повторного проходження контрольних заходів здобувачами вищої освіти здійснюється згідно з: Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357>, де зазначено, що здобувач вищої освіти, який не ліквідував академічну заборгованість за екзаменаційну сесію з 3-х і більше дисциплін може бути залишений на тому ж курсі повторно; Положенням про порядок та методику проведення семестрових екзаменів і залків в «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5952> де передбачено, що здобувачам вищої освіти, які одержали незадовільну оцінку не більше ніж з 3-х дисциплін, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість у терміни, які визначаються деканатом. Повторне складання екзаменів та залків допускається не більше 2-х разів з кожної окремої дисципліни: один раз перескладання викладачеві, другий - комісії під головуванням завідувача кафедри; Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/11070>, де вказано, що допуск до повторного складання державних екзаменів чи захисту дипломної роботи дозволяється протягом 3-х років після закінчення УжНУ та за наказом ректора на підставі заяви здобувача та рапорту декана

### **Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП**

Процедура оскарження результатів (апеляції) оцінювання в ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22967> відбувається в 3 етапи оскарження результатів: I - подання скарги. Здобувач не погоджується з результатами підсумкового (семестрового) контролю він звертається до викладача, який проводив контроль за роз'ясненням щодо отриманої оцінки. Якщо здобувач не погоджується з рішенням викладача щодо оцінювання, тоді він звертається з апеляційною заявою у письмовій формі у день оголошення результатів оцінювання до декана. Після прийняття заяви, йому повідомляють про дату і місце засідання апеляційної комісії; II - розгляд скарги: на засіданні апеляційної комісії у присутності здобувача та у складі декана або заступника декана, завідувача відповідної кафедри, 2-3 провідних викладачів кафедри та викладача, який забезпечує викладання дисципліни розглядається апеляція не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності здобувача освіти, але не пізніше останнього дня сесії. До апеляційної комісії можуть бути включені представники студ. самоврядування; III - прийняття та оприлюднення рішення: після розгляду апеляції комісія може прийняти одне з 3-х рішень, передбачених п. 5.6. розділу 5 Порядку оскарження результатів (апеляції) оцінювання в ДВНЗ «УжНУ». Прийняте рішення апеляційної комісії надається для ознайомлення здобувачу, головою апеляційної комісії в усній або письмовій формі. Процедура оскарження процедури результатів контрольних заходів не відбувалась.

### **Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?**

Процедури дотримання академічної доброчесності, політика та стандарти здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників у освітній, науковій та виховній сферах передбачені Положенням про академічну доброчесність в УжНУ <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223>, Положенням про моніторинг якості освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/6141>, Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/19667>, Етичним кодексом ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/en/infocentre/get/22896>. Нормативні документи, які вище зазначені спрямовані на реалізацію системи дотримання академічної доброчесності на ОПІ, що поширюється на всі наукові, навчальні та навчально-методичні праці учасників освітнього процесу (наукові статті, тези доповідей, підручники, посібники, монографії, збірники практичних завдань, реферати, наукові проекти тощо). Всі роботи, які вказані вище проходять перевірку на відповідних онлайн-сервісах та програмах на наявність відповідного відсотку унікальності тексту. Рівень оригінальності тексту менше 50 % вважається неприйнятним.

## **Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?**

Викладачі та здобувачі мають можливість використовувати технологічні інструменти протидії порушенням академічної доброчесності за ОПП «Міжнародне право», якими у першу чергу виступають спеціалізовані програмні засоби для недопущення академічного плагіату, такі як: «Strikeplagiatism.com» ТОВ «Плагиат» та «Unicheck» ТОВ «Антиплагиат», а також ЕТХТ антиплагиат та Antiplagiarism.NET. Використання цих програм сприяє підвищенню рівня якості та оригінальності текстів, слугує академічній мотивації здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників. Окрім наведених програмних засобів науково-педагогічні працівники кафедри у своїй діяльності можуть використовувати й інші, у тому числі платні ресурси та онлайн-сервіси для протидії академічному плагіату (Unplag, AdvengoPlagiatius та інші).

## **Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?**

У ЗВО створено Комісію з питань академічної доброчесності та етики. Реалізуються різні проекти для участі здобувачів, які спрямовані на популяризацію академічної доброчесності серед них, зокрема тему: «Академічна доброчесність починається з тебе» <https://mediacenter.uzhnu.edu.ua/news/chomu-spysuvaty-ne-kruto-i-yak-akademdobrochesnist-zminyut-krayinu-govoryly-v-uzhnu/2019-10-23-36990> та проект до якого долучився ЗВО «Ініціатива академічної доброчесності та якості освіти» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/uzhnu-doluchivysya-do-pro-Initiatiiva-akademichnoji-dobrochesnosti.htm>. Положення про академічну доброчесність в УжНУ <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/12223> передбачає цілий комплекс профілактичних заходів, наприклад, інформування здобувачів про необхідність дотримання правил академічної доброчесності; правильності написання кваліфікаційних робіт; проведення семінарів з питань інформаційної діяльності, проходження здобувачами тестувань на предмет розуміння правил академічної доброчесності; посилений контроль завідувачів кафедр, наукових керівників щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації; розміщення на офіційному веб-сайті УжНУ посилання на сервіси безкоштовної перевірки робіт

## **Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП**

До науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти за порушення правил академічної доброчесності застосовуються заходи академічної та юридичної відповідальності згідно з вимогами законодавства України, Статуту «УжНУ» та Положення про академічну доброчесність та Кодексу етичної поведінки. Порушення загальноприйнятих норм поведінки, ігнорування норм етики, моралі та громадської свідомості, етичних норм академічної та наукової діяльності може розглядатися Комісією з питань академічної доброчесності та етики як вчинення аморального проступку, що за своїм характером несумісний із продовженням роботи, навчання в «УжНУ». Науково-педагогічні працівники систематично рекомендують здобувачам вищої освіти здійснювати самоконтроль, щоб не допустити порушення відповідних вимог. Протягом періоду здійснення освітньої діяльності випадків порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу не було виявлено.

## **6. Людські ресурси**

### **Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?**

Конкурсний відбір здійснюється згідно з вимогами законодавства України та Порядком проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) у ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/10570>. Під час оголошення конкурсу [https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/s\\_subdivisions-dep\\_personal/vacancies](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/s_subdivisions-dep_personal/vacancies) на заміщення вакантної посади визначаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів. Для забезпечення ОПП при доборі кандидатів проводиться відкрите обговорення на засіданні кафедри. При цьому враховуються відповідність ліцензійним вимогам, наукова спеціальність та спеціалізація викладача, наявність практичного досвіду та наукові здобутки і напрацювання по кафедрі. Для оцінки необхідного рівня професіоналізму викладачів проводиться анонімне анкетування здобувачів. Анкета розміщується на сайті університету в розділі кафедри міжнародного права. <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/36139> Кожний здобувач за бажанням може пройти опитування і вказати свої враження від рівня викладання дисциплін. Результати анкетування враховуються наступного навчального року під час розподілу педагогічного навантаження.

### **Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу**

ЗВО у цілому та кафедра міжнародного права зокрема залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу через їх залучення до роботи над розробкою ОПП. Зокрема, побажання роботодавців по вдосконаленню ОПП були враховані при формуванні освітнього компоненту. Залучення стейкхолдерів відбувається також через проведення практики, спільних конференцій та семінарів, організації круглих столів, ознайомчих та професіографічних екскурсій, на яких здобувачі мають можливість подивитись на роботу відповідних органів та установ на практиці, зрозуміти специфіку обраної професії тощо. Так, наприклад, у квітні 2016 р. здобувачі побували на екскурсії у Верховній Раді України, де відбулася плідні

зустрічі із народними депутатами України. Кілька років поспіль (влітку 2018 та 2019 рр.) група здобувачів успішно пройшла стажування у Міністерстві закордонних справ України протягом трьох тижнів. З 2019 р. здобувачі вищої освіти запрошуються на лекції та конференції ВГО «Українська асоціація міжнародного права».

Виробничу практику здобувачі проходили у Головному управлінні Міністерства юстиції України, з яким було укладено договір про співпрацю. Базами для виробничої практики були Торгово-промислова палата Закарпатської області, суди, адвокати тощо.

Така співпраця дає можливість оцінити рівень знань здобувачів та зрозуміти їх відповідність тим професійним вимогам, які потенційні роботодавці ставлять перед кандидатами на відповідні посади.

### **Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців**

Для ефективної підготовки майбутніх фахівців в якості лекторів залучаються представники роботодавців. Український дипломат, Надзвичайний та Повноважний Посол України І. Ю. Дір забезпечує викладання дисциплін «Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника», «Зовнішня політика та дипломатія ЄС» (к.ю.н, спеціальність 12.00.11). В якості викладача залучено О.В. Дьордяк «Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб» (к.ю.н, спеціальність 12.00.11). Курс «Міграційне право» забезпечує адвокат Герич А. Й., «Право інтелектуальної власності /міжнародне авторське право» – Литвин С. Й., адвокат, Директор ТЗОВ «СНК ГРУП». Лекція-дискусія для здобувачів вищої освіти проводилася д.ю.н., проф., суддею ЄСПЛ, засл. юристом України Буткевичем В.Г. Зав. кафедри міжнародного права ЛНУ ім. І.Франка, проф. Репецький В.М. прочитав лекцію: «Актуальні проблеми сучасного міжнародного гуманітарного права (гібридні війни і міжнародне право)». У травні 2021 р. було проведено Панель міжнародного права, на якій здобувачі мали змогу прослухати доповіді Буткевича В.Г., д.ю.н., проф. Буткевич О.В., д.ю.н., проф. Смирнкової К. В., к.ю.н., доц, постійного представника Президента в АР Крим А.О. Кориневича. Суддя Конституційного суду України В.Лемак провів вебінар на тему: «Антикорупційне законодавство України: баланс між конституційністю та ефективністю».

### **Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння**

Згідно з Положенням про підвищення кваліфікації та стажування в ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5950> заходи щодо підвищення кваліфікації та стажування педагогічних, науково-педагогічних працівників проводяться не рідше одного разу на п'ять років. ЗВО має належну систему професійного розвитку науково-педагогічних працівників.

Викладачі, що забезпечують освітні компоненти, ОПП проходять підвищення кваліфікації у ЗВО, наукових установах, як в Україні, так і за її межами.

В.о. зав. кафедри міжн. права, к.ю.н., доц. Котляр О.І. проходила підвищення кваліфікації на базі Міністерства освіти і науки України 16-17 квітня 2018 р. та 19-20 квітня 2019 р, на базі Університету суспільних дисциплін у м. Лодзь (Польща) протягом 20 грудня 2020 - 11 лютого 2021 тощо.

К.ю.н., доц. Фетько Ю. І. стажувалася на базі юридичного факультету Загальноєвропейського університету в Братиславі (Словацька Республіка), 2017 р.;

К.ю.н., доцент Гецько В. В. проходила стажування на базі Західного університету «Василе Гольді» в Арадї (Румунія) з 28 вересня по 30 жовтня 2020 р.;

К.ю.н., доцент Колотуха І.О. проходив підвищення кваліфікації в Instytut Badawczo-Rozwojowy Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego. 12-19 July, 2021.

К.ю.н. доц. Свида Т.О. проходить міжнародне наукове стажування дистанційно в The International Historical Biographical Institute (Dubai – New York – Rome – Jerusalem – Beijing) з 12 серпня по 12 жовтня 2021 р.

### **Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності**

Система заходів стимулювання розвитку викладацької майстерності науково-педагогічних працівників ЗВО передбачає матеріальні та моральні заохочення і регламентується Положенням про визначення рейтингів науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

<https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/29355> <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/news/pro-premiyuvannya-avtorskih-kolektiviv-za-publikatsiji-yaki-vklyu.htm>.

Рейтинг формується на підставі даних, отриманих з анкет, що заповнюються особисто кожним науково-педагогічним працівником, на підставі яких визначається рейтинговий показник працівника. Опісля співробітники відділу моніторингу аналізують отриману інформацію та формують списки співробітників у розрізі посад та профілів наук. УжНУ здійснює преміювання науковців університету за публікації у виданнях, що входять у міжнародні наукометричні бази даних Scopus та Web of Science, причому розміри виплати встановлено залежно від імпаکت - фактору IF Cite Score журналу.

Окрім того, згідно з Положенням про організацію та ведення грантової роботи у ДВНЗ «Ужгородський національний університет» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/5411> університет підтримує проведення викладачами грантової роботи, надаючи інформаційне, технічне, матеріальне та інше необхідне забезпечення для написання грантів відповідно до тем наукових досліджень.

## **7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси**

### **Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша**

## **інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?**

У ДВНЗ «УжНУ» в цілому і на юридичному факультеті зокрема створено належну матеріально-технічну базу для здійснення освітньої діяльності з підготовки здобувачів вищої освіти за ОПП, яка відповідає ліцензійним вимогам та вимогам провадження освітньої діяльності. Фінансування з державного бюджету та власні надходження ДВНЗ дозволяють утримувати і розбудовувати матеріально-технічну та соціально-побутову інфраструктуру юридичного факультету на сучасному рівні, що у повному обсязі забезпечує потреби здобувачів. Для реалізації ОПП ЗВО та факультет має спеціалізовані кабінети для проведення практичних занять, обладнані сучасною аудіо та відеотехнікою, мультимедійним обладнанням, зал судових засідань, бібліотеку, криміналістичну лабораторію, спеціалізовані комп'ютерні класи, об'єднані у локальну мережу з виходом в Internet, спортивний комплекс, басейн, електронний лазерний тир з програмним забезпеченням.

Навчально-методичне забезпечення ОПП розроблене відповідно до навчального плану з врахуванням вимог сучасного підходу до результатів навчання на основі визначених компетенцій (ЗК, ФК). Здобувачі мають доступ до сторінки кафедри міжнародного права на сайті УжНУ [https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/flaw-inter\\_law](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/flaw-inter_law), електронного репозитарію ДВНЗ УжНУ <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/> та сайту електронного навчання Moodle <https://e-learn.uzhnu.edu.ua/>, де містяться навчально-методичні матеріали, необхідні здобувачам для досягнення цілей та програмних результатів навчання (ПРН).

## **Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?**

Освітнє середовище, створене в ЗВО є комплексом умов та ресурсів для розвитку особистості. Передбачено комплекс психолого-педагогічних, матеріально-технічних, санітарно-гігієнічних та естетичних умов, спрямованих на задоволення потреб здобувачів за ОПП. З метою підтримки належного рівня фізичного, психічного та соціального здоров'я здобувачів за ОПП в УжНУ функціонують студентське містечко, студентський центр дозвілля «Ювентус», навчально-спортивний комплекс «Буревісник», волонтеріат УжНУ, Центр гуманітарно-виховної роботи, профорієнтації та працевлаштування, Відділ соціально-психологічної служби, НТСА УжНУ, Медіа-центр. З метою виявлення фахових потреб та інтересів здобувачів вищої освіти за ОПП на юридичному факультеті діють Міжнародна асоціація студентів-юристів, ELSA, Ліга студентів АПУ, ОАСЮЗ, Юридична клініка УжНУ. Для забезпечення інформаційно-освітніх потреб здобувачів функціонують комп'ютерні класи, оснащені комп'ютерною технікою, ліцензійним програмним забезпеченням і підключені до внутрішньої мережі. Функціонують освітньо-наукові онлайн-ресурси: система електронного навчання Moodle, бібліотека, інфо-центр, цифровий репозитарій наукових праць, електронний каталог, періодичні наукові видання університету, необхідні для навчання та наукової діяльності здобувачів у межах ОПП. За результатами опитування 80% здобувачів вважають, що освітнє середовище, створене в університеті, задовольняє їх потреби на 75-100%, 20% вважає, що на 50-75%.

## **Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?**

Безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів за ОПП регулюється низкою нормативно-правових актів, зокрема: Правилами внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках УжНУ, Положенням про відділ гуманітарно-виховної роботи ДВНЗ «УжНУ» та іншими. На кожному поверсі юридичного факультету розміщено План евакуації у разі виникнення пожежі. Безпечність освітнього середовища забезпечується чітким дотриманням інструкцій про вимоги пожежної безпеки у будівлях та приміщеннях та призначенням відповідального за протипожежну безпеку. В УжНУ функціонує студентська поліклініка, яка розташована за місцем проживання студентів у гуртожитках № 2 і 4. Санітарно-технічний стан споруд та приміщень повністю відповідає існуючим санітарним нормам, нормам протипожежної та виробничої безпеки. Це підтверджено перевітками уповноважених органів і засвідчено відповідними документами. У структурі ЗВО функціонує відділ охорони праці, на який покладено організацію та контроль за безпечністю освітнього середовища, а усі науково-педагогічні працівники і здобувачі вищої освіти проходять інструктаж з охорони праці. В УжНУ діє також Відділ соціально-психологічної служби, основною функцією якого визначено забезпечення сприяння створенню умов для формування сприятливого психологічного клімату, саморозвитку та самовиховання, виконання освітніх та виховних завдань здобувачами. Соціальній підтримці здобувачів сприяє первинна профспілкова організація студентів ДВНЗ «УжНУ».

## **Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?**

Механізми освітньої, організаційної, інформаційної та консультативної підтримки здобувачів за ОПП наступні:

1. Контакткування викладачів та здобувачів під час проведення аудиторних занять відповідно до затверджених графіків;
2. Вільний доступ здобувачів вищої освіти до електронного репозитарію наукових і навчально-методичних матеріалів <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/>, сайту електронного навчання УжНУ <https://e-learn.uzhnu.edu.ua/>, інфо-центру <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/open> та електронних каталогів бібліотеки УжНУ;
3. проведення консультацій зі здобувачами щодо організації та виконання персональної та самостійної роботи . Кожна кафедра юридичного факультету має графік чергувань викладачів, який доводиться до відома здобувачів у перші 2 тижні навчання. Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» у кожній академічній групі є куратор, який здійснює освітню, інформаційну, організаційну та консультативну підтримку здобувачів впродовж всього терміну навчання. Проводяться виховні години. Через Студентську раду також

реалізується механізм соціальної, організаційної, інформаційної, консультативної підтримки здобувачів. Студентська рада – це орган студентського самоврядування, діяльність якого спрямована на самостійне вирішення та забезпечення відповідних умов навчання і проживання, захисту прав та інтересів здобувачів, їх участі у громадському житті та управлінні факультетом. У здобувачів є реальна можливість бути активним учасником соціальної діяльності, долучатися до організації та проведення концертів, олімпіад, турнірів, зустрічей за участю викладачів, представників різних професійних груп тощо. НТСА допомагає сприяти професійному зростанню та самореалізації як в освітній, так і науковій сфері. Активній комунікації та інформаційному обмінусприяє Центр кар'єри УжНУ [https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/student-career\\_center](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/student-career_center) Стартап - центр УжНУ створено з метою підтримки наукових розробок здобувачів та молодих вчених, створення ними дослідницьких груп для вирішення актуальних наукових проблем, створення нового покоління молодих вчених УжНУ. Соціальна підтримка здобувачів забезпечується Відділом соціально-психологічної служби УжНУ [https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/dep\\_hum\\_ed\\_work-centre\\_psy](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/dep_hum_ed_work-centre_psy) Юридичною клінікою УжНУ [https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/s\\_subdivisions-law\\_clinic](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/s_subdivisions-law_clinic), складовою діяльності якої є надання безоплатної первісної правової допомоги, організація роботи дистанційних точок консультування громадян, проведення конференцій, семінарів, круглих столів, зібрань та інших заходів. Реалізується соціальна підтримка і через виплату соціальних стипендій відповідно до Положення про порядок призначення і виплати стипендій студентам, клінічним ординаторам, аспірантам і докторантам ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/33387>, Правилами прийому до ДВНЗ «УжНУ» передбачено, що здобувачі з числа соціально вразливих верств населення можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення.

**Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)**

Для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми проблемами ДВНЗ «УжНУ» створює сприятливі умови. Відповідно до п. 2.6. Статуту ДВНЗ «УжНУ» університет зобов'язаний створювати необхідні умови для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами. Так для забезпечення доступності та безперешкодного доступу до приміщень осіб з інвалідністю було встановлено пандуси, а також обладнані кнопки виклику (відповідно до вимог ДБН В.2.2-17:2006 «Будинки і споруди. Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»). Правила прийому на навчання до ДВНЗ «УжНУ» регламентують спеціальні умови участі у конкурсному відборі на здобуття вищої освіти, під які підпадають і особи з винятковими освітніми потребами (розділ 8). Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти: особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10 – 14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення). Наказом № 424/01-04 від 31.5.2018 року затверджено Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в ДВНЗ «УжНУ». На даній ОПП осіб з особливими освітніми потребами немає.

**Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?**

Політика та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією) регулюється низкою нормативно-правових документів, зокрема: Положенням про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти у ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22964>, Етичним кодексом ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/en/infocentre/get/22896>, Антикорупційною програмою ДВНЗ «УжНУ» на 2021/2022 рік <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/33404> та Планом заходів, спрямованих на запобігання, протидію та виявлення корупції у ДВНЗ «УжНУ» у 2021 році <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/33405> У структурі ДВНЗ «УжНУ» функціонують: Центр гендерної освіти, метою діяльності якого є запобігання гендерній дискримінації шляхом надання інформаційно-консультативної, освітньої та науково-практичної підтримки викладачам та здобувачам вищої освіти. Політика та процедури врегулювання конфліктних ситуацій в ДВНЗ «УжНУ» включають у себе також індивідуальний прийом громадян керівництвом ЗВО, відповідно до графіку, який розміщено на офіційному сайті, наявність електронної скриньки довіри [stop.korupcii.uzhnu@gmail.com](mailto:stop.korupcii.uzhnu@gmail.com) через яку можна повідомити про факти зловживань в університеті та факультеті, зокрема про факт порушення Антикорупційної програми, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень. Гарантується конфіденційність звернень та нерозголошення анкетних даних осіб, котрі надають відповідну інформацію. Урегулювання конфлікту інтересів в ДВНЗ «УжНУ» відповідно до Положення про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності співробітників та здобувачів вищої освіти у ДВНЗ «УжНУ» передбачає створення тимчасових спеціальних комісій із залученням психолога, юриста та представників профспілкових органів, які зобов'язані в 10-денний термін вивчити питання та підготувати висновки, запропонувати проекти рішень. Під час реалізації ОП конфліктних ситуацій не виникало.

## 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

**Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому**

## доступі в мережі Інтернет

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОПП регулюються нормами Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ДВНЗ «УжНУ», затвердженого рішенням Вченої ради ДВНЗ «УжНУ» від 30 жовтня 2018 р. та введеного в дію наказом ректора № 95/01-04 від 05.11.2018 р. <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/19667>, та Положення про порядок розроблення, моніторингу та періодичний перегляд освітніх програм, затвердженого рішенням Вченої ради ДВНЗ «УжНУ» від 03 березня 2020 р. <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22968> та введеного в дію наказом ректора № 161/01-04 від 03.03.2020 р., зі змістом яких можна ознайомитися на офіційному веб-сайті ЗВО за посиланнями відповідно: <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/5410>.

## Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Згідно статті 4.12-4.15 Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/19667> освітні програми діють на термін, що не перевищує періоду їх акредитації, але не менше ніж встановлений нормативний термін навчання за певним освітнім або освітньо-науковим рівнем, після чого можуть переглядатися з урахуванням змін у законодавстві, останніх досягнень у певній галузі знань, потреб суспільства, ринку праці та пропозицій здобувачів вищої освіти. Моніторинг здійснюється, як правило, робочою групою та групою забезпечення із залученням зовнішніх експертів. Відповідно до змісту частини 3 Положення про порядок розроблення, моніторингу та періодичний перегляд освітніх програм <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22968> перегляд освітніх програм здійснюється на підставі результатів моніторингу. Освітньо-професійна програма може щорічно оновлюватися в частині усіх компонентів, крім цілей (мети) і програмних результатів навчання. Оновлені або модернізовані ОПП узгоджуються зі стейкхолдерами, представниками студентського самоврядування, керівником групи забезпечення, навчальною частиною та затверджуються Вченою радою університету і вводяться в дію наказом ректора. Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійної програми є складовими системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти ЗВО. Модернізація ОПП 2021 р. відбулася з ініціативи проектної групи з метою створення сприятливого та ефективного освітнього середовища та формування конкурентоспроможних компетентностей. Було введено наступні ОК: «Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника» (ОК 1), «Зовнішня політика та дипломатія ЄС», «Міжнародне медичне право» (ОК 7). Розширено перелік вибіркового компонентів ОП

## Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Залучення здобувачів до процесу забезпечення якості освітніх послуг є одним із принципів, на основі яких розроблено систему внутрішнього забезпечення якості освіти в ЗВО та Положення про порядок розроблення, моніторингу та періодичний перегляд освітніх програм.

<https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/22968>

Здобувачі вищої освіти за ОПП «Міжнародне право» фіксують свою позицію щодо ОПП:

- 1) під час спілкування з кураторами та навчально-педагогічними працівниками
- 2) на засіданнях наукового гуртка обговорюються тенденції у сфері міжнародних відносин та міжнародного права та визначається коло питань, які студенти мають бажання опанувати у ході свого навчання (ОК «Міжнародне медичне право»)
- 3) шляхом анкетування, моніторингу досягнутих результатів навчання, оцінювання ОПП на відповідність критеріям забезпечення якості ОПП. Для визначення показника задоволеності здобувачів освіти запроваджено онлайн опитування, яке доступне за посиланням: <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/36139>
- 4) здобувачі мають право брати й безпосередню участь у затвердженні, моніторингу та перегляді ОПП шляхом діяльності у складі Вченої ради юридичного факультету. Здобувачі мають право бути обраними до складу Вченої ради факультету як виборні представники від всіх здобувачів вищої освіти, кількість яких у складі Ради не може бути меншою ніж 10% від загальної кількості членів.

## Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Згідно Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ДВНЗ «УжНУ»

<https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/18747> здобувачі беруть участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП через представників в органах студентського самоврядування, Вченої ради факультету та Вченої ради університету.

Відповідно до п. 3.1 Положення про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених ДВНЗ «УжНУ», <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9199>, Товариство має два структурні підрозділи – Студентське наукове товариство та Рада молодих вчених, яка координує наукову діяльність аспірантів, докторантів та молодих вчених. В їх компетенцію входить і збір інформації стосовно задоволення якістю освіти та формування пропозицій по модернізації ОПП.

Окрім того, в п. 10. 9 Положення про студентське самоврядування в ДВНЗ «УжНУ»

<https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/7589> зазначається, що Студентська рада та первинна профспілкова організація студентів повинні захищати інтереси здобувачів, в тому числі мають право: брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи; брати участь у заходах щодо забезпечення якості вищої освіти; делегувати представників до робочих, консультативно-дорадчих органів; приймати акти, що регламентують їх організацію та діяльність; вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм.

**Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості**

З метою періодичного перегляду ОПП «Міжнародне право» та інших процедур забезпечення її якості використовуються такі форми співпраці: 1) проведення публічних лекцій фахівцями-практиками, що є традиційною формою залучення роботодавців, та є ефективною трансляцією інформації щодо професійної кваліфікації; 2) головування на засіданнях екзаменаційної комісії, що за підсумками дозволяє всебічно обговорювати досягнуті результати за програмою та розробляти для групи забезпечення рекомендації щодо вдосконалення певних елементів освітніх компонентів.

**Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП**

Для надання випускникам та студентам інформації про вакантні місця роботи відповідно до їх фахової підготовки (спеціальності) та допомоги з питань працевлаштування функціонує Підрозділ з працевлаштування студентів та випускників ДВНЗ «УжНУ» [https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/dep\\_hum\\_ed\\_work-employment](https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/dep_hum_ed_work-employment) Одним з головних завдань підрозділу є налагодження контактів із потенційними роботодавцями для формування бази постійних та тимчасових вакансій, проведення тренінгів, презентацій, семінарів та консультацій з питань кар'єри. За допомогою функції «Зв'яжіться з нами», що постійно діє на офіційній веб-сторінці ДВНЗ «УжНУ», випускники мають можливість залишити свою думку стосовно навчання в Університеті, пропозиції щодо удосконалення ОПП за якою здобували освіту, інформацію про кар'єрний шлях.

Кафедрою міжнародного права за згодою випускників відбувається збір інформації щодо працевлаштування, що сприяє наповненню бази з метою налагодження контактів, моніторингу кар'єрного шляху та траєкторії працевлаштування, залучення їх до процедур моніторингу та перегляду ОПП задля вдосконалення.

**Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?**

У ході реалізації освітньої програми на основі анкетування здобувачів, враховуючи побажання роботодавців, у рамках процедур внутрішнього забезпечення якості ОП, за час її реалізації, виявлено початкові недоліки, які були враховані та усунені в освітній діяльності при підготовці здобувачів другого рівня вищої освіти за ОПП «Міжнародне право»:

-вдосконалено робочі програми освітніх компонентів: доповнено тематику лекційних та практичних (семінарських) занять згідно викликів сучасності; розширено методи навчання, зокрема використання методу підготовки здобувачем есе та публічний захист його положень перед аудиторією із залученням до дискусії інших слухачів; усунуто вимогу науково-практичних працівників щодо необґрунтовано розширеного обсягу основних джерел інформації;

- усунуто некоректне формування вибіркового компоненту;

- забезпечено належне висвітлення на веб-сторінці кафедри всієї необхідної для здобувачів інформації щодо ОПП «Міжнародне право»

**Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?**

Варто зазначити, що ОПП розроблено згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту». Процес реалізації ОПП заснований на ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності, а в рамках модернізації освітнього процесу за ОПП використано критерії оцінювання якості освітньої програми.

На юридичному факультеті в 2018 році було пройдено акредитацію ОПП 081 «Право» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, а також у 2020 році було пройдено акредитацію ОПП «Правоохоронна діяльність» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. За результатами первинної акредитаційної експертизи, експертною комісією було зазначено, що зауважень та приписів контролюючих органів, що здійснюють контроль за дотриманням ліцензійних умов, а також скарг юридичних і фізичних осіб щодо освітньої діяльності навчального закладу щодо підготовки здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти ОПП Право зі спеціальності 081 Право з моменту останньої процедури акредитації не було. Експертна комісія також висловила рекомендації керівництву ДВНЗ «УжНУ», які не входять до складу обов'язкових і не впливають на рішення про акредитацію, але дозволяють підвищити якість підготовки фахівців. До них належали:

- забезпечити наукову діяльність науково-педагогічних працівників випускових кафедр юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет» у аспекті підготовки й опублікування наукових праць в галузі права у вітчизняних та зарубіжних фахових виданнях індексованих в наукометричних базах Scopus або Web of Science Core Collection;

- активізувати участь у міжнародних освітніх проектах, зокрема, забезпечити участь викладачів кафедр юридичного факультету у підвищенні кваліфікації за кордоном з одержанням відповідних міжнародних сертифікатів.

Дані рекомендації були враховані, і професорсько-викладацьким складом випускових кафедр юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ», було проведено роботу щодо їх усунення.

**Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього**

## **забезпечення якості ОП?**

Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти Державного вищого навчального закладу "Ужгородський національний університет" <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/18747> До основних складових системи внутрішнього забезпечення якості освіти належать такі процедури як моніторинг (самооцінювання) та перегляд ОПП.

Академічна спільнота приймає безпосередню участь у процесі розроблення ОПП та моніторингу якості вищої освіти через роботу у складі проектних груп та груп забезпечення.

До складу проектних (робочих) груп входять наукові та науково-педагогічні працівники, які працюють в Університеті за основним місцем роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності і не входять до жодних проектних груп в поточному семестрі.

До процедур моніторингу також в якості експертів можуть залучатися інші науково-педагогічні працівники, зокрема, з метою вироблення критеріїв, за якими відбувається перегляд освітніх програм.

Крім того, наукові і науково-педагогічні працівники беруть участь у діяльності Вченої ради факультету та Вченої ради Університету, тобто у процедурах перегляду ОПП, призначенні її гаранта, а також у роботі науково-методичної комісії факультету, на засіданнях якої заслуховуються результати моніторингу на факультетському рівні.

## **Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти**

Визначення системи та затвердження процедур внутрішнього забезпечення якості освіти здійснює Вчена рада ДВНЗ «УжНУ».

Моніторинг факультетський здійснюється, як правило, проектною (робочою) групою. Відповідальність за його організацію та проведення покладається на гаранта ОПП, який несе персональну відповідальність за своєчасне надання інформації із моніторингу ОПП, та/або керівника проектної (робочої) групи.

Звіти подаються до відділу моніторингу якості освіти, методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу та до навчальної частини. Організація та здійснення загальноуніверситетського моніторингу покладається на відділ моніторингу якості освіти, методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу ЗВО.

Періодичний перегляд та вдосконалення ОПП здійснює проектна група. Відповідальність за якість ОПП та її виконання несуть гарант ОПП, проектна (робоча) група, а також інші науково-педагогічні працівники, які забезпечують освітній процес за цією ОПП. Оцінювання здобувачів здійснюється під час вхідного, поточного, модульного і підсумкового (семестрового) контролю та атестації здобувачів вищої освіти.

Оцінювання освітньої діяльності науково-педагогічних працівників здійснюється шляхом визначення їхніх рейтингів. Забезпечення якості викладацького складу – через конкурсний відбір, що оголошується ректором. Комісія з питань академічної доброчесності та етики забезпечує моніторинг дотримання членами університетської спільноти морально-етичних та правових норм.

## **9. Прозорість і публічність**

### **Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?**

Нормативно-правову базу, яка регулює права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» складають: конституція України, Закон України «Про освіту», Закон України «Про вищу освіту», Закон України «Про наукову та науково-технічну діяльність», розпорядчі нормативно-правові документи Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, а також:

Статутом ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/9268>

Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31357>

Правилами внутрішнього розпорядку ДВНЗ «УжНУ» <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/453>

Вся інформація щодо організації освітнього процесу в ДВНЗ «УжНУ» є публічною та знаходиться у відкритому доступі на офіційному сайті ДВН «УжНУ» в розділі «Нормативні документи» за посиланням

<https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/450>

### **Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки**

Освітньо-професійна програма зі спеціальності 293 «Міжнародне право» розміщена на офіційному сайті ДВНЗ «Ужгородський національний університет» за посиланням <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/34377>

### **Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)**

Освітньо-професійна програма зі спеціальності 293 «Міжнародне право» розміщена на офіційному сайті ДВНЗ «Ужгородський національний університет» за посиланням <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/34811>

## **11. Перспективи подальшого розвитку ОП**

## **Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?**

Сильні сторони:

- ДВНЗ «Ужгородський національний університет» є єдиним державним закладом вищої освіти у Закарпатській області, який здійснює підготовку фахівців за спеціальністю 293 «міжнародне право»;
- ОПП враховує позитивний вітчизняний і зарубіжний досвід підготовки фахівців у галузі міжнародного права не лише для державних органів, установ та підприємств, але й для міжнародних міжурядових організацій, міжнародних неурядових організацій;
- географічна наближеність Закарпатської області та ЗВО до державного кордону з чотирма країнами-членами ЄС дозволяє активно розвивати міжнародно-правове співробітництво та академічну мобільність здобувачів вищої освіти та проходження науково-педагогічного стажування науково-педагогічними працівниками факультету в кращих університетах Європи;
- залучення до професійної підготовки здобувачів вищої освіти висококваліфікованих фахівців-практиків (потенційних стейкхолдерів), які мають досвід роботи у сфері міжнародного права понад десять років;
- науково-педагогічні працівники, які забезпечують ОПП, відповідають ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти, мають досвід наукової діяльності, постійно вдосконалюють свою професійну майстерність, беруть участь у міжнародних науково-практичних конференціях і стажуваннях, публікують результати своїх наукових досліджень у фахових наукових журналах;
- потужна матеріально-технічна база ДВНЗ «УжНУ», яка відповідає всім необхідним вимогам провадження освітньої діяльності;
- наявність відгуків стейкхолдерів на ОПП, у яких наголошено на потребі підготовки фахівців зі спеціальності 293 «Міжнародне право» з метою забезпечення відповідного напрямку діяльності, оскільки у Закарпатській області стрімко розвивається транскордонне співробітництво;

Слабкі сторони:

- досить слабка активність здобувачів вищої освіти під час розробки та удосконалення ОПП;
- відсутність практик застосування неформальної освіти за ОПП;
- недостатньо великий перелік дисциплін практичної підготовки у вибіркового компонента ОПП.

## **Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?**

Основний напрямок розвитку відповідної освітньо-професійної програми – це розширення і поглиблення інтеграції у європейський правовий простір.

Для цього факультетом планується:

- удосконалення якості професорсько-викладацького складу;
- розширення інструментів дистанційного навчання;
- підвищення якості навчально-методичного забезпечення дисциплін;
- впровадження в освітній процес нових методик навчання, які спрямовані на забезпечення професійної діяльності в умовах зовнішніх загроз (пандемія, гібридні впливи);
- стажування викладачів для роботи за передовими європейськими практиками;
- підвищення рівня матеріально-технічної бази навчального процесу з метою забезпечення безперешкодного доступу до міжнародних баз даних, які допоможуть підвищити якість освітнього процесу;
- розширення переліку компонентів освітньо-професійної програми дисциплінами практичної підготовки;
- запровадження програми подвійних дипломів із зарубіжними ЗВО (зокрема, із західними державами-сусідами).

## **Запевнення**

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

*Таблиця 1.* Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

*Таблиця 2.* Зведена інформація про викладачів ОП

*Таблиця 3.* Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

\*\*\*

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

*Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.*

Інформація про КЕП

**ПІБ: Смоланка Володимир Іванович**

Дата: 07.09.2021 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Сялабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Науково-виробнича практика	практика	<i>OK 16.pdf</i>	Yoo/6uZqUjSOIFoP7HkpiH7yy8UdYyFFDJ8iKQqQQQ=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус,  м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб	навчальна дисципліна	<i>OK 15.pdf</i>	Ph9k19i5BfCQM6GKn4csVwizpUdgPTMd2xnEWxfQj8Y=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус,  м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Зовнішня політика та дипломатія ЄС	навчальна дисципліна	<i>OK 14.pdf</i>	oOmBxQ+0972E+ChsEFbz9mSFNuEBii9iKkY+Ugms8LU=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус,  м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	навчальна дисципліна	<i>OK 13.pdf</i>	jI8VCu2Gd8uQydv7eQ8EnVsn0M9rbv1r99ZUJTrRRe=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус,  м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Відповідальність у міжнародному праві	навчальна дисципліна	<i>OK 12.pdf</i>	DdpMn2oTWbVzE5Rhkt/1+2ObepciuiQai9wKefJp08f4=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус,  м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .

Права людини у міжнародному праві	навчальна дисципліна	OK 11.pdf	nhSEDiMRhbAjjv16TWYybQpE vfn0qRfp2SMQxbTtomo=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Практикум перекладу	навчальна дисципліна	OK 10.pdf	V9e47/YWki4TfkqAXIDn+K/Gl/ 6ef7xE4RVQil5YBTA=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Правові аспекти діяльності Ради Європи	навчальна дисципліна	OK 9.pdf	vqJKEMoSliFSko/fPoMV9h3v27 8N4X9FQh9OF2s+Wns=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Міжнародне медичне право	навчальна дисципліна	OK 7.pdf	6tgwnskBjijY4cmB1HLrd5Kwn1o1 Yj6mrFt5SG4M2oXs=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Міжнародне митне право	навчальна дисципліна	OK 6.pdf	YBPBq24xyBShqj/oJdlfJLx8tb HUhTotrw9fkBwh8U=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання  Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> , електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a> .
Міграційне право	навчальна дисципліна	OK 5.pdf	Bio381ZjeJfghLSb8U6q6eHfTY7 LHhskoXa2HoRhd2Y=	Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a> ). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення –

				<p>операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання</p> <p>Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>, електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>.</p>
Міжнародне валютне право	навчальна дисципліна	OK 4.pdf	5LHFdR/TudUosyFvMzr+bojeYWiSAehqyknkMfCEg=	<p>Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a>). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання</p> <p>Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>, електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>.</p>
Міжнародне право навколишнього середовища	навчальна дисципліна	OK 3.pdf	4CouRZ1msz6YXF3wmUZqxEvUwzfHCRIVov7FJGgDmQ=	<p>Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a>). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання</p> <p>Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>, електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>.</p>
Право Світової організації торгівлі	навчальна дисципліна	OK 2.pdf	5rK2K24AeWNIaT+yfWMN7eiWoVFTgz/mjpkccJCg1L4=	<p>Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a>). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання</p> <p>Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>, електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>.</p>
Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	навчальна дисципліна	OK 1.pdf	/qP+ySsRF4/rhGhOFNRIAS3YU UQ8cAdHuLXEsYNipPI=	<p>Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a>). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання</p> <p>Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>, електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>.</p>
Міжнародне гуманітарне право	навчальна дисципліна	OK 8.pdf	tf0xe9Ma6KpCy7TX3ANEXVUISotLQZ+YIWlzFIQHtY8=	<p>Аудиторії (навчально-лабораторний корпус, м.Ужгород, вул. Заньковецька, 89). Наукова бібліотека (м.Ужгород, вул. Університетська, 14 <a href="http://www.lib.uzhnu.edu.ua/">http://www.lib.uzhnu.edu.ua/</a>). Технічні засоби – персональні комп'ютери. Програмне забезпечення – операційна система, пакет Microsoft Office. Інформаційні технології та засоби онлайн навчання: Система електронного навчання</p> <p>Moodle <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>, електронний репозитарій ДВНЗ «УжНУ» <a href="https://e-learn.uzhnu.edu.ua/">https://e-learn.uzhnu.edu.ua/</a>.</p>

\* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
313139	Дьордяк Оксана Василівна	доцент, Сумісництво	Юридичний факультет	Диплом магістра, Київський національний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2012, спеціальність: 030402 Міжнародне право, Диплом кандидата наук ДК 048447, виданий 23.10.2018	8	Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - Науковим ступнем кандидата юридичних наук (диплом ДК №048447 від 23.10.2018); - Досвідом професійної діяльності: член Української асоціації міжнародного права - публікаціями у наукових виданнях: Дьордяк О. В. Понятійно-категоріальний апарат у міжнародно-правовому регулюванні діяльності з надання туристичних послуг // Актуальні проблеми держави і права. 2016. Вип.76. С. 57–62. 2. Дьордяк О. В. Загальна характеристика видів надання туристичних послуг та їх міжнародно-правове регулювання // Право і суспільство. 2017. Вип. 1. С. 270–274. 3. Дьордяк О. В. Уніфікація правового регулювання діяльності з надання туристичних послуг у рамках Карибського регіону // Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія Юридичні науки. 2017. Вип. 1. Т. 2. С. 164–167. 4. Дьордяк О. В. Надання туристичних послуг через Інтернет та його міжнародно-правове регулювання // Український часопис міжнародного права. 2017. Вип. 1. С. 124–130. 5. Міжнародно-правове регулювання діяльності з надання туристичних послуг : монографія / О. В. Дьордяк. – Одеса : Фенікс, 2021. – 180 с. Стаття, опублікована в міжнародному виданні: 6. Dordyuk O. Implementation and Guarantee of Human Right to Rest in the System of Modern International Relations // European Scientific Journal. 2017. №10. Vol. 13. P. 70–79.
63348	Дір Ігор Юрійович	доцент, Основне місце роботи	Факультет міжнародних економічних відносин	Диплом спеціаліста, Московський нац інститут, рік закінчення: 1985, спеціальність: 8.03040101 правознавство, Диплом кандидата наук ДК 061183, виданий 06.10.2010	0	Зовнішня політика та дипломатія ЄС	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - Науковим ступнем кандидата юридичних наук (диплом ДК №061183 від 06.10. 2010); - Публікаціями у наукових виданнях: 1.Дір І.Ю. Тероризм як загроза для країн Європейського Союзу / Дір І.Ю. // Стратегічні напрями зовнішньої політики Європейського Союзу: матеріали III Міжнародної науково-практичної конференції (м. Харків, 23 квітня 2021 року) / за ред. Доценко О.М., Новікової Л.В., Червяцовой А.О. Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2021. 382 с. 2. Дір І.Ю. Співпраця між Україною та Словачкою Республікою. / Дір І.Ю. // Принципи формування зовнішньої політики держави: економічні та інституціональні аспекти: матеріали доповіді Міжнародної науково-практичної конференції (м. Ужгород 14-15 травня 2021 року) / За заг. ред.: М.М. Палінчак, В.П. Приходько, В.В. Химинець та ін. – Ужгород: Видавничий дім «Гельветика», 2021. – 152 с. (с. 144-148). 3. Дір Л. В. До питання про створення Міжнародного кримінального суду / Л. В. Дір, І. Ю. Дір // Науковий вісник Дипломатичної академії України. - 1998. - Вип. 1. - С. 193-194. - Режим доступу: <a href="http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvdau_1998_1_40">http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvdau_1998_1_40</a> 4. Дір І.Ю. Захист громадянських прав національних меншин в Україні згідно з міжнародними стандартами Ради Європи / І.Ю.Дір // Держава і право: Збірник наукових праць.

						Юридичні і політичні науки. – 2008. – Випуск 39. – С. 193 – 196. 5. Дір І.Ю. Нормативна система захисту громадянських прав людини в Україні у рамках Ради Європи за внутрішньодержавним правом / І.Ю. Дір // український науково-теоретичний часопис Київського університету права НАН України. 2021/1. – с. 322-325. 6. Дір І.Ю., Палінчак М.М., Цебер Р.І., Несмері Ш., Брочкова К. Система захисту прав людини в Україні у рамках Ради Європи: Монографія / Дір І.Ю., Палінчак М.М., Цебер Р.І., Несмері Ш., Брочкова К. – Ужгород: Поліграфцентр «Ліра», 2018. – 372 с. 7. Харута В.Ф., Белов Д.М., Палінчак М.М., Дір І.Ю. «Народне veto як інститут безпосередньої демократії»: монографія / В.Ф. Харута, Д.М. Белов, М.М. Палінчак, І.Ю. Дір. – Ужгород: Поліграфцентр «Ліра», 2021. – 265 с.	
313366	Фетько Юлія Іванівна	асистент, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом бакалавра, Державний вищий навчальний заклад "Ужгородський національний університет", рік закінчення: 2013, спеціальність: 030405 Країнознавство, Диплом бакалавра, Державний вищий навчальний заклад "Ужгородський національний університет", рік закінчення: 2017, спеціальність: 6.030401 правознавство, Диплом магістра, Державний вищий навчальний заклад "Ужгородський національний університет", рік закінчення: 2018, спеціальність: 082 Міжнародне право, Диплом кандидата наук DR 000519, виданий 03.03.2020	4	Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - науковим ступенем кандидата юридичних наук (диплом DR № 000519 від 03.03.2020); - досвідом професійної діяльності: член Європейського транскордонного альянсу громадян (European Cross-Border Citizens' Alliance. URL: <a href="https://cor.europa.eu/en/engage/Pages/cross-border-alliance.aspx">https://cor.europa.eu/en/engage/Pages/cross-border-alliance.aspx</a> ) - публікаціями у наукових виданнях: 1. Фетько Ю.І. Генеза правової регламентації міжнародного співробітництва місцевих органів публічної влади. Прикарпатський юридичний вісник. 2018. Випуск 4(25). Том 1. С. 86 – 90. 2. Фетько Ю.І. Міжнародно-правові акти як основа правового врегулювання транскордонного і міжтериторіального співробітництва в Україні. Науковий вісник публічного та приватного права. 2018. Випуск № 6. Том 1. С. 99-102. 3. Гусь А.В., Фетько Ю.І. Європейське об'єднання територіального співробітництва як інституційна форма розвитку транскордонного співробітництва України – ЄС. Науковий вісник публічного та приватного права. № 6. Т. 1. 2018. С. 72-77. 4. Фетько Ю.І. Міжнародне співробітництво місцевих органів публічної влади в контексті європейської інтеграції. Вітчизняна юридична наука в умовах сучасності. 2019. С. 23-26. 5. Fetko Yulia The relevant issues of legal frame works for cross-border cooperation in Ukraine. Supporting the Euro-Atlantic integration of Ukraine through the example of Transcarpathia. 2018. P. 311-316.
313365	Колотуха Іван Олександрович	доцент, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Ужгородський державний інститут інформатики, економіки і права, рік закінчення: 2003, спеціальність: 7.03040101 правознавство, Диплом кандидата наук ДК 059303, виданий 26.05.2010, Аттестат доцента 121ДЦ 032981, виданий 30.11.2012	17	Відповідальність у міжнародному праві	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - Науковим ступнем кандидата юридичних наук (диплом ДК № 064131 від 22.12.2010); - Досвідом професійної діяльності: адвокат (свідоцтво №21/623), член Української асоціації міжнародного права - Публікаціями у наукових виданнях: 1. 1.Проблемні аспекти реалізації майна належного боржнику на праві повного господарського відання з прилюдних торгів // Науковий вісник Ужгородського національного університету. – с. 110-114 - № 57 - 2019р. 2. Проблемні аспекти реалізації майна належного боржнику на праві повного господарського відання з прилюдних торгів // Міжнародна науково-практична конференція «Систематизація українського і європейського законодавства в сучасних реаліях» 27–28 грудня 2019 року / м. Арад, Румунія – с. 138-143 3. Міжнародно-правові збройних конфліктів особливості кваліфікації збройних конфліктів: навчально-методичний посібник. Ужгород: ДВНЗ "УжНУ", 2021 р.125 с. 4. Котляр О., Колотуха І. Міжнародно-правове

						регулювання слідчої процедури як спосіб мирного вирішення спорів між державами. Visegrad journal on human rights. 2021 (прийнято до друку). 5. Колотуха О. Насилля щодо жінок під час збройного конфлікту. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Право»(прийнято до друку). 6. Міжнародне підвищення кваліфікації (вебінар), Польща 12.07-19.07. 2021р., на тему: "Вибір, підготовка та публікація наукових статей які входять до переліку видань SCOPUS, WEB OF SCIENCE"	
74878	Томенчук Мар'яна Василівна	доцент, Основне місце роботи	Факультет міжнародних економічних відносин	Диплом спеціаліста, Ужгородський державний університет, рік закінчення: 1999, спеціальність: 030502 Англійська мова і література, Диплом кандидата наук ДК 049841, виданий 03.12.2008, Агестат доцента 12ДЦ 028379, виданий 10.11.2011	22	Практикум перекладу	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - публікаціями у наукових виданнях: Tomenchuk M. The Use of Corpora and Corpus Linguistics Techniques in Discourse Studies / M. Tomenchuk // Економічні, політичні та культурологічні аспекти європейської інтеграції України в умовах нових глобалізаційних викликів: матеріали доповідей Міжнародної науково-практичної конференції (м. Ужгород, 16-17 квітня 2018 року). Ужгород: Видавничий дім «Гельветика», 2018. – С.450–452. Tomenchuk Maryana. The Corpus-based Analysis in the Legal Discourse Studies / M. Tomenchuk // Науковий вісник Ужгородського університету. Серія Філологія. Ужгород: ПП Данило С.І., 2019. Вип. 2 (42). – С. 96-99. DOI: 10.24144/2663-6840/2019.2(42).2019. (фахове видання) Tomenchuk Maryana, Chechur Tetiana. Website Localization and Translation / M. Tomenchuk, T. Chechur // Науковий вісник Ужгородського університету. Серія Філологія. Ужгород: ПП Данило С.І., 2019. – Вип. 2 (42). – С. 100–103. DOI: 10.24144/2663-6840/2019.2(42).2019. (фахове видання) Tomenchuk M.V. Binary concepts as an object of linguistic research / M. Tomenchuk // Наукові записки. Серія "Філологічна". / [редкол.: Д.В. Цолін, Я.О.Поліщук, В.В.Максимчук та ін.]; М-во освіти і науки України, Нац. ун-т "Острозька академія". Острого: Вид-во Нац. ун-ту "Острозька академія". Вип. 9 (77). 2020. С.78-80. (фахове видання, Index Copernicus ICV 2017: 75.77) Tomenchuk Maryana. Evaluation as a component of phraseological meaning in English / M. Tomenchuk // Науковий вісник Ужгородського університету. Серія Філологія. На честь д.філол.наук, проф. В.М.Мокієнка, Почесного Голови Комісії зі слов'янської фразеології при міжнародному комітеті славістів (до 80-річчя від дня народження) / Ужгород: ПП Данило С.І., 2020. Вип. 2 (44). С. 338–342. DOI: 10.24144/2663-6840/2020.2(44). (фахове видання, Index Copernicus)
313165	Гецько Вікторія Василівна	ст.викладач, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом бакалавра, Національний університет державної податкової служби України, рік закінчення: 2009, спеціальність: 0601 Право, Диплом магістра, Національний університет державної податкової служби України, рік закінчення: 2010, спеціальність: 060101 Правознавство, Диплом кандидата наук ДК 032600, виданий 15.12.2015	6	Права людини у міжнародному праві	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - науковим ступенем кандидата юридичних наук (диплом ДК 032600 від 15.12.2015 р.); - досвідом професійної діяльності: член Карпатської Агенції Прав Людини «Вестед». - публікаціями у наукових виданнях: 1. Гецько В.В. Взаємодія міжнародного і внутрішньодержавного права у сфері захисту прав людини: горизонтальні права та позитивні зобов'язання держав. Закарпатські правові читання. Матеріали XII Міжнародної науково-практичної конференції. 2020. С. 417-422 2. Гецько В.В. Право на свободу пересування: допустимі межі втручання та пандемія COVID-19. Порівняльно-аналітичне право. 2020. Вип. №3. С. 38-43 3. Гецько В.В. Окремі проблеми державної політики України у

						сфері гарантування свободи віросповідання у контексті євроінтеграції. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія: Право. 2020. Вип. 62. С. 92-95 4. Гецько В.В. Міжнародні стандарти та гарантії правового регулювання праці жінок. Visegrad Journal on Human Right. 2020. Вип. 4. С. 138-142 5. Гецько В.В. Подано до друку: Європейські підходи до захисту «trade dress» та можливість їх впровадження в Україні. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія: Право. 2021. Випуск 64. с. 103-106  - Сертифікат, Goldish Western University of Arad, Features of the application of modern methodology of training of foreign countries, 28.09.-30.10.2020	
313365	Колотуха Іван Олександрович	доцент, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Ужгородський державний інститут інформатики, економіки і права, рік закінчення: 2003, спеціальність: 7.03040101 правознавство, Диплом кандидата наук ДК 059303, виданий 26.05.2010, Атестація доцента 121ДЦ 032981, виданий 30.11.2012	17	Міжнародне гуманітарне право	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - Науковим ступнем кандидата юридичних наук (диплом ДК № 064131 від 22.12.2010); - Досвідом професійної діяльності: адвокат (свідоцтво №21/623), член Української асоціації міжнародного права - Публікаціями у наукових виданнях: 1. 1.Проблемні аспекти реалізації майна належного боржнику на праві повного господарського відання з прилюдних торгів // Науковий вісник Ужгородського національного Університету. – с. 110-114 - № 57 - 2019р. 2. Проблемні аспекти реалізації майна належного боржнику на праві повного господарського відання з прилюдних торгів // Міжнародна науково- практична конференція «Систематизація українського і європейського законодавства в сучасних реаліях» 27–28 грудня 2019 року / м. Арад, Румунія – с. 138-143 3. Міжнародно- правові збройних конфліктів особливості кваліфікації збройних конфліктів: навчально- методичний посібник. Ужгород: ДВНЗ "УжНУ", 2021 р.125 с. 4. Котляр О., Колотуха І. Міжнародно-правове регулювання слідчої процедури як спосіб мирного вирішення спорів між державами. Visegrad journal on human rights. 2021 (прийнято до друку). 5. Колотуха О. Насилля щодо жінок під час збройного конфлікту. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Право»(прийнято до друку). 6. Міжнародне підвищення кваліфікації (вебінар), Польща 12.07-19.07. 2021р., на тему: "Вибір, підготовка та публікація наукових статей які входять до переліку видань SCOPUS, WEB OF SCIENCE"
352042	Болдіжар Сандра Олександрівна	доцент, Суміщення	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Ужгородський національний університет, рік закінчення: 2007, спеціальність: 060101 Правознавство, Диплом кандидата наук ДК 023654, виданий 23.09.2014, Атестація доцента АД 002558, виданий 20.06.2019	1	Міжнародне медичне право	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - науковим ступнем кандидата юридичних наук (ДК № 023654 від 23.09.2014 р.); - керівництвом дисертацією Піштя В.І. на здобуття наукового ступеня доктора філософії, яка була захищена 17.10.2020 р. у разовій спеціалізованій вченій раді ДФ 61.051.006 ДВНЗ «Ужгородський національний університет» - публікаціями у наукових виданнях: 1. Yevhen Podorozhnyi, Sandra Boldizhar, Olexandr Sofilkamich "Formation of European integration development strategy of Ukraine" // Baltic Journal of Economic Studies Vol. 4 (2018) No. 1 January, p. 283-293. 1. Boldizhar S., Pishta V. ECHR Position on Transplantology and Reproductive Rights: Main Aspects. Studia Iuridica. Cassoviensia. Ročník 5. Číslo 2.2017. P. 25-34. 2. Болдіжар С. О., Піштя В. І. Право особи розпоряджатись органами та іншими анатомічними матеріалами в контексті реалізації права на особисту недоторканність. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія

«Право». Вип. 45.  
Т. 1. 2017. С. 44-47.

3. Болдіжар С.О. «Принцип гуманізму у медичному праві: окремі питання застосування» Urgent problems of law on the modern stage of statehood development. с.12-17.

4. Болдіжар С.О. Механізм адміністративно-правового регулювання та особливості реалізації прав людини четвертого покоління у системі охорони здоров'я. Електронне наукове видання «Порівняльно-аналітичне право».2020. №3. с.106-111.

5. Болдіжар С.О. Еволюція четвертого покоління прав людини у сфері Охорони здоров'я. Підприємництво, господарство і право. 2020. №6. С. 123- 128.

6. Болдіжар С.О. Поняття «четверте покоління прав людини у сфері охорони здоров'я». Юридичний бюлетень. 2019. №11. С. 142-148.

Болдіжар С.О. Організаційно-правові кроки у напрямі покращення адміністративно-правового забезпечення прав четвертого покоління у системі охорони здоров'я. Вісник публічного та приватного права. 2019. №2. с. 3-8

7. Болдіжар С.О. Сурогатне материнство: співвідношення медичної та правової визначеності. Науковий вісник УжНУ. Серія «Право». Випуск 58. 2019 р. С. 196-200

Болдіжар С.О. Особливості евтаназії і питання закінчення життя. Право і суспільство. 2019. №5 с. 9-14

8. Болдіжар С. О. Механізм адміністративно-правового регулювання та особливості реалізації прав людини четвертого покоління у системі охорони здоров'я. «Порівняльно-аналітичне право».2020. №3. с.106-111

9. Болдіжар С.О. Еволюція четвертого покоління прав людини у сфері охорони здоров'я. Підприємництво, господарство і право. 2020. №6. С. 123-128.

10. Болдіжар С.О. Поняття «четверте покоління прав людини у сфері охорони здоров'я». Юридичний бюлетень. 2019. №11. С. 142-148.

11. Болдіжар С.О. Характеристика правовідносин у сфері забезпечення «медичного виміру» прав людини четвертого покоління. Юридичний бюлетень. 2020. № 17. С. 11-18

12. Болдіжар С.О. Нормативно-правові засади, спрямовані на вдосконалення адміністративно-правового забезпечення репродуктивних прав людини. Держава та регіони. Серія «Право». 2020 №4 (70), Т. 2. С.54-59.

13. Болдіжар С.О. Проблеми клонування та право на цілісність особи: міжнародно-правовий, релігійний та філософський аспект. Держава та регіони. Серія «Право». 2020 №4 (70), Т. 2. С.137-141

Болдіжар С.О. Правове регулювання донорства при застосуванні репродуктивних технологій. Прикарпатський юридичний вісник № 1 Том 3, 2019

14. Болдіжар С.О. «Правове регулювання здійснення клонування в Україні та в зарубіжних державах»/«Четверте покоління прав людини: особливості правового регулювання, проблеми, перспективи розвитку в сфері охорони здоров'я»: монографія /за заг. ред. д.ю.н., проф. С.Б. Булеца; д.ю.н. доц. М.В. Менджул. Ужгород: вид-во Ужну «Говерла», 2020. С. 296-314.

15. Болдіжар С.О. Адміністративно-правове регулювання прав людини четвертого покоління у системі охорони здоров'я: монографія. Ужгород:РІК-У. 2020. 238 с.

16. «Медичне право: методичні рекомендації», Ужгород, ДВНЗ УжНУ, 2018.- 22. (Спеціальність «Медицина»),

17. «Медичне право» Ужгород, ДВНЗ УжНУ, 2018.- 23. (Спеціальність 081 «Право»), «Міжнародне медичне право, ДВНЗ УжНУ, 2021.- 24. (Спеціальність 293 «Міжнародне право»)

313380	Дорофеева Лілія Максимівна	професор, Сумісництво	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Харківський юридичний інститут ім.Дзержинського, рік закінчення: 1989, спеціальність: 7.03040101 правознавство, Диплом кандидата наук ДК 034757, виданий 08.06.2006, Агестат доцента 12/ЦІ 023060, виданий 17.06.2010	24	Міжнародне митне право	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - науковим ступенем доктора юридичних наук (ДД №0009158 від 15.10.2019); - досвідом професійної діяльності: член ГО «Всеукраїнська спілка ветеранів митної служби України» - публікаціями у наукових виданнях: 1.Oleksii Drozd ORCID ID: 0000-0002-4514-6594 Yaroslav Nykytiuk ORCID ID: 0000-0001-6187-2302 Liliia Dorofeieva ORCID ID: 0000-0002-0585-5927 Olha Andriiko ORCID ID 0000-0002-7507-3090 Serhii Sabluk ORCID ID: 0000-0001-5055-9169. - High Anti-Corruption Court of Ukraine: the peculiarities of establishment and the first results/ Антикорупційний суд в Україні: особливості становлення та перші результати діяльності/ DOI: <a (2019).="" -="" 10.18290="" 156-169="" 2="" 2020.<="" 8="" :="" a="" doi.org="" href="http://dx.doi.org/10.34069/AI/2020.29.05.20. / Amazonia Investiga. - Volume 9 - Issue 29: 170-178 / May,18, 2020.&lt;/a&gt;&lt;br/&gt;2. Дорофеева Л.М., Карабин Т.А., Менджул М.В., Хохлова И.В. Эмбрион и плод человека: проблемы правовой защиты. / Медицинские новости Грузии. No 9 (306) 2020; с. 162-166.&lt;br/&gt;3. Liliia H. Matvieieva, Liliia M. Dorofeieva, Mykhailo Yu. Burdin, Yevhen S. Dumov, Maryna O. Dei – Due Process of Law in Ukraine's National Legal Doctrine Through the Lens of ECHR Practice / / Revista Género &amp; Direito V. 9 - Nº 05 - Ano 2020 – Special Edition; 255-274.&lt;br/&gt;4. Oleksandr Bilash, Liliia Dorofeieva. - Organizational and Legal Regulation and Practice of the Ukrainian Customs Activity on Returning Church Property./ DOI: &lt;a href=" https:="" i="" kip.2019.8.2-10="" kościół="" may,="" no="" prawo.="" volume=""> 5.Дорофеева Л.М. Окремі аспекти захисної функції митних органів України// Науковий вісник публічного і приватного права: Збірник наукових праць. Випуск 2.- К.: Науково-дослідний інститут публічного права, 2017. – 324с., С. 124-129. 6.Дорофеева Л.М. Актуальні проблеми використання системи аналізу ризиків для спрощення процедур митного контролю// // Науковий вісник Ужгородського національного університету, 2017. Серія Право. Випуск 45. Том 1. – С. 166-170. 7.Дорофеева Л.М. Нормативно-правове закріплення міжнародних стандартів митної справи// Науковий вісник міжнародного гуманітарного університету, серія "Юриспруденція", 2017 р. № 26, С. 16-19. 8.Дорофеева Л.М. Сучасні моделі організаційної структури та основні засади функціонування митних адміністрацій в країнах Європейського Союзу// Visegrad Journal on Human Rights. – 1/1.2017. – С.55-61. 9.Дорофеева Л.М. Порівняльний аналіз заходів протидії контрабанді, що здійснюються митними органами Угорщини, Румунії, Словаччини та України// Транскордонна співпраця: проблеми та шляхи їх вирішення: матеріали регіонального круглого столу ( 24 березня 2017 року). – К.: Національна академія прокуратури України, 2017. – 162с., - С.36-39. 9.Дорофеева Л.М. Впровадження стандартів митної етики в контексті євроінтеграції// Visegrad Journal on Human Rights. – 2/1.2017. – С.75-81. 10.Дорофеева Л.М. Основні напрями формування ефективної системи інформаційного забезпечення громадян з митних питань// Інститут митної вартості імпортованих товарів в Україні: актуальні питання та вектори розвитку: кол. монографія; за заг. ред. І.Г. Бережнюка. [упорядники: Л.Р.Прус, Т.В.Руда]– Хмельницький: ФОП Мельник А.А., 2017. – 430 с. – (Серія «Податкова та митна справа в Україні»; том 92). – 261-272 С. 11. Дорофеева Л.М. Проблемні питання правового забезпечення та організації здійснення експертиз в митній справі// Електронне наукове видання «Порівняльно-аналітичне право».</a>
--------	----------------------------	--------------------------	---------------------	---	----	------------------------	---

						<p>– №. 3. 2017. -- С.125-128.</p> <p>12.Дорофєєва Л.М., Корнева Т.В. Нові виклики для реформування митної служби України. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія Право. 2021. Випуск 65,- С. 233-237.</p> <p>13.Дорофєєва Л.М., Корнева Т.В. Особливості правового забезпечення митної діяльності в сучасних умовах фінансової кризи. – Порівняльно-аналітичне право – електронне наукове фахове видання юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет», - 2020 № 1.- С. 312-316. DOI <a href="https://doi.org/10.32782/2524-0390/2020.1.77">https://doi.org/10.32782/2524-0390/2020.1.77</a>.</p> <p>14. Дорофєєва Л.М. Перспектива впровадження в Україні інституту уповноваженого економічного оператора. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія Право. 2019. Випуск 58. Том 2. С 18-22.</p> <p>15.Дорофєєва Л.М. Міжнародна антикорупційна практика митних адміністрацій// Міжнародний юридичний вісник:актуальні проблеми сучасності (теорія та практика). Серія: Право, випуск № 3-4 (12-13), 2018. - 102-108.</p> <p>16. Дорофєєва Л.М. Митне право України: навчальний посібник /Л.М.Дорофєєва, М.М.Ясевич. – Ужгород: ПП Бреза, 2014. 268 с.</p> <p>2.Митне право Європи: хрестоматія /Уклад. Л.М.Дорофєєва. – Ужгород: ФОП Бреза, 2014. – 528 с.</p> <p>17. Дорофєєва Л. М. Європейський вектор розвитку української митниці: монографія. Дніпро: УМСФ, 2019. 448 с.</p> <p>18. Дорофєєва Л.М. Проблемні питання, пов'язані зі створенням та функціонуванням митних органів України. Органи публічної влади в Україні: теорія та практика: кол. Монографія - 300 с., С. 106-133.</p> <p>19. Митне право: навчально-методичні рекомендації та практичні завдання для студентів юридичного факультету /Л.М.Дорофєєва. – Ужгород: ДВНЗ «УжНУ»,23.01.2020. – 44 с.</p> <p>20.Митне право: навчально-методичні рекомендації та практичні завдання для студентів юридичного факультету /Л.М.Дорофєєва. – Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 28.08.2020. – 44 с.</p> <p>21. Митне право: навчально-методичні рекомендації для студентів юридичного факультету /Л.М.Дорофєєва. – Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2019. – 48 с.</p>	
352017	Герич Анатолій Йосипович	ст.викладач, Суміщення	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Національна юридична академія України імені Ярослава Мудрого, рік закінчення: 2003, спеціальність: 060101 Правознавство	1	Міграційне право	<p>Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- науковим ступенем кандидата юридичних наук (ДК №0578815 від 26.11.2020 р.);</li> <li>- досвідом професійної діяльності: член асоціації адвокатів Закарпатської області;</li> <li>- публікаціями у наукових виданнях:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Герич А. Й. Загальна характеристика міграційного контролю в європейських країнах. Visegrad Journal on Human Rights. Volume 1. 2019. С. 76-79.</li> <li>2. Герич А. Й. Змістовні характеристики міграційного контролю в Україні. Юридичний бюлетень. Випуск 7. Ч. 1. 2018. С. 290-295.</li> <li>3. Герич А. Й. Реєстрація місця проживання громадян у контексті державного міграційного контролю в Україні. Електронне наукове видання «Порівняльно-аналітичне право». № 2, 2019. С.108-111</li> <li>4. Герич А.Й. Генеза правового регулювання міграційного контролю в країнах ЄС. Вісник Ужгородського національного університету. Серія Право. № 58</li> <li>5. Герич А.Й. Правове регулювання видачі та обліку документів, що посвідчують особу, у структурі міграційного контролю. Науковий вісник МГУ. Юриспруденція. № 39. 2019.</li> </ol> <p>1. Герич А.Й. Особливості адміністративних процедур у сфері міграції / Герич А.Й. // Закарпатські правові читання. Матеріали XI Міжнародної науково-практичної конференції (11-31 квітня 2019 р., м. Ужгород) / Ужгородський національний</p>

						університет; За заг. ред. О.Я. Рогача, Я.В. Лазура, М.В. Савчина. Ужгород: РІК-У, 2019. 372 с	
312754	Карабін Тетяна Олександрівна	зав.кафедри, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Ужгородський державний університет, рік закінчення: 2002, спеціальність: 7.03040101 правознавство, Диплом доктора наук ДД 006380, виданий 28.02.2017, Диплом кандидата наук ДК 044047, виданий 13.12.2007, Атестація доцента 02ДЦ 038674, виданий 16.05.2014	12	Міжнародне валютне право	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - науковим ступнем доктора юридичних наук (диплом ДД № 006380); - досвідом професійної діяльності: член постійної спеціалізованої вченої ради Д 61.051.07 - науковим керівництвом: здобувачів, які одержали документ про присудження наукового ступеня к.ю.н. Вашкович В.В. і Пилип В.В., Карашенко А.І., Сітар Д.В.; студентка Бадов Е. зайняла ІІ місце у ІІ турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт у галузі правознавства (Харків 2021 р.). - Публікаціями у наукових виданнях: 1. Дьордій В.І. Загальносоціальне запобігання завідомо неправдивим повідомленням про загрозу безпеці громадян, знищення чи пошкодження об'єктів власності. Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції № 6. 2019. С. 134-137. Журнал включено до міжнародної наукометричної бази Index Copernicus International (Республіка Польща). 2. Карабін Т.О. Оптимізація розподілу повноважень місцевих органів публічної адміністрації в контексті здійснення адміністративної реформи. Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції. № 4. 2016. С. 201-205. 3. Karabin T. The division of public administration powers concerning the cross-border cooperation in Ukraine. Administracja publiczna a gospodarka/ red. Yaworska-Debska, Anna Dobaczewska. Warszawa. 2018. 516 p. Лазур Я.В., Карабін Т.О. Здатність працювати в умовах конфлікту - важлива компетентність юриста. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія ПРАВО. 2019. Випуск 54. С.15-19. Карабін Т. Зміст та призначення публічного майна. Порівняльно-аналітичне право. № 4. 2018. С. 108-110. 6. Карабін Т.О. Правовий режим публічного майна. Порівняльно-аналітичне право. 2018. №4. С. 229-232 4. Карабін Т.О. Зміст та призначення публічного майна. Питання адміністративного права. Кн. 3 / [відп. за вип. Н. Б. Писаренко]. Х. : «Право», 2019. 272 с. 5. Правове регулювання та економічні свободи і права: монографія / за ред. проф. Михайла Савчина. Ужгород: Видавництво «РІК-У», 2020. 224 с 6 Волощук М.Г., Матьола І І, Карабін Т.О Білаш О.В. Становлення та розвиток податкової системи України: монографія. Ужгород: Видавництво Олександри Гаркуші, 2021. 172 с..... 7 Конституційний та міжнародний правовий механізм передачі частини суверенних повноважень держави наднаціональним інститутам / Андрушко А.В., Дацюк В.В., Динис Г.Г., Карабін Т.О., Крук Ю.А., Менджук М.В., Савчин М.В., Трачук П.А.; за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. М.В. Савчина. Ужгород: ТОВ «РІК-У», 2016. 288 с.
313054	Сабовчик Антоніна Іванівна	доцент, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Ужгородський національний університет, рік закінчення: 2006, спеціальність: 7.03040101 правознавство, Диплом кандидата наук ДК 007594, виданий 26.09.2012	14	Міжнародне право навколишнього середовища	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - науковим ступнем кандидата юридичних наук (диплом ДК № 007594 від 26.09.2012 р.); - Досвідом професійної діяльності: член Асоціації українських правників • Публікаціями у наукових виданнях: Sabovchyk, O. Yakovleva, V. Slyusar, O. Kushnir. New Trends in Scientific and Technological revolution (STR) and Transformation of Science and Education Systems in the Paradigm of Sustainable Development. The International Conference on Environmental and Energy Sustainabilities (ICEES 2021)

							“Developing Environmental and Energy Sustainability in the IR 4.0 Era”, Seoul, Republic of Korea, 24 May 2021, pp. 16-17
313364	Свида Тетяна Олександрівна	доцент, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Ужгородський державний університет, рік закінчення: 1977, спеціальність: 7.02030302 мова і література, Агестат доцента 12ДЦ 032981, виданий 30.11.2012	26	Право Світової організації торгівлі	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - Науковим ступенем кандидата юридичних наук (ДК № 059303 від 26.05.2010р.); - досвідом професійної діяльності: член Української асоціації міжнародного права; - публікаціями у наукових виданнях: - Навчально-методичні видання: Свида Т.О. Право міжнародних організацій: навчально-методичний посібник. Ужгород: УжНУ, 2019. 45 с. Свида Т.О. Навчально-методичний посібник з дисципліни «Правові аспекти діяльності Ради Європи» для студентів за напрямом підготовки 8.030202 «Міжнародне право», спеціальність «міжнародне право». Ужгород: вид-во ДВНЗ «УжНУ», 2015. 66 с. Свида Т.О. Право Світової організації торгівлі: навчально-методичний посібник. Ужгород: Вид-во УжНУ, 2019. 59 с. Свида Т.О. Виконання, оформлення та захист курсових робіт: навчально-методичний посібник. Ужгород: вид-во ДВНЗ «УжНУ», 2019. 36 с. Свида Т.О. Порівняльне конституційне право: навчально-методичний посібник. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2020. 64 с. Свида Т.О. Правові аспекти діяльності Ради Європи: навчально-методичний посібник для студентів магістратури (спеціальність 293 «Міжнародне право». Ужгород: вид-во ДВНЗ «УжНУ», 2020. 58 с. Матеріали конференцій: Свида О.Г., Свида Т.О. Стратегія реформування законодавства про адвокатуру та адвокатську діяльність: проблеми розроблення. Адвокатура: минуле, сучасність та майбутнє: Матеріали X Міжнародної науково-практичної конференції (м. Одеса, 6 листопада 2020 року) / Редкол.: Н.М. Бакаєнова (голова) та ін. Одеса: Фенікс, 2020. С.405-407. Свида Т.О. Про особливості права СОТ // Закарпатські правові читання. Матеріали XIII Міжнародної науково-практичної конференції (27-28 травня 2021 р., м. Ужгород) / Ужгородський національний університет; за заг. ред. М.В. Оніщука та М.В. Савчина. Ужгород: РІК-У, 2021. С. 293-299. Публікації у фахових виданнях: Svyda, T., Kovalchuk, I., Torbas, O., Melnychuk, Y., Kytaika, O. The formation and current tendencies of international human rights protection in the context of the right to a fair trial, and their impact on Ukraine // Amazonia Investiga. – Vol. 8. Núm. 23. Noviembre-diciembre. 2019. P. 855 - 860. URL: <a href="https://www.amazoniainvestiga.info/index.php/amazonia/article/view/939/872">https://www.amazoniainvestiga.info/index.php/amazonia/article/view/939/872</a>
313364	Свида Тетяна Олександрівна	доцент, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом спеціаліста, Ужгородський державний університет, рік закінчення: 1977, спеціальність: 7.02030302 мова і література, Агестат доцента 12ДЦ 032981, виданий 30.11.2012	26	Правові аспекти діяльності Ради Європи	Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається: - Науковим ступенем кандидата юридичних наук (ДК № 059303 від 26.05.2010р.); - досвідом професійної діяльності: член Української асоціації міжнародного права; - публікаціями у наукових виданнях: - Навчально-методичні видання: Свида Т.О. Право міжнародних організацій: навчально-методичний посібник. Ужгород: УжНУ, 2019. 45 с. Свида Т.О. Навчально-методичний посібник з дисципліни «Правові аспекти діяльності Ради Європи» для студентів за напрямом підготовки 8.030202 «Міжнародне право», спеціальність «міжнародне право». Ужгород: вид-во ДВНЗ «УжНУ», 2015. 66 с. Свида Т.О. Право Світової організації торгівлі: навчально-методичний посібник. Ужгород: Вид-во УжНУ, 2019. 59 с. Свида Т.О. Виконання, оформлення та захист курсових

						<p>робіт: навчально-методичний посібник. Ужгород: вид-во ДВНЗ «УжНУ», 2019. 36 с.</p> <p>Свида Т.О. Порівняльне конституційне право: навчально-методичний посібник. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2020. 64 с.</p> <p>Свида Т.О. Правові аспекти діяльності Ради Європи: навчально-методичний посібник для студентів магістратури (спеціальність 293 «Міжнародне право». Ужгород: вид-во ДВНЗ «УжНУ», 2020. 58 с.</p> <p>Матеріали конференцій: Свида О.Г., Свида Т.О. Стратегія реформування законодавства про адвокатуру та адвокатську діяльність: проблеми розроблення. Адвокатура: минуле, сучасність та майбутнє: Матеріали X Міжнародної науково-практичної конференції (м. Одеса, 6 листопада 2020 року) / Редкол.: Н.М. Бакаєнова (голова) та ін. Одеса: Фенікс, 2020. С.405-407.</p> <p>Свида Т.О. Про особливості права СОТ // Закарпатські правові читання. Матеріали XIII Міжнародної науково-практичної конференції (27-28 травня 2021 р., м. Ужгород) / Ужгородський національний університет; за заг. ред. М.В. Оніщука та М.В. Савчина. Ужгород: ПК-У, 2021. С. 293-299.</p> <p>Публікації у фахових виданнях: Svyda, T., Kovalchuk, I., Torbas, O., Melnychuk, Y., Kytaika, O. The formation and current tendencies of international human rights protection in the context of the right to a fair trial, and their impact on Ukraine // Amazonia Investiga. – Vol. 8. Núm. 23. Noviembre-diciembre. 2019. P. 855- 860. URL: <a href="https://www.amazoniainvestiga.info/index.php/amazonia/article/view/939/872">https://www.amazoniainvestiga.info/index.php/amazonia/article/view/939/872</a></p>
63348	Дір Ігор Юрійович	доцент, Основне місце роботи	Факультет міжнародних економічних відносин	Диплом спеціаліста, Московський нац інститут, рік закінчення: 1985, спеціальність: 8.03040101 правознавство, Диплом кандидата наук ДК 061183, виданий 06.10.2010	0	<p>Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника</p> <p>Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації освітньому компоненту визначається:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Науковим ступнем кандидата юридичних наук (диплом ДК №061183 від 06.10. 2010);</li> <li>- Публікаціями у наукових виданнях:</li> </ul> <p>1. Дір І.Ю. Тероризм як загроза для країн Європейського Союзу / Дір І.Ю. // Стратегічні напрями зовнішньої політики Європейського Союзу: матеріали III Міжнародної науково-практичної конференції (м. Харків, 23 квітня 2021 року) / за ред. Доценко О.М., Новікової Л.В., Червянцовой А.О. Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2021. 382 с.</p> <p>2. Дір І.Ю. Співпраця між Україною та Словачкою Республікою. / Дір І.Ю. // Принципи формування зовнішньої політики держави: економічні та інституціональні аспекти: матеріали доповідей Міжнародної науково-практичної конференції (м. Ужгород 14-15 травня 2021 року) / За заг. ред.: М.М. Палінчак, В.П. Приходько, В.В. Химинець та ін. – Ужгород: Видавничий дім «Гельветика», 2021. – 152 с. (с. 144-148).</p> <p>3. Дір Л. В. До питання про створення Міжнародного кримінального суду / Л. В. Дір, І. Ю. Дір // Науковий вісник Дипломатичної академії України. - 1998. - Вип. 1. - С. 193-194. - Режим доступу: <a href="http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvdau_1998_1_40">http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvdau_1998_1_40</a></p> <p>4. Дір І.Ю. Захист громадянських прав національних меншин в Україні згідно з міжнародними стандартами Ради Європи / І.Ю. Дір // Держава і право: Збірник наукових праць. Юридичні і політичні науки. – 2008. – Випуск 39. – С. 193 – 196.</p> <p>5. Дір І.Ю. Нормативна система захисту громадянських прав людини в Україні у рамках Ради Європи за внутрішньодержавним правом / І.Ю. Дір // український науково-теоретичний часопис Київського університету права НАН України. 2021/1. – с. 322-325.</p> <p>6. Дір І.Ю., Палінчак М.М., Цебер Р.І., Несмері Ш., Брочкова К. Система захисту прав людини в Україні у рамках Ради Європи: Монографія / Дір І.Ю., Палінчак М.М., Цебер Р.І., Несмері Ш., Брочкова К. – Ужгород: Поліграфцентр «Ліра», 2018. – 372 с.</p> <p>7. Харута В.Ф., Белов Д.М.,</p>

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<p><i>ПРН<sub>0</sub>. Визначити зміст та юридичну природу національних нормативно-правових актів, міжнародних договорів та інших міжнародних документів, виявляти колізії між нормами міжнародних договорів, між нормами міжнародного договору та актами національного законодавства, а також пропонувати шляхи їх вирішення.</i></p>	☑	Право Світової організації торгівлі	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Міжнародне право навколишнього середовища	Методами навчання є: пошуковий метод; пояснювально-ілюстративний метод; метод мозкового штурму; метод проблемного викладу; дослідницький метод; робота в малих групах тощо.	Форма підсумкового семестрового контролю: II семестр - іспит. Поточний контроль з навчальної дисципліни «Міжнародне право навколишнього середовища» проводиться в таких формах: активна робота на лекційних та семінарських заняттях (зокрема, активна участь у дискусії та презентації матеріалу), написання реферативних робіт, тестування тощо. Методи поточного контролю: усний та письмовий. Форма модульного контролю: написання модульної контрольної роботи, включаючи описові та практичні завдання, а також тести.
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях;	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Міжнародне гуманітарне право	Методами навчання є: - презентації та виступи на наукових заходах; - реферати; - індивідуальні завдання;	Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Міжнародне валютне право	Методами навчання є: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.	Форми поточного контролю: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань. Форми модульного контролю: письмова контрольна робота / письмове тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.
		Практикум перекладу	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Права людини у міжнародному праві	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе, наукові статті та тези доповідей на конференціях; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Відповідальність у міжнародному праві	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування.

			- виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь).
ПРН8. Демонструвати знання системи міжнародного права, методи і зміст правового регулювання у різних галузях міжнародного права.	☒	Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Міжнародне право навколишнього середовища	Методами навчання є: пошуковий метод; пояснювально-ілюстративний метод; метод мозкового штурму; метод проблемного викладу; дослідницький метод; робота в малих групах тощо.	Форма підсумкового семестрового контролю: II семестр - іспит. Поточний контроль з навчальної дисципліни «Міжнародне право навколишнього середовища» проводиться в таких формах: активна робота на лекційних та семінарських заняттях (зокрема, активна участь у дискусії та презентації матеріалу), написання реферативних робіт, тестування тощо. Методи поточного контролю: усний та письмовий. Форма модульного контролю: написання модульної контрольної роботи, включаючи описові та практичні завдання, а також тести.
		Міжнародне валютне право	Методами навчання є: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.	Форми поточного контролю: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота / письмове тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
		Міжнародне медичне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій, проведення практичних занять та виступи на них, підготовка студентом есе.	Форми поточного контролю: заслуховування виступів на практичних заняттях, та виступів на наукових заходах. Форма модульного контролю: - захист підготовленого наукового есе перед аудиторією та розв'язання тестових завдань. Форма підсумкового семестрового контролю: - підсумковий контроль, який здійснюється у ході проведення усного заліку.
		Міжнародне гуманітарне право	Методами навчання є: - презентації та виступи на наукових заходах; - реферати; - індивідуальні завдання; - іспит.	Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях;	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Відповідальність у міжнародному праві	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з

			доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Права людини у міжнародному праві	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе, наукові статті та тези доповідей на конференціях; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
ПРНБ. Застосовувати одержані знання й уміння з міжнародного права при вирішенні практичних завдань, формулювати висновки та розробляти рекомендації.	☒	Міжнародне право навколишнього середовища	Методами навчання є: пошуковий метод; пояснювально-ілюстративний метод; метод мозкового штурму; метод проблемного викладу; дослідницький метод; робота в малих групах тощо.	Форма підсумкового семестрового контролю: іспит. Поточний контроль проводиться в таких формах: активна робота на лекційних та семінарських заняттях (зокрема, активна участь у дискусії та презентації матеріалу), написання реферативних робіт, тестування тощо. Методи поточного контролю: усний та письмовий. Форма модульного контролю: написання модульної контрольної роботи, включаючи описові та практичні завдання, а також тести.
		Право Світової організації торгівлі	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому  поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	Методами навчання є: успішно виконані практичні та індивідуальні завдання; - відповіді на практичних заняттях, підготовлені презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Міжнародне валютне право	Методами навчання є: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.	Форми поточного контролю: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань. Форми модульного контролю: письмова контрольна робота / письмове тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
		Міжнародне гуманітарне право	Методами навчання є: презентації та виступи на наукових заходах; - реферати; - індивідуальні завдання	Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит
		Права людини у міжнародному праві	Методами навчання є: активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе, наукові статті та тези доповідей на конференціях; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Відповідальність у міжнародному праві	активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна	Форма підсумкового семестрового

			робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	контролю: диф. залік (усна відповідь).
		Міжнародне медичне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій, проведення практичних занять та виступи на них, підготовка студентом есе.	Форми поточного контролю: заслуховування виступів на практичних заняттях, та виступів на наукових заходах. Форма модульного контролю: захист підготовленого наукового есе перед аудиторією та розв'язання тестових завдань. Форма підсумкового семестрового контролю: підсумковий контроль, який здійснюється у ході проведення усного заліку.
ПРН5. Демонструвати навички комунікації з представниками професійних груп з салузі міжнародних відносин, а також представниками різних видів правничої діяльності на національному та міжнародному рівнях.	☒	Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	Методами навчання є: успішно виконані практичні та індивідуальні завдання; - відповіді на практичних заняттях, підготовлені презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Право Світової організації торгівлі	Методами навчання є: поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь).
		Практикум перекладу	Методами навчання є: активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Міжнародне гуманітарне право	Методами навчання є: презентації та виступи на наукових заходах; - реферати; - індивідуальні завдання;	Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
		Міграційне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.	Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор. Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі усного заліку.
		Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проектів; виступи на практичних заняттях, зроблені тези,	Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання:

			доповіді, підготовка реферату та ін.	письмова відповідь). Форма підсумкового семестрового контролю: <b>екзамен (усна відповідь)</b> .
ПРН13. Аналізувати зарубіжний досвід правового регулювання у відповідній сфері.	☒	Практикум перекладу	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проєктів; виступи на практичних заняттях, зроблені тези, доповіді, підготовка реферату та ін.	Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь). Форма підсумкового семестрового контролю: <b>екзамен (усна відповідь)</b> .
		Відповідальність у міжнародному праві	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Міжнародне гуманітарне право	Методами навчання є: - презентації та виступи на наукових заходах; - реферати; - індивідуальні завдання;	Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
		Міграційне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.	Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор. Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі усного заліку.
		Міжнародне право навколишнього середовища	Методами навчання є: пошуковий метод; пояснювально-ілюстративний метод; метод мозкового штурму; метод проблемного викладу; дослідницький метод; робота в малих групах тощо.	Форма підсумкового семестрового контролю - іспит. Поточний контроль з навчальної дисципліни «Міжнародне право навколишнього середовища» проводиться в таких формах: активна робота на лекційних та семінарських заняттях (зокрема, активна участь у дискусії та презентації матеріалу), написання реферативних робіт, тестування тощо. Методи поточного контролю: усний та письмовий. Форма модульного контролю: написання модульної контрольної роботи, включаючи описові та практичні завдання, а також тести.
		Право Світової організації торгівлі	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт,	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка

			заняттях;	індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Науково-виробнича практика	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
ПРН12. Володіти іноземною мовою, а також застосовувати її у професійній та науковій діяльності.	☒	Практикум перекладу	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь).
ПРН14. Застосовувати відповідні норми права, вміти аналізувати, виявляти тенденції та закономірності, правильно інтерпретувати нові факти, що з'являються у сфері, яка стосується зовнішньополітичної діяльності	☒	Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях;	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	Методами навчання є: - успішно виконані практичні та індивідуальні завдання; - відповіді на практичних заняттях, підготовлені презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь).
		Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проєктів; виступи на практичних заняттях, зроблені тези, доповіді, підготовка реферату та ін.	Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь). Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен (усна відповідь).
		Практикум перекладу	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
ПРН15. Застосовувати відповідні норми права, вміти аналізувати, виявляти тенденції та закономірності щодо правового регулювання транскордонного співробітництва в Європі	☒	Міграційне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.	Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор. Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі іспиту.
		Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проєктів; виступи на практичних заняттях, зроблені тези, доповіді, підготовка реферату та ін.	Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь). Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен (усна відповідь).
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на

				контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
<p><i>ПРН6. Застосовувати відповідні норми права, вміти аналізувати, виявляти тенденції та закономірності у сфері, яка стосується міжнародного захисту прав людини.</i></p>	☒	Міжнародне право навколишнього середовища	Методами навчання є: пошуковий метод; пояснювально-ілюстративний метод; метод мозкового штурму; метод проблемного викладу; дослідницький метод; робота в малих групах тощо.	Форма підсумкового семестрового контролю - іспит. Поточний контроль з навчальної дисципліни «Міжнародне право навколишнього середовища» проводиться в таких формах: активна робота на лекційних та семінарських заняттях (зокрема, активна участь у дискусії та презентації матеріалу), написання реферативних робіт, тестування тощо. Методи поточного контролю: усний та письмовий. Форма модульного контролю: написання модульної контрольної роботи, включаючи описові та практичні завдання, а також тести.
		Міграційне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.	Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор. Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі усного заліку.
		Міжнародне медичне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій, проведення практичних занять та виступи на них, підготовка студентом есе.	Форми поточного контролю: заслуховування виступів на практичних заняттях, та виступів на наукових заходах. Форма модульного контролю: захист підготовленого наукового есе перед аудиторією та розв'язання тестових завдань. Форма підсумкового семестрового контролю: - підсумковий контроль, який здійснюється у ході проведення усного заліку.
		Міжнародне гуманітарне право	Методами навчання є: - презентації та виступи на наукових заходах; - реферати; - індивідуальні завдання;	Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Права людини у міжнародному праві	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе, наукові статті та тези доповідей на конференціях; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
<p><i>ПРН4. Розуміти міжнародно-правову ситуацію, використовувати різні джерела безпосередньої й опосередкованої інформації, зокрема за допомогою новітніх інформаційних і комунікаційних технологій, для з'ясування обставин і фактів, надання міжнародно-правової оцінки подій.</i></p>	☒	Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проєктів; виступи на практичних заняттях, зроблені тези, доповіді, підготовка реферату та ін.	Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь). Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен (усна відповідь).
		Відповідальність у міжнародному праві	Методами навчання є: активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.

		контрольних робіт.		
		Міжнародне гуманітарне право	<p>Методами навчання є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентації та виступи на наукових заходах;</li> <li>- реферати;</li> <li>- індивідуальні завдання;</li> </ul>	<p>Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.</p>
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	<p>Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.</p>	<p>Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.</p>
		Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь).
		Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб	<p>Методами навчання є: виконані практичні, творчі роботи, командні проекти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе;</li> <li>- виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт</li> </ul>	<p>Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: залік.</p>
		Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	<p>Методами навчання є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- успішно виконані практичні та індивідуальні завдання;</li> <li>- відповіді на практичних заняттях, підготовлені презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях;</li> <li>- виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;</li> <li>- залік.</li> </ul>	<p>Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: залік.</p>
		Право Світової організації торгівлі	<p>Методами навчання є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.</li> </ul>	<p>Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.</p>
		Міграційне право	<p>Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.</p>	<p>Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.</p> <p>Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі іспиту.</p>
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	<p>Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою.</p> <p>Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.</p>
		Практикум перекладу	Методами навчання є: виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	<p>Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.</p>
<p>ПРН17 Застосовувати відповідні норми права, вміти аналізувати, виявляти тенденції та закономірності у сфері, яка стосується міжнародного економічного права.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	Право Світової організації торгівлі	<p>Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.</p>	<p>Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.</p>

				контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Міжнародне валютне право	Методами навчання є: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.	Форми поточного контролю: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань. Форми модульного контролю: письмова контрольна робота / письмове тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
<i>ПРНЗ. Демонструвати лідерські якості, навички у здійсненні наукового та прикладного аналізу, вміти брати на себе відповідальність за результати аналізу, мотивувати та керувати роботою інших для досягнення поставлених цілей.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь)
<i>ПРНЗ. Приймати обґрунтовані рішення в правотворчій та правозастосовній сферах юридичної діяльності, усвідомлюючи етичні наслідки для різних суб'єктів національного та міжнародного права.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	Методами навчання є: - успішно виконані практичні та індивідуальні завдання; - відповіді на практичних заняттях, підготовлені презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт; - залік.	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Право Світової організації торгівлі	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Міжнародне валютне право	Методами навчання є: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.	Форми поточного контролю: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань. Форми модульного контролю: письмова контрольна робота / письмове тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
		Міжнародне гуманітарне право	Методами навчання є: - презентації та виступи на наукових заходах; - реферати; - індивідуальні завдання; - іспит.	Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.

		Права людини у міжнародному праві	<p>Методами навчання є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активність студента в дискусії, якість конспекту;</li> <li>- виконані практичні, творчі роботи, командні проекти;</li> <li>- виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе, наукові статті та тези доповідей на конференціях;</li> <li>- виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;</li> <li>- іспит.</li> </ul>	<p>Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.</p>
		Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	<p>Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проєктів; виступи на практичних заняттях, зроблені тези, доповіді, підготовка реферату та ін.</p>	<p>Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи.</p> <p>Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь).</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен (усна відповідь).</p>
		Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб	<p>Методами навчання є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активність студента в дискусії, якість конспекту;</li> <li>- виконані практичні, творчі роботи, командні проекти;</li> <li>- виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе;</li> <li>- виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;</li> <li>- залік.</li> </ul>	<p>Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: залік.</p>
		Науково-виробнича практика	<p>Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.</p>	<p>Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь).</p>
<p>ПРН1. Використовувати набуті знання, навички для вирішення міжнародно-правових проблем, аналізу правових концепцій на предмет логічної послідовності та практичної адекватності, пропонування нових ідей для розв'язання практичних завдань зі сфери професійної юридичної діяльності.</p>	☒	Міжнародне право навколишнього середовища	<p>Методи навчання: пошуковий метод; пояснювально-ілюстративний метод; метод мозкового штурму; метод проблемного викладу; дослідницький метод; робота в малих групах тощо.</p>	<p>Форми поточного контролю: виступи на практичних заняттях; виконання індивідуальних та групових теоретико-прикладних завдань під час аудиторних занять та самостійної роботи студента; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;</p> <p>Форма модульного контролю: написання модульної контрольної роботи, включаючи описові та практичні завдання, а також тести.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит</p>
		Міжнародне валютне право	<p>Методами навчання є: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.</p>	<p>Форми поточного контролю: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова контрольна роботи /письмове тестування.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.</p>
		Міграційне право	<p>Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.</p>	<p>Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.</p> <p>Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі усного заліку.</p>
		Міжнародне медичне право	<p>Методами навчання є: заслуховування лекцій, проведення практичних занять та виступи на них, підготовка студентом есе.</p>	<p>Форми поточного контролю: заслуховування виступів на практичних заняттях, та виступів на наукових заходах.</p> <p>Форма модульного контролю: - захист підготовленого наукового есе перед аудиторією та розв'язання тестових завдань.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: - підсумковий контроль, який здійснюється у ході проведення усного заліку.</p>
		Міжнародне гуманітарне право	<p>Методами навчання є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентації та виступи на наукових заходах;</li> <li>- реферати;</li> <li>- індивідуальні завдання;</li> <li>- іспит.</li> </ul>	<p>Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.</p>
		Праві аспекти діяльності Ради Європи	<p>Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.</p>	<p>Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій.</p> <p>Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.</p> <p>Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.</p>
		Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	<p>Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проєктів; виступи на</p>	<p>Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи.</p> <p>Форма модульного контролю: модульна</p>

			практичних заняттях, зроблені тези, доповіді, підготовка реферату та ін.	контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь). Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен (усна відповідь).
		Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь).
ПРН10. Здійснювати представництво інтересів України в іноземних державах, міжнародних організаціях, на міжнародних конференціях; аналізувати політичні, суспільні, економічні й інші ризики, пов'язані з подіями міжнародно-правового характеру.	☒	Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	Методами навчання є: - успішно виконані практичні та індивідуальні завдання; - відповіді на практичних заняттях, підготовлені презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях;	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Зовнішня політика та дипломатія ЄС	Методами навчання є: - практичні та індивідуальні завдання; - опитування колоквіуми; - презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
ПРН18. Застосовувати відповідні норми права, вміти аналізувати, виявляти тенденції та закономірності у сфері, яка стосується міжнародного права навколишнього середовища.	☒	Міжнародне право навколишнього середовища	Методами навчання є: пошуковий метод; пояснювально-ілюстративний метод; метод мозкового штурму; метод проблемного викладу; дослідницький метод; робота в малих групах тощо.	Форма підсумкового семестрового контролю - іспит. Поточний контроль з навчальної дисципліни «Міжнародне право навколишнього середовища» проводиться в таких формах: активна робота на лекційних та семінарських заняттях (зокрема, активна участь у дискусії та презентації матеріалу), написання реферативних робіт, тестування тощо. Методи поточного контролю: усний та письмовий. Форма модульного контролю: написання модульної контрольної роботи, включаючи описові та практичні завдання, а також тести.
ПРН19. Застосовувати відповідні норми права, вміти аналізувати, виявляти тенденції та закономірності у сфері, що стосується європейського права.	☒	Міжнародне право навколишнього середовища	Методами навчання є: пошуковий метод; пояснювально-ілюстративний метод; метод мозкового штурму; метод проблемного викладу; дослідницький метод; робота в малих групах тощо.	Форма підсумкового семестрового контролю - іспит. Поточний контроль з навчальної дисципліни «Міжнародне право навколишнього середовища» проводиться в таких формах: активна робота на лекційних та семінарських заняттях (зокрема, активна участь у дискусії та презентації матеріалу), написання реферативних робіт, тестування тощо. Методи поточного контролю: усний та письмовий. Форма модульного контролю: написання модульної контрольної роботи, включаючи описові та практичні завдання, а також тести.
		Міжнародне валютне право	Методами навчання є: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.	Форми поточного контролю: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань. Форми модульного контролю: письмова контрольна робота /письмове тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.
		Міграційне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.	Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор. Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі іспиту.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.

		Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
ПРН 20. Аналізувати, застосовувати відповідні норми права, а також виявляти тенденції та закономірності в сфері, що стосується міжнародного приватного права.	☒	Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	Методами навчання є: - успішно виконані практичні та індивідуальні завдання; - відповіді на практичних заняттях, підготовлені презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Права людини у міжнародному праві	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе, наукові статті та тези доповідей на конференціях; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
ПРН 21. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя та підвищення рівня власної професійної кваліфікації	☒	Науково-виробнича практика	Методами навчання є: індивідуальна робота під керівництвом викладача та самостійної роботи студента.	Форма підсумкового семестрового контролю: диф. залік (усна відповідь).
		Консульські послуги захисту прав фізичних та юридичних осіб	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Дипломатичний етикет та етика юриста-міжнародника	Методами навчання є: - успішно виконані практичні та індивідуальні завдання; - відповіді на практичних заняттях, підготовлені презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
		Міжнародне валютне право	Методами навчання є: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань.	Форми поточного контролю: виступи на семінарських заняттях, проведення контрольних робіт, виконання практичних завдань. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота /письмове тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.
		Міграційне право	Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.	Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор. Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі іспиту.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Практикум перекладу	Методами навчання є: - активність студента	Форми поточного контролю: усні та

			в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проектів; виступи на практичних заняттях, зроблені тези, доповіді, підготовка реферату та ін.	Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь). Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен (усна відповідь).
		Зовнішня політика та дипломатія ЄС	Методами навчання є: - практичні та індивідуальні завдання; - опитування колоквіуми; - презентації, реферати, наукові статті, тези доповідей на конференціях; - виконання тестових завдань/модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова. Форма підсумкового семестрового контролю: залік.
ПРН7. Здійснювати наукові дослідження з актуальних питань теорії та практики міжнародного права, європейського права, формулювати новизну таких досліджень, публікувати їх результати в наукових фахових виданнях, а також захищати власні інноваційні розробки на відповідному рівні.	☒	Право Світової організації торгівлі	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому  поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях; підсумковий контроль здійснюється під час складання іспитів.	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Міграційне право	Методами навчання є: Методами навчання є: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор.	Форми поточного контролю: заслуховування лекцій та участь у дискусіях під час проведення лекційних занять, виконання доповідей, презентацій, рефератів, есе, ситуаційних та розрахункових завдань – індивідуальних та в групах; конференцій; ділових та рольових ігор. Форми модульного контролю: модульний контроль проводиться у формі тестування. Підсумковий контроль навчальної діяльності студентів здійснюється у формі іспиту.
		Міжнародне митне право	Методами навчання є: практичні завдання, самостійна робота, заслуховування лекцій, консультації, самостійна робота студентів, індивідуальна робота.	Система оцінювання знань складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний (усний і письмовий) контроль – усні виступи, письмовий експрес-контроль, тестові завдання, модульна контрольна робота. Усний диференційований залік. Контрольна робота – вид навчального заняття, яка виконується у вигляді письмових відповідей на запитання або вирішення задач. Зміст завдань на контрольну роботу і порядок її проведення визначаються кафедрою. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння курсантом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних (семінарських) заняттях.
		Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому  поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях;	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.
		Правове регулювання транскордонного співробітництва в Європі	Методами навчання є: участь в дискусіях на заняттях, якість конспекту; виконання практичних та командних проектів; виступи на практичних заняттях, зроблені тези, доповіді, підготовка реферату та ін.	Форми поточного контролю: відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання самостійної роботи. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота (метод оцінювання: письмова відповідь). Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен (усна відповідь).
ПРН11. Здійснювати професійне представництво фізичних, юридичних осіб, держави у судах України, судах зарубіжних держав, в міжнародних арбітражних та судових установах, а також виконувати професійні юридичні обов'язки в рамках органів міжнародних судів.	☒	Права людини у міжнародному праві	Методами навчання є: - активність студента в дискусії, якість конспекту; - виконані практичні, творчі роботи, командні проекти; - виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе, наукові статті та тези доповідей на конференціях; - виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;	Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях. Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
		Міжнародне гуманітарне право	Методами навчання є: - презентації та виступи на наукових заходах; - реферати; - індивідуальні завдання;	Форми поточного контролю: виконання індивідуальних завдань, виступи на семінарських заняттях, проведення модульного контролю. Форма модульного контролю: письмова

			контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.
	Правові аспекти діяльності Ради Європи	Методами навчання є: поточний контроль, рубіжний контроль та підсумковий контроль, при цьому поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, виконання тестових та індивідуальних завдань; рубіжний контроль здійснюється у процесі виконання модульних контрольних робіт, захисту рефератів та оцінювання активності роботи студентів на лекціях та практичних заняттях;	Форми поточного контролю: підготовка та виступи на практичних заняттях, обговорення дискусійних питань на основі ознайомлення з нормативно-правовими актами, рекомендованою та додатковою літературою, написання та захист рефератів, виконання контрольних робіт, підготовка індивідуальних завдань, презентацій. Форма модульного контролю: письмова контрольна робота. Форма підсумкового семестрового контролю: іспит у виді виконання відкритих тестових завдань.