

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДВНЗ

**«Ужгородський національний університет»
Інженерно-технічний факультет
Кафедра електронних систем**

**Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 3_ від “ 06 ” жовтня 2020 р.**

_____ / Зяць Т.М.

Прізвище та ініціали/

**Порядок перевірки кваліфікаційних та навчальних
(курсівих) робіт на унікальність з використанням
програмно-технічного засобу – «Unichesk»**

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	17- Електроніка та телекомунікації
Спеціальність	171- Електроніка
Освітня програма	Електронні системи
Статус дисципліни	обов'язкова
Мова навчання	українська

Порядок кваліфікаційних робіт для студентів кафедри електронних систем освітнього ступеня бакалавр та магістр освітньої програми «Електронні системи» галузі знань 17 Електроніка та телекомунікації за спеціальністю 171 Електроніка.


„ 05 ” 10 2020 року – 12 с.

Розробники: к.ф.-м.н., доцент кафедри електронних систем Заяць Тарас Михайлович
доцент кафедри електронних систем Юркін Ігор Михайлович

Положення затверджено на засіданні кафедри електронних систем

Протокол від „ 06 ” 10 2020 року № “03”

Завідувач кафедри електронних систем.



(підпис) (доц.Заяць Т.М.)
(прізвище та ініціали)

„ 06 ” 10 2020 року

Перевірці на академічний плагіат підлягають кваліфікаційні (дипломні) та навчальні (курскові) роботи (проекти) (далі - Роботи) здобувачів вищої освіти.

1. Терміни перевірки Робіт наступні:

- для кваліфікаційних робіт – за 5 днів до попереднього захисту робіт при Комісії з викладачів кафедри/наукових керівників;
- для курсових робіт (проектів) – за 3 дні до попереднього захисту робіт при Комісії з викладачів кафедри/наукових керівників.

2. Перевірка Робіт здобувачів освіти на унікальність проводиться на основі наданого електронного варіанту роботи у форматах *.docx (*.doc) або *.pdf, за допомогою системи «UNICHECK».

3. Після внесення кваліфікаційної або навчальної (курсвої) роботи до бази даних кафедри в системі «Unichesk» забороняється вносити будь-які зміни в текст роботи. З метою визначення збігів/ідентичності/схожості з текстовою інформацією, що міститься в мережі Інтернет, у навчальних та кваліфікаційних роботах науковий керівник здійснює попередню комп'ютерну перевірку тексту роботи на унікальність за допомогою одного або декількох програмно-технічних засобів. У випадку наявності ознак плагіату в тексті робота повинна бути повернена на доопрацювання.

4. За результатами перевірки система «Unichesk» формує звіт, що містить загальний відсоток унікальності авторського тексту, посилання на скопійовані джерела, вказує на неоригінальні частини тексту. Кожна скопійована частина тексту, що містить плагіат і потребує цитування, виділяється кольором. Система автоматично розпізнає цитати у тексті, виділяючи їх кольором у звіті. Щоб отримати більш точні результати перевірки, відповідальна особа може вилучити цитати та посилання з пошуку.

5. Початку процедури захисту Роботи передують підписання здобувачем освіти заяви за формою (додаток 1). У випадку відмови підписання заяви Робота не допускається до захисту.

6. Здобувач освіти у встановлений термін подає Роботу в електронному варіанті (формат – *.pdf, *.docx, *.doc) відповідальній особі, яка призначається розпорядженням завідувача кафедри.

7. Протягом 3-5 днів відповідальна особа здійснює інтернет-перевірку роботи на унікальність та на наявність академічного плагіату системою «Unichesk». Система перевірки «Unichesk» здійснює ретельний пошук збігів, глибокий аналіз тексту та може знаходити найменші текстові збіги (із 8 слів), проте, в залежності від виду роботи, відповідальна особа може скористатись опцією, яка дозволяє зменшити чутливість пошуку.

8. На підставі результатів комп'ютерної перевірки кваліфікаційної, навчальної роботи на унікальність видається довідка (додаток 2). Довідка та електронний варіант звіту, що згенерований програмою про перевірку в системі «Unichesk» у форматі *.pdf передаються на кафедру.

9. Рекомендовані показники унікальності текстів для кваліфікаційних робіт здобувачів освіти:

- понад 90% – текст вважається унікальним;
- від 75% до 90% – унікальність тексту задовільна, слід перевірити наявність посилань на першоджерела;
- від 60% до 75% – довідка та звіт про перевірку роботи подаються на кафедру із обов'язковим зазначенням низького рівня унікальності тексту;
- менше 60% – довідка та звіт про перевірку роботи не подаються на кафедру у зв'язку з недостатнім рівнем унікальності тексту;

- більше ніж 20% запозичень з одного джерела – довідка та звіт про перевірку роботи не подаються на кафедру у зв'язку з недостатнім рівнем унікальності тексту.

10. Рекомендовані показники унікальності текстів для курсових робіт здобувачів освіти наступні:

- понад 80% – текст вважається унікальним;
- від 60% до 80% – унікальність тексту задовільна, слід перевірити наявність посилань на першоджерела;
- від 40% до 60% – довідка та звіт про перевірку роботи подаються на кафедру із обов'язковим зазначенням низького рівня унікальності тексту;
- менше 40% – довідка та звіт про перевірку роботи не подаються на кафедру у зв'язку з недостатнім рівнем унікальності тексту;
- більше ніж 20% запозичень з одного джерела – довідка та звіт про перевірку роботи не подаються на кафедру у зв'язку з недостатнім рівнем унікальності тексту.

11. Кафедра не розглядає питання про допущення кваліфікаційної або навчальної роботи до захисту без наявності довідки та звіту про унікальність роботи.

За результатами експертної оцінки кафедра може прийняти рішення про:

– недопущення роботи до захисту внаслідок копіювання роботи (або її частини) іншого автора, поєднання власного та запозиченого тексту, перефразування без оформлення цитування та посилань;

– зниження оцінки роботи через неналежне оформлення цитування та посилань; – допущення роботи до захисту.

12. У разі незгоди з рішенням кафедри автор роботи, яка перевірялася, має право на апеляцію. Апеляція подається особисто автором роботи на Декана ІТФ ДНВЗ УЖНУ у триденний термін після оголошення результатів перевірки. У разі надходження апеляції, наказом декана ІТФ створюється комісія для розгляду апеляції.

Персональний склад членів комісій формується з досвідчених та авторитетних педагогічних та науково-педагогічних працівників ІТФ, а також включає представника органу студентського самоврядування. До складу комісії можуть включатися, за їх згодою, інші особи, які не є співробітниками ДНВЗ УЖНУ.

Апеляція розглядається апеляційною комісією у тижневий термін з наступного дня після виходу наказу декана ІТФ УЖНУ про створення апеляційної комісії, якщо інший термін не зазначено в наказі. Висновки апеляційної комісії оформлюються відповідним протоколом.

13. Результати комп'ютерної перевірки кваліфікаційних та курсових робіт на унікальність (довідка, звіт) у подальшому повинні бути розглянуті та проаналізовані за засіданні кафедри.

Додаток 1

Завідувачу кафедри ЕС ІТФ ДНВЗ УжНУ

Студента (-ки) ____ курсу
спеціальності _____

(прізвище, ініціали)

ЗАЯВА

щодо самостійного виконання навчальної/кваліфікаційної роботи здобувачем освіти

Я, _____
(прізвище, ім'я, по батькові),
Студент(-ка) _____
(форма навчання, факультет, курс)
заявляю: моя письмова робота на тему: _____

виконана самостійно і в ній не міститься елементів плагіату.

Всі запозичення з друкованих та електронних джерел, а також із захищених раніше робіт мають відповідні посилання. Я ознайомлений(а) з діючим Положенням, згідно з яким виявлення плагіату є підставою для відмови в допуску навчальної/кваліфікаційної роботи до захисту та притягнення до академічної відповідальності.

Дата

Підпис

Додаток 2.

ДОВІДКА
про результати перевірки на унікальність
кваліфікаційної, навчальної (курсової) роботи

Автор роботи	
Назва роботи	
Спеціальність	
Курс	
Факультет	
Кафедра	
Керівник роботи	
Роботу перевірено в програмі	Unicheck
Додано до бази даних	
Ідентифікаційний номер роботи	
Результати перевірки	
Показник унікальності тексту через перевірку роботи у внутрішній базі кафедри ЕС ІТФ ДНВЗ УжНУ	
Показник унікальності тексту в мережі Інтернет	

Відповідальна особа/
Науковий керівник роботи

_____ (прізвище, ініціали)

_____ Дата

_____ Підпис