

**УГОДА № 13/16**

на проведення практики студентів вищих навчальних закладів

місто Ужгород "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2017 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони  
**ДВНЗ УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

(далі - вищий навчальний заклад), в особі проректора з навчально-виховної роботи  
проф. Король І.І.,

що діє на підставі Статуту

і, з другої сторони, ТТ "Вайт Лейба"  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі ФОП Чорні Е.А.  
(посада,

\_\_\_\_\_, що діє на підставі  
прізвище та ініціали)

Статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

**1. База практики зобов'язується:**

**1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:**

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
	6.050102	4	Переддипломна		24.04.2017р.	14.05.2017р.
	Комп'ютерна інженерія					
1	<i>Габрус М.</i>					
2	<i>Рейвас Н.</i>					

1.2. Надіслати до вищого навчального закладу повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і вищому навчальному закладу.

4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Навчального закладу: м. Ужгород, вул. Підгірна 46.

Бази практики м. Ужгород, вул. Богдановича 21

Підписи та печатки:

Вищий навчальний заклад:

Проректор УжНУ Король І.І.  
(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. \_\_\_\_\_ 2017 року



База практики:

ЧОРІ Едуард Іванович  
(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. \_\_\_\_\_ 2017 року

