

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра фінансів та банківської справи

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан економічного факультету

/Сержанов В.В./

«02» червня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПОДАТКОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

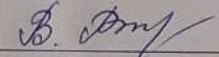
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень вищої освіти
Галузь знань	07 “Управління та адміністрування”
Спеціальність	072 “Фінанси, банківська справа та страхування”
Освітня програма	Фінанси і кредит
Статус дисципліни	вибіркова
Мова навчання	українська

Робоча програма навчальної дисципліни «Податковий менеджмент» для здобувачів вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітньої програми Фінанси і кредит.

Розробники: Кампо Г.М., доцент, к.е.н., доцент кафедри фінансів та банківської справи


Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри
фінансів та банківської справи

протокол № 11 від 20.05.2021 р.

Завідувач кафедри  Варцаба В.І.

Схвалено науково-методичною комісією економічного факультету

протокол №6 від 01.06.2021р.

Голова науково-методичної комісії  Шуліко А.О.

© Кампо Г.М., 20__ р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 20__ р

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 4	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 120	1	1
Кількість модулів – 2	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 4	2	1
	Лекції:	
	24	10
	Практичні (семінарські):	
	20	4
Вид підсумкового контролю: екзамен	Лабораторні:	
	-	-
Форма підсумкового контролю: письмова	Самостійна робота:	
	76	106

2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Податковий менеджмент» є формування знань і навичок для обґрунтування управлінських рішень у сфері оподаткування

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у професійній, управлінській діяльності або у процесі навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК04. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ФК01. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.

ФК02. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.

ФК03. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ФК04. Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ФК07. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Податковий менеджмент» викладається у першому семестрі першого курсу магістратури. Передумовами до вивчення дисципліни є наявність диплома ОС «Бакалавр» / ОКР «Спеціаліст» / ОС «Магістр, а також виконання умов вступу до ДВНЗ «Ужгородський національний університет» за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування, які визначаються Правилами прийому та відповідають Умовам прийому на навчання до закладів вищої освіти України, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Фінанси і кредит» вивчення навчальної дисципліни «Податковий менеджмент» повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Відшуковувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.	ПР04
Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.	ПР09
Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.	ПР11

Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.	ПР12
Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів.	ПР13

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Податковий менеджмент»:

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
Знаходити та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері податкового менеджменту.	ПР04
Застосовувати управлінські навички у сфері податкового менеджменту (планувати, організовувати та контролювати процес)	ПР09
Використовувати знання з податкового менеджменту для прийняття управлінських рішень	ПР11
Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері оподаткування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей податкової політики, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.	ПР12
Оцінювати ступінь складності завдань податкового менеджменту при плануванні діяльності підприємства.	ПР13

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

- опитування;
- тестування;
- презентації результатів наукових досліджень;
- екзамен.

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Оцінка знань, умінь та практичних навичок студентів з навчальної дисципліни «Податковий менеджмент» здійснюється відповідно до графіка:

Модуль	
Поточний контроль за змістовий модуль 1	Поточний контроль за змістовий модуль 2
Підсумковий контроль за модуль: екзамен	

Протягом семестру студенти вивчають один модуль з дисципліни. Модуль складається з двох змістових модулів. Після виконання кожного змістового модуля (лекції та практичні заняття) здійснюється поточний контроль у вигляді письмової роботи. Студенти, які не відвідували лекції або не в повному обсязі виконали практичні завдання, до поточного контролю за змістовий модуль не допускаються.

Поточне оцінювання здійснюється за трьома складовими:

- поточний контроль роботи студента протягом семестру;
- контроль самостійної роботи;
- контроль за виконання модульних завдань.

Загальна кількість балів за семестр з навчальної дисципліни становить від 0 до 100 балів і складає середнє арифметичне балів за змістові модулі, кожен із яких оцінюється від 0 до 100 балів.

Форми поточного контролю: Оцінювання активності під час аудиторних занять здійснюється за допомогою експрес-опитування, доповідей та презентацій (від 0 до 10 балів).

Публікація наукової статті у фаховому виданні та виступ на науковій конференції оцінюються у 20 балів.

Оцінювання самостійної роботи. Виконання самостійної роботи студентів полягає в опануванні теоретичного матеріалу дисципліни. Як засіб контролю застосовується такі форми: усне опитування, участь в обговоренні дискусійних питань, експрес-опитування, тестування.

Усне опитування, тестування, участь в обговоренні дискусійних питань, презентації виконаних завдань та досліджень оцінюються у межах від **0 до 10 балів**.

Форма модульного контролю: Після виконання програми змістового модулю у визначений деканатом термін здійснюється поточний модульний контроль у вигляді письмової роботи, яка оцінюється у межах від 0 до 50 балів. Якщо з об'єктивних причин студент не пройшов модульний контроль у визначений термін, то він має право за дозволом деканату пройти його протягом двох тижнів після виникнення заборгованості.

Студент, який у результаті поточного оцінювання отримав більше 60 балів, має право не складати екзамен з дисципліни. У такому випадку в залікову відомість заноситься загальна підсумкова оцінка. Якщо студент хоче покращити підсумкову оцінку за модуль із дисципліни, він повинен складати залік.

Студенти, підсумкова модульна оцінка яких становить 35-59 балів, зобов'язані здавати екзамен з дисципліни. У разі, коли відповідь студента під час заліку оцінена менш ніж 60 балів, він отримує незадовільну підсумкову оцінку.

Студент, який за результатами модульних контролів отримав оцінку «F» (0-34 бали), повинен до проведення підсумкового (семестрового) контролю покращити цю оцінку принаймні до показника FX (≥ 35 балів). Без цього він до підсумкового (семестрового) контролю не допускається.

Незалежно від того, чи студент складає екзамен у зв'язку з тим, що в нього підсумкова модульна оцінка незадовільна (35-59 балів), чи з метою підвищення позитивної оцінки, викладач виставляє студенту оцінку, керуючись виключно рівнем його знань, виявлених на екзамені, тобто, виходячи із 100 балів (результати поточного контролю не враховуються), але при цьому виставлена підсумкова (семестрова) оцінка не може бути нижчою за підсумкову модульну оцінку.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (змістовий модуль 1)

Поточне оцінювання та самостійна робота					Модульна контрольна робота	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	50	100
10	10	10	10	10		

T1, T2 ... – теми

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (змістовий модуль 2)

Поточне оцінювання та самостійна робота					Модульна контрольна робота	Сума
T6	T7	T8	T9	T10	50	100
10	10	10	10	10		

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Змістовий модуль 1		Змістовий модуль 2	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Активність, участь в обговоренні	4	10	4	10
Усне опитування	4	40	4	40
Модульна контрольна робота	1	50	1	50
Разом		100		100

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

У визначений деканатом термін здійснюється поточний модульний контроль у вигляді письмової роботи, яка оцінюється у межах від 0 до 50 балів. До кожного варіанта модульної контрольної роботи входять наступні види завдань:

1. Знайдіть правильну відповідь (25 по 2 бали)

При оцінюванні модульної контрольної роботи враховується обсяг і правильність виконаних завдань.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

Незалежно від того, чи студент складає екзамен у зв'язку з тим, що в нього підсумкова модульна оцінка незадовільна (35-59 балів), чи з метою підвищення позитивної оцінки екзамен відбувається у вигляді тестових завдань. У визначений деканатом термін здійснюється підсумковий контроль у вигляді письмової роботи (тести), яка оцінюється у межах від 0 до 100 балів, але при цьому виставлена підсумкова оцінка не може бути нижчою за підсумкову модульну оцінку.

При оцінюванні підсумкової письмової роботи враховується обсяг і правильність виконаних завдань.

Екзамен оцінюються за 100-бальною шкалою, диференційованою шкалою та шкалою ЄКТС.

Шкала оцінювання

Шкала ЄКТС	Диференційована шкала	Мін. бал -Макс. бал
A	відмінно	90-100
B	добре	82-89
C		74-81
D	задовільно	64-73
E		60-63
FХ	незадовільно	35-59
F		0-34

У «Положенні про порядок та методику проведення семестрових (курсних) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті», що затверджено Наказом ректора ДВНЗ «УжНУ» №698/01-17 від 08.05.2015 р. вказано, що ключовою проблемою визначення рівня знань студентів під час проведення екзаменів та заліків є критерії оцінок. При цьому необхідно керуватися таким:

оцінку «відмінно» (90-100 балів, А) заслуговує студент, який: всебічно, систематично і глибоко володіє навчально-програмовим матеріалом; вміє самостійно виконувати завдання, передбачені програмою, використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях; засвоїв основну і ознайомлений з додатковою літературою, яка рекомендована програмою; засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку він набуває; вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особистісну позицію; самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, виявив творчі здібності і використовує їх при вивченні навчально-програмового матеріалу, проявив нахил до наукової роботи.

оцінку « добре» (82-89 балів, В) заслуговує студент, який: повністю опанував і вільно (самостійно) володіє навчально-програмовим матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці, має системні знання в достатньому обсязі відповідно до навчально-програмового матеріалу, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях; має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування; під час відповіді допустив деякі неточності, які самостійно виправляє, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

оцінку «добре» (74-81 бал, С) заслуговує студент, який: в загальному роботу виконав, але відповідає на екзамені з певною кількістю помилок; вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати на практиці, контролювати власну діяльність; опанував навчально-програмовий матеріал, успішно виконав завдання, передбачені програмою, засвоїв основну літературу, яка рекомендована програмою;

оцінку «задовільно» (64-73 бали, D) заслуговує студент, який: знає основний навчально-програмовий матеріал в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії; виконує завдання непогано, але зі значною кількістю помилок; ознайомлений з основною літературою, яка рекомендована програмою; допускає на заняттях чи заліку помилки при виконанні завдань, але під керівництвом викладача знаходить шляхи їх усунення.

оцінку «задовільно» (60-63 бали, E) заслуговує студент, який: володіє основним навчально-програмовим матеріалом в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії, а виконання завдань задовольняє мінімальні критерії. Знання мають репродуктивний характер.

оцінка «незадовільно» (35-59 балів, FX) виставляється студенту, який: виявив суттєві прогалини в знаннях основного програмового матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань.

оцінку «незадовільно» (35 балів, F) виставляється студенту, який: володіє навчальним матеріалом тільки на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів або не володіє зовсім; допускає грубі помилки при виконанні завдань, передбачених програмою; не може продовжувати навчання і не готовий до професійної діяльності після закінчення університету без повторного вивчення даної дисципліни.

При виставленні оцінки враховуються результати навчальної роботи студента протягом семестру.

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Державний податковий менеджмент

Тема 1. Організаційно-правові засади податкового менеджменту

Поняття та сутність державного податкового менеджменту. Процесний підхід до державного податкового менеджменту. Системний підхід до державного податкового менеджменту.

Предмет, об'єкт і завдання державного податкового менеджменту.

Функції державного податкового менеджменту. Функції планування, організації, контролю і регулювання податкової системи.

Тема 2. Податкове прогнозування і планування

Поняття і суть податкового планування. Принципи податкового планування. Критерії оптимальності в податковому плануванні. Показник прибутковості проекту податкового планування. Показник кількості обмежень проекту податкового планування. Показник кількості обмежень проекту податкового планування. Показник ризиків проекту податкового планування. Методи податкового планування. Види і етапи податкового планування.

Сутність податкового прогнозування. Поняття, сутність та методи податкового прогнозування.

Тема 3. Податкове регулювання

Механізми податкового регулювання. Системний механізм податкового регулювання. Загальний рівень оподаткування. Структура системи оподаткування, що діє в країні. Застосування альтернативних систем оподаткування. Комплексний механізм податкового регулювання. Спеціальні податкові режими, що вводяться за територіальною ознакою. Спеціальні режими оподаткування, що вводяться за територіальною ознакою. Локальний механізм податкового регулювання. Механізми, пов'язані з об'єктом і предметом оподаткування. Визначення складу платників податків.

Тема 4. Податкове адміністрування

Поняття, склад, об'єкти і суб'єкти податкового адміністрування

Поняття податкового зобов'язання і визначення його суми. Узгодження податкових зобов'язань. Поняття та суть податкового боргу. Джерела та шляхи погашення податкового боргу. Податкова вимога. Відстрочення і розстрочення сплати податкових зобов'язань. Порядок застосування податкової застави. Предмет податкової застави. Податковий керуючий, його функції.

Сутність та мета обліку платників податків. Порядок ведення обліку платників податків у податкових органах. Порядок взяття на облік у податкових органах юридичних осіб, їх відокремлених підрозділів, договорів про спільну діяльність, нерезидентів. Перелік окремих реєстрів, які ведуть податкові органи. Відповідальність за порушення порядку реєстрації в податкових органах.

Особливості обліку платників податків фізичних осіб. Порядок взяття на облік у податкових органах фізичних самозайнятих осіб, фізичних осіб, які здійснюють незалежну професійну діяльність. Документи, які засвідчують реєстрацію в податкових органах юридичних і фізичних осіб. Порядок зняття з обліку платників податків у податкових органах.

Порядок обліку платників окремих видів податків. Особливості обліку платників податку на додану вартість, платників єдиного податку та інших.

Тема 5. Податковий контроль

Поняття, сутність та принципи податкового контролю. Шляхи проведення податкового контролю. Методи та форми податкового контролю.

Сутність та види податкових перевірок. Порядок проведення камеральних, документальних невиїзних, електронних перевірок. Підстави та порядок проведення виїзних документальних планових і позапланових та фактичних перевірок. Порядок планування та проведення зазначених перевірок. Оформлення результатів перевірок.

Види і способи порушень у сфері оподаткування. Відповідальність за порушення податкового законодавства. Види відповідальності за порушення податкового законодавства. Поняття та порядок застосування штрафних санкцій. Розмір та порядок нарахування штрафних санкцій при самостійному виявленні факту заниження податкового зобов'язання минулих податкових періодів. Порядок оскарження рішень контролюючого органу. Поняття та порядок нарахування пені.

Змістовий модуль 2. Корпоративний податковий менеджмент

Тема 6. Корпоративний податковий менеджмент у системі управління оподаткуванням

Поняття та сутність корпоративного податкового менеджменту. Предмет та функції корпоративного податкового менеджменту. Об'єкт, предмет і підсистеми корпоративного податкового менеджменту. Функції корпоративного податкового менеджменту. Взаємозв'язок функцій корпоративного податкового менеджменту з формами реалізації податкової політики.

Поняття та сутність податкової політики підприємства та її вплив на фінансові результати. Сценарії поведінки підприємства в податкових взаєминах з державою. Форми реалізації податкової політики підприємства.

Тема 7. Податковий облік і розрахунок податкових платежів підприємства

Організація податкового обліку на підприємстві, його структура. Форми первинних облікових документів, вимоги до їх оформлення та обов'язкові реквізити. Податкова накладна, її оформлення. Податкові реєстри та податкова звітність.

Тема 8. Бюджетування податків

Місце і роль бюджетування податків у системі бюджетування підприємства, класифікація бюджетів, система бюджетування податків підприємства. Принципи бюджетування податків. Особливості бюджетування окремих податків.

Тема 9. Податкове планування у системі корпоративного податкового менеджменту

Поняття і сутність податкового планування, мінімізація та оптимізація податкових платежів, взаємозв'язок податкового планування із системою бюджетів підприємства. Загальні та спеціальні принципи податкового планування, їх класифікація. Методи податкового планування, їх класифікація. Критерії оптимальності у податковому плануванні, види проектів податкового планування, види можливих обмежень у податковому плануванні. Податкові ризики, їх види.

Критерії класифікації видів податкового планування. Процес податкового планування, його основні етапи. Показники ефективності податкового планування. Показники розрахунку економії податкових платежів.

Тема 10. Міжнародне податкове планування

Міжнародне податкове право як основа податкового планування. Організаційно-правові форми підприємницької діяльності за кордоном. Використання в міжнародному податковому плануванні угод про запобігання подвійному оподаткуванню. Загальні й спеціальні міжнародні податкові конвенції. Використання в міжнародному податковому плануванні офшорів.

6.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Державний податковий менеджмент												
1. Організаційно-правові засади податкового менеджменту	10	2	0	-	-	8	11	1	-	-	-	10
2. Податкове прогнозування і планування	12	4	2	-	-	6	13	1	1	-	-	11
3. Податкове регулювання	12	4	2	-	-	6	12	1	-	-	-	11
4. Податкове адміністрування	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
5. Податковий контроль	12	2	2	-	-	8	12	1	-	-	-	11
Модульний контроль 1	2	0	2	-	-	0	0	0	-	-	-	0
Разом за змістовим модулем 1	60	14	10	-	-	36	60	5	2	-	-	53
Модуль 2												
Змістовий модуль 2. Корпоративний податковий менеджмент												
6. Корпоративний податковий менеджмент у системі управління оподаткуванням	12	2	2	-	-	8	12	1	-	-	-	11
7. Податковий облік і розрахунок податкових платежів підприємства	10	2	1	-	-	7	10	1	-	-	-	9
8. Бюджетування податків	10	2	1	-	-	7	11	1	1	-	-	9
9. Податкове планування у системі корпоративного податкового менеджменту	13	2	2	-	-	9	13	1	1	-	-	11
10. Міжнародне податкове планування	13	2	2	-	-	9	14	1	-	-	-	13
Модульний контроль 2	2	0	2	-	-	0	0	0	-	-	-	0
Разом за змістовим модулем 2	60	10	10	-	-	40	60	5	2	-	-	53
Усього годин	120	24	20	-	-	76	120	10	4	-	-	106

6.3. Теми семінарських (практичних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Організаційно-правові засади податкового менеджменту	-	-
2	Податкове прогнозування і планування	2	1
3	Податкове регулювання	2	-
4	Податкове адміністрування	2	1
5	Податковий контроль	2	-
6	Модульна контрольна робота №1	2	
7	Корпоративний податковий менеджмент у системі управління оподаткуванням	2	-
8	Податковий облік і розрахунок податкових платежів підприємства	1	-
9	Бюджетування податків	1	1
10	Податкове планування у системі корпоративного податкового менеджменту	2	1
11	Міжнародне податкове планування	2	-
12	Модульна контрольна робота №2	2	
13	Разом	20	4

6.4. Самостійна робота

Самостійна робота студента є основним засобом оволодіння матеріалом дисципліни, набуття необхідних умінь і навичок у час, вільний від обов'язкових занять. Під час такої роботи використовується навчальна спеціальна література, а також тексти лекцій.

Згідно з навчальним планом з курсу "Податковий менеджмент" передбачена самостійна робота у обсязі 76 годин для стаціонарної форми навчання та 106 годин для заочної форми навчання.

Основні види самостійної роботи студента:

1. Робота з науковими та літературними джерелами.
2. Вивчення додаткової літератури
3. Підготовка до практичних занять
4. Підготовка доповідей за темами, запропонованими для самодіагностики.
5. Підготовка до проміжного та підсумкового контролю

№	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Організаційно-правові засади податкового менеджменту	8	10
2	Податкове прогнозування і планування	6	11
3	Податкове регулювання	6	11
4	Податкове адміністрування	8	10
5	Податковий контроль	8	11
6	Корпоративний податковий менеджмент у системі управління оподаткуванням	8	11
7	Податковий облік і розрахунок податкових платежів підприємства	7	9
8	Бюджетування податків	7	9
9	Податкове планування у системі корпоративного податкового менеджменту	9	11
10	Міжнародне податкове планування	9	13
11	Разом	76	106

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

Обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна «Податковий менеджмент»:

Комп'ютерний клас з базовим системним програмним забезпеченням, з пакетом програмних засобів офісного призначення та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі. Комплект мультимедійного обладнання.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Вилкова Е. С. Податкове планування : навч. посіб. К.: Юрай, 2015. 285 с.
2. Громика Н. К. Податковий менеджмент : навч. посіб. Харків: ХНЕУ, 2014. 365с.
3. Дема Д.І., Шевчук І.В., Мартинюк Г.П. Податковий менеджмент: навч. посібник / за заг. ред. Д.І. Деми. К.: Алерта, 2017. 256 с.
4. Дубовик О. Ю. Податковий менеджмент у схемах і таблицях: навчальний посібник Харків: ПромАрт, 2018. 248 с.
5. Зайцев О. В. Податковий менеджмент: підручник. Суми: Сумський державний університет, 2017. 412 с.
6. Клокар О.О. Бойко С. В., Кеменяш І. Г., Руцишин Н. М. Податковий менеджмент: навч. посібник. Львів: СПОЛОМ, 2017. 320 с.
7. Паранчук С. В. Податковий менеджмент : навч. посіб. Л.: Політехніка, 2012. 412 с.
8. Суглобов А. Е. Основи податкового планування: навч. посіб. К. : Юніті-Дана, 2015. 395 с.
9. Череп А. В. Олейнікова Л. Г. Податковий менеджмент: навч. посіб.К.: ЗНУ, 2014. 345 с.
10. Ярема Б. М., Маринець В.П.Податковий менеджмент: навч. посіб. Львів: Магнолія, 2013. 224 с.
11. Купчак М. Я., Саміло А. В. Податковий менеджмент. Навчальний посібник. Львів, 2020. 185 с.
12. Найденко О. Є. Податковий контроль: підручник.Х. : Вид. ХНЕУ, 2012. 386 с.
13. Податковий менеджмент : підручник / Ю. Б Іванов , А. І. Крисоватий, А. Я. Кізіма та ін. – К. : Знання, 2008. – 525 с.^[1]_[5EP]

Допоміжна література

1. Кизилова Л.О., Кизилов Г.І. Організація податкового контролю: Навч. посібн. Харків: ХНАМГ, 2006. – 153с.
2. Податкова політика: теорія, методологія, інструментарій: Навчальний посібник / Під. ред. Ю. Б. Іванова, І. А. Майбурова. – Харків: ІНЖЕК, 2010. – 492 с.
3. Проблеми розвитку корпоративного податкового менеджменту / Ю. Б. Іванов, О. М. Тищенко, О. В. Грачов та ін. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2010. – 496 с.

Нормативні акти:

1. Конституція України. – К. 1997.
2. Податковий кодекс України №2755 – VI від 2.12.2010) із внесеними змінами // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2011, N 13-14, N 15-16, N 17, ст.112.
3. Бюджетний Кодекс України від 8 липня 2010 року № 2456-VI [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2456-VI>.
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>.
5. Кодекс адміністративного судочинства України від 6 липня 2005 р. No 2747-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2747-15>.
6. Митний кодекс України від 13 березня 2012 р. № 4495-VI [Елек- тронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4495-17/page>.

7. Закон України «Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких інших законодавчих актів України щодо спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності» від 04.11.11 № 4014-VI
8. Закон України “Про застава” від 2 жовтня 1992 року № 2654-XII [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2654-12>.
9. Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців” від 15 травня 2003 р. № 755-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/755-15>.
10. Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття” від 02.03.2000р. № 1533/III.
11. Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності” від 18.01.2001 р. №2240-III.
12. Закон України „Про збір на обов’язкове державне пенсійне страхування” від 26.06.97 р. № 400/97-ВР зі змінами і доповненнями. // Відомості Верховної Ради України. – 1997. - № 37.
13. Закон України „Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування” від 8.07.2010 року N 2464-VI
14. Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2010 року № 1238 “Перелік достатніх підстав, які надають податковим органам право на проведення документальної позапланової виїзної перевірки платника податку на додану вартість для визначення достовірності нарахування бюджетного відшкодування такого податку. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1238-2010-%D0%BF>.
15. Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2010 року № 1235 “Перелік обставин, що свідчать про наявність загрози виникнення або накопичення податкового боргу, і доказів існування таких обставин”. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1235-2010-%D0%B17.F>.
16. Постанова Кабінету Міністрів України “Порядок зміни початкової ціни продажу майна платника податків, яке перебуває у податковій заставі, в рахунок погашення його податкового боргу та оприлюднення інформації про час та умови проведення відповідних торгів” від 29 грудня 2010 року № 1244 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1244-2010-%D0%BF/paran28#n28>.
17. Постанова Кабінету Міністрів України “Порядок списання непогашених грошових зобов’язань або податкового боргу після ліквідації платника податків, не пов’язаної з банкрутством” від 27 грудня 2010 року № 1231 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1231-2010-%D0%BF>.
18. Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку ведення Єдиного реєстру податкових накладних. від 29 грудня 2010 року № 1246 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1246-2010-%D0%BF>.
19. Наказ Міністерства фінансів України від 15.12.11 № 1637 "Про затвердження форм книги обліку доходів і книги обліку доходів і витрат та порядків їх ведення"
20. Наказ Міністерства фінансів України від 7 грудня 2012 р. № 1298. Положення про проведення перевірок стану збереження майна платника податків, яке перебуває у податковій заставі [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z2202-12>.
21. Наказ Міністерства фінансів України від 17 грудня 2012 р. № 1340 Порядок ведення реєстру виданих та отриманих податкових накладних [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0201-13/paran16#n16>.
22. Наказ Міністерства фінансів України від 7 листопада 2011 р. № 1398. Порядок застосування адміністративного арешту майна платника податків [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0009-12>.
23. Наказ Міністерства фінансів України від 9 грудня 2011 р. № 1588 Порядок обліку платників податків і зборів [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1562-11>.

24. Наказ Міністерства доходів і зборів України від 10 жовтня 2013 р. № 578 Порядок призначення та звільнення податкового керуючого, а також перелік його функцій та повноважень [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1837-13/paran15#n15>.
25. Наказ Міністерства фінансів України від 30 листопада 2012 р. № 1261 Порядок розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z2143-12>.
26. Наказ Міністерства фінансів України від 14 грудня 2012 р. № 1329 Порядок списання безнадійного податкового боргу платників податків [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0075-13/paran16#n16>.
27. Наказ Міністерства фінансів України від 11 жовтня 2011 р. № 1273 Порядок застосування податкової застави органами державної податкової служби [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1339-11>.
28. Наказ Міністерства фінансів України від 24 жовтня 2012 р. № 1113 Порядок направлення органами державної податкової служби податкових вимог платникам податків [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1909-12/paran16#n16>.
29. Наказ Міністерства фінансів України від 28 листопада 2012 р. № 1236 Порядок направлення органами державної податкової служби податкових повідомлень-рішень платникам податків [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z2135-12/paran90#n17>.
30. Наказ Міністерства фінансів України від 05 грудня 2012 р. № 1277 Порядок використання додаткових джерел погашення податкового боргу [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z2186-12>.
31. Наказ ДПА України від 25.01.11 № 41 «Про затвердження форм та порядку заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість»
32. Наказ ДПА України від 24.12.10 № 1002 «Про затвердження форми Реєстру виданих та отриманих податкових накладних та Порядку його ведення»
33. Наказ ДПА України від 22.12.10 № 978 «Про затвердження Положення про реєстрацію платників податку на додану вартість»
34. Наказ ДПА України від 21.12.10 № 969 «Про затвердження форми Податкової накладної та Порядку її заповнення»
35. Наказ ДПА України від 25.01.11 № 42 «Про затвердження Порядку визначення відповідності платника податку критеріям, які дають право на отримання автоматичного бюджетного відшкодування податку на додану вартість»
36. Наказ ДПА України від 24.12.10 № 1030 «Про затвердження форми Декларації акцизного податку, Порядку заповнення та подання Декларації акцизного податку»

Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

1. <http://zakon2.rada.gov.ua> – Законодавство України.
2. <http://minrd.gov.ua> - офіційний портал Міністерства доходів і зборів України
3. <http://www.visnuk.com.ua> - офіційне видання «Вісник податкової служби України»
4. <http://dtkk.com.ua/> - сайт бухгалтерського журналу Дб-Кт
5. <http://appu.org.ua> - сайт Асоціації платників податків України
6. <http://www.nibu.factor.ua> - інформаційно-аналітична газета Податки та бухгалтерський облік