

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ



**Державний вищий навчальний заклад
УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Центр інформаційних технологій

Володимир Нелюбов, Олексій Куруца

**ПРЕЗЕНТАЦІЯ НАВЧАЛЬНИХ МАТЕРІАЛІВ
ФОРМАТУВАННЯ ТА
РЕДАГУВАННЯ ДІАГРАМ**

Це ознайомча версія презентації в форматі PDF, в який не відтворюються: відео, звук, ефекти анімації тощо.

Повнофункціональна версія презентації в форматі PowerPoint розміщена за адресом <https://bit.ly/31q8qXV>

**Ужгород
2020**

В статті розглянуто форматування та редагування діаграм.

Рецензенти:

– доктор технічних наук, професор кафедри математики і інформатики Закарпатського угорського інституту ім. Ференца Ракоці II (м. Берегово) Головач Й. І.;






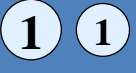
– кандидат технічних наук, доцент кафедри інформатики та фізико-математичних дисциплін УжНУ Кляп М. М.

Рекомендовано до публікації науково-методичною радою ДВНЗ «УжНУ» (протокол № 5 від 22 жовтня 2020р.), затверджено Вченою Радою ДВНЗ «УжНУ» (протокол № 7 від 27 жовтня 2020р.)

© В.О. Нелюбов, О.С. Куруца, 2020

© УжНУ, 2020

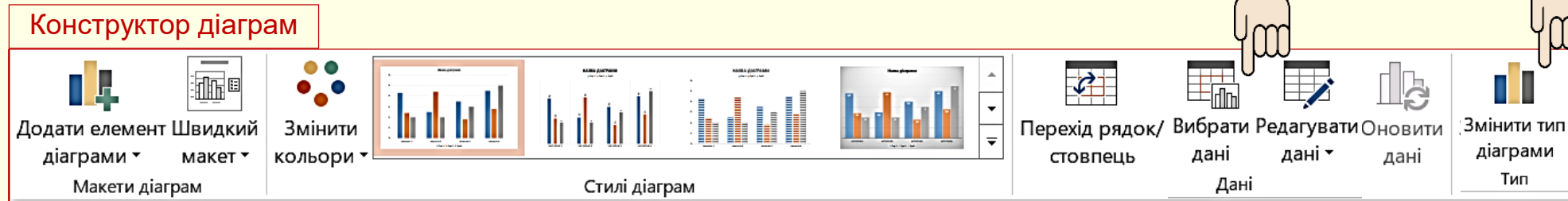
Робота зі статтею здійснюється керуванням кнопками і клавішами.

Значки	Дії
	Для відтворення мультимедіа (анімація, відео, звук) клацніть мишкою по об'єкту, на який указує палець.
	Для переходу до інших статей використовуйте ЗМІСТ, який розташовано на головній сторінці збірнику за адресом http://www.it-center@uzhnu.edu.ua .
	Для переходу до наступного слайду клацніть у будь-якому місці поточного слайду або натисніть клавішу Page Down, або N, або →, або пропуск.
	Для переходу до попереднього слайду натисніть клавішу Backspace, або Page Up, або P, або ←.
	Для завершення роботи клацніть значок або натисніть клавішу Esc.
	Дотримуйтесь наших рекомендацій і порад, позначених значком.
	Клацання по значку виводить довідку про термін або об'єкт. Повторне клацання по значку приховує довідку.
	Цифрою у кружечку позначені рисунки та посилання на них у тексті.

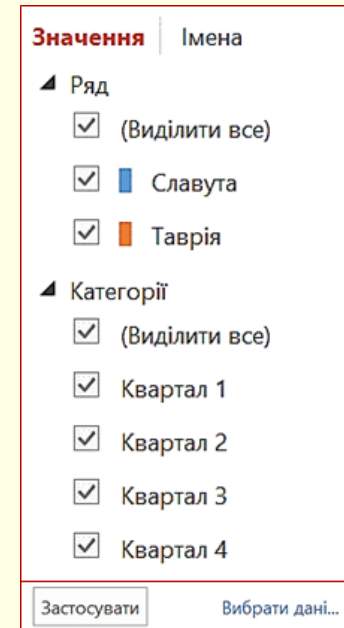
Форматування та редагування діаграм

Після того, як у таблицю будуть внесені актуальні дані, її можна закрити, а подальшу роботу з діаграмою продовжити командами вкладок *Конструктор* ① і *Формат*, які автоматично стають доступними відразу з початком побудови діаграми.

1



2



Зміна типу діаграми.

Буває, що початково обраний тип діаграми недостатньо наочно відображає дані, тому необхідно змінити тип діаграми. Це можна зробити декількома способами.

Перший спосіб - натиснути правою кнопкою в межах діаграми і з контекстного меню вибрати команду *Змінити тип діаграми*.

Другий спосіб - виділити діаграму і на вкладці *Конструктор* ① у розділі *Тип* клацнути по кнопці *Змінити тип діаграми*.

У будь-якому випадку відкриється діалог *Змінення типу діаграми*, в якому потрібно вибрати іншу діаграму. Діаграма на слайді відразу зміниться відповідно до обраного нового типу.

Зміна та редагування даних.

Якщо виникає потреба в зміні або редагуванні даних, то необхідно скористатися командами з групи *Дані* → *Вибрати дані* або *Редагувати дані*. Також можна скористатися кнопкою *Фільтр*, що відображається праворуч від виділеної діаграми.

Відкриється таблиця, на підставі якої побудована діаграма, в яку вносяться необхідні виправлення. Кнопка *Фільтри* діаграми відкриває діалог ②, який дозволяє змінювати значення даних на діаграмі, причому одночасно будуть змінюватися і дані в таблиці, на підставі якої побудована діаграма.

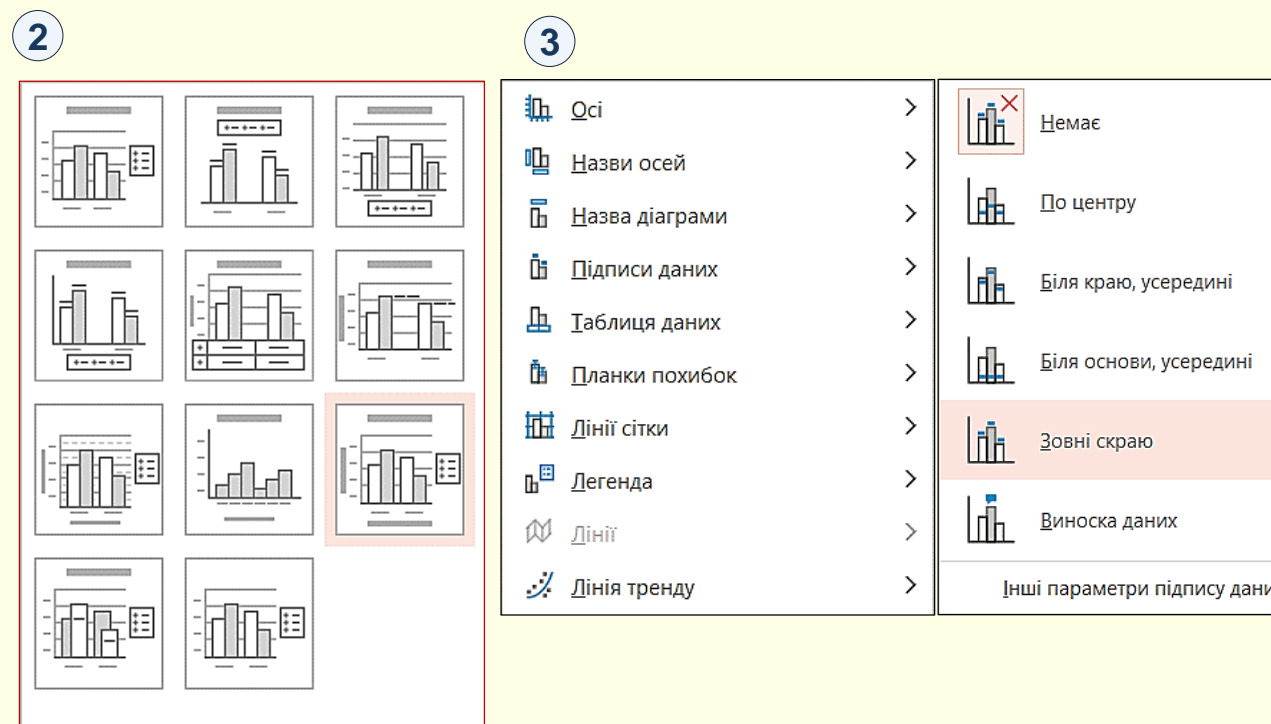
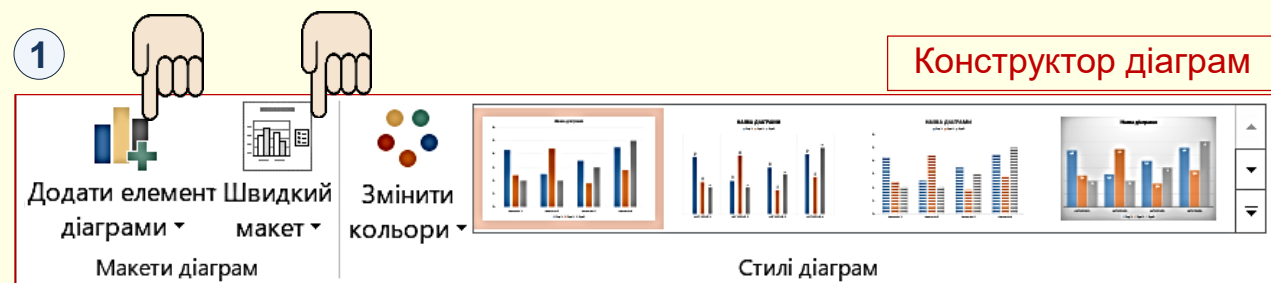
Форматування та редагування діаграм

Зміна елементів діаграми

Крім типу діаграми, істотним і важливим є наявність певних її елементів та їх розміщення, які визначаються макетом діаграми. Тому перш ніж приступити до форматування елементів діаграми, доцільно вибрати її макет.

Вибір макета діаграми здійснюється в діалозі ②, який відкривається на вкладці *Конструктор* → *Макети діаграм* → кнопка *Швидкий макет* ①. Мініатюри макетів відповідають обраному типу діаграми і показують, які елементи і де будуть представлені на діаграмі. Діаграма на сторінці інтерактивно змінюється при переміщенні покажчика миші по мініатюрах макетів. Остаточно макет вибирається клацанням миші по мініатюрі. Але і обраний макет завжди можна змінити додаванням, видаленням або переміщенням його елементів командою *Додати елемент діаграми* ①. Відкриється діалог ③, в якому можна зробити необхідні налаштування.

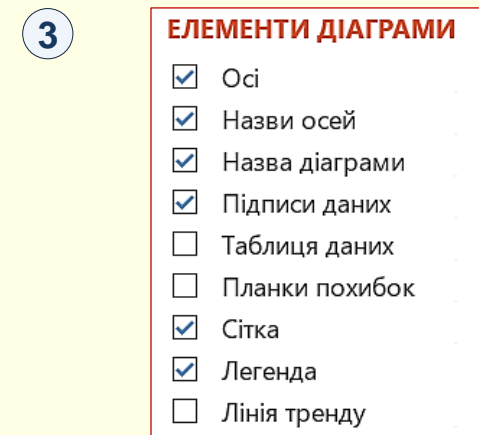
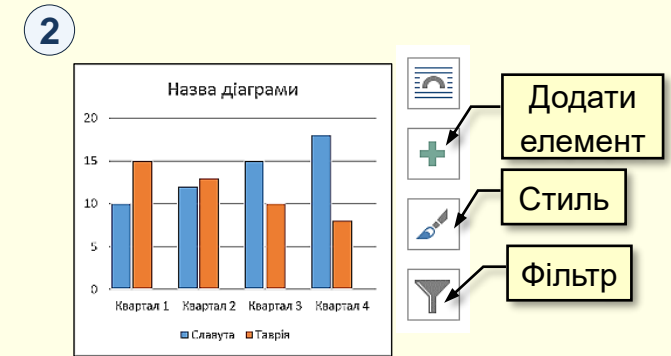
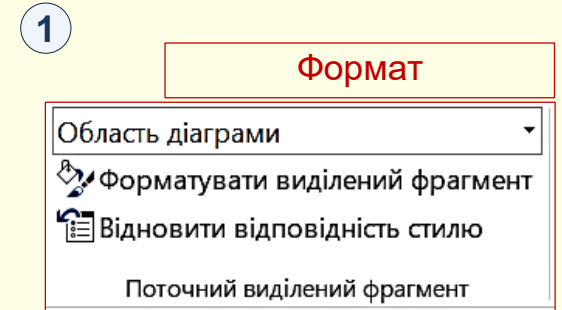
Праворуч від назв елементів діаграми знаходиться трикутник, який відкриває додаткову панель з параметрами цих елементів.



Зміна елементів діаграми

Для зміни будь-якого елемента діаграми його необхідно виділити і з контекстного меню вибрати команду **форматування цього елемента**. Зазвичай після цього відкривається діалог, в якому доступні всі можливі команди для форматування елемента, причому для кожного елемента перелік доступних команд може бути різним.

Доступ до команд форматування елементів можна отримати на вкладці *Формат* ①. Швидкий доступ до команд форматування діаграм можна отримати, скориставшись "гарячими" кнопками, які розташовуються праворуч від діаграми ②. Наприклад, клацання по кнопці *Додати елемент діаграми* відкриває діалог ③, в якому можна встановити прапорці, щоб додати необхідні елементи діаграми.



Форматування та редагування діаграм

Стилі діаграм

Наочність діаграми суттєво залежить від її стилю ⁱ. PowerPoint містить колекцію стилів діаграм, створених Застосування стилів діаграм дозволяє значно скоротити час на створення діаграми і поліпшити наочність, тому що узгоджені та збалансовані між собою параметри застосовуються одночасно до всіх елементів діаграми. Стиль можна вибрати з колекції, що знаходиться у групі *Стилі діаграм* вкладки *Конструктор* ¹, або кнопкою *Стиль* ², яка відображається праворуч від виділеної діаграми.

У першому випадку відкривається колекція стилів ³, а у другому – колекція ⁴.

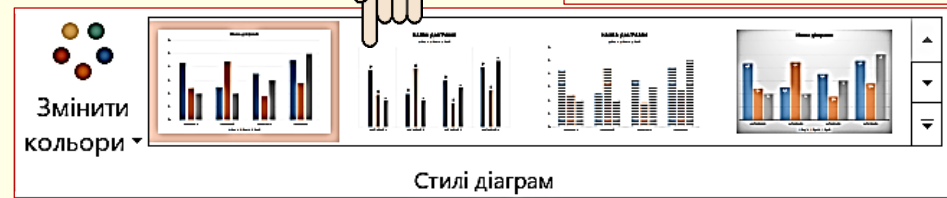
Параметри будь-яких елементів діаграми, відформатованої певним стилем, у разі необхідності, завжди можна змінити. Наприклад, колір елемента можна змінити на вкладці *Колір* ⁴.

Для редагування – вміст елемента необхідно виділити і внести зміни.

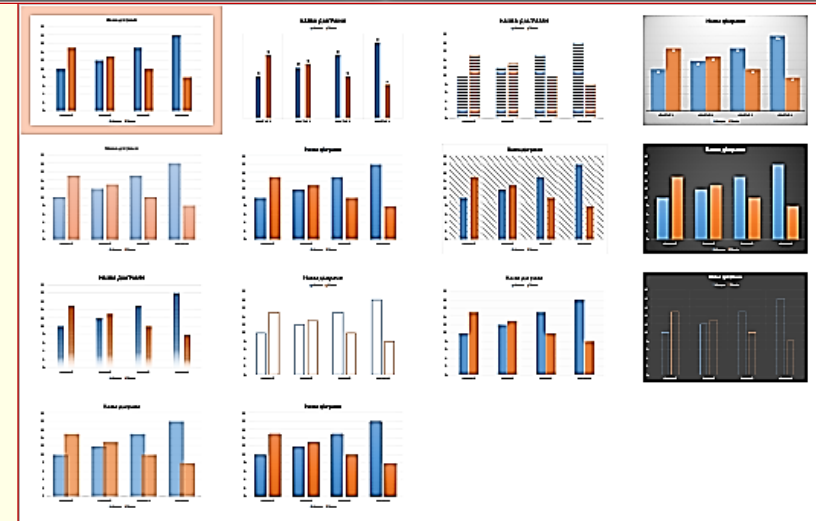
Для форматування – елемент клацнути правою кнопкою і з контекстного меню обрати команду *Формат ... елемента* та задати нові параметри.

Стиль діаграми - це певна комбінація елементів: заголовок, підписи осей, легенда тощо.

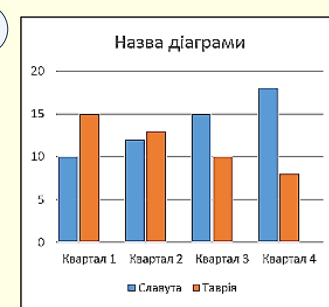
1



3

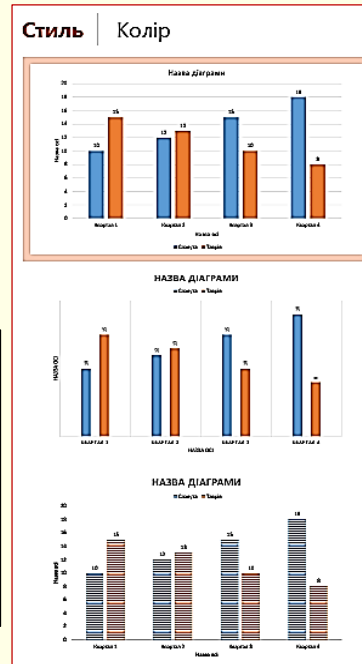


2

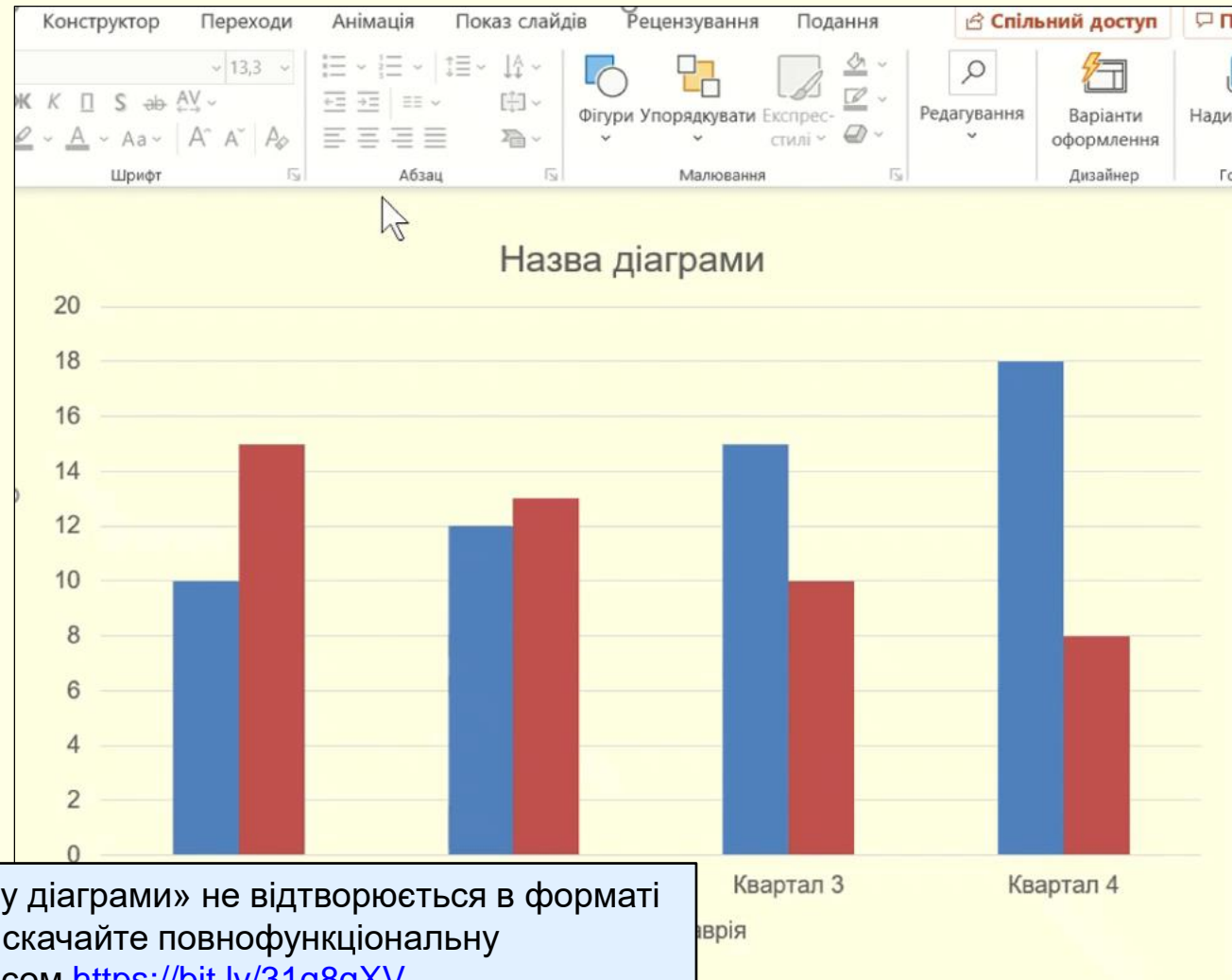


Стиль

4



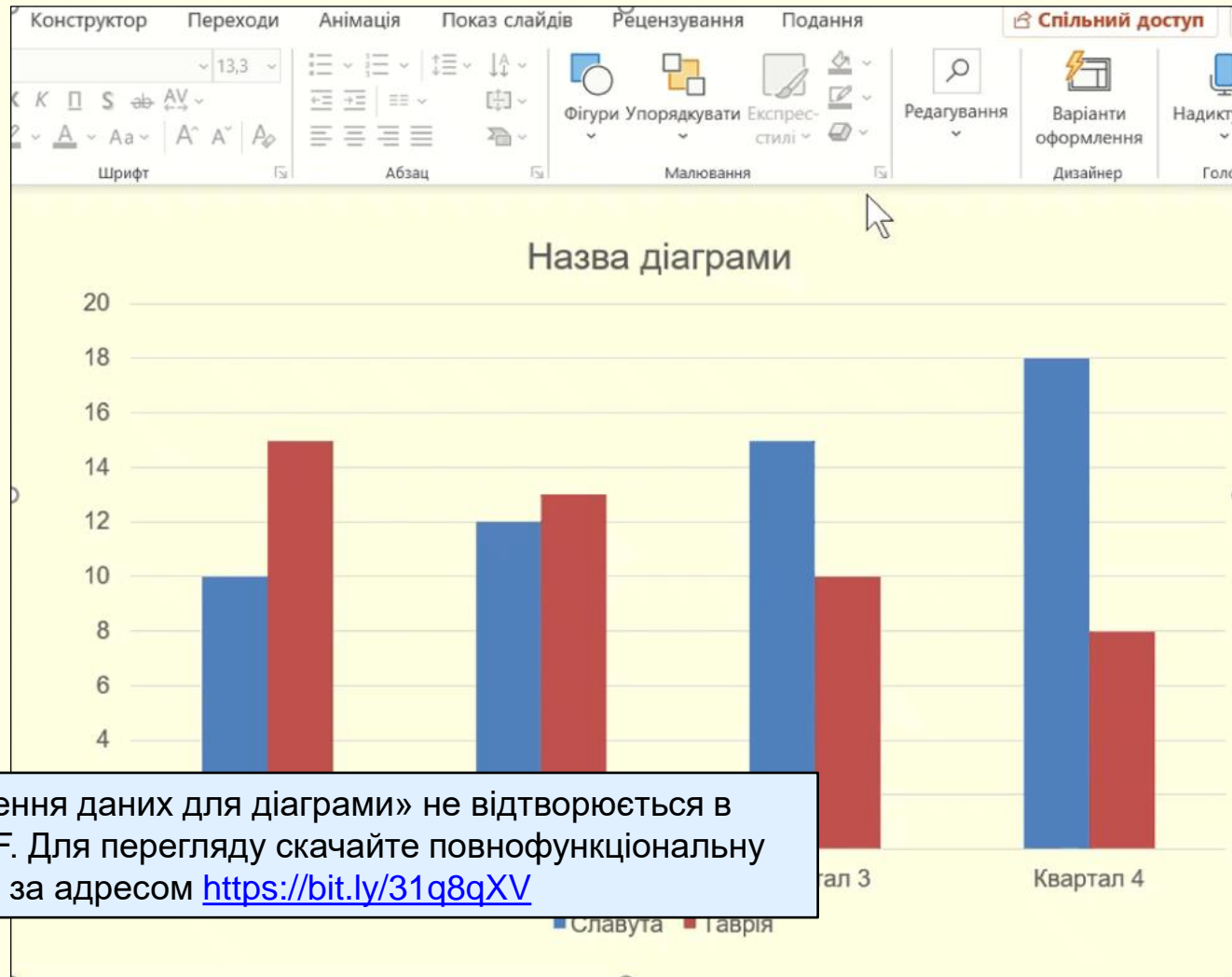
Змінення типу діаграми



Відео «Змінення типу діаграми» не відтворюється в форматі PDF. Для перегляду скачайте повнофункціональну презентацію за адресом <https://bit.ly/31q8qXV>

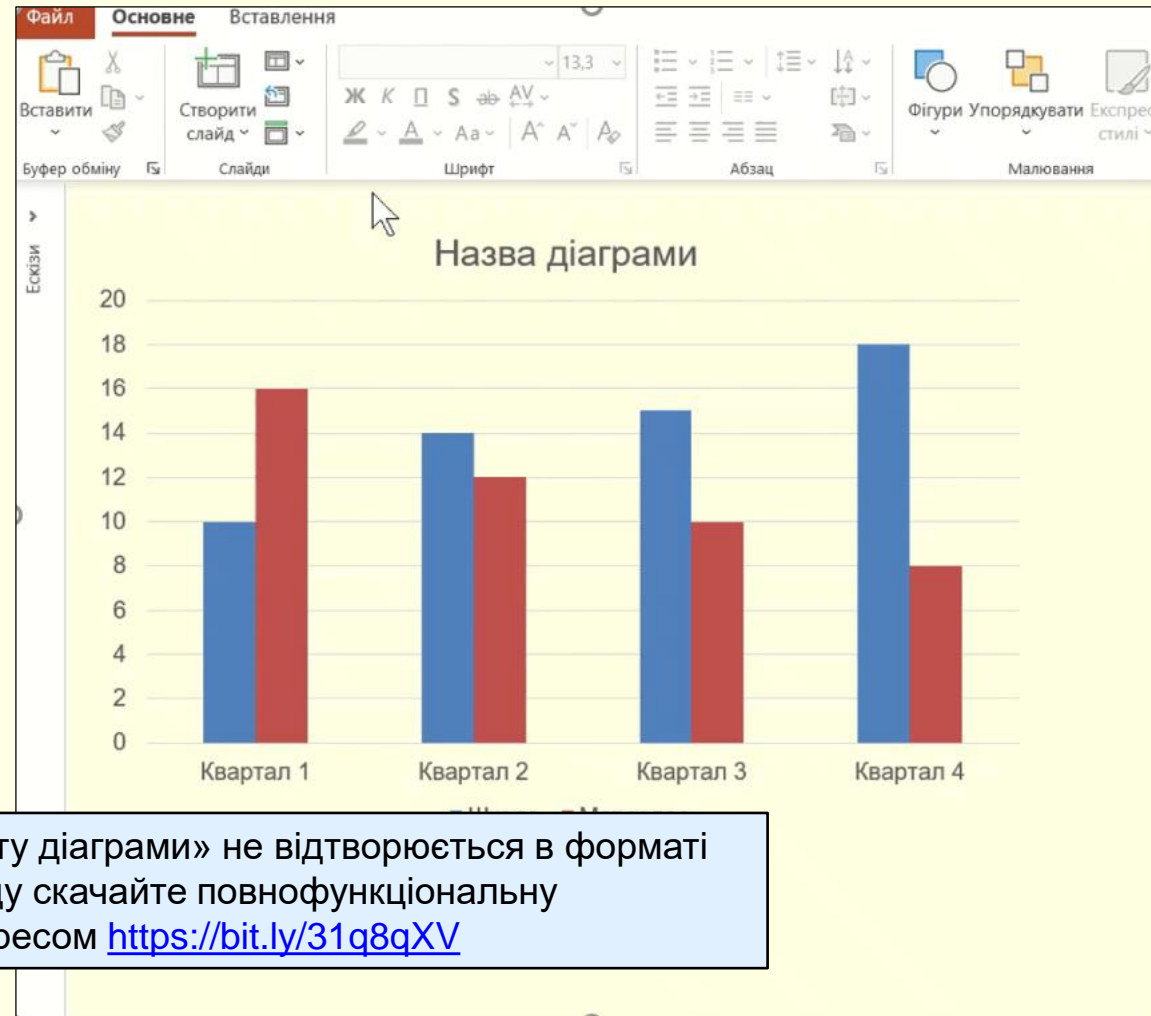
Повернутися до тексту

Змінення даних для діаграми

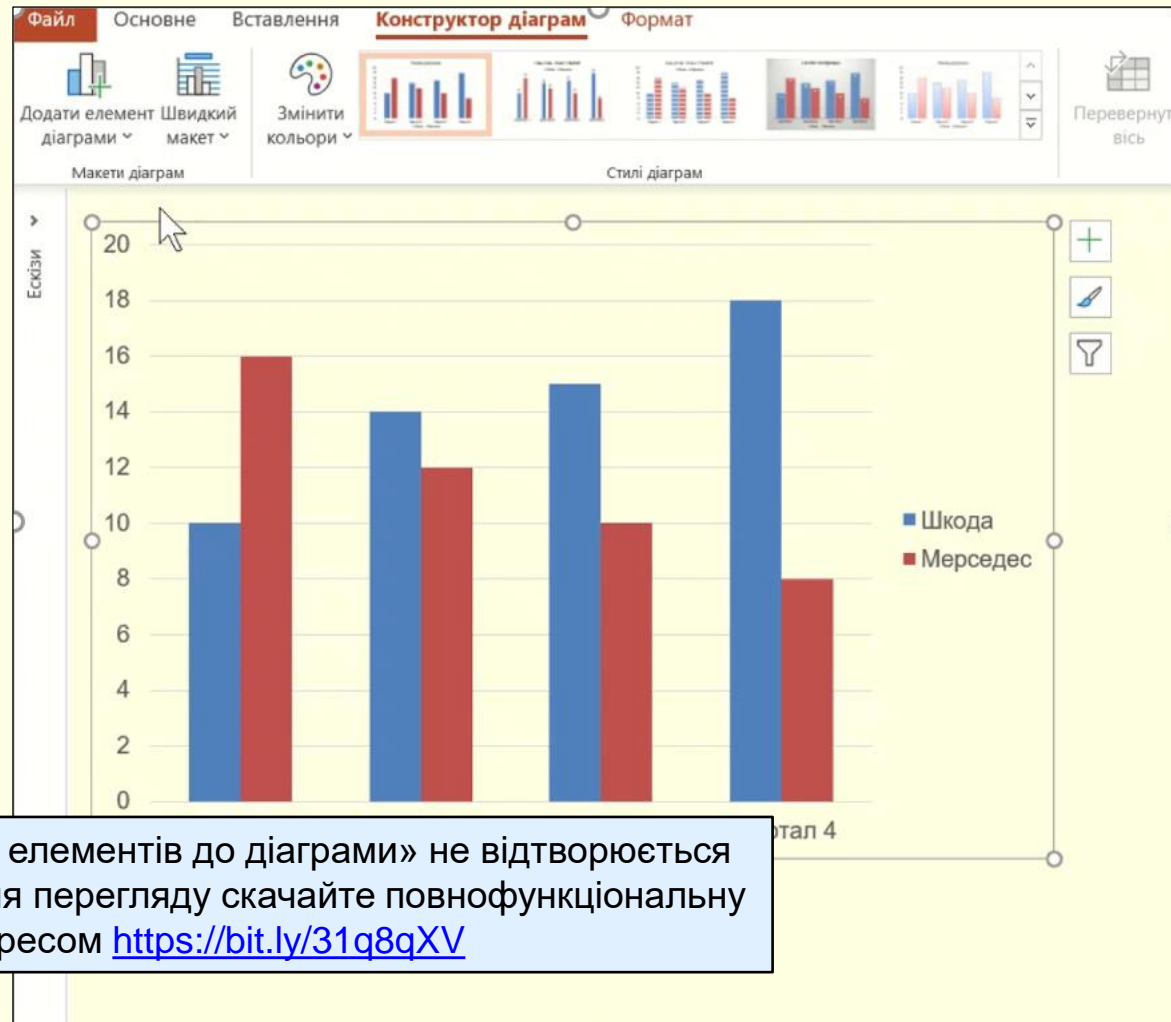


Повернутися до тексту

Вибір макету діаграми

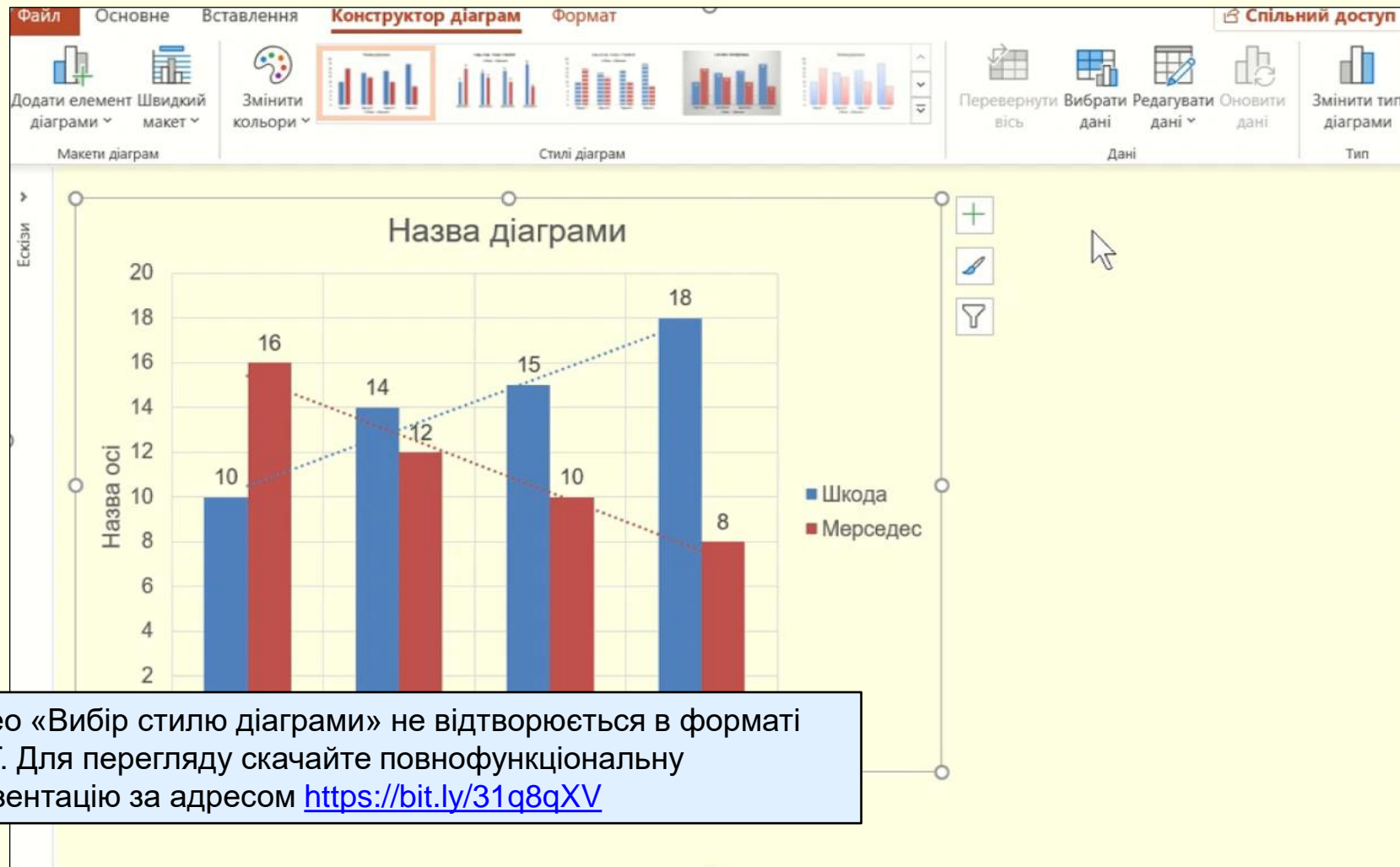


Додавання елементів до діаграми



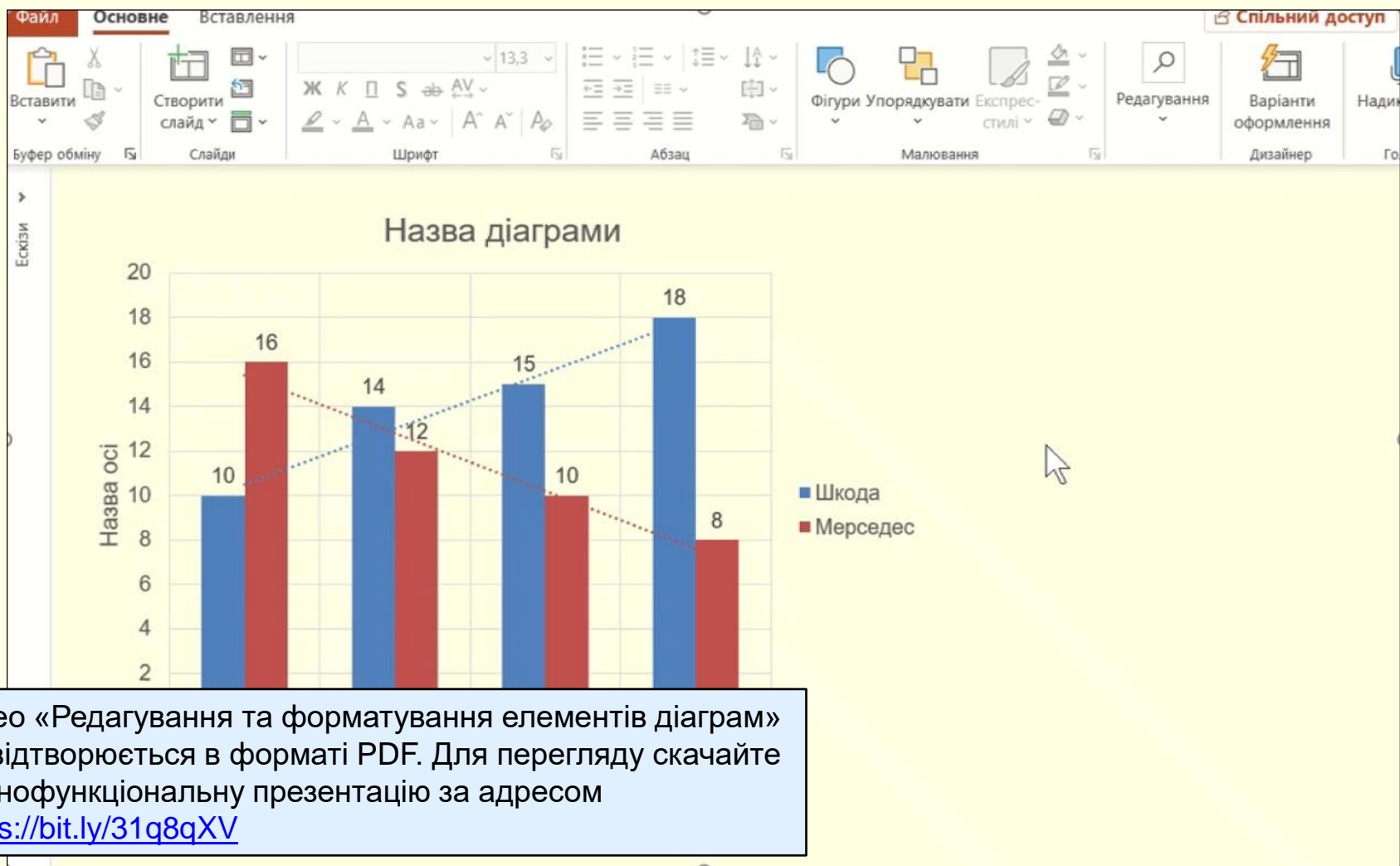
Повернутися до тексту

Вибір стилю діаграми



Повернутися до тексту

Редагування та форматування елементів діаграми



Повернутися до тексту