

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ СУСПІЛЬНИХ НАУК
КАФЕДРА ПОЛІТОЛОГІЇ І ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з наукової роботи

проф. Студеняк І.П.

Вересень 2016 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕХНОЛОГІЯ НАПИСАННЯ АНАЛІТИЧНОГО ДОКУМЕНТА

Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	052 Політологія
Освітня програма	Політологія
Статус дисципліни	Вибіркова
Мова навчання	Українська

Ужгород 2016

Робоча програма навчальної дисципліни «**Технологія написання аналітичного документа**» для здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні: доктор філософії/Doctor Philosophy (Ph.D) галузі знань **05 Соціальні та поведінкові науки** спеціальності **052 Політологія** освітньої програми Політологія/Political Science.

Розробник:

Асланов С. А., доцент, доктор політичних наук, професор кафедри політології і державного управління

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри політології і державного управління.

Протокол № 12 від 25 червня 2016 року.

В. о. зав. кафедри _____ (проф. Вегеш М.М.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Схвалено методичною комісією кафедри політології і державного управління ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

Протокол № 5 від 24 червня 2016 року.

Голова _____ (доц. Зан М.П.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Очна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 3	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 90	2-ий	2-ий
Кількість модулів – 1	Семестр:	
Тижневих годин для очної форми навчання: 9 аудиторних – 4 самостійної роботи здобувача – 5	1-ий	2-ий
	Лекції:	
	20	10
	Практичні (семінарські):	
	18	-
Вид підсумкового контролю: залік	Лабораторні:	
	-	-
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:	
	52	80

2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Технологія написання аналітичного документа» є надати здобувачам теоретичні та практичні знання щодо особливостей формування, структурування і технології написання і підготовки аналітичного документу.

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів освітньо-наукового рівня таких компетентностей:

1) загальних компетентностей:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів ;
- знання та розуміння предметної області та розуміння професії, базових категорій політичної науки ;
- здатність у процесі навчання та при самостійній підготовці до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, здатність використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології ;
- здатність визначати, формулювати та розв'язувати проблеми та приймати обґрунтовані управлінські рішення ;
- здатність працювати в команді, виконувати дослідження в групі під керівництвом лідера, подібні навички, що демонструють здатність до врахування суворих вимог дисципліни, планування та управління персоналом;

2) професійних компетентностей:

- здатність здійснювати відбір, аналіз, оцінку систематизацію, моніторинг, організацію, зберігання, розповсюдження і надання в користування інформації та знань у будь-яких форматах .
- здатність застосування знань сучасних теорій і моделей управління.
- здатність критично усвідомлювати взаємозв'язок між культурними, соціальними та економічними процесами.
- здатність враховувати економічні, екологічні, правові, політичні, соціологічні, технологічні аспекти формування діяльності в різних сферах громадського.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Політологія», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами освітньо-наукового рівня таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання
здатність продемонструвати знання та розуміння основного комплексу знань за навчальною програмою. Рівень знань цих основ повинен бути базовим, тобто рівнем, необхідним для роботи в традиційних сферах застосування.
здатність використовувати в чітко окресленому контексті основні поняття та принципи, методи дослідження та аналізу складних об'єктів та явищ для розв'язання прикладних і наукових завдань у політології.
оволодіння основними поняттями, концепціями і фактами сучасної політичної науки, вільне оперування політологічним матеріалом.
здатність орієнтуватись в основних світових і вітчизняних політологічних школах.

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освітньо-наукового рівня після опанування навчальної дисципліни «Технологія написання аналітичного документу»:

№	Очікувані результати навчання з дисципліни
1.	здійснювати аналітичну і реферативну обробку інформації; – використовувати відповідне програмне забезпечення для проведення досліджень та обробки і аналізу їх результатів;
2.	здійснювати аналіз інформаційних продуктів та надавати різні інформаційні послуги з використанням традиційних і новітніх технологій; – визначати та прогнозувати інформаційні потреби керівників різних рівнів;
3.	характеризувати процеси реалізації інформаційно-аналітичної діяльності на прикладі функціонування структурної моделі інформаційного відділу певної установи;
4.	аналізувати установу як інформаційний об'єкт; – інформаційно забезпечувати управлінський процес та покращувати роботу інформаційних служб установ;
5.	розробляти та втілювати соціально-культурні проекти; – формувати програми та проекти, обґрунтовувати показники їх результативності, оцінювати можливі затрати та впливи на представників різних соціальних груп та регіон в цілому;
6.	здійснювати дослідження з пошуком необхідної інформації; – спілкуватися з нефахівцями та забезпечувати зворотній зв'язок на високому професійному рівні.

4. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

- залік;
- письмове тестування;
- аналітичне есе;
- аналітичний реферат;
- презентація результатів виконаної індивідуальної роботи здобувача.

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми поточного контролю: виступ на семінарських заняттях, написання аналітичного есе, письмове тестування з теми.

Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.

Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

Поточне оцінювання та самостійна робота					Модульна контрольна робота	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	50	100
6	6 + 10	6	6	6 + 10		

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Практичні (семінарські) заняття	5	30
Письмове тестування при тематичному оцінюванні	1	10
Есе	1	10
Реферат (аналітичне завдання)		
Модульна контрольна робота	1	50
Разом		100

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи.

Мінімальний поріг для допуску до модульної контрольної роботи становить 10 балів. Модульна контрольна робота складається з трьох запитань описово-аналітичного характеру.

Перше запитання покликане оцінити знання з тематичної проблематики відповідного модулю, яка надавалася на лекціях і обговорювалася на

семінарських заняттях. Залежно від обсягу, послідовності викладу і орієнтуванні у тематичному матеріалі, перше запитання модульної контрольної роботи максимально може бути оцінене у 10 балів.

Друге запитання має на меті оцінити розуміння основних тенденцій розвитку сучасних регіональних партій, рухів і груп впливу у конкретних країнах Західної та Центрально-Східної Європи та в Україні. Залежно від послідовності викладу і орієнтуванні у тематичному матеріалі, друге запитання модульної контрольної роботи максимально може бути оцінене у 15 балів.

Третє питання модульної контрольної роботи має творчо-аналітичний характер. Залежно від обґрунтованості аргументів і суб'єктивних висновків здобувача з визначеної проблематики, третє запитання модульної контрольної роботи максимально може бути оцінене у 25 балів.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю.

Відповідно до «*Положення про порядок та методу проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті*» (затверджено Наказом Ректора ДВНЗ «УжНУ» № 698/01-17 від 08.05.2015 р.), знання здобувачів оцінюється як з теоретичної, так і з практичної підготовки за такими критеріями:

оцінку «відмінно» (90-100 балів, А) заслуговує здобувач, який:

- всебічно і глибоко володіє навчально-програмовим матеріалом;
- вміє самостійно виконувати завдання, передбачені програмою, використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях;
- засвоїв основну і ознайомлений з додатковою літературою, яка рекомендована програмою;
- засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку він набуває;
- вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особистісну позицію;
- самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, виявив творчі здібності і використовує їх при вивченні навчально-програмового матеріалу, проявив нахил до наукової роботи.

оцінку «добре» (82-89 балів, В) – заслуговує здобувач, який:

- повністю опанував і вільно (самостійно) володіє навчально-програмовим матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці, має системні знання в достатньому обсязі відповідно до навчально-програмового матеріалу, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях;
- має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування;
- під час відповіді допустив деякі неточності, які самостійно виправив, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

оцінку «добре» (74-81 бал, С) заслуговує здобувач, який:

- в цілому навчальну програму засвоїв, але відповідає на екзамені з певною кількістю помилок;

- вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати на практиці, контролювати власну діяльність;
- опанував навчально-програмовий матеріал, успішно виконав завдання, передбачені програмою, засвоїв основну літературу, яка рекомендована програмою;

оцінку «задовільно» (64-73 бали, D) – заслуговує здобувач, який:

- знає основний навчально-програмовий матеріал в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії;
- виконує завдання непогано, але зі значною кількістю помилок;
- ознайомлений з основною літературою, яка рекомендована програмою;
- допускає на заняттях чи екзамені помилки при виконанні завдань, але під керівництвом викладача знаходить шляхи їх усунення.

оцінку «задовільно» (60-63 бали, E) – заслуговує здобувач, який:

- володіє основним навчально-програмовим матеріалом в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії, а виконання завдань задовольняє мінімальні критерії. Знання мають репродуктивний характер.

оцінка «незадовільно» (35-59 балів, FX) – виставляється здобувачу, який:

виявив суттєві прогалини в знаннях основного програмового матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань.

оцінка «незадовільно» (35 балів, F) – виставляється здобувачу заочної форми навчання, який:

- володіє навчальним матеріалом тільки на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів або не володіє зовсім;
- допускає грубі помилки при виконанні завдань, передбачених програмою;
- не може продовжувати навчання і не готовий до професійної діяльності після закінчення університету без повторного вивчення даної дисципліни.

При виставленні оцінки враховуються результати навчальної роботи здобувача протягом семестру.

Таблиця відповідності оцінок за різними шкалами

Оцінка за 100-бальною шкалою	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		диференційована	недиференційована
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	незараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	незараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

5.1. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Поняття та зміст аналітичного забезпечення професійної діяльності.

Мета, завдання, предмет навчальної дисципліни, її специфіка. Актуальність, суть, основні принципи. Цілі, об'єкти, суб'єкти інформаційно-аналітичної діяльності. Інформаційна складова інформаційно-аналітичної діяльності. Аналітична складова інформаційно-аналітичної діяльності. Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності. Короткий історичний огляд розвитку інформаційно-аналітичної діяльності та його етапи.

Тема 2. Аналітичний документ: поняття, класифікація, структура, методика складання.

Поняття про аналітичний документ. Особливості складання аналітичного документу, його структура. Характеристика основних різновидів інформаційно-аналітичних документів. Організація роботи з документами. Типи аналітичних документів.

Тема 3. Особливості інформаційного забезпечення професійної діяльності.

Категоріально-понятійна система інформаційної діяльності. Параметри інформації. Джерела інформації в системі суб'єктно-об'єктних відносин інформаційної діяльності. Типологія та класифікація інформації. Поняття та сутність інформаційного процесу. Базові моделі, що застосовуються під час аналізу інформаційних явищ. Правове регулювання інформаційної сфери в Україні.

Тема 4. Характеристика методів і техніки проведення аналітичних досліджень.

Основні методи аналітики. Методи організації інформаційно-аналітичної діяльності. Загальноприйнятий алгоритм діагностики інформаційних подій і процесів. Методи збору аналітичної інформації. Проблема інтерпретації фактів та типові помилки в аналітичних висновках. Поняття та методи аналітичних прогнозів. Етапи прогнозування. Моделі та типи прогнозів.

Тема 5. Психологічні аспекти інформаційно-аналітичної діяльності.

Інформаційно-психологічні операції та війни. Інформаційна складова національної безпеки України. Поняття і сутність інформаційних війн. Інформаційні війни минулого та їх причини в майбутньому. Технології ведення інформаційних війн. Моделі інформаційних війн. Поняття та сутність інформаційної безпеки України. Діяльність спецслужб. Шляхи вдосконалення інформаційної безпеки України. Проблеми захисту та збереження інформації.

Тема 6. Методи організації інформаційно-аналітичної діяльності. Принципи прогнозу подій і процесів.

Методи організації ІАД. Загальноприйнятий алгоритм діагностики інформаційних подій і процесів. Методи збору аналітичної інформації. Проблема інтерпретації фактів та типові помилки в аналітичних висновках. Поняття та методи аналітичних прогнозів. Етапи прогнозування. Моделі та типи прогнозів.

Тема 7. Правове регулювання інформаційної сфери в Україні. Суб'єкти інформаційної діяльності та їх потреби і інформації.

Система законодавчого забезпечення інформаційно-аналітичної діяльності в Україні. Закон України «Про інформацію» - базовий акт у системі регулювання інформаційних відносин. Закон «Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки». Закон України «Про доступ до публічної інформації». Інші нормативні акти стосовно інформаційно-аналітичної діяльності. Поняття «суб'єктів інформаційних відносин». Інформаційні потреби споживачів. Сутність і структура інформаційного циклу. Характеристики інформаційних потреб. Методи вивчення інформаційних потреб.

Тема 8. Розвиток засобів інтелектуалізації інформаційної діяльності та організаційні аспекти управління аналітичним документом

Поняття штучного інтелекту. Нейронні мережі. Дерево рішень. Виведення за аналогією. Інформаційно-аналітичні системи. Експертні системи. Системи підтримки прийняття рішень(СППР). Системи кодування інформації. Штрихові коди. 7.10. Інформатизація економіки. Економічна інформація, її класифікація.

5.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Форма навчання: очна					
	Усього	у тому числі				
		лекції	практичні (семінарські)	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота
Модуль 1						
Тема 1. Поняття та зміст аналітичного забезпечення професійної діяльності	9	2	2			5
Тема 2. Аналітичний документ: поняття, класифікація, структура, методика складання.	9	2	2			5
Тема 3. Особливості інформаційного забезпечення професійної діяльності	16	4	2			10
Тема 4. Характеристика методів і техніки проведення аналітичних досліджень	11	4	2			5
Тема 5. Психологічні аспекти інформаційно-аналітичної діяльності	9	2	2			5
Тема 6. Методи організації інформаційно-аналітичної діяльності. Принципи прогнозу подій і процесів	14	2	2			10
Тема 7. Правове регулювання інформаційної сфери в Україні. Суб'єкти інформаційної діяльності та їх потреби і інформації	14	2	2			10
Тема 8. Розвиток засобів інтелектуалізації інформаційної діяльності та організаційні аспекти управління аналітичним документом	8	2	4			2
Разом за модуль	90	20	18			52
Разом за семестр	90	20	18			52

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Форма навчання: заочна					
	Усього	у тому числі				
лекції		практичні (семінарські)	лабораторні	індивідуальна а робота	самостійна робота	
Модуль 1						
Тема 1. Поняття та зміст аналітичного забезпечення професійної діяльності	12	2				10
Тема 2. Аналітичний документ: поняття, класифікація, структура, методика складання	22	2				20
Тема 3. Особливості інформаційного забезпечення професійної діяльності	22	2				20
Тема 4. Характеристика методів і техніки проведення аналітичних досліджень	22	2				20
Тема 5. Психологічні аспекти інформаційно-аналітичної діяльності	12	2				10
Разом за модуль	90	10				80
Разом за семестр	90	10				80

5.3. Теми практичних (семінарських, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		очна	заочна
1	Поняття та зміст аналітичного забезпечення професійної діяльності	2	-
2	Аналітичний документ: поняття, класифікація, структура, методика складання	2	-
3	Особливості інформаційного забезпечення професійної діяльності	2	-
4	Характеристика методів і техніки проведення аналітичних досліджень	2	-
5	Психологічні аспекти інформаційно-аналітичної діяльності	2	-
6	Методи організації інформаційно-аналітичної діяльності. Принципи прогнозу подій і процесів	2	-
7	Правове регулювання інформаційної сфери в Україні. Суб'єкти інформаційної діяльності та їх потреби і інформації	2	-
8	Розвиток засобів інтелектуалізації інформаційної діяльності та організаційні аспекти управління аналітичним документом	4	-
Разом		18	-

5.4. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		очна	заочна
1	Поняття та зміст аналітичного забезпечення професійної діяльності	5	10
2	Аналітичний документ: поняття, класифікація, структура, методика складання	5	20
3	Особливості інформаційного забезпечення професійної діяльності	10	20
4	Характеристика методів і техніки проведення аналітичних досліджень	5	20
5	Психологічні аспекти інформаційно-аналітичної діяльності	5	
6	Методи організації інформаційно-аналітичної діяльності. Принципи прогнозу подій і процесів	10	
7	Правове регулювання інформаційної сфери в Україні. Суб'єкти інформаційної діяльності та їх потреби і інформації	10	10
8	Розвиток засобів інтелектуалізації інформаційної діяльності та організаційні аспекти управління аналітичним документом	2	
Разом		52	80

5.5. Індивідуальне завдання

Індивідуальне завдання з навчальної дисципліни «**Технологія написання аналітичного документа**» носить самостійний характер виконання окреслених завдань і тематично охоплює загальне змістовне навантаження з навчального курсу. Індивідуальне завдання здобувача виконується під час 1 модулю і може бути оцінене максимально у 22 бали. Воно включає виконання аналітичного завдання за визначеною темою.

Аналітичне завдання «Сучасні інформаційні технології інформаційно-аналітичної діяльності» Виконання завдання передбачає наступну логічну структуру викладу інформації (розділи):

1. Здійснити аналіз основних методів обробки інформації.
2. Визначити головні інформаційні потреби працівників певної сфери.
3. Використовуючи сучасні інформаційні технології, здійснити аналіз установи як інформаційного об'єкта.
4. Презентувати результати роботи у вигляді реферату

7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Антанович Н. А. Теория политических систем : [учеб. пособ.] / Н. А. Антанович. – Минск : ТетраСистемс, 2008. – 208 с.
2. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень: проблеми теорії, методології та практики : [монографія] / В. Д. Бакуменко. – К. : Вид-во УАДУ, 2000. – 328 с.
3. Борискин В. В. Государственное управление, государственная служба и их документационное обеспечение : [учеб. пособ.] / В. В. Борискин, Н. М. Поликарпова, С. Г. Тихомиров. – М. : ТК Велби, Проспект, 2006. – 360 с.
4. Боришполец К. П. Методы политических исследований : Учеб. Пособие для студентов вузов / К. П. Боришполец. – М. : Аспект Пресс, 2005. – 221 с.
5. Вступ до політичної аналітики Навч. посіб. / Кол. авт.: За заг. ред. С.О.Телешуна. – К. : Вид-во НАДУ, 2006. – 220 с.
6. Демидов В. В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : [учеб. пособ.] / В.В. Демидов. – М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. – 200 с.
7. Зобнин А. В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: Учеб. пособие / Научный редактор Д. И. Польшанский. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2011. – 120 с.
8. Інформаційно-аналітична діяльність в державному управлінні: навчально-методичні матеріали / Авт.: С. О. Телешун, І. В. Рейтерович. – К. : Вид-во НАДУ, 2013. – 44 с.
9. Киссинджер Г. Дипломатия / Пер. с англ. В. В. Лобова. Предисл. Г. А. Арбатова. – М.: Ладомир, 1997. – 848 с.
10. Кулакова Т. А. Политика изменений: административные реформы и взаимодействие государства и общества / Т. А. Кулакова. – Спб., Изд-во С. – Петерб. Ун-та, 2011. – 382 с.
11. Курносоев Ю. В. Аналитика: методология, технология и организация информационно-аналитической работы / Ю. В. Курносоев, П. Ю. Конотопов. – М. : РУСАКИ, 2004. – 512 с.
12. Кушнарєнко Н. М. Наукова обробка документів: Підручник / Н. М. Кушнарєнко, В. К. Удалова. – 4-те вид., перероб. і доп. – К. : Знання, 2006. – 334 с.
13. Литвак Б. Г. Разработка управленческого решения : [учебник] / Б. Г. Литвак – М. : Дело, 2003. – 392 с.
14. Морс К. Эффективные решения в экономике переходного периода: Аналитические инструменты разработки и реализации социально-экономической политики / К. Морс, Р. Страйк, А. Пузанов. – М. : Айрис-пресс, 2007. – 448 с.
15. Політична аналітика в державному управлінні : навч. посіб. / С. О. Телешун, Ю. Г. Кальниш, І. В. Рейтерович, О. Р. Титаренко. – К. : НАДУ, 2012. – 228 с.
16. Політична аналітика в системі публічного управління. Навч. посіб. / Кол. авт. : За заг. ред. С. О. Телешуна. – К.: НАДУ, 2008. – 284 с.

17. Рейльян Я. Р. Аналитическая основа принятия управленческих решений / Я. Р. Рейльян.— М. : Финансы и статистика, 1989. – 206 с.
18. Рой О. М. Исследование социально-экономических и политических процессов / О. М. Рой. – СПб.: Питер, 2004. – 320 с.
19. Саак А. Э. Разработка управленческого решения : учеб. для вузов / А. Э. Саак, В. Н. Тушняков. СПб. : Изд-во “Питер”, 2007. – 272 с. 24
20. Слово в действии. Интент-анализ политического дискурса / Под. ред. Т.Н. Ушаковой, Н.Д. Павловой. – СПб.: Алетейя, 2000. – 316 с.
21. Телешун С. О. Моніторинг джерел інформації в системі державного управління / С. О. Телешун, І. В. Рейтерович. – К. : НАДУ, 2009. – 36 с.
22. Телешун С. О. Політична аналітика, прогнозування та політичні консультації / С. О. Телешун, А. С. Баронін. – К. : Вид. Паливода А. В., 2001. – 112 с.
23. Телешун С. О. Політична аналітика, прогнозування та політичні консультації / С. О. Телешун, А. С. Баронін. – К. : Вид. Паливода А. В., 2001. – 112 с.
24. Теорія і практика політичного аналізу: навч. посібник / За ред. О.Л. Валєвського, В.А. Ребкала. – К.: Міленіум, 2003. – 228 с.
25. Титаренко О. Р. Методика підготовки аналітичних документів на матеріалах аналізу політичних текстів: Практикум / О. Р. Титаренко, І. В. Рейтерович. – К.: Видавництво НАДУ, 2007. – 40 с.
26. Шарков Ф. И. Политический консалтинг (специализация курса “Консалтинг в связях с общественностью”) : Учебное пособие / Ф. И. Шарков. – 2-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация “Дашков и К”, 2006. – 460 с.
27. Янг Э. Как написать действенный аналитический документ в сфере государственной политики: Практическое пособие для советников по государственной политике в Центральной и Восточной Европе / Пер. с англ. Ю.Д. Полянского. Науч. ред. пер. А. И. Килиевич / Э. Янг, Л. Куинн. – К.: “К.И.С.”, 2003. – 124 с.
28. Рабочая книга социолога / Отв. ред. Г. В. Осипов. – М. : Наука, 1976. – 512 с. – С. 322.
29. Ядов В. Методология и процедуры социологических исследований. – Тарту : ТГУ , 1968. – 282 с. – С. 172.
30. Соковнин В. М. Об объективности исследования в контент-анализе // Методологические и методические проблемы контент-анализа : (Тезисы докладов рабочего совещания социологов) / АН СССР. Институт социологических исследований; Отв. ред. А. Г. Здравомыслов. – М. ; Л., 1973. – Вып. 1. – С. 59.
31. Рихтер А. Г. Проблемы забастовочного движения в освещении британской консервативной газеты: (опыт контент-анализа редакционных статей “Дейли мейл” за 1984-1985 гг.) // Вестн. Москво. ун-та. Сер. 10. Журналистика. – 1990. – № 3. – С. 58 – 67.