

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ  
КАФЕДРА АНГЛІЙСЬКОЇ ФІЛОЛОГІЇ**



**ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Проректор з наукової роботи

/ Студеняк І.П./

*Studeniak* 2019 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ІНОЗЕМНА МОВА ДЛЯ КОМУНІКАЦІЇ  
У НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОМУ СЕРЕДОВИЩІ  
(АНГЛІЙСЬКА МОВА)**

Рівень вищої освіти	<b>Третій (освітньо-науковий)</b>
Галузь знань	<b>05 Соціальні та поведінкові науки</b>
Спеціальність	<b>052 Політологія</b>
Освітні програми	<b>Політологія</b>
Статус дисципліни	<b>Обов'язкова</b>
Мова навчання	<b>Українська</b>

Робоча програма навчальної дисципліни «**Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі (англійська мова)**» для здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні: доктор філософії/Doctor Philosophy (Ph.D) галузі знань **05 Соціальні та поведінкові науки**, спеціальності **052 Політологія** освітньо-наукової програми «Політологія».

**Розробники:**

**Голик С. В.**, доцент, кандидат філологічних наук, завідувач кафедри англійської філології

**Гайданка Д.В.**, кандидат філологічних наук, доцент кафедри англійської філології

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні

**кафедри англійської філології**

протокол № 1 від «6» вересня 2019 р.

Завідувач кафедри



Голик С.В.

© Голик С.В., Гайданка Д.В., 2019 р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2019 р.

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 6,0	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 180	1	1
Кількість модулів – 2	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи здобувача – 6	1/2	1/2
	Лекції:	
	-	-
	Практичні (семінарські):	
	I семестр – 36 год. II семестр – 36 год.	I семестр – 12 год. II семестр – 10 год.
Вид підсумкового контролю: I семестр – залік II семестр – іспит	Лабораторні:	
	–	–
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:	
	I семестр – 54 год. II семестр – 54 год.	I семестр – 78 год. II семестр – 80 год.

## 2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Метою викладання навчальної дисципліни** “Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі (англійська мова)” є забезпечити розвиток мовленнєвих умінь аспірантів для ефективного використання англійської мови у професійних та академічних цілях.

Основними завданнями вивчення дисципліни є поширення знань аспірантів стосовно особливостей використання англійської мови у професійному та академічному дискурсах і подальше формування системи мовленнєвих умінь із залученням головних стратегій опрацювання аутентичного англійськомовного матеріалу в галузях академічного читання, письма, мовлення та спілкування.

Згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми, аспіранти мають досягти таких результатів навчання: розуміти аутентичні англійськомовні тексти академічного та професійного змісту; презентувати детальну професійну інформацію, вживаючи відповідну термінологію; залучатися до дискусій, висловлювати свою думку стосовно змісту та форми матеріалу, що обговорюється; продукувати тексти академічного та професійного спрямування, презентувати результати власного дослідження іноземною мовою, що вивчається.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є граматики, лексика англійської мови наукового стилю та академічне письмо.

Відповідно до **освітньо-наукової програми «Політологія»**, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

### 1) загальні компетентності:

- **ЗК-1.** Знання предметної області та розуміння професійної діяльності.
- **ЗК-2.** Здатність фахово спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово у процесі наукової комунікації та досліджень.
- **ЗК-4.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- **ЗК-5.** Здатність бути критичним і самокритичним.
- **ЗК-6.** Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- **ЗК-8.** Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
- **ЗК-9.** Здатність працювати в міжнародному контексті.
- **ЗК-11.** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

### 3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до **освітньо-наукової програми «Політологія»** вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі (англійська мова)» повинно забезпечити досягнення здобувачами третього рівня вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>Шифр ПРН</b>
Використовувати державну та іноземну мову як усно, так і письмово на рівні, достатньому для ефективної професійної комунікації, розуміння іншомовних наукових текстів та підготовки фахових публікацій в Україні і провідних наукових виданнях світу.	<b>ПРН-2.</b>

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни **«Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі (англійська мова)»**:

<b>Очікувані результати навчання з дисципліни</b>
Здатність особи розв'язувати комплексні проблеми в галузі професійної, у тому числі дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики.
Навички критичності та самокритичності. Здатність рецензувати публікації та презентації, а також брати участь у міжнародних наукових дискусіях, висловлюючи та відстоюючи свою власну позицію.
Здатність проведення самостійних досліджень на сучасному рівні
Комунікація. Здатність писати, розмовляти та слухати відповідно до різних реєстрів рідною мовою та іноземною, представляючи складні задачі фахівцям та нефахівцям; знання про використання та модальність медіа.
Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
Здатність працювати в міжнародному науковому просторі
Здатність розробляти та управляти науковими проектами
Здатність оприлюднювати свої результати дослідження іноземною мовою.

#### 4. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

##### Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

- Залік
- іспит
- стандартизовані тести
- презентації
- виконання індивідуальних та групових завдань
- комплексні контрольні роботи

##### Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчальних здобутків аспірантів:

**Тема 1** – письмовий тестовий контроль.

**Тема 1 та Тема 2** – лексико-граматичний переклад, письмове опитування (перевірка анотацій до наукових статей за фахом), лексико-граматичні переклади, складання есе.

**Тема 3** – усне опитування, доповіді.

**Тема 4** – усне опитування, доповіді.

Робота у семестрі максимально оцінюється у 100 балів. Бали розподіляються таким чином:

##### I семестр

<b>Аудиторна робота у семестрі</b>	<b>Залік</b>
60 балів	40 балів
<ul style="list-style-type: none"><li>– 15 балів – відвідування занять (0,5 балів за 1 заняття)</li><li>– 15 балів – поточна успішність (середній бал протягом семестру за 5-бальною шкалою, помножений на коефіцієнт 3)</li><li>– 30 балів – лексико-граматичні тестові завдання на множинний вибір (1 бал за кожну вірну відповідь)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– 20 балів – усний переклад автентичного тексту за фахом (підготовлене індивідуальне читання). Оцінюється за 5-бальною шкалою з коефіцієнтом 4</li><li>– 20 балів – усна анотація автентичного тексту за фахом (підготовлене індивідуальне читання). Оцінюється за 5-бальною шкалою з коефіцієнтом 4</li></ul>

## II семестр

Робота у семестрі максимально оцінюється у 100 балів. Бали розподіляються таким чином:

<b>Аудиторна робота у семестрі</b>	<b>Іспит</b>
60 балів	40 балів
<ul style="list-style-type: none"><li>– 15 балів – відвідування занять (0,5 балів за 1 заняття)</li><li>– 15 балів – поточна успішність (середній бал протягом семестру за 5-бальною шкалою, помножений на коефіцієнт 3)</li><li>– 30 балів – лексико-граматичні тестові завдання на множинний вибір (1 бал за кожну вірну відповідь з 30)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– 10 балів – лексико-граматичний тест на множинний вибір (20 питань). За кожну вірну відповідь нараховується 0,5 балів.</li><li>– 10 балів – письмовий переклад рідною мовою оригінального тексту за фахом. Оцінюється за 5-бальною шкалою з коефіцієнтом 2.</li><li>– 10 балів – співбесіда англійською мовою за тематикою наукового дослідження і фаху. Оцінюється за 5-бальною шкалою з коефіцієнтом 2.</li><li>– 10 балів – письмова анотація англійською мовою україномовного тексту загальнонаукового характеру. Оцінюється за 5-бальною шкалою з коефіцієнтом 2.</li></ul>

### **СТРУКТУРА, ЗМІСТ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ІСПИТ З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ:**

#### **I. Письмова частина іспиту:**

- 1) лексико-граматичний тест на множинний вибір. Час виконання – 30 хвилин;
- 2) письмовий переклад на українську мову за допомогою двомовного словника оригінального тексту за фахом. Обсяг тексту – 2000 друкованих знаків. Час виконання – 60 хвилин.

#### **II. Усна частина іспиту:**

- 1) співбесіда англійською мовою за фахом і тематикою наукового дослідження;
- 2) письмова анотація англійською мовою україномовного тексту загальнонаукового характеру. Обсяг тексту для анотування – 2000-2500 друкованих знаків. Обсяг анотації – 500 знаків. Час виконання – 40 хвилин.

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ ДЛЯ КОМУНІКАЦІЇ У НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОМУ СЕРЕДОВИЩІ**

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

КРИТЕРІЇ, ЗА ЯКИМИ ОЦІНЮЄТЬСЯ УСНА ВІДПОВІДЬ	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS
Аспірант надає повну, зрозумілу, зв'язну відповідь, яка є структурованою (містить вступ, детальну інформацію та заключну частину). Вимова є правильною. Аспірант коректно використовує лексичні та граматичні одиниці.	90 – 100	<b>A</b>
Аспірант надає повну, зрозумілу, зв'язну доповідь, яка є структурованою (містить вступ, детальну інформацію та заключну частину). Вимова є правильною, але допускається наявність кількох (до 5) незначних помилок у вимові, якщо вони не перешкоджають розумінню відповіді. Аспірант коректно використовує лексичні та граматичні одиниці, але допускається наявність кількох (до 3) незначних помилок кожного типу, якщо, вони не перешкоджають розумінню відповіді.	82-89	<b>B</b>
	74-81	<b>C</b>
Аспірант надає інформацію, стосовно свого наукового дослідження, але не у повному обсязі або порушуючи принцип зв'язності. Відповідь не є чітко структурованою. У вимові аспірант робить значну кількість (більше 5) помилок у вимові, у тому числі серйозних, тобто таких, які заважають розумінню відповіді. Аспірант використовує лексичні та граматичні одиниці некоректно (робить більше 3 серйозних помилок кожного типу).	64-73	<b>D</b>
	60-63	<b>E</b>
Аспірант не надає відповіді взагалі або надає лише фрагментарні не пов'язані між собою речення із великою кількістю лексичних, граматичних помилок та помилок у вимові, що перешкоджає розумінню відповіді у цілому.	35-59	<b>FX</b>
	0-34	<b>F</b>

<b>КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ АНОТАЦІЇ</b>		
Анотація за обсягом є достатньою (500 +/- 10%). Аспірант надає повну, стислу, зрозумілу, добре структуровану анотацію, коректно використовує наукову та загальноживану лексику та граматичні одиниці. Допускається невелика кількість граматичних, лексичних та орфографічних помилок (до 2 кожного типу), якщо вони не перешкоджають розумінню анотації.	90 – 100	<b>A</b>
Анотація за обсягом не є достатньою (500 знаків – 20%). Аспірант надає стислу, зрозумілу, добре структуровану анотацію, відносно коректно використовує наукову та загальноживану лексику та граматичні одиниці. При цьому допускається певна кількість граматичних, лексичних та орфографічних помилок (до 4 кожного типу), якщо вони не заважають або частково заважають розумінню анотації.	82-89	<b>B</b>
	74-81	<b>C</b>
Анотація за обсягом не є достатньою (500 знаків – 40 %). Аспірант надає інформацію не повністю, з порушенням принципу зв'язності. Анотація не є чітко структурованою. Аспірант робить велику кількість лексичних, граматичних та орфографічних помилок (5 та більше кожного типу), які частково заважають розумінню анотації.	64-73	<b>D</b>
	60-63	<b>E</b>
Анотація за обсягом є замалою (500 знаків – більше 40 %). Аспірант не надає анотації взагалі, або анотація містить не пов'язані між собою речення із великою кількістю помилок усіх типів, що перешкоджає розумінню анотації.	35-59	<b>FX</b>
	0-34	<b>F</b>

## 5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 5.1. Зміст навчальної дисципліни

#### Тема 1. Граматика:

**1 СЕМЕСТР.** Часи дієслів групи Indefinite (Active Voice). Порядок слів розповідного речення. Головні та другорядні члени речення. Типи питальних речень. Дієприкметник Participle I (форми). Часи дієслів групи Continuous (Active Voice). Дієприкметник Participle II (форми). Часи дієслів групи Perfect (Active Voice). Безособові речення. Конструкція there is, there are. Емфатична конструкція it is (was) ... that (who) ...та інші емфатичні конструкції. Слова-замісники. Пасивний стан дієслів. Часи дієслів груп Indefinite, Continuous, Perfect (Passive Voice). Особливості вживання речень у пасивному стані. Сполучники. Складні речення. Складносурядне речення. Складнопідрядне речення. Типи підрядних речень. Непряма мова. Узгодження часів. Дієприкметники Participle I і Participle II (форми та функції).

**2 СЕМЕСТР.** Дієприкметникові комплекси. Незалежний дієприкметниковий комплекс. Інфінітив, його форми та функції. Об'єктний інфінітивний комплекс. Суб'єктний інфінітивний комплекс. Прийменниковий інфінітивний комплекс. Герундій, його форми та функції. Герундіальні комплекси. Модальні дієслова. Умовний спосіб. Артиклі. Прийменники. Займенники. Іменник та його категорії. Утворення множини іменників. Присвійний відмінок. Прикметник. Ступені порівняння прикметників. Прислівник. Ступені порівняння прислівників. Числівник. Словотворення.

#### Тема 2. Аналітичне читання та академічне письмо:

академічні та наукові тексти загального спрямування та за фахом. Особливості англійської пунктуації в академічному письмовому дискурсі. Структурні та змістовні аспекти наукових есе, анотацій. Написання анотацій до наукових статей.

**1 СЕМЕСТР.** Ключові іменники у науковій мові. Ключові дієслова у науковій мові. Ключові прикметники у науковій мові. Ключові прислівники у науковій мові. Фразові дієслова у науковій мові. Базові кількісні вирази у науковій мові. Полісемантичні лексичні одиниці у науковій мові. Метафори та ідіоми у науковій мові. Сполучуваність іменників та прикметників у науковій мові. Прийменникові фрази у науковій мові. Прийменникові дієслова та прикметники у науковій мові. Сталі вирази у науковій мові. Представлення фактів та даних. Опис статистичних даних

**2 СЕМЕСТР.** Опис наукових джерел. Представлення різних точок зору у науковій мові. Наукова лексика для представлення методології дослідження. Порівняння та протиставлення у

науковій мові. Презентація результатів дослідження. Опис процесів та процедурних етапів. Лексика та способи аналізу даних у науковій мові. Графіки та діаграми у науковій мові. Опис змінних явищ у науковій мові. Представлення об'єктивної оцінки у науковій мові. Усні та мультимодальні презентації за фахом дослідження іноземною мовою.

### **Тема 3. Усна практика:**

Представлення теми наукового дослідження. Реферування автентичних текстів за фахом.

*1 СЕМЕСТР.* Представлення теми наукового дослідження.

*2 СЕМЕСТР.* Реферативний переклад автентичних текстів за тематикою дослідження.

### **Тема 4. Індивідуальне читання:**

Автентичні тексти за фахом: монографія та статті за тематикою дослідження (обсяг 600 000 друкованих знаків), укладання глосарію іноземною мовою за темою дослідження (300 термінів).

## 5.2 Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	ла б	інд	ср		л	п	лаб	інд	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Тема 1</b>	<b>50</b>	-	<b>30</b>	-	-	<b>20</b>	<b>50</b>	-	<b>8</b>	-	-	<b>42</b>
<b>Тема 2.</b>	<b>50</b>	-	<b>20</b>	-	-	<b>30</b>	<b>50</b>	-	<b>8</b>	-	-	<b>42</b>
<b>Тема 3.</b>	<b>20</b>		<b>12</b>			<b>8</b>	<b>20</b>	-	<b>4</b>	-	-	<b>16</b>
<b>Тема 4.</b>	<b>60</b>		<b>10</b>			<b>50</b>	<b>60</b>	-	<b>2</b>	-	-	<b>58</b>
<b>Усього годин:</b>	<b>180</b>	-	<b>72</b>	-	-	<b>108</b>	<b>180</b>	-	<b>22</b>	-	-	<b>158</b>

## 5.3. Теми практичних (семінарських, лабораторних) занять

ТЕМА 1	Назва теми	Кількість годин
1.1.	Часи дієслів групи Indefinite (Active Voice).	1
1.2.	Порядок слів розповідного речення. Головні та другорядні члени речення. Типи питальних речень.	1
1.3.	Дієприкметник Participle I. Часи дієслів групи Continuous (Active Voice).	1
1.4.	Дієприкметник Participle II. Часи дієслів групи Perfect (Active Voice).	1
1.5.	Безособові речення. Конструкція there is, there are. Емфатичні конструкції.	1
1.6.	Слова-замісники.	1
1.7.	Пасивний стан дієслів. Часи дієслів груп Indefinite, Continuous, Perfect (Passive Voice). Особливості вживання речень у пасивному стані.	2
1.8.	Сполучники. Складні речення. Складносурядне речення.	1
1.9.	Складнопідрядне речення. Типи підрядних речень.	1
1.10.	Непряма мова. Узгодження часів.	1
1.11.	Дієприкметники Participle I і Participle II (форми та функції).	2
1.12.	Незалежний дієприкметниковий комплекс.	1
1.13.	Інфінітив, його форми та функції.	1
1.14.	Суб'єктний інфінітивний комплекс. Об'єктний інфінітивний комплекс. Прийменниковий інфінітивний комплекс.	2
1.15.	Герундій, його форми та функції. Герундіальні комплекси.	2
1.16.	Модальні дієслова.	2
1.17.	Умовний спосіб.	2
1.18.	Артиклі.	2
1.19.	Прийменники. Займенники.	1
1.20.	Іменник та його категорії. Утворення множини іменників. Присвійний відмінок.	1
1.21.	Прикметник. Прислівник. Ступені порівняння прикметників та прислівників.	1
1.22.	Числівник.	1
1.23.	Словотворення.	1

ТЕМА 2	Назва теми	Кількість годин
1.1.	Ключові іменники у науковій мові.	1
1.2.	Ключові дієслова у науковій мові.	1
1.3.	Ключові прикметники у науковій мові.	0,5
1.4.	Ключові прислівники у науковій мові.	0,5
1.5.	Фразові дієслова у науковій мові	1
1.6.	Базові кількісні вирази у науковій мові. Полісемантичні лексичні одиниці у науковій мові.	1
1.7.	Метафори та ідіоми у науковій мові.	1
1.8.	Сполучуваність іменників та прикметників у науковій мові.	1
1.9.	Прийменникові дієслова та прикметники у науковій мові. Прийменникові фрази у науковій мові.	1
1.10.	Сталі вирази у науковій мові	1
1.11.	Представлення фактів та даних. Опис наукових джерел.	0,5
1.12.	Опис статистичних даних	0,5
1.13.	Представлення різних точок зору у науковій мові.	1
1.14.	Наукова лексика для представлення методології дослідження.	1
1.15.	Порівняння та протиставлення у науковій мові.	1
1.16.	Презентація результатів дослідження.	1
1.17.	Опис процесів та процедурних етапів.	1
1.18.	Лексика та способи аналізу даних у науковій мові	1
1.19.	Графіки та діаграми у науковій мові.	1
1.20.	Опис змінних явищ у науковій мові.	1
1.21.	Представлення об'єктивної оцінки у науковій мові.	1
1.22.	Усні та мультимодальні презентації за фахом дослідження іноземною мовою.	1

#### 5.4. Самостійна робота

№ з/П	Назва теми	Кількість годин	Форма контролю
<b>I семестр</b>			
1	<i>Часи дієслів груп Indefinite, Continuous, Perfect (Passive Voice). Часи дієслів групи Indefinite (Active Voice). Порядок слів розповідного речення. Головні та другорядні члени речення. Типи питальних речень. Часи дієслів групи Continuous (Active Voice). Часи дієслів групи Perfect (Active Voice). Безособові речення. Конструкція there is, there are. Емфатична конструкція it is (was) ... that (who)...та інші емфатичні конструкції. Слова-замісники. Пасивний стан дієслів. Особливості вживання речень у пасивному стані. Сполучники. Складні речення. Складносурядне речення. Складнопірядне речення. Типи пірядних речень. Непряма мова. Узгодження часів. Дієприкметники Participle I і Participle II (форми та функції). Модальні дієслова. Умовний спосіб</i>	<b>10</b>	Поточний контроль
2	<i>Підготовка до аналітичного читання та академічного письма. Написання анотацій до наукових статей</i>	<b>15</b>	Поточний контроль
3	<i>Підготовка до усної практики за темою наукового дослідження</i>	<b>4</b>	Поточний контроль
4	<i>Індивідуальне читання</i>	<b>25</b>	Залік
<b>Разом за I семестр</b>		<b>54</b>	
<b>II семестр</b>			
1	<i>Граматики: Дієприкметникові комплекси. Незалежний дієприкметниковий комплекс. Інфінітив, його форми та функції. Об'єктний інфінітивний комплекс. Суб'єктний інфінітивний комплекс. Прийменниковий інфінітивний комплекс. Герундій, його форми та функції. Герундіальні комплекси. Артиклі. Прийменники. Займенники. Іменник та його категорії. Утворення множини іменників. Присвійний відмінок. Прикметник. Ступені порівняння прикметників. Прислівник. Ступені порівняння прислівників. Числівник. Словотворення.</i>	<b>10</b>	Поточний контроль
2	<i>Аналітичне читання та академічне письмо</i>	<b>15</b>	Поточний контроль
3	<i>Усна практика за фахом та темою дослідження</i>	<b>4</b>	Поточний контроль
4	<i>Індивідуальне читання</i>	<b>24</b>	Поточний контроль
	Іспит	<b>1</b>	
<b>Разом за II семестр</b>		<b>54</b>	

#### 6. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

(у разі потреби)

Технічні засоби: комп'ютер, інтерактивна дошка, проектор, мобільний телефон.

## 7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Лишенко Л.Л. Навчальний посібник для аспірантів немовних факультетів "Practice in scientific reading". Харків: ХНУ ім В.Н. Каразіна, 2004. 120 с.
2. Cambridge Academic English. An Integrated Course for EAP. Advanced Student's Book. Eds. C. Thaine, M. Hewings, M. McCarthy. Cambridge University Press, 2012. 176 p.
3. McCarthy M., O'Dell F. Academic Vocabulary in Use. Cambridge University Press, 2008. 176 p.
4. Murphy R. English Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press, 2005. 392 с.
5. Foley M. Longman Advanced Learners' Grammar. Pearson Education (Longman), 2003. 384 p.
6. M. Swan, C. Walter. How English Works. Oxford : Oxford University Press, 1997. 358с.
7. Кобзарь Е. И. Business Communication. Conferences, Meetings, Negotiations. Деловое общение. Конференции, встречи, переговоры : пособие по развитию навыков ведения дискуссий на английском языке. Харьков : Торсинг, 1998. 72 с.
8. Аутентичні тексти за фахом.
9. Бородина Д.С. Английский язык для аспирантов : учебное пособие для подготовки аспирантов и соискателей к экзамену кандидатского минимума по английскому языку / Д.С. Бородина, К.А. Мележик. – Киев : ЦУЛ, 2013. – 407 с.
10. Борщовецька В. Д. Англійська мова: навч. посібник для студ. вузів / В. Д. Борщовецька . – Київ: Центр учбової літ. (ЦУЛ), 2008 . – 153 с. : рис., табл. - Бібліогр.:с.149-150 (17 назв.)
11. Яхонтова Т.В. Основи англійського наукового письма: Навч. посіб. для студ., асп. і науковців / Т. В.Яхонтова; Львів. нац. ун-т ім. І.Франка. - Л., 2002. - 218 с. - англ.

### Інформаційні ресурси

12. <http://cw.routledge.com/ref/ethics/entries/politicalcorrectness.pdf>
13. <http://sskkii.gu.se/jens/publications/docs001-050/041E.pdf>
14. Матеріали веб-сайту <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish>
15. Матеріали веб-сайту <http://www.oup.co.uk>
16. Матеріали веб-сайту <http://www.ucl.ac.uk/internet-grammar/home.html>
17. Матеріали веб-сайту <http://www.edufind.com/english/grammar>

**Результати перегляду  
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/ 20\_\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток\_\_\_).  
(потрібне підкреслити)

протокол №\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_р. Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище ініціали)