

**МІНІСТРЕСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«Ужгородський національний університет»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчено радою ДВНЗ

**«Ужгородський національний
університет»**

Протокол № 7 від 25.06.2019р.

**Голова Вченої ради, ректор
Смолянка В.І.**



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 Право

галузі знань 08 Право

Кваліфікація: бакалавр права

Ужгород - 2019

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Карабін Тетяна Олександрівна, д.ю.н., доцент, завідувач кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет». (керівник робочої групи)
2. Лазур Я.В., д.ю.н., професор, декан юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
3. Галас Володимир Іванович, к.ін., доцент, завідувач кафедри теорії та історії держави і права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
4. Бисага Юрій Михайлович, д.ю.н., професор, завідувач кафедри конституційного права та порівняльного правознавства юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
5. Булеца Сібілла Богданівна, д.ю.н., доцент, завідувач кафедри цивільного права та процесу юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
6. Рошканюк Вадим Михайлович, к.ю.н., професор, завідувач кафедри господарського права юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».
7. Ступник Ярослав Валерійович, к.ю.н., доцент, завідувач кафедри кримінального права та процесу юридичного факультету ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

Освітня програма першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 "Право" розроблена відповідно до стандарту вищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.12.2018 р. № 1379.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: бакалавр. Освітня кваліфікація: бакалавр права.
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС. Термін навчання 3 роки і 10 місяців.
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України сертифікат про акредитацію Серія УД № 07006713
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA –перший цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти або диплому молодшого спеціаліста. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету»
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068
Мета освітньої програми	
Забезпечення оволодіння студентами першими (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» відповідно до шостого кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій. Підготовка кваліфікованих фахівців-юристів, які здатні вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання та виховання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	08 Право, 081 Право Цикл дисциплін загальної підготовки – 45 кредитів ЄКТС, 1350 год, в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 24 кредити ЄКТС, 720 год; Цикл дисциплін професійної підготовки – 195 кредитів ЄКТС, 5850 год, в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 36 кредитів ЄКТС, 1080 год
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма. Орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Оволодіння компетентностями, які необхідні для розуміння природи та функцій права, змісту його основних інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.
Особливості програми	Проведення частини занять з професійно-орієнтованих

	дисциплін передбачається на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті тощо.
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	Фахівець із кваліфікацією бакалавра права може займати первинні посади в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, адвокатури, нотаріату, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, Національної поліції, в юридичних службах підприємств, установ, організацій, в мережі бюро та центрів надання безоплатної первинної правової допомоги тощо.
<i>Подальше навчання</i>	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за магістерською освітньою програмою з права.
Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних та лабораторних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі нормативно-правових актів, підручників, посібників, періодичних наукових видань, індивідуально-творчий підхід, навчання через ознайомчу та виробничу практики.
<i>Оцінювання</i>	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усі види аудиторної та поза аудиторної навчальної діяльності, спрямовані на опанування навчального навантаження з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль; Усні та письмові екзамени, заліки, презентації, курсові роботи, дипломна робота бакалавра.
Програмні компетентності	
<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	- знання та розуміння предметної галузі, професії; основних концепцій, базових категорій, юридичних понять (ЗК-1); - здатність до безперервного та активного навчання, самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації (ЗК-2); - здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК-3) - здатність спілкуватися першою (рідною) мовою, вміння правильно, логічно, ясно будувати своє усне й писемне мовлення (ЗК-4); - здатність до міжособистісного спілкування; уміння працювати в команді, мотивувати людей та досягати спільної мети; розуміння та повага до різноманітності та мультикультурності (ЗК-5); - здатність діяти з урахуванням соціальної відповідальності та громадянських зобов'язань, з повагою ставитися до права й закону (ЗК-6); - здатність визначати, формулювати та розв'язувати проблеми, аналізувати соціально-значущі процеси та приймати обґрунтовані рішення (ЗК-7);

	- здатність розуміти значення інформації в сучасному суспільстві, відповідально ставитися до питань інформаційної безпеки (ЗК-8); - уміння знаходити, обробляти та аналізувати інформацію з різноманітних джерел; здатність використовувати інформаційно-комунікативні технології (ЗК-9); - володіння необхідними навичками професійного спілкування другою (іноземною) мовою (ЗК-10).
<i>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</i>	– здатність брати участь у розробці нормативно-правових актів (ФК-1); – уміння діяти на основі розвинутої правосвідомості, правового мислення і правової культури (ФК-2); – здатність забезпечувати дотримання законодавства суб'єктами права (ФК-3); – здатність здійснювати професійну діяльність у повній відповідності до закону (ФК-4); – вміння реалізовувати норми матеріального і процесуального права в професійній діяльності, правильно застосовувати нормативно-правові акти (ФК-5); – вміння юридично правильно кваліфікувати факти і обставини (ФК-6); – здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особи, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків (ФК-7); – розуміння необхідності поваги до честі та гідності особи, захисту прав і свобод людини і громадянина (ФК-8); – здатність запобігати, розкривати та розслідувати правопорушення, зокрема виявляти та сприяти попередженню корупційної поведінки (ФК-9); – вміння виявляти та усувати причини й умови, що сприяють вчиненню правопорушень (ФК-10); – володіння юридичною термінологією та юридичною технікою, здатність правильно відтворювати результати професійної діяльності в юридичній та іншій документації (ФК-11); – здатність проводити юридичну експертизу нормативно-правових актів (ФК-12); – здатність тлумачити нормативно-правові акти, надавати кваліфіковані юридичні висновки і консультації (ФК-13).
Програмні результати навчання	
Здобувач вищої освіти ступеня вищої освіти бакалавр зі спеціальності 081 «Право» повинен продемонструвати такі результати навчання:	
- здійснювати збір, порівняння та аналіз матеріалів з різних джерел; - формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблематики. - давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю; - оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи ситуацію чи проблему; - узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами; - використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми; - самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога і діяти відповідно до рекомендацій; - вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи	

правничу термінологію; 9. викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань; 10. відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем; 11. належним чином використовувати ту інформацію, яку отримано з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності; 12. вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних; 13. користуватися комп'ютерними програмами у межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей; 14. вміння працювати в групі і як учасник, і як керівник групи, формуючи власний внесок у виконання завдань групи; 15. демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових теорій, доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи; 16. пояснювати та аналізувати природу та зміст основних правових інститутів та процедур як національного права, так і права зарубіжних країн; 17. демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права; 18. вміти на базовому рівні здійснювати нормотворчу, правотворчу та правозастосовчу діяльність, професійний огляд та аналіз судової практики; 19. застосовувати набуті знання та навички у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки; 20. надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.	
Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<i>Кадрове забезпечення</i>	Склад проектної групи освітньої програми, професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти. Понад 80% науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 081 «Право», мають наукові ступені.
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Забезпеченість навчальними приміщеннями, лабораторіями, забезпечення комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	– офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали;

	– використання фонду Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського; – авторських розробок науково-педагогічних працівників юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ»; – віртуальне навчальне середовище Moodle; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів);
Академічна мобільність	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Академічна мобільність студентів здійснюється на основі двосторонніх угод, укладених між ДВНЗ "Ужгородським національним університетом" та закладами вищої освіти України.
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Відповідно до Положення про академічну мобільність студентів у ДВНЗ "УжНУ", встановлено загальний порядок організації академічної мобільності студентів. Здійснюється згідно програми міжнародної академічної мобільності "Еразмус + ". Укладена угода щодо семестрового академічного обміну між Поморською Академією у м. Слупськ (Польща) та Ужгородським національним університетом.
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних підставах або за індивідуальним графіком. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ "УжНУ".

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.	Історія та культура України	3	іспит
ОК 2.	Іноземна мова	5	іспит
ОК 3.	Філософія	3	іспит
ОК 4.	Ділова українська мова	3	іспит
ОК 5.	Фізичне виховання		
ОК 6.	Інформаційні технології в юриспруденції	3	залік
ОК 7.	Логіка	3	залік
ОК 8.	Теорія держави і права	10	іспит
ОК 9.	Історія держави і права України	8	іспит
ОК 10.	Конституційне право України	8	іспит
ОК 11.	Адміністративне право	8	іспит
ОК 12.	Екологічне право	4	іспит
ОК 13.	Цивільне право (загальна частина)	10	іспит
ОК 14.	Кримінальне право (загальна частина)	9	іспит
ОК 15.	Цивільне право (особлива частина)	8	іспит
ОК 16.	Кримінальне право (особлива частина)	9	іспит
ОК 17.	Господарське право	7	іспит
ОК 18.	Трудове право	4	іспит
ОК 19.	Кримінальний процес	6	іспит
ОК 20.	Цивільний процес	6	іспит
ОК 21.	Історія держави і права зарубіжних країн	8	іспит
ОК 22.	Юридична деонтологія	3	іспит
ОК 23.	Судові та правоохоронні органи України	3	іспит
ОК 24.	Конституційне право зарубіжних країн	5	іспит
ОК 25.	Фінансове право	4	іспит
ОК 26.	Соціологія права	4	іспит
ОК 27.	Міжнародне право	4	іспит
ОК 28.	Господарський процес	3	іспит
ОК 29.	Адміністративне судочинство	3	іспит

ОК 30.	Муніципальне право	4	іспит
ОК 31.	Римське право	3	іспит
ОК 32.	Конвенція про захист прав і основоположних свобод людини	6	диференційований залік
ОК 33.	Податкове право	3	екзамен
ОК 34.	Навчальна практика (2 тижні)	3	залік
ОК 35.	Практика зі спеціальності (виробнича) (2 тижні)	3	залік
ОК 36.	Виконання кваліфікаційної роботи із захистом в ЕК	7	
ОК 37.	Кваліфікаційний комплексний іспит зі спеціальності		іспит

Загальний обсяг обов'язкових компонентів: 37 (183 кредит)

Вибіркові компоненти ОП*

*Вибірковий блок 1**

ВБ 1.1.	Економіка/Менеджмент	3	залік
ВБ 1.2.	Право інтелектуальної власності/Патентне право	3	залік
ВБ 1.3.	Право ЄС/ Право США	3	залік
ВБ 1.4.	Історія вчень про державу і право/Історія правових і політичних вчень	3	іспит
ВБ 1.5.	Конституційно-процесуальне право/ Конституційно-порівняльне право	3	іспит
ВБ 1.6.	Митне право/Страхове право	3	залік
ВБ 1.7.	Політологія/Соціологія	3	залік
ВБ 1.8.	Іноземна мова (факультатив підготовка до ЗНО)		

Вибірковий блок 2(2.1.Спеціалізація «Цивільно та господарсько-правова» /2.2. Спеціалізація «Правозахисна та правоохоронна діяльність/ 2.3. Спеціалізація «Конституційне право»/ 2.4. Спеціалізація «Адміністративне право»)*

2.1. Спеціалізація «Цивільно та господарсько-правова»

ВБ 2.1.1.	Сімейне право	3	залік
ВБ 2.1.2.	Правові основи інвестиційної діяльності	3	залік
ВБ 2.1.3.	Нотаріат України	3	залік
ВБ 2.1.4.	Спадкове право	3	залік
ВБ 2.1.5.	Аграрне право	3	іспит

ВБ 2.1.6.	Господарське право зарубіжних країн	3	іспит
ВБ 2.1.7.	Цивільно-правова документація	3	іспит
ВБ 2.1.8.	Недоговірні зобов'язання	3	залік
ВБ 2.1.9.	Організація правової роботи у сфері господарювання	3	залік
ВБ 2.1.10.	Правове регулювання бухгалтерського обліку та аудиторської діяльності	3	залік
ВБ 2.1.11.	Правове регулювання туристичної діяльності	3	залік
ВБ 2.1.12.	Право соціального забезпечення	3	залік
2.2. Спеціалізація «Правозахисна та правоохоронна діяльність»			
ВБ 2.2.1.	Кримінологія	3	залік
ВБ 2.2.2.	Теорія кримінально-правової кваліфікації	3	залік
ВБ 2.2.3.	Кримінально-правове регулювання правоохоронної діяльності	3	залік
ВБ 2.2.4.	Міжнародне кримінальне право	3	залік
ВБ 2.2.5.	Криміналістика	3	іспит
ВБ 2.2.6.	Кримінально-виконавче право	3	іспит
ВБ 2.2.7.	Доказування і досудове розслідування кримінальних правопорушень	3	іспит
ВБ 2.2.8.	Адвокатура України	3	залік
ВБ 2.2.9.	Практикум із складання кримінально-процесуальних документів на стадії досудового слідства	3	залік
ВБ 2.2.10.	Особливості проведення негласних слідчих дій	3	залік
ВБ 2.2.11.	Організація роботи органів прокуратури	3	залік
ВБ 2.2.12.	Юридична психологія	3	залік
2.3. Спеціалізація «Конституційне право»			
ВБ 2.3.1.	Земельне право	3	залік

ВБ 2.3.2.	Порівняльне правознавство	3	залік
ВБ 2.3.3.	Держава і церква	3	залік
ВБ 2.3.4.	Публічна служба	3	залік
ВБ 2.3.5.	Інформаційне право	3	іспит
ВБ 2.3.6.	Міграційне право	3	іспит
ВБ 2.3.7.	Актуальні проблеми розвитку правової системи	3	іспит
ВБ 2.3.8.	Виборче референдумне право	3	залік
ВБ 2.3.9.	Органи виконавчої влади в Україні	3	залік
ВБ 2.3.10.	Порівняльно-адміністративне право	3	залік
ВБ 2.3.11.	Захист прав в публічному урядуванні	3	залік
ВБ 2.3.12.	Захист прав людини ЄСПЛ	3	залік
2.4. Спеціалізація «Адміністративне право»			
ВБ 2.4.1.	Управління в галузі використання і охорони земель	3	залік
ВБ 2.4.2.	Відповідальність органів державної влади та органів місцевого самоврядування	3	залік
ВБ 2.4.3.	Державно-конфесійне право	3	залік
ВБ 2.4.4.	Природоресурсне право	3	залік
ВБ 2.4.5.	Військове право	3	іспит
ВБ 2.4.6.	Медичне право	3	іспит
ВБ 2.4.7.	Актуальні проблеми організації публічної влади України	3	іспит
ВБ 2.4.8.	Правові засади запобігання корупції	3	залік
ВБ 2.4.9.	Конституційні права і свободи	3	залік
ВБ 2.4.10.	Транспортне право	3	залік

ВБ 2.4.11.	Правове регулювання доступу до інформації	3	залік
ВБ 2.4.12.	Практика Європейського суду з прав людини	3	залік
Загальний обсяг вибіркового компонента: 56 (57 кредитів)			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ: 93 компоненти (240 кредитів ЄКТС)			

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Освітні компоненти
1	ОК 1, ОК 6, ОК 22, ОК 23, ОК 31
2	ОК 2, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 21, ОК 23,
3	ОК 3, ОК 12, ОК 24, ВБ 1.1., ВБ 1.5.
4	ОК 4, ОК 11, ОК 13, ОК 14, ОК 34, ВБ 1.2., ВБ 1.6., ВБ 1.7.
5	ОК 18, ОК 25, ОК 26, ОК 27, ОК 30
6	ОК 15, ОК 16, ОК 17, ОК 32, ОК 33, ВБ 2.1.1., ВБ 2.1.2., ВБ 2.1.3., ВБ 2.1.4., ВБ 2.2.2., ВБ 2.2.3., ВБ 2.2.4., ВБ 2.3.2., ВБ 2.3.3., ВБ 2.3.4., ВБ 2.4.2., ВБ 2.4.3., ВБ 2.4.4.
7	ОК 28, ОК 29, ОК 35, ВБ 1.3., ВБ 2.1.5., ВБ 2.1.6., ВБ 2.1.7., ВБ 2.2.5., ВБ 2.2.6., ВБ 2.2.7., ВБ 2.3.5., ВБ 2.3.6., ВБ 2.3.7., ВБ 2.4.5., ВБ 2.4.6., ВБ 2.4.7.
8	ОК 19, ОК 20, ОК 36, ОК 37, ВБ 1.4., ВБ 1.8., ВБ 2.1.8., ВБ 2.1.9., ВБ 2.1.10., ВБ 2.1.11., ВБ 2.1.12, ВБ 2.2.8., ВБ 2.2.9., ВБ 2.2.10., ВБ 2.2.11., ВБ 2.2.12, ВБ 2.3.8., ВБ 2.4.9., ВБ 2.4.10., ВБ 2.4.11., ВБ 2.4.12.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 Право проводиться у формі кваліфікаційного комплексного іспиту зі спеціальності та захисту дипломної роботи бакалавра та завершується видачею документу встановленого зразка та присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр права.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37		
3K 1	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
3K 2		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
3K 3	+						+																				+												
3K 4																																				+	+		
3K 5	+				+	+	+															+					+								+	+			
3K 6			+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
3K 7				+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
3K 8							+							+		+			+																				
3K 9				+				+														+														+	+		
3K 10		+	+	+	+	+																													+	+			
Ф К 1						+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
Ф К 2	+		+		+		+	+	+	+				+		+			+		+	+		+			+	+				+			+	+			
Ф К 3			+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
Ф К 4	+		+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+		
Ф К 5					+									+		+			+				+												+	+			
Ф К 6								+						+		+			+																				
Ф К 7				+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+				+	+	+	+		+	+				
Ф К 8	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+				
Ф К 9														+		+			+																				
Ф К 10				+							+			+		+			+			+					+		+	+	+								

Φ K 11		+				+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+				+			+	+	+	+	+
Φ K 12													+		+			+																	
Φ K 13	+		+	+			+	+		+	+	+	+		+		+	+		+		+	+		+			+		+	+			+	+

[illegible]

[illegible]

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

[illegible]

[illegible]

[illegible]