

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
“УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ”

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вченою радою ДВНЗ
«Ужгородський національний
університет»,
протокол № 6 від 23.05 2017р.
Голова Вченої ради, ректор
В.І.Смоланка

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня
вищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>05 Соціальні та поведінкові науки</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>051 «економіка»</u>
СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ	<u>Економіка підприємства</u>
НАЗВА ОПП	<u>Економіка підприємства</u>

Ужгород-2017

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є документом, який регламентує нормативні, компетентні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці магістрів у галузі 05 «Соціальні та поведінкові науки» спеціальності 051 «Економіка». Освітньо-професійна програма заснована на компетентністному підході підготовки фахівця, в ній узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою кафедри економіки і підприємництва ДВНЗ «Ужгородський національний університет» у складі:

1. д.е.н., професор Мікловда В.П.
2. к.е.н., професор Кубіній Н.Ю.
3. к.е.н., доцент Голубка О.Я.
4. к.е.н., доцент Завадяк Р.І.
5. к.е.н., доцент Мошак О.В.
6. к.е.н., доцент Алмаші Я.І.

Гарант освітньої програми:

д.е.н., проф., член-кор. НАН України

В.П.Мікловда

1. Профіль освітньо-професійної програми

Загальна інформація	
<i>Повна назва вищого навчального закладу</i>	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет»
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Ступінь вищої освіти: магістр. Освітня кваліфікація: магістр з економіки
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Економіка підприємства
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік і 5 місяців.
<i>Наявність акредитації</i>	Освітня програма впроваджена у 2017 році; Сертифікат про акредитацію Серія НД №0791801
<i>Цикл/рівень</i>	Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
<i>Передумови</i>	Зарахування проводиться на загальних умовах вступу на основі освітнього ступеню бакалавр, спеціаліст. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету»
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	Відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068
Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців у сфері економічного управління, що володіють усім комплексом спеціалізованих концептуальних знань, умінь і навичок для успішного виконання завдань фахової діяльності, самостійного проведення наукових досліджень та розробки обґрунтованих пропозицій для вирішення проблем у сфері економічного управління та підвищення ефективності діяльності підприємств, установ та організацій	
Характеристика освітньої програми	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>	Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки Спеціальність: 051 Економіка Дисципліни гуманітарної та соціально-економічної підготовки (22%), дисципліни професійної та практичної підготовки (78%), з них дисципліни вільного вибору студента (26%).
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма.
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	Спеціальна освіта в галузі економіки підприємства. Акцент на критичному осмисленні та системному аналізі результатів власних досліджень та здобутків вітчизняних та зарубіжних дослідників для прийняття обґрунтованих економічних рішень за умов невизначеності та мінливості зовнішнього середовища з врахуванням резервів та можливостей інноваційного розвитку внутрішнього середовища підприємства на основі широкого використання сучасних інформаційних технологій
<i>Особливості програми</i>	Програма забезпечує здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.

Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	Програма магістра з економіки спрямована на можливість реалізувати отримані знання, працюючи у: органах державної влади; виробничих та торгівельних підприємствах (на посадах економіст, головний економіст, бухгалтер-економіст, економіст-фінансист, менеджер з планування, менеджер зі стратегічного розвитку тощо, в перспективі - топ-менеджери, керівники відділів і секторів, директори); вітчизняних та міжнародних холдингових компаніях (департаменти планування, стратегічного та інноваційного розвитку; відділи бюджетування та продажу); консалтингових і інвестиційних компаніях; банківських установах (корпоративне кредитування); власному бізнесі. Випускники можуть обіймати посади: керівника підприємства; фінансового директора; комерційного директора; директора стартапу; керівника проектів; керівника планово-аналітичного відділу; економічного радника; головного економіста; провідного економіста; бізнес-аналітика; економіста підприємства; економіста з праці, маркетингу, комерційної діяльності; економіста відділу матеріально-технічного постачання; економіста відділу статистики; економіста фінансового відділу; економіста відділу ціноутворення; інспектора з цін; економіста-бухгалтера; аудитора; наукового співробітника.
<i>Подальше навчання</i>	Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-EHEA, 8 рівня EQF-LLL та 8 рівня НРК
Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, індивідуально-творчий підхід, навчання через виробничу практику. Лекції, практичні заняття, підготовка курсових робіт та дипломної роботи магістра
<i>Оцінювання</i>	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усі види аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямовані на опанування навчального навантаження з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль. Письмові та усні екзамени, заліки, самостійні роботи, есе, презентації, курсові роботи, захист виробничої практики, складання комплексного державного екзамену, захист дипломної роботи магістра
Програмні компетентності	
<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Інноваційність мислення, глибина розуму, логічність передачі інформації. ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області професійної діяльності ЗК4.Здатність до усної та письмової професійної комунікації англійською мовою. ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

	<p>ЗК8. Здатність до креативного та критичного мислення. ЗК9. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК10. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК11. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК12. Здатність свідомо та соціально-відповідально діяти на основі етичних міркувань.</p>
<p><i>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</i></p>	<p>ФК1. Уміння оперувати методологією наукового апарату (проблема, ідея, мета, завдання; об'єкт, предмет, гіпотеза дослідження), знаходити нове в економічних явищах, виявляти в них невідомі зв'язки й закономірності, що потребує, передусім, загальної культури та високої фахової підготовки, певного досвіду й спеціальних знань і вмінь, зокрема, саме в дослідницькій роботі. ФК2. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність. ФК3. Уміння доводити свою думку, уміння оцінювати ідеї інших науковців, високий рівень абстрактно-теоретичного мислення, наукової інтуїції. ФК4. Здатність описувати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних та прикладних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати ФК5. Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави ФК6. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач. ФК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів. ФК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних та соціально-трудоових відносин. ФК9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси. ФК10. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів. ФК11. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень. ФК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення. ФК13. Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та пропозиції, зайнятості та безробіття. ФК14. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ. ФК15. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності</p>
Програмні результати навчання	
<p>1. Знання з предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ПРН1 Уявлення щодо вибору методології аналізу підприємства як системи, розроблення та опрацювання його процедур. – ПРН 2 Уявлення про аналіз ресурсів, процесів і результатів діяльності підприємства; 	

щодо діагностики конкурентного середовища підприємства.

- ПРН3 Уявлення щодо розроблення загальних і функціональних стратегій підприємства, формування довгострокових і поточних планів підприємства.
- ПРН4 Уявлення про обґрунтування проектів розвитку підприємства і розроблення бізнес-планів; уявлення щодо удосконалення системи прогнозування і планування діяльності підприємства.
- ПРН5 Знання щодо побудови господарського механізму підприємства та організаційно-економічного забезпечення його функціонування.
- ПРН6 Уявлення щодо організації ділових контактів підприємства із зовнішнім середовищем.
- ПРН7 Уявлення про контроль за результатами діяльності підприємства та його підрозділів.
- ПРН 8 Уявлення щодо моніторингу стану підприємства та його становища на ринку; щодо підготовки інформації, розроблення та обґрунтування рекомендацій щодо розв'язання проблем функціонування і розвитку підприємства.

2. Когнітивні уміння та навички з предметної області

- ПРН 9 Вміння абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів
- ПРН 10 Здатність використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички в галузі професійно-профільованих дисциплін:
 - для вирішення практичних завдань з економіки підприємства:
 - у підготовці та наданні консультаційних послуг щодо діяльності підприємства.
 - при розробці нормативної бази та нормативів для використання в економічному механізмі функціонування підприємства.
 - щодо удосконалення методів управління підприємствами та їх структурними підрозділами.
 - у виконанні науково-дослідних робіт.
- ПРН11 Здатність використовувати математичний апарат щодо прогнозування результатів господарської діяльності підприємства.

3. Практичні навички з предметної області

- ПРН12 Вміти визначати становище підприємства щодо конкурентів, його конкурентні переваги.
- ПРН 13 Вміти виявляти тенденції змін зовнішнього середовища і прогнозувати їх розвиток, встановлювати, підтримувати та розвивати ділові відносини із суб'єктами зовнішнього середовища.
- ПРН 14 Вміти конкретизувати стратегії підприємства у довгострокових планах, здійснювати їх функціональне узгодження і ресурсне збалансування, розробляти плани діяльності підрозділів підприємства, здійснювати контроль за використанням ресурсів.
- ПРН15 Вміти визначати організаційну та економічну структури підприємства, статус його виробничих підрозділів, організувати й контролювати виконання управлінських рішень.
- ПРН16 Вміти оптимізувати матеріальні потоки підприємства, обґрунтовувати форми організації виробництва і праці.
- ПРН17 Вміти оцінювати результати господарської діяльності підприємства, виявляти й аналізувати проблемні сфери діяльності підприємства і чинники його розвитку.
- ПРН 18 Вміти розраховувати економічну ефективність проектів, оцінювати і вибирати альтернативи.
- ПРН 19 Вміти вести пошук, збирати, систематизувати й нагромаджувати потрібну для виконання посадових обов'язків нормативно-правову, соціально-економічну, науково-методичну, довідкову та іншу інформацію.
- ПРН20 Вміти користуватись типовим програмним забезпеченням обробки даних для

виконання типових операцій наукової та інженерної діяльності (статистична обробка числових даних, побудова графіків, апроксимація та інтерполяція, табличні операції тощо).

- ПРН21 Вміти аналізувати та оцінювати діяльність фінансових установ.
- ПРН22 Вміти обґрунтовувати вибір оптимального варіанту системи фінансування проекту; оцінювати ефективність застосування схем розподілу ризиків між суб'єктами системи фінансування.
- ПРН23 Вміти оперувати методичними підходами у прийнятті управлінських рішень на основі інструментарію контролінгу, організувати службу контролінгу на підприємстві.
- ПРН 24 Вміти організувати систему економічної безпеки підприємства, реалізувати заходи щодо усунення чи пом'якшення загроз економічній безпеці підприємства, виявляти економічні злочини.

4. Загальні уміння та навички

- ПРН25 Враховувати основні економічні закони у процесі професійної діяльності.
- ПРН 26 Враховувати правові засади у професійній діяльності.
- ПРН27 Застосовувати закони формальної логіки в процесі інтелектуальної діяльності.
- ПРН28 Вміти обґрунтовувати вибір змісту та методів вивчення навчальної дисципліни.
- ПРН 29 Опрацьовувати інформацію, аналізувати й узагальнювати її, робити наукові висновки із досліджень, належним способом оформляти їх результати.
- ПРН 30 Проводити соціологічні дослідження.
- ПРН 31 Здійснювати ефективне ділове спілкування.

Ресурсне забезпечення реалізації програми

<i>Кадрове забезпечення</i>	Професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи, іноземні лектори
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі.
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу

	<ul style="list-style-type: none"> – навчально-методичні комплекси дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів);
Академічна мобільність	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Мобільність в межах двосторонніх угод, укладених між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та ВНЗ України
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Мобільність в межах угод про академічну мобільність між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та ВНЗ країн-партнерів
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Передбачене. Особливості вступу та навчання визначаються Положенням про навчання іноземних громадян у ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Шифри дисциплін	Перелік навчальних дисциплін	Кредити ЄКТС	Форма контролю
1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
OK1	Глобальна економіка	4	екзамен
OK2	Соціальна відповідальність	4	екзамен
OK3	Інноваційний розвиток підприємства	4	екзамен
OK4	Економічне управління підприємством	4	екзамен
OK5	Конкурентоспроможність підприємства	4	екзамен
OK6	Управління проектами	4	екзамен
OK7	Міжнародний менеджмент	4	екзамен
OK8	Інтелектуальний бізнес	4	екзамен
OK9	Методика викладання економічних дисциплін	4	залік
OK10	Педагогічна практика (4 тижні)	9	
OK11	Переддипломна практика за фахом (4 тижні)	6	
OK12	Виконання дипломної роботи	12	
OK13	Атестація	3	
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	66	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
BB1.1	Етика бізнесу	4	залік
BB1.2	Економічна діагностика	3	залік
BB1.3	Ціноутворення	3	залік
BB1.4	Менеджмент і підприємництво в малому бізнесі	4	залік
BB1.5	Управління потенціалом підприємства	4	залік
BB1.6	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3	залік
BB1.7	Економічна безпека бізнесу	3	залік
BB2.1	Корпоративна культура	4	залік
BB2.2	Кадрові стратегії	3	залік
BB2.3	Управління кар'єрою	3	залік
BB2.4	Ерганоміка	4	залік
BB2.5	Стратегічний контролінг	4	залік
BB2.6	Товарна інноваційна політика	3	залік
BB2.7	Маркетингові дослідження	3	залік
	Загальний обсяг вибірових компонент	24	
	Загальний обсяг освітньої програми	90	

2.2 Структурно-логічна схема ОП

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

1 семестр	2 семестр	3 семестр
ОК4 Людський потенціал підприємницької діяльності	ОК 1 Глобальна економіка	
ОК 5 Управління витратами на персонал	ОК 2 Соціальна відповідальність	
ОК6 Управління розвитком персоналу	ОК 3 Інноваційний розвиток підприємства	
ОК 7 Інституційні методи управління персоналом	ОК8 Стратегічне управління персоналом	
ВБ1.2 Нормативно-правові методи управління працею	ВБ1.6 Стратегії людського розвитку	
ВБ1.4 Контролінг праці	ВБ1.7 Діагностика трудових показників	ОК10 Педагогічна практика
ВБ1.5 Маркетинг персоналу	ВБ1.1 Етика бізнесу	ОК11 Переддипломна практика за фахом
ВБ1.5 Упоравління продуктивністю праці		ОК12 Виконання дипломної роботи
або ВБ2.2 Кадровий консалтинг	або ВБ2.1 Корпоративна культура	ОК13 Атестація
ВБ2.3 Підприємницька відповідальність	ВБ2.6 Управлінська антропологія	
ВБ2.4 Порівняльний менеджмент персоналу	ВБ2.7 Економічний механізм кадрового менеджменту	
ВБ2.5 Управління підготовкою кадрів		

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 051 «Економіка», проводиться у вигляді комплексного державного екзамену за фахом та захисту магістерської дипломної роботи. Державна атестація проводиться після закінчення підготовки на певному ступені з метою оцінки знань та фактичної підготовленості до роботи за фахом відповідно до вимог освітньо-професійної програми.

Державну атестацію на рівні магістр здійснює Екзаменаційна комісія. До складання комплексного державного екзамену за фахом допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану. Програма комплексного державного екзамену за фахом дає можливість виявити здатність фахівця освітнього ступеня «магістр» використовувати економічні закони і категорії, закономірності та принципи ринкової економіки; уміння використовувати у практичній діяльності набуті знання, застосовувати законодавчі та інші нормативно-правові акти, уміння використовувати у практичній діяльності методи макро- та мікроекономічного аналізу для розв'язання професійних задач; володіння методологічними основами організації управлінської діяльності на різних рівнях та уміння приймати обґрунтовані управлінські рішення.

Рівень відповідності вимогам освітнього рівня та освітньо-професійної підготовки магістра за спеціальністю 051 «Економіка» визначається за встановленими критеріями оцінювання. Державний екзамен за фахом проводиться як комплексна перевірка знань студентів професійно-орієнтованої теоретичної підготовки за білетами, складання у повній відповідності до програми державної атестації.

Державна атестація випускника освітньої програми спеціальності 051 «Економіка» після складання іспиту та захисту дипломної роботи завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому освітнього ступеня «магістр» та присвоєнням кваліфікації «Магістр з економіки».

5. Матриця відповідності програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ВБ1.1	ВБ1.2	ВБ1.3	ВБ1.4	ВБ1.5	ВБ1.6	ВБ1.7	ВБ2.1	ВБ2.2	ВБ2.3	ВБ2.4	ВБ2.5	ВБ2.6	ВБ2.7
ПРН1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН4			+	+	+	+	+											+		+		+	+
ПРН5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН6	+	+					+			+								+	+				
ПРН7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН8			+	+	+	+	+																
ПРН9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН11				+	+	+					+	+		+								+	+
ПРН12	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН13							+	+										+	+				
ПРН14	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН15	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН16										+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+
ПРН17	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН18						+									+								
ПРН19	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН20	+		+		+		+							+	+								
ПРН21				+				+			+											+	+
ПРН22			+			+		+															
ПРН23		+		+				+														+	
ПРН24				+												+							
ПРН25	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН26		+																		+			
ПРН27								+												+			
ПРН28									+											+			
ПРН29	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН30		+	+	+														+	+				
ПРН31		+						+		+			+				+		+				