

## Профіль освітньої програми

Назва освітньої програми: *Право*

Освітній ступінь: *магістр*

Галузь знань: *08 Право*

Спеціальність: *081 Право*

| <b>Загальна інформація</b>  |   |
|---|---|
| <i>Повна назва вищого навчального закладу</i>   | Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет»   |
| <i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>   | Ступінь вищої освіти: магістр.<br>Кваліфікація: магістр права, викладач правознавства   |
| <i>Офіційна назва освітньої програми</i>  | Право   |
| <i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>  | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС.<br>Термін навчання 1 рік і 4 місяці.  |
| <i>Наявність акредитації</i>  | Освітня програма впроваджена у 2017 році;<br>Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти; Україна; Сертифікат НД №0791807   |
| <i>Цикл/рівень</i>  | Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.   |
| <i>Передумови</i>   | Наявність ступеня бакалавра.<br>Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету»   |
| <i>Мова(и) викладання</i>   | Українська  |
| <i>Термін дії освітньої програми</i>  | Відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію.  |
| <i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>   | <a href="http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068">http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068</a>   |
| <b>Мета освітньої програми</b>  |   |
| Забезпечення оволодіння студентами другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» відповідно до сьомого кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій. Загальна мета програми – розвинути у магістрів професійні навички і уміння в предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ і процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувані основні компетентності у фахівців, які допоможуть в майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики. |   |
| <b>Характеристика освітньої програми</b>  |   |
| <i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>  | 08 Право, 081 Право<br>Цикл дисциплін загальної підготовки – 10 кредитів ЄКТС, 300 год., в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 4 кредити ЄКТС, 120 год.;<br>Цикл дисциплін професійної підготовки – 80 кредитів ЄКТС, 2400 год., в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 21 |

|   |  |
|---|--|
|   | кредит ЄКТС, 630 год.  |
| <i>Орієнтація освітньої програми</i>                                      | Освітньо-професійна програма. Орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.   |
| <i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>                 | Формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, формування вмінь застосування новітніх технологій в науковій діяльності.   |
| <i>Особливості програми</i>   | Проведення частини занять з професійно орієнтованих дисциплін передбачається на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатури, нотаріаті тощо.   |
| <b>Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b> |  |
| <i>Придатність до працевлаштування</i>                                    | Фахівець із кваліфікацією магістр права, викладач правознавства може працювати у сфері права та у сферах пов'язаних з правом, зокрема, в органах юстиції та правосуддя, правоохоронних органах, сфері охорони громадського порядку та безпеки, фінансової та податкової діяльності; обов'язкового соціального страхування, а також закладах освіти, зокрема, школа, коледж, університет. Може займати посади в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, адвокатури, нотаріату, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, Національної поліції, в юридичних службах підприємств, установ, організацій, в мережі бюро та центрів надання безоплатної первинної правової допомоги тощо. |
| <i>Подальше навчання</i>  | За умови успішного завершення навчання магістр має можливість продовжити навчання в аспірантурі для отримання наукового ступеня доктора філософії.   |
| <b>Викладання та оцінювання</b>   |  |
| <i>Викладання та навчання</i>   | Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, технологічність, дискретність. Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних та лабораторних занять, консультацій, самостійного вивчення, написання наукових статей, участь в круглих столах, конференціях, виконання дипломної роботи магістра на основі нормативно-правових актів, підручників, посібників, періодичних наукових видань, індивідуально-творчий підхід, навчання через переддипломну та педагогічну практики.  |
| <i>Оцінювання</i>   | Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усі види аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямовані на опанування навчального навантаження з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль, державний екзамен.<br>Усні та письмові екзамени, заліки, презентації, дипломна робота магістра, державний екзамен.   |
| <b>Програмні компетентності</b>   |  |
| <i>Інтегральна</i>  | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні  |

|   |  |
|---|--|
| <i>компетентність</i>                           | проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.  |
| <i>Загальні компетентності (ЗК)</i>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність сумлінно виконувати свої професійні обов'язки, діяти відповідно до правових норм та етичних засад (ЗК-1);</li> <li>– здатність до абстрактного, логічного, критичного та креативного правового мислення, аналізу та синтезу (ЗК-2);</li> <li>– здатність застосовувати набуті знання та навички в професійній діяльності у стандартних та нестандартних ситуаціях (ЗК-3);</li> <li>– володіння навичками ділового спілкування, здатність писати і розмовляти на професійному рівні, з використанням відповідної професійної термінології, як державною, так і іноземною мовами (ЗК-4);</li> <li>– здатність до здійснення дослідницької діяльності на основі знань та критичного аналізу правових проблем, вміння обирати оптимальні методи дослідження, обробляти результати досліджень, аналізувати їх, здійснювати пошук інформації у різних джерелах (ЗК-5);</li> <li>– знання і розуміння природи етичних стандартів, у тому числі етичних стандартів правничої професії та здатність діяти на їх основі (ЗК-6);</li> <li>– здатність приймати обґрунтовані рішення (ЗК-7);</li> <li>– здатність обробляти, аналізувати та резюмувати інформацію, здійснювати її виклад у стислій усній та письмовій формах (ЗК-8);</li> <li>– здатність чітко та аргументовано висловлювати та відстоювати свою правову позицію (ЗК-9);</li> <li>– здійснювати оформлення професійної документації у відповідності до правових, мовних та технічних норм (ЗК-10);</li> <li>– здатність здійснювати педагогічні функції відповідно до прийнятих норм, стандартів, вимог (ЗК-11);</li> <li>– уміння діяти з соціальною відповідальністю та громадянською свідомістю (ЗК-12).</li> </ul> |
| <i>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– знання національних та міжнародних стандартів правничої професії (ФК-1);</li> <li>– знання міжнародних стандартів прав людини, доктрини та принципу верховенства права (ФК-2);</li> <li>– знання основ теорії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві (ФК-3);</li> <li>– здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти (ФК-4);</li> <li>– навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права (ФК-5);</li> <li>– здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції (ФК-6);</li> <li>– здатність надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації (ФК-7);</li> <li>– здатність використовувати отримані знання щодо захисту прав і свобод людини та громадянина (ФК-8);</li> <li>– уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій (ФК-9);</li> <li>– знання основних першоджерел та сучасної правової літератури (ФК-10);</li> </ul>   |

- здатність визначати належні, достовірні та прийнятні для юридичного аналізу факти (ФК-11);
- здатність проводити юридичну експертизу нормативно-правових актів(ФК-12);
- здатність застосовувати юридичну аргументацію та тлумачити правові норми(ФК-13);
- здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності (ФК-14);
- навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення (ФК-15);
- навички консультування з правових питань (ФК-16);
- навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування(ФК-17);
- здатність кваліфіковано здійснювати наукові дослідження в галузі права (ФК-18);
- здатність виявляти, припиняти, розкривати й розслідувати правопорушення (ФК-19);
- здатність ефективно здійснювати правове виховання та правоосвітню діяльність (ФК- 20);

#### **Програмні результати навчання**

Здобувач вищої освіти ступеня вищої освіти магістр зі спеціальності 081 «Право» повинен продемонструвати такі результати навчання:

1. вміння розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти, кваліфіковано реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності;
2. надавати оцінку чинним нормативно-правовим актам, виявляти колізії та прогалини у законодавстві, можливі шляхи їх подолання;
3. використовувати навички консультування з правових питань у конкретних ситуаціях;
4. застосовувати базові знання термінології, основних фактів та елементів, знання класифікацій та категорій, принципів та узагальнень, теорій, моделей, структур;
5. використовувати базові знання юридичної техніки та методів (аналіз юридичних документів, способи розв'язування юридичних задач, вимоги для різної ділової документації);
6. використовувати базові знання про інформаційні ресурси, де вони розміщені, як можна отримати до них доступ і як можна їх використовувати з метою підвищення ефективності професійної діяльності.
7. здатність захищати права та законні інтереси людини та інших суб'єктів правовідносин;
8. здійснювати аналіз правових ситуацій з позиції доктрини та принципу верховенства права;
9. здатність застосовувати практику національних судів та прецеденти ЄСПЛ у власній професійній практиці;
10. здатність здійснювати професійну діяльність на основі національних та міжнародних стандартів та етичних норм;

11. здатність взаємодіяти з представниками інших професій;
12. володіння культурою правового мислення та спілкування;
13. уміння здійснювати необхідні правничі дослідження та оформляти їх результати у належних письмових формах;
14. розглядати звернення та надавати кваліфіковані відповіді на них;
15. викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному й методичному рівні, впроваджувати інноваційні технології, методи і засоби навчання;
16. здійснювати правове виховання.
17. кваліфіковано проводити наукові дослідження в галузі права;
18. здатність до системного мислення; адаптивність і комунікабельність; турбота про якість виконуваної роботи; толерантність; наукова грамотність; креативність;
19. здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти, брати участь у проведенні юридичної експертизи проектів нормативно-правових актів, давати юридичні висновки й консультації в конкретних сферах професійної діяльності;
20. здатність застосовувати отримані знання для розуміння закономірностей розвитку конфлікту для ефективної комунікації, для використання в процесі третейського розгляду і медіації.

#### **Ресурсне забезпечення реалізації програми**

##### *Кадрове забезпечення*

Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. Склад проектної групи освітньої програми, професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Понад 80% науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 081 «Право», мають наукові ступені

##### *Матеріально-технічне забезпечення*

Забезпеченість навчальними приміщеннями, лабораторіями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам.

Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.

Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі.

|  |  |
|--|--|
| <p><i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– офіційний веб-сайт <a href="http://www.uzhnu.edu.ua">http://www.uzhnu.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти;</li> <li>– необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>– наукова бібліотека, читальні зали;</li> <li>– використання фонду Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського;</li> <li>– авторських розробок науково-педагогічних працівників юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ»;</li> <li>– віртуальне навчальне середовище Moodle;</li> <li>– навчальні і робочі плани;</li> <li>– графіки навчального процесу</li> <li>– навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>– дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик;</li> <li>– методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів);</li> </ul> |
| <b>Академічна мобільність</b>                                  |  |
| <p><i>Національна кредитна мобільність</i></p>                 | <p>Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у вітчизняних закладах вищої освіти на основі двосторонніх договорів між Ужгородським національним університетом та університетами України.</p>   |
| <p><i>Міжнародна кредитна мобільність</i></p>                  | <p>Угода щодо семестрового академічного обміну між Поморською Академією у м. Слупськ (Польща) та Ужгородським національним університетом.</p>  |
| <p><i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i></p>       | <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних підставах або за індивідуальним графіком.</p>   |

**Гарант освітньої програми:** доктор юридичних наук, професор Лазур Я.В.

(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ініціали гаранта ОП)