

Профіль освітньої програми

Назва освітньої програми: *Право*

Освітній ступінь: *бакалавр*

Галузь знань: *08 Право*

Спеціальність: *081 Право*

Загальна інформація	
<i>Повна назва вищого навчального закладу</i>	Державний вищий навчальний заклад «Ужгородський національний університет»
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Ступінь вищої освіти: бакалавр. Кваліфікація: бакалавр права.
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Право
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС. Термін навчання 3 роки і 10 місяців.
<i>Наявність акредитації</i>	Освітня програма впроваджена у 2016 році; Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти; Україна; первинна акредитація у 2020 році.
<i>Цикл/рівень</i>	Національна рамка кваліфікацій України – 6 рівень, FQ-EHEA –перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.
<i>Передумови</i>	Наявність повної загальної середньої освіти. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Ужгородського національного університету»
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	Відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	http://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/15068
Мета освітньої програми	
Забезпечення оволодіння студентами першими (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» відповідно до шостого кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій. Підготовка кваліфікованих фахівців-юристів, які здатні вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання та виховання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
Характеристика освітньої програми	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>	08 Право, 081 Право Цикл дисциплін загальної підготовки – 45 кредитів ЄКТС, 1350 год., в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 24 кредити ЄКТС, 720 год.; Цикл дисциплін професійної підготовки – 195 кредитів ЄКТС, 5850 год., в тому числі дисципліни вільного вибору студента – 36 кредитів ЄКТС, 1080 год.)
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма. Орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.
<i>Основний фокус освітньої</i>	Оволодіння компетентностями, які необхідні для розуміння

<i>програми та спеціалізації</i>	природи та функцій права, змісту його основних інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.
<i>Особливості програми</i>	Проведення частини занять з професійно-орієнтованих дисциплін передбачається на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті тощо.
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	Фахівець із кваліфікацією бакалавра права може займати первинні посади в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, адвокатури, нотаріату, Служби безпеки України, внутрішніх справ, митної служби, Національної поліції, в юридичних службах підприємств, установ, організацій, в мережі бюро та центрів надання безоплатної первинної правової допомоги тощо.
<i>Подальше навчання</i>	Продовження навчання на другому (магістерському) рівнівищій освіти за магістерською освітньою програмою з права.
Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних та лабораторних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі нормативно-правових актів, підручників, посібників, періодичних наукових видань, індивідуально-творчий підхід, навчання через ознайомчу та виробничу практики.
<i>Оцінювання</i>	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усі види аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямовані на опанування навчального навантаження з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль; Усні та письмові екзамени, заліки, презентації, курсові роботи, дипломна робота бакалавра.
Програмні компетентності	
<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	<ul style="list-style-type: none"> – знання та розуміння предметної галузі, професії; основних концепцій, базових категорій, юридичних понять (ЗК-1); – здатність до безперервного та активного навчання, самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації (ЗК-2); – здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК-3); – здатність спілкуватися першою (рідною) мовою, вміння правильно, логічно, ясно будувати своє усне й писемне мовлення (ЗК-4); – здатність до міжособистісного спілкування; уміння працювати в команді, мотивувати людей та досягати спільної мети; розуміння та повага до різноманітності та мультикультурності (ЗК-5); – здатність діяти з урахуванням соціальної відповідальності та громадських зобов'язань, з повагою ставитися до права й закону (ЗК-6); – здатність визначати, формулювати та розв'язувати проблеми, аналізувати соціально-значущі процеси та приймати обґрунтовані рішення (ЗК-7); – здатність розуміти значення інформації в сучасному суспільстві, відповідально ставитися до питань інформаційної безпеки (ЗК-8);

	<ul style="list-style-type: none"> – уміння знаходити, обробляти та аналізувати інформацію з різноманітних джерел; здатність використовувати інформаційно-комунікативні технології (ЗК-9); – володіння необхідними навичками професійного спілкування другою (іноземною) мовою (ЗК-10).
<i>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</i>	<ul style="list-style-type: none"> – здатність брати участь у розробці нормативно-правових актів (ФК-1); – уміння діяти на основі розвинутої правосвідомості, правового мислення і правової культури (ФК-2); – здатність забезпечувати дотримання законодавства суб'єктами права (ФК-3); – здатність здійснювати професійну діяльність у повній відповідності до закону (ФК-4); – вміння реалізовувати норми матеріального і процесуального права в професійній діяльності, правильно застосовувати нормативно-правові акти (ФК-5); – вміння юридично правильно кваліфікувати факти і обставини (ФК-6); – здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку осіб, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків (ФК-7); – розуміння необхідності поваги до честі та гідності особи, захисту прав і свобод людини і громадянина (ФК-8); – здатність запобігати, розкривати та розслідувати правопорушення, зокрема виявляти та сприяти попередженню корупційної поведінки (ФК-9); – вміння виявляти та усувати причини й умови, що сприяють вчиненню правопорушень (ФК-10); – володіння юридичною термінологією та юридичною технікою, здатність правильно відтворювати результати професійної діяльності в юридичній та іншій документації (ФК-11); – здатність проводити юридичну експертизу нормативно-правових актів (ФК-12); – здатність тлумачити нормативно-правові акти, надавати кваліфіковані юридичні висновки і консультації (ФК-13).

Програмні результати навчання

Здобувач вищої освіти ступеня вищої освіти бакалавр зі спеціальності 081 «Право» повинен продемонструвати такі результати навчання:

- здійснювати збір, порівняння та аналіз матеріалів з різних джерел;
- формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблематики.
- давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю;
- оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи ситуацію чи проблему;
- узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами;
- використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми;
- самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога і діяти відповідно до рекомендацій;
- вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію;
- викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань;
- відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем;
- належним чином використовувати ту інформацію, яку отримано з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності;
- вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;

<ul style="list-style-type: none"> - користуватися комп'ютерними програмами у межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей; - вміння працювати в групі і як учасник, і як керівник групи, формуючи власний внесок у виконання завдань групи; - демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових теорій, доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи; - пояснювати та аналізувати природу та зміст основних правових інститутів та процедур як національного права, так і права зарубіжних країн; - демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права; - вміння на базовому рівні здійснювати нормотворчу, правотворчу та правозастосовчу діяльність, професійний огляд та аналіз судової практики; - застосовувати набуті знання та навички у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки; - надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях. 	
Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<i>Кадрове забезпечення</i>	Склад проектної групи освітньої програми, професорсько-викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти. Понад 80% науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 081 «Право», мають наукові ступені
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Забезпеченість навчальними приміщеннями, лабораторіями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі.
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний веб-сайт http://www.uzhnu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – використання фонду Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського; – авторських розробок науково-педагогічних працівників юридичного факультету ДВНЗ «УжНУ»; – віртуальне навчальне середовище Moodle; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів);
Академічна мобільність	
<i>Національна кредитна</i>	Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних

<i>мобільність</i>	працівників у вітчизняних закладах вищої освіти на основі двосторонніх договорів між Ужгородським національним університетом та університетами України
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Угода щодо семестрового академічного обміну між Поморською Академією у м. Слупськ (Польща) та Ужгородським національним університетом.
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних підставах або за індивідуальним графіком.

Гарант освітньої програми: доктор юридичних наук, доцент Карабін Т.О.
(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ініціали гаранта ОП)