

**Порядок організації прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»**

**I. Загальні положення**

1.1. Порядок організації прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – Порядок, далі – ДВНЗ «УжНУ») розроблений Приймальною комісією ДВНЗ «УжНУ» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України) від 15 жовтня 2020 року № 1274 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 09 грудня 2020 року за № 1225/35508.

Цей Порядок є додатком до Правил прийому до ДВНЗ «УжНУ» у 2021 році (далі – Правила прийому).

Дія цього Порядку не поширюється на іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту.

1.2. Прийом на навчання до ДВНЗ «УжНУ» іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом МОН України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

1.3. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до ДВНЗ «УжНУ» на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

Прийом на навчання іноземців проводиться на акредитовані освітні програми.

1.4. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень МОН України.

1.5. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між ДВНЗ «УжНУ» та іноземним закладом вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань ДВНЗ «УжНУ».

1.6. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

## **II. Вимоги до рівня освіти вступників**

2.1. Перелік освітніх ступенів, спеціальностей та освітніх програм, на які може проводитися прийом іноземців наведено у Додатку В1 до Правил прийому.

2.2. На навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного або фармацевтичного спрямування) на перший курс приймаються іноземці, які мають іноземні документи про повну середню освіту, що дають право для продовження навчання на відповідному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, яка видала документ про здобутий рівень освіти.

2.3. На навчання для здобуття ступеня бакалавра на другий (третій) курс або на перший курс зі скороченим строком навчання приймаються іноземці, які мають іноземні документи про освіту, що відповідають освітньо-кваліфікаційному рівню молодшого спеціаліста (освітньому ступеню молодшого бакалавра) і дають право для продовження навчання на рівні бакалавра відповідно до законодавства країни, яка видала документ про здобутий рівень освіти.

2.4. На навчання для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю на другий (третій) курс або на перший курс зі скороченим строком навчання можуть прийматися іноземці, які мають іноземні документи про освіту, що відповідають освітньому ступеню бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційному рівню спеціаліста).

2.5. На навчання для здобуття ступеня магістра на перший курс приймаються іноземці, які мають іноземні документи про освіту, що відповідають освітньому ступеню бакалавра та дають право для продовження навчання на рівні магістра відповідно до законодавства країни, яка видала документ про здобутий рівень освіти.

2.6. Для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії до ДВНЗ «УжНУ» приймаються іноземці, які здобули ступінь магістра. Для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями медичного спрямування приймаються іноземці, які здобули ступінь магістра з відповідної спеціальності медичного спрямування.

2.7. Іноземці, які вступають до ДВНЗ «УжНУ», повинні володіти українською або англійською мовою на рівні В1, відповідно до мови викладання на обраній освітній програмі (спеціальності).

### **III. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

3.1. Прийом заяв і документів, оформлення особових справ вступників та інші функції, пов'язані з прийомом до ДВНЗ «УжНУ» іноземців, виконує відбіркова комісія відділу роботи з іноземними студентами (далі – Відбіркова комісія), яка є структурним підрозділом Приймальної комісії.

Порядок роботи Відбіркової комісії:

- з понеділка по п'ятницю – з 8:00 до 17:00;
- субота, неділя – вихідний.

3.2. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється ДВНЗ «УжНУ»:

- 1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 15 квітня і 15 грудня), для здобуття ступенів бакалавра, магістра;
- 2) упродовж року для навчання в аспірантурі, докторантурі.

Терміни внесення конкурсних пропозицій до ЄДЕБО, визначені в пункті 1.4 Правил прийому, для прийому таких іноземців не застосовуються.

3.3. Оформлення і видача запрошень на навчання, прийом заяв і документів, вступні випробування та зарахування на навчання вступників для здобуття освітніх ступенів бакалавр та магістр проводиться в три етапи в такі терміни:

- прийом заяв і документів: з 18 січня по 14 квітня, з 1 червня по 31 жовтня та з 1 грудня по 15 грудня;
- вступні випробування: з 1 лютого по 15 квітня, з 2 червня по 1 листопада та з 2 грудня по 15 грудня;
- зарахування на навчання за державним замовленням: не пізніше 30 вересня;
- зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб: не пізніше 15 квітня, не пізніше 01 листопада та не пізніше 15 грудня.

Оформлення і видача запрошень на навчання, прийом заяв і документів, вступні випробування та зарахування на навчання вступників для здобуття освітніх ступенів доктора філософії та доктора наук проводиться упродовж року.

3.4. Відбіркова комісія надає рекомендації щодо запрошення іноземця на навчання на підставі поданих до ДВНЗ «УжНУ» у паперовому або електронному вигляді копій таких документів:

- 1) паспортного документа іноземця;
- 2) документа про здобутий рівень освіти з одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічної довідки;
- 3) письмової згоди на обробку персональних даних.

Документи в електронному вигляді подаються на адресу електронної пошти Відбіркової комісії: [dep-istudents@uzhnu.edu.ua](mailto:dep-istudents@uzhnu.edu.ua)

Відбіркова комісія визначає необхідність перекладу документів українською мовою, а також проведення співбесіди, за можливості в режимі онлайн.

Відбіркова комісія обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для

вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

#### **IV. Порядок прийому заяв і документів**

4.1. Для вступу до ДВНЗ «УжНУ» іноземець особисто подає до Відбіркової комісії заяву у паперовій формі.

4.2. До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі відсутності цієї інформації у додатку до документа про освіту), при вступі для здобуття ступеня магістра, якщо відсутність цієї інформації унеможливило здійснити визнання кваліфікації за документом;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 × 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

4.3. Під час вступу до аспірантури додатково подається дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою.

4.4. Під час вступу до докторантури подаються додатково українською або англійською мовою:

– тематичний план дисертаційної роботи для здобуття наукового ступеня доктора наук;

– копія диплома про присвоєння відповідного наукового ступеня.

4.5. Іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

4.6. Документи, зазначені у підпунктах 1 – 5 пункту 4.2, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 – 4 пункту 4.2, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

4.7. Заява та документи, зазначені в пунктах 4.2 – 4.5, зберігаються в особовій справі вступників/студентів.

## **V. Організація конкурсного відбору та зарахування**

5.1. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5.2. Для проведення вступних випробувань складається розклад, який затверджується головою Приймальної комісії. Відбіркова комісія повідомляє вступника щодо розкладу вступних випробувань.

5.3. Конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного та фармацевтичного спрямувань) на основі повної загальної середньої освіти здійснюється за результатами:

– вступного іспиту з мови навчання (української або англійської). У випадку, якщо вступники були слухачами Підготовчого відділення, успішно склали випускний екзамен та отримали сертифікат, та вступають на освітню програму (спеціальність), мова якої співпадає з мовою навчання, рішенням Відбіркової комісії можуть бути звільнені від вступного іспиту з мови та надати сертифікат;

– вступного іспиту з конкурсного предмета, визначеного у Додатку В1.

Конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (освітнього ступеня молодшого бакалавра), освітнього ступеня бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) здійснюється за результатами:

– фахового вступного випробування.

5.4. Конкурсний відбір для здобуття ступеня магістра здійснюється за результатами:

– вступного іспиту з мови навчання (української або англійської). У випадку, якщо вступники здобули освітній ступінь бакалавра в ДВНЗ «УжНУ», рішенням Відбіркової комісії вони можуть бути звільнені від вступного іспиту з мови;

– фахового вступного випробування.

5.5. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання в аспірантурі / докторантурі за кошти фізичних та юридичних осіб, зараховуються до ДВНЗ «УжНУ» за результатами оцінювання / розгляду поданих згідно з пунктами 4.2 – 4.4 цього Порядку документів та за результатами:

– вступного іспиту з мови навчання (української або англійської);

– фахового вступного випробування.

5.6. Програми вступних випробувань, а також критерії оцінювання знань затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше 31 березня і оприлюднюються на офіційному вебсайті.

5.7. Вступні іспити з мови навчання, конкурсних предметів та фахові вступні випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого Приймальною комісією бала (100 балів), не допускаються до участі у конкурсному відборі. Конкурсний

бал вступника є сумою балів, отриманих за результатами вступного іспиту з мови навчання (українська, англійська) та вступного іспиту з конкурсного предмета або фахового вступного випробування.

5.8. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця державного замовлення Приймальна комісія ухвалює у терміни, визначені у пункті 3.3 цього Порядку. Іноземні громадяни та особи без громадянства, які зазначені в листах Міністерства освіти і науки України щодо виділення квот прийому іноземців в межах обсягу місць для навчання за рахунок державного бюджету, зараховуються після надання підготовленого пакету документів, поданого до Відбіркової комісії.

5.9. Рішення про рекомендування до зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб Приймальна комісія ухвалює у терміни, визначені у пункті 3.3 цього Порядку. Договір про надання освітніх послуг між ДВНЗ «УжНУ» та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування.

5.10. Іноземці, які вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра або магістра зараховуються до ДВНЗ «УжНУ» на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора ДВНЗ «УжНУ», який видається на підставі рішення Приймальної комісії.