

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ СУСПІЛЬНИХ НАУК
Кафедра соціології та соціальної роботи**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету суспільних наук
Остапець Ю.О.
«30» _____ 2025 року



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
АДМІНІСТРУВАННЯ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ В ГРОМАДІ**

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	23 Соціальна робота
Спеціальність	231 Соціальна робота (ОС бакалавр)
Освітня програма	Соціальна робота
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова навчання	Українська

Ужгород – 2025

Робоча програма з навчальної дисципліни «Адміністрування соціальної роботи в громаді» для здобувачів вищої освіти галузі знань 23 «Соціальна робота» спеціальності 231 Соціальна робота освітньої програми Соціальна робота.

Розробник: *Токар Маріан Юрійович*, доцент, доктор наук з державного управління, професор кафедри соціології та соціальної роботи.

Розробник:
доктор наук з державного управління, професор кафедри соціології та соціальної роботи факультету суспільних наук *Токар Маріан Юрійович*


Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри
соціології та соціальної роботи

протокол №12 від 30 червня 2025 р.

В.о. завідувача кафедри  Дмитро АФАНАСЬЄВ

Гарант освітньо-професійної програми  Руслан ЖИЛЕНКО

Схвалено науково-методичною комісією **факультету суспільних наук**
протокол № 10 від 30 червня 2025 р.

Голова науково-методичної комісії  Олена ПОПАДИЧ

© Токар М.Ю., 2025 р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2025 р.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма	Заочна форма
Кількість кредитів ЄКТС – 4	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 120	2	2
Кількість модулів – 2	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 3	3	3
	Лекції:	
	24	2
	Практичні (семінарські):	
	20	2
Вид підсумкового контролю: Залік	Лабораторні:	
Форма підсумкового контролю: Усна	Самостійна робота:	
	76	116

2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Адміністрування соціальної роботи в громаді» є надання студентам теоретичних і практичних знань щодо ключових аспектів системи соціальної роботи і соціального забезпечення в територіальних громадах, а також упровадження кращого досвіду в практиці їхнього функціонування в змісті надання соціальних послуг.

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

1) загальних компетентностей:

- ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК2. Здатність розробляти і управляти проєктами.
- ЗК3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
- ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
- ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК8. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК9. Навички міжособистісної взаємодії.
- ЗК10. Здатність працювати в команді.

2) загальних компетентностей (3) – Професійний стандарт «Фахівець із соціальної роботи»:

- З1. Здатність виконувати професійну діяльність згідно з етичними вимогами соціальної роботи та особливостями фізичного й емоційного стану отримувачів соціальних послуг.
- З2. Здатність забезпечувати конфіденційність особистої інформації про отримувачів соціальних послуг.
- З3. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
- З5. Здатність вчитися і бути навченим, до самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації.
- З10. Здатність приймати обгрунтовані рішення

3) фахових компетентностей:

- ФК1. Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи.
- ФК2. Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення з урахуванням їх національно-культурного, гендерного, соціального статусу.
- ФК3. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проєктувати та моделювати соціальні ситуації, в тому числі на етапі раннього втручання.
- ФК4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи.
- ФК5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію

державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства.

- ФК6. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності.
- ФК7. Здатність до професійної рефлексії.
- ФК8. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.
- ФК9. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.
- ФК10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій.
- ФК11. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи.
- ФК12. Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства.
- ФК13. Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві.
- ФК14. Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи.
- ФК15. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проєктів і технологій.
- ФК16. Здатність упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.
- ФК17. Здатність до посередництва між клієнтами та структурами, що надають послуги, з метою максимізації соціальних ресурсів у відповідності до потреб та інтересів споживачів послуг.
- ФК18. Здатність орієнтуватись у системі законів та нормативно-правових актів, що діють в сфері соціального захисту осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують соціальної підтримки і допомоги.

***4) фахові компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)
Професійний стандарт «Фахівець із соціальної роботи».***

- И2. Здатність розробляти пропозиції щодо підвищення ефективності соціального захисту населення на індивідуальному, груповому рівнях, в тому числі у межах адміністративно-територіальної одиниці територіальної громади в межах повноважень.
- К1. Здатність визначати показники якості надання соціальних послуг та соціальної підтримки мешканцям адміністративно-територіальної одиниці територіальної громади та застосовувати їх ід час оцінювання якості.
- К2. Здатність розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та реалізації управлінських рішень.
- Л4. Здатність сприяти набуванню й удосконаленню фахівцями та нефахівцями спеціальних знань і навичок у сфері соціальної роботи.
- Л5. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати і розв'язувати конфлікти в професійному колективі.
- М4. Здатність автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях у випадках загрози життю та / або здоров'ю отримувачів соціальних послуг.

Крім того, вивчення вказаної навчальної дисципліни дозволить здобувачу вищої освіти у подальшому орієнтуватися в проблематиці основних тенденцій розвитку системи

соціальних сервісів і послуг; використовувати отримані знання при вирішенні професійних завдань; уміти давати аналітичну оцінку діяльності органів публічної влади та неурядових організацій; готувати повідомлення, виступи, аналітичні довідки, наукові статті на вказану проблематику.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумовами вивчення навчальної дисципліни «**Адміністрування соціальної роботи в громаді**» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

- OK1.1.5 Етика соціальної роботи
- OK1.2.2 Історія соціальної роботи
- OK1.2.3 Соціальна політика

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Соціальна робота», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

- ПРН 1. Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.
- ПРН 2. Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.
- ПРН 3. Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.
- ПРН 4. Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.
- ПРН 5. Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.
- ПРН 6. Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.
- ПРН 7. Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.
- ПРН 8. Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.
- ПРН 9. Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання.
- ПРН 10. Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати раннє втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.
- ПРН 11. Організувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командування та координувати командну роботу.
- ПРН 12. Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.

ПРН 13. Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.

ПРН 15. Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.

ПРН 16. Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.

ПРН 17. Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.

ПРН 18. Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.

ПРН 19. Упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.

ПРН 20. Володіти способами врегулювання конфліктів серед різних категорій населення, технологіями посередництва та медіації при врегулюванні конфліктів, спірних питань серед клієнтів соціальних служб.

ПРН 21. Демонструвати розуміння організації та функціонування системи надання соціальних послуг на рівні територіальної громади, володіти нормативно-правовими актами, що діють у сфері соціального захисту осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують соціальної підтримки.

ПРН 22. Впроваджувати антидискримінаційну політику в організаціях, службах та установах; долати дискримінаційні практики та обирати необхідні методи і моделі соціальної роботи як систему прийомів і засобів соціального впливу щодо різних категорій клієнтів.

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.	ПРН-1
Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.	ПРН-2
Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.	ПРН-3
Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.	ПРН-4
Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.	ПРН-5
Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.	ПРН-6
Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.	ПРН-7
Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.	ПРН-8
Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного	ПРН-9

вигорання.	
Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати раннє втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.	ПРН-10
Організувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командування та координувати командну роботу.	ПРН-11
Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.	ПРН-12
Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.	ПРН-13
Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.	ПРН-15
Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.	ПРН-16
Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.	ПРН-17
Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.	ПРН-18
Упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.	ПРН-19
Володіти способами врегулювання конфліктів серед різних категорій населення, технологіями посередництва та медіації при врегулюванні конфліктів, спірних питань серед клієнтів соціальних служб.	ПРН-20
Демонструвати розуміння організації та функціонування системи надання соціальних послуг на рівні територіальної громади, володіти нормативно-правовими актами, що діють у сфері соціального захисту осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують соціальної підтримки.	ПРН-21
Впроваджувати антидискримінаційну політику в організаціях, службах та установах; долати дискримінаційні практики та обирати необхідні методи і моделі соціальної роботи як систему прийомів і засобів соціального впливу щодо різних категорій клієнтів.	ПРН-22

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни:

Очікувані результати навчання	Шифр ПРН
Уміти вирішувати проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.	ПРН-1
Уміти критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження та впроваджувати їх в роботі центрів управління територіальних громад.	ПРН-2

Уміти висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.	ПРН-3
Володіти знаннями та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.	ПРН-4
Уміти збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.	ПРН-5
Володіти навиками самостійно й автономно знаходити інформацію, необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.	ПРН-6
Уміти астосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.	ПРН-7
Уміти автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.	ПРН-8
Знати виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання під час роботи в центрах надання послуг.	ПРН-9
Уміти аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати раннє втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.	ПРН-10
Знати організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу в діяльності центрів управління територіальних громад.	ПРН-11
Уміти цінувати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативноправового забезпечення соціальної роботи.	ПРН-12
Могти демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.	ПРН-13
Уміти розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.	ПРН-15
Уміти розробляти соціальні проєкти для соціально орієнтованих інституцій в територіальних громадах на високопрофесійному рівні.	ПРН-16
Знати самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.	ПРН-17
Уміти демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.	ПРН-18
Могти впроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність центрів управління територіальних громад.	ПРН-19
Могти врегулювати конфлікти серед різних категорій населення, технологіями посередництва та медіації при врегулюванні конфліктів, спірних питань серед клієнтів соціальних служб.	ПРН-20
Уміти демонструвати розуміння організації та функціонування системи надання соціальних послуг на рівні територіальної громади, володіти нормативно-правовими актами, що діють у сфері соціального захисту	ПРН-21

осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують соціальної підтримки.	
Знати впроваджувати антидискримінаційну політику в організаціях, службах та установах; долати дискримінаційні практики та обирати необхідні методи і моделі соціальної роботи як систему прийомів і засобів соціального впливу щодо різних категорій клієнтів.	ПРН-22

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

- усний залік;
- письмове тестування;
- реферат з окремих практичних тем;
- презентація результатів виконаної індивідуальної роботи студента (усна/письмова за вибором).

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми поточного контролю: виступ на семінарських заняттях, підготовка тематичного реферату, письмове тестування з теми (модулю).

Форма модульного контролю: письмова контрольна робота.

Форма підсумкового семестрового контролю: усний залік.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

Поточне оцінювання та самостійна робота										Модульна контрольна робота	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10		
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	100

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1	
	Кількість	Максимальна кількість балів
Практичні заняття, доповідь з презентацією	9	45
Презентація соціологічного дослідження (обрана здобувачем)	1	5
Модульна контрольна робота	1	50
Разом		100

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

Модульна контрольна робота складається з трьох компонентів різної складності:

Перший компонент – тестові завдання. Тестові завдання покликані оцінити знання з тематичної проблематики модулю, яка надавалася на лекціях і обговорювалася на практичних заняттях. Залежно від орієнтування у тематичному матеріалі по тестам, дане завдання модульної контрольної роботи максимально може бути оцінене у 10 балів.

Другий компонент – опис термінів та понять. Студенту пропонується прив'язати соціологічні терміни та поняття до умов практики управлінської діяльності. Завдання спрямоване на логічне мислення і охоплює зміст лекційного матеріалу з тем модулю. Залежно від орієнтування у тематичному матеріалі, дане завдання модульної контрольної роботи максимально може бути оцінене у 20 балів.

Третій компонент – запитання практичного характеру, яке має на меті оцінити обізнаність здобувача з програмовим матеріалом. Від студента вимагається відтворити отримані знання щодо особливостей методу опитування та формування інструментарію для різних методів, вміння правильно ставити запитання і проявляти комунікативні навички. А під час аналізу та узагальнення отриманих у дослідженні результатів студенти навчаться робити висновки та формувати рекомендації. Залежно від послідовності викладу і орієнтуванні у матеріалі, ця частина завдань модульної контрольної роботи максимально може бути оцінена у 20 балів.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

Відповідно до «Положення про порядок та методичку проведення семестрових (курсівих) екзаменів і заліків в Ужгородському національному університеті» (затверджено Наказом Ректора ДВНЗ «УжНУ» № 698/01-17 від 08.05.2015 р.), знання студентів оцінюється як з теоретичної, так і з практичної підготовки за такими критеріями:

оцінку «відмінно» (90-100 балів, А) – заслуговує студент, який:

- всебічно і глибоко володіє навчально-програмовим матеріалом;
- вміє самостійно виконувати завдання, передбачені програмою, використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях;
- засвоїв основну і ознайомлений з додатковою літературою, яка рекомендована програмою;
- засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку він набуває;
- вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особистісну позицію;
- самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, виявив творчі здібності та використовує їх при вивченні навчально-програмового матеріалу, проявив нахил до наукової роботи.

оцінку «добре» (82-89 балів, B) – заслуговує студент, який:

- повністю опанував і вільно (самостійно) володіє навчально-програмовим матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці, має системні знання в достатньому обсязі відповідно до навчально-програмового матеріалу, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях;

- має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування;

- під час відповіді допустив деякі неточності, які самостійно виправив, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

оцінку «добре» (74-81 бал, C) – заслуговує студент, який:

- вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати на практиці, контролювати власну діяльність;

- в цілому навчальну програму засвоїв, але відповідає з певним помилками;

- опанував навчально-програмовий матеріал, успішно виконав завдання за програмою, засвоїв основну літературу, яка рекомендована програмою;

оцінку «задовільно» (64-73 бали, D) – заслуговує студент, який:

- знає основний навчально-програмовий матеріал в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії;

- виконує завдання непогано, але зі значною кількістю помилок;

- ознайомлений з основною літературою, яка рекомендована програмою;

- допускає помилки при виконанні завдань, але під керівництвом викладача знаходить шляхи їх усунення.

оцінку «задовільно» (60-63 бали, E) – заслуговує студент, який:

- володіє основним навчально-програмовим матеріалом в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії, а виконання завдань задовольняє мінімальні критерії. Знання мають репродуктивний характер.

оцінка «незадовільно» (35-59 балів, FX) – виставляється студенту, який:

- виявив суттєві прогалини в знаннях основного програмового матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань.

оцінка «незадовільно» (35 балів, F) – виставляється студенту, який:

- володіє навчальним матеріалом тільки на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів або не володіє зовсім;

- допускає грубі помилки при виконанні завдань, передбачених програмою;

- не може продовжувати навчання і не готовий до професійної діяльності після закінчення університету без повторного вивчення даної дисципліни.

При виставленні оцінки враховуються результати навчальної роботи студента протягом семестру.

Таблиця відповідності оцінок за різними шкалами

Сума балів за всі види навчальної Діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	Відмінно	Зараховано
82-89	B	Добре	
74-81	C		
64-73	D	Задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Громада: функції, структура та ресурси

Поняття громади і її сутність. Громада як соціальна спільнота та її ознаки.

Формальні та неформальні характеристики громад. Поділ громад за рисами (типами). Громада зі спільними рисами. Громада зі спільними інтересами. Громада зі спільними потребами. Географічна громада базується на певній географічній місцевості, в межах якої люди живуть і мають соціальну взаємодію та спільну психологічну totoжність.

Підходи до розуміння громади (соціологічний; політико-правовий; соціально-педагогічний). Фази розвитку роботи в громаді. Рівні роботи в громаді. Функції громади. Розуміння ресурсів громади.

Громада як інститут первинної соціалізації. Соціалізація. Основні складові громади як інституту первинної соціалізації особистості. Громада як суб'єкт місцевого самоврядування. Територіальна громада.

Тема 2. Ретроспективний огляд соціальної роботи в громаді

Позначення самоврядної виробничої та соціальної групи. З історії громад. Історичний досвід соціальної роботи в громаді, який формувався протягом кількох століть.

Започаткування створення соціальних служб.

Тема 3. Особливості реалізації соціальної роботи у територіальній громаді.

Особливості реалізації соціальної роботи у територіальній громаді.

Соціальна робота як професійна діяльність. Визначення соціальної роботи як професійної діяльності. Визнання соціальної роботи як професії в Україні. Основні завдання соціальної роботи як професії. Соціальна робота як інструмент реалізації державної соціальної політики і складової державної системи соціального захисту населення. Терміни «соціальний захист» і «соціальне забезпечення». Основні принципи соціальної роботи як професійної діяльності. Зміст соціальної роботи на різних рівнях реалізації. Особливості реалізації соціальної роботи на державному, регіональному та місцевому рівнях. Етапи становлення та розвитку соціальної роботи в громаді в Україні.

Мета та завдання соціальної роботи у громаді за визначенням міжнародних науковців та фахівців соціальної сфери. Мета та завдання соціальної роботи у територіальній громаді. Підходи до розв'язання соціальних проблем у громаді. Основні функціональні напрями соціальної роботи в громаді. Комплексне впровадження соціальної роботи.

Ресурси соціальної роботи на рівні територіальної громади. Ресурсне забезпечення соціальної роботи в громаді. Внутрішні та зовнішні ресурси громади. Соціальний капітал. Соціальні інститути. Волонтерство.

Тема 4. Функції та стратегії діяльності соціальних працівників у громаді.

Види діяльності соціальних працівників. Набір знань, навичок та методів роботи. Завдання соціальних працівників громади.

Використання методологічних підходів (концептуальний аналіз, сприяння взаємодії). Поділ знань та навичок на сфери (знання поведінки людей та теорії, практичні методи, технічні навички).

Базові навички працівників у громаді.

Тема 5. Правові та етичні засади роботи в громаді

Нормативно-правове забезпечення соціальної роботи в громаді. Основні законодавчі документи. Закони України «Про соціальні послуги» та «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю». Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Детальні роз'яснення щодо управлінських та організаційних питань забезпечення соціальної роботи на рівні територіальних громад, які містяться у методичних рекомендаціях, затверджених Міністерством соціальної політики 135 134 України. Методичні рекомендації з розроблення положень про структурні підрозділи з питань соціального захисту населення місцевих державних адміністрацій (2023 р.), Методичні рекомендації щодо організації та забезпечення діяльності територіальної громади у сферах соціального захисту населення та захисту прав дітей (2023 р.), затверджені наказом Міністерства соціальної політики України.

Закон України «Про соціальні послуги» (2019 р.) і відповідний Порядок організації надання соціальних послуг (2020 р.).

Класифікатор соціальних послуг, затверджений наказом Міністерства соціальної політики України, Критерії діяльності надавачів соціальних послуг (2020 р.), затверджені постановою Кабінету Міністрів України.

Порядок визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/ територіальної громади у соціальних послугах (2023 р.), затверджений наказом Міністерства соціальної політики України. Порядок проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг (2020 р.), затверджений постановою Кабінету Міністрів України, Методичні рекомендації з проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг (2013 р.), затверджений наказом Міністерства соціальної політики України.

Основні завдання моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг. Професійний стандарт «фахівець з соціальної роботи». Кваліфікаційні характеристики соціальних працівників. Нормативно-правові документи, що регламентують роботу соціальних закладів.

Тема 6. Формування спроможних територіальних громад.

Територіальна громада як базова складова системи місцевого самоврядування в Україні. Право громадян на участь в управлінні державними справами. Реформа місцевого самоврядування та територіальної організації влади відповідно до положень Європейської Хартії місцевого самоврядування. Реформування адміністративно-територіального устрою.

Основні завдання реформування системи державного управління. Територіальна громада як первинний суб'єкт місцевого самоврядування. Субсидіарність, принцип субсидіарності. Організація взаємодії між органами (співтовариствами) різних рівнів підпорядкування. Повноваження територіальних громад.

Надання послуг структурними підрозділами територіальних органів центральних органів виконавчої влади на базовому рівні. Їх основні повноваження. Оцінка перспектив та можливостей забезпечити самодостатність і спроможність до саморозвитку кожної громади з огляду на її ресурсний потенціал. Механізм та умови формування спроможних територіальних громад, а також порядок розробки і схвалення перспективного плану формування територій громад. Самодостатня територіальна громада. Її основні показники.

Тема 7. Повноваження територіальних громад у сфері соціального захисту населення.

Основні форми участі у формуванні та реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення. Державна політика у сфері соціального захисту населення та її реалізація в Україні через систему центральних і місцевих органів виконавчої влади.

Реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні. Розбудова ефективної системи соціального захисту в Україні. Повноваження органу виконавчої влади. Власні повноваження. Делеговані повноваження. Власні повноваження

органів місцевого самоврядування.

Основні функції та інфраструктура реалізації соціальної політики на різних рівнях адміністративно-територіального устрою України. Функції та інфраструктура соціальної політики в розрізі рівнів адміністративно-територіального устрою. Адміністрування і координація діяльності щодо забезпечення соціального захисту жителів громади, організації соціальної роботи, зокрема надання соціальних послуг. Інтегрована система соціального захисту.

Організація надання соціальної допомоги жителям територіальної громади. Основна мета соціальної допомоги. Види соціальної допомоги. Види соціальної допомоги вразливим категоріям населення. Оформлення документів та консультування жителів територіальної громади щодо призначення різних видів соціальної допомоги, пільг, субсидій та компенсацій. Робота ЦНАПів. Оформлення соціальної допомоги.

Соціальне забезпечення професійними спілками. Адміністративні послуги сфері соціального забезпечення (адміністративні послуги соціального характеру). Види грошових виплат у системі соціального захисту населення. Інші можливості оформлення адміністративних послуг.

Тема 8. Моделі організації соціальної роботи у територіальній громаді.

Комплексний підхід у соціальній роботі. Ефективне вирішення соціальних проблем та покращення добробуту мешканців територіальної громади. Основні складові комплексного підходу у організації соціальної роботи у територіальній громаді. Розвиток кадрового потенціалу як основна умова впровадження комплексного підходу в організації соціальної роботи на рівні територіальної громади.

Соціальне партнерство у соціальній роботі. Складові соціального партнерства у територіальній громаді. Принципи соціального партнерства. Характеристика секторів суспільства щодо взаємодії у соціальній сфері. Модель міжсекторної взаємодії. Основні форми впровадження соціального партнерства у соціальній роботі. Організаційно-управлінські умови впровадження соціального партнерства у соціальній роботі на рівні громади.

Участь громади у реалізації соціальної роботи. Методи формування участі жителів громади у вирішенні соціальних проблем. Форми залучення мешканців громади до участі у соціальних ініціативах органів місцевого самоврядування. Рівні впливу громадськості на прийняття рішень відповідно до форми залучення жителів громади до соціальних ініціатив. Основні форми участі громади у соціальній роботі. Форми участі громади у соціальній роботі.

Активізація (мобілізація) громади на вирішення нагальних соціальних питань. Модель активізації (мобілізації) громади. Етапи реалізації моделі мобілізації громади на підтримку дітей та сімей. Міжвідомча взаємодія у соціальній роботі. Форми міжвідомчої і міждисциплінарної взаємодії. Основні приклади. Оцінка потреб жителів громади та планування соціальної роботи.

Планування соціальних програм спрямованих на соціальну підтримку, допомогу та розвиток відповідно до потреб громади. Базові, міждисциплінарні та комплексні моделі організації соціальної роботи в громаді. Моделі соціальної роботи у громаді. Авторські моделі організацій соціальної роботи в об'єднаній територіальній громаді.

Тема 9. Планування та реалізація соціальних програм у громаді.

П'ятикрокова модель організації громади та впровадження програм у ній. Вона складається з таких етапів: 1. Аналіз стану громади. 2. Планування та ініціювання програм. 3. Впровадження програм. 4. Підтримка діяльності та зміцнення програми. 5. Поширення результатів чи переоцінка стану громади.

Підходи до оцінки й аналізу ситуації в громаді. Розробка схем, інструментів та методів, які дають змогу визначати профіль (характер) громади, порівнювати громади за певними

параметрами тощо. Планування та розробка програм. Особливості соціальних програм у громаді. Реалізація програм у громаді з залученням додаткових ресурсів (фандрейзингу).

Завдання соціальних послуг як організаційної форми реалізації соціальної роботи. Класифікація соціальних послуг. Державний стандарт соціальної послуги і базові соціальні послуги. Зміст базових соціальних послуг. Порядок організації та надання соціальних послуг на рівні територіальної громади. Етапи впровадження та розвитку надання соціальних послуг у територіальній громаді. Установами, що забезпечують надання соціальних послуг на рівні територіальної громади.

Тема 10. Об'єкти та суб'єкти соціальної роботи у об'єднаній територіальній громаді.

Вразливі категорії населення як об'єкт соціальної роботи. Об'єкти соціальної / соціально-педагогічної роботи. Особи та сім'ї, які потребують професійної допомоги у вирішенні складних життєвих обставин.

Клієнт соціальної роботи (social work client). Підходи до класифікації клієнтів соціальної роботи. Категорії клієнтів соціальної роботи в Україні згідно чинного законодавства. Поняття «об'єкт» соціальної роботи. Отримувачі соціальних послуг.

Чинники, що можуть зумовити складні життєві обставини особи або сім'ї. Суб'єкти соціальної роботи у територіальній громаді. Реєстр надавачів та отримувачів соціальних послуг.

Структурні підрозділи виконавчих комітетів об'єднаних територіальних громад Відділ соціального захисту населення. Служба у справах дітей. Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП). Надавачі соціальних послуг державного сектору. Рекомендації створення комунальних надавачів соціальних послуг у територіальній громаді відповідно до чисельності мешканців громади. Центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг). Підрозділи (відділення) територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг). Структурні підрозділи (відділення) центрів надання соціальних послуг. Центр соціальних служб. лужби/відділення, які утворюються центрами соціальних служб відповідно до потреб громади у соціальних послугах. Заклади соціальної підтримки сімей/дітей/молоді та соціального захисту вразливих категорій населення.

Надавачі соціальних послуг недержавного сектору. Організації, які можна віднести до надавачів соціальних послуг недержавного сектору. Механізми залучення надавачів соціальних послуг недержавного сектору до надання соціальних послуг у територіальній громаді.

Фахівці із соціальної роботи. Функції фахівців із соціальної роботи в об'єднаній територіальній громаді. Типові соціальні ролі фахівця з соціальної роботи, який працює у територіальній громаді. Професійні стандарти фахівців та спеціалістів, що здійснюють соціальну роботу в громаді. Основна мета діяльності та повноваження фахових спеціалістів соціальної сфери відповідного кваліфікаційного рівня у територіальній громаді. Форми набуття спеціальних знань і вмінь щодо впровадження соціальної роботи у територіальній громаді.

6.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	<i>денна форма</i>					<i>заочна форма</i>						
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с. р.		л	п	лаб	інд	с.р.
Тема 1. Громада як соціальна спільнота: функції, структура та ресурси	13	4	2			7	12	0	0			12
Тема 2. Ретроспективний огляд соціальної роботи в громад	11	2	2			7	11	0	0			11
Тема 3. Особливості реалізації соціальної роботи у територіальній громаді	11	2	2			7	13	1	0			12
Тема 4. Функції та стратегії діяльності соціальних працівників у громаді	11	2	2			7	12	0	0			12
Тема 5. Правові та етичні засади роботи в громаді	11	2	2			7	11	0	0			11
Тема 6. Формування спроможних територіальних громад	12	2	2			8	12	0	0			12
Тема 7. Повноваження територіальних громад у сфері соціального захисту населення	12	2	2			8	12	0	1			11
Тема 8. Моделі організації соціальної роботи у територіальній громаді.	11	2	2			7	11	0	0			11

Тема 9. Планування та реалізація соціальних програм у громаді.	13	2	2			9	12	0	0			12
Тема 10. Об'єкти та суб'єкти соціальної роботи у об'єднаній територіальній громаді	13	4	2			7	14	1	1			12
Модульна контрольна робота												
Разом	120	24	20			76	120	2	2			116

6.3. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Громада як соціальна спільнота: функції, структура та ресурси	2	0
2.	Ретроспективний огляд соціальної роботи в громад	2	0
3.	Особливості реалізації соціальної роботи у територіальній громаді	2	0
4.	Функції та стратегії діяльності соціальних працівників у громаді	2	0
5.	Правові та етичні засади роботи в громаді	2	0
6.	Формування спроможних територіальних громад	2	0
7.	Повноваження територіальних громад у сфері соціального захисту населення	2	1
8.	Моделі організації соціальної роботи у територіальній громаді.	2	0
9.	Планування та реалізація соціальних програм у громаді.	2	0
10.	Об'єкти та суб'єкти соціальної роботи у об'єднаній територіальній громаді	2	1
	Разом:	20	2

6.4. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Громада як соціальна спільнота: функції, структура та ресурси	7	12
2.	Ретроспективний огляд соціальної роботи в громад	7	11
3.	Особливості реалізації соціальної роботи у територіальній громаді	7	12
4.	Функції та стратегії діяльності соціальних працівників у громаді	7	12
5.	Правові та етичні засади роботи в громаді	7	11
6.	Формування спроможних територіальних громад	8	12
7.	Повноваження територіальних громад у сфері соціального захисту населення	8	11
8.	Моделі організації соціальної роботи у територіальній громаді.	7	11
9.	Планування та реалізація соціальних програм у громаді.	9	12
10.	Об'єкти та суб'єкти соціальної роботи у об'єднаній територіальній громаді	7	12
	Модульна контрольна робота	0	2
	Разом	76	116

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ, ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

В умовах використання формату онлайн-навчання (дистанційного навчання) із застосуванням мережі Google Meet названі засоби, методи та форми визначаються за домовленістю зі здобувачами і в залежності від зручного виду взаємодії, застосовуються з допомогою існуючих функцій групових чатів та відеоконференцій.

Для ефективного засвоєння тематики є можливість демонстрації необхідних матеріалів на робочому столі комп'ютерного технічного засобу під час занять і семінарів. Зокрема, у разі потреби, під час онлайн-заняття можна надати доступ до свого екрану, щоб показати презентації або іншу тематичну інформацію на робочому столі.

Планування лекційних, практичних (семінарських) та лабораторних занять, модульних контрольних робіт, звітування за індивідуальну та іншу передбачену програмою роботу зі студентами, а також підсумкова перевірка знань у формі іспиту (заліку) здійснюється заздалегідь за допомогою прив'язки до Google-календаря. Синхронізація запланованих заходів виконується автоматично на всіх зручних для їх проведення пристроях.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Арабаджиєв Д. Використання методу case-study в процесі здійснення громадського моніторингу за виборчим процесом (на прикладі виборів до Верховної Ради України 2012 року). *Політичний менеджмент: наук. журнал*. 2013. № 59. С. 78–85
2. Арабаджиєв Д. Ю. Фокус-групові політичні дослідження як метод громадського моніторингу виборів в Україні: досвід застосування. *Гілея* (науковий вісник). 2015. Випуск 101. С.453–456.
3. Богдан О. Що варто знати про соціологів та соціальні дослідження? Посібник-довідник для громадських активістів та всіх зацікавлених. К.: Дух і літера, 2015. 380 с.
4. Гаєвська О. Б. Управління як соціальний феномен. К.: Вид-во КНЕУ, 2000. 168 с.
5. Гірник А., Гірник Д. Метод он-лайн фокус-груп. *Наукові записки*. Том 97. Педагогічні, психологічні науки та соціальна робота. 2009. С. 24-27.
6. Гладун О.М. Вибіркові обстеження населення: методологія, методика, практика: монографія. Ніжин: ТОВ-Видавництво «АспектПоліграф». 2008. 348 с.
7. Дембіцький С. Теоретична валідність вимірювальної процедури і зміщення даних у соціологічному дослідженні. *Соціологія: теорія, методи, маркетинг*. 2008. № 3. С. 99–118.
8. Кислова О.М., Кузіна І.І. Методи аналізу та комп'ютерної обробки соціологічної інформації. Харків: Вид-во ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2020. 165 с.
9. Костенко Н.В., Іванов В.Ф. Досвід контент-аналізу: Моделі та практики: Монографія. К.: Центр вільної преси. 2003. 200 с.
10. Марковець О.В., Березняк Є.Ю., Лисик Б.О., Кравець Р.Б. Інформаційна модель системи проведення соціологічних досліджень у веб-середовищі. *Вісник Національного університету "Львівська політехніка". Серія: Інформаційні системи та мережі*. 2016. № 854. С. 274-281.
11. Мацко І. Досвід глибинних інтерв'ювань у дослідженні імобільної поведінки мешканців малого міста. *Соціальні виміри суспільства*. Київ: Ін-т соціології НАН України. 2009. С. 378–388.
12. Мельниченко А.А. Використання соціологічної інформації в управлінні вищим навчальним закладом. *Вища школа*. 2015. №2-3. С. 19-27.
13. Мельниченко А.А., Акімова О.А. Проблеми і перспективи електоральної соціології в Україні. *Вісник Національного технічного університету України "Київський політехнічний інститут": Політологія. Соціологія. Право*. 2014. №1. С.73-79.
14. Михайлич О. Метод фокус-груп у соціологічному супроводі виборчих кампаній. *Політичний менеджмент*. 2010. №10. С.123-132.

15. Міжнародний кодекс ICC/ESOMAR з практики проведення маркетингових та соціальних досліджень, вивчення громадської думки та аналізу даних. URL: <https://esomar.org/uploads/attachments/ckqgtgf5ux0119kjtrrv6ovzlx-iccesomar-code-russian.pdf>
16. Паніна Н. Професійна етика і соціологія в Україні (до прийняття Кодексу професійної етики соціолога САУ). *Соціологія: теорія, методи, маркетинг*. 2004. № 3. С. 5-8.
17. Паніна Н.В. Технологія соціологічного дослідження: курс лекцій. 2-ге видання, доп. Київ: ІС НАН України. 2007. 320 с.
18. Переверзев О. Сучасні практики використання новітніх неопитувальних методів збору даних у соціології. *Наукові записки НаУКМА*. 2017. Том 196. Соціологічні науки. 2017. С. 19-24.
19. Резнік О., Козловський, О. Соціально-демографічні чинники ставлення українців до судової влади. *Соціологія: теорія, методи, маркетинг*. 2020. №2. С. 42–56.
20. Розгляд методу контент-аналізу з погляду кількісно-якісних технік проведення / В. Бондар, М. Допіра. 2007. URL: http://ekmair.ukma.edu.ua/bitstream/handle/123456789/6877/Bondar_Dopira_Rozglyad_metodu_kontent-analizu.pdf
21. Соціологічне забезпечення управлінської діяльності: навч. посіб. для здоб. ступ. бакалавра спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: Мельниченко А.А., Іщенко А.М., Акімова О.А. Електронні текстові дані (1 файл: 1,1 Мбайт). Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 116 с.
22. Соціологічні виміри громадянського суспільства в Україні / за наук. ред. О. Резніка. Київ: Інститут соціології НАН України, 2019. 288 с.
23. Українське суспільство в умовах війни. 2022: Колективна монографія / С. Дембіцький, О. Злобіна, Н. Костенко та ін.; за ред. член.-кор. НАН України, д. філос. н. Є. Головахи, д. соц. н. С. Макеєва. Київ: Інститут соціології НАН України, 2022. 410 с.
24. Чанишева, Г., Наньєва, М. (2021). ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ МЕНЕДЖЕРІВ. *Економіка та суспільство*, (30). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2021-30-56>
25. Якісні дослідження в соціологічних практиках: навч. посіб.; за ред. Н. Костенко, Л. Скокової. К.: ІС НАНУ. 2009. URL: https://isoc.com.ua/assets/files/library/g_s_ok.pdf

Допоміжна література

1. Іванов О.В. Класичний контент-аналіз та аналіз тексту: термінологічні та методологічні відмінності. *Вісник Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна*. 2013. № 1045. С.69-74.

2. Козак В. І. Модернізація публічного управління в Україні на засадах сервісної держави. *Публічне адміністрування: теорія та практика*. 2017. Вип. 2 (18). URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Patp_2017_2_6
3. Моделювання розробки та прийняття рішень. Використання методів математичного програмування при прийнятті рішень. URL: http://revolution.allbest.ru/menegment/0012383_0.html
4. Нагорний Б. Г. Соціологія управління: пошук відповідей на виклик часу. *Соціологія: теорія, методи, маркетинг*. 2001. № 4. С. 126 – 132.
5. Публічне управління та адміністрування в умовах війни і в поствоєнний період в Україні: матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. у трьох томах, м. Київ, ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України, 15-28 квітня 2022 р.; ред. колегія: І.О. Дегтярєва, В.С. Куйбіда, П.М. Петровський та ін., уклад. Т.О. Мельник. Т. 1. К.: ДЗВО «УМО» НАПН України, 2022. 213 с.
6. Публічне управління та адміністрування в умовах війни і в поствоєнний період в Україні: матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. у трьох томах, м. Київ, ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України, 15-28 квітня 2022 р.; ред. колегія: І.О. Дегтярєва, В.С. Куйбіда, П.М. Петровський та ін., уклад. Т.О. Мельник. Т. 2. К.: ДЗВО «УМО» НАПН України, 2022. 246 с.
7. Публічне управління та адміністрування в умовах війни і в поствоєнний період в Україні: матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. у трьох томах, м. Київ, ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України, 15-28 квітня 2022 р.; ред. колегія: І.О. Дегтярєва, В.С. Куйбіда, П.М. Петровський та ін., уклад. Т.О. Мельник. Т. 3. К.: ДЗВО «УМО» НАПН України, 2022. 155 с.
8. Решетніченко Н. В. Генеза управління суспільством. *Грані*. 2000. № 1. С. 41 – 48.
9. Розумовський С. О. Споглядання управління: соціально-філософський дискурс. *Гуманітарний часопис*. 2008. № 4. С. 77 – 86.
10. Руденко С. О. Сутність прийняття управлінських рішень у суспільстві, заснованому на знаннях. *Гуманітарний часопис*. 2007. № 2. С. 76 – 83.
11. Свідін О. Л. Особистісний фактор у соціології організацій і управління. *Грані*. 2003. № 1. С. 87 – 92.
12. Соціальні результати державних програм: теоретико-методологічні та прикладні аспекти оцінювання: монографія / за ред. Е. М. Лібанової; Інститут демографії та соціальних досліджень імені М. В. Птухи НАН України. Умань: Видавець «Сочінський». 2012. 312 с.
13. Сурмін Ю. П. Кейс-стаді: архітектура і можливості. К.: НМЦ Консорціум із удосконалення менеджмент-освіти в Україні. 2012. 336 с.

14. Токар М. Ю. Методологія дослідження громадських організацій в системі загальнодержавних координат. *Розвиток публічного управління в Україні: наук.-практ. конф. за міжнар. уч. (23 – 24 квітня 2020 р., м. Львів) / за наук. ред. чл.-кор. НАН України В. С. Загорського, доц. А. В. Липенцева. Львів: ЛРІДУ НАДУ, 2020. С. 55 – 60.*
15. Туленков М. В. Організаційна взаємодія як предметна сфера соціології управління. *Соціальна психологія. 2007. № 1. С. 12 – 25.*
16. Туленков М. В. Організаційна впорядкованість систем соціального управління (модель соціологічного аналізу). К., 2006. 101 с.
17. Українське суспільство в умовах війни. 2022: колективна монографія / С. Дембіцький, О. Злобіна, Н. Костенко та ін.; за ред. член.-кор. НАН України, д. філос. н. Є. Головахи, д. соц. н. С. Макеєва. Київ: Інститут соціології НАН України, 2022. 410 с.
18. Чаплай І.В. Державно-громадська комунікація як об'єкт наукового дослідження в Україні: монографія. Одеса: Купрієнко. Св., 2018. 385 с.
19. Черленяк І. І. Синергетичні моделі оптимізації системи державного управління: монографія. Ужгород: Поліграфцентр «Ліра», 2010. 656 с.
20. Швець Д. Є. Організаційна сутність соціального управління як суспільного феномену. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/47219168.pdf>
21. Шевель І. Соціологічне забезпечення виборчих кампаній. *Розбудова держави. 1998. № 9/10. С.65-71.*
22. Яценко А. М. Організаційно-культурні ресурси і механізми соціального управління (соціологічний аналіз): монографія. Одеса, 2003. 205 с.
23. Tokar, M., Varenia, N., Kulchii, I. Conceptual model of the system of modern communications in public governance. *Public Administration and Law Review. 2020. Vol. 4. URL: <https://public.scnchub.com/palr/index.php/palr/issue/archive>*

Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

1. База даних «Законодавство України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index>
2. Верховна Рада України. URL: <http://www.rada.gov.ua/>
3. Державна служба статистики України. URL: www.ukrstat.gov.ua
4. Інститут політичних і етнонаціональних досліджень ім. І. Ф. Кураса. URL: <http://www.nas.gov.ua/UA/Org/Pages/default.aspx?OrgID=0000290>
5. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>
6. Національне агентство України з питань державної служби. URL: <http://www.nadc.gov.ua>
7. Національний Інститут стратегічних досліджень при Президентові України. URL: <http://www.niss.gov.ua/>

8. Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України. URL: <http://www.niss.gov.ua/>
9. Президент України. URL: <http://www.president.gov.ua>

**Результати перегляду
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).
(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20___ / 20___ н.р. без змін; зі змінами (Додаток ___).
(потрібне підкреслити)

протокол № ___ від «___» _____ 20___ р. Завідувач кафедри _____
(підпис) (Прізвище ініціали)