

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Конференції членів
Студентського наукового
товариства ДВНЗ «УжНУ»
від «17» лютого 2026 р.
(Протокол № 1)

Голова СНТ ДВНЗ «УжНУ»

Радько Антон РАДЬКО



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ НАУКОВЕ ТОВАРИСТВО
ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
"УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ"**

Ужгород – 2026

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ	4
3. ЧЛЕНСТВО В СНТ	6
4. СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ СНТ	8
5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ СНТ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ	13
6. НАГЛЯДОВА РАДА СНТ ДВНЗ «УЖНУ»	14
7. ВЗАЄМОДІЯ СНТ УНІВЕРСИТЕТУ З АДМІНІСТРАЦІЄЮ ДВНЗ «УЖНУ» ТА СНТ СП	16
8. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СНТ	17
9. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ	17
Додаток 1 до Положення	19
Додаток 2 до Положення	24

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентське наукове товариство (далі – СНТ) Державного вищого навчального закладу “Ужгородський національний університет” (далі – Університет) – це добровільне об’єднання здобувачів вищої освіти, яке є частиною системи громадського самоврядування Університету і забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються, зокрема щодо питань наукової та дослідницької діяльності, інновацій та обміну знаннями.

1.2. У своїй діяльності СНТ керується Законами України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Положенням про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», Статутом Університету, наказами та розпорядженнями ректора Університету, іншими нормативно-правовими та інструктивними матеріалами та цим Положенням.

1.3. Повне найменування СНТ українською мовою: Студентське наукове товариство Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет». Скорочена назва: СНТ ДВНЗ «УжНУ».

Повне найменування СНТ англійською мовою: Student Scientific Society of the State Higher Educational Institution "Uzhhorod National University". Скорочена назва: SSS of the SHEI «UzhNU».

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. СНТ функціонує з метою створення сприятливих умов для розвитку наукового потенціалу здобувачів вищої освіти, формування в них навичок дослідницької роботи, а також захисту прав та інтересів у сфері наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій, обміну знаннями, вирішення проблем сучасної науки.

2.2. Основними завданнями та напрямками роботи СНТ є:

- представлення та захист інтересів здобувачів вищої освіти перед адміністрацією Університету та іншими установами й організаціями з питань здійснення науково-дослідної роботи;
- популяризація наукової діяльності серед молоді, сприяння та поглиблення залучення студентства, абітурієнтів та учнівства до науково-дослідної, інноваційної діяльності;
- поширення діяльності СНТ серед української та міжнародної наукової спільноти;
- заохочення створення наукових гуртків та інших молодіжних наукових об'єднань всередині Університету, які передбачають виконання студентами науково-дослідної роботи;
- надання консультативної та організаційної допомоги у реалізації самостійних наукових досліджень здобувачам вищої освіти;
- організація та проведення на базі Університету і за його межами наукових та освітніх конференцій, форумів та інших заходів;
- заохочення розвитку міжуніверситетського, всеукраїнського та міжнародного наукового співробітництва;

- сприяння підвищенню рівня якості наукових досліджень здобувачів вищої освіти, шляхом опанування сучасними методиками і навичками проведення самостійних наукових досліджень;
- організація участі здобувачів вищої освіти у наукових конкурсах, олімпіадах, фестивалях, зокрема стартапів, та інших заходах, які проводяться українськими і міжнародними установами та організаціями;
- взаємодія із Малою академією наук, молодіжним радами при органах державної влади та місцевого самоврядування, іншими неурядовими чи державними організаціями, які залучають здобувачів вищої освіти, учнівство, абітурієнтів до науково-дослідної та науково-технічної діяльності;
- участь у виданні збірок наукових праць здобувачів вищої освіти та інших науково-інформаційних матеріалів;
- взаємодія з органами студентського самоврядування щодо створення сприятливих умов для забезпечення наукової діяльності здобувачів вищої освіти;
- інформування української та зарубіжної громадськості про свою діяльність;
- своєчасне надання інформації про наукову роботу та відповідні досягнення молоді для розміщення і публікації на сайті Університету, у газеті «Погляд» та інших електронних і друкованих засобах масової інформації;
- виконання інших функцій, передбачених цим Положенням.

3. ЧЛЕНСТВО В СНТ

3.1. Членами СНТ можуть бути будь-які здобувачі вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівня вищої освіти, що:

- беруть участь у роботі молодіжних наукових творчих об'єднань (студентських наукових інститутів, гуртків та центрів);
- протягом поточного та/або попереднього навчального року брали участь у виконанні держбюджетних та господарських науково-дослідних робіт і наукових грантів з оплатою праці або на волонтерських засадах у межах Університету, приватних підприємств або неурядових організацій ;
- є авторами або співавторами наукових статей, охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності, тез доповідей наукових заходів ;
- були учасниками I та II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з природничих, технічних і гуманітарних наук, Всеукраїнських студентських олімпіад або інших конкурсів наукових робіт і олімпіад міжнародного і всеукраїнського рівнів, міжнародних програм, академічних мобільностей, стартапів, інноваційних та міждисциплінарних проєктів.

3.2. Члени СНТ мають право на:

- участь у науково-дослідних, дослідно-конструкторських роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікації;
- участь у встановленому порядку в заходах з освітньої, наукової, науково-дослідної спрямування, що проводяться в Україні та за кордоном;
- обрання у керівні органи СНТ;

- участь в обговоренні та внесення пропозицій щодо вирішення питань, пов'язаних з діяльністю СНТ;
- користування науково-дослідною та науково-виробничою базами Університету у порядку, передбаченому його Статутом;
- моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у науково-дослідній роботі.

3.3. Члени СНТ зобов'язані:

- брати активну участь у науково-дослідній або інноваційній роботі;
- оприлюднювати результати досліджень і розробок у наукових виданнях, у тому числі, що індексуються науково-методичними базами даних Scopus та Web of Science;
- Утримуватись від порушення права інтелектуальної власності;
- виступати з доповідями на наукових конференціях і семінарах тощо, в тому числі, які організовує СНТ;
- сумлінно та своєчасно виконувати покладені СНТ на них обов'язки;
- виконувати рішення СНТ;
- звітувати про свою роботу та надавати необхідну інформацію за потреби на запит керівництва факультету, керівництва СНТ СП або Голови СНТ УжНУ;
- сприяти підвищенню рівня престижу та авторитету СНТ та Університету;
- дотримуватися принципів академічної доброчесності.

3.4. У разі припинення особою навчання в Університеті його членство в СНТ припиняється автоматично.

3.5. Членство в СНТ здобувача вищої освіти може бути припинено за порушення принципів та законодавства України про академічну доброчесність за окремим рішенням Правління СНТ Університету, яке буде підкріплено достатньою доказовою базою і прийняте простою більшістю голосів.

4. СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ СНТ

4.1. СНТ Університету формується та здійснює свою діяльність шляхом утворення органів управління СНТ Університету та функціонування студентських наукових товариств факультетів та навчально-наукових інститутів (далі – структурних підрозділів), закладів фахової передвищої чи професійно-технічної освіти, що є відокремленими структурними підрозділами Університету .

4.2. Органи управління СНТ формуються на демократичних засадах шляхом виборів, що проводяться на Загальних зборах членів Студентського наукового товариства Університету, факультету або навчально-наукового інституту, закладів фахової передвищої чи професійно-технічної освіти, що є відокремленими структурними підрозділами Університету.

4.3. На загальноуніверситетському рівні діють такі органи управління СНТ:

- Конференція членів студентського наукового товариства Університету;
- Правління студентського наукового товариства Університету;
- інші органи, утворені Конференцією членів студентського наукового товариства, або його правлінням.

4.4. Конференція членів студентського наукового товариства (далі – Конференція) є вищим колегіальним органом СНТ Університету, що в межах своєї компетенції має право на визначення загальних засад функціонування СНТ Університету і контроль за діяльністю Правління студентського наукового товариства (далі – Правління), та інших його органів. Термін повноваження Конференції складає один рік.

4.5. Делегатами Конференції членів СНТ є:

- голова СНТ Університету (далі – голова);
- заступник(- и) голови СНТ Університету;
- секретар СНТ Університету (далі – секретар);
- члени наукових товариств факультетів та навчально-наукових інститутів, делеговані Загальними зборами СНТ факультетів/навчально-наукових інститутів, закладів фахової передвищої чи професійно-технічної освіти, що є відокремленими структурними підрозділами Університету. Такі збори делегують на Конференцію СНТ по 5 делегатів від СНТ факультетів/навчально-наукових інститутів, закладів фахової передвищої чи професійно-технічної освіти, що є відокремленими структурними підрозділами Університету. Делегати переобираються на кожне нове скликання Конференції раз на рік.

- голови студентських наукових товариств факультетів та навчально-наукових інститутів, закладів фахової передвищої чи професійно-технічної освіти, що є відокремленими структурними підрозділами Університету.

4.6. Конференція, на термін її повноважень, обирає голову СНТ Університету двома третинами голосів усіх делегатів. Чергове засідання Конференції відбувається не менш ніж один раз на рік та скликається головою СНТ, а позачергове засідання Конференції скликається за потреби головою або на вимогу не менш як 5 голів СНТ факультетів/навчально-наукових інститутів, що підкріплюється відповідним листом до Правління СНТ Університету з їхніми підписами.

4.7. Засідання Конференції вважається дійсним, якщо кількість присутніх складає не менше 1/2 загальної кількості делегатів. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх. Учасники Конференції голосують особисто, форма голосування визначається Конференцією.

4.8. Головує на засіданнях Конференції голова СНТ Університету або, в разі його відсутності чи припинення повноважень, його заступник.

4.9. До компетенції Конференції належить:

- прийняття Положення про Студентське наукове товариство ДВНЗ “УжНУ” та внесення змін до нього відповідно до пункту 8.2 цього Положення.
- визначення основних напрямів діяльності СНТ та розгляд найважливіших питань поточної діяльності;
- затвердження документів, що визначають структуру та порядок функціонування СНТ, у тому числі визначення Стратегії та Плану діяльності СНТ ДВНЗ “УжНУ” на навчальний рік при виборах нового Правління СНТ Університету, що є обов'язковою умовою обрання нового Правління як такого. Канва Стратегії та Плану діяльності СНТ ДВНЗ “УжНУ” на навчальний рік є додатками до цього Положення, які є передвиборчими документами для обрання голови СНТ ДВНЗ «УжНУ» та нового правління. Шаблонна форма цих документів має бути суворо дотримана при виборчому процесі.
- обрання голови СНТ;
- визначення кількісного та якісного складу Правління
- прийняття рішення про утворення інших органів СНТ та їхню ліквідацію;
- заслуховування щорічного звіту голови про діяльність СНТ та фінансового звіту;
- приймати рішення про дострокове припинення повноважень голови СНТ у випадках та згідно процедури, передбаченими цим Положенням;
- затверджує склад Наглядової ради СНТ Університету;
- розгляд інших питань діяльності згідно з цим Положенням.

Інші питання порядку проведення Конференції можуть визначатися Регламентом, який розробляється у разі необхідності та затверджується Конференцією.

4.10. Рішення Конференції є обов'язковими до виконання всіма членами СНТ.

4.11. Членами Правління є особи обрані Конференцією та ті, які входять за посадою: голова, заступник(и) голови, секретар СНТ, голови

студентських наукових товариств факультетів та навчально-наукових інститутів.

4.12. Правління СНТ Університету:

- розробляє основні напрямки діяльності та перспективні плани роботи СНТ;
- формує план діяльності СНТ на наступний звітний період та організовує його виконання;
- подає на розгляд Конференції звіт про його роботу, в тому числі фінансовий, відповідно до затвердженого плану та кошторису;
- забезпечує виконання рішень Конференції;
- виступає від імені СНТ зі зверненнями, заявами тощо;
- затверджує символіку та засоби ідентифікації СНТ;
- надає рекомендаційні листи здобувачам вищої освіти та випускникам, які проявили здібності під час навчання в Університеті та мають вагомі досягнення в науково-дослідній роботі.
- спільно з органами студентського самоврядування щосеместрово збирає та організовує подання адміністрації Університету переліку здобувачів вищої освіти, які мають право на нарахування додаткових балів до рейтингу успішності із зазначенням їхніх досягнень та обсягу отриманих балів відповідно до чинного Порядку нарахування таких балів в Університеті.
- за поданням голови призначає секретаря та начальників відділів СНТ;
- вносить пропозиції щодо змін чи доповнень до чинного Положення про СНТ та розробляє його нову редакцію;
- організовує збір кандидатур на посаду Голови СНТ ДВНЗ «УжНУ» та їхніх передвиборчих документів та інших матеріалів за два тижні до проведення Конференції членів СНТ ДВНЗ «УжНУ»

4.13. Засідання Правління проводяться не менше двох разів на семестр. Рішення Правління приймається простою більшістю голосів за присутності на засіданні не менше ніж 1/2 його членів.

4.14. Загальне керівництво СНТ здійснює його голова, який за посадою згідно Статуту ДВНЗ «УжНУ» є делегатом Конференції трудового колективу та членом науково-технічної ради Університету.

4.15. Голова СНТ Університету обирається терміном на один рік двома третинами голосів від кількісного складу всіх присутніх делегатів Конференції членів СНТ ДВНЗ «УжНУ».

4.16. Голова СНТ Університету виконує свої обов'язки на громадських засадах.

4.17. Права та обов'язки голови СНТ Університету:

- очолює Правління, головує на засіданнях та керує поточною діяльністю СНТ;
- представляє СНТ у відносинах з адміністрацією Університету, студентськими науковими товариствами інших вітчизняних та закордонних закладів вищої освіти тощо;
- підписує документи від імені СНТ;
- призначає та звільняє від виконання обов'язків заступника(-ів) голови СНТ;
- подає Правлінню пропозиції щодо призначення та звільнення від виконання обов'язків секретаря та начальника(-ів) відділів СНТ.
- може на власний розсуд делегувати повноваження заступнику(-ам) голови;
- скликає чергові засідання Конференції;
- щорічно звітує про роботу СНТ на Конференції та на засіданні науково-технічної ради Університету.

4.18. Повноваження голови СНТ Університету припиняються:

- за особистою заявою, яка подана на розгляд Правління або Конференції;
- у зв'язку із закінченням строку повноважень;
- у зв'язку із закінченням навчання в Університеті;
- у зв'язку з неможливістю виконувати свої повноваження за станом здоров'я або з інших обґрунтованих причин;

– за рішенням Конференції, прийнятим двома третинами голосів від кількісного складу всіх делегатів, за поданням 2/3 членів Правління у випадку невиконання ним своїх обов'язків та/або порушення норм цього Положення.

4.19. У разі дострокового припинення повноважень голови, тимчасове виконання обов'язків голови СНТ покладається на заступника, який має право займати посаду терміном не більше одного року. Такий заступник обирається на окремому засіданні Правління двома третинами голосів від кількісного складу, визначеного Конференцією.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ СНТ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

5.1. Студентські наукові товариства факультетів і навчально-наукових інститутів (далі – СНТ СП) та їх органи управління формуються Загальними зборами СНТ СП на демократичних засадах шляхом відкритих виборів.

5.2. Основу діяльності СНТ СП складає робота наукових гуртків, які діють при кафедрах структурних підрозділів. Науковий гурток управляється головою і секретарем гуртка, які обираються членами цього гуртка.

5.3. Гурток діє під керівництвом одного з науково-педагогічних працівників кафедри, який здійснює науково-методичний супровід роботи гуртка на добровільній та безоплатній основі.

5.4. Регламент і графік роботи гуртка самостійно встановлюється членами гуртка на першому засіданні у новому навчальному році за погодженням з науковим керівником та з дотриманням норм цього Положення.

5.5. Науковий гурток може бути створено на базі двох або більше кафедр одного та/або декількох СП–якщо його тематика є міжгалузевою. Гурток, що претендує на статус міжгалузевого, може отримати статус окремого студентського наукового товариства у складі свого СНТ СП за рішенням Правління СНТ ДВНЗ «УжНУ».

5.6. Наукові гуртки створюються на Загальних зборах СНТ СП, на яких за попередньою консультацією з завідувачем кафедри, при якій планується створення гуртка, визначається назва, тематичне спрямування та попередній перелік членів наукового гуртка. Для створення наукового гуртка необхідна наявність не менш ніж трьох потенційних членів наукового гуртка.

5.7. СНТ СП управляється Радою СНТ СП, до складу якої входять голова, секретар та голови наукових гуртків.

5.8. Рада СНТ СП формується на Загальних зборах СНТ СП, де зареєстровані члени СНТ СП обирають двома третинами голосів голову та секретаря СНТ СП і затверджують склад Ради. Голосування відбувається у відкритому форматі очно або онлайн.

5.9. Набуття статусу члена наукового гуртка необхідно подати заяву в довільній формі голові СНТ СП. Член наукового гуртка є автоматично членом СНТ СП. Студент може набути членства у СНТ СП, не приймаючи участь у діяльності наукових гуртків, на підставі відповідності вимогам передбаченим у п. 3.1 цього Положення з моменту подання відповідної заяви голові СНТ СП.

5.10. До повноважень Ради СНТ СП належить здійснення загальної координації та організації наукової та науково-дослідної роботи студентів в межах структурного підрозділу та подання спільно зі студентським самоврядуванням СП і Правлінням СНТ Університету списків здобувачів вищої освіти, які мають право на отримання додаткових балів до рейтингу успішності за науково-дослідну та організаційну роботу із зазначенням їхніх досягнень та обсягу отриманих балів відповідно до чинного Порядку нарахування таких балів в Університеті.

6. НАГЛЯДОВА РАДА СНТ ДВНЗ “УЖНУ”

6.1. Наглядова рада СНТ є контрольньо-ревізійним органом СНТ Університету, що забезпечує прозорість, ефективність та відповідність

діяльності органів управління СНТ цілям і завданням, визначеним цим Положенням.

6.2. Склад Наглядової ради затверджується Конференцією членів СНТ разом із обранням Правління. До складу Наглядової ради входять:

- проректор із наукової роботи - голова ради;
- представник від Ради молодих вчених Університету;
- представник від Студентської ради Університету - заступник голови ради;
- представник від Профбюро студентів Університету;
- представники від студентських наукових товариств інших ЗВО, неурядових і державних організацій, приватних підприємств, із якими підписано меморандум про співпрацю.

6.3. Члени Наглядової ради обираються строком на один рік з можливістю повторного обрання. Правління СНТ Університету збирає листи делегування представників установ, описаних у пункті 6.2 та формує пакет документів для обрання Наглядової ради СНТ.

6.4. Основними завданнями Наглядової ради є моніторинг діяльності СНТ, контроль за дотриманням Положення, принципів академічної доброчесності та етичних норм, оцінка ефективності реалізації стратегічних завдань, участь у формуванні довгострокових пріоритетів діяльності, консультативна підтримка керівних органів СНТ, сприяння у залученні фінансових, організаційних та інформаційних ресурсів.

6.5. Наглядова рада не втручається у поточну діяльність СНТ, однак має право надавати рекомендації щодо удосконалення роботи, а також ініціювати позапланові засідання Правління у разі виявлення порушень або потреби в оперативному рішенні. Наглядова рада може тільки одногосно прийняти рішення про скликання Конференції членів СНТ для дострокового припинення повноважень і переобрання Правління з обґрунтованих і доведених підставах порушення Правлінням цього Положення чи законодавства України.

6.6. Засідання Наглядової ради проводяться не рідше одного разу на рік. Позачергові засідання можуть скликатися за ініціативою голови СНТ Університету, проректора з наукової роботи або більшості членів ради.

6.7. Рішення Наглядової ради мають рекомендаційний характер, але підлягають обов'язковому розгляду Правлінням.

6.8. Діяльність Наглядової ради здійснюється на засадах добровільності, неупередженості, відкритості та дотримання чинного законодавства України.

7. ВЗАЄМОДІЯ СНТ УНІВЕРСИТЕТУ З АДМІНІСТРАЦІЄЮ ДВНЗ «УЖНУ» ТА СНТ СП

7.1. Адміністрація Університету та структурних підрозділів не має права втручатися в діяльність СНТ, крім випадків, якщо така діяльність суперечить законодавству України, Статуту чи завдає шкоди інтересам Університету.

7.2. Координацію взаємодії СНТ з адміністрацією Університету і його структурними підрозділами здійснюють проректор з наукової роботи, начальник науково-дослідної частини, заступники деканів з наукової роботи факультетів та заступники з наукової роботи директорів ННІ.

7.3. СНТ активно співпрацює з іншими структурними підрозділами Університету, а також з вітчизняними та міжнародними партнерами з метою розвитку студентської науки, обміну досвідом та реалізації спільних наукових ініціатив.

7.4. Основними напрямками партнерської взаємодії є:

- участь у міжуніверситетських, регіональних, всеукраїнських та міжнародних наукових конференціях і форумах;
- організація та проведення спільних наукових заходів (семінарів, майстер-класів, вебінарів тощо);
- участь у спільних наукових, освітніх і грантових проєктах;

- наукове стажування та академічна мобільність членів СНТ Університету;
- обмін науковими публікаціями, інформаційними та методичними матеріалами.

7.5. СНТ має право укладати меморандуми про співпрацю або інші форми угод з партнерами за погодженням із адміністрацією Університету. Укладення меморандумів та договорів про співпрацю із різними суб'єктами ухвалюється окремим рішенням Правлінням СНТ Університету.

7.6. Партнерські зв'язки СНТ спрямовані на розширення можливостей для наукової діяльності здобувачів вищої освіти, підвищення якості освіти та інтеграцію університетської молоді в наукову спільноту України та світу.

8. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СНТ

8.1. Фінансовою основою СНТ є кошти, визначені Вченою радою Університету в межах Бюджету Університету на календарний рік. Фінансування витрат СНТ може бути також здійснене за рахунок грантів міжнародних та українських організацій, благодійних внесків громадських організацій, спонсорських коштів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

8.2. Основні статті кошторису СНТ Університету включають витрати на: придбання канцелярських товарів, витратних матеріалів тощо; проведення заходів СНТ, у тому числі організацію наукових конференцій; на покриття витрат з відряджень членів СНТ, у тому числі для участі в конкурсах наукових робіт, студентських олімпіадах і наукових конференціях, фестивалях тощо.

8.3. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються бухгалтерією Університету через її відповідні підрозділи. Голова СНТ відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює рух коштів, їх надходження та розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

9. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Це Положення набуває чинності з моменту його затвердження Конференцією членів СНТ ДВНЗ “УжНУ” відповідно до Положення про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» від 12 січня 2016 року .

9.2. Зміни та доповнення до цього Положення можуть бути внесені рішенням Конференції членів СНТ Університету за поданням Правлінням СНТ ДВНЗ “УжНУ” та/або будь-якого здобувача вищої освіти Університету під час публічного обговорення за регламентом, визначеним Правлінням СНТ ДВНЗ “УжНУ”.

9.3. Відносини, що не врегульовані у цьому Положенні, регулюються чинним законодавством України.

Додаток 1 до
Положення про
Студентське наукове товариство
ДВНЗ «УжНУ».

СТРАТЕГІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА ДВНЗ «УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

на _____ навчальний рік

ПІБ:

Факультет:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Стратегія діяльності голови Студентського наукового товариства (далі – СНТ) ДВНЗ «Ужгородський національний університет» визначає основні напрями, цілі, завдання та очікувані результати діяльності СНТ на відповідний період.

1.2. Стратегія розроблена відповідно до:

- Закону України «Про вищу освіту»;
- Статуту ДВНЗ «УжНУ»;
- Положення про студентське наукове товариство УжНУ.

1.3. Основною метою діяльності СНТ є розвиток студентської науки, формування наукового світогляду здобувачів вищої освіти, залучення студентів до науково-дослідної роботи та інтеграція їх у науковий простір університету.

2. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ СНТ УЖНУ

2.1. Інформаційно-комунікаційна діяльність

Мета:

Забезпечення відкритого, системного та оперативного інформування студентів про наукові можливості, події та результати діяльності СНТ.

Основні завдання:

Показники виконання:

Терміни виконання:

2.2. Проєктна діяльність та ініціативи

Мета:

Формування середовища для реалізації студентських наукових та міждисциплінарних проєктів.

Основні завдання:

Показники виконання:

Терміни виконання:

2.3. Організація та координація студентської науково-дослідної роботи

Мета:

Сприяння залученню студентів до наукових досліджень під керівництвом науково-педагогічних працівників.

Основні завдання:

Показники виконання:

Терміни виконання:**2.4. Організація наукових заходів, конференцій та видань****Мета:**

Створення платформи для апробації результатів студентських наукових досліджень.

Основні завдання:**Показники виконання:****Терміни виконання:****2.5. Участь у конкурсах, грантових програмах та наукових подіях****Мета:**

Підвищення конкурентоспроможності студентів шляхом участі у всеукраїнських та міжнародних наукових заходах.

Основні завдання:**Показники виконання:****Терміни виконання:**

2.6. Наукометрія та розвиток інституційного репозитарію

Мета:

Підвищення видимості та доступності студентських наукових робіт.

Основні завдання:

Показники виконання:

Терміни виконання:

2.7. Академічна доброчесність та якість наукових робіт

Мета:

Формування культури академічної доброчесності серед студентів.

Основні завдання:

Показники виконання:

Терміни виконання:

2.8. Міжфакультетська та міжуніверситетська співпраця

Мета:

Розширення наукової комунікації та обміну досвідом.

Основні завдання:

Показники виконання:

Терміни виконання:

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

- підвищення рівня залученості студентів до наукової діяльності;
- зростання кількості студентських наукових публікацій;
- формування позитивного іміджу СНТ УжНУ;
- розвиток академічної культури та наукової активності.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ СТРАТЕГІЇ

Контроль за виконанням Стратегії здійснюється головою СНТ спільно з науковим керівником СНТ та відповідними структурними підрозділами університету.

Додаток 2 до
Положення про
Студентське наукове товариство
ДВНЗ «УжНУ».

ПЛАН ДІЯЛЬНОСТІ
ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА
ДВНЗ «УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
на _____ н.р.

№	Захід/завдання	Напрямок діяльності	Стратегічна ціль	Термін	Очікуваний результат	Показник виконання
1						
2						
3						
4						