

ДОГОВІР № 1
про проведення практики студентів
Факультету історії та міжнародних відносин
Державного вищого навчального закладу
«Ужгородський національний університет»

Місто Ужгород

«03» січня 2023

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, факультет історії та міжнародних відносин Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» в особі декана факультету історії та міжнародних відносин Андрейка В.І., що діє на підставі Статуту Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет», і, з другої сторони Відділ міжнародних зв'язків Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (надалі – База практики) в особі начальника відділу міжнародних зв'язків, діючого на підставі Положення про Відділ міжнародних зв'язків Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» (далі – сторони), уклали між собою договір:

1. Відділ міжнародних зв'язків зобов'язується приймати студентів спеціальності "Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії" факультету історії та міжнародних відносин на проходження практики згідно затверджених графіків та наказів на проходження практики.

1.2. Призначити кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти факультет історії та міжнародних відносин.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору усієї необхідної інформації для написання бакалаврських та магістерських робіт (проектів) за результатами діяльності підприємства, що відповідають програмі практики і не становлять комерційної таємниці.

2. Факультет історії та міжнародних відносин зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження витяг з робочої програми практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Не розголошувати використану студентами інформацію про діяльність Базі практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє протягом терміну 5 років, з можливістю подальшого продовження ще на один термін (5 років) у разі відсутності заперечень сторін.

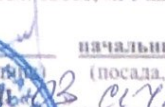
3.4. Договір складено у двох примірниках: один для Базі практики, один для Факультету історії та міжнародних відносин без будь-яких фінансових зобов'язань сторін.

Юридичні адреси та підписи сторін

Факультет історії та міжнародних відносин
Державний вищий навчальний заклад
«Ужгородський національний університет»
Адреса: 88000, м. Ужгород, вул. Заньковецької, 89

Відділ міжнародних зв'язків
Державний вищий навчальний заклад
«Ужгородський національний університет»
Адреса: 88000, м. Ужгород, пл. Народна, 3


декан Андрейко В.І.
(підпис) (прізвище та ініціали)
М.П. 03 січня 2023


начальник Свєженцева О.І.
(посада, прізвище та ініціали)
М.П. 03 січня 2023

