

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
ФІЗИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра твердотільної електроніки та інформаційної безпеки**



**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Декан фізичного факультету  
проф. Володимир ЛАЗУР

« 28 » *серпня* 2024 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ВИРОБНИЧА (ПЕДАГОГІЧНА) ПРАКТИКА  
В ЗАКЛАДАХ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка
Спеціальність	014 Середня освіта
Предметна спеціальність	014.08 Середня освіта. Фізика та астрономія
Освітня програма	Фізика. Інформатика
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова навчання	Українська

Робоча програма навчальної дисципліни «**Виробнича (педагогічна) практика в закладах фахової передвищої освіти**» для здобувачів вищої освіти галузі знань **01 Освіта/Педагогіка** спеціальності **014 Середня освіта** предметної спеціальності **014.08 Середня освіта (Фізика та астрономія)** освітньої програми «**Фізика. Інформатика**».

Розробник: Різак В.М., д.ф.-м.н., професор, завідувач кафедри твердотільної електроніки та інформаційної безпеки

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри твердотільної електроніки та інформаційної безпеки

протокол № 12 від «10» серпня 2024 р.

Завідувач кафедри  Василь Різак

Схвалено науково-методичною комісією фізичного факультету

протокол № 8 від «28» серпня 2024 р.

Голова науково-методичної комісії  Василь РУБИШ

©Різак В.М. 2024 р.

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2024 р.

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом
	Денна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 3	Рік підготовки:
Загальна кількість годин - 90	<b>4</b>
Кількість модулів – 1	Семестр:
Індивідуальне завдання  (назва)	<b>8</b>
	Лекції:
	Практичні (семінарські):
	Лабораторні:
	Індивідуальна робота
Вид підсумкового контролю: <b>диф. залік</b>	<b>60</b>
	Самостійна робота:
Форма підсумкового контролю: <b>усна</b>	<b>30</b>

## 2. МЕТА виробничої (педагогічної) практики в закладах фахової передвищої освіти

Виробнича (педагогічна) практика в закладах фахової передвищої освіти є складовою частиною професійної підготовки і завершальним етапом практичної підготовки студентів університету до професійно-педагогічної діяльності.

Основною метою виробничої (педагогічної) практики в закладах фахової передвищої освіти є закріплення педагогічних навичок, вдосконалення знань, необхідних для роботи у закладах фахової передвищої освіти, формування вмінь застосовувати їх у навчально-виховному процесі під час виконання функцій викладача.

Фокус навчальної дисципліни: зміст та матеріал навчальної дисципліни стосується поглиблення і розширення теоретичних знань зі спеціальних і психолого-педагогічних дисциплін та їх застосування у вирішенні конкретних педагогічних завдань; формування у студентів психолого-педагогічних та методичних умінь викладання фізики, астрономії та інформатики у закладах фахової передвищої освіти; вироблення умінь організації основних форм навчання у закладах фахової передвищої освіти, застосування сучасних технологій і методик навчання; формування умінь професійного і педагогічного спілкування зі студентською аудиторією; виховання у студентів досвіду роботи викладача, морально-етичних якостей викладача закладу фахової передвищої освіти, індивідуального творчого стилю педагогічної діяльності, потреби в самоосвіті.

*Місце дисципліни в структурі освітньо-наукової програми:* курс відноситься до дисциплін нормативної частини циклу професійної підготовки, за результатами яких здобувачі здають дифзалік

та виконують навчальний процес за спеціальністю 014 Середня освіта предметної спеціальності 014.08 Середня освіта (Фізика та астрономія) освітньої програми «Фізика. Інформатика».

Відповідно до освітньої програми «Фізика. Інформатика», вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів першого рівня вищої освіти таких компетентностей:

*Інтегральна:* Здатність розв'язувати спеціалізовані практичні завдання в освітній галузі, що передбачає застосування концептуальних методів освітніх наук, предметних знань, психології, теорії та методики навчання і характеризується комплексністю та невизначеністю умов організації освітнього процесу в закладах середньої освіти.

*Загальні компетентності:*

1. Знання й розуміння предметної області та професійної діяльності. (ЗК2).
2. Здатність діяти автономно, приймати обґрунтовані рішення у професійній діяльності і відповідати за їх виконання, діяти відповідально і свідомо на основі чинного законодавства та етичних міркувань (мотивів). (ЗК5)
3. Здатність до міжособистісної взаємодії та роботи у команді у сфері професійної діяльності, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня. (ЗК6)
4. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та значення у розвитку суспільства, техніки і технологій. (ЗК8).
5. Здатність поважати різноманітність і мультикультурність суспільства, усвідомлювати необхідність рівних можливостей для всіх учасників освітнього процесу. (ЗК10).
6. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності (ЗК11).

*Фахові компетенції (ФК):*

1. Здатність формувати і розвивати в учнів ключові та предметні компетентності засобами навчального предмету та інтегрованого навчання; формувати в них ціннісне ставлення, розвивати критичне мислення. (ФК4).
2. Здатність здійснювати об'єктивний контроль і оцінювання рівня навчальних досягнень учнів на засадах компетентнісного підходу, аналізувати результати їхнього навчання. (ФК5).
3. Здатність до формування колективу учнів; знаходження ефективних шляхів мотивації їх до саморозвитку (самовизначення, зацікавлення, усвідомленого ставлення до навчання); спрямування на прогрес і досягнення з урахуванням здібностей та інтересів кожного з них. (ФК6).
4. Здатність до здійснення професійної діяльності з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими освітніми потребами); використання здоров'язберезувальних технологій під час освітнього процесу. (ФК7).

*Програмні компетентностей*

1. Здатність організувати та здійснювати дослідницьку діяльність та формулювати доказові висновки на основі отриманої інформації. (ПК 3)
2. Здатність здійснювати усі види фізичного експерименту, у тому числі і навчального, відповідно до методики і техніки проведення. (ПК 4)
3. Здатність розв'язувати задачі з фізики й астрономії та навчати учнів їх розв'язуванню. (ПК 5)
4. Здатність використовувати знання наукових фактів, концепцій, теорій, принципів і методів сучасної інформатики у практиці навчання інформатики. (ПК 6)
5. Здатність розв'язувати задачі шкільного курсу інформатики різного рівня складності, аналізувати та оцінювати ефективність розв'язку та формувати відповідні вміння в учнів. (ПК 11)

### 3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Підґрунтям для ефективного оволодіння навчальною дисципліною студентами бакалаврату є попереднє опанування спеціальних і психолого-педагогічних дисциплін освітньо-професійної програми «Фізика. Інформатика», зокрема

ОК 1	Історія та культура України
ОК 3	Українська мова за професійним спрямуванням
ОК 10	Психологія
ОК 23	Педагогіка
ОК 25	Методика навчання інформатики в закладах загальної середньої освіти та закладах фахової передвищої освіти
ОК 26	Методика навчання фізики та астрономії в закладах загальної середньої освіти та закладах фахової передвищої освіти

### 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньо-професійної програми «Фізика. Інформатика» для першого (бакалаврського) рівня спеціальності «014.08 Середня освіта (Фізика та астрономія), проходження повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	
Відтворює основні концепції та принципи педагогіки і психології; враховує в освітньому процесі закономірності розвитку, вікові та інші індивідуальні особливості учнів.	РН1
Називає і аналізує методи цілепокладання, планування та проектування процесів навчання і виховання учнів на основі компетентнісного підходу з урахуванням їх освітніх потреб; класифікує форми, методи і засоби навчання предмету в закладах загальної середньої освіти.	РН 3
Називає і пояснює принципи проектування психологічно безпечного й комфортного освітнього середовища з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими освітніми потребами), технології здоров'язбереження під час освітнього процесу, способи запобігання та протидії булінгу і налагодження ефективної співпраці з учнями та їх батьками.	РН 6
Демонструє знання основ фундаментальних і прикладних наук (відповідно до предметної спеціальності), оперує базовими категоріями та поняттями предметної області спеціальності.	РН 7
Виявляє навички роботи в команді, адаптації та дії у новій ситуації, пояснює необхідність забезпечення рівних можливостей і дотримання гендерного паритету у професійній діяльності.	РН 11
Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміння застосовувати їх в професійній діяльності.	РН14
Класифікує і пояснює основні поняття, закони, теорії, загальну структуру, предмет і методи дослідження фізики, астрономії та методики їх навчання, місце і зв'язки в системі наук, етапи історії їх розвитку.	ПРН 1
Здійснює експериментальну діяльність з фізики, організовує та проводить фізичний експеримент в освітньому процесі.	ПРН 3
Демонструє вміння розв'язувати типові задачі з різних розділів фізики та астрономії, чітко й раціонально пояснює їх розв'язки.	ПРН 4
Визначає структуру предметної галузі інформатики, її місце в системі наук, пояснює перспективи розвитку інформатики та інформаційних технологій, їхнє суспільне значення.	ПРН 7
Уміє реалізувати алгоритми розв'язання задач мовами програмування, вибирати й	ПРН 15

застосовувати інформаційно-комунікаційні технології; розв'язує задачі шкільного курсу інформатики різного рівня складності.	
---	--

Очікувані результати навчання з дисципліни	
Вміє відтворювати основні концепції та принципи педагогіки і психології; враховує в освітньому процесі закономірності розвитку, вікові та інші індивідуальні особливості учнів.	РН1
Аналізує методи цілепокладання, планування та проектування процесів навчання і виховання учнів на основі компетентнісного підходу з урахуванням їх освітніх потреб; класифікує форми, методи і засоби навчання предмету в закладах загальної середньої освіти.	РН 3
Пояснює принципи проектування психологічно безпечного й комфортного освітнього середовища з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими освітніми потребами), технології здоров'язбереження під час освітнього процесу, способи запобігання та протидії булінгу і налагодження ефективної співпраці з учнями та їх батьками.	РН 6
Демонструє знання основ фундаментальних і прикладних наук (відповідно до предметної спеціальності), оперує базовими категоріями та поняттями предметної області спеціальності.	РН 7
Виявляє навички роботи в команді, адаптації та дії у новій ситуації, пояснює необхідність забезпечення рівних можливостей і дотримання гендерного паритету у професійній діяльності.	РН 11
Знає основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміє застосовувати їх в професійній діяльності.	РН14
Класифікує і пояснює основні поняття, закони, теорії, загальну структуру, предмет і методи дослідження фізики, астрономії та методики їх навчання, місце і зв'язки в системі наук, етапи історії їх розвитку.	ПРН 1
Здійснює експериментальну діяльність з фізики, організовує та проводить фізичний експеримент в освітньому процесі.	ПРН 3
Демонструє вміння розв'язувати типові задачі з різних розділів фізики та астрономії, чітко й раціонально пояснює їх розв'язки.	ПРН 4
Визначає структуру предметної галузі інформатики, її місце в системі наук, пояснює перспективи розвитку інформатики та інформаційних технологій, їхнє суспільне значення.	ПРН 7
Уміє реалізувати алгоритми розв'язання задач мовами програмування, вибирати й застосовувати інформаційно-комунікаційні технології; розв'язує задачі шкільного курсу інформатики різного рівня складності.	ПРН 15

## 5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Поточний контроль здійснюється керівником практики впродовж проходження студентами педагогічної практики шляхом аналізу та оцінки їх систематичної роботи, залікових навчальних занять.

Підсумковий контроль здійснюється у кінці проходження практики шляхом оцінювання цілісної систематичної педагогічної діяльності студентів впродовж конкретного періоду.

При виставленні заліку студенту враховується рівень теоретичної підготовки майбутнього викладача, якість виконання завдань практики, рівень оволодіння педагогічними вміннями і навичками, ставлення до студентів, акуратність, дисциплінованість, якість оформлення документації та час її подання.

### Вимоги до звіту

Звіт студента повинен відповідати наступним **правилам оформлення:**

1. Обсяг звіту складає довільну кількість сторінок комп'ютерного набору. До загального обсягу входять титульна сторінка, план, вступ, основна частина, висновки, список використаних джерел та додатки.

2. Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А-4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем 14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 30 мм, правого – 10 мм.

3. Титульна сторінка оформляється за встановленою формою (див. Додаток 2).

4. Заголовки розділів виконують великими літерами, симетрично до тексту, наприклад: ЗМІСТ, ВСТУП, ОСНОВНА ЧАСТИНА, ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ, ДОДАТКИ. Крапку в кінці заголовку не ставлять.

5. Список використаної літератури та інших документальних джерел, використаних під час роботи, розміщуються після висновків і оформляється відповідно до чинних стандартів.

#### Критерії оцінювання

Педагогічна практика студентів оцінюється за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи балів

Види роботи	Кількість балів (максимальна)
Підготовка та проведення лекцій	20 балів
Конспект лекції	10 балів
Підготовка та проведення практичного заняття	20 балів
Конспект практичного заняття	10 балів
Підготовка та проведення виховних заходів зі студентами, робота помічника класного керівника	10 балів
Проведення позааудиторної роботи зі студентами за фахом	10 балів
Конспект заходу з позааудиторної роботи форми	5 балів
Звіт	10 балів
Оформлення документації	5 балів

Порядок перерахунку рейтингових показників нормованої 100-бальної університетської шкали оцінювання в традиційну 5-бальну шкалу та європейську шкалу ECTS.

#### Шкала оцінювання згідно ЄКТС та національною шкалою

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для іспиту, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	Зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## **Дотримання академічної доброчесності**

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил ([47712 \(uzhnu.edu.ua\)](http://47712.uzhnu.edu.ua)), якими мають керуватися учасники освітнього процесу з метою забезпечення довіри до результатів навчання.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає: посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; надання достовірної інформації про результати досліджень та власну науково-педагогічну діяльність.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання; посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності як: повторне проходження оцінювання (підсумковий модульний контроль, підготовка індивідуального завдання за іншою темою тощо).

## **6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **6.1. Завдання проходження педагогічної практики у закладі фахової передвищої освіти**

Під час практики студенти виконують такі *завдання*: відвідування та аналіз лекцій, семінарів, лабораторних занять викладачів; планування лекцій, семінарів, лабораторних занять на період педагогічної практики, розробка їх конспектів, проведення двох відповідних занять (лекції і/або практичних занять); систематичний аналіз своєї практичної діяльності та досвіду навчально-виховної роботи закладу фахової передвищої освіти, ведення *щоденника педагогічної практики*; педагогічні спостереження за академічною групою під час проведення занять. надання кураторської і консультативної допомоги студентам молодших курсів (1-2 курс) з метою ефективної адаптації студентів до навчального процесу у коледжі й підвищення успішності навчання; підготовка звітної документації, звіт на кафедрі.

### **6.2. Терміни проходження. Бази практики**

Згідно навчальних планів практика проводиться на 4 курсі навчання за бакалаврською програмою загальною тривалістю два тижні.

Базами проходження педагогічної практики студентів є державні і приватні заклади фахової передвищої освіти Закарпатської області (Додаток 8).

### **6.3. Організація практики**

У перший день практики проводиться установча конференція, на якій студентам повідомляють мету і завдання практики, її тривалість, види і форми педагогічної діяльності студентів, порядок обліку та оцінювання їхньої роботи. Після закінчення практики студенти повинні подати звітну документацію. Підсумки педагогічної практики підводять на засіданні кафедри.

Керівництво педагогічною практикою покладається на професора кафедри, спільно з яким на першому тижні практики студенти складають індивідуальний план. Для проходження практики студент разом з керівником вибирають навчальну дисципліну для проведення занять.

Графік роботи студентів складається відповідно до розкладу навчальних дисциплін за погодженням з професорсько-викладацьким складом кафедри.

### **6.4. Обов'язки студента-практиканта**

Студент-практикант зобов'язаний розпочати і завершити практику у визначений термін. Під час практики студент зобов'язаний дотримуватись правил внутрішнього розпорядку. Студент повинен якісно виконувати роботу, передбачену програмою педагогічної практики. Студент повинен підготувати всі необхідні звітні документи згідно вимог і відзвітуватись за виконану роботу.

### **6.5. Зміст практики**

На першому етапі студенти знайомляться з системою навчально-виховної роботи закладу фахової передвищої освіти, особливостями методичної, наукової та організаційної роботи викладачів закладу фахової передвищої освіти, зі студентською аудиторією, з якою вони будуть проводити навчальні заняття, відвідують заняття викладачів, готують графік проведення залікових занять та інформують керівника практики.

Другий, основний етап, практики включає підготовку планів-конспектів навчальних занять та їх методичного забезпечення. Студентами проводяться заняття згідно встановленого графіку. На заняттях студентів-практикантів повинен бути присутнім керівник практики, а також інші студенти.

Після кожного проведеного практикантом заняття має проводитись детальне обговорення, яке повинно виявити переваги й недоліки проведеного заняття (див. Додатки ).

Під час педагогічної практики студенти ведуть щоденники, в яких записують у довільній формі зміст проведеної роботи, результати спостереження за навчально-виховним процесом, власною педагогічною діяльністю, особисті враження від педагогічної практики, побажання щодо її проведення. Щоденник є основою для написання звіту про практику.

Впродовж всього часу проходження практики студенти-практиканти проводять психолого-педагогічне спостереження за студентами академічної групи. По завершенні практики вони оформляють результати психолого-педагогічного вивчення групи. В цій роботі вони консультуються і одержують допомогу викладачів кафедр педагогіки та психології, які й оцінюють цю роботу.

На третьому, заключному етапі практики студенти готують і здають такі звітні документи: характеристика роботи студента, складена керівником практики з загальною оцінкою практики; письмовий звіт (у довільній формі), де розкривається зміст виконаної роботи, висловлюються побажання, пропозиції щодо покращення умов, змісту та ін. проходження практики; щоденник педагогічної практики; конспект лекції і/або практичного заняття; психолого-педагогічна характеристика студентської групи; завершується практика обговоренням результатів на засіданні кафедри.

## **7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА**

У процесі проходження практики використовується система інформаційних ресурсів: дидактичні, програмні, інтернет-мережа, бібліографічні, бібліотечні. Серед них нормативно-правова база (закони, постанови, положення, накази) : сайти Міністерства освіти і науки України, інтернет-ресурси, періодичні видання, наукові праці професорсько-викладацького складу, тези та матеріали наукових конференцій.

**Наочні засоби:** мультимедійні презентації у програмі Microsoft Office Power Point; відеоматеріали з каналу Youtube; зразки друкованих медіа джерел, схематизованих навчально-методичних матеріалів і довідкових статей; роздавальні матеріали – табличні й схематичні основи, інфографіка тощо.

**Технічні засоби:** практика передбачає використання технічних засобів навчання, комп'ютерних проєкторів. Для дистанційного навчання використовується Moodle(Сайт електронного навчання ДВНЗ "УжНУ" (uzhnu.edu.ua)) та Google Meet.

## **РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

### **Основна література**

1. Актуальні проблеми розвитку вищої освіти: навч.-метод. посіб. / Авт. кол.:Стинська В.В., Прокопів Л.М., Завагородня Т.К., Нагачевська З.І., Савчук Б.П., Стражнікова І.В., Єгорова І.В., Ковальчук В.М., Салига Н.М. [За заг. ред. В.Стинської, Л.Прокопів]. Івано–Франківськ, 2021. 430 с
2. Бондар К. М Теорія і практика інклюзивної освіти. Навчально-методичний посібник Проєкт «Підтримка інклюзивної освіти у м. Кривий Ріг», 2019. 170 с.
3. Брикайло Л. Ф. Інформатика та комп'ютерна техніка : навч. посіб. Київ : Вид. ПАЛИВОДА А. В., 2019. 266 с.
4. Г.Войтків, В. Бойчук .Методика та техніка шкільного фізичного експерименту. Частина II. ВГЦ «Просвіта», м.Івано-Франківськ, 2020.
5. Головка М.В. Становлення та розвиток теорії і методики навчання фізики в Україні (40-і роки XVII ст. — 30-і роки XX ст.) : монографія. Київ : Педагогічна думка, 2020. 480 с.
6. Головіна Н. А., Кобель Г П., Муляр В.П., Головін М.Б. Педагогічна практика студентів фізиків: методичні рекомендації. Луцьк : Вежа-Друк, 2021. 116с.
7. Джеджула О.М. Методика викладання у вищій школі: навчальний посібник. Вінниця: ВНАУ, 2021. 208 с
8. Кайдалова Л. Г. та ін. К 12 Педагогіка та психологія вищої школи : навчальний посібник. Х. : НФаУ, 2019. 248 с.

9. Пасько О. О. Однодворець Л. В. Фундаментальний фізичний експеримент: інтегрований курс історії фізики та навчального фізичного експерименту: навчальний посібник / О. О. Пасько, Л.В. Однодворець. – Суми : Сумський державний університет, 2020. – 124 с.
10. Спирін О. М. Цифрова освіта. / В. Г. Кремень, ред. Енциклопедія освіти. 2-ге вид., допов. та перероб. Київ: Юрінком Інтер, 2021. С. 1096.
11. Франчук В.М. Методика навчання інформатичних дисциплін в педагогічних університетах з використанням веб-орієнтованих систем: монографія. Київ: НПУ імені М.П. Драгоманова, 2020. 434с.
12. Оцінювання якості підготовки фахівців у закладах фахової передвищої освіти: теорія, методика, практика: збірник матеріалів Всеукраїнського круглого столу (м. Київ, 9 грудня 2021 р.) / Інститут професійно-технічної освіти НАПН України / ред. кол. : Каленський А.А., Пашенко Т.М. та ін. Житомир: «Полісся», 2021. 98 с.
13. Концепція базової фізичної освіти. (2022). Сіпій, В. В., Головка, М. В., Засєкін, Д. О., Крячко, І. П., Ляшенко, О. І., Мацюк, В. М., Мельник, Ю. С., & Непорожня, Л. В. Київ: Педагогічна думка. <https://undip.org.ua/wp-content/uploads/2023/01/The-concept-of-basic-physical-education-2022.pdf>.
14. Виробнича педагогічна практика студентів бакалаврів спеціальності 014 Середня освіта (Фізика) [Текст] : навчально-методичний посібник / укладачі О. М. Завражна, А. І. Салтикова, М. В. Каленик, С. В. Пухно. – Суми : СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2021. – 172 с.
15. Технології формування Soft Skills в системі професійної підготовки педагога: навчальний посібник [Електронний ресурс] / уклад. Т. Й. Бабюк, Н. Г. Каньоса, С. М. Бабюк. Кам'янець-Подільський : Видавець Ковальчук О.В., 2023. 222 с.
16. Vuorikari, R., Kluzer, S. and Punie, Y., DigComp 2.2: The Digital Competence Framework for Citizens - With new examples of knowledge, skills and attitudes, EUR 31006 EN, Publications Office of the European Union, Luxembourg, 2022. DOI: <https://doi.org/10.2760/490274>
17. Лист ІМЗО від 12.08.2024 № 21/08-1242 «Методичні рекомендації щодо розвитку Stem-освіти в закладах загальної середньої та позашкільної освіти у 2024/2025 навчальному році» <https://drive.google.com/file/d/1M7EGKUxciCGup4wn5XogNNpsjL3kE1Y/view>
18. Світ інноваційних можливостей: актуальні питання розвитку Stem-освіти : кол. монографія / за заг. ред. О. Є. Стрижака, Ю. І. Завалевського. Київ, 2023. 254 с. [https://drive.google.com/file/d/115vyg03GHIS8tyyh\\_mc3BPTy2AX8TU5E/view](https://drive.google.com/file/d/115vyg03GHIS8tyyh_mc3BPTy2AX8TU5E/view)

#### *Допоміжна література*

1. Артемова Л.В. Педагогіка і методика вищої школи : навчально-методичний посібник для викладачів, аспірантів, студентів магістратури. Вид.3-єК. : Кондор, 2018. 272 с.
2. Вітвицька С. С. Практикум з педагогіки школи : навч. посіб. за модульно- рейтинговою системою навчання для студ. магістратури К. : Центр навч. л-ри, 2015. 398 с.
3. Зайченко І. В. Педагогіка і методика навчання у вищій школі : підручник / І. В. Зайченко. - 3-є вид., переробл. і доп. – Київ : Ліра-К, 2018. – 512 с.
4. Інформаційні технології як засіб проектування навчального процесу з фізики / Гончаренко Т.Л. // Україна-Польща: економічні та соціальні виклики 2030: електронний Збірник матеріалів Міжнародної міждисциплінарної конференції (Варшава, Польська Республіка, 30.06 – 02.07.2017). – Варшава, 2017. – С.90-93
5. Каплінський В.В. Методика викладання у вищій школі: навчальний посібник / В. В. Каплінський. – Київ : КНТ, 2017. – 225 с.
6. Кучерявий О. Г. Модульно-розвивальне навчання у вищій школі : аспекти проектування. Донецьк : ДонНУ, 2016. 304 с.
7. Майборода В.А. Теоретичні засади науково-дослідницької діяльності суб'єктів освітнього процесу університетів : практичний посіб. / Інститут вищої освіти НАПН України, 2015. 174 с.
8. Мармаза О. І. Менеджмент в освіті : дорожня карта керівника : навч. посіб. Харків, 2007. 448с.
9. Морзе Н.В. Основи інформаційно-комунікаційних технологій. – К.: Видавнича група ВНУ, 2016. – 352с.
10. Морзе Н.В. Методика навчання інформатики. Ч. 2. Методика навчання інформаційних технологій. - К.: Навчальна книга, 2013. - 287 с.
11. Морзе Н.В. Методика навчання інформатики. Ч. 3. Методика навчання основним послугам глобальної мережі Інтернет. - К.: Навчальна книга, 2013. - 230 с..
12. Морзе Н.В. Методика навчання інформатики. Ч. 4. Методика навчання основам алгоритмізації і програмування. - К.: Навчальна книга, 2013.-250 с.

13. Нагаєв В. М. Методика викладання у вищій школі. К. : ЦУЛ, 2017. 232 с.

14. Положення про практику студентів ДВНЗ "УжНУ" [Електронний ресурс]. – Точка доступу: <https://www.uzhnu.edu.ua/en/infocentre/get/11775>

### **Інформаційні ресурси в мережі Інтернет**

1. [Закон України "Про фахову передвищу освіту" \(від 06.06.2019 № 2745-VIII\)](#)
2. [Закон України "Про освіту" \(від 05.09.2017 № 2145-VIII\)](#)
3. [Закон України "Про наукову і науково-технічну діяльність" \( від 26.11.2015 № 848-VIII \)](#)
4. [Закон України "Про вищу освіту" \(від 01.07.2014 №1556-VII\)](#)
5. [Закон України "Про професійний розвиток працівників" \(від 12.01.2012 № 4312-VI\)](#)
6. [Закон України "Про формування та розміщення державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів" \(від 20.11.2012 № 5499-VI\)](#)
7. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України [Електронний ресурс]. – Точка доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93#Text>
8. Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0941-20#Text>
9. Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0100-18#Text>.
10. 3. Положення про кабінет інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій закладів загальної середньої освіти : <https://mon.gov.ua/ua/news/mon-proponuye-dlya-gromadskogoobgovorennya-proyekt-nakazu-pro-zatverdzhennya-polozhennya-pro-kabinet-informatiki-tainformacijno-komunikacijnih-tehnologij-zzso>.
11. Санітарний регламент для закладів загальної середньої освіти. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1111-20#Text>.
12. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua/>

### **Онлайн середовища:**

- український проєкт «Якість освіти» (<http://yakistosviti.com.ua/>);
- інтерактивне навчання (<http://interactive.ranok.com.ua/>);
- Prometheus (<http://courses.prometheus.org.ua/>);
- студія онлайн освіти (<https://courses.ed-era.com/>);

### **Платформи для організації навчання та підвищення кваліфікації вчителів:**

- Піфагор (<https://pifa.com.ua/>);
- Atoms HUB (<https://hub.atoms.com.ua/>);
- ITeacher (<https://iteacher.com.ua/>);
- Рух. Освіта (<https://ruh.com.ua/>);
- Дистанційна Академія «TeachHub» (<http://teach-hub.com/>);
- EdWay (<https://edway.in.ua/>).

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
“УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ”**

**кафедра твердотільної електроніки та  
інформаційної безпеки**

**ЗВІТНІ МАТЕРІАЛИ**

з виробничої (педагогічної) практики в закладах фахової передвищої освіти  
студента 4 курсу навчання за бакалаврською освітньо-професійною програмою  
«Фізика. Інформатика»

---

(прізвище, ім'я, по-батькові )

База для проведення практики \_\_\_\_\_  
(повна назва бази, адреса)

Термін проходження практики з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.

Керівник  
виробничої (педагогічної) практики  
в закладах фахової передвищої освіти : \_\_\_\_\_  
(посада, вчений ступінь, звання ПІБ)

## План-конспект лекції

з дисципліни \_\_\_\_\_  
(назва дисципліни)

на тему \_\_\_\_\_,

проведеної у групі \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**I. Мета:** \_\_\_\_\_

Рекомендації.

Визначити, виходячи із змісту робочої навчальної програми дисципліни, конкретний результат, який планується досягти. Наприклад, формування у студентів: наукових, методологічних знань про ...; розуміння понять, теорій, закономірностей, підходів, ...; ціннісних уявлень про ...; особистісного ставлення до ...

Навчальна мета може включати кілька завдань як освітнього, так і виховного і розвивального напрямів. Визначити основні завдання.

**II. Методи, прийоми, засоби** \_\_\_\_\_

Рекомендації.

Зазначити, які методи, прийоми, засоби навчання застосовуються під час лекції для досягнення поставленої мети і визначених завдань. Наприклад: методи, прийоми передачі та обміну словесною інформацією (бесіда, мозкова атака, дискусія, ...); методи, прийоми переконування (апеляція до висловлювань відомих людей, наведення доказів, висловлювання аргументів «за» і «проти», апеляція до позитивних і негативних емоцій студентів, ...); методи, прийоми розвитку розумових дій (аналіз, синтез, порівняння, розрізнення, аналогія, узагальнення, екстраполяція, міркування, дедукція, індукція ...).

Навести перелік інформаційних технологій, які застосовуються під час викладання певних розділів лекції.

**III. Наочність, технічні засоби навчання** \_\_\_\_\_

**IV. Основні питання лекції (не більше чотирьох на одну лекцію):**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**V. Рекомендована література (конкретно вказати: автор, назва, рік видання, сторінки):**

Основна

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Додаткова

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**VI. Зміст лекції:**

Вступна

частина

\_\_\_\_\_

Основна частина \_\_\_\_\_

Заклучна частина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендації.

Викласти основні питання лекції, керуючись методичними рекомендаціями, зазначеними в п. 3.7.

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Підпис практиканта



**ПЛАН-КОНСПЕКТ**  
практичного (семінарського, лабораторного) заняття

з дисципліни \_\_\_\_\_  
(назва дисципліни)

на тему \_\_\_\_\_,

проведеного у групі \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ХІД ЗАНЯТТЯ**

**I. Мета:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**II. Завдання, план виконання завдань:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**III. Навчально-методичне забезпечення заняття (наочність, роздатковий матеріал, технічні засоби навчання):** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IV. Рекомендована література, основна і додаткова (конкретно вказати: автор, назва, рік видання, сторінки):**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**V. Короткий опис змісту кожного пункту завдання:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**VI. Тестовий контроль (перелік тестових завдань за темою заняття):** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**VII. Завдання на самостійну роботу:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**VIII. Форма звіту про виконане заняття:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Підпис практиканта

**АНКЕТА**  
оцінювання якості лекції

Дата: \_\_\_\_\_

Мета відвідування: \_\_\_\_\_

Група: \_\_\_\_\_

Лектор: \_\_\_\_\_

Навчальна дисципліна: \_\_\_\_\_

Тема лекції: \_\_\_\_\_

Мета \_\_\_\_\_ лекції:

Вид лекції: \_\_\_\_\_

Чисельність студентів за списком \_\_\_\_\_ присутніх \_\_\_\_\_ тих, що запізнилися,

Критерії оцінювання	Зміст критерія	Оцінка від 1 до 5 балів
Змістовність лекції	науковість, доказовість і аргументованість	
	інформативність (відповідність сучасному рівню розвитку науки)	
	висвітлення історії питання та різних концепцій	
	використання прикладів, яскравих фактів із практики	
Методичний рівень	формування професійного світогляду учнів на лекції, зв'язок лекційного матеріалу із практичним досвідом предметної галузі	
	наявність у лектора елементів навчально-методичного комплексу дисципліни (робочої навчальної програми, додатку до неї, конспекту лекцій, авторського підручника, навчальних посібників, журналу викладача)	
	відповідність лекції робочій програмі дисципліни	
	застосування методів і прийомів активізації пізнавальної діяльності учнів	
	використання елементів зворотного зв'язку	
	доступність роз'яснення нових термінів і понять	
	продуманість виховної мети лекції	
	контроль за спілкуванням учнів державною мовою	
	використання джерел інформації і наявність їх в інтернеті та бібліотеці університету	
	Структура лекції	
формулювання мети, плану		
чітка композиційна побудова (вступ, основна частина, закінчення)		

	логічна послідовність і взаємозв'язок окремих частин лекції формулювання тез і висновків	
Стиль лекції	ясність, чіткість і доступність викладення думок акцентований виклад матеріалу лекції (виділення темпом, голосом, інтонацією, повторенням найбільш важливої інформації) організація зорового сприйняття матеріалу (запис на дошці, демонстрація ілюстративного матеріалу, використання інформаційних технологій) використання прийомів підтримки уваги (риторичні питання, жарти, ораторські прийоми) дозвіл ставити питання (коли та в якій формі) перегляд конспектів (під час лекції або на семінарських і практичних заняттях) контроль засвоєння змісту матеріалу активізація мислення шляхом висунення проблемних питань і розв'язування протиріч під час лекції	
Майстерність лектора	рівень вільного володіння лекційним матеріалом культура мовлення (дотримання норм наголосу, вимоги, стиль викладу) викладання державною мовою зовнішній вигляд викладача відповідає діловому стилю, манері поведінки викладача вищої школи педагогічна тактовність (ставлення до студентів із повагою, неприпустимість образ, визнання своїх можливих помилок) дикторська майстерність (виразність, чіткість артикуляції, чутність на останніх партах) експресивність мови (емоційність, інтонаційне багатство, захопленість предметом) ораторське мистецтво, харизматичність, формування інтересу в аудиторії вміння зняти напруження і втому аудиторії підтримання дисципліни на лекції вміння встановити контакт	
<b>Разом:</b>		

Для кількісної характеристики по кожному критерію використовують таку шкалу:

5 балів – якість проявляється по всіх складових критеріях;

4 бали – якість проявляється досить часто, але не по всіх складових критеріях;

3 бали – якість проявляється на 50% складових критеріях;

2 бали – якість проявляється інколи і лише по окремих складових критеріях; 1 бал – якість відсутня по всіх складових критеріях.

**Загальні висновки, пропозиції:**

---



---



---



---



---



---



---

(посада)

(підпис)

(ПІП)

## АНКЕТА

оцінювання якості практичного (семінарського, лабораторного) заняття

Дата: \_\_\_\_\_

Мета \_\_\_\_\_

відвідування: \_\_\_\_\_

Група: \_\_\_\_\_

Викладач: \_\_\_\_\_

Навчальна дисципліна: \_\_\_\_\_

Тема заняття: \_\_\_\_\_

Мета заняття: \_\_\_\_\_

Форма проведення (індивідуальна, фронтальна, групова) – *підкреслити*

Чисельність студентів за списком \_\_\_\_\_ присутніх \_\_\_\_\_ тих, що запізналися,

Критерії оцінювання	Зміст критерія	Оцінка від 1 до 5 балів
Методичний рівень	дотримання принципу передування лекційного матеріалу	
	поєднання теоретичного матеріалу із його практичним використанням	
	відповідність практичного заняття робочій програмі дисципліни	
	наявність навчально-методичного забезпечення (інструкцій або методичних рекомендацій для виконання практичного завдання, тестів для виявлення ступеня оволодіння студентами теоретичними положеннями, завдань різної складності для розв'язування студентами на занятті, дидактичних засобів, наочних засобів)	
	контроль за спілкуванням учнів державною мовою	
	використання активних методів навчання (неімітаційних (дискусій, екскурсій, виїзних занять), імітаційних неігрових (аналіз конкретних ситуацій, вирішення виробничих завдань, розбір документації, дії за інструкцією), імітаційних ділових, рольових ігор, ігрового проектування)	
	використання технічних засобів навчання, інноваційних технологій	
Структура заняття	своєчасний початок заняття	
	формулювання мети, плану з логічно побудованою структурою	
	чітка композиційна побудова (вступ, основна частина, закінчення)	
	перевірка готовності учнів до роботи (підготовлені матеріали, виконання домашнього завдання)	
	наявність вступу з чітким формуванням теми і постановкою мети заняття, визначенням форм роботи на занятті і часу на виконання окремих видів робіт, стислим узагальненням головних науково-теоретичних положень	

	завершальне слово вчителя (оцінювання практичного заняття, короткі висновки і рекомендації вчителя щодо подальшої роботи)	
Стиль проведення заняття	контроль за дотриманням регламенту	
	залучення всіх учнів до активної роботи	
	впровадження елементів змагальності між учнями	
	пояснення незрозумілих студентам питань	
	застосування системи ведення учнями записів	
Психолого-педагогічна і професійна компетентність вчителя	вміння швидко встановлювати контакт із учасниками практичного заняття	
	вміння володіти увагою і зацікавлювати учнів	
	вміння зняти напруження і втому аудиторії	
	вміння здійснювати диференційований підхід при підборі груп для спільної діяльності на практичних заняттях	
	вміння забезпечувати пряме керівництво (планування, конструювання завдань, контроль) і опосередковане (впливна мотиви, установки, цілі учня)	
	чистота та культура мовлення	
	відповідність зовнішнього вигляду діловому стилю, манері поведінки вчителя школи	
	впевнена та розкута манера поведінки	
	ставлення до учнів тактовне, в міру вимогливе, справедливе	
	авторитет, повага учнів	
	<b>Разом:</b>	

Для кількісної характеристики по кожному критерію використовують таку шкалу:

- 5 балів – якість проявляється по всіх складових критерія;
- 4 бали – якість проявляється досить часто, але не по всіх складових критерія;
- 3 бали – якість проявляється на 50% складових критерія;
- 2 бали – якість проявляється інколи і лише по окремих складових критерія;
- 1 бал – якість відсутня по всіх складових критерія.

**Загальні висновки, пропозиції:**

---



---



---



---



---



---



---



---

(посада)

(підпис)

(ПП)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
 ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
 “УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ”

кафедра твердотільної електроніки та інформаційної безпеки

**ЗВІТ**

про проходження виробничої (педагогічної) практики в закладах фахової передвищої освіти студентом

(прізвище, ім'я, по-батькові)

У період з «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року проходив педагогічну практику в закладах фахової передвищої освіти

Керівник

виробничої (педагогічної) практики

в закладах фахової передвищої освіти : \_\_\_\_\_

(посада, вчений ступінь, звання ПІБ)

За період практики мною було виконано такі види роботи:

**пасивна практика**

№	Тема лекції чи практичного (семінарського / лабораторного) заняття, які відвідувались в ході практики	ПІБ викладача, або іншого студента-практиканта, які проводили заняття	Навч. заклад, клас	Дата	Підпис викладача
1	2	3	4	5	6

**активна практика**

№	Тема лекції чи практичного (семінарського/лабораторного) заняття	Навч. заклад, група	Дата	Оцінка	Підпис викладача
1	2	3	4	5	6

Рекомендації щодо вдосконаленню організації та проведенню практики

- позитивні моменти в організації та змісті практики.
- негативні моменти в організації та змісті практики.
- побажання та рекомендації щодо покращення організації та змісту практики.

Дата

\_\_\_\_\_ Підпис студента  
 \_\_\_\_\_ Підпис керівника

Затверджено на засіданні кафедри твердотільної електроніки та інформаційної безпеки

Протокол № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

**ЗВІТ**

про проведення виробничої (педагогічної) практика в закладах фахової передвищої освіти студентів на кафедрі твердотільної електроніки та інформаційної безпеки УжНУ

Терміни проведення \_\_\_\_\_

Кількість студентів згідно наказу № \_\_\_\_\_ від „ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р. \_\_\_\_\_ чол.

Кількість студентів, які проходили практику \_\_\_\_\_ чол.

Кількість студентів, які не пройшли практику \_\_\_\_\_ чол.

База практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оцінки за практику:

“відмінно” - \_\_\_\_\_ чол.

“добре” - \_\_\_\_\_ чол.

“задовільно” - \_\_\_\_\_ чол.

“незадовільно” - \_\_\_\_\_ чол.

“не з'явилися” \_\_\_\_\_ чол.

Пропозиції щодо вдосконалення організаційних питань проведення практики: \_\_\_\_\_

---

---

---

Пропозиції щодо вдосконалення змісту практики: \_\_\_\_\_

---

---

---

Керівник

виробничої (педагогічної) практики

в закладах фахової передвищої освіти : \_\_\_\_\_

(посада, вчений ступінь, звання ПІБ)

## Державні і приватні заклади фахової передвищої освіти Закарпатської області

1. Відокремлений структурний підрозділ "Ужгородський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету" м.Ужгород, вул.Капітульна, 1/3, тел. 3-41-92, e-mail: [utek.knteu@ukr.net](mailto:utek.knteu@ukr.net) веб-сайт: <http://www.utek.uz.ua>
2. Закарпатський політехнічний фаховий коледж смт. Дубове, вул.Гагаріна, 1, тел. (234)7-24-86, e-mail: [zpfk@ukr.net](mailto:zpfk@ukr.net) веб-сайт: <http://zmt.com.ua>
3. Комунальний заклад "Ужгородський музичний фаховий коледж імені Д.Є Задора" Закарпатської обласної ради м. Ужгород, вул. Волошина, 13, тел. 3-42-09, e-mail: [muz.zador@i.ua](mailto:muz.zador@i.ua) , [zador.uzh@gmail.com](mailto:zador.uzh@gmail.com) веб-сайт: <https://umfkzador.uz.ua>
4. Комунальний заклад "Берегівський медичний фаховий коледж" Закарпатської обласної ради м. Берегово, вул. Мукачівська, 3, тел. (241)2-33-53, e-mail: [bereg.med.kol@gmail.com](mailto:bereg.med.kol@gmail.com) веб-сайт: <http://www.bmk.uz.ua>
5. Комунальний заклад "Хустський базовий медичний фаховий коледж" Закарпатської обласної ради м. Хуст, вул. Львівська, 143, тел. (242) 4-23-80, e-mail: [zbdmk143@ukr.net](mailto:zbdmk143@ukr.net) , [medcoledgpriyom@gmail.com](mailto:medcoledgpriyom@gmail.com) веб-сайт: <http://zbdmk-khust.org.ua>
6. Комунальний заклад "Міжгірський медичний фаховий коледж" Закарпатської обласної ради смт. Міжгір'я, вул. Шевченка, 82,тел. (246)2-15-76, e-mail: [mgmedkoledg@ukr.net](mailto:mgmedkoledg@ukr.net) веб-сайт: <http://mgmedkoledg.kl.com.ua>
7. Фаховий коледж мистецтв ім. А. Ерделі Закарпатської академії мистецтв . м.Ужгород, вул. Минайська, 38/80, тел. 66-32-90, e-mail: [usa.uzhgorod@i.ua](mailto:usa.uzhgorod@i.ua) веб-сайт: [www.artedu.uz.ua/koledg.html](http://www.artedu.uz.ua/koledg.html)
8. Природничо-гуманітарний фаховий коледж Державного вищого навчального закладу "Ужгородський національний університет", м. Ужгород, вул. Українська, 19, тел. 61-33-45, e-mail: [college@uzhnu.edu.ua](mailto:college@uzhnu.edu.ua) веб-сайт: <http://www.college.uzhnu.edu.ua/>
9. Відокремлений структурний підрозділ "Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету", м. Мукачево, вул. Я.Коменського, 59, тел. (231)3-94-43, e-mail: [gpk@msu.edu.ua](mailto:gpk@msu.edu.ua) , [gpk.vstup@gmail.com](mailto:gpk.vstup@gmail.com) веб-сайт: <http://hpc.msu.edu.ua>
10. Відокремлений структурний підрозділ "Виноградівський фаховий коледж Мукачівського державного університету" , м. Виноградово, вул. Вакарова, 13, тел. (243)2-15-89, e-mail: [koledge\\_v@msu.edu.ua](mailto:koledge_v@msu.edu.ua) веб-сайт: [msu.edu.ua/vynohradiv-state-college/](http://msu.edu.ua/vynohradiv-state-college/)
11. Відокремлений структурний підрозділ "Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України" , м. Мукачево, вул. Масарика Томаша, 32, тел. (231)2-20-20, e-mail: [makollege@ukr.net](mailto:makollege@ukr.net) веб-сайт: <http://new.makinfo.org.ua/>
12. Відокремлений структурний підрозділ "Свалявський технічний фаховий коледж Національного університету харчових технологій", м. Свалява, вул. Духновича, 6, тел. (233)2-24-58, e-mail: [nuftstk@gmail.com](mailto:nuftstk@gmail.com) веб-сайт: [www.stknuft.com.ua](http://www.stknuft.com.ua)
13. Відокремлений структурний підрозділ "Закарпатський лісотехнічний фаховий коледж Національного лісотехнічного університету України", м.Хуст, вул.Волошина, 66, тел. (242)53093, e-mail: [zltk@ukr.net](mailto:zltk@ukr.net) веб-сайт: <http://zltk.com.ua>
14. Ужгородський гуманітарно-економічний коледж Карпатського університету імені Августина Волошина, м. Ужгород, вул. Гойди, 4, тел. 61-28-01, e-mail: [kau7av@gmail.com](mailto:kau7av@gmail.com) веб-сайт: [www.kau.com.ua](http://www.kau.com.ua)
15. Мукачівський кооперативний фаховий коледж бізнесу, м. Мукачево, вул. Я.Мудрого, 40 тел.: (03131) 2-20-19, 2-24-51, 2-23-59 факс: (03131) 2-24-51, e-mail: [mkfkt2018@ukr.net](mailto:mkfkt2018@ukr.net) веб-сайт: [www.mktek.com.ua](http://www.mktek.com.ua)
16. Коледж Закарпатського угорського інституту імені Ф.Ракоці II (приватний), м. Берегово, площа Кошута, 6 e-mail: [foiskola@kmf.uz.ua](mailto:foiskola@kmf.uz.ua) веб-сайт: <http://kmf.uz.ua/uk>
17. Хустська філія Вищого приватного навчального закладу Львівський медичний фаховий коледж "Монада" (приватний), м. Хуст, вул. Шевченка, 31, 90400 тел. (031) 424-50-37 e-mail: [monadalviv@gmail.com](mailto:monadalviv@gmail.com) веб-сайт: <http://monada.lviv.ua/?page=hustska>

18. Ужгородська філія Вищого приватного навчального закладу Львівський медичний фаховий коледж "МОНАДА" (приватний), м. Ужгород, вул. Мукачівська, 44 тел. (03122) 2-06-33, (0312) 61-22-11 e-mail: monada\_uzhgorod@ukr.net веб-сайт: <http://monada.in.ua>

19. Ужгородська філія Вищого приватного навчального закладу "Львівський медичний фаховий коледж "МЕДИК" (приватний), м. Ужгород, вул. Мукачівська, 44 тел. (03122) 2-06-33, (0312) 61-22-11 e-mail: medyk\_uzhgorod@ukr.net , monada\_uzhgorod@ukr.net веб-сайт: <http://medyk.in.ua>

20. Хустський фаховий технічний коледж Товариства сприяння обороні України (приватний), м.Хуст, вул. Львівська, 239 тел. (03142) 5-23-60, 0673123027 e-mail: khustek@ukr.net веб-сайт: <https://khustek.com.ua/>