

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ІСТОРІЇ ТА МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету історії
та міжнародних відносин
доц. Віталій АНДРЕЙКО
« 30 » 06 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

**ВИРОБНИЧА (ПЕДАГОГІЧНА) ПРАКТИКА У ЗАКЛАДАХ
ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

Спеціальність 014 Середня освіта

Предметна спеціальність: 014.03 Середня освіта (Історія та громадянська освіта)

Освітньо-професійна програма: Історія

Статус дисципліни: обов'язкова

Мова навчання: українська

Ужгород 2024

1. ОПИС ПРАКТИКИ:

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 9 (кількість тижнів - 6).	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 270	2	1
	Семестр:	
	3	2
Вид підсумкового контролю: диференційований залік	Індивідуальна робота:	
	90	90
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:	
	180	180

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

У відповідності до освітньої програми «Історія» та навчальних планів підготовки магістрів предметної спеціальності 014.03 Середня освіта (Історія) педагогічна практика забезпечується кафедрами факультету історії та міжнародних відносин для студентів заочної форми навчання на I році навчання (протягом другого семестру), студентів денної форми навчання на II році навчання (протягом третього семестру). Обсяг практики для студентів денної та заочної форм навчання – 9 кредитів ЄCTS, тривалість практики – 6 тижнів.

Нормативна база: Закони України, Положення про практику студентів ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (затверджено Вченою радою ДВНЗ «УжНУ», протокол № 3 від 23.02.2017 р., введено в дію Наказом ректора ДВНЗ «УжНУ» № 388/01-17 від 24.02.2017 р.).
<https://www.uzhnu.edu.ua/en/infocentre/get/11775>

Метою педагогічної практики є шляхом безпосереднього залучення здобувачів до організації, забезпечення та реалізації освітньої діяльності, виховного процесу в закладах загальної середньої освіти (далі – ЗЗСО) сприяти

застосуванню набутих теоретичних знань, їх творчому самостійному поглибленню, формуванню загальних та професійних компетентностей.

Завданнями педагогічної практики є:

- закріплення, поглиблення знань, які студенти набувають під час вивчення дисциплін ОП, застосування у розв'язанні конкретних педагогічних завдань вчителя-предметника та класного керівника;

- ознайомлення з сучасним станом навчально-виховної роботи в ЗЗСО, передовим педагогічним досвідом, документообігом, каналами комунікації з батьками, громадськістю;

- розуміння шляхів формування особистісно-індивідуального стилю поведінки, розвитку соціальних компетентностей для досягнення результатів у професійній діяльності

- сприяти закріпленню відповідального ставлення до педагогічної діяльності, стійкого інтересу і любові до професії вчителя, потреби у самоосвіті, постійному професійному розвитку

- сприяти розвитку інноваційної компетентності майбутніх вчителів.

Відповідно до освітньої програми «Історія» проходження практики сприятиме формуванню у здобувачів вищої освіти відповідної спеціальності таких компетентностей:

інтегральна компетентність:

ІК здатність розв'язувати комплексні/спеціалізовані та практичні проблеми у галузі освіти, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики.

загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, виявляти та вирішувати проблеми у сфері професійної діяльності

ЗК2. Здатність використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності

ЗК3. Здатність планувати та управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати якість виконуваних робіт

ЗК4. Здатність розробляти та презентувати освітні проекти, працювати в команді та мотивувати учасників на досягнення спільної мети, приймати обґрунтовані рішення, бути критичним і самокритичним

ЗК5. Здатність до генерування нових ідей (креативність), застосування інноваційних практик, безперервного самоорганізованого навчання (вчитися протягом всього життя)

ЗК 6 Здатність усвідомлювати цінності громадянського суспільства, необхідності його сталого розвитку

Фахові компетентності (ФК):

ФК1. Здатність використовувати ефективні шляхи мотивації здобувачів освіти до саморозвитку, спрямовувати їх на прогрес і формувати у них обґрунтовану позитивну самооцінку.

ФК 2. Здатність до моделювання змісту навчання, формування в здобувачів освіти компетентностей, передбачених освітніми програмами, та здійснення інтегрованого навчання.

ФК 3. Здатність здійснювати моніторинг власної професійної діяльності і визначати потреби, перспективи та наявні ресурси для професійного розвитку впродовж життя.

ФК 4. Здатність до конструктивної взаємодії з учасниками освітнього процесу.

ФК 5. Здатність забезпечувати функціонування безпечного та інклюзивного освітнього середовища.

ФК 6. Здатність формувати в здобувачів освіти культуру академічної доброчесності та дотримуватися її принципів у власній професійній діяльності.

ПК 4. Вміти визначати та застосовувати теоретичні поняття, положення, концепції для аналізу й пояснень історичних фактів, явищ, процесів, використовувати комплекс наукових дефініцій для вирішення науково-практичних та професійних завдань.

ПК 5. Здатність усвідомлювати і цінувати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі, толерувати багатоманітність і полікультурність, виявляти повагу та цінувати українську національну культуру.

ПК 6. Здатність усвідомлювати та пропагувати демократичні й суспільні цінності.

ПК 7. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі (в т.ч. англomовному), здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею у професійній діяльності.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Передумовами проходження педагогічної практики є опанування навчальних дисциплін освітньої програми «Історія»

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Історія», проходження педагогічної практики повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів (ПРН):

Програмні результати	Шифр ПРН
Застосовувати знання з психології, педагогіки, історії, історіографії та ін. у практичних ситуаціях здійснення освітньої діяльності	ПРН – 01
Знати сучасні цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології для пошуку, обробки та обміну	ПРН – 02

інформацією у професійній діяльності, презентації власних та спільних результатів, реалізації дистанційного та змішаного навчання тощо і об ґрунтовано використовувати на практиці	
Розуміти й описувати основні принципи, функції, сучасні форми та методи здійснення освітньої діяльності, демонструвати вміння планувати й управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати її якість	ПРН – 03
Розуміти психолого-педагогічні закономірності освітнього процесу, навчання та виховання здобувачів освіти відповідно до державних стандартів, шляхи власного професійного розвитку у відповідності до вимог професійного стандарту.	ПРН – 04
Визначати, аналізувати та характеризувати педагогічні інновації, демонструвати вміння їх практичного застосування у професійній діяльності	ПРН – 05
Демонструвати дотримання культури академічної доброчесності у власній діяльності та вміння формувати її в здобувачів освіти	ПРН – 06
Знати зміст та демонструвати уміння забезпечувати безпечне та інклюзивне освітнє середовище, суб'єкт-суб'єктний підхід в педагогічній діяльності через конструктивну взаємодію з учасниками освітнього процесу, стимулювання їх навчально-пізнавальної діяльності, мотивації до саморозвитку, формування адекватної позитивної самооцінки	ПРН – 08
Демонструвати уміння класифікувати, упорядковувати й узагальнювати навчальний матеріал відповідно до умов освітнього процесу, до потреб формування в здобувачів освіти компетентностей, передбачених освітніми програмами, та здійснювати інтегроване навчання	ПРН – 09
Аналізувати існуючі в сучасному інформаційному просторі стереотипи «української історії», «образу українців», прогнозувати можливі впливи на цей процес внутрішніх і зовнішніх чинників, наукової та медійної сфери в контексті сучасних глобалізаційних/інтеграційних/міграційних процесів і місця в них України.	ПРН – 13

Розуміти засади, чинники формування й розвитку громадянського суспільства, необхідності його сталого розвитку, виявляти загальне та особливе, аналізувати «уроки історії», порівнюючи український та європейський досвід подолання тоталітарних режимів	ПРН – 14
---	----------

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після проходження педагогічної практики:

Очікувані результати педагогічної практики	Шифр ПРН
знати та розуміти основні закономірності, нормативно-правові та організаційні основи освітнього процесу в освітніх закладах, вміти застосовувати їх норми на практиці	ПРН 1,4 10
аналізувати можливості й оцінювати ризики застосування педагогічних інновацій, сучасних технологій, впроваджувати їх в освітній процес	ПРН2,5,9,13
розвивати й творчо застосовувати конструктивно-планувальні, комунікативно-навчальні, організаційні, прикладні уміння	ПРН 2,3,4,8,9
критично аналізувати та творчо використовувати досвід колег для здійснення педагогічної діяльності, підвищення власної педагогічної культури, фахової майстерності	ПРН 4,5
володіти етичними нормами, забезпечувати повагу до гідності, прав і свобод людини, розуміти способи запобігання проявам дискримінації та насильства в освітньому просторі	ПРН 6,8
Практично використовувати в освітньо-виховному процесі та розвивати сформовані м'які навички	ПРН2-9,13,14

5. БАЗИ ПРАКТИКИ

У відповідності до Положення про практику студентів ДВНЗ «Ужгородський національний університет» практика студентів університету проводиться на базах практики, діяльність яких відповідає спеціальності здобувача та може забезпечити усі необхідні умови для виконання студентом програми педагогічної практики.

Педагогічна практика проводиться на базі **закладів ЗСО, які відповідають вимогам:**

- ✓ можливість кваліфікованого керівництва практикою студентів;
- ✓ надання студентам на час практики можливості працювати на штатних посадах, робота на яких відповідає програмі практики (за наявності відповідних вакансій);

✓ надання студентам права користування бібліотекою, документацією, необхідною для виконання програми практики тощо.

✓ можливість наступного працевлаштування випускників ЗВО (на загальних підставах при наявності вакансій).

Бази практик в особі їх керівників разом з представниками університету несуть відповідальність за організацію, якість і результати практики студентів.

Студенти за погодженням декана факультету та керівника практики від кафедри можуть самостійно обрати заклад загальної середньої освіти як базу практики за умови наявності підписаного між університетом та цим освітнім закладом довгострокового (наявні договори за посиланням (<https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/60126>) або короткострокового (терміном на 6 тижнів) договору про проходження педагогічної практики.

Відповідальність за організацію, проведення і контроль практики покладається на керівників практики, завідувачів кафедрами та декана факультету.

6. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

За період проходження практики студенти денної та заочної форми навчання повинні:

- ✓ Відвідати нараду-інструктаж, ознайомитися із програмою та завданнями практики;
- ✓ Ознайомитись із організацією, забезпеченням та реалізацією навчально-виховного процесу в ЗЗСО, присутністю в інформаційному середовищі (установча, нормативно-регламентуюча документація, сайт закладу, робота фахового методоб'єднання, модельні програми з історії в закладі, документація вчителя-предметника та класного керівника, формування індивідуальної освітньої траєкторії учнів, та ін.)
- ✓ Скласти календарний графік проходження практики;
- ✓ Заповнити щоденник (встановленого зразка) та вести робочі записи практики із відповідними відмітками про виконання завдань практики;
- ✓ Безпосередньо включитись в освітньо-виховний процес в якості вчителя та класного керівника
 - відвідати 20 уроків вчителів-предметників і підготувати письмовий аналіз 6 відвіданих уроків

- провести 18 уроків (з них 6 залікових – різні типи, різні класи, використання інноваційних методик і технологій, зокрема
 - 2 уроки в 5-6 класах,
 - 1 урок-7 клас,
 - 1 урок у 8-9 класах,
 - 2 уроки в 10-11 класах)
- розробити до 2-х залікових уроків дидактичний матеріал (1пакет- на вибір 5-7 класи, 1 пакет- на вибір 8-11 класи)
- оформити протоколи обговорення 1-2 залікових уроків
- провести 2 тематичні заходи в ЗЗСО і оформити сценарій/презентацію/відеоролик (на вибір);
- виконати завдання психолого-педагогічного характеру
- відвідати засідання методоб'єднання (комісії) та підготувати інформацію
- за можливості долучитись до процесів, пов'язаних з формуванням індивідуальної освітньої траєкторії учнів- робота з обдарованими дітьма та, за погодженням з адміністрацією, дітьми з ООП
- ✓ Підготувати підсумковий короткий звіт-рефлексію «Педагогічна практика в підготовці до професійної діяльності вчителя: власні спостереження»
- ✓ Підготувати звітну документацію і сформувати папку «Звіт про проходження практики» (титульний аркуш – зразок А, щоденник із обов'язковими записами, аналіз відвіданих уроків, конспекти залікових уроків із комплектами дидактичних матеріалів, протоколи обговорення залікових уроків, сценарій/презентацію/відеоролик про проведені тематичні заходи, тези інформації для батьків та для методоб'єднання (комісії), матеріали за результатами виконання психолого педагогічного завдання, звіт-рефлексія)

За умови надання довідки про працевлаштування в ЗЗСО не менше як 0,5 ст. педнавантаження за основним місцем роботи (не менше, ніж три роки) за погодженням з керівником практики кількість проведених та відвіданих уроків може бути зменшена.

7. ОРІЄНТОВНЕ КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ НА ПЕРІОД ПРОВЕДЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

№ з/п	Вид та зміст роботи	Період виконання завдання
1	Відвідування цільової наради-інструктажу.	1-й

	Ознайомлення з діяльністю ННЦПК УжНУ (https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/s_subdivisions-edu_centre) Ознайомлення з організацією освітньої діяльності та основами документообігу в ЗЗСО, аналіз сайту	тиждень
2	Відвідування занять	2 – 6 тижні
3	Проведення занять	2 – 5 тижні
4	Спостереження, підготовка інформації для батьків	2 – 5 тижні
5	Участь у роботі фахового методоб'єднання (комісії)	згідно плану роботи
6	Проведення тематичних заходів	3-6 тижні
7	Підготовка документації	1-6 тижні
8	Завдання психолого-педагогічного характеру	2-5 тижні
9	Підготовка звіту й оформлення звітної документації	6 тиждень
10	Захист	останні 3 дні 6 тижня
	Загальна тривалість практики	6 тижнів

8. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРІВНИЦТВО ПЕДАГОГІЧНОЮ ПРАКТИКОЮ

Педагогічна практика магістрів проводиться у відповідності до навчального плану - у другому семестрі для здобувачів освіти заочної форми навчання, у третьому семестрі для здобувачів освіти денної форми навчання. Студенти денної форми навчання направляються на практику наказом ректора університету, студенти заочної форми навчання – розпорядженням декана факультету.

Зміст практики передбачає ознайомлення з організацією практики, проходження практики, узагальнення результатів практики, оформлення звітної документації та захист практики.

Керівник практики від кафедри забезпечує проведення всіх організаційних заходів, зокрема:

- проводить цільовий інструктаж з техніки безпеки та охорони праці;
- видає студентам пакет усіх необхідних документів;
- роз'яснює порядок ведення щоденника практики;
- знайомить студентів із вимогами щодо оформлення звіту про проходження практики.

Керівники практики від кафедри психології й кафедри загальної педагогіки та педагогіки вищої школи:

- забезпечують консультативну (онлайн формат) підтримку магістрів-практикантів з питань психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу та підготовки матеріалів для відповідної документації

Під час практики керівники практики від кафедр відвідують/аналізують заняття та заходи, які проводять магістри- практиканти, здійснюють консультативну підтримку.

Для забезпечення студентоцетрованого підходу та ефективної організації зворотного зв'язку керівники практики від всіх кафедр використовують засоби інформаційно-комунікаційного зв'язку (Google Meet, Zoom, Classroom тощо)-створюють та доводять до відома студентів покликання на відеозустрічі для консультацій.

Контроль за роботою магістрів-практикантів під час практики здійснюють декан факультету, завідувач кафедри, керівник практики від факультету та керівники від кафедр.

9. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОХОДЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Поточний контроль з метою моніторингу процесу проходження практики здійснюється керівником практики від кафедри шляхом аналізу систематичності, відповідальності, ініціативності практиканта, дотримання графіку виконання завдань.

Підсумковий контроль (диференційований залік) є результатом оцінювання цілісної систематичної діяльності студентів впродовж всього терміну практики, звіту та захисту звіту по практиці. При оцінюванні враховується рівень теоретичної підготовки практиканта, рівень оволодіння педагогічними вміннями і навичками, якість виконання завдань практики, ставлення до учнів, акуратність, дисциплінованість, якість оформлення та дотримання визначених термінів задачі звітної документації. Захист практики відбувається останні (робочі) дні проходження практики

Під час проходження практики, підготовці та захисту практики всі учасники освітнього процесу з метою забезпечення довіри до результатів навчання зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил

Розподіл балів за виконання програми практики та захист звіту

	Вид роботи	Кількість балів (діапазон)
--	------------	----------------------------

	Сценарій/презентація/відеоролик тематичного (виховного) заходу	0 –10 (2×5 балів)
	Аналіз відвіданих практикантом уроків	0 – 12 (6×2 бали)
	Конспекти (розгорнуті) 2-х проведених залікових уроків із пакетами дидактичних матеріалів	0 – 32 (2×16 балів)
	Звіт- рефлексія «Педагогічна практика в підготовці до професійної діяльності вчителя: власні спостереження»	0-15
	Інформація для методоб'єднання (комісії)	0-6
	Психолого-педагогічне завдання	0-10
	Оформлення документації (якість, системність, самостійність, терміни) та захист (змістовність, лаконічність, рефлексія - самостійність висновків)	0 – 16
	Разом:	100

Рейтинговий бал переводиться за встановленою шкалою

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Диференційований залік	
90 – 100	A	відмінно	
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D		
60-63	E	задовільно	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Оцінка за практику вноситься у відомість обліку успішності, індивідуальний навчальний план та залікову книжку студента. Оцінка за практику враховується стипендіальною комісією при призначенні стипендії.

Студентам, які не виконали програму практики з поважних причин, може бути надано право проходження практики за індивідуальним графіком. Студенти,

які не виконали програму практики без поважних причин, отримали незадовільну оцінку і не ліквідували академічну заборгованість у встановлений термін – відрховуються з університету.

Підсумки практики обговорюються на засіданнях кафедр, вченої ради факультету історії та міжнародних відносин та Вченої ради ДВНЗ «УжНУ».

10. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ ЗА УМОВИ ЗМІШАНОГО НАВЧАННЯ

За умови змішаного навчання в ЗЗСО проходження педагогічної практики здійснюється, враховуючи відповідний режим роботи бази практики

Поєднання дистанційної та аудиторної роботи дозволяє отримати основну інформацію та ідеї, залучити студентів до активного навчання, передбачає різноманітні форми контролю та можливості рефлексії, зворотній зв'язок упродовж усього періоду проходження практики. Для спілкування зі студентами активно використовуються чати та форуми. В умовах змішаного навчання актуалізується різноплановість та доступність навчально-методичного забезпечення, функціонал сайту факультету, кафедр.

12. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Нормативно-правові документи

Закон України Про вищу освіту: від 01.07.2014 № 1556-VII. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>.

Закон України Про освіту від 05.09.2017 № 2145-VIII Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

Закон України Про фахову передвищу освіту 2019: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>

Закон України Про повну загальну середню освіту: від 16.01.2020 № 463-IX. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>

Концепція Нової української школи. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/nova-ukrainska-shkola-compressed.pdf>

Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. Історія України. Всесвітня історія. 5-9 класи (нова редакція), 2017. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-5-9-klas>

Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. Історія України. 5-9 класи, затверджені наказом МОН України від 21.02.2019 р. № 236. [Електронний ресурс] – Режим доступу:

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-vnesennya-zmin-do-navchalnih-program-z-istoriyi-ukrayini-dlya-5-9-ta-10-11-klasiv-zakladiv-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. Всесвітня історія.. 7-9 класи, затверджені наказом МОН України від 07.06.2017 р. № 804.

[Електронний ресурс] – Режим доступу:
[https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-vnesennya-zmin-do-navchalnih-program-z-istoriyi-](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-vnesennya-zmin-do-navchalnih-program-z-istoriyi-ukrayini-dlya-5-9-ta-10-11-klasiv-zakladiv-zagalnoi-serednoyi-osviti)

ukrayini-dlya-5-9-ta-10-11-klasiv-zakladiv-zagalnoi-serednoyi-osviti
Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. Інтегрований курс «Історія: Україна і світ». 10-11 класи, 2018. [Електронний ресурс] – Режим доступу:

<https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-dlya-10-11-klasiv>

Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. Історія України. Всесвітня історія. Рівень стандарту. 10-11 клас, 2018. [Електронний ресурс] – Режим доступу:

<https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-dlya-10-11-klasiv>

Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів. Історія України. Всесвітня історія. 10-11 класи. Профільний рівень, 2018. [Електронний ресурс] – Режим доступу:

<https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-dlya-10-11-klasiv>

Монографії, посібники, статті

1. Методика викладання в школі: теорія та практика (2021). За заг. ред. Петкова С.В., Коломоєця С.Д. К.: «КНТ»

2. Небельський, В.В. Формування предметно- історичних компетенцій на заняттях історії. <https://www.historyua.com/2020/01/29/61/>

3. Пометун, О. І. (2018) Компетентнісно орієнтована методика навчання історії в основній школі : методичний посібник / О. І. Пометун, Н. М. Гупан, В. С. Власов, К. : ТОВ «КОНВІ ПРІНТ»

4. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти (2021). 2-ге видання, перероб. і доп. / М.В. Бобровський, С.І Горбачов., Заплотинська., О.О. Ліннік, Київ, Державна служба якості освіти

5. Теоретичні і методичні засади організації практики у закладах вищої педагогічної освіти: аналітичні матеріали (2022) Авт. кол.М.П. Вовк, Ю.В. Грищенко, С.О. Соломаха, Н.О. Філіпчук. Інститут педагогічної освіти і освіти дорослих імені Івана Язюна НАПН України.

6. Капітан Л., Товтин Я. Аналіз впливу глобальних подій та транснаціональних явищ на вивчення історії у шкільній освіті Перспективи та інновації науки (Серія «Педагогіка», Серія «Психологія», Серія «медицина»). 2024. Вип. 1 (35). С.531-541.URL: [https://doi.org/10.52058/2786-4952-2024-1\(35\)-531-540](https://doi.org/10.52058/2786-4952-2024-1(35)-531-540)

7. Капітан Л., Товтин Я. Дослідження ролі вивчення історії у розвитку критичного мислення учнів та методів його підтримки в освітньому процесі. 2024. №1 (29). С.705-714. URL:

[https://doi.org/10.52058/2786-5274-2024-1\(29\)-705-713](https://doi.org/10.52058/2786-5274-2024-1(29)-705-713)

8. Капітан Л., Товтин Я. Дослідження способів впровадження інноваційних методик у навчальний процес історичної освіти в школах. Вісник науки і освіти. 2024. Вип. 2 (12). С.900-910. URL: [https://doi.org/10.52058/2786-6165-2024-1\(19\)-900-910](https://doi.org/10.52058/2786-6165-2024-1(19)-900-910)

Навчально-методична література

Робочі програми освітніх компонент ОПП «Історія» для здобувачів магістерського рівня освіти спеціальності 014.03. Середня освіта (історія та громадянська освіта) <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/59496>

Інформаційні ресурси в мережі Інтернет:

Міністерство освіти і науки України <https://mon.gov.ua/>

Державна служба якості освіти України <https://sqe.gov.ua/>

ДНПБ України ім. В. О. Сухомлинського <http://dnpb.gov.ua/ua/>

Інститут педагогіки НАПН України <https://undip.org.ua>

Інститут модернізації змісту освіти <https://imzo.gov.ua/>

Інститут педагогічної освіти і освіти дорослих імені Івана Зязюна НАПН України <http://ipood.com.ua/>

Закарпатський інститут післядипломної педагогічної освіти <https://zakinppo.org.ua/>

<https://naurok.com.ua/>

<https://osvita.uz.ua/>

<http://uej.undip.org.ua/>

<https://nus.org.ua/>

<https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/49040>

Навчально-науковий центр підвищення кваліфікації ДВНЗ "Ужгородський національний університет"//

https://www.uzhnu.edu.ua/uk/cat/s_subdivisions-edu_centre

**ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
Факультет історії та міжнародних відносин**

ЗВІТ

ВИРОБНИЧА (ПЕДАГОГІЧНА) ПРАКТИКА В ЗЗСО

(_____)

терміни практики

Студента (ки) II курсу
денної форми навчання
Предметна спеціальність: 014.03 Середня освіта
(Історія та громадянська освіта)

прізвище, імя, по батькові студента

Керівник практики:

Національна шкала: _____

Кількість балів: _____

Оцінка у системі ECTS: _____

Члени комісії:

(підпис)

(ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Результати перегляду робочої програми навчальної дисципліни

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
протокол № __ від «__» _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____
(підпис) (прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток __).
протокол № __ від «__» _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____
(підпис) (прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток 1).
протокол № __ від «__» _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____
(підпис) (прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20__ / 20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток 1).
протокол № __ від «__» _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____
(підпис) (прізвище ініціали)