

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

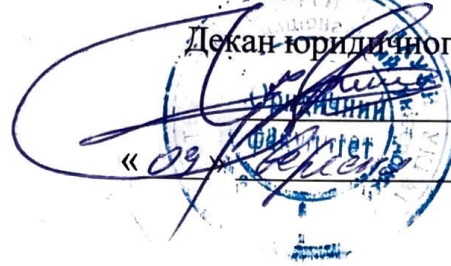
Кафедра цивільного права та процесу

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан юридичного факультету

Лазур Я.В.

2025 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТРУДОВЕ ПРАВО

Рівень вищої освіти	бакалавр
Галузь знань	081 Право
Спеціальність	081 Право
Освітня програма	Право
Статус дисципліни	обов'язкова
Мова навчання	українська

Ужгород 2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Трудове право» для здобувачів вищої освіти галузі знань 081 Право спеціальності 081 Право освітньої програми бакалавр.

Розробники: д.ю.н., професор, професор кафедри цивільного права та процесу Менджул Марія Василівна;
к.ю.н., доцент, доцент кафедри цивільного права та процесу Нечипорук Л.Д.

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри цивільного права та процесу

протокол № 11 від «18» червня 2025 року

Завідувач кафедри  Булеца С.Б.

Схвалено науково-методичною комісією юридичного факультету

Протокол №1 від «27» серпня 2025 року

Голова науково-методичної комісії  Черевко П.П.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4 (ESTS)	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 120		
Кількість модулів - 1	3-й	4-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4,3 самостійної роботи студента - 60	Семестр:	
Вид підсумкового контролю – іспит	6-й	7-й
	Лекції:	
Форма підсумкового контролю: тестування	30 год.	10 год.
	Практичні (семінарські):	
	30 год.	8 год.
	Лабораторні:	
	- год.	- год.
	Самостійна робота:	
	- 60 год.	102 год.

2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни є отримання студентом теоретичних знань з трудового права України, а також вироблення навичок застосування трудового законодавства. У зв'язку із цим передбачається: опанування студентами системи знань з трудового права; акцентування уваги студентів на складних теоретичних та практичних проблемах трудових правовідносин; на основі конкретно-предметного матеріалу сприяти виробленню навичок аналітичного мислення у студентів; формування практичних умінь і навичок щодо правильного тлумачення та застосування норм трудового права.

Відповідно до освітньої програми, вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

Інтегральна компетентність: здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальних компетентностей:

- знання та розуміння основних концепцій, базових категорій та юридичних понять у сфері трудового права (ЗК-1);
- здатність до безперервного та активного навчання, самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації (ЗК-2);
- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК-3);
- здатність до міжособистісного спілкування; уміння працювати в команді, мотивувати людей та досягати спільної мети; розуміння та повага до різноманітності та мультикультурності(ЗК-5);
- здатність діяти з урахуванням соціальної відповідальності та громадських зобов'язань, з повагою ставитися до права й закону(ЗК-6);
- здатність визначати, формулювати та розв'язувати проблеми, аналізувати соціально-значущі процеси та приймати обґрунтовані рішення(ЗК-7);
- уміння знаходити, обробляти та аналізувати інформацію з різноманітних джерел; здатність використовувати інформаційно-комунікативні технології(ЗК-9).

Фахових компетентностей:

- уміння діяти на основі розвинутої правосвідомості, правового мислення і правової культури (ФК-2);
- здатність забезпечувати дотримання законодавства суб'єктами права (ФК-3);
- здатність здійснювати професійну діяльність у повній відповідності до закону(ФК-4);
- вміння реалізовувати норми трудового права в професійній діяльності, правильно застосовувати нормативно-правові акти(ФК-5);
- вміння юридично правильно кваліфікувати факти і обставини(ФК-6);
- здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку осіб, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків(ФК-7);
- розуміння необхідності поваги до честі та гідності особи, захисту прав і свобод людини і громадянина(ФК-8);
- володіння юридичною термінологією та юридичною технікою, здатність правильно відтворювати результати професійної діяльності в юридичній та іншій документації(ФК-11);
- здатність тлумачити нормативно-правові акти, надавати кваліфіковані юридичні висновки і консультації(ФК-13).

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумовами вивчення навчальної дисципліни «Трудове право» є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

- ОК 13 Цивільне право (загальна частина);
- ОК 10 Конституційне право України.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми до освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 08 «Право», спеціальності 081 «Право» вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
- здійснювати збір, порівняння та аналіз матеріалів з різних джерел;	ПРН 1
- формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблематики;	ПРН 2
- давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю;	ПРН 3
- оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи ситуацію чи проблему;	ПРН 4
- використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми;	ПРН 6
- викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань;	ПРН 9
- відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем;	ПРН 10
- належним чином використовувати ту інформацію, яку отримано з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності;	ПРН 11
- вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;	ПРН 12
- демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових теорій, доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи;	ПРН 15
- пояснювати та аналізувати природу та зміст основних правових інститутів та процедур як національного права, так і права зарубіжних країн;	ПРН 16
- демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права;	ПРН 17
- вміти на базовому рівні здійснювати нормотворчу, правотворчу та правозастосовчу діяльність, професійний огляд та аналіз судової практики;	ПРН 18
- застосовувати набуті знання та навички у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки;	ПРН 19
- надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.	ПРН 20

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Трудове право»:

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
--	----------

- здійснювати збір, порівняння та аналіз матеріалів з різних джерел трудового права;	ПРН 1
- формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблематики трудового права;	ПРН 2
- давати короткий висновок щодо окремих проблем у сфері правового регулювання трудових відносин з достатньою обґрунтованістю;	ПРН 3
- оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи ситуацію чи проблему у сфері трудового права;	ПРН 4
- використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми трудового права;	ПРН 6
- викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань трудового права;	ПРН 9
- відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем у сфері трудових відносин;	ПРН 10
- належним чином використовувати ту інформацію, яку отримано з першоджерел та вторинних джерел трудового права для своєї професійної діяльності;	ПРН 11
- вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;	ПРН 12
- демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових теорій, доктрин, цінностей та принципів функціонування трудового права;	ПРН 15
- пояснювати та аналізувати природу та зміст основних правових інститутів та процедур трудового права України та зарубіжних країн;	ПРН 16
- демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм трудового права;	ПРН 17
- вміти на базовому рівні здійснювати нормотворчу, правотворчу та правозастосовчу діяльність, професійний огляд та аналіз судової практики;	ПРН 18
- застосовувати набуті знання та навички у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки;	ПРН 19
- надавати консультації щодо можливих способів захисту трудових прав клієнтів у різних правових ситуаціях.	ПРН 20

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

- активність студента в дискусії, якість конспекту;
- виконані практичні, творчі роботи, командні проекти;
- виступи на практичних заняттях, зроблені доповіді, презентації, реферати, есе;
- виконання індивідуальних та групових завдань самостійної роботи; виконання тестових завдань, а також модульних контрольних робіт;
- іспит.

Під час модульного та підсумкового контролю засобами оцінювання результатів навчання з дисципліни є стандартизовані комп'ютерні тести, теоретичні та практичні завдання.

Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Форми поточного контролю: усні та письмові відповіді на семінарських та практичних заняттях.

Форма модульного контролю: письмова з елементами тестування.

Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

Поточне оцінювання та самостійна робота				Модульна контрольна робота	Сума
T1-T5	T6-T10	T11-T15	T16-T19		
15	15	20	20	30	100

T1, T2, T3, T4... - теми

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Практичні (семінарські) заняття	16	45
Комп'ютерне тестування при тематичному оцінюванні	1	5
Письмове тестування при тематичному оцінюванні	Під час семінарських занять	5
Презентація	1	5
Реферат	1	5
Есе	1	5
Модульна контрольна робота	1	20
Разом		100

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

Оцінювання модульних завдань. Після виконання програми змістового модулю у визначений деканатом термін здійснюється поточний модульний контроль у вигляді письмової роботи та тесту, який оцінюється у межах від 1 до 20 (30) балів. Якщо з об'єктивних причин студент не пройшов модульний контроль у визначений термін, то він має право за дозволом деканату пройти його протягом двох тижнів після виникнення заборгованості.

Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

Поточне тестування та самостійна робота	Сума
Модуль 1	100
100	100

Протягом семестру студенти вивчають 2 модулі з дисципліни. Після виконання кожного модуля (лекції, практичні заняття) здійснюється поточний контроль у вигляді письмової роботи та тестування. Студенти, які не відвідували лекції або не в повному обсязі виконали завдання для самостійної роботи, до поточного контролю за змістовий модуль не допускаються.

Оцінювання навчальних досягнень та практичних навичок студентів здійснюється за 100-бальною системою за 1 модуль.

Студент, який в результаті поточного оцінювання та підсумкового контролю за модулі (середній бал за два модулі) отримав більше 60 балів, має право не складати екзамен з дисципліни. У разі отримання позитивної підсумкової оцінки за модуль студент має також право відмовитися від складання екзамену. У такому випадку в заліково-екзаменаційну відомість заноситься загальна підсумкова оцінка. При умові, що студент (ка) хоче поліпшити підсумкову оцінку за модуль із дисципліни, він (вона) має складати екзамен.

Студент, який в результаті підсумкового оцінювання за модулі отримав менше 60 балів зобов'язаний складати екзамен з дисципліни. У разі, якщо відповіді студента під час екзамену оцінені менше ніж у 60 балів, він (вона) отримує незадовільну підсумкову оцінку. При цьому результати поточного контролю не враховуються. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за такою шкалою:

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 - 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1.

Тема 1. Поняття, предмет, метод і система трудового права

1. Право на працю – одне з фундаментальних прав людини: поняття і зміст. Міжнародні стандарти права на працю.
2. Поняття трудового права та його значення як однієї з провідних галузей у системі права України.
3. Предмет та метод трудового права.
4. Система трудового права і система трудового законодавства.
5. Функції трудового права: поняття та види.
6. Наука трудового права.

Тема 2. Принципи трудового права

1. Поняття та значення принципів трудового права.
2. Класифікація принципів трудового права.
3. Загальна характеристика основних принципів трудового права

Тема 3. Джерела трудового права

1. Поняття джерел трудового права, їх особливості, класифікація та види.
2. Конституція України – фундаментальна основа трудового законодавства.
3. Трудове законодавство України, система та особливості.
4. Конвенції МОП як джерело трудового права.
5. Проект Трудового кодексу України.

Тема 4. Міжнародно-правове регулювання праці

1. Поняття та розвиток міжнародно-правового регулювання праці.
2. Поняття міжнародного трудового права.
3. Всесвітні (універсальні) міжнародні стандарти праці.
4. Міжнародні пакти про права людини 1966 р. та факультативні протоколи до них.
5. Міжнародна організація праці (МОП) та її нормотворча діяльність.

Тема 5. Трудові правовідносини та їх суб'єкти

1. Поняття та система правовідносин у трудовому праві.
2. Зміст трудових правовідносин.
3. Суб'єкти трудових правовідносин.
4. Працівники як суб'єкти трудових правовідносин.
5. Роботодавці як суб'єкти трудових правовідносин.
6. Правовий статус профспілок у сфері трудових відносин.
7. Правовий статус організацій роботодавців та їх об'єднань, порядок їх створення та припинення.

Тема 6. Забезпечення зайнятості та працевлаштування

1. Поняття зайнятості, категорії зайнятого населення і основні державні гарантії у сфері зайнятості.
2. Правове та фінансове забезпечення зайнятості населення.
3. Безробітні громадяни: поняття, порядок реєстрації, правовий статус.
4. Державна служба зайнятості та її повноваження.
5. Особливості працевлаштування за допомогою посередницьких організацій.

Тема 7. Соціальне партнерство і колективне трудове право

1. Поняття соціального партнерства.
2. Правове регулювання соціального партнерства в Україні.
3. Сторони та інші суб'єкти соціального партнерства.
4. Колективне трудове право, його становлення та розвиток в Україні.

5. Поняття та повноваження трудового колективу.

Тема 8. Колективні договори і угоди

1. Поняття і сторони колективного договору.
2. Зміст колективного договору.
3. Колективні угоди та їх значення у регулюванні трудових відносин.
4. Колективні переговори з укладення та підписання колективних договорів і угод.

Модуль 2

Тема 9. Трудовий договір

1. Трудовий договір: поняття, види та значення.
2. Сторони трудового договору.
3. Зміст трудового договору, його істотні умови.
4. Гарантії прав і обмеження прав особи при укладенні трудового договору.
5. Прийняття на роботу і оформлення трудового договору.
6. Зміна умов трудового договору.
7. Поняття переведення на іншу роботу. Переміщення на інше робоче місце.
8. Припинення трудового договору: поняття та класифікація підстав.
9. Трудові книжки: порядок ведення, зберігання та видачі при звільненні.

Тема 10. Робочий час

1. Поняття робочого часу і сучасні проблеми гарантій у сфері робочого часу.
2. Види робочого часу та його нормування.
3. Режим робочого часу та його види.
4. Облік робочого часу: поняття та види.

Тема 11. Час відпочинку

1. Поняття та види часу відпочинку.
2. Святкові і неробочі дні.
3. Відпустки, їх види та порядок надання.
4. Додаткові відпустки у зв'язку з навчанням.
5. Творчі відпустки.
6. Соціальні відпустки.
7. Відпустка без збереження заробітної плати.

Тема 12. Оплата праці

1. Право працівника на оплату праці та його захист.
2. Поняття оплати праці та її структура.
3. Соціально-економічні аспекти оплати праці та її реформа в Україні.
4. Основна заробітна плата, інші заохочувальні та компенсаційні виплати.
5. Державне та договірне регулювання оплати праці.
6. Мінімальна заробітна плата: поняття і значення.
7. Порядок встановлення і застосування різних форм матеріального стимулювання праці.

Тема 13. Професійна підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації працівників

1. Правове регулювання підготовки кадрів: загальні положення.
2. Організаційно-правові питання професійного навчання робітників.
3. Первинна професійна підготовка робітників.
4. Підвищення кваліфікації робітників.
5. Пільги для працівників, які навчаються у середніх та професійно-технічних закладах освіти.
6. Пільги для працівників, які навчаються у вищих закладах освіти та аспірантурі.

Тема 14. Трудова дисципліна та дисциплінарна відповідальність у трудовому праві

1. Поняття трудової дисципліни та методи її забезпечення.
2. Внутрішній трудовий розпорядок на підприємствах, в установах та організаціях.
3. Юридична відповідальність за порушення трудової дисципліни.
4. Поняття дисциплінарної відповідальності у трудовому праві.

5. Дисциплінарні стягнення: поняття, види, порядок застосування.

Тема 15. Матеріальна відповідальність сторін трудового договору

1. Поняття і загальна характеристика матеріальної відповідальності, її відмінність від цивільно-правової відповідальності.
2. Підстава та умови матеріальної відповідальності.
3. Види матеріальної відповідальності. Особливості матеріальної відповідальності роботодавця за шкоду, заподіяну працівникові.

Тема 16. Правове забезпечення охорони праці та здоров'я працівників на виробництві

1. Зміст охорони праці як інституту трудового права.
2. Основні напрямки державної політики у сфері охорони праці.
3. Гарантії прав працівників на охорону праці та здоров'я на виробництві.
4. Організація охорони праці працівників на підприємстві.
5. Спеціальні правила охорони праці на важких, небезпечних та шкідливих роботах.
6. Охорона здоров'я жінок, неповнолітніх і осіб зі зниженою працездатністю.
7. Соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання.
8. Розслідування та облік нещасних випадків, професійних захворювань та аварій, пов'язаних з виробництвом.

Тема 17. Нагляд і контроль за додержанням трудового законодавства і законодавства про охорону праці

1. Поняття та основні види нагляду і контролю у сфері застосування праці.
2. Державний нагляд і контроль за додержанням трудового законодавства і законодавства про охорону праці.
3. Органи державного нагляду та їх повноваження.
4. Громадський контроль за додержанням законодавства про працю та про охорону праці на виробництві.

Тема 18. Індивідуальні трудові спори

1. Поняття та види трудових спорів (конфліктів).
2. Індивідуальні трудові спори: поняття, види, причини виникнення та способи вирішення.
3. Порядок вирішення трудових спорів у Комісії з трудових спорів (КТС).
4. Судовий порядок розгляду трудових спорів.
5. Порядок поновлення працівника на роботі та оплата вимушеного прогулу.
6. Діяльність спеціалізованих трудових судів у зарубіжних країнах.

Тема 19. Порядок вирішення колективних трудових спорів

1. Поняття, предмет і сторони колективних трудових спорів.
2. Органи з розгляду колективних трудових спорів.
3. Національна служба посередництва і припинення, її завдання, права і обов'язки.
4. Порядок вирішення колективного трудового спору примирною комісією і трудовим арбітражем.
5. Право на страйк та його реалізація.

6.2 Структура навчальної дисципліни

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин					
	Форма навчання: денна					
	Усього	у тому числі				
лекції		практичні (семінарські)	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота	
1-й семестр						
Модуль 1						
Тема 1. Поняття, предмет, метод і система трудового	4	1	1	-	-	2

права						
Тема 2. Принципи трудового права.	4	1	1	-	-	2
Тема 3. Джерела трудового права.	6	2	2	-	-	2
Тема 4. Міжнародно-правове регулювання праці	4	1	1	-	-	2
Тема 5. Трудові правовідносини та їх суб'єкти	4	1	1	-	-	2
Тема 6. Забезпечення зайнятості та працевлаштування	6	2	2	-	-	2
Тема 7. Соціальне партнерство і колективне трудове право	5	2	1	-	-	2
Тема 8. Колективні договори і угоди	5	2	1	-	-	2
Разом за модуль	38	12	10	-	-	16
Модуль 2						
Тема 9. Трудовий договір	10	4	2	-	-	4
Тема 10. Робочий час	8	2	2	-	-	4
Тема 11. Час відпочинку	8	2	2	-	-	4
Тема 12. Оплата праці	7	1	2	-	-	4
Тема 13. Професійна підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації працівників	5	1	-	-	-	4
Тема 14. Трудова дисципліна та дисциплінарна відповідальність у трудовому праві	8	2	2	-	-	4
Тема 15. Матеріальна відповідальність сторін трудового договору	8	2	2	-	-	4
Тема 16. Правове забезпечення охорони праці та здоров'я працівників на виробництві	6	-	2	-	-	4
Тема 17. Нагляд і контроль за додержанням трудового законодавства і законодавства про охорону праці	6	-	2	-	-	4
Тема 18. Індивідуальні трудові спори	8	2	2	-	-	4
Тема 19. Порядок вирішення колективних трудових спорів	8	2	2	-	-	4
Модульна контрольна робота	-	-	-	-	-	-
Разом за модуль	80	18	20	-	-	44
Разом за семестр	120	30	30	-	-	60

Назви змістовних модулів і тем	Кількість годин					
	Форма навчання: заочна					
	Усього	у тому числі				
		лекції	практичні (семінарські)	лабораторні	індивідуальна робота	самостійна робота
1-й семестр						
Модуль 1						
Тема 1. Поняття, предмет, метод і система трудового права	6	1	-	-	-	5
Тема 2. Принципи трудового права.	6	1	-	-	-	5
Тема 3. Джерела трудового права.	6	1	-	-	-	5
Тема 4. Міжнародно-правове регулювання праці	6		1	-	-	5
Тема 5. Трудові правовідносини та їх суб'єкти	6	1	-	-	-	5
Тема 6. Забезпечення зайнятості та працевлаштування	6	1	-	-	-	5
Тема 7. Соціальне партнерство і колективне трудове право	6		1	-	-	5
Тема 8. Колективні договори і угоди	6	1	-	-	-	5
Модульна контрольна робота		-	-	-	-	-
Тема 9. Трудовий договір	10	2	2	-	-	5
Тема 10. Робочий час	6	1	-	-	-	5
Тема 11. Час відпочинку	6	1	-	-	-	5
Тема 12. Оплата праці	6	-	1	-	-	5
Тема 13. Професійна підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації працівників	5	-	-	-	-	5
Тема 14. Трудова дисципліна та дисциплінарна відповідальність у трудовому праві	6	-	1	-	-	5
Тема 15. Матеріальна відповідальність сторін трудового договору	6	-	1	-	-	5
Тема 16. Правове забезпечення охорони праці та здоров'я працівників на виробництві	5	-	-	-	-	5
Тема 17. Нагляд і контроль за додержанням трудового законодавства і законодавства про охорону праці	6	-	-	-	-	6

Тема 18. Індивідуальні трудові спори	7	-	1	-	-	6
Тема 19. Порядок вирішення колективних трудових спорів	10	-	-	-	-	10
Модульна контрольна робота	-	-	-	-	-	-
Разом за модуль	72	4	6	-	-	62
Разом за семестр	120	10	8	-	-	102

6.3 Теми практичних (семінарських, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Поняття, предмет, метод і система трудового права	2	-
2	Принципи трудового права.	1	-
3	Джерела трудового права.	2	-
4	Міжнародно-правове регулювання праці	1	1
5	Трудові правовідносини та їх суб'єкти	2	-
6	Забезпечення зайнятості та працевлаштування	2	-
7	Соціальне партнерство і колективне трудове право	1	1
8	Колективні договори і угоди	1	-
9	Трудовий договір	2	2
10	Робочий час	2	-
11	Час відпочинку	2	-
12	Оплата праці	2	1
13	Професійна підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації працівників	2	-
14	Трудова дисципліна та дисциплінарна відповідальність у трудовому праві	1	1
15	Матеріальна відповідальність сторін трудового договору	1	1
16	Правове забезпечення охорони праці та здоров'я працівників на виробництві	1	-
17	Нагляд і контроль за додержанням трудового законодавства і законодавства про охорону праці	1	-
18.	Індивідуальні трудові спори	2	1
19.	Порядок вирішення колективних трудових спорів	2	-
	Усього	30	8

6.3 Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Поняття, предмет, метод і система трудового права	2	5
2	Принципи трудового права.	2	5
3	Джерела трудового права.	2	5
4	Міжнародно-правове регулювання праці	2	5
5	Трудові правовідносини та їх суб'єкти	2	5
6	Забезпечення зайнятості та працевлаштування	2	5
7	Соціальне партнерство і колективне трудове право	2	5

8	Колективні договори і угоди	2	5
9	Трудовий договір	4	5
10	Робочий час	4	5
11	Час відпочинку	4	5
12	Оплата праці	4	5
13	Професійна підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації працівників	4	5
14	Трудова дисципліна та дисциплінарна відповідальність у трудовому праві	4	5
15	Матеріальна відповідальність сторін трудового договору	4	5
16	Правове забезпечення охорони праці та здоров'я працівників на виробництві	4	5
17	Нагляд і контроль за додержанням трудового законодавства і законодавства про охорону праці	4	6
18.	Індивідуальні трудові спори	4	6
19.	Порядок вирішення колективних трудових спорів	4	10
	Усього	160	102

6.5 Індивідуальні завдання

Індивідуальне навчально-дослідне завдання полягає у написанні студентами рефератів відповідно до обраної ними тематики. При бажанні студента індивідуальна робота може бути виконана у формі науково-дослідної статті, тез доповіді на конференції, конкурсної наукової роботи і т.п.

За індивідуальну роботу студент має можливість отримати максимально 20 балів. Результати індивідуальної роботи надаються студентом для перевірки та оцінювання за 20 днів до початку екзаменаційної сесії.

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

Технічні засоби: проектор.

Обладнання: комп'ютер.

Програмне забезпечення: windows, power point.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основа література

І. НОРМАТИВНІ АКТИ:

1. Конституція України. Х.: ТОВ «Одісей», 2006. 48 с.
2. Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права. Вісник Конституційного суду України. 2006. № 4. С. 72-80.

3. Про безробіття: Конвенція МОП № 2, 1919 р. (ратифікована 4 лютого 1994 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_143
4. Про мінімальний вік для прийняття на роботу: Конвенція МОП, 1973 р. (ратифікована 7 березня 1979 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_054
5. Про рівну винагороду чоловіків і жінок за працю рівної цінності: Конвенція МОП № 100, 1951 р. (ратифікована 9 червня 1956 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_002
6. Про скасування примусової праці: Конвенція МОП № 105, 1957 р. (ратифікована 5 жовтня 2000 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_013
7. Про політику в галузі зайнятості: Конвенція МОП № 122, 1964р. (ратифікована 29 травня 1968 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_062
8. Про мінімальний вік допуску на підземні роботи в шахтах і рудниках: Конвенція МОП № 123, 1965 р. (ратифікована 4 лютого 1970 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_061
9. Про оплачувані відпустки: Конвенція МОП № 132, 1970 р., (переглянута у 1990 р.) (ратифікована 29 травня 2001 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_022
10. Про сприяння колективним переговорам: Конвенція МОП № 154, 1981 р. (ратифікована 4 лютого 1994 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_006
11. Про припинення трудових відносин з ініціативи роботодавця: Конвенція МОП № 158, 1982 (ратифікована 4 лютого 1994 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_005
12. Про примусову чи обов'язкову працю: Конвенція МОП № 29, 1930 р. (ратифікована 9 червня 1956 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_136
13. Про щорічні оплачувані відпустки: Конвенція МОП № 52 1936 р. (ратифікована 11 серпня 1956 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_003
14. Про захист заробітної плати: Конвенція МОП № 95, 1949 р. (ратифікована 30 червня 1961 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_146
15. Конвенція про обмеження тривалості робочого часу на промислових підприємствах до 8 годин на день та 48 годин на тиждень від 29.10.1919 № 1. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_155
16. Конвенція Міжнародної організації праці N 153 про тривалість робочого часу та періоди відпочинку на дорожньому транспорті від 27.06.1979 № 153. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/993_025
17. Конвенція про роботу на умовах неповного робочого часу від 24.06.1994 № 175. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_040
18. Кодекс законів про працю України. Х.: ПП «ІГВІНІ», 2007. 128 с.
19. Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану: Закон України від 15.03.2022 № 2136-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-20#Text>
20. Про відпустки: Закон України від 15 листопада 1996 р. Відомості Верховної Ради України. 1997. № 2. ст. 4.
21. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 р. Відомості Верховної Ради України. 2016. № 60. ст. 43.
22. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття: Закон України від 2 березня 2000 р. Відомості Верховної Ради України. 2000. № 22. ст. 171.
23. Про зайнятість населення: Закон України від 05.07.2012 № 5067-VI. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 24. ст. 243.
24. Про колективні договори і угоди: Закон України від 1 липня 1993 р. Відомості Верховної Ради України. 1993. № 36. ст. 361.
25. Про оплату праці: Закон України від 24 березня 1995 р. Відомості Верховної Ради України. 1995. № 17. ст. 121.
26. Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності: Закон України від 22 червня 2012 р. Урядовий кур'єр. 2012. № 151.
27. Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992 Відомості Верховної Ради України. 1992. № 49. ст. 668.

28. Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів): Закон України від 3 березня 1998 р. Відомості Верховної Ради України. 1998. № 34. ст.227.

29. Про Типові правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників навчально-виховних закладів системи Міністерства освіти України: наказ Міністерства освіти України № 455 від 20.12.93. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0121-94>

30. Про утворення Національної служби посередництва і примирення: указ Президента України від 17 листопада 1998 р. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1258/98>

31. Про судову практику в справах про відшкодування шкоди, заподіяної підприємствам, установам, організаціям їх працівниками: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 29 грудня 1992 р. № 14. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/v0014700-92>

32. Про практику розгляду судами трудових спорів: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 06.11.1992 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/v0009700-92>

33. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням Київської міської ради професійних спілок щодо офіційного тлумачення частини третьої статті 21 Кодексу законів про працю України (справа про тлумачення терміну "законодавство") від 9 липня 1998 року N 12-рп/98. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v012p710-98>

34. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням Вільної профспілки працівників метрополітенів України щодо офіційного тлумачення поняття "професійна спілка, що діє на підприємстві, в установі, організації", використаного в абзаці шостому частини першої статті 43-1 Кодексу законів про працю України (справа про профспілку, що діє на підприємстві) від 29 жовтня 1998 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v014p710-98>

35. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням громадянки Присяжнюк Людмили Михайлівни щодо офіційного тлумачення положень частини другої статті 233 Кодексу законів про працю України, статей 1, 12 Закону України "Про оплату праці" від 15 жовтня 2013 року, № 8-рп/2013. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v008p710-13#n30>

36. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням громадянина Дзьоби Юрія Володимировича щодо офіційного тлумачення положення частини другої статті 233 Кодексу законів про працю України від 15 жовтня 2013 року, № 9-рп/2013. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v009p710-13#n38>

II. Монографії, підручники, посібники та інша література:

1. Бірюкова А.Г. Трудове право та трудове законодавство: проблеми співвідношення : монографія. Харків : Панов А. М., 2016. 401 с.
2. Бондар О.С. Трудовий договір як підстава виникнення трудових правовідносин в Україні та Канаді: порівняльний аналіз. Порівняльно-аналітичне право. 2020. № 1. С. 248–252.
3. Венедіктов С.В. Правове регулювання трудових відносин: вітчизняний та зарубіжний досвід : навч. посіб. К. : Алерта, 2012. 367 с.
4. Гетьманцева Н.Д. Трудове право України (Загальна частина) : навч. посіб. Чернівці : Рута, 2013. 311 с.
5. Гетьманцева Н.Д., Орловський О.Я. Навчально-методичний посібник «Трудові спори»/ Ніна Гетьманцева, Олег Орловський. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю.Федьковича, 2021. 116 с.
6. Іншин М. І. Трудове право України : підручник. Х. : Діа плюс, 2014. 499 с.
7. Лукаш, С.С. Проблеми й прогалини в трудовому законодавстві // Науковий вісник Ужгородського національного університету : серія: Право / гол. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород: Видавничий дім "Гельветика", 2018. Т. 1. №Вип. 53. С. 148-151.
8. Соціально-трудові відносини зайнятості: сучасні тенденції, виклики, шляхи розвитку : монографія / за наук. ред. д-ра екон. наук А.М. Колота, І.Ф. Гнибіденка ; Держ. ВНЗ "Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана". Київ : КНЕУ, 2015. 295 с.

9. Трудове право : підручник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф., чл.-кор. НАПрН України О.М. Ярошенка ; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. 2-е вид., перероб. і допов. Харків : Право, 2017. 557 с.
10. Трудове право в державах Європи: підручник / С.В. Венедіктов, Г.О. Спіцина. Київ : Ніка-Центр, 2017. 183 с.
11. Трудове право України: підручник (за ред. проф. О.М. Ярошенко). Харків: Вид-во 2022. 376 с.
12. Чернега В.М. Правове регулювання міжнародних трудових відносин у Латвійській, Литовській Республіках та Україні. Аналітичне-порівняльне правознавство/ редкол.: Ю.М. Бисага (голов. ред.), В.В. Заборовський, Д.М. Белов, С.Б. Булеца та ін.; ДВНЗ «УжНУ». Ужгород, 2023. №2. С. 187-192.

Допоміжна література

1. Андрійів В.В. До питання оптимізації трудових відносин в умовах запровадження воєнного стану. Науковий вісник Ужгородського університету: серія: Право / голов. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород, 2023. Т. 1. Вип. 77. С. 202-207.
2. Вакарюк Л.В. До питання ефективності правового регулювання трудових відносин і оптимізації трудо-правового режиму / Науковий вісник Ужгородського університету : серія: Право / голов. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород : Видавничий дім "Гельветика", 2022.Т. 2. Вип. 72. С. 9-14.
3. Дума О.О. Простій в період дії воєнного стану. Науковий вісник Ужгородського університету: серія: Право / голов. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород, 2023. Т.1. Вип. 77. С. 208-212.
4. Колдашов А. О. Сучасний стан правового регулювання заохочень державних службовців // Науковий вісник Ужгородського університету: серія: Право / голов. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород, 2023. Т. 1. Вип. 79. С. 316-321.
5. Коротких А.Ю. Проблеми юридичної відповідальності державних службовців за трудовим законодавством України. – Кваліфікаційна наукова праця на правах рукопису. Дисертація на здобуття наукового ступеня доктора юридичних наук за спеціальністю 12.00.05 «Трудове право; право соціального забезпечення» – Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля. Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Київ, 2019. 483 с.
6. Логінова М.В. Відмінності в процесуальному порядку припинення трудових правовідносин за різними підставами. Науковий вісник Ужгородського університету: серія: Право / голов. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород, 2023. Т. 2. Вип. 79. С. 182-186.
7. Меркулов П.Ю. Зміст єдності правового регулювання праці нотаріусів. Науковий вісник Ужгородського університету: серія: Право / голов. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород: Видавничий дім "Гельветика", 2023. Т. 3. Вип. 75. С. 60-65.
8. Рильова В.В. Сучасний стан правового забезпечення захисту трудових прав працівників у випадку неплатоспроможності роботодавця або зміни власника юридичної особи. Науковий вісник Ужгородського університету: серія: Право / голов. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород, 2023. Т. 1. Вип. 80. С. 319-323.
9. Рогач О. Я., Менджул М. В. Припинення трудового договору в умовах окупації Криму та проведення антитерористичної операції в Україні. Проблеми захисту прав і свобод вимушених переселенців, а також інтересів громадян або держави на тимчасово окупованих територіях та в районах проведення антитерористичної операції: матеріали міжнародного круглого столу (27 жовтня 2016 року). К.: Національна академія прокуратури України, 2016. С. 66 -70.
10. С.П. Савчук. Особливості правового регулювання строкових трудових договорів в окремих європейських країнах // Проблеми цивільного, господарського, трудового права та права соціального забезпечення. 2020. с.286-290.

11. Шлапко Т.В. Міжнародний досвід правового регулювання праці неповнолітніх осіб та можливість його імплементації в трудове законодавство України/ Т.В. Шлапко, О.І. Кисельова, Г.С. Зінченко //Аналітичне-порівняльне правознавство/ редкол.: Ю.М. Бисага (голов. ред.), Д.М. Белов, С.Б. Булеца та ін.; ДВНЗ «УжНУ». Ужгород, 2022. №6. С. 161-167.

Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

1. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: <http://www.reyestr.court.gov.ua/>
2. Постанови Пленуму Верховного Суду. URL: https://supreme.court.gov.ua/supreme/pro_sud/postanovap/
3. Законодавство України. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?user=index>
4. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
5. Юридична бібліотека. URL: <http://pravo.biz.ua/>
6. Союз юристів України. URL: <http://www.lawyersunion.org.ua>
7. Верховний суд України. URL: <http://www.scourt.gov.ua/>
8. Юридичний портал. URL: <http://jurisprudence.com.ua/>
9. ЛІГА.net. URL: <http://liga.net/>
10. LEX - Правовой портал Украины. URL: <http://ukr-pravo.at.ua/>
11. Каталог юриста. URL: [http://lawukraine.com./](http://lawukraine.com/)
12. Юридичний радник [Текст]. - [Б. м. : б. и.]- URL: <http://www.yurradnik.com.ua/>
13. Юридична газета. URL: <http://yur-gazeta.com/>
14. British Library: Online Gallery. URL: <http://www.bl.uk/onlinegallery/index.html>
15. The Online Books Page. URL: <http://www.onlinebooks.library.upenn.edu/>
16. Правові системи НаУ. URL: <http://www.nau.kiev.ua/>
17. Юр-Инфо - сайт для юриста. URL: <http://www.yur-info.org.ua>

**Результати перегляду
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20__/20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток__).

протокол №__ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____ Булеца С.Б.

Робоча програма перезатверджена на 20__/20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток__).

протокол №__ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____ Булеца С.Б.

Робоча програма перезатверджена на 20__/20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток__).

протокол №__ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____ Булеца С.Б.

Робоча програма перезатверджена на 20__/20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток__).

протокол №__ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____ Булеца С.Б.

Робоча програма перезатверджена на 20__/20__ н.р. без змін; зі змінами (Додаток__).

протокол №__ від «__» _____ 20__ р. Завідувач кафедри _____ Булеца С.Б.