


ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ  
Кафедра ІНОЗЕМНИХ МОВ

Декан економічного факультету

  
канд. екон. наук, доц. Сержанов В.В.

« 19 » 06 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Освітня програма	Логістика
Статус дисципліни	обов'язкова
Мова навчання	англійська

Ужгород 2023

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» для здобувачів вищої освіти **галузі знань:** 05 Соціальні та поведінкові науки; **спеціальності:** 051 Економіка; **освітньої програми:** Логістика.

**Розробники:**

Канд.філос.наук, доц.

Канд.пед.наук, доц.

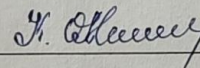
Ст.викладач

Годованець Наталія Іванівна


Чейпеш Іванна Василівна

Сливка Наталія Теодорівна

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри *іноземних мов* протокол № 13 від « 23 » червня 2023 р.

Завідувач кафедри:  Олександра КАНЮК

Схвалено науково-методичною комісією *факультету іноземної філології* протокол № 4 від «30» червня 2023 р.

Голова науково-методичної комісії:  Вікторія СИНЬО

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 3	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 90	1-й	1-й
Кількість модулів – 1	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: 2	1-й	1-й
аудиторних – 2	Лекції:	
	4	2
самостійної роботи студента – 3	Практичні (семінарські):	
	32	8
Вид підсумкового контролю:	Лабораторні:	
екзамен	0	0
Форма підсумкового контролю:	Самостійна робота:	
усна	54	80

## **2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Метою** вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спілкуванням» є формування у студентів іншомовної комунікативної компетенції у сфері професійного спілкування в усній і письмовій формах у процесі навчання, виховання, освіти і розвитку особистості студента. Вона полягає у практичному оволодінні студентами різними видами мовленнєвої діяльності відповідно до профілю майбутньої професії: інформаційних засобів, опрацювання фахової літератури, адекватне сприйняття іноземних джерел на міжнародному рівні; користування усним монологічним та діалогічним мовленням у межах професійної тематики, переклад з іноземної мови на рідну спеціалізованих матеріалів, вміння підготуватися до участі у міжнародних зустрічах, конференціях, семінарах

Відповідно до освітньої програми «Логістика», вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

### **ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ (ЗК)**

**ЗК2.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК4.** Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

**ЗК5.** Здатність працювати в команді.

### **СПЕЦІАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ (СК)**

**СК2.** Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою.

**СК6.** Здатність формулювати професійні задачі в сфері економіки та розв'язувати їх, обираючи належні напрями і відповідні методи для їх розв'язання, беручи до уваги наявні ресурси.

**СК9.** Здатність застосовувати науковий підхід до формування та виконання ефективних проектів у соціально-економічній сфері.

### **ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спілкуванням» не потребує попереднього вивчення компонентів освітньої програми.

### 3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Логістика» вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.	ПРН 1
Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово.	ПРН 3
Дотримуватися принципів академічної доброчесності.	ПРН 5
Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та вміння управляти персоналом і працювати в команді.	ПРН 6
Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.	ПРН 9

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням»:

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
<p><b>Знання з предметної галузі включають:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• програмний матеріал з усього комплексу фонетичних та лексико-граматичних правил; методика самостійної поза аудиторної роботи над удосконаленням мови;</li> <li>• граматичні вимоги щодо правильного оформлення ділового мовлення в усній та письмовій формах.</li> </ul> <p><b>Когнітивні компетентності включають:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• здатність вільно і фонетично правильно читати тексти, підібрані на базі вивченого лексичного і граматичного матеріалу;</li> <li>• розуміти та вміти характеризувати зміст прочитаного чи прослуханого тексту;</li> <li>• здатність вести бесіду іноземною мовою в межах вивченої тематики, дотримуючись граматичних і фонетичних норм;</li> <li>• переказувати зміст прочитаного тексту чи прослуханого поза аудиторного читання;</li> <li>• здатність переказувати іноземною мовою зміст прочитаного чи прослуханого професійно спрямованого тексту;</li> <li>• письмово викладати прослуханий спеціалізований текст;</li> <li>• перекладати професійні та ділові тексти з рідної мови іноземною і навпаки;</li> <li>• здатність працювати з оригінальною літературою, реферувати й анотувати наукову літературу;</li> <li>• здатність виступати ініціаторами діалогу в ситуації професійного спілкування;</li> <li>• одержувати професійну інформацію з іноземних джерел, а також проводити бесіду-діалог;</li> <li>• здійснювати пошук інформації в мережі інтернет.</li> </ul> <p><b>До практичних умінь та навичок входять:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вільно і правильно розмовляти однією з іноземних мов у різних ситуаціях, переважно в ситуаціях професійного спілкування;</li> <li>• читати та анотувати художні тексти;</li> <li>• виступати з доповідями та повідомленнями з тематики своїх професійних інтересів;</li> <li>• оперувати лексикою ділових паперів.</li> </ul>	<p>ПРН 5</p> <p>ПРН 9</p> <p>ПРН 1</p> <p>ПРН 6</p> <p>ПРН 3</p>

## **5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

### **Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання**

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є: виступи на практичних заняттях; модульні контрольні роботи; екзамен; виконання індивідуальних та групових завдань під час аудиторних занять та самостійної роботи, що створюються на основі програмних результатів навчання; виконання тестових завдань, доповідь на студентській науковій конференції, підготовка наукової роботи; написання анотації до наукової статті; презентації та виступи на різних заходах; написання особистого листа чи резюме, поза-аудиторне читання та його захист.

Самостійна робота також включає: опрацювання теоретичних та практичних основ прослуханого матеріалу; вивчення окремих тем питань, що передбачені для самостійного опрацювання; поглиблене вивчення літератури на задану тему та пошук додаткової інформації; підготовка до практичних занять; систематизацію вивченого матеріалу перед екзаменом; опрацювання та підготовку огляду опублікованих у фахових та інших виданнях статей; побудову мультимедійних презентацій тощо.

Аудиторна та самостійна робота здобувачів забезпечується всіма навчально методичними засобами, необхідними для вивчення навчальної дисципліни чи окремої теми: підручниками, навчальними та навчально-методичними посібниками, методичними рекомендаціями, конспектами лекцій, науковою літературою та періодичними виданнями, дистанційною організацією навчання в системі Moodle, індивідуальними семестровими завданнями та методичними рекомендаціями для самостійної роботи; тестовими завданнями для контролю та самоконтролю знань, умінь і навичок.

### **Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання**

Форми поточного контролю:	усне опитування, оцінка виконаних практичних завдань та самостійної роботи студента
Форма модульного контролю:	тест
Форма підсумкового семестрового контролю:	екзамен

**Форми поточного контролю** включають усне опитування студентів на практичних заняттях, презентації та рольові ігри за темами змістових модулів, переклад уривку зі статті з англійської на українську мову і навпаки, поза-аудиторне читання та його захист тощо. Крім цього, поточний контроль охоплює такі вибіркові форми самостійної роботи, як: доповідь на студентській науковій конференції, підготовка наукової роботи тощо.

**Форма модульного контролю:** проводиться з метою визначення стану успішності здобувачів вищої освіти за період теоретичного навчання. Підсумковий модульний контроль знань студентів здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт та/або комп'ютерного тестування.

**Форма підсумкового семестрового контролю:** Підсумковий семестровий контроль – це підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що здійснюється у формі екзамену. На підсумковий семестровий контроль виносяться питання, ситуаційні завдання тощо, що передбачають перевірку розуміння здобувачами вищої освіти програмного матеріалу дисципліни в цілому та рівня сформованості відповідних компетентностей після опанування курсу. Підсумковий семестровий контроль оцінюється від 0 до 100 балів і переводиться у національну шкалу та шкалу ЄКТС.

**Поточний контроль разом з індивідуальним контролем оцінюється:**

Критерії оцінки	Параметри оцінювання
90-100 – А – 5	1) на всі запитання завдання було дано вичерпні та точні відповіді. Вичерпною вважається відповідь, яка охоплює всі аспекти, які розглядаються впродовж вивчення всіх складових курсу даної дисципліни (практичні, індивідуальна і самостійна робота); У студента розгорнута, максимально повна відповідь, вільно володіє запропонованою темою; відсутні граматичні та лексичні помилки; комунікативне завдання виконано повністю. 2) за умови акуратного оформлення результатів роботи згідно відповідних вимог.
82-89 – В – 4	1) на всі запитання завдання було дано вичерпні та точні відповіді з окремими недоліками. Вичерпною вважається відповідь, яка охоплює всі аспекти, які розглядаються впродовж вивчення всіх складових курсу даної дисципліни (практичні, індивідуальна і самостійна робота); У студента розгорнута повна відповідь, в якій бракує деякої інформації, яка, проте, не має ключового значення; відсутні граматичні та лексичні помилки; комунікативне завдання виконано повністю. 2) за умови акуратного оформлення результатів роботи згідно відповідних вимог.
74-81 – С – 4	1) на всі запитання завдання було дані повні відповіді. Повною вважається відповідь, яка охоплює основні аспекти питання в рамках конспекту. У студента розгорнута повна відповідь, в якій бракує деякої інформації, яка, проте, не має ключового значення; відсутні

	<p>граматичні та лексичні помилки; комунікативне завдання виконано повністю.</p> <p>2) за умови акуратного оформлення результатів роботи згідно відповідних вимог.</p>
64-73 – D – 3	<p>1) дані повні відповіді на переважну більшу частину запитань, або неповні відповіді на всі запитання. Неповною вважається відповідь, яка містить не всі аспекти питання, що розглядається;</p> <p>У студента відповідь в достатньому обсязі, допускається опущення певної частини інформації; наявні деякі граматичні та лексичні помилки, які не порушують виконання комунікативного завдання.</p> <p>2) за умови акуратного оформлення результатів роботи згідно відповідних вимог.</p>
60-63 – E – 3	<p>1) дані повні відповіді на більшу частину запитань, або неповні відповіді на всі запитання. Неповною вважається відповідь, яка містить не всі аспекти питання, що розглядається;</p> <p>У студента відповідь в достатньому обсязі, допускається опущення певної частини інформації; наявні деякі граматичні та лексичні помилки, які не порушують виконання комунікативного завдання.</p> <p>2) за умови акуратного оформлення результатів роботи згідно відповідних вимог.</p>
35-59 – FX – 2	<p>1) не дані відповіді на більшу частину запитань;</p> <p>У студента відповідь в мінімальному припустимому або в недостатньому обсязі, значна частина інформації пропущена або спотворена; наявні серйозні помилки, що заважають розумінню; комунікативне завдання не виконано або відсутність відповіді взагалі.</p> <p>2) оформлення результатів роботи є незадовільним.</p>
0-34 – F – 1	<p>1) не дані відповіді на жодну частину запитань;</p> <p>2) оформлення результатів роботи є незадовільним.</p>

### Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

Поточне оцінювання та самостійна робота																Модуль а контроль на робота	Сума
T1+T1.1	T2+T2.1	T3+T3.1	T4+T4.1	T5+T5.1	T6+T6.1	T7+T7.1	T8+T8.1	T9+T9.1	T10+T10.1	T11+T11.1	T12+T12.1	T13+T13.1	T14+T14.1	T15+T15.1	T16+T16.1	50	100
3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4			

T1, T2 ... – теми

## Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Практичні ( семінарські )	14	32
Письмове тестування при тематичному оцінюванні	3	9
Презентація / Реферат	1	3
Самостійна робота	3	6
Модульна контрольна робота	1	50
<b>Разом</b>	<b>22</b>	<b>100</b>

Оцінка знань, умінь та практичних навичок студента з навчальної дисципліни здійснюється за 100-бальною системою.

Оцінювання знань студентів здійснюється на основі результатів:

- поточного контролю знань;
- підсумкового контролю знань (екзамен).

**Поточний контроль знань студентів здійснюється за двома складовими:**

- контроль систематичності та активності роботи студента протягом семестру;
- контроль за виконанням модульних завдань.

При контролі систематичності та активності роботи студента оцінці підлягають:

- відвідування практичних занять;
- активність на практичних заняттях;
- рівень засвоєння знань програмного матеріалу;
- підготовка і презентація рефератів, наукових доповідей, участь в олімпіадах тощо.

**Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю:** поточний контроль наприкінці семестру перераховується у 50-бальну оцінку; модульний контроль наприкінці семестру перераховується у 50-бальну оцінку.

Підсумковий контроль. За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, оцінювання виконується без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення. У випадку, коли студент за результатами поточних контролів з усіх видів навчальних занять отримав менше 60 балів, або не погоджується з оцінкою, яку отримав під час підсумкового контролю, він має право скласти екзамен. Студент, який не з'явився на екзамен без поважних причин, вважається таким, що одержав незадовільну оцінку, чи погоджується зі своїм підсумковим контролем.

Якщо студент був не допущений до екзамену, він повинен до встановленого терміну перескладання екзамену набрати необхідну кількість балів з поточного та /або проміжного контролю, виконуючи додаткові види робіт або перескладаючи модульну контрольну роботу.

Повторне складання підсумкового контролю з дисципліни, коли студент отримав оцінку «не задовільно» (нижче 60-ти балів), допускається не більше двох разів. Спроби студента виправити оцінку й не допустити академічної заборгованості обмежуються терміном в один місяць після закінчення екзаменаційної сесії.

**Критерії оцінювання та схема нарахування балів є наступною:**

Загальна сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для екзамену
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## **6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **6.1. Зміст навчальної дисципліни**

#### **Модуль 1.**

Тема 1. Basics of logistics

Тема 1. 1. Simple Passive forms.

Тема 2. Career in logistics

Тема 2. 1. Employment of logistics specialists

Тема 3. Logistics organization: structure and functioning.

Тема 3. 1. International and global logistics.

Тема 4. Terminal operations and container infrastructure.

Тема 4. 1. Continuous Passive forms.

Тема 5. Logistics systems

Тема 5. 1. Inventory management.

Тема 6. Procurement and production logistics.

Тема 6. 1. Optimized production technology.

Тема 7. Lean and six sigma logistics.

Тема 7. 1. Perfect Passive forms.

Тема 8. Reverse logistics.

Тема 8. 1. Infinitive constructions.

Тема 9. Materials handling.

Тема 9. 1. Gerund.

Тема 10. Warehouse logistics.

Тема 10. 1. Packaging and barcoding.

Тема 11. Transportation logistics.

Тема 11. 1. Transport documentation.

Тема 12. Distributive logistics.

Тема 12. 1. Distribution logistics channels.

Тема 13. Insurance.

Тема 13. 1. Conditionals.

Тема 14. Customs regulations: import and export.

Тема 14. 1. Logistics management.

Тема 15. Logistics IT

Тема 15. 1. Logistics outsourcing.

Тема 16. Supply chain management.

Тема 16.1. Benchmarking.

## 6.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин:90					
	Форма навчання: денна					
	Усього	у тому числі				
Лекції		Практичні (семінарські)	Лабораторні	Індивідуальна робота	Самостійна робота	
1-й семестр						
<b>Модуль 1.</b>						
Тема 1. Basics of logistics	4	2	2			0
Тема 1. 1. Simple Passive forms.	4					4
Тема 2. Career in logistics	4	2	2			0
Тема 2. 1. Employment of logistics specialists	3					3
Тема 3. Logistics organization: structure and functioning.	2		2			0
Тема 3. 1. International and global logistics.	3					3
Тема 4. Terminal operations and container infrastructure.	2		2			0
Тема 4. 1.Continuous Passive forms.	3					3
Тема 5. Logistics systems	2		2			0
Тема 5. 1. Inventory management.	3					3
Тема 6. Procurement and production logistics.	2		2			0
Тема 6. 1. Optimized production technology.	3					3
Тема 7. Lean and six sigma logistics.	2		2			0
Тема 7. 1. Perfect Passive forms.	4					4
Тема 8. Reverse logistics.	2		2			0
Тема 8. 1. Infinitive constructions.	4					4
Тема 9. Materials handling.	2		2			0
Тема 9. 1. Gerund.	3					3
Тема 10. Warehouse logistics.	2		2			0

Тема 10. 1. Packaging and barcoding.	3					3
Тема 11. Transportation logistics.	2		2			0
Тема 11. 1. Transport documentation.	3					3
Тема 12. Distributive logistics.	2		2			0
Тема 12. 1. Distribution logistics channels.	3					3
Тема 13. Insurance.	2		2			0
Тема 13. 1. Conditionals.	4					4
Тема 14. Customs regulations: import and export.	2		2			0
Тема 14. 1. Logistics management.	3					3
Тема 15. Logistics IT	1		1			0
Тема 15. 1. Logistics outsourcing.	4					4
Тема 16. Supply chain management.	1		1			0
Тема 16.1. Benchmarking.	4					4
Модульна контрольна робота	2		2			<b>0</b>
<b>Разом за модуль</b>	<b>90</b>	<b>4</b>	<b>32</b>			<b>54</b>

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин:90					
	Форма навчання: <b>заочна</b>					
	Усього	у тому числі				
		Лекції	Практичні (семінарські)	Лабораторні	Індивідуальна робота	Самостійна робота
1-й семестр						
<b>Модуль 1.</b>						
Тема 1. Basics of logistics	1	1				0
Тема 1. 1. Simple Passive forms.	5					5
Тема 2. Career in logistics	1	1				0

Tema 2. 1. Employment of logistics specialists	5					5
Tema 3. Logistics organization: structure and functioning.	1		1			0
Tema 3. 1. International and global logistics.	5					5
Tema 4. Terminal operations and container infrastructure.	1		1			0
Tema 4. 1. Continuous Passive forms.	5					5
Tema 5. Logistics systems	1		1			0
Tema 5. 1. Inventory management.	5					5
Tema 6. Procurement and production logistics.	1		1			0
Tema 6. 1. Optimized production technology.	5					5
Tema 7. Lean and six sigma logistics.	1		1			0
Tema 7. 1. Perfect Passive forms.	5					5
Tema 8. Reverse logistics.	1		1			0
Tema 8. 1. Infinitive constructions.	5					5
Tema 9. Materials handling.	1		1			0
Tema 9. 1. Gerund.	5					5
Tema 10. Warehouse logistics.	1		1			0
Tema 10. 1. Packaging and barcoding.	5					5
Tema 11. Transportation logistics.	0					0
Tema 11. 1. Transport documentation.	5					5
Tema 12. Distributive logistics.	0					0
Tema 12. 1. Distribution logistics channels.	5					5
Tema 13. Insurance.	0					0
Tema 13. 1. Conditionals.	5					5
Tema 14. Customs regulations: import and export.	0					0

Тема 14. 1. Logistics management.	5					5
Тема 15. Logistics IT	0					0
Тема 15. 1. Logistics outsourcing.	5					5
Тема 16. Supply chain management.	0					0
Тема 16.1. Benchmarking.	5					5
Модульна контрольна робота	<b>0</b>					<b>0</b>
<b>Разом за модуль</b>	<b>90</b>	<b>2</b>	<b>8</b>			<b>80</b>

### 6.3. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
		денна
	<b>Модуль 1.</b>	
1.	Тема 1. Basics of logistics	2
2.	Тема 2. Career in logistics	2
3.	Тема 3. Logistics organization: structure and functioning.	2
4.	Тема 4. Terminal operations and container infrastructure.	2
5.	Тема 5. Logistics systems	2
6.	Тема 6. Procurement and production logistics.	2
7.	Тема 7. Lean and six sigma logistics.	2
8.	Тема 8. Reverse logistics.	2
9.	Тема 9. Materials handling.	2
10.	Тема 10. Warehouse logistics.	2
11.	Тема 11. Transportation logistics.	2
12.	Тема 12. Distributive logistics.	2
13.	Тема 13. Insurance.	2
14.	Тема 14. Customs regulations: import and export.	2

15.	Тема 15. Logistics IT	1
16.	Тема 16. Supply chain management.	1
	<b>Модульна контрольна робота</b>	2
	<b>Разом за модуль</b>	<b>32</b>

#### 6.4. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
		денна
	<b>Модуль 1.</b>	
1.	Тема 1. 1. Simple Passive forms.	4
2.	Тема 2. 1. Employment of logistics specialists	3
3.	Тема 3. 1. International and global logistics.	3
4.	Тема 4. 1. Continuous Passive forms.	3
5.	Тема 5. 1. Inventory management.	3
6.	Тема 6. 1. Optimized production technology.	3
7.	Тема 7. 1. Perfect Passive forms.	4
8.	Тема 8. 1. Infinitive constructions.	4
9.	Тема 9. 1. Gerund.	3
10.	Тема 10. 1. Packaging and barcoding.	3
11.	Тема 11. 1. Transport documentation.	3
12.	Тема 12. 1. Distribution logistics channels.	3
13.	Тема 13. 1. Conditionals.	4
14.	Тема 14. 1. Logistics management.	3
15.	Тема 15. 1. Logistics outsourcing.	4
16.	Тема 16.1. Benchmarking.	4
	<b>Разом за модуль</b>	<b>54</b>

## **7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА**

*Технічні засоби* : комп'ютер, мультимедійні презентації, відеоматеріали, чат, аудіозаписи тощо.

*Обладнання*: настільні та портативні комп'ютери, смартфони, портативні мультимедійні програвачі.

*Програмне забезпечення*: офісні програми (Google Meet, Moodle), програми для перегляду файлів (pdf, .djvu), електронні перекладачі текстів, електронні словники, мультимедійне програмне забезпечення тощо.

## **8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

### **Основна література**

1. Годованець Н.І., Чейпеш І.В., Сливка Н.Т. Методичні рекомендації з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням (для спеціальності: 051 Економіка (Логістика) ) » /Н.І. Годованець, І.В. Чейпеш., Н.Т.Сливка. – Ужгород: УжНУ, 2023. - 39с.
2. Мазур Олена, Сочач Катерина Англійська для економістів = English for Economists : навчальний посібник / О. Мазур, К. Сочач. – Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. – 232 с.
3. English for economists: the collection of lexical exercises in proficiency for students' independent work / L.G. Budanova, O.V. Shcherbina, O.V. Karasyova, N.V. Latunova.– Kharkiv: NUPh, 2021. – 48 p.
4. Hewings Martin. Advanced Grammar in Use. 4th Edition. - Cambridge University Press, 2023. – 310 p.
5. Murphy Raymond. English Grammar in Use. Fifth edition. - Cambridge University Press, 2019. – 380 p.
6. Professional English. Logistics: навч. посіб. / О. М. Акмалдінова, З. Ю. Мазуренко, Л. В. Кучерява, І. С. Козелецька. – К. : НАУ, 2015. – 416 с.
7. Yarova I. Ye. International Logistics : study guide / I. Ye. Yarova. – Sumy : Sumy State University, 2020. – 119 p.

### **Допоміжна література**

1. Беньковська Н. Б. Формування професійних якостей майбутніх фахівців банківської справи (на прикладі вивчення англійської мови за професійним спрямуванням) : навч. посібник / Н. Б. Беньковська. – Одеса, 2015. – 154 с.
2. Боднар С. В., Стрельченко О. Є. Professional English in Use: навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей / С. В. Боднар, О. Є. Стрельченко. – Одеса: Освіта України, 2015. – 204 с.
3. Боднар С. В., Мушинська Н. С. English in the business sphere of communication: навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей (2-ге видання, переробл. та допов.) / С. В. Боднар, Н. С. Мушинська. – Одеса: Освіта України, 2016. – 335 с.

4. Донець С.М. English for Students of Economics: навч. посібник / С.М.Донець, О.В.Ель Кассем, Л.І. Золотаревська – Харків: УкрДУЗТ, 2016. – 250 с.
5. Іщук Н.Ю. Socialising in Academic and Professional Environments. Coursebook: навчальний посібник з англійської мови професійного спрямування для студентів 1 курсу економічних спеціальностей / Н.Ю. Іщук, О.О. Саврасова, Н.В. Стрюк; за ред. Н.Ю. Іщук. – Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса, 2017. – 138 с.
6. Калюжна А. Б. Business English : навчально-методичний посібник / А. Б. Калюжна, О. І. Радченко. – Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2019. – 172 с.
7. Ковалик Наталія Василівна. Англійська мова з основ міжнародної економіки : підручник / Н. В. Ковалик, Н. О. Зайшла, Л. М. Тимочко ; Львів. комерц. акад. - К. : Центр учбової літератури, 2018. - 478 с.
8. Павлішак О.Р., Волошанська І.В., Кемінь Г.М. Ділова англійська мова: тексти для читання: навчально-методичний посібник для підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня «Магістр» неспеціальних факультетів / О.Р.Павлішак, І.В.Волошанська, Г.М.Кемінь. - Дрогобич, 2014. – 56 с.
9. Павлішак О.Р., Волошанська І.В., Кемінь Г.М. Іноземна мова за професійним спрямуванням: навчально-методичний посібник для підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти / О.Р.Павлішак, І.В.Волошанська, Г.М.Кемінь. - Дрогобич, 2016. – 139 с.
10. David P.A. International Logistics: The Management of International Trade Operations. 5th Edition. – Cicero Books, 2018. – 226 p.
11. English for economists: навчально-методичний посібник для студентів денної та заочної форм навчання економічних спеціальностей / укладачі: Борисова А.О. , Архипова В.О., Муравйова О.М. , Белікова О.Ф. . – Х. : ХДУХТ, 2015. – 180 с.
12. English for Economists : tutorial / S. A. Buchkovska, O. L. Pienko, Ye. S. Moshtagh, O. M. Tarabanovska, L. Ya. Zhuk ; O. M. Beketov National University of Urban Economy in Kharkiv. – Kharkiv : O. M. Beketov NUUE, 2018. – 142 p.
13. First steps in business English for economists: coursebook of English / С.В.Боднар, Н.Б.Беньковська, Н.С.Мушинська, Т.В.Глушко , І.Ю.Стрельникова. – Одеса, 2017. – 339 с.

#### **Інформаційні ресурси в мережі Інтернет**

<https://learnenglish.britishcouncil.org/english-levels/online-english-level-test>

<https://www.dailymail.co.uk/money/smallbusiness/index.html>

<https://uk.sagepub.com/en-gb/eur/business-management>

<https://www.thecompleteuniversityguide.co.uk/student-advice/what-to-study/the-ten-most-influential-economists>

<https://www.worldbank.org/en/news>

<https://www.ecb.europa.eu/home/html/index.en.html>

<https://www.euronews.com/news/business>

<https://managementstudyguide.com/>

#### **Dictionaries:**

<https://dictionary.cambridge.org/dictionary/english-ukrainian/>

[https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/about/english/pronunciation\\_english](https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/about/english/pronunciation_english)