

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**про проведення практики студентів**  
**факультету Історія та міжнародні відносини**  
**Державного вищого навчального закладу**  
**«Ужгородський національний університет»**

Місто Ужгород

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, факультет Історія та міжнародні відносини Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет» в особі Зелано Янів Віталій Андрійович, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони Корпорація ліцей Холмківської громади Ужгородського району (назва підприємства, організації, установи)

(надалі – База практики) в особі Гайду М.Ю., діючого на підставі Сторожинської школи (посада, прізвище та ініціали) (далі – сторони), уклали між собою договір: (статут підприємства, розпорядження, доручення)

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти студентів (список додається у направленні) на проходження практики згідно з графіком навчального процесу:

№ з/п	Напрямок підготовки/ спеціальність	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Термін практики (початок - кінець)
1	<u>Іст. 03 Середня освіта Історія України</u>	<u>2</u>	<u>незагощене</u>	<u>2</u>	<u>04.09.-15.10.23</u>

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищій навчальній заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору усієї необхідної інформації для написання курсових, дипломних та магістерських робіт за результатами діяльності підприємства, що відповідають програмі практики і не становлять комерційної таємниці.

**2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:**

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження витяг з робочої програми практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Не розголошувати використану студентами інформацію про діяльність Базы практики.

**3. Відповідальність сторін за невиконання договору:**

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

**Юридичні адреси та підписи сторін**

Державний вищий навчальний заклад  
 «Ужгородський національний університет»

Адреса:

Зелано Янів Віталій Андрійович  
 (підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. « \_\_\_\_\_ » 2023 р.

База практики

Адреса:

Гайду М.Ю.  
 (підпис) (посада, прізвище та ініціали)

М.П. « \_\_\_\_\_ » 2023 р.